গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
উপজেলা প্রকৌশলীর কার্যালয়
বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।

স্মারক নং-৪৬.০২.২৭২১.০০০.১৪.০১৭.২৪-১৯০৫ তারিখ- ০১/০৯/২০২৫ ইং।

"সভার নোটিশ"

এতদ্বারা উপজেলা অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ বিষয়ক কমিটির সম্মানিত সকল সদস্যগণকে জানানো যাচ্ছে যে, উক্ত কমিটির সভা আগামী ০৩/০৯/২০২৫ তারিখ বেলা ১১.৩০ ঘটিকায় উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তার অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সকল সদস্যকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য বিশেষ ভাবে অনুরোধ করা হইল।

প্রাপক,

....
....
.... বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।

০১/০৯/২৫
(জিবরীল আহাম্মদ)
উপজেলা প্রকৌশলী
বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর ।
ও সদস্য সচিব
উপজেলা অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ বিষয়ক কমিটি

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:
১। প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
৩। অফিস কপি।

CamScanner

হাজিরা সিট

উপজেলা অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ বিষয়ক কমিটি

বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর ।

তারিখঃ ০৩/০৯/২০২৫ সময়ঃ ১১.৩০ ঘটিকা

স্থান: উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তার অফিস কক্ষ।

ক্রমিক নং	নাম	পদবী	স্বাক্ষর ও তারিখ
০১	মোঃ মারুফ হাসান উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর ।	সভাপতি	
০২	জিবরীল আহাম্মদ উপজেলা প্রকৌশলী বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর ।	সদস্য সচিব	
০৩	মোঃ শাহনেওয়াজ পারভেজ চেয়ারম্যান ১নং ইউপি	সদস্য	
০৪	নিমাই চন্দ্র দেব শর্মা চেয়ারম্যান ৬নং ইউপি	সদস্য	
০৫	মোঃ ওয়াক্কাশ কাঞ্চন চেয়ারম্যান ৩নং ইউপি	সদস্য	

CamScanner

উপজেলা অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ বিষয়ক কমিটির সভার কার্যবিবরণী

সভাপতিঃ মোঃ মারুফ হাসান, উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা,
বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর ।
স্থান : উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তার অফিস কক্ষ।
তারিখ : ০৩/০৯/২০২৫ খ্রিঃ
সময় : সকাল ১১:৩০ ঘটিকা

উপস্থিত সদস্যবৃন্দ পরিশিষ্ট 'ক' দ্রষ্টব্য।

সভার শুরুতে সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অত:পর কমিটির সদস্য সচিব কর্তৃক বিগত সভার কার্যবিবরণী সভায় পাঠ করে শুনানো হয়। কোন সংশোধনী না থাকায় বিগত সভার কার্যবিবরণী সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন করা হয়। অত:পর সভায় নিম্নরুপ আলোচ্যসুচি ভিত্তিক আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় :

ক্রঃ নং	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১	<u>বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা প্রনয়ণ:</u> উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান যে, উপজেলা পরিষদের ক্রয় কার্যক্রম সুষ্ঠভাবে পরিচালনা/বাস্তবায়নের জন্য বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা প্রনয়ন করা প্রয়োজন। ইত:মধ্যে উপজেলা প্রকৌশলীর দপ্তর, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের দপ্তর এবং উপজেলা পরিষদ কার্যালয়ের সাথে আলোচনা সাপেক্ষে আগামী ২০২৫-২০২৬ অর্থবছরের রাজস্ব ও উন্নয়ন অর্থায়নে সম্ভাব্য বাস্তবায়নযোগ্য কার্যক্রমের সময়সীমা বিশ্লেষন করে একটি বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা প্রনয়ন করা হয়েছে। অত:পর তিনি সকলের মতমতের জন্য খসড়া ক্রয় পরিকল্পনার তথ্যাদি উপস্থাপন করেন। উক্ত বিষয়ে সকলে বিস্তারিত আলোচনা করেন এবং খসড়া বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ২০২৫-২০২৬ সুপারিশ ও তথ্য উপাত্ত সহ উপজেলা পরিষদে প্রেরণ করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	বর্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ২০২৫-২০২৬ সুপারিশ ও তথ্য উপাত্ত সহ উপজেলা পরিষদে প্রেরণ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ বিষয়ক কমিটি, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
০২	<u>নিয়মিত সভার আয়োজন ও উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ:</u> কমিটির সভাপতি জানান যে, স্থায়ী কমিটির সভা নিয়মিত আয়োজন করা প্রয়োজন। উক্ত কমিটির সভা নিয়মিত আয়োজন করার জন্য সদস্য সচিবকে কার্যকরী উদ্যোগ গ্রহন করার জন্য অনুরোধ করেন।	নিয়মিত সভার আয়োজন ও উপস্থিতি নিশ্চিতকরনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ বিষয়ক কমিটি, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
০৩	বিবিধে আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সাহেব সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ সমাপ্ত ঘোষনা করেন।	-	সভাপতি

০৩/৯/২৫

মোঃ মারুফ হাসান
উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা
বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
ও
সভাপতি
উপজেলা অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ বিষয়ক কমিটি

CS CamScanner

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
উপজেলা প্রকৌশলীর কার্যালয়
বোচাগঞ্জ,দিনাজপুর।

স্মারক নং-৪৬.০২.২৭২১.০০০.১৪.০১৭.২৪- ১৭১২ তারিখ: ০৬/০৭/২০২৫ ইং।

প্রাপক:

অনুলিপি (সভার কার্যবিবরণী) সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো :

১। প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
৩। অফিস কপি।

০৬/০৭/২৫
(জিবরীল আহাম্মদ)
উপজেলা প্রকৌশলী
বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
ও
সদস্য সচিব
উপজেলা অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ বিষয়ক কমিটি।

CamScanner