

উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।

স্মারক নং-০৫.৫৫.২৭২১.০০০.১৫.০০২.২০১৭- ১৬৮(৪০)

তারিখ-১৭/০২/২০২২ খ্রিঃ।

নোটিশ

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, আগামী-২৪/০২/২০২২ খ্রিঃ তারিখ রোজ বৃহস্পতিবার সকাল ১১.০০ টায় উপজেলা পরিষদের ফেব্রুয়ারি/২০২২ খ্রিঃ মাসের মাসিক সাধারণ সভা উপজেলা পরিষদ সভা কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। সভায় সভাপতিত্ব করবেন জনাব এ্যাডভোকেট মোঃ জুলফিকার হোসেন, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।

উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্য সূচীঃ

- ১। পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।
- ২। উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে বিভিন্ন খাতে ব্যয়িত অর্থের অনুমোদন সংক্রান্ত।
- ৩। বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী বিষয়ক আলোচনা।
- ৪। উপজেলা পরিষদের অন্তর্ভুক্ত বিভিন্ন বিভাগীয় কার্যক্রম প্রসঙ্গে।
- ৫। বিবিধ আলোচনা।

প্রাপকঃ

বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।


১৭/০২/২২
(হুদা পাল)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।

ফোন-০৫৩২৫-৭৩০০৯

অনুলিপিঃ সদয় জ্ঞাতার্থে-

- ১। মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য, ৭-দিনাজপুর-২ ও প্রতিমন্ত্রী, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর।
- ৩। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, দিনাজপুর।
- ৪। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
- ৫। অফিস কপি।

ઉભાલિયા વાવ 43, તા. 06/04/2022, 14:00 થી 15:00 સુધી
 આજના દિવસના અગત્યના કાર્યો પૂર્ણ કરવામાં આવ્યા
 તા. 28/04/2022
 સમય - 00.00

ক্র.সং.	নাম ও পদবী	আবাসিক নং	স্বাক্ষর	ক্র.সং.	নাম ও পদবী	আবাসিক নং	স্বাক্ষর
১	কবীর আলী হাফিজ আলী			১	কবীর হাফিজ আলী		
২	কবীর আলী হাফিজ আলী			২	কবীর হাফিজ আলী		
৩	কবীর আলী হাফিজ আলী			৩	কবীর হাফিজ আলী		
৪	কবীর আলী হাফিজ আলী			৪	কবীর হাফিজ আলী		
৫	কবীর আলী হাফিজ আলী			৫	কবীর হাফিজ আলী		
৬	কবীর আলী হাফিজ আলী			৬	কবীর হাফিজ আলী		
৭	কবীর আলী হাফিজ আলী			৭	কবীর হাফিজ আলী		
৮	কবীর আলী হাফিজ আলী			৮	কবীর হাফিজ আলী		
৯	কবীর আলী হাফিজ আলী			৯	কবীর হাফিজ আলী		
১০	কবীর আলী হাফিজ আলী			১০	কবীর হাফিজ আলী		
১১	কবীর আলী হাফিজ আলী			১১	কবীর হাফিজ আলী		
১২	কবীর আলী হাফিজ আলী			১২	কবীর হাফিজ আলী		
১৩	কবীর আলী হাফিজ আলী			১৩	কবীর হাফিজ আলী		
১৪	কবীর আলী হাফিজ আলী			১৪	কবীর হাফিজ আলী		
১৫	কবীর আলী হাফিজ আলী			১৫	কবীর হাফিজ আলী		
১৬	কবীর আলী হাফিজ আলী			১৬	কবীর হাফিজ আলী		
১৭	কবীর আলী হাফিজ আলী			১৭	কবীর হাফিজ আলী		
১৮	কবীর আলী হাফিজ আলী			১৮	কবীর হাফিজ আলী		
১৯	কবীর আলী হাফিজ আলী			১৯	কবীর হাফিজ আলী		
২০	কবীর আলী হাফিজ আলী			২০	কবীর হাফিজ আলী		

উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর এর ফেব্রুয়ারি/২০২২ মাসের মাসিক সাধারণ সভার কার্যবিবরণী :

সভাপতি : এ্যাডভোকেট মোঃ জুলফিকার হোসেন
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
স্থান : উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ।
তারিখ : ২৪/০২/২০২২ খ্রিঃ।
সময় : সকাল-১১.০০ টা।

সভার উপস্থিতি : পরিশিষ্ট-ক

উপস্থিত সদস্যগণের নামের তালিকা পরিশিষ্ট 'ক' এবং অনুপস্থিত সদস্যগণের নামের তালিকা 'খ' তে দেখানো হলো।

