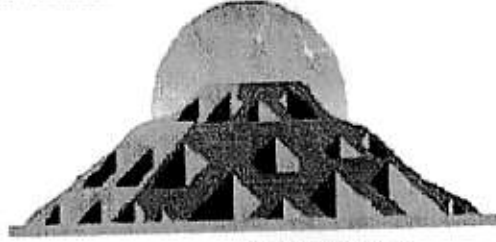




বগুড়া জেলা



BOGURA | **PUNDRA**
LAND OF CIVILIZATION

জেমার সম্পর্কিত জেলা প্রশাসন স্থানীয় সরকার সরকারি অফিস অন্যান্য প্রতিষ্ঠান ই-সেবা প্রচারিত্ব মুজিব বর্ষ এমওসি

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন

1 554723



National Portal Bangladesh



গোষ্ঠীসহ ব্যবহারের প্রকল্প



গোষ্ঠী



সংগঠিত দিন

← অভিযোগ নিষ্পত্তিকারি কর্মকর্তাদের তালিকা

অভিযোগ নিষ্পত্তিকারি কর্মকর্তা

	নাম	মোহঃ আফনা ইয়াসমিন	ফোন (অফিস)	০২৫৮৯০০০২৮
	পদবি	বিজ্ঞ অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট, বগুড়া	ফোন (বাসা)	
	অফিসের নাম	বগুড়া জেলা	মোবাইল নং	অফিসিয়াল ০১৭০০০০৫৪০৭ & ০১৭৭৬৫০৬২১৯(ব্যক্তিগত)
	ই-মেইল	অফিসিয়াল admbogura@mopa.gov.bd, afiana3115@gmail.com(ব্যক্তিগত)	ফ্যাক্স	

বিজ্ঞ কর্মকর্তা

	নাম	ডক্টর কুমার খোদ	ফোন (অফিস)	০২৫৮৯০০০২৪
	পদবি	(উপসচিব) অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব), বগুড়া	ফোন (বাসা)	০২৫৮৯০০০২৩
	অফিসের নাম	বগুড়া জেলা	মোবাইল নং	০১৭৩৩৩৫৪০৪
	ই-মেইল	adcrbogura@mopa.gov.bd	ফ্যাক্স	

আপিল কর্মকর্তা

	নাম	এ. এম. এম. মল্লিক ইসলাম	ফোন (অফিস)	০২৫৮৮৮৫৭৭৭৫
	পদবি	অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (সার্বিক)(মুখ্যসচিব)	ফোন (বাসা)	
	অফিসের নাম	রাজশাহী বিভাগ	মোবাইল নং	০১৭১২-২৮৮১৭০
	ই-মেইল	addivcomgrajshahi@mopa.gov.bd	ফ্যাক্স	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া

(তথ্য ও অভিযোগ শাখা)

www.bogra.gov.bd

স্মারক নং- ০৫.৫০.১০০০.০১৫.০৪৫.০০৩.২০২৩- ৩৫

তারিখ:

১৯ চৈত্র, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
০১ এপ্রিল, ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

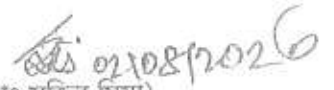
বিষয় : জেলা প্রশাসক কর্তৃক সম্পাদিত কতিপয় কার্যাবলীর তথ্য প্রেরণ।

সূত্র : জেলা প্রশাসক, বগুড়া মহোদয়ের কার্যালয়ের সাধারণ শাখার ১৯, মার্চ ২০২৩ তারিখের ০৫.৫০.১০০০.০০৬.০১৫.০১৪.২৩.৩৮৫ নং স্মারকপত্র।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে এতদসংক্রান্ত তথ্য নির্ধারিত ছক মোতাবেক প্রস্তুত পূর্বক পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত প্রেরণ করা হলো।

ক্র:নং	নির্দেশক	তথ্য	মন্তব্য
০৪	৪.৮ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা।	জানুয়ারি/২০২৩ মাসে প্রাপ্ত অভিযোগ সংখ্যা = ০৯ নিষ্পত্তি = ০৭, নিষ্পত্তির হার ৭৭.৭৭% ফেব্রুয়ারি/২০২৩ মাসে প্রাপ্ত অভিযোগ সংখ্যা = ০৯ নিষ্পত্তি = ০৭, নিষ্পত্তির হার ৭৭.৭৭% মার্চ/২০২৩ মাসে প্রাপ্ত অভিযোগ সংখ্যা = ০৭ নিষ্পত্তি = ০৪, নিষ্পত্তির হার ৫৭.১৪%	

সহকারী কমিশনার,
সাধারণ শাখা,
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া


(মোঃ সজিব মিয়া)
সহকারী কমিশনার
তথ্য ও অভিযোগ শাখা
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া
তথ্য ও অভিযোগ শাখা
www.bogra.gov.bd



জরুরি
অতি গোপনীয়

স্মারক নম্বর: ০৫.৫০.১০০০.০১৫.৪৫.০০৩.২৩.১৬

তারিখ: ২০ মার্চ ১৪২৩

০৩ ফেব্রুয়ারি ২০২৩

বিষয়: অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তির বিষয়ে কার্যক্রম গ্রহণ ও হালনাগাদ তথ্যাদি প্রেরণ সংক্রান্ত।

সূত্র: বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী এর সাধারণ শাখার ২৯ মার্চ, ২০২১ খ্রিঃ তারিখের ০৫.৪৩.০০০০.০১২.২৫.০০৩.২০.৬০ নং স্মারক পত্র।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে অভিযোগ গ্রহণ ও প্রতিকার সংক্রান্ত জানুয়ারি, ২০২৩ মাসের প্রতিবেদন ছক মোতাবেক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০% মোট নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ)
ওয়েব সাইট মাধ্যম	প্রচারিত পদ্ধতি	স্বপ্ররোচিত ভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
-	০৭	-	০২	০৯	০৭	০৭	-	-	৭৭.৭৭%

৪-২-২০২৩

মো: সাইফুল ইসলাম

জেলা প্রশাসক

ফোন: ০২৫৮৯১০০০২০

ইমেইল: dcbogura@mopa.gov.bd

বিভাগীয় কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়,
রাজশাহী।

দৃষ্টি আকর্ষণঃ সিনিয়র সহকারী কমিশনার, সাধারণ শাখা, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া
তথ্য ও অভিযোগ শাখা
www.bogra.gov.bd



জরুরি
অতি গোপনীয়

স্মারক নম্বর: ০৫.৫০.১০০০.০১৫.৪৫.০০৩.২৩.২২

তারিখ: ১৬ ফাল্গুন ১৪২৯

০১ মার্চ ২০২৩

বিষয়: অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তির বিষয়ে কার্যক্রম গ্রহণ ও হালনাগাদ তথ্যাদি প্রেরণ সংক্রান্ত।

সূত্র: বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী এর সাধারণ শাখার ২৯ মার্চ, ২০২১ খ্রিঃ তারিখের ০৫.৪৩.০০০০.০১২.২৫.০০৩.২০.৬০ নং স্মারক পত্র।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে অভিযোগ গ্রহণ ও প্রতিকার সংক্রান্ত ফেব্রুয়ারি, ২০২৩ মাসের প্রতিবেদন ছক মোতাবেক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০% মোট নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ)
ওয়েব সাইট মাধ্যম	প্রচারিত পদ্ধতি	স্বপ্ররোধিত ভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
-	০৭	-	০২	০৯	০৭	০৭	-	-	৭৭.৭৭%

৩-৩-২০২৩

মো: সাইফুল ইসলাম

জেলা প্রশাসক

ফোন: ০২৫৮৯৯০০০২০

ইমেইল: dcbogura@mopa.gov.bd

বিভাগীয় কমিশনার,
রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী

দৃষ্টি আকর্ষণঃ সিনিয়র সহকারী কমিশনার, সাধারণ শাখা, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া
তথ্য ও অভিযোগ শাখা
www.bogra.gov.bd



জরুরি
অতি গোপনীয়

স্মারক নম্বর: ০৫.৫০.১০০০.০১৫.৪৫.০০৩.২৩.৩২

তারিখ: ১৯ চৈত্র ১৪২৯

০২ এপ্রিল ২০২৩

বিষয়: অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তির বিষয়ে কার্যক্রম গ্রহণ ও হালনাগাদ তথ্যাদি প্রেরণ সংক্রান্ত।

সূত্র: বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী এর সাধারণ শাখার ২৯ মার্চ, ২০২১ খ্রিঃ তারিখের ০৫.৪৩.০০০০.০১২.২৫.০০৩.২০.৬০ নং স্মারক পত্র।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে অভিযোগ গ্রহণ ও প্রতিকার সংক্রান্ত মার্চ, ২০২৩ মাসের প্রতিবেদন ছক মোতাবেক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০% মোট নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ)
ওয়েব সাইট মাধ্যম	প্রচারিত পদ্ধতি	স্বপ্রণোদিত ভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
-	০৫	-	০২	০৭	০৪	০৪	-	-	৫৭.১৪%

৫-৪-২০২৩

মো: সাইফুল ইসলাম

জেলা প্রশাসক

ফোন: ০২৫৮৯৯০০০২০

ইমেইল: dcbogura@mopa.gov.bd

বিভাগীয় কমিশনার,
রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী

দৃষ্টি আকর্ষণঃ সিনিয়র সহকারী কমিশনার, সাধারণ শাখা, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া
তথ্য ও অভিযোগ শাখা
www.bogra.gov.bd



জরুরি
অতি গোপনীয়

স্মারক নম্বর: ০৫.৫০.১০০০.০১৫.৪৫.০০৩.২৩.১৬

তারিখ: ২০ মাঘ ১৪২৯

০৩ ফেব্রুয়ারি ২০২৩

বিষয়: অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তির বিষয়ে কার্যক্রম গ্রহণ ও হালনাগাদ তথ্যাদি প্রেরণ সংক্রান্ত।

সূত্র: বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী এর সাধারণ শাখার ২৯ মার্চ, ২০২১ খ্রিঃ তারিখের ০৫.৪৩.০০০০.০১২.২৫.০০৩.২০.৬০ নং স্মারক পত্র।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে অভিযোগ গ্রহণ ও প্রতিকার সংক্রান্ত জানুয়ারি, ২০২৩ মাসের প্রতিবেদন ছক মোতাবেক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০% মোট নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ)
ওয়েব সাইট মাধ্যম	প্রচারিত পদ্ধতি	স্বপ্ররোধিত ভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
-	০৭	-	০২	০৯	০৭	০৭	-	-	৭৭.৭৭%

(Signature)

৪-২-২০২৩

মো: সাইফুল ইসলাম

জেলা প্রশাসক

ফোন: ০২৫৮৯৯০০০২০

ইমেইল: dcbogura@mopa.gov.bd

বিভাগীয় কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়,
রাজশাহী।

দৃষ্টি আকর্ষণঃ সিনিয়র সহকারী কমিশনার, সাধারণ শাখা, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া
তথ্য ও অভিযোগ শাখা
www.bogra.gov.bd



জরুরি
অতি গোপনীয়

স্মারক নম্বর: ০৫.৫০.১০০০.০১৫.৪৫.০০৩.২৩.২২

তারিখ: ১৬ ফাল্গুন ১৪২৯

০১ মার্চ ২০২৩

বিষয়: অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তির বিষয়ে কার্যক্রম গ্রহণ ও হালনাগাদ তথ্যাদি প্রেরণ সংক্রান্ত।

সূত্র: বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী এর সাধারণ শাখার ২৯ মার্চ, ২০২১ খ্রিঃ তারিখের
০৫.৪৩.০০০০.০১২.২৫.০০৩.২০.৬০ নং স্মারক পত্র।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে অভিযোগ গ্রহণ ও প্রতিকার সংক্রান্ত ফেব্রুয়ারি, ২০২৩ মাসের প্রতিবেদন ছক মোতাবেক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত x ১০০% মোট নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ)
ওয়েব সাইট মাধ্যম	প্রচারিত পদ্ধতি	স্বপ্রণোদিত ভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
-	০৭	-	০২	০৯	০৭	০৭	-	-	৭৭.৭৭%

৩-৩-২০২৩

মো: সাইফুল ইসলাম

জেলা প্রশাসক

ফোন: ০২৫৮৯৯০০০২০

ইমেইল: dcbogura@mopa.gov.bd

বিভাগীয় কমিশনার,
রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী

দৃষ্টি আকর্ষণঃ সিনিয়র সহকারী কমিশনার, সাধারণ শাখা, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া
তথ্য ও অভিযোগ শাখা
www.bogra.gov.bd



জরুরি
অতি গোপনীয়

স্মারক নম্বর: ০৫.৫০.১০০০.০১৫.৪৫.০০৩.২৩.৩২

তারিখ: ১৯ চৈত্র ১৪২৯

০২ এপ্রিল ২০২৩

বিষয়: অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তির বিষয়ে কার্যক্রম গ্রহণ ও হালনাগাদ তথ্যাদি প্রেরণ সংক্রান্ত।

সূত্র: বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী এর সাধারণ শাখার ২৯ মার্চ, ২০২১ খ্রিঃ তারিখের ০৫.৪৩.০০০০.০১২.২৫.০০৩.২০.৬০ নং স্মারক পত্র।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে অভিযোগ গ্রহণ ও প্রতিকার সংক্রান্ত মার্চ, ২০২৩ মাসের প্রতিবেদন ছক মোতাবেক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০% মোট নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ)
ওয়েব সাইট মাধ্যম	প্রচারিত পদ্ধতি	স্বপ্ররোচিত ভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
-	০৫	-	০২	০৭	০৪	০৪	-	-	৫৭.১৪%

৫-৪-২০২৩

মো: সাইফুল ইসলাম

জেলা প্রশাসক

ফোন: ০২৫৮৯৯০০০২০

ইমেইল: dcbogura@mopa.gov.bd

বিভাগীয় কমিশনার,
রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী

দৃষ্টি আকর্ষণঃ সিনিয়র সহকারী কমিশনার, সাধারণ শাখা, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া
(তথ্য ও অভিযোগ শাখা)
www.bogra.gov.bd

স্মারক নং- ০৫.৫০.১০০০.০১৫.০৪৫.০০৩.২০২৩- ৩৮

তারিখ:

১৯ চৈত্র, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
০২ এপ্রিল, ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

বিষয় : জেলা প্রশাসক কর্তৃক সম্পাদিত কতিপয় কার্যাবলীর তথ্য প্রেরণ।

সূত্র : জেলা প্রশাসক, বগুড়া মহোদয়ের কার্যালয়ের সাধারণ শাখার ১৯, মার্চ ২০২৩ তারিখের ০৫.৫০.১০০০.
০০৬.০১৫.০১৪.২৩.৩৮৫ নং স্মারকপত্র।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে এতদসংক্রান্ত তথ্য নির্ধারিত ছক মোতাবেক প্রস্তুত পূর্বক পরবর্তী
প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত প্রেরণ করা হলো।

ক্র:নং	নির্দেশক	তথ্য	মন্তব্য
০৪	৪.৮ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা।	জানুয়ারি/২০২৩ মাসে প্রাপ্ত অভিযোগ সংখ্যা = ০৯ নিষ্পত্তি = ০৭, নিষ্পত্তির হার ৭৭.৭৭% ফেব্রুয়ারি/২০২৩ মাসে প্রাপ্ত অভিযোগ সংখ্যা = ০৯ নিষ্পত্তি = ০৭, নিষ্পত্তির হার ৭৭.৭৭% মার্চ/২০২৩ মাসে প্রাপ্ত অভিযোগ সংখ্যা = ০৭ নিষ্পত্তি = ০৪, নিষ্পত্তির হার ৫৭.১৪%	

সহকারী কমিশনার,
সাধারণ শাখা,
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া

(মোঃ সজিব মিয়া)
সহকারী কমিশনার
তথ্য ও অভিযোগ শাখা
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া
তথ্য ও অভিযোগ শাখা
www.bogra.gov.bd



জ্বরুরি
অতি গোপনীয়

স্মারক নম্বর: ০৫.৫০.১০০০.০১৫.৪৫.০০৩.২৩.১৬

তারিখ: ২০ মার্চ ১৪২৯

০৩ ফেব্রুয়ারি ২০২৩

বিষয়: অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তির বিষয়ে কার্যক্রম গ্রহণ ও হালনাগাদ তথ্যাদি প্রেরণ সংক্রান্ত।

সূত্র: বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী এর সাধারণ শাখার ২৯ মার্চ, ২০২১ খ্রিঃ তারিখের
০৫.৪৩.০০০০.০১২.২৫.০০৩.২০.৬০ নং স্মারক পত্র।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে অভিযোগ গ্রহণ ও প্রতিকার সংক্রান্ত জানুয়ারি, ২০২৩ মাসের প্রতিবেদন ছক
মোতাবেক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০% মোট নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ)
ওয়েব সাইট মাধ্যম	প্রচারিত পদ্ধতি	স্বপ্রমোদিত ভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
-	০৭	-	০২	০৯	০৭	০৭	-	-	৭৭.৭৭%

৪-২-২০২৩

মো: সাইফুল ইসলাম

জেলা প্রশাসক

ফোন: ০২৫৮৯৯০০০২০

ইমেইল: dcbogura@mopa.gov.bd

বিভাগীয় কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়,
রাজশাহী।

দৃষ্টি আকর্ষণঃ সিনিয়র সহকারী কমিশনার, সাধারণ শাখা, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া
তথ্য ও অভিযোগ শাখা
www.bogra.gov.bd



জরুরি
অতি গোপনীয়

স্মারক নম্বর: ০৫.৫০.১০০০.০১৫.৪৫.০০৩.২৩.২২

তারিখ: ১৬ ফাল্গুন ১৪২৯

০১ মার্চ ২০২৩

বিষয়: অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তির বিষয়ে কার্যক্রম গ্রহণ ও হালনাগাদ তথ্যাদি প্রেরণ সংক্রান্ত।

সূত্র: বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী এর সাধারণ শাখার ২৯ মার্চ, ২০২১ খ্রিঃ তারিখের
০৫.৪৩.০০০০.০১২.২৫.০০৩.২০.৬০ নং স্মারক পত্র।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে অভিযোগ গ্রহণ ও প্রতিকার সংক্রান্ত ফেব্রুয়ারি, ২০২৩ মাসের প্রতিবেদন ছক মোতাবেক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০% মোট নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ)
ওয়েব সাইট মাধ্যম	প্রচারিত পদ্ধতি	স্বপ্ররোধিত ভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
-	০৭	-	০২	০৯	০৭	০৭	-	-	৭৭.৭৭%

৩-৩-২০২৩

মো: সাইফুল ইসলাম

জেলা প্রশাসক

ফোন: ০২৫৮৯৯০০০২০

ইমেইল: dcbogura@mopa.gov.bd

বিভাগীয় কমিশনার,
রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী

দৃষ্টি আকর্ষণঃ সিনিয়র সহকারী কমিশনার, সাধারণ শাখা, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া
তথ্য ও অভিযোগ শাখা
www.bogra.gov.bd



জরুরি
অতি গোপনীয়

স্মারক নম্বর: ০৫.৫০.১০০০.০১৫.৪৫.০০৩.২৩.২২

তারিখ: ১৬ কাশ্বুন ১৪২৯

০১ মার্চ ২০২৩

বিষয়: অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তির বিষয়ে কার্যক্রম গ্রহণ ও হালনাগাদ তথ্যাদি প্রেরণ সংক্রান্ত।

সূত্র: বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী এর সাধারণ শাখার ২৯ মার্চ, ২০২১ খ্রিঃ তারিখের
০৫.৪৩.০০০০.০১২.২৫.০০৩.২০.৬০ নং স্মারক পত্র।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে অভিযোগ গ্রহণ ও প্রতিকার সংক্রান্ত ফেব্রুয়ারি, ২০২৩ মাসের প্রতিবেদন ছক
সোতাবেক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০% মোট নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ)
ওয়েব সাইট মাধ্যমে	প্রচারিত পদ্ধতি	স্বপ্ররোচিত ভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
-	০৭	-	০২	০৯	০৭	০৭	-	-	৭৭.৭৭%

৩-৩-২০২৩

সো: সাইফুল ইসলাম

জেলা প্রশাসক

ফোন: ০২৫৮৯৯০০০২০

ইমেইল: dcboadura@mopa.gov.bd

বিভাগীয় কমিশনার,
রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী

দৃষ্টি আকর্ষণঃ সিনিয়র সহকারী কমিশনার, সাধারণ শাখা, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী

সূচক: ২২

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া
(তথ্য ও অভিযোগ শাখা)
www.bogra.gov.bd

স্মারক নং ০৫.৫০.১০০০.০১৫.০৪৫.০০৩.২০২৩. ২৫ (৩৭)

তারিখ: ২৭ ফাল্গুন, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
৩২ মার্চ, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

সভার বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ২২ মার্চ, ২০২৩ খ্রিঃ তারিখ রোজ বুধবার অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক শিক্ষা ও আইসিটি বগুড়া এর সভাপতিত্বে জেলা প্রশাসক মহোদয়ের সম্মেলন কক্ষ 'করতোয়া'-তে সকাল ১০.০০ ঘটিকার সময় কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়েছে।

উক্ত প্রশিক্ষণে যথাসময়ে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।


২২/০৩/২০২৩
(মোঃ সজিব মিয়া)
সহকারী কমিশনার
তথ্য ও অভিযোগ শাখা
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া।

বিতরণ : সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে :

- ০১। জেলা প্রশাসক, বগুড়া।
- ০২। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, বগুড়া।
- ০৩। অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)/(সার্বিক)/(শিক্ষা ও আইসিটি)/ বিজ্ঞ অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট, বগুড়া।
- ০৪। প্রশিক্ষণের জন্য মনোনীত কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দ।

প্রশিক্ষণ মডিউল

প্রশিক্ষণের নাম	: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ
তারিখ	: ২২ মার্চ, ২০২৩
স্থান	: জেলা প্রশাসক মহোদয়ের সম্মেলন কক্ষ ” করতোয়া”
প্রশিক্ষণের মেয়াদ	: ০১(এক) দিন।

সময়	বিবরণ	প্রশিক্ষকের নাম পদবী
১০.০০-১০১০	উদ্বোধনী	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক(শিক্ষা ও আইসিটি) বগুড়া।
১০.১০-১০৩০	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা ও জিআরএস এর সংক্ষিপ্ত পরিচিতি।	
☛ চা বিরতি		
১০.৩০-১০.৪৫		
১০.৪৫-১১.০০	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ক সরকারী নীতিমালা	সহকারী কমিশনার, শিক্ষা ও আইসিটি শাখা, বগুড়া।
১১.০০-১২.০০	হাতে কলমে অভিযোগ দায়ের ও প্রতিকারের পদ্ধতি বর্ণনা	সহকারী কমিশনার, শিক্ষা ও আইসিটি শাখা, বগুড়া এবং প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, বগুড়া।
১২.০০-১২.৩০	প্রশিক্ষার্থীদের প্রশ্নোত্তর পর্ব	সহকারী কমিশনার, শিক্ষা ও আইসিটি শাখা, বগুড়া এবং প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, বগুড়া।
১২.৩০-১২.৫০	দুইজন প্রশিক্ষার্থী কর্তৃক চলমান প্রশিক্ষণ বিষয়ক মতামত	
১২.৫০-১.০০	সমাপনী বক্তব্য।	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক(শিক্ষা ও আইসিটি) বগুড়া।

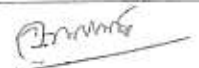
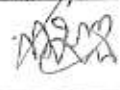
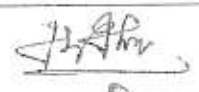
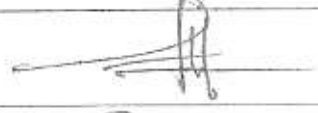
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ

কোর্সে অংশগ্রহণকারীবৃন্দের হাজিরা।

তারিখ : ২২/০৩/২০২৩

সময় : সকাল ১০.০০ ঘটিকা।

ক্রম	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	স্বাক্ষর
০১	জনাব মোঃ সজিব মিয়া সহকারী কমিশনার।	
০২	জনাব শারমিন সুলতানা সহকারী কমিশনার।	Shan
০৩	জনাব খালিদ বিন মনসুর সহকারী কমিশনার।	Khulid
০৪	জনাব নাহিয়ান মুনসীফ সহকারী কমিশনার।	Monir Hossain
০৫	জনাব মোঃ আব্দুল মান্নান, অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, এল এ শাখা।	Abdul Mannan
০৬	জনাব মোছাঃ নাসরিন আকতার, অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, শিক্ষা শাখা।	Nasrin Akter
০৭	জনাব মোঃ এনামুল হক, উপ-সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা, নেজারত শাখা।	Anamul Haque
০৮	জনাব মোছাঃ রাহেনা খাতুন, অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, রেকর্ডরুম শাখা।	Rahena Khatun
০৯	জনাব মোছাঃ ফাউজি আরা পারভীন অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, রেকর্ডরুম শাখা।	Fauzi Ara Parveen
১০	জনাব মোঃ সারওয়ার হোসেন, অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, ট্রেজারী শাখা।	Sarwar Hossain
১১	জনাব মোঃ ফজলুল হক, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, নেজারত শাখা।	Fazlul Haque
১২	জনাব মোঃ মিজানুর রহমান, সার্ভেয়ার, এল এ শাখা।	Mizanur Rahman
১৩	জনাব মোঃ জাহিদুল ইসলাম সার্ভেয়ার, এল এ শাখা।	Jahidul Islam
১৪	জনাব মোঃ আতাউর রহমান অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, প্রবাসী কল্যাণ শাখা।	Ataur Rahman
১৫	জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম, সার্ভেয়ার, এল এ শাখা।	Saiful Islam

১৬	জনাব মোঃ মোয়াজ্জেম হোসেন সার্ভেয়ার, এল এ শাখা।	
১৭	জনাব মোঃ খায়রুল বাসার, অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, ভিপি শাখা	
১৮	জনাব মোঃ রেজাউল করিম, অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, সাধারণ শাখা।	
১৯	জনাব মোঃ বেলাল হোসেন, অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক সাধারণ শাখা।	
২০	জনাব মোঃ ইমরান হোসেন, অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক সাধারণ শাখা।	
২১	জনাব মোঃ রেজাউল করিম, অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক ব্যবসা বাণিজ্য শাখা।	
২২	জনাব মোঃ আব্দুল জলিল, অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক ব্যবসা বাণিজ্য শাখা।	
২৩	জনাব মোঃ ইউনুছ আলী, অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক আর এম শাখা।	
২৪	জনাব মোঃ মেহেদী হাসান, অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক এল এ শাখা।	
২৫	জনাব পঞ্চজ কুমার মোহন্ত, অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক রাজস্ব শাখা।	
২৬	জনাব রমি খাতুন, অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, রাজস্ব শাখা।	
২৭	জনাব মোঃ আব্দুল মান্নান, অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, জে এম শাখা।	
২৮	জনাব মোঃ আশরাফুল ইসলাম, অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক সংস্থাপন শাখা।	
২৯	জনাব মোঃ সিরাজুল ইসলাম, উপ-সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা, স্থানীয় সরকার শাখা।	
৩০	জনাব মোঃ নুরুল ইসলাম অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, জে এম শাখা।	
৩১	জনাব মদন চন্দ্র বিশ্বাস, অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, স্থানীয় সরকার শাখা।	
৩২	জনাব মোঃ মাকসুদুল বারী, অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, এল এ শাখা।	



৩

কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা
এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ

সভাপতি : জনাব নিলুফা ইয়াছমিন

আঞ্চলিক কোলা প্রদানক (দিল্লী ও কলকাতা) বসু

তারিখ: ২৩ মার্চ ২০২০ খ্রি.

স্থান: কোলা প্রদানক (দিল্লী ও কলকাতা) বসু

১০.০০ ঘটিকা

বসু

স্মৃতি: ২৬

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া
(তথ্য ও অভিযোগ শাখা)
www.bogra.gov.bd

স্মারক নং ০৫.৫০.১০০০.০১৫.০৪৫.০০৩.২০২৩

তারিখ :

ফাল্গুন, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
মার্চ, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

সভার বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ১৯ মার্চ, ২০২৩ খ্রিঃ তারিখ বেলা ১১.৩০ টায় অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট, বগুড়া এর সভাপতিত্বে জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ের সম্মেলন কক্ষ 'করতোয়ায়' অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত সভা অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত হওয়ার জন্য সম্মানিত সদস্যগণকে নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।


২২/০৬/২০২৩
(মোঃ সজিব মিয়া)
সহকারী কমিশনার
তথ্য ও অভিযোগ শাখা
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া।

বিতরণ : সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে : জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

- ০১। বিভাগীয় কমিশনার, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী।
- ০২। জেলা প্রশাসক, বগুড়া।
- ০৩। মেয়র, বগুড়া পৌরসভা।
- ০৪। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ(সকল) বগুড়া।
- ০৫। উপজেলা নির্বাহী অফিসার,(সকল) বগুড়া।
- ০৬। জেলা তথ্য অফিসার, বগুড়া।
- ০৭। এনজিও প্রতিনিধি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া
(তথ্য ও অভিযোগ শাখা)
www.bogra.gov.bd

সভাপতি	:	জনাব মোহাঃ আফসানা ইয়াসমিন (অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট, বগুড়া)।
তারিখ ও সময়	:	১৯ মার্চ, ২০২৩ খ্রিঃ সকাল ১১.৩০ ঘটিকা।
স্থান	:	জেলা প্রশাসকের সম্মেলন কক্ষ 'করতোয়া'।
সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দ	:	পরিশিষ্ট 'ক' দ্রষ্টব্য।

ক্রমিক	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০১	সভার শুরুতে সভাপতি উপস্থিত সদস্যবৃন্দকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতি অভিযোগ প্রতিকার বিষয়ে সংক্ষিপ্ত বক্তব্য তুলে ধরে বলেন যে, জনগণের সরাসরি উপকারের সর্বোৎকৃষ্ট পন্থা হলো তার দায়ের করা অভিযোগ প্রতিকারের দ্রুততম ব্যবস্থা করা। এ বিষয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনায় জিআরএস ব্যবহারে কতটা কার্যকরী ভূমিকা রাখছে এবং এর ব্যবহার সম্পর্কে জনসাধারণকে আরও কিভাবে সচেতন করা যায় এ বিষয়ে সুচিন্তিত মতামত তুলে ধরার জন্য সভায় অনুরোধ করেন।	(১) জিআরএস সিস্টেমের বিষয়ে সবাইকে অবগত করতে হবে। (২) জেলা প্রশাসনে এ বিষয়ে প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। (৩) দ্রুত অভিযোগ নিষ্পত্তি করার ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা।
০২	মেয়র, বগুড়া পৌরসভা বলেন জিআরএস সফটওয়্যার এর ব্যবহার সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধির জন্য নিয়মিত প্রচার প্রচারণা ছাড়াও বিভিন্ন সভা সেমিনারে এ বিষয়ে আলোচনা করে জনগণকে সচেতন করা যেতে পারে। তিনি আশাবাদ ব্যক্ত করেন যে, জনগণকে এ বিষয়ে সচেতন করতে পারলে প্রকৃত সুফল পাওয়া যাবে।	(১) সকল মেয়রদেরকে নিয়ে আলোচনার মাধ্যমে জিআরএস সফটওয়্যার সম্পর্কে জনগণকে সচেতন করার জন্য প্রচারণার ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	মেয়র বগুড়া পৌরসভা ও ওয়ার্ড কমিশনার।
০৩	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও চেয়ারম্যানগণ বলেন যে, সরকারী হেল্পলাইন ব্যবহার করে যেমন অনেক অভিযোগ নিষ্পত্তি করা সম্ভব, তেমনি জিআরএস সফটওয়্যারের মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি করা সম্ভব। সেক্ষেত্রে এ বিষয়ে জনগণকে আরও সচেতন করা সম্ভব হলে প্রকৃত সুফল পাওয়া যাবে। ইউডিসিকে ব্যবহার করে উপজেলা প্রশাসনের মাধ্যমে যে সকল উঠান বৈঠকের আয়োজন করা	(১) জিআরএস সফটওয়্যার ব্যবহার সম্পর্কে অধিক সংখ্যক জনগণকে অবহিত করার জন্য ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টারের মাধ্যমে প্রচার কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।	উপজেলা চেয়ারম্যান সকল। উপজেলা নির্বাহী অফিসার সকল।

	হয় সেখানে বিষয়টি উত্থাপন করে অধিক সংখ্যক জনগণকে এর সাথে সম্পৃক্ত করে জিআরএস সফটওয়্যারের ব্যবহার বাড়ানো যেতে পারে মর্মে সভায় মতামত ব্যক্ত করেন।	(২) উঠান বৈঠকে জিআরএস বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করতে হবে।	
০৪	এনজিওগুলো তাদের সেবা গ্রহীতাদের মাঝে জিআরএস সফটওয়্যার সম্পর্কে আলোচনা করে কিভাবে জিআরএস সফটওয়্যারের মাধ্যমে অভিযোগ দায়ের করা সম্ভব সে বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	(১) এনজিওগুলোর মাধ্যমে এ বিষয়ে তাদের সেবাগ্রহীতাদেরকে জানাতে হবে।	এনজিও প্রতিনিধি

অতঃপর আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

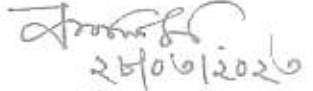
স্বাক্ষরিত/-
(আফসানা ইয়াসমিন)
অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট
বগুড়া

স্মারক নং- ০৫.৫০.১০০০.০১৫.০৪৫.০০৩.২০২৩. ৩০ (২০)

তারিখ ৩৪ চৈত্র, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
২৬ মার্চ, ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

বিতরণ : সদয় জ্ঞাতার্থে/ জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে : (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

- ০১। বিভাগীয় কমিশনার, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী।
- ০২। জেলা প্রশাসক, বগুড়া।
- ০৩। মেয়র, বগুড়া পৌরসভা।
- ০৪। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ(সকল), বগুড়া।
- ০৫। উপজেলা নির্বাহী অফিসার(সকল) বগুড়া।
- ০৬। জেলা তথ্য অফিসার, বগুড়া।
- ০৭। এনজিও প্রতিনিধি।

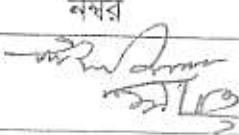
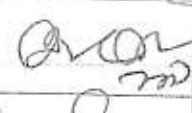
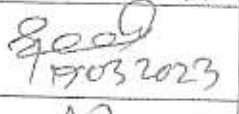
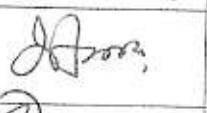
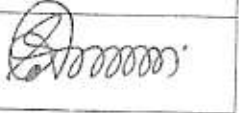
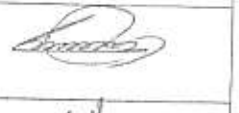
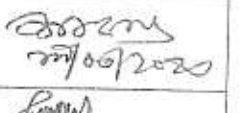
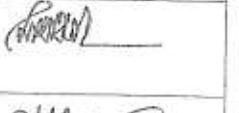
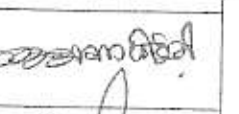
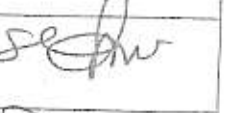

২৮/০৩/২০২৩
(নাহি়রান মুনসীফ)
সহকারী কমিশনার
তথ্য ও অভিযোগ শাখা
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া।

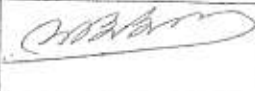
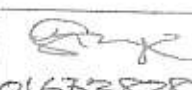
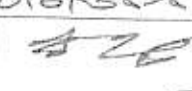
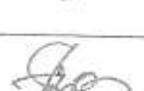
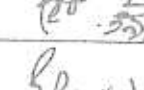
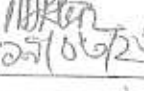
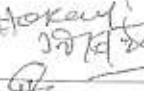
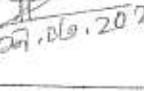
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার উপস্থিতির হাজিরা :

স্থান : জেলা প্রশাসকের সম্মেলন কক্ষ “করতোয়া” বগুড়া

তারিখ : ১৯/০৩/২০২২

সময় : সকাল ১০.০০ ঘটিকা।

ক্রমিক নম্বর	নাম	পদবী	স্বাক্ষর ও মোবাইল নম্বর
০১	আবু সাঈদ মোঃ কাওছার সহকারী	জেলা পরিচালক জেলা প্রশাসন (করতোয়া)	 ১৯/০৩/২০২২
০২	মোঃ আবদুল হক	জি.ও. প্র. (করতোয়া) জি.ও. প্র. (করতোয়া)	 ১৯/০৩/২০২২
০৩	এ.এ.এ. এম. হুদা - এম.পি.	নির্বাহী প্রোগ্রামার জি.ও. প্র. (করতোয়া)	 ১৯/০৩/২০২২
০৪	এম.জা. আব্দুল জব্বার	সহকারী পরিচালক করতোয়া সার্ভিস	
০৫	ডাঃ মোঃ কাহিনা আমিন	ডাঃ, এম.পি., ও. (মোঃ আমিন) জি.ও. প্র. (করতোয়া)	
০৬	মোঃ হুমায়ুন কবীর	উপ-প্রোগ্রামার সার্ভিস ডিভিশন	
০৭	মোঃ বিজয় কবীর	সহকারী প্রোগ্রামার HED.	
০৮	মোঃ বাব্বুল হামিদ	এক্সিকিউটিভ অফিসার (জি.ও. প্র. (করতোয়া))	
০৯	মোঃ মোহাম্মদ হোসেন	জেলা কান্ট্রোলিং অফিসার বগুড়া	 ১৯/০৩/২০২২
১০	মোঃ আমান হাশিম	সহকারী প্রোগ্রামার-১ সার্ভিস-২	
১১	মোঃ আমানুল হক	সহকারী প্রোগ্রামার-০৪ সার্ভিস-২	
১২	মোঃ আমানুল হক জে.পি.	জেলা প্রোগ্রামার জি.ও. প্র. (করতোয়া) বগুড়া	
১৩	এ.এ.এ. এম. হুদা	নির্বাহী প্রোগ্রামার জি.ও. প্র. (করতোয়া)	
১৪	মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান	সহকারী প্রোগ্রামার, জি.ও. প্র. (করতোয়া)	
১৫	মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান	উপ-প্রোগ্রামার (করতোয়া)	

১৬	শ্রী: বদিকুল ইসলাম উপাচারী, চাঁদপুর চাঁদপুর	০১৭৬২১৫৪৫৬	
১৭	বিজয় চন্দ্র দাস মহলী, সফিয়ার থানা, চাঁদপুর	০১৭২৪১১৩০৩০	
১৮	শ্রী: হুমায়ুন মোস্তফা উপাচারী, চাঁদপুর চাঁদপুর	০১৭০৪১১২১৪৩	
১৯	শ্রী: হুমায়ুন মোস্তফা উপাচারী, চাঁদপুর চাঁদপুর	০১৭১৬১৭০৭৩৩	
২০	শ্রী: গোলাম হোসেন উপাচারী, চাঁদপুর চাঁদপুর	০২২-৬৭০২৭২১	
২১	শ্রী: মাদুদ চান্দুজী মহলী, চাঁদপুর	০১৭০৪১১২১৪৩	
২২	শ্রী: মাদুদ চান্দুজী মহলী, চাঁদপুর	০১৭০৪১১২১৪৩	
২৩	শ্রী: মাদুদ চান্দুজী মহলী, চাঁদপুর	০১৭০৪১১২১৪৩	
২৪	শ্রী: মাদুদ চান্দুজী মহলী, চাঁদপুর	০১৭০৪১১২১৪৩	
২৫	শ্রী: মাদুদ চান্দুজী মহলী, চাঁদপুর	০১৭০৪১১২১৪৩	
২৬	শ্রী: মাদুদ চান্দুজী মহলী, চাঁদপুর	০১৭০৪১১২১৪৩	
২৭	শ্রী: মাদুদ চান্দুজী মহলী, চাঁদপুর	০১৭০৪১১২১৪৩	
২৮	শ্রী: মাদুদ চান্দুজী মহলী, চাঁদপুর	০১৭০৪১১২১৪৩	
২৯	শ্রী: মাদুদ চান্দুজী মহলী, চাঁদপুর	০১৭০৪১১২১৪৩	
৩০	শ্রী: মাদুদ চান্দুজী মহলী, চাঁদপুর	০১৭০৪১১২১৪৩	
৩১	শ্রী: মাদুদ চান্দুজী মহলী, চাঁদপুর	০১৭০৪১১২১৪৩	
৩২	শ্রী: মাদুদ চান্দুজী মহলী, চাঁদপুর	০১৭০৪১১২১৪৩	
৩৩	শ্রী: মাদুদ চান্দুজী মহলী, চাঁদপুর	০১৭০৪১১২১৪৩	
৩৪	শ্রী: মাদুদ চান্দুজী মহলী, চাঁদপুর	০১৭০৪১১২১৪৩	



অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত সভা

সভাপতি : জনাব মোছাঃ আকসানা ইয়াসমিন

অতিরিক্ত জেলা ব্যালিফোর্ট, বগুড়া

তারিখ: ১৯ মার্চ ২০২০ খ্রি

স্থান: জেলা প্রশাসকের সেকেন্ড ফ্লোর

আয়োজক

বগুড়া

বগুড়া

বগুড়া

বগুড়া

বগুড়া

বগুড়া

বগুড়া

বগুড়া

বগুড়া

বগুড়া

বগুড়া

বগুড়া

বগুড়া

বগুড়া

বগুড়া

বগুড়া

বগুড়া

বগুড়া