

উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।

স্মারক নং-০৫.৫৫.২৭২১.০০০.১৫.০০২.২০১৭- ৪৮(৪০)

তারিখ-১০/০১/২০২৪ খ্রিঃ।

নোটিশ

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, আগামী-১৮/০১/২০২৪ খ্রিঃ তারিখ রোজ বৃহস্পতিবার সকাল ১১.০০ টায় উপজেলা পরিষদের জানুয়ারি/২০২৪ খ্রিঃ মাসের মাসিক সাধারণ সভা উপজেলা পরিষদ সভা কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। সভায় সভাপতিত্ব করবেন জনাব এ্যাডভোকেট মোঃ জুলাফিকার হোসেন, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।

উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্য সূচীঃ

- ১। পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।
- ২। উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে বিভিন্ন খাতে ব্যয়িত অর্ধের অনুমোদন সংক্রান্ত।
- ৩। বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী বিষয়ক আলোচনা।
- ৪। উপজেলা পরিষদের অন্তর্ভুক্ত বিভিন্ন বিভাগীয় কার্যক্রম প্রসঙ্গে।
- ৫। বিবিধ আলোচনা।

প্রাপকঃ

.....
বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।


(মোঃ ডালিম সরকার)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
ফোন-০৫৩২৫-৭৩০০৯

অনুলিপিঃ সদয় জ্ঞাতার্থে-

- ১। মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য-৭, দিনাজপুর-২ ও প্রতিমন্ত্রী, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর।
- ৩। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, দিনাজপুর।
- ৪। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
- ৫। অফিস কপি।

উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর এর জানুয়ারি/২০২৪ মাসের মাসিক সভার কার্যবিবরণী :

সভাপতি : এ্যাডভোকেট মোঃ জুলফিকার হোসেন
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
স্থান : উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ।
তারিখ : ১৮/০১/২০২৪ খ্রিঃ।
সময় : সকাল-১১.০০ টা।

সভার উপস্থিতি : পরিশিষ্ট-ক

উপস্থিত সদস্যদের নামের তালিকা পরিশিষ্ট 'ক' ও অনুপস্থিত সদস্যদের নামের তালিকা 'খ' এবং ইউজিডিপি প্রকল্পের অবকাঠামো উন্নয়ন প্রকল্পের বিস্তারিত বাজেট বিবরণী পরিশিষ্ট 'গ' তে দেখানো হলো।

সভার শুরুতে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর সকল সদস্যকে শুভেচ্ছা ও উষ্ণ অভিনন্দন জানান। সভায় চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যানসহ সকল কর্মকর্তা-কর্মচারী ও ইউপি চেয়ারম্যানগণকে শুভেচ্ছা অভিনন্দন জানান। তিনি পরস্পরের সহযোগিতায় একযোগে কাজ করার অঙ্গীকার ব্যক্ত করেন এবং সম্মানিত উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান মহোদয়কে সভা শুরু করার অনুমতি প্রদানের জন্য অনুরোধ করেন।

সভার শুরুতে জনাব এ্যাডভোকেট মোঃ জুলফিকার হোসেন, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর অধ্যকার সভার সভাপতি সকল সদস্যগণকে আন্তরিক শুভেচ্ছা জানান। তিনি পরিষদের ন্যস্ত দপ্তর ও অন্যান্য দপ্তরসমূহকে জনগণকে সেবা দেওয়া ও একত্রে কাজ করার আহ্বান জানান। অত্র সভার সভাপতি সভার কার্য পরিচালনার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুরকে অনুরোধ জানান। উপজেলা নির্বাহী অফিসার সকল সদস্যগণকে শুভেচ্ছা জ্ঞাপন করে সভার কাজ শুরু করেন।