সভার শুরুতে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর সকল সদস্যগণকে শুভেচ্ছা ও উষ্ণ অভিনন্দন জানান। সভায় চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যানদ্বয়সহ সকল কর্মকর্তা-কর্মচারী ও ইউপি চেয়ারম্যানগণকে শুভেচ্ছা অভিনন্দন জানান। তিনি পরস্পরের সহযোগিতায় একযোগে কাজ করার অঙ্গীকার ব্যক্ত করেন এবং সম্মানিত উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান মহোদয়কে সভা শুরু করার অনুমতি প্রদানের জন্য অনুরোধ করেন।

সভার শুরুতে জনাব এ্যাডভোকেট মোঃ জুলফিকার হোসেন, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর অধ্যকার সভার সভাপতি সকল সদস্যগণকে আন্তরিক শুভেচ্ছা জানান। তিনি পরিষদের ন্যস্ত দপ্তর ও অন্যান্য দপ্তরসমূহকে জনগণকে সেবা দেওয়া ও একত্রে কাজ করার আহ্বান জানান। অতপর সভাপতি সভার কার্য পরিচালনার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুরকে অনুরোধ জানান উপজেলা নির্বাহী অফিসার সকল সদস্যগণকে শুভেচ্ছা জ্ঞাপন করে সভার কাজ শুরু করেন।

ক্রঃনং	আলোচ্য বিষয় ও আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
০১.	গত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদনঃ গত-১৩/০১/২০২২ খ্রিঃ তারিখের উপজেলা পরিষদ সাধারণ সভার কার্যবিবরণীর কোন সংশোধনী না থাকায় ২৪/০২/২০২২ খ্রিঃ তারিখের কার্যবিবরণী সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন ও দৃঢ়করণ করা হলো।	গত-১৩/০১/২০২২ খ্রিঃ তারিখের উপজেলা পরিষদ সাধারণ সভার কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনী না থাকায় ২৪/০২/২০২২ খ্রিঃ তারিখের কার্যবিবরণী সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন ও দৃঢ়করণ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
০২.	সভায় উপজেলার সকল দপ্তর প্রধানদের তাদের নিজ নিজ কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করার জন্য এবং তাদের সেবাসমূহ প্রচারের মাধ্যমে জনসাধারণকে জানানোর পাশাপাশি উপজেলা ওয়েব পোর্টালে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	সকল দপ্তর প্রধানকে তাদের সেবাসমূহ ব্যাপক প্রচারের ব্যবস্থা করাসহ উপজেলা ওয়েব পোর্টালে প্রকাশ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	দপ্তর প্রধানগণ।
০৩.	উপজেলা পরিষদের স্থায়ী কমিটি সম্পর্কিত আলোচনাঃ সভায় ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ জানান যে, উপজেলা পরিষদের ১৭টি স্থায়ী কমিটির সভাসমূহের কার্যক্রম নিয়মিত সভা করার জন্য দপ্তর প্রধানগণকে ও উপজেলা পরিষদকে কার্যকর করার লক্ষে ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।	বিস্তারিত আলোচনান্তে ১৭টি গঠিত স্থায়ী কমিটির নিয়মিত সভা করার জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদের ১৭টি স্থায়ী কমিটি।

উপজেলা পরিষদের অন্তর্ভুক্ত দপ্তরসমূহের কার্যক্রম প্রসঙ্গে :

