ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ

শাখা প্রধান, আইসিবি, বগুড়া শাখা

এবং

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, আইসিবি - এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই ২০২৪- ৩০ জুন ২০২৫

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩-৪
প্রস্তাবনা	৫
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	৬
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	৭
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৮-১০
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১১
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১২
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৩
সংযোজনী ৪: যেসকল নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে	-
সংযোজনী ৫: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	১৪-১৫
সংযোজনী ৬: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	১৬
সংযোজনী ৭: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	১৭
সংযোজনী ৮: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	১৮
সংযোজনী ৯: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	১৯

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

● সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

- আলোচ্য সময়ে শাখার পত্রকোষের নিট বিনিয়োগের পরিমাণ ১৩৫.৬৬ কোটি টাকা;
- শাখার পত্রকোষে অর্জিত মূলধনী মুনাফার পরিমাণ ৯.৭৭ কোটি টাকা;
- লভ্যাংশ আয় ৩.৫৫ কোটি টাকা;
- ২.০১ কোটি টাকার আইএএমসিএল কর্তৃক পরিচালিত বিভিন্ন ধরনের ইউনিট ফান্ড বিক্রয়।

● সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

- শেয়ারবাজারের মূল্য সূচক, লেনদেনের ভলিউম হ্রাস এবং মন্দাভাব বিরাজ করায় বিনিয়োগকারীরা লেনদেনে সক্রিয় না হওয়ায় মার্জিন ঋণের পরিমাণ কমে যাওয়া এবং মার্জিন ঋণ খাতে সুদ আয় কমে যাওয়া;
- বাজার পরিস্থিতির কারণে কাঙ্খিত মার্জিন ঋণ আদায় না হওয়া;
- পুঁজিবাজার পতনের ফলে বিনিয়োগ হিসাবের পত্রকোষসমূহের মূল্য হ্রাস পাওয়ার কারণে শ্রেণিকৃত ঋণের পরিমাণ বৃদ্ধি;
- সাম্প্রতিক সময়ে পুঁজিবাজারে সূচক হ্রাস পাওয়ায় শাখার নিজস্ব পোর্টফোলিও এর মুনাফা প্রবৃদ্ধি বজায় রাখা এবং বিনিয়োগ হিসারে শ্রেণীকৃত ঋণ আদায় করা;
- মুদ্রাবাজার তারল্য ঘাটত এবং প্রতিযোগিতামূলক সুদ হার বিবেচনায় টিডিআর সংগ্রহ করা।

● ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

- শাখার নিজস্ব পোর্টফোলিও স্কিমে সতর্কতার সাথে বার্ষিক লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে বিনিয়োগ বৃদ্ধি ও মূলধনী মুনাফা অর্জনের ধারা অব্যাহত রাখা;
- শাখার বিনিয়োগ হিসাবে লেনদেন বৃদ্ধি, শ্রেণিকৃত ঋণের পরিমাণ কমিয়ে আনা, ঋণ বিতরণের পরিমাণ বাড়িয়ে সুদ আয় বৃদ্ধি;
- শাখার টিডিআর সংগ্রহের পরিমাণ বৃদ্ধির পাশাপাশি স্থানীয়ভাবে তা বিনিয়োগ করা;
- আইএএমসিএল কর্তৃক পরিচালিত বিভিন্ন ইউনিট ফান্ডের বিক্রয় বৃদ্ধি।
- ইউনিটের বিপরীতে ঋণ এর পরিমাণ বৃদ্ধি করা।

২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- ১.৪০ কোটি টাকার মার্জিন ঋণ বিতরণ;
- ০.০৩ কোটি টাকার অগ্রিম (ইউনিটের বিপরীতে অগ্রিম) বিতরণ;
- পুঁজিবাজারে নতুন করে ২৫ কোটি টাকা বিনিয়োগ;
- স্টক এক্সচেঞ্জে ৩০ কোটি টাকা লেনদেন;
- ১.৪০ কোটি টাকার মার্জিন ঋণ আদায়;
- ০.০৩ কোটি টাকা অগ্রিম (ইউনিটের বিপরীতে অগ্রিম) আদায় এবং
- শ্রেণিকৃত ঋণ ও অগ্রিম হতে ০.৩০ কোটি টাকা নগদ আদায়।