ক্রমঃ	আলোচ্য বিষয় ও আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
০১.	গত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদনঃ গত-১৪/১২/২০২৩ খ্রিঃ তারিখের উপজেলা পরিষদ সাধারণ সভার কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনী না থাকায় ১৮/০১/২০২৪ খ্রিঃ তারিখের কার্যবিবরণী সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন ও দৃঢ়ীকরণ করা হলো।	গত-১৪/১২/২০২৩ খ্রিঃ তারিখের উপজেলা পরিষদ সাধারণ সভার কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনী না থাকায় ১৮/০১/২০২৪ খ্রিঃ তারিখের কার্যবিবরণী সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন ও দৃঢ়ীকরণ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
০২.	সভায় উপজেলার সকল দপ্তর প্রধানদের তাদের নিজ নিজ কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করার জন্য এবং তাদের সেবাসমূহ প্রচারের মাধ্যমে জনসাধারণকে জানানোর পাশাপাশি উপজেলা ওয়েব পোর্টালে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	সকল দপ্তর প্রধানকে তাদের সেবাসমূহ ব্যাপক প্রচারের ব্যবস্থা করাসহ উপজেলা ওয়েব পোর্টালে প্রকাশ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সকল দপ্তর প্রধানগণ।
০৩.	উপজেলা পরিষদের স্থায়ী কমিটি সম্পর্কিত আলোচনাঃ সভায় ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ জানান যে, উপজেলা পরিষদের ১৭টি স্থায়ী কমিটির সভাসমূহের কার্যক্রম নিয়মিত সভা করার জন্য দপ্তর প্রধানগণকে ও উপজেলা পরিষদকে কার্যকর করার লক্ষে ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।	বিস্তারিত আলোচনান্তে ১৭টি গঠিত স্থায়ী কমিটির সভা নিয়মিত করার জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদের ১৭টি স্থায়ী কমিটি।

উপজেলা পরিষদের অন্তর্ভুক্ত দপ্তরসমূহের কার্যক্রম প্রসঙ্গে :

০৪.	উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে বিভিন্ন খাতে ব্যয়িত অর্থের অনুমোদন সংক্রান্তঃ ১। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ভাইস চেয়ারম্যানসহ, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর এর ডিসেম্বর/২০২৩ মাসের সম্মানী ভাতা=৯৪,০০০/-টাকা। ০২। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর এর ডিসেম্বর/২০২৩ খ্রিঃ মাসের ভ্রমণ ভাতা বিল (৯দিন×৬২৫)=৫,৬২৫/-টাকা। ৩। ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর এর ডিসেম্বর/২০২৩ খ্রিঃ মাসের ভ্রমণ ভাতা বিল (০৯×৫০০)=৪,৫০০/-টাকা। ৪। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর এর ডিসেম্বর/২০২৩ খ্রিঃ মাসের ভ্রমণ ভাতা বিল (৯×৫০০)=৪,৫০০/-টাকা। ৬। উপজেলা পরিষদ কার্যালয়ের আইসিটি টেকনিশিয়ান এর ডিসেম্বর/২০২৩ খ্রিঃ মাসের দৈনিক মজুরি ভিত্তিতে বিল (২৯দিন×৫৫০)=১৫,৯৫০/- টাকা। ৭। উপজেলা পরিষদ কার্যালয়ের মালী এর ডিসেম্বর/২০২৩ মাসের দৈনিক মজুরি ভিত্তিতে বিল (২৯দিন×৫৫০)=১৫,৯৫০/-টাকা। ৮। উপজেলা পরিষদ কার্যালয়ের সুইপার/পরিচ্ছন্নকর্মী এর ডিসেম্বর/২০২৩ খ্রিঃ মাসের দৈনিক মজুরি ভিত্তিতে বিল (২৯দিন×৫৫০)=১৫,৯৫০/-টাকা। ৯। উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের আওতায় ডিসেম্বর/২০২৩ খ্রিঃ মাসের অফিস আপ্যায়ন বাবদ ব্যয়=৩৮,০০০/- টাকা। ১০। উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের আওতায় অফিস আনুষঙ্গিক বাবদ ব্যয় ডিসেম্বর/২০২৩ খ্রিঃ মাসের=৫,০০০/- টাকা।	বিস্তারিত আলোচনান্তে উপস্থাপিত খাতসমূহের ব্যয় উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে সর্বসম্মতিক্রমে ব্যয়উত্তর অনুমোদন দেয়া হলো।	চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
-----	--	--	--