০৪.	উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে বিভিন্ন খাতে ব্যয়িত অর্থের অনুমোদন সংক্রান্তঃ ১। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ভাইস চেয়ারম্যানদ্বয়, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর এর জানুয়ারি/২০২২ মাসের সম্মানী ভাতা=৯৪,০০০/- টাকা। ০২। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর এর জানুয়ারি/২০২২ খ্রিঃ মাসের ভ্রমণ ভাতা বিল (১৮দিন×৮৭৫)=১৫,৭৫০/-টাকা। ৩। ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর এর জানুয়ারি/২০২২ খ্রিঃ মাসের ভ্রমণ ভাতা বিল (১৮×৭০০)=১২,৬০০/-টাকা। ৪। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর এর জানুয়ারি/২০২২ খ্রিঃ মাসের ভ্রমণ ভাতা বিল (১৮দিন×৭০০)=১২,৬০০/- টাকা। ৫। উপজেলা পরিষদ কার্যালয়ের আইসিটি টেকনিশিয়ান এর জানুয়ারি/২০২২ খ্রিঃ মাসের দৈনিক মজুরি ভিত্তিতে বিল (৩১দিন×৫৫০)=১৭,০৫০/-টাকা। ৬। উপজেলা পরিষদ কার্যালয়ের মালী এর জানুয়ারি/২০২২ খ্রিঃ মাসের দৈনিক মজুরি ভিত্তিতে বিল (৩১দিন×৫৫০)=১৭,০৫০/-টাকা। ৭। উপজেলা পরিষদ কার্যালয়ের সুইপার/পরিচ্ছন্নকর্মী এর জানুয়ারি/২০২২ খ্রিঃ মাসের দৈনিক মজুরি ভিত্তিতে বিল (৩১দিন×৫৫০)=১৭,০৫০/-টাকা। ৮। উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের আওতায় অফিস আপ্যায়ন বাবদ ব্যয়	বিস্তারিত আলোচনান্তে উপস্থাপিত খাতসমূহের ব্যয় উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে সর্বসম্মতিক্রমে ব্যয়ভিত্তক অনুমোদন দেয়া হলো।	চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
-----	---	---	--

০৫.	জানুয়ারি/২০২২ খ্রিঃ মাসের=৩৮,০০০/-টাকা। ৯। উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের আওতায় অফিস আনুসঙ্গিক বাবদ ব্যয় জানুয়ারি/২০২২ খ্রিঃ মাসের=৫,০০০/- টাকা। ১০। উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে 'জাতীয় নিবস খাত' হতে ১৬ ডিসেম্বর/২০২১ উদযাপন বাবদ ব্যয়=৩৭,৫০০/-টাকা। ১৪২৮ বাংলা সনের হাট বাজার ইজারার ৪১% অর্থ জমা ও গ্রাম পুলিশদের বেতন ভাতা বাবদ বিল=৪,৫৮,৮৬৪/-টাকা। ১১। পাজেরো জীপ গাড়ীর ৫টি টায়ার টিউব ও অন্যান্য যন্ত্রাংশ ক্রয় বাবদ বিল=২,৯৭,৫৫০/-টাকা। উপজেলা প্রকৌশলী দপ্তরঃ উপজেলা প্রকৌশলী জানান যে, উপজেলা প্রকৌশল দপ্তরের কার্যক্রম নিম্নে প্রদত্ত হলো ও পদ্ধতি ভিত্তিক অগ্রগতি নিম্নোক্ত ছকে উল্লেখ পূর্বক আলোচনা হয়।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, সভায় উপস্থাপিত প্রকল্পগুলি বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলীকে বাস্তবায়নের জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা পরিষদ বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
-----	--	--	----------------------------------

চলমান কর্মসমূহঃ

ক্রঃ নং-	প্রকল্পের নাম	মোট প্রকল্প সংখ্যা	অসমাপ্ত	সমাপ্ত	অগ্রগতি	মন্তব্য
০১।	উপজেলা সম্প্রসারিত কমপ্লেক্স ভবন ও হলরুম নির্মাণ	০১	০১	-	৫০%	
০২।	আরসিআইপি প্রকল্পের আওতায় সেতাবাণ্ডা সুগারমিল হতে নাওয়াতিটা হাট ততে মাহেরপুরহাট জিপি পর্যন্ত রাজ্য মেসামত কাজ।	০১	০১	-	৫০%	
০৩।	প্রাথমিক শিক্ষা উন্নয়ন কর্মসূচী-৪ এর আওতায় বড় ধরনের মেসামত (২০১৯-২০২০)।	৫	-	০৫	১০০%	
০৪।	প্রাথমিক শিক্ষা উন্নয়ন কর্মসূচী-৪ এর আওতায় পুন্ডা নির্মাণ (২০১৯-২০২০)।	১০	১০	-	১০০%	
০৫।	চাইল্ডা ডিওক নতুন কাঠীকরণকৃত সরকারি প্রাথমিক বিঃ উন্নয়ন প্রকল্প (১ম পর্যায়) এর আওতায় সীমানা প্রাচীর ও গেট নির্মাণ (২০২০-২০২১)	২	২	-	৮০%	
০৬।	প্রাথমিক শিক্ষা উন্নয়ন কর্মসূচী-৪ এর আওতায় সীমানা প্রাচীর ও গেট নির্মাণ (২০১৯-২০২০)।	৫	৫	-	১০০%	
০৭।	"নর্দান জাইকা" (NoBIDEP) প্রকল্পের আওতায়।	০৪	-	০৪	১০০%	
০৮।	বৃহত্তর রংপুর বিভাগীয় প্রকল্প (RDRIP)(২০১৭-২০১৮)	২১	-	২১	১০০%	
০৯।	বৃহত্তর রংপুর বিভাগীয় প্রকল্প (RDRIP-2)	১৫	০২	১৩	৮৫%	
১০।	অগ্রাধিকার ভিত্তিতে পল্লী উন্নয়ন প্রকল্প-২ (IRIDP-3)।	০৪	০২	০২	৫০%	
১১।	উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা ভবন নির্মাণ প্রকল্প।	০১	-	০১	১০০%	
১২।	উপজেলা জুনি অফিস উন্নয়ন।	০২	-	০২	১০০%	
১৩।	উপজেলা শহর (নন মিউনিসিপাল) প্রকল্পের আওতায়	০২	-	০২	১০০%	
১৪।	সিআরএমআইডিপি প্রকল্পের আওতায় গোপেন সাহার হাট উন্নয়ন	০১	০১	-	৬০%	
১৫।	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী (এডিপি) (২০২০-২১)	৭৬	-	৭৬	১০০%	
১৬।	সোয়ানদীর উপর ৬০.০০ মিটার দীর্ঘ ব্রিজ নির্মাণ (CBU)।	০১	০১	-	৫০%	

উপরোক্ত প্রকল্পের কার্যক্রমগুলি স্বাভাবিক ভাবে চলমান।

০৬.	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা দপ্তরঃ উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, বর্তমান বোচাগঞ্জে করোনা রুপীর সংখ্যা ৬৯১ জন। এপর্যন্ত কোভিড-১৯ টিকার ১ম ডোজ প্রদান করা হয়েছে ৭৪১১৯ জনকে ও ২য় ডোজ প্রদান করা হয়েছে ৩৫৬১৮ জনকে। ২০ নভেম্বর থেকে জেলা পরিষদ মিলনায়তন দিনাজপুর HSC পরীক্ষার্থীদের ফাইজারের টিকা প্রদান করা হবে। জনগনের দোড়গোড়ায় করোনা ভ্যাকসিন পৌঁছে দেবার নিমিত্তে ৮ ও ৯ নভেম্বর বোচাগঞ্জের ২২টি কমিউনিটি ক্লিনিকে আমরা ১৫১৯৭ জনকে কোভিড-১৯ ১ম ডোজ টিকা প্রদান করেছি। সামনের দিনগুলোতে সরকারী নির্দেশনা মেনে টিকা প্রদান অব্যাহত থাকবে। করোনা সংক্রমণ যেন বৃদ্ধি না পায় সেজন্য সকলকে মাস্ক পরা ও সাবান দিয়ে হাত ধোয়া এবং স্যানিটাইজার ব্যবহার করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে হাসপাতালের সকল কার্যক্রম সুষ্ঠু ও স্বাভাবিক ভাবে পরিচালনার জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
০৭.	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা দপ্তরঃ উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, জানুয়ারি/২০২২ মাসে পদ্ধতি ভিত্তিক অগ্রগতি নিম্ন চকে উল্লেখ করা হলো। জানুয়ারি/২০২২ খ্রিঃ মাসের সক্ষম দম্পতি=৩৪,৭৭১ জন, গ্রহনকারী=২৮,৭০৪ জন সি.এ.আর ৮২.৫৫% গর্ভবতী সংখ্যা=১,০৪০ জন। কাজের অগ্রগতি মোটামুটি সন্তোষজনক। বর্তমানে তেমন কোন সমস্যা নাই, সবকিছু সঠিকভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে অগ্রাধিকার বিত্তিক জনসেবা প্রদানের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত হয়।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।

ক্রঃনং	পদ্ধতির নাম	সেবা গ্রহনকারীর সংখ্যা	মন্তব্য
০১.	স্থায়ী পদ্ধতি (পুরুষ ও মহিলা)	০৫ জন	
০২.	আইইউডি	১০ জন	
০৩.	ইমপ্লান্ট	২৫ জন	
০৪.	খাবার বড়ি (সুখী/আপন)	৬৬৯ জন	
০৫.	কনডম	২৭ জন	
০৬.	ইনজেকশন	১৬১ জন	
০৭.	গর্ভকালীন সেবা	৫৬৯ জন	

(চলমান পাতা-২)

[Handwritten signature]

০৮.	ডেলিভারী সেবা	১২৬ জন
০৯.	প্রসবোত্তর সেবা	১৫৪ জন
১০.	শিশু সেবা (০-৫৯)	৩২০ জন
১১.	সাধারণ রোগী সেবা (পুরুষ+মহিলা)	১,৫১২ জন
১২.	পুষ্টি সেবা (গর্ভবতী ও ০-২৩ মাস বয়সী শিশুর মা এবং ০-৫৯ মাস বয়সী শিশু)	১,৮১০ জন

০৮.	উপজেলা কৃষি দপ্তর : উপজেলা কৃষি অফিসার সভায় জানান যে, খরিপ-২/২০২১-২০২২ মৌসুমে রোপা আমন রোপন কার্যক্রম সম্পন্ন হয়েছে। রাজস্ব খাতের আওতায় ২০টি এবং রংপুর বিভাগ কৃষি ও গ্রামীণ উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় ১৪টি রোপা আমন প্রদর্শনী বাস্তবায়িত হচ্ছে। এছাড়া আধুনিক প্রযুক্তি মাধ্যমে উন্নতমানের ধান, গম ও পাট বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বিতরণ প্রকল্পের আওতায় ০৪টি রোপা আমন ধানের বীজ উৎপাদন প্রদর্শনী বাস্তবায়িত হচ্ছে। 'অনাবদি পতিত জমি ও বসত বাড়ির আশিনায় পুষ্টি বাগান স্থাপন' প্রকল্পের আওতায় ১২টি পারিবারিক পুষ্টি বাগান স্থাপন করা হয়েছে। বর্তমানে মাঠে দভায়মান রোপাআমন ধান রক্ষায় কৃষকদের নিয়মিত পরামর্শ প্রদান করা হচ্ছে। উপজেলা কৃষি অফিসার সভায় জানান যে, বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম সৃষ্ট ভাবে বাস্তবায়ন চলছে। নির্ধারিত মূল্যে কৃষকদের দোড় গোড়ায় বীজ ও রাসায়নিক সার সরবরাহ কার্যক্রম চলমান রয়েছে। উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তাগণ পাক্ষিক অগ্রিম ভ্রমণ সূচীর মাধ্যমে এবং সার্বক্ষণিকভাবে ইউনিয়ন পরিষদে পালাক্রমে অবস্থান করে কৃষক ভাইদের প্রয়োজনীয় কৃষি সেবা ও পরামর্শ প্রদান করছেন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, সরকারী নির্দেশনা যথাযথ ভাবে প্রয়োগ ও নির্ধারিত মূল্যে কৃষকদের মাঝে বীজ ও রাসায়নিক সার সরবরাহ করা এবং বাজারজাত করণের জন্য বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী কর্তৃক বীজ বিশুদ্ধতা কার্যক্রম চলমান রয়েছে। ত্রিপুরা শীতে বোরো বীজতলা, গোলআলুসহ অন্যান্য রবি ফসল রক্ষার্থে কৃষক ভাইদের করণীয় বিষয়ে ব্যাপক প্রচারণা অব্যাহত রাখার জন্য উঠান বৈঠকের মাধ্যমে কৃষক ভাইদের প্রয়োজনীয় কৃষি সেবা ও পরামর্শ দেওয়ার জন্য উপ সহকারী কৃষি কর্মকর্তাগণকে নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে।	উপজেলা কৃষি দপ্তর, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
০৯.	উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর: উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা সভায় জানান যে, (১) ভিজিডি কার্যক্রমঃ অত্র উপজেলার ৬টি ইউনিয়নের ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের (জানুয়ারি/২০২১ হতে ডিসেম্বর/২০২২ পর্যন্ত) ২৪ মাস মেয়াদী ভিজিডি সংখ্যা ২,২৫৮ জন বরাদ্দ পাওয়া গেছে। ডাটা এন্ট্রির এবং অনুমোদন কাজ সম্পন্ন করা হয়েছে। ফেব্রুয়ারি/২০২২ মাসের ভিজিডি খাদ্যশস্য বিতরণ সম্পন্ন করা হয়েছে। ২। দরিদ্র মা'র জন্য মার্তৃত্বকাল ভাতা প্রদান কর্মসূচীর আওতায় অত্র উপজেলায় ২০২০-২০২১ অর্থ বছরে প্রতিটি ইউনিয়নে ৫০ X ৬=৩০০ জনের জনের বরাদ্দ পাওয়া গেছে। উপকারভোগী মহিলার ডাটা এন্ট্রির কাজ এবং ব্যাংক হিসাব খোলার কাজ সম্পন্ন করা হয়েছে। দরিদ্র মা'র জন্য মার্তৃত্বকাল ভাতা প্রদান কর্মসূচীর আওতায় ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের প্রতিটি ইউনিয়নে ১০ X ৬=৬০ জনের বরাদ্দ পাওয়া গেছে। সর্ব মোট=৮৬৪ জন ভাতাভোগীর কার্যক্রম চলমান রয়েছে। ৩। ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের কর্মজীবী ল্যাকটেটিং মাদার সহায়তা তহবিল কর্মসূচীর আওতায় ২৬ জনের বরাদ্দ পাওয়া গেছে এবং ভাতাভোগী নির্বাচনের কাজ সমাপ্ত হয়েছে। ভাতাভোগীর ব্যাংক হিসাব খোলা সমাপ্ত হয়েছে। এপর্যন্ত সর্ব মোট ৫২৬ জন ভাতাভোগীর কার্যক্রম চলমান রয়েছে। ৪। উপজেলা মহিলা প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের : ২০২০-২০২১ অর্থ বছরে জানুয়ারি/২০২২ হতে মার্চ/২০২২ পর্যন্ত ০৩ (তিন) মাস মেয়াদী সেলাই দর্জিবিজ্ঞাপন বিষয়ে ৩০ (ত্রিশ) জন প্রশিক্ষার্থীদের প্রশিক্ষণের কাজ চলমান রয়েছে। ৫। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরাধীন "উপজেলা পর্যায় মহিলাদের জন্য আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ" শীর্ষক প্রকল্প ০২ (দুই) টি ট্রেডে জানুয়ারি/২০২২ হতে মার্চ/২০২২ পর্যন্ত ০৩ (তিন) মাস মেয়াদী প্রশিক্ষণ কার্যক্রমের আওতায় প্রতি কোর্সে ২৫ জন করে মোট ৫০ জন প্রশিক্ষার্থীর প্রশিক্ষণ কাজ চলমান রয়েছে। ৬। পৌরসভায় ০১ টি ও ০৬ টি ইউনিয়নে ০৬ টি মোট=৭টি কিশোর কিশোরী ক্লাবের কার্যক্রম চলমান রয়েছে। ইহা ছাড়া দাপ্তরিক অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপজেলা মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের সকল প্রকার জনস্বার্থে কার্যক্রম এবং দাপ্তরিক কার্যক্রম বিধি বিধান অনুসরণ পূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক, কর্মকর্তা, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
১০.	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন দপ্তর: উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, অত্র দপ্তরের কার্যক্রম নিয়ে বর্তমানে তেমন কোন সমস্যা নাই, সবকিছু সঠিকভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন দপ্তরের কার্যক্রম সরকার কর্তৃক নির্দেশনা মোতাবেক বাস্তবায়ন করার জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
১১.	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন দপ্তর: উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, নিম্নলিখিত ছকের মাধ্যমে অত্র দপ্তরের কার্যক্রম তুলে ধরা হলো।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তাকে জনসাধারণের সেবাসমূহ পালনসহ প্রয়োজনীয় সেবা প্রদানের জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা পরিষদ বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।

[Handwritten signature]

क्रमांक	संस्था का नाम	मिति/वर्ष	करविन आदि	अपूर्ति	हवाई करविन	संवर्धन निवृत्तन	संवर्धन आगार	माई भूकला	आगार घर
1	1	क	द	इ	घ	च	ज	झ	ड
2	2	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
3	3	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
4	4	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
5	5	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
6	6	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
7	7	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
8	8	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
9	9	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
10	10	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
11	11	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
12	12	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
13	13	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
14	14	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
15	15	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
16	16	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
17	17	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
18	18	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
19	19	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
20	20	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
21	21	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
22	22	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
23	23	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
24	24	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
25	25	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
26	26	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
27	27	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
28	28	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
29	29	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
30	30	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
31	31	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
32	32	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
33	33	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
34	34	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
35	35	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
36	36	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
37	37	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
38	38	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
39	39	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
40	40	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
41	41	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
42	42	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
43	43	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
44	44	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
45	45	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
46	46	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
47	47	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
48	48	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
49	49	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
50	50	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
51	51	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
52	52	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
53	53	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
54	54	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
55	55	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
56	56	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
57	57	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
58	58	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
59	59	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
60	60	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
61	61	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
62	62	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
63	63	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
64	64	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
65	65	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
66	66	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
67	67	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
68	68	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
69	69	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
70	70	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
71	71	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
72	72	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
73	73	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
74	74	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
75	75	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
76	76	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
77	77	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
78	78	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
79	79	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
80	80	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
81	81	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
82	82	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
83	83	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
84	84	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
85	85	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
86	86	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
87	87	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
88	88	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
89	89	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
90	90	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
91	91	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
92	92	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
93	93	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
94	94	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
95	95	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
96	96	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
97	97	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
98	98	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
99	99	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ
100	100	क	द १ अ	इ १ अ	घ १ अ	च १ अ	ज १ अ	झ १ अ	ड १ अ

[illegible]

১২.	উপজেলা বন দপ্তরঃ উপজেলা বন কর্মকর্তা জানান যে, ১। বোচাগঞ্জ উপজেলায় সংরক্ষিত বনভূমির পরিমাণ ১৮৪.৯৮ একর। ২। সামাজিক বনায়নের আওতায় সৃজিত খ্রিষ্ট বাগানের পরিমাণ=৯৭.০০ কিঃ মিঃ। ৩। বোচাগঞ্জ উপজেলায় মোট ২১ টি করাত কল রহিয়াছে। তন্মধ্যে ২০ টি করাত কলের লাইসেন্স আছে এবং ১ টি প্রক্রিয়াধীন। ৪। বৃক্ষরোপন প্রধানমন্ত্রীর জাতীয় পুরস্কার-২০২১ সন্তোষ প্রাপ্তি লাভকারী ০৩(তিন) টি নার্সারির আবেদনপত্র পাওয়া গেছে। ৫। শীতকালে অতিথি আগমন ঘটে। অবৈধভাবে পাখি ধরা, শিকার ও ক্রয়-বিক্রয় বন্ধে সকলকে সহযোগিতা করার জন্য অনুরোধ করা হলো। ৬। বোচাগঞ্জ উপজেলায় ২০১৭-২০১৮ সনে মোট ২১.০০ বাগানের মধ্যে আটগাঁও সত্যমানডালী হয়ে হরিপুর ও পুলহাট পর্যন্ত নদী খনন কাজে ১৫.০০ কিঃমিঃ বাগানের চারপাছ নষ্ট হয়। উপজেলা পরিষদ চতুরে মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারের নতুন ভবন নির্মাণের লক্ষে ছোট বড় বিভিন্ন প্রজাতির মোট ১৭ টি গাছ কর্তনের জন্য সভায় উদ্ভাপন করেন। সেতাবগঞ্জ সরকারী পাইলট মডেল উচ্চ বিদ্যালয়ের কম্পিউটার ল্যাবের সামনে ৭টি মেহগুনি গাছ কর্তনের মিমিতে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়। বর্তমানে দপ্তরের কাজকর্ম স্বাভাবিকভাবে চলমান রহিয়াছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপজেলা বন কর্মকর্তাকে যথাযথ ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও উপজেলা বন কর্মকর্তা বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
১৩.	উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলী দপ্তরঃ উপজেলা সনস্বাস্থ্য প্রকৌশলী সভায় জানান যে, ১। জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর (সমগ্রদেশে নিরাপদ পানি সরবরাহ প্রকল্প) এর আওতায় ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের বরাদ্দকৃত ইউনিয়ন প্রতি ২৬টি হিসাবে মোট ১৫৬টি ৬নং পাম্পযুক্ত অগভীর তারা নলকূপ এর কাজ চলমান রয়েছে। ২। জিপিএস ও এনএনজিপিএস প্রকল্পের আওতায় বোচাগঞ্জ উপজেলায় প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ১০টি ওয়াশ ব্লক এর কাজ চলমান রয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, আর্সেনিক মুক্ত টিউবয়েল স্থাপনসহ জনবান্ধব সকল কাজের জন্য উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলীকে অনুরোধ জানান।	উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলী দপ্তর, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
১৪.	উপজেলা সমাজসেবা দপ্তরঃ উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর জনাব মোঃ পিয়ারুল ইসলাম সভায় জানান যে, উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর জনাব মোঃ পিয়ারুল ইসলাম সভায় জানান যে, ২০২১-২০২২ অর্থবছরে বয়স্ক এবং বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতা প্রত্যাশী ও ভাতা প্রাপ্তির যোগ্য শতভাগ ব্যক্তির নিকট হতে বয়স্ক ভাতাভোগীর ক্ষেত্রে বয়স পুরুষ ন্যূনতম ৬৫ এবং মহিলা ন্যূনতম ৬২ বছর আবশ্যিকভাবে অনলাইনে আবেদন গত ১০/০৯/২০২১ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত দাখিলকৃত নামের তালিকা বিদ্যমান নীতিমালা অনুযায়ী ভাতা প্রাপ্তির যোগ্যদের নিবর্তনের জন্য সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন/পৌরসভায় প্রেরণ করা হয়েছে এবং ইউনিয়ন কমিটি হতে নিবর্তিত তালিকা পাওয়া গেছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচির আওতায় বয়স্ক, বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা মহিলা এবং অসচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতা রংপুর বিভাগে নগদ এর মাধ্যমে ও শিক্ষা উপবৃত্তি বিতরণের জন্য হিসাবখোলার কার্যক্রম চলছে। প্রয়োজনীয় কার্যকরি ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা সমাজসেবা দপ্তর, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
১৫.	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরঃ উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা সভায় জানান যে, উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ডেটেরিনারি হাসপাতাল বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর এর কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে। পি পি আর রোগ নির্মূল ও ক্ষুরারোগ নিয়ন্ত্রন প্রকল্পের আওতায় ৮০,০০০ (আশি হাজার) ছাগল ও ডেড়াকে পি পি আর রোগের টিকা প্রদান সম্পন্ন হয়েছে। এছাড়াও প্রাণিসম্পদ ও ডেইরী উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় আগামী ১৬ই ফেব্রুয়ারি/২০২২ তারিখে প্রাণিসম্পদ প্রদর্শনী/২০২২ এর আয়োজন করা হয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, অত্র উপজেলায় প্রাণিসম্পদ দপ্তর হতে সকল সরকারী কার্যক্রমসহ অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
১৬.	উপজেলা মৎস্য দপ্তরঃ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা সভায় জানান যে, ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে রাজস্ব খাতের অর্থায়নে বোচাগঞ্জ উপজেলার ০৩(তিন) টি অভয়াশ্রম সংস্কার	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, অত্র বোচাগঞ্জ উপজেলার মৎস্য দপ্তরের সকল	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।

উপজেলা নির্বাহী অফিসার সকল কর্মকর্তাগণকে একনিষ্ঠভাবে তাদের ওপর অর্পিত দায়িত্ব প্রতিপালন করার আহবান জানান এবং শুভেচ্ছা জ্ঞাপন করে সভাপতি মহোদয়কে সভা সমাপ্তি ঘোষণার জন্য অনুরোধ করেন।

অত্র সভার সভাপতি ও চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর জনাব মোঃ জুলফিকার হোসেন, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর অত্র উপজেলাবাসীর কল্যাণে ও দপ্তর প্রধানগণকে উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল মোতাবেক একনিষ্ঠভাবে জনগণের কাজ করার আহবান এবং সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

স্বাক্ষরিত-২৪/০২/২০২২ খ্রিঃ।

(মোঃ জুলফিকার হোসেন)

চেয়ারম্যান

উপজেলা পরিষদ

বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।

মোবাইলঃ-০১৭১১-০০০২৬২।

ফোন : ০৫৩২৫-৭৩৪০০।

উপজেলা পরিষদ কার্যালয়

বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।

স্মারক নং-০৫.৫৫.২৭২১.০০০.১৫.০০১.১৫-২০১৮-১৯২(৪০)

তারিখ : ২৪/০২/২০২২ খ্রিঃ।

ক্রঃনং অনুলিপিঃ সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যার্থে-(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

- ১। মাননীয় সংসদ সদস্য, ৭-দিনাজপুর-২ উপদেষ্টা, উপজেলা পরিষদ ও প্রতিমন্ত্রী, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়।
- ৩। কমিশনার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
- ৪। জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর।
- ৫। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
- ৬। মেয়র, সেতাবগঞ্জ পৌরসভা, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
- ৭। ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
- ৮। ভাইস চেয়ারম্যান (মহিলা), উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
- ৯। উপজেলা.....কর্মকর্তা, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
- ১০। অফিসার ইনচার্জ, বোচাগঞ্জ থানা, দিনাজপুর।
- ১১। চেয়ারম্যান.....ইউনিয়ন পরিষদ(সকল), বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
- ১২। রূপন কুমার সরকার, আইসিটি টেকনিশিয়ান, উপজেলা পরিষদ কার্যালয়, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুরকে (উপজেলা ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১৩। অফিস কপি।


২৪/০২/২০২২
(হুদা পাল)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।

ফোনঃ ০৫৩২৫-৭৩০০৯

unobochaganj@mopa.gov.bd