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

বগুড়া শাখার প্রতিনিধি হিসেবে শাখা প্রধান

এবং

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ

এর মধ্যে ২০২৪ সালের জুন মাসের ....তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন-১

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প:

নেতৃত্ব প্রদানকারী শীর্ষস্থানীয় সফল আর্থিক প্রতিষ্ঠান হিসেবে গৌরবান্বিত অগ্রযাত্রা অব্যাহত রাখা।

১.২ অভিলক্ষ্য:

সংশ্লিষ্ট নিয়ন্ত্রক কর্তৃপক্ষসমূহের বিধিবিধান পরিপালন সাপেক্ষে আইসিবি আইনে প্রদত্ত ম্যান্ডেট অনুযায়ী সম্পদের সুষম ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে সর্বোচ্চ মুনাফা ও প্রবৃদ্ধি অর্জনের পাশাপাশি দেশে একটি শক্তিশালী ও টেকসই পুঁজিবাজার গঠনের প্রচেষ্টা অব্যাহত রাখা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

১) বিনিয়োগের ক্ষেত্র সম্প্রসারণ, সঞ্চয় সংগ্রহ ও পুঁজিবাজারে অংশগ্রহণ;
২) বিনিয়োগকারী সৃষ্টি ও বিনিয়োগ সহযোগিতা;
৩) ঋণের মান উন্নয়ন;

১.৩.১ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রঃ

১ .সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ

- ক) জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল;
- খ) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা;
- গ) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি;
- ঘ) ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন;
- ঙ) তথ্য অধিকার।

১.৪ কার্যাবলি: (আইন/বিধি দ্বারা নির্ধারিত কার্যাবলী)

১. বিনিয়োগ হিসাব ব্যবস্থাপনা;
২. আইসিবি ইউনিট ফান্ড পুন:ক্রয় ও আইসিবি এএমসিএল পরিচালিত ইউনিট ও বাংলাদেশ ফান্ডের বিক্রয় ও পুন:ক্রয় সংক্রান্ত সেবা প্রদান;
৩. আইসিবি ইউনিট ফান্ড ও আইসিবি এএমসিএল পরিচালিত ইউনিট সার্টিফিকেটের বিপরীতে অগ্রিম প্রদান ;
৪. মার্জিন ঋণ ও ইউনিটের বিপরীতে অগ্রিম আদায়;
৫. কর্পোরেশনের পত্রকোষের ব্যবস্থাপনা;
৬. টিডিআর সংগ্রহ ও এফডিআর এ বিনিয়োগের মাধ্যমে তহবিল ব্যবস্থাপনা; এবং
৭. প্রধান কার্যালয়ের নির্দেশনা অনুযায়ী ইইএফ অর্থায়িত প্রকল্পেরর ইক্যুইটি হিসাব বিনিয়োগকৃত অর্থ আদায়।

সেকশন-২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্ত সূত্র
			২০২২-২৩	২০২৩-২৪*	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭		
শেয়ার লভ্যাংশ প্রাপ্তি	লভ্যাংশ আয়	কোটি টাকা	১.২৩	০.৯৪	১.০০	১.২২	১.২৫	আইসিবি, বগুড়া শাখা	শাখার বার্ষিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
বিনিয়োগের ক্ষেত্র সম্প্রসারণ	মার্কেট পার্টিসিপেন্ট সৃষ্টি (ইউনিট-এর বিপরীতে অগ্রিম)	সংখ্যা	১ জন	২ জন	৩ জন	৪ জন	৫ জন	আইসিবি, বগুড়া শাখা	শাখার বার্ষিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
ঋণ মানের উন্নয়ন	আদায়কৃত শ্রেণিকৃত ঋণ ও অগ্রিম	কোটি টাকা	০.৫০	০.১৬	০.৩০	০.৪০	০.৫০	আইসিবি, বগুড়া শাখা	শাখার বার্ষিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন

সেকশন-৩ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদ নক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৬-২৭
							২০২২-২৩	২০২৩-২৪ (মার্চ, ২০২৪ পর্যন্ত)	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ															
[১] বিনিয়োগের ক্ষেত্র সম্প্রসারণ, সঞ্চয় সংগ্রহ ও পুঁজিবাজারে অংশগ্রহণ	৪০	[১.১] পুঁজিবাজারে বিনিয়োগ	[১.১.১] স্টক এক্সচেঞ্জসমূহে লেনদেনের পরিমাণ	সমষ্টি	কোটি টাকায়	৮	২০.৭১	২৮.৪৮	৩০	২৫	২০			৪৫	৪৮
			[১.১.২] বিনিয়োগের পরিমাণ (নিজস্ব পোর্টফোলিও)	সমষ্টি	কোটি টাকায়	৮	৩৬.৭৭	১২.৯৬	২৫	২১	১৮			৪০	৪২
			[১.১.৩] বিনিয়োগকারীগণের বিনিয়োগ (ইক্যুইটি ও মার্জিন ঋণসহ)	সমষ্টি	কোটি টাকায়	৮	২.৫৩	১.৬৬	১.২০	১.১৮	১.১৫			১.৭০	১.৮০
		[১.২] সঞ্চয় সংগ্রহ ও নতুন গ্রাহক সৃষ্টি	[১.২.১] বিনিয়োগ/মার্জিন হিসাবে ডিপোজিট গ্রহণ	সমষ্টি	কোটি টাকায়	৮	০.৩১	০.০০৭৪	০.০৩	০.০২৫	০.০২			০.১১	০.১৬
			[১.২.২] নতুন গ্রাহক সৃষ্টি (ইউনিট বিক্রয় ও ইউনিটের বিপরীতে অগ্রিম)	সমষ্টি	সংখ্যা	৮	১১ জন	৬ জন	১০ জন	৭	৫			১০	১২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৬-২৭
							২০২২-২৩	২০২৩-২৪ (মার্চ, ২০২৪ পর্যন্ত)	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
[২] বিনিয়োগ সহযোগিতা ও ঋণের মান উন্নয়ন	৩০	[২.১] ঋণ ও অগ্রিম বিতরণ	[২.১.১] বিতরণকৃত মার্জিন ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকায়	৬	২.০৯	১.৬১	১.৪০	১.৩৮	১.৩৫			২.১০	২.২০
			[২.১.২] বিতরণকৃত অগ্রিম (ইউনিটের বিপরীতে অগ্রিম)	সমষ্টি	কোটি টাকায়	৬	০.০২২৫	০.১৮	০.০৩	০.০২৯	০.০২৭			০.০৪	০.০৫
		[২.২] ঋণ ও অগ্রিম আদায়	[২.২.১] আদায়কৃত মার্জিন ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকায়	৬	২.০১	১.৬১	১.৪০	১.৩৮	১.৩৫			২.১০	২.২০
			[২.২.২] আদায়কৃত অগ্রিম (ইউনিটের বিপরীতে অগ্রিম)	সমষ্টি	কোটি টাকায়	৬	০.০৪৩৬	০.০১৮	০.০৩	০.০২	০.০১৮			০.০৪	০.০৫
		[২.৩] শ্রেণিকৃত ঋণ ও অগ্রিম হতে নগদ আদায়	[২.৩.১] শ্রেণিকৃত ঋণ ও অগ্রিম আদায়	সমষ্টি	কোটি টাকায়	৬	০.৫০	০.১৪	০.৩০	০.২৮	০.২৫			০.৫০	০.৬০

আমি, শাখা প্রধান, আইসিবি, বগুড়া শাখার প্রতিনিধি হিসেবে, আইসিবি, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, ব্যবস্থাপনা পরিচালক, আইসিবি,বগুড়া শাখা প্রধানের নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

শাখা প্রধান
বগুড়া শাখা
ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ

তারিখ: ২৬/০৬/২০২৪

ব্যবস্থাপনা পরিচালক
ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ

তারিখ: ২৬-০৬-২০২৪

সংযোজনী-১ শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নম্বর	শব্দ সংক্ষেপ	বিবরণ
১	আইসিবি	ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ
২	পিআই	পারফরমেন্স ইন্ডিকেটর
৩	আইএএমসিএল	আইসিবি অ্যাসেট ম্যানেজমেন্ট কোম্পানী লিঃ
৪	টিডিআর	টার্ম ডিপোজিট
৫	ইইএফ	ইক্যুইটি এন্ড ইন্টারপ্রেনারশীপ ফান্ড

সংযোজনী- ২:

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	[১.১] পুঁজিবাজারে বিনিয়োগ	[১.১.১] বিনিয়োগের পরিমাণ (নিজস্ব পোর্টফোলিও)	বগুড়া শাখার নিজস্ব পত্রকোষের সম্পদ ঘাটতি নিরসনের লক্ষ্যে ন্যূনতম ২৫.০০ কোটি টাকা বিনিয়োগ।	আইসিবি,বগুড়া শাখা	শাখার মাসিক প্রতিবেদন
		[১.১.২] স্টক এক্সচেঞ্জসমূহে লেনদেনের পরিমাণ	নিজস্ব পোর্টফোলিওর মাধ্যমে মোট ৩০ কোটি টাকা লেনদেন।	আইসিবি,বগুড়া শাখা	শাখার মাসিক প্রতিবেদন
		[১.১.৩] বিনিয়োগকারীগণের বিনিয়োগ (ইক্যুইটি ও মার্জিন ঋণসহ)	বিনিয়োগকারীগণের পত্রকোষে ১.২০ কোটি টাকার শেয়ারে বিনিয়োগ।	আইসিবি,বগুড়া শাখা	শাখার মাসিক প্রতিবেদন
	[১.২] সঞ্চয় সংগ্রহ ও নতুন গ্রাহক সৃষ্টি	[১.২.১] বিনিয়োগ/মার্জিন হিসাবে ডিপোজিট গ্রহণ	শাখার ইনভেস্টর একাউন্টে ০.০৩ কোটি টাকার ডিপোজিট গ্রহণ।	আইসিবি,বগুড়া শাখা	শাখার মাসিক প্রতিবেদন
		[১.২.২] নতুন গ্রাহক সৃষ্টি (ইউনিট বিক্রয় ও ইউনিটের বিপরীতে অগ্রিম)	নতুন ৭ জনের কাছে ইউনিট বিক্রয় ও ইউনিটের বিপরীতে ৩জন নতুন গ্রাহককে অগ্রিম প্রদান।	আইসিবি,বগুড়া শাখা	শাখার মাসিক প্রতিবেদন
২	[২.১] ঋণ ও অগ্রিম বিতরণ	[২.১.১] বিতরণকৃত মার্জিন ঋণ	লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ১.৪০ কোটি টাকার মার্জিন ঋণ বিতরণ।	আইসিবি,বগুড়া শাখা	শাখার মাসিক প্রতিবেদন
		[২.১.২] বিতরণকৃত অগ্রিম (ইউনিটের বিপরীতে অগ্রিম)	লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ০.০৩ কোটি টাকার ইউনিটের বিপরীতে অগ্রিম বিতরণ।	আইসিবি,বগুড়া শাখা	শাখার মাসিক প্রতিবেদন
৩	[২.২] ঋণ ও অগ্রিম আদায়	[২.২.১] আদায়কৃত মার্জিন ঋণ	১.৪০ কোটি টাকা মার্জিন ঋণ আদায়ের মাধ্যমে কর্পোরেশনের তারল্য পরিস্থিতি উন্নয়নের পাশাপাশি নতুন ঋণ ও অগ্রিম বিতরণ।	আইসিবি,বগুড়া শাখা	শাখার মাসিক প্রতিবেদন
		[২.২.২] আদায়কৃত অগ্রিম (ইউনিটের বিপরীতে অগ্রিম)	বগুড়া শাখায় ইউনিটের বিপরীতে নতুন ঋণ ও অগ্রিম বিতরণ সাপেক্ষে লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ঋণ আদায় ব্যবস্থা গ্রহণ।	আইসিবি,বগুড়া শাখা	শাখার মাসিক প্রতিবেদন
	[২.৩] শ্রেণিকৃত ঋণ ও অগ্রিম হতে নগদ আদায়	[২.৩.১] শ্রেণিকৃত ঋণ ও অগ্রিম আদায়	০.৩০ কোটি টাকার শ্রেণিকৃত ঋণ আদায়ের লক্ষ্যে ব্যক্তি পর্যায়ে বিনিয়োগ হিসাবধারীগণের সাথে নিবিড় যোগাযোগ অব্যাহত রাখা এবং তাদেরকে ঋণ পরিশোধে উদ্বুদ্ধকরণের লক্ষ্যে সুদ মওকুফসহ বিভিন্ন প্রণোদনামূলক ব্যবস্থা গ্রহণ।	আইসিবি,বগুড়া শাখা	শাখার মাসিক প্রতিবেদন

পরিশিষ্ট-'ঘ'

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ , বগুড়া শাখা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা…………………………………….৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	শাখা প্রধান	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	শাখা প্রধান	৪ জন	লক্ষ্যমাত্রা	১ জন	১ জন	১ জন	১ জন			
						অর্জন							
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	শাখা প্রধান/ সংশ্লিষ্ট সকল কর্মচারী	৩ ৩১.১২.২৪ ৩১.০৩.২৫ ও ৩০.০৬.২৫	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১.১২.২৪	৩১.০৩.২৫	৩০.০৬.২৫			১। অতীব পুরাতন এবং ব্যবহারের অনুপোযোগী ফার্নিচারসমূহ পরিবর্তন করে অফিস প্রাঙ্গনকে নতুন আঙ্গিকে সুসজ্জিতকরণের উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে। ২। অত্র শাখায় কর্মরত ৪ জন মহিলা কর্মচারী এবং আইসিবিতে বিনিয়োগকৃত মহিলা বিনিয়োগকারীদের জন্য পৃথক ওয়াশরুম নামাজ রুমের ব্যবস্থাসহ উন্নত পরিবেশে অফিস
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
													স্থানান্তরের উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে। ৩। ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা হবে।
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার ২													
২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							প্রধান কার্যালয় কর্তৃক কেন্দ্রীয়ভাবে সম্পাদিত হবে।
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম.................২													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	%	শাখা প্রধান ও কর্মকর্তা-কর্মচারীগণ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫					প্রমাণক
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪	-	-	৪	৩	-	-	-	
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-	
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ।	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-	
সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-	
		[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-	
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-	

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫					প্রমাণক
								অসাধারণ		উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%		৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	৫	১২	১৩	১৪	
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪		২	১	-	
		[১.২]ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪	-	-	৯০		৭০	৬০	-	
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	-	-	৪		২	১	-	
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯	-	-	৪		২	১	-	
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ/ সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	২		-	-	-	
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২		-	-	-	

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	[১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারনা/ সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটালাইজেশন বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৫/০৩/২০২৫	১৫/০৪/২০২৫	১৫/০৫/২০২৫
০২	[২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-ফাইলে নোটনিস্পত্তিকৃত	%	১০	৮০%	৭০%	৬০%
০৩	[৩.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৩.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১৫	৪	৩	২
০৪	[৪.১.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[৪.১.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	১	
০৫	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৬	৩	২	১

তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫					প্রমাণক
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬							-	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪							-	
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩							-	
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/ হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩							-	
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৪							-	
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃ প্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩							-	
		[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত	সংখ্যা	০২							-	