(Signature)

	১১। উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের আওতায় "জাতীয় দিবস উদযাপন" খাত হতে ১৬ ডিসেম্বর/২০২৩ উদযাপন বাবদ ব্যয়=৫০,০০০/-টাকা। ১২। উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের আওতায় "বিদ্যুৎ/টেলিফোন বিল, ভূমি উন্নয়ন কর, ইন্টারনেট বিল ইত্যাদি" খাত হতে উপজেলা পরিষদ কার্যালয়ের বিদ্যুৎ বিল, উপজেলা পরিষদ পানির পাম্পের বিদ্যুৎ বিল এবং উপজেলা পরিষদ হলরুমের বিদ্যুৎ বিল সর্বমোট=১,৪৩,৩৯৪/-টাকা।	
০৫.	উপজেলা প্রকৌশলী দপ্তরঃ সভায় উপজেলা প্রকৌশলী আরও জানান যে, উপজেলা প্রকৌশল দপ্তরের কার্যক্রম নিম্নে প্রদত্ত হলো ও পদ্ধতি ভিত্তিক অগ্রগতি নিম্নোক্ত ছকে উল্লেখ পূর্বক আলোচনা হয়।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, সভায় উপস্থাপিত প্রকল্পগুলি বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।

Sl. No	Name of Project	Total Schemes (Nos)	Complete d Workes (Nos)	Running Workes (nos)	%Compleant ion of Running Workes	Total Contract Amount (In Lacs)	Spent Amount (In Lacs)	Remarks
1	IRIDP-3	8	4	4	51	515.48	190.77	
2	RCIP	1	0	1	98	1198.99	554.54	
3	RDRIP-2	16	15	1	98	3366.77	1346.70	
4	TULO	1	1	0	100	83.9	74.90	
5	CBU	1	0	1	75	368.34	181.11	
6	RADARDP	1	0	0	55	408.51	0	
7	NBIDGPS-1(Add.Class Room)	3	3	0	100	206.27	206.27	
8	NBIDNNGPS-1(B/ Wall)	1	1	0	100	28.92	8.00	
9	PEDP-4(Add.Class Room Size-26'-0"X19'-6")	8	8	0	100	621.37	621.37	
10	PEDP-4(Add.Class Room Size-17'-4"x19"-6")	2	2	0	100	111.42	111.42	
11	PEDP-4 (Maint.)	7	7	0	100	23.76	23.76	
12	PEDP-4 (Major Maint.) 2022-23	1	1	0	100	10.45	0	
13	PEDP-4(B/wall)	9	9	0	100	89.7	86.72	
14	PEDP-4 Maint.UEO	1	1	0	100	5.73	5.72	
15	SupRB	3	0	3	100	9.68	0	
16	GoB Maint.Road 20-21	4	4	0	100	365.88	365.88	
17	GoB Maint.Road 21-22	2	0	2	88	322.44	0	
18	GoB Maint.Road 22-23	2	0	2	20			
19	CRMIDP	1	0	1	80	308.47	209.84	
20	UPAZILA COMPLEX	1	0	1	73	463.12	149	
21	VRRP(Maint)	4	0	0	13	187.35	0	
22	UTMIDP	2	2	0	100	198.64	198.64	
23	UGDP	3	0	2	100	42.5	0	

০৬.	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা দপ্তরঃ উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা মোতাবেক লাইসেন্স বিহীন ডায়াগনস্টিক সেন্টার বন্ধ করার জন্য নির্দেশনা রয়েছে। এ ব্যাপারে উপজেলা প্রশাসনের সহযোগিতা একান্তভাবে কামনা করছি। টেলিমেডিসিন সেবা কেন্দ্র চালু হয়েছে। অত্র বোচাগঞ্জ বাসিকে সেবা গ্রহণ করার জন্য অনুরোধ জানান। যদি কোন কনসালটেন্টকে কেউ দেখাতে চান তাহলে যে কোন সময় দেখাতে পারবেন। মাননীয় স্বাস্থ্য মন্ত্রী উদ্বোধন করেছেন। টিবি রোগ নির্ণয় এর জন্য মেশিন এসেছে। এখন থেকে টিবি রোগ নির্ণয় করা যাবে। সরকার বিনা মূল্যে পরীক্ষা নিরীক্ষা করার জন্য এন্ডরে মেশিন দিয়েছে। উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সে আল্ট্রা সোনোগ্রাফি কার্যক্রম চলমান রয়েছে। প্রতি শনিবার, সোমবার, বুধবার ও বৃহস্পতিবার সপ্তাহের চারদিন সকাল ১০.০০ ঘটিকা থেকে দুপুর ১.০০ ঘটিকা পর্যন্ত এ সেবা অব্যাহত আছে। এছাড়া উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সে অন্যান্য সেবাসমূহ যথা সম্ভব অব্যাহত রয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে হাসপাতালের সকল কার্যক্রম সুষ্ঠু ও স্বাভাবিক ভাবে পরিচালনার জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা দপ্তর বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
০৭.	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা দপ্তরঃ উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, ডিসেম্বর/২০২৩ খ্রিঃ মাসের সক্ষম দম্পতি=৩৫,৪০১ জন, গ্রহণকারী=২৯,২৪৭ জন সি.এ.আর ৮২.৬২% গর্ভবতী সংখ্যা=৯৫০ জন। কাজের অগ্রগতি মোটামুটি সন্তোষজনক। বর্তমানে তেমন কোন সমস্যা নাই, সবকিছু সঠিকভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে অগ্রাধীকার ভিত্তিতে জনসেবা প্রদানের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত হয়।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।

(চলমানপাতা-২-)

[Signature]

১৮.	মুখ (মোট)	১৭৭০০	১৪৭০	১৭৭০০	১৭.৭০%
১৯.	মাংস উৎপাদন (মোট)	১৪২০০	১১৮০	১৪২০০	১৪.২০%
২০.	ডিম উৎপাদন (মোট)	৩০৮৭৮৮	২৫.৭১	৩০৮৭৮৮	২৫.৭১%
১০.	উপজেলা মৎস্য দপ্তরঃ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা সভায় জানান যে, জানুয়ারি ২০২৪ মাসে ৫নং ছাতই ছাতইল ইউনিয়নের টাংগন নদী, কুকরাডাংগী চাকলা মৎস্য অভয়ারণ্যটি মেরামত করা হয়েছে। এছাড়া আকাশটিপি ও মুকদেবপুর মৎস্য অভয়ারণ্য নিয়মিত পরিদর্শন করা হয় এছাড়া অন্যান্য বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাসহ, আর পোচাপাড়া উপজেলার ৫নং ছাতইল ইউনিয়নের টাংগন নদী, কুকরাডাংগী চাকলা মৎস্য অভয়ারণ্যটিসহ মৎস্য দপ্তরে সকল সরকারী কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।			উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পোচাপাড়া, দিনাজপুর।
১১.	উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তরঃ উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা সভায় জানান যে, (১) ডিজারিউবি কার্যক্রমঃ আর উপজেলার ৬টি ইউনিয়নের ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের (জানুয়ারি/২০২৩ হতে ডিসেম্বর/২০২৪ পর্যন্ত) ২৪ মাস মেয়াদী ডিজারিউবি কার্ড সংখ্যা ২,২৫৮টি। ছয়টি ইউনিয়ন ব্যবস্থাপক ডাচ বাংলা এজেন্ট ব্যাংকিং সেতাবগঞ্জ শাখা, বোচাপাড়া, দিনাজপুর ১০ (দশ) টাকার হিসাব নং খোলা হয়েছে ডিসেম্বর/২০২৩ মাসের ডিজারিউবি চাল বিতরণ চলমান। ২। মা ও শিশু ভাতা প্রদান কর্মসূচীর আওতায় বহুল প্রচারের অনলাইনে মাধ্যমে ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের ১নং নাকানগর ইউনিয়ন প্রতি মাসে ৬জন ৬×১২=৭২ জন, ২নং ঈশানিয়া ইউনিয়ন প্রতি মাসে ৬ জন, ০৬×১২=৭২ জন, ৩নং মুশিদহাট ইউনিয়নে প্রতি মাসে ৬ জন ০৬×১২=৭২ জন, ৪নং আটগাঁও ইউনিয়নে প্রতি মাসে ৬জন ০৬×১২=৭২ জন, ৫নং ছাতইল ইউনিয়নে প্রতি মাসে ৬ জন করে ০৬×১২=৭২ জন, ৬নং রনগাঁও ইউনিয়নে প্রতি মাসে ৬ জন, ০৬×১২=৭২ জন বরাদ্দ পাওয়া গেছে। প্রতিটি ইউনিয়নে অক্টোবর/২০২৩ হতে ডিসেম্বর/২০২৩ পর্যন্ত অনুমোদন সংক্রান্ত কাজ সম্পন্ন হয়েছে। অনলাইনে কাজ চলছে। ৩। ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে সেতাবগঞ্জ পৌরসভা মা ও শিশু ভাত কর্মসূচীর আওতায় প্রতি মাসে ১৮জন ১৮×১২=২১৬ জনের বরাদ্দ পাওয়া গেছে। অক্টোবর/২০২৩ হতে ডিসেম্বর/২০২৩ মা ও শিশু অনুমোদন কাজ সম্পন্ন হয়েছে। অনলাইনের কাজ চলছে। ৪। উপজেলা মহিলা প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে জানুয়ারি/২০২৪ হতে মার্চ/২০২৪ পর্যন্ত ০৩ (তিন) মাস মেয়াদী সেলাই প্রশিক্ষণ (দর্জি বিজ্ঞান) বিষয়ে ৩০ (ত্রিশ) জন প্রশিক্ষার্থীদের প্রশিক্ষণ কার্যক্রম চলমান রয়েছে। ৫। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরাদীন “উপজেলা পর্যায়ে মহিলাদের জন্য আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ” শীর্ষক প্রকল্পের ০২ (দুই) টি ট্রেডে জানুয়ারি/২০২৩ হতে ফেব্রুয়ারি/২০২৩ পর্যন্ত ০২ (দুই) মাস মেয়াদী প্রশিক্ষণ কার্যক্রমের আওতায় প্রতি কোর্সে ২৫ জন করে মোট ৫০ জন প্রশিক্ষার্থীর প্রশিক্ষণের জন্য ১৭তম ও ১৮তম ব্যাচের ১। ক্রিস্টাল শো-পিচ ২। ফ্যাশান ডিজাইন কোর্সের কার্যক্রম মোট ৫০ জন প্রশিক্ষার্থী কার্যক্রম শেষ হয়েছে নতুন করে প্রশিক্ষার্থী ভর্তির নির্দেশনা পাওয়া যায় নাই। ৬। পৌরসভায় ০১ টি ও ০৬ টি ইউনিয়নে ০৬ টি মোট=৭ টি কিশোর-কিশোরী ক্লাবের কার্যক্রম চলমান রয়েছে। ইহা ছাড়া দাপ্তরিক অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবিক ভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাসহ, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা অধিদপ্তরের সকল প্রকার জনস্বার্থে কার্যক্রম এবং সকল প্রকার জনস্বার্থে কার্যক্রম এবং দাপ্তরিক কার্যক্রম বিধি বিধান অনুসরণ পূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।			উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বোচাপাড়া, দিনাজপুর।
১২.	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন দপ্তরঃ উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, আর দপ্তরের সকল প্রকার সরকারী কাজ কর্ম এবং জনসাধারণের সেবাসমূহ পালনসহ প্রয়োজনীয় কার্যক্রম নিম্নের ছকে তুলে ধরা হলো।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাসহ, উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তাকে জনসাধারণের সেবাসমূহ পালনসহ প্রয়োজনীয় সেবা প্রদানের জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।			উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, বোচাপাড়া, দিনাজপুর।

ক্রমঃ	প্রকল্প/কর্মসূচীর নাম	সমিতি/দল	তহবিল প্রাপ্তি	প্রকৃতি	মোট তহবিল	ক্রমঃকর্ম বিতরণ	ক্রমঃপঞ্জিত আদায়	মোট বকেয়া	আদায় হার	শেজাতি
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
১	আবর্তক কৃষি কর্মসূচী	২২৮ টি	৫৮.৪৮	৬.২৮	৬৪.৭৬	৩৬২.৯৪	৩০৫.৩৩	৫৭.৬৩	৮৪%	-
২	সদারিক প্রকল্প	৭৩ টি	৭৩.৫০	৫.৬৩	৭৯.১৩	৩৩১.১৩	২৩০.২২	১০.৯১	৭৬%	৫৪.৬০
৩	পল্লী প্রশান্তি প্রকল্প	২৬	৩৮.৪৫	০.৯৩	৩৯.৩৮	১০৯.৭৭	৭১.৪৭	৩৮.৯০	৬৫%	৩১.৩৬
৪	অসহযোগিতা প্রকল্প	-	৪.১৮	০.৩৩	৪.৫১	১১.০৩	৭.০৬	৩.৯৭	৬৪%	১.১৮
৫	অলংকার শস্য	৩০ টি	৫০.০০	০.২৪	৫০.২৪	১০৪.৫৭	৬৪.৮৯	৩৯.৬৮	৬২%	-
	সর্বমোট=	৫৭ টি	২২৪.৬১	১৩.১৭	২৩৭.৭৮	৮৮৯.৪৪	৬৭৮.৯০	২১০.৫৭	৭৬%	৮৭.১৪
ইউনিসিসি		প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠান		ভিডিও কনফারেন্স						
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
জুন/২০২৩	লক্ষমণ্ডা	অর্জন(বছরে)	ক্রমঃপঞ্জিত	জুন/২০২৩	লক্ষমণ্ডা	অর্জন(বছরে)	ক্রমঃপঞ্জিত	জুন/২০২৩	লক্ষমণ্ডা	অর্জন(বছরে)
১৭৮	৩৬	৩৬	২১৪	৮২	১০	১০	১০২	৭৪	৩৬	৩৬
										১১০

(চলমানপাতা-৪-)

[Handwritten signature]

১৩.	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন দপ্তরঃ উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, অত্র দপ্তরের কার্যক্রম নিয়ে বর্তমানে তেমন কোন সমস্যা নাই, সবাকিছু সঠিকভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন দপ্তরের কার্যক্রম সরকার কর্তৃক নির্দেশনা মোতাবেক বাস্তবায়ন করার জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
১৪.	উপজেলা সমাজসেবা দপ্তরঃ উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর সভায় জানান যে, উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর পক্ষে ফিল্ড সুপারভাইজার জনাব মোঃ কামরুজ্জামান সভায় জানান যে, ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে বয়স্ক এবং বিধবা ও স্বামী নিসূহীতা মহিলা ভাতা, প্রতিবন্ধীভাতা, প্রতিবন্ধী শিক্ষা বয়স্ক এবং বিধবা ও স্বামী নিসূহীতা মহিলা ভাতা, প্রতিবন্ধী ভাতা রংপুর বিভাগে নগদ এর মাধ্যমে ও শিক্ষা উপবৃত্তি বিতরণের জন্য হিসাবখোলার কার্যক্রম চলছে। প্রয়োজনীয় কার্যকরি ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো। (২) নীতিমালা অনুযায়ী অন্ত্রসর জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়ন কর্মসূচির ভাতাসহ সকল ভাতাভোগীদের মৃত ভাতাভোগীর পরিবর্তে নতুন ভাতাভোগী প্রতিস্থাপন করার জন্য নামের তালিকা এবং মৃত্যুর সনদ প্রদানের জন্য মেয়র/ইউপি চেয়ারম্যানগণকে সভায় অনুরোধ জানান। (৩) পল্লী সমাজসেবা কার্যক্রম (আরএসএস), পল্লী মাতৃকেন্দ্র (আরএমসি) কার্যক্রমের ঋণ আদায় ও বিনিয়োগ এবং দক্ষ ও প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের পুনর্বাসন কার্যক্রম চলমান রয়েছে। (৪) আশ্রয়ণ প্রকল্পের (মুরারীপুর মুক্তিযোদ্ধা আবাসন) ঋণ আদায় সন্তোষজনক না হওয়ায় উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, দিনাজপুর মহোদয় পত্র প্রেরণ করেছেন বিষয় সভায় অবহিত করেন এবং সংশ্লিষ্ট ইউপি চেয়ারম্যান মহোদয়কে এ ব্যাপারে সহযোগিতার আহবান জানান। (৫) ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে ক্যাপিটেশন গ্র্যান্ট প্রাপ্ত ৮টি বেসরকারী এতিমখানায় নিবাসীদের জন্য ১ম কিস্তির জুলাই, ২০২৩ হতে ডিসেম্বর, ২০২৩ পর্যন্ত ৮টি এতিমখানার ১৯,৪৪,০০০/- (উনিশ লক্ষ চুয়াল্লিশ হাজার) টাকার বরাদ্দ পাওয়া যায়। সেমতে সংশ্লিষ্ট এতিমখানার সভাপতি/সম্পাদকগণকে বিল দাখিল করার জন্য পরামর্শ প্রদান করা হয়েছে আলোচনা করেন। (৬) সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন সমাজসেবা অধিদফতর কর্তৃক বাস্তবায়িত ক্যান্সার/ কিডনী/ লিভার সিরোসিস/স্ট্রোকে প্যারালাইজড/ জন্মগত হৃদরোগ এবং থ্যালাসেমিয়ায় আক্রান্ত রোগীদের আর্থিক সহায়তার জন্য চলতি অর্থবছরে (২০২৩-২০২৪) আবেদন গ্রহণ চলমান আছে। (৭) রোগী কল্যাণ সমিতি, হাসপাতাল সমাজসেবা কার্যক্রম, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর এর তহবিলে বর্তমানে ৭৬১৪৭/- অবশিষ্ট আছে এবং অসহায় রোগীকে ঔষধ প্রদানের জন্য সহায়তা কার্যক্রম চলমান আছে। (৮) ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ, ঢাকা হতে ৫০,০০০/- (পঞ্চাশ হাজার) টাকা অনুদান পাওয়া যায়। সেমতে মেয়র/সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন চেয়ারম্যানগণকে পত্র দেওয়া হয়েছে গরীব, দুঃস্থ অসহায় কল্যাণী ও প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের নামের তালিকা প্রদানের জন্য সভায় আলোচনা করেন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, উপজেলা বন কর্মকর্তাকে যথাযথ ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা বন কর্মকর্তা বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
১৫.	উপজেলা বন দপ্তরঃ উপজেলা বন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, ১। বোচাগঞ্জ উপজেলার সংরক্ষিত বনভূমির পরিমাণ=১৮৪.৯৮ কিঃমিঃ। ২। সামাজিক বনায়নের আওতায় ট্রিপ বাগানের পরিমাণ=৯৭.০০ কিঃ মিঃ। ৩। বোচাগঞ্জ উপজেলায় মোট ২৩টি করাত কল রহিয়াছে। তন্মধ্যে ১৯টির লাইসেন্স আছে বাকী ২টি প্রক্রিয়াধীন আছে। ৪। শীত মৌসুমে অতিথি পাখির এ অঞ্চলে আগমন ঘটে, যাতে অতিথি পাখিদের কেহ শিকার করতে না পারে সেই জন্য সকলকে সজাক থাকার অনুরোধ করেন। ৫। বর্তমানে বোচাগঞ্জ উপজেলায় বিভিন্ন শিক্ষাপ্রতিষ্ঠানের গাছ কর্তন বিষয়ে আবেদনের মাধ্যমে বিধি মোতাবেক ব্যবস্থা গ্রহণ করা হচ্ছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, উপজেলা বন কর্মকর্তাকে যথাযথ ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা বন কর্মকর্তা বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
১৬.	উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলী দপ্তরঃ উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলী সভায় জানান যে, ১। সমগ্রদেশে নিরাপদ পানি সরবরাহ প্রকল্পের আওতায় ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে ৬টি ইউনিয়নে মোট ১০৪ টি ৬নং পাম্পযুক্ত অগভীর তারা নলকূপ এবং ৫২টি সাবমারসিবল পাম্প এর বরাদ্দ পাওয়া গেছে। যা ইউনিয়ন-প্রতি বিভাজন করা প্রয়োজন। ২। জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, বোচাগঞ্জ উপজেলায় সমগ্রদেশে নিরাপদ পানি সরবরাহ প্রকল্পের	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, আর্সেনিক মুক্ত টিউবয়েল স্থাপনসহ জনবান্ধব সকল কাজের জন্য উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলীকে অনুরোধ জানান।	উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলী দপ্তর, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।

(চলমানপাতা-৫-)

[Handwritten Signature]

	আগত্য ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে Community Based Water Supply Scheme এর স্থাপিত ১৮টি নলকূপের কাজ চলমান রয়েছে। ৩। জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, দিনাজপুর জেলার বোচাগঞ্জ উপজেলায় ইশানিয়া ইউনিয়নের মালীপাড়া গ্রামে Pipe Water scheme With 02 nos Test Tubewell, 02 nos production well, 01 nos pump house, 01nos R.C.C Over Head Water Tank, Mechanical Works, Electrical Works, Pipe Line/Water Distribution Network etc নির্মাণ কাজ চলমান। ৪। বোচাগঞ্জ উপজেলার স্যানিটেশন কভারেজ ৯৫.০২%। শতভাগ স্যানিটেশন কভারেজ অর্জনের লক্ষে মধ্যযুগ ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষকে অবগত করা হয়েছে। ৫। পিইডিপি-৪ প্রকল্পের আওতায় প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ২০টি ওয়াশ ব্লক এর কাজ চলমান রয়েছে।		
১৭.	উপজেলা সমবায় দপ্তরঃ ১। সমবায় সমিতি সংক্রান্তঃ অত্র উপজেলায় মে/২০২৩ খ্রিঃ পর্যন্ত মোট নিবন্ধিত সমবায় সমিতির সংখ্যা ১৩৯টি। সমিতিগুলো সরকারি কোন প্রকার ঋণ/অনদান ছাড়া ক্ষুদ্রঋণ সমষ্টির মাধ্যমে গঠিত তহবিল দ্বারা উন্নয়নমূলক কার্যক্রম এবং দারিদ্র বিমোচন ও আত্মকর্মসংস্থানের জন্য কাজ করে যাচ্ছে। ইতিমধ্যে সমিতিগুলো নিজস্ব অর্থায়নে ৭৫ জন বেকার যুবক/যুবতি কর্মী হিসাবে নিয়োগ দিয়েছে এবং ২৫৫ জন সমবায়ী আত্মকর্মসংস্থান হয়েছে। আশ্রয়ণ প্রকল্পের ঋণ বিতরণ করা হয়েছে ২৫,৫৭,০০০/-টাকা। আদায় করা হয়েছে ১০,২১,০৩৯/-টাকা। ঋণ আদায় কার্যক্রম চলমান এবং সরকারী রাজস্ব আদায় করা হয়েছে ৩২,৫১০/-টাকা। সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায় করা হয়েছে ২,৬১,৩১২/-টাকা। ইহাছাড়া অন্যান্য সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, এত্র উপজেলায় