গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অধ্যক্ষের কার্যালয়
বগুড়া সরকারি পলিটেকনিক ইন্সটিটিউট
বগুড়া-৫৮০০
Website : www.bogura.polytech.gov.bd

সিটিজেন চার্টার

প্রতিষ্ঠানের পূর্ণনাম ও ধরণ	বগুড়া সরকারি পলিটেকনিক ইন্সটিটিউট, বগুড়া। শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের অধীন কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরাধীন একটি সরকারি পলিটেকনিক ইন্সটিটিউট।

রূপকল্প (Vision):	যুগপোযোগী ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ, দক্ষ মানব সম্পদ উন্নয়ন, কর্মসংস্থান, জীবনযাত্রার মান উন্নয়ন, শিল্পের বিকাশ এবং জাতীয় অর্থনৈতিক উন্নয়ন।

অভিলক্ষ্য (Mission):	মান সম্পন্ন ডিপ্লোমা ইঞ্জিনিয়ারং , বেসিক ট্রেড কোর্স ও এনটিভিকিউএফ প্রশিক্ষণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় নীতি ও কর্মসূচী বাস্তবায়ন।

২. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

২.১ নাগরিক সেবা :

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সবোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি(যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী,রুম নম্বর,মোবাইল,ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বও,মোবাইল,ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	প্রাক্তন শিক্ষার্থীদের ডুপ্লিকেট নম্বরপত্র প্রদান	৭ কর্মদিবস	১. বোর্ড নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. হারানোর জিডি কপি ৩. পত্রিকায় হারানো বিজ্ঞপ্তির পেপার কাটিং ৪. সর্বশেষ পরীক্ষার প্রবেশপত্রের কপি ৫. রেজিস্ট্রেশন কার্ডের কপি ৬. বোর্ডের নির্ধারিত ফি প্রদান স্লিপ	রেজিস্ট্রার শাখা	বিনামূল্য	মুহম্মদ রাফিউল ইসলাম রেজিস্ট্রার ও সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধান মোবাইলঃ ০১৭১৭৬২৬৩২৫ ই-মেইলঃ mdrafiulislam77@gmail.com কক্ষ নং: ২১২	মোঃ শফিকুল ইসলাম অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব) বগুড়া সরকারি পলিটেকনিক ইন্সটিটিউট, বগুড়া-৫৮০০ মোবাইলঃ০১৩০৯১৩৩৮১৯ ই-মেইলঃ bogra_poly@yahoo.com
২	প্রাক্তন শিক্ষার্থীদের ডুপ্লিকেট সনদপত্র উত্তোলনের আবেদন অগ্রনীতকরণ	০২ কর্মদিবস	১. বোর্ড নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. হারানোর জিডি কপি ৩. পত্রিকায় হারানো বিজ্ঞপ্তির পেপার কাটিং ৪. সর্বশেষ পরীক্ষার প্রবেশপত্রের কপি ৫. রেজিস্ট্রেশন কার্ডের কপি ৬. বোর্ডের নির্ধারিত ফি প্রদান স্লিপ	রেজিস্ট্রার শাখা	বিনামূল্য	মুহম্মদ রাফিউল ইসলাম রেজিস্ট্রার মোবাইলঃ ০১৭১৭৬২৬৩২৫ ই-মেইলঃ mdrafiulislam77@gmail.com কক্ষ নং: ২১২	মোঃ শফিকুল ইসলাম অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব) বগুড়া সরকারি পলিটেকনিক ইন্সটিটিউট, বগুড়া-৫৮০০ মোবাইলঃ০১৩০৯১৩৩৮১৯ ই-মেইলঃ bogra_poly@yahoo.com

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সবোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি(যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী,রুম নম্বর,মোবাইল,ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বও,মোবাইল,ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৩	ঠিকাদারদের অভিজ্ঞতার সনদপত্র প্রদান	১ কর্মদিবস	টেন্ডার আইডি ও অর্থবছর উল্লেখ সহ আবেদন	স্টোর অফিসার	বিনামূল্যে	মোঃ আব্দুল মালেক চিফ ইন্সট্রাক্টর(টেক/সিভিল) মোবাইলঃ০১৭১৪৯২৬২৬১ ই-মেইলঃ malekbpi@gmail.com	মোঃ শফিকুল ইসলাম অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব) বগুড়া সরকারি পলিটেকনিক ইন্সটিটিউট, বগুড়া-৫৮০০ মোবাইলঃ০১৩০৯১৩৩৮১৯ ই-মেইলঃ bogra_poly@yahoo.com
৪	ঠিকাদারদের জামানত ফেরত	১ কর্মদিবস	টেন্ডার আইডি ও অর্থবছর উল্লেখ সহ আবেদন	স্টোর অফিসার	বিনামূল্যে	মোঃ আব্দুল মালেক চিফ ইন্সট্রাক্টর(টেক/সিভিল) মোবাইলঃ০১৭১৪৯২৬২৬১ ই-মেইলঃ malekbpi@gmail.com	মোঃ শফিকুল ইসলাম অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব) বগুড়া সরকারি পলিটেকনিক ইন্সটিটিউট, বগুড়া-৫৮০০ মোবাইলঃ০১৩০৯১৩৩৮১৯ ই-মেইলঃ bogra_poly@yahoo.com

২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা :

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সবোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি(যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী,রুম নম্বর,মোবাইল,ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বও,মোবাইল,ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	চাকুরীর নিয়োগ পরীক্ষার গ্রহনে সহায়তা প্রদান	১ কর্মদিবস	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আবেদন	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রণ কক্ষ	বিধি দ্বারা নির্ধারিত	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রণ সেল মোঃ হুমায়ন রেজা, ওয়ার্কসপ সুপার(কম্পিউটার) মোবাইলঃ ০১৭২১৮১৫৮১৬	মোঃ শফিকুল ইসলাম অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব) বগুড়া সরকারি পলিটেকনিক ইন্সটিটিউট, বগুড়া-৫৮০০ মোবাইলঃ০১৩০৯১৩৩৮১৯ ই-মেইলঃ bogra_poly@yahoo.com
২	বিভিন্ন শিল্পকারখানার সাথে MOU স্বাক্ষর	১ কর্মদিবস	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আবেদন	শিল্পকারখানার সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধানের নিকট হতে	বিধি দ্বারা নির্ধারিত	প্রতিষ্ঠানের সকল বিভাগীয় প্রধানের কক্ষ	মোঃ শফিকুল ইসলাম অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব) বগুড়া সরকারি পলিটেকনিক ইন্সটিটিউট, বগুড়া-৫৮০০ মোবাইলঃ০১৩০৯১৩৩৮১৯ ই-মেইলঃ bogra_poly@yahoo.com

২.৩ অভ্যন্তরীণ সেবাঃ

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সবোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি(যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী,রুম নম্বর,মোবাইল,ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বও,মোবাইল,ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	শিক্ষার্থীদের প্রত্যয়নপত্র প্রদান	০১(এক)দিন	শিক্ষার্থীর স্বহস্তে লিখিত আবেদন এবং সর্বশেষ পর্বের প্রবেশপত্রের কপি	রেজিষ্ট্রার শাখা	৫০/- টাকা ক্যাশ শাখায় রশিদের মাধ্যমে জমা প্রদান	মুহম্মদ রাফিউল ইসলাম রেজিস্ট্রার মোবাইলঃ ০১৭১৭৬২৬৩২৫ ই-মেইলঃ mdrafiulislam77@gmail.com কক্ষ নং: ২১২	মোঃ শফিকুল ইসলাম অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব) বগুড়া সরকারি পলিটেকনিক ইন্সটিটিউট, বগুড়া-৫৮০০ মোবাইলঃ০১৩০৯১৩৩৮১৯ ই-মেইলঃ bogra_poly@yahoo.com

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি(যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী,রুম নম্বর,মোবাইল,ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বও,মোবাইল,ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
২	দরিদ্র তহবিল হতে আর্থিক সহায়তা প্রদান	১ কর্মদিবস	১. শিক্ষার্থীর স্বহস্তে পূরনকৃত আবেদনপত্র ২. ইউনিয়ন/পৌরসভা চেয়্যারমেনের আর্থিক স্বচ্ছলতার সনদ	সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধানের অফিস	বিনামূল্য	জনাব সাজু মুহম্মদ শাহজাদা উপাধ্যক্ষ বগুড়া সরকারি পলিটেকনিক ইন্সটিটিউট। মোবাইলঃ ০১৭১২১৯৬৬১০	মোঃ শফিকুল ইসলাম অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব) বগুড়া সরকারি পলিটেকনিক ইন্সটিটিউট, বগুড়া-৫৮০০ মোবাইলঃ০১৩০৯১৩৩৮১৯ ই-মেইলঃ bogra_poly@yahoo.com
৩	উপবৃত্তিপ্রাপ্ত শিক্ষার্থীদের তালিকা প্রকাশ	১০ কর্মদিবস	১. শিক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত উপবৃত্তির আবেদন ২. বাবা-মায়ের এনআইডির কপি ৩. শিক্ষার্থীর জন্ম নিবন্ধনের কপি	উপবৃত্তি সেল	বিনামুল্যে	মোছাঃ মনিরা আকতার ইন্সট্রাক্টর(কম্পিউটার) রুম নং: ১২০৭ উপবৃত্তি ফোকাল পয়েন্ট	মোঃ শফিকুল ইসলাম অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব) বগুড়া সরকারি পলিটেকনিক ইন্সটিটিউট, বগুড়া-৫৮০০ মোবাইলঃ০১৩০৯১৩৩৮১৯ ই-মেইলঃ bogra_poly@yahoo.com
৪	শিক্ষার্থীদের আবাসিক হলে সিট প্রদান	৭ কর্মদিবস	১. শিক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত আবেদন ২. বাবা-মায়ের এনআইডির কপি ৩. শিক্ষার্থীর জন্ম নিবন্ধনের কপি ৪. শিক্ষার্থীর রেজাল্ট এর কপি	হোস্টেল সুপারের অফিস	বিনামূল্যে	মোঃ মোমিন শাহরিয়ার হোস্টেল সুপার(উত্তর প্রান্তিক হোস্টেল) মোবাঃ ০১৭২৩৬৬৭০৬৫ ইমেইলঃsaadi.shahria@gmail.com	মোঃ শফিকুল ইসলাম অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব) বগুড়া সরকারি পলিটেকনিক ইন্সটিটিউট, বগুড়া-৫৮০০ মোবাইলঃ০১৩০৯১৩৩৮১৯ ই-মেইলঃ bogra_poly@yahoo.com
৫	শিক্ষাছুটি আবেদন অগ্রনীতকরণ	১ কর্মদিবস	১. আবেদন ২. ছুটির হিসাব ৩. নিয়োগপত্রের কপি ৪. নিয়মিতকরণের কপি ৫. যোগদানের কপি ৬. অডিট আপত্তি নেই এমন কপি	সংস্থাপন শাখা	বিনামূল্যে	মোঃ জাহাঙ্গীর আলম প্রধান সহকারি মোবাইলঃ০১৮১৯৬৬৭৩৫১ ইমেইলঃ zahangir28071967@gmail.com রুম নং:২০৭	মোঃ শফিকুল ইসলাম অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব) বগুড়া সরকারি পলিটেকনিক ইন্সটিটিউট, বগুড়া-৫৮০০ মোবাইলঃ০১৩০৯১৩৩৮১৯ ই-মেইলঃ bogra_poly@yahoo.com
৬	বহিঃবাংলা দেশ ছুটির আবেদন অগ্রনীতকরণ	১ কর্মদিবস	১. আবেদন ২. ছুটির হিসাব ৩. নিয়োগপত্রের কপি ৪. নিয়মিতকরণের কপি ৫. যোগদানের কপি ৬. অডিট আপত্তি নেই এমন কপি	সংস্থাপন শাখা	বিনামূল্যে	মোঃ জাহাঙ্গীর আলম প্রধান সহকারি মোবাইলঃ০১৮১৯৬৬৭৩৫১ ইমেইলঃ zahangir28071967@gmail.com রুম নং:২০৭	মোঃ শফিকুল ইসলাম অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব) বগুড়া সরকারি পলিটেকনিক ইন্সটিটিউট, বগুড়া-৫৮০০ মোবাইলঃ০১৩০৯১৩৩৮১৯ ই-মেইলঃ bogra_poly@yahoo.com
৭	লিয়েন মঞ্জুরির আবেদন অগ্রনীতকরণ	১ কর্মদিবস	১. আবেদন ২. ছুটির হিসাব ৩. নিয়োগপত্রের কপি ৪. নিয়মিতকরণের কপি ৫. যোগদানের কপি ৬. অডিট আপত্তি নেই এমন কপি	সংস্থাপন শাখা	বিনামূল্যে	মোঃ জাহাঙ্গীর আলম প্রধান সহকারি মোবাইলঃ০১৮১৯৬৬৭৩৫১ ইমেইলঃ zahangir28071967@gmail.com রুম নং:২০৭	মোঃ শফিকুল ইসলাম অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব) বগুড়া সরকারি পলিটেকনিক ইন্সটিটিউট, বগুড়া-৫৮০০ মোবাইলঃ০১৩০৯১৩৩৮১৯ ই-মেইলঃ bogra_poly@yahoo.com
৮	ভবিস্যৎ তহবিলের উপর আবেদন অগ্রণীতকরণ	১ কর্মদিবস	১. আবেদন ২. নিয়োগপত্রের কপি ৩. নিয়মিতকরণের কপি ৪. যোগদানের কপি	সংস্থাপন শাখা	বিনামূল্যে	মোঃ জাহাঙ্গীর আলম প্রধান সহকারি মোবাইলঃ০১৮১৯৬৬৭৩৫১ ইমেইলঃ zahangir28071967@gmail.com রুম নং:২০৭	মোঃ শফিকুল ইসলাম অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব) বগুড়া সরকারি পলিটেকনিক ইন্সটিটিউট, বগুড়া-৫৮০০ মোবাইলঃ০১৩০৯১৩৩৮১৯ ই-মেইলঃ bogra_poly@yahoo.com

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি(যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী,রুম নম্বর,মোবাইল,ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বও,মোবাইল,ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৯	পেনশন মঞ্জুরীর আবেদন অগ্রনীতকরণ	১ কর্মদিবস	১. আবেদন ২. ছুটির হিসাব ৩. নিয়োগপত্রের কপি ৪. নিয়মিতকরণের কপি ৫. যোগদানের কপি ৬. অডিট আপত্তি নেই এমন কপি	সংস্থাপন শাখা	বিনামূল্যে	মোঃ জাহাঙ্গীর আলম প্রধান সহকারি মোবাইলঃ০১৮১৯৬৬৭৩৫১ ইমেইলঃ zahangir28071967@gmail.com রুম নং:২০৭	মোঃ শফিকুল ইসলাম অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব) বগুড়া সরকারি পলিটেকনিক ইন্সটিটিউট, বগুড়া-৫৮০০ মোবাইলঃ০১৩০৯১৩৩৮১৯ ই-মেইলঃ bogra_poly@yahoo.com
১০	শ্রান্তি বিনোদনের আবেদন অগ্রনীতকরণ	১ কর্মদিবস	১. আবেদন ২. ছুটির হিসাব ৩. নিয়োগপত্রের কপি ৪. নিয়মিতকরণের কপি ৫. যোগদানের কপি	সংস্থাপন শাখা	বিনামূল্যে	মোঃ জাহাঙ্গীর আলম প্রধান সহকারি মোবাইলঃ০১৮১৯৬৬৭৩৫১ ইমেইলঃ zahangir28071967@gmail.com	মোঃ শফিকুল ইসলাম অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব) বগুড়া সরকারি পলিটেকনিক ইন্সটিটিউট, বগুড়া-৫৮০০ মোবাইলঃ০১৩০৯১৩৩৮১৯ ই-মেইলঃ bogra_poly@yahoo.com
১১	এনওসি এর আবেদন অগ্রনীতকরণ	১ কর্মদিবস	১. আবেদন ২. ছুটির হিসাব ৩. নিয়োগপত্রের কপি ৪. নিয়মিতকরণের কপি ৫. যোগদানের কপি	সংস্থাপন শাখা	বিনামূল্যে	মোঃ জাহাঙ্গীর আলম প্রধান সহকারি মোবাইলঃ০১৮১৯৬৬৭৩৫১ ইমেইলঃ zahangir28071967@gmail.com রুম নং:২০৭	মোঃ শফিকুল ইসলাম অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব) বগুড়া সরকারি পলিটেকনিক ইন্সটিটিউট, বগুড়া-৫৮০০ মোবাইলঃ০১৩০৯১৩৩৮১৯ ই-মেইলঃ bogra_poly@yahoo.com
১২	উচ্চতর গ্রেডের আবেদন অগ্রনীতকরণ	১ কর্মদিবস	১. আবেদন ২. ছুটির হিসাব ৩. নিয়োগপত্রের কপি ৪. নিয়মিতকরণের কপি ৫. যোগদানের কপি ৬.প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক প্রদত্ত বিভাগীয় মামলা সংক্রান্ত প্রত্যয়ণপত্র ।	সংস্থাপন শাখা	বিনামূল্যে	মোঃ জাহাঙ্গীর আলম প্রধান সহকারি মোবাইলঃ০১৮১৯৬৬৭৩৫১ ইমেইলঃ zahangir28071967@gmail.com রুম নং:২০৭	মোঃ শফিকুল ইসলাম অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব) বগুড়া সরকারি পলিটেকনিক ইন্সটিটিউট, বগুড়া-৫৮০০ মোবাইলঃ০১৩০৯১৩৩৮১৯ ই-মেইলঃ bogra_poly@yahoo.com

৩. অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি :

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সাথে যোগাযোগ করুন । তিনি সমাধান ব্যর্থ হলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন ।

ক্রমিক নং	কখন যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিস্পতির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ব্যর্থ হলে (অনিক কর্মকর্তা)	জনাব সাজু মুহম্মদ শাহজাদা উপাধ্যক্ষ বগুড়া সরকারি পলিটেকনিক ইন্সটিটিউট। মোবাইলঃ ০১৭১২১৯৬৬১০	অভিযোগ দাখিলের ৩০ দিনের মধ্যে
২	অনিক কর্মকর্তা নিদিষ্ট সময়ে ব্যর্থ হলে (আপিল কর্মকর্তা)	ড. রেজা হাসান মাহমুদ পদবী :সহকারি পরিচালক -১০(অডিট ও আইন) অফিস কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর ই-মেইলঃrh.mahmud68@gmail.com মোবাইলঃ০১৭১৫১৩৮১৪৯	অভিযোগ দাখিলের ২০ দিনের মধ্যে
৩	আপিল কর্মকর্তা নিদিষ্ট সময়ে সমাধান না দিতে পারলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল অভিযোগ গ্রহনকেন্দ্র ৫ নং গেট, বাংলাদেশ সচিবালয় ঢাকা ওয়েব: www.grs.gov.bd	অভিযোগ দাখিলের ৬০ দিনের মধ্যে

৪. সেবা গ্রহীতার কাছে আমাদের প্রত্যাশাঃ

১. নির্ধারিত ও সঠিক সময়ে সঠিকভাবে আবেদন সমূহ পূরণ পূর্বক জমা প্রদান।
২. সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত হওয়া।
৩. প্রয়োজনীয় ফি পরিশোধ করা প্রযোজ্য ক্ষেত্রে।
৪. প্রতিটি সেবা সম্পর্কে যথাযথ ধারণা লাভের জন্য সচেষ্ট থাকা।
৫. দায়িত্বশীল আচরণ ও সহনশীলতা।
৬. সেবা প্রাপ্তির পর আপনার মূল্যবান মতামত প্রদান করা।

২৪/০৮/২৬

(মোঃ শফিকুল ইসলাম)
অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
বগুড়া সরকারি পলিটেকনিক ইন্সটিটিউট, বগুড়া-৫৮০০
ফোনঃ +8802588814060
মোবাইলঃ+8801309133819
ই-মেইলঃ bogra_poly@yahoo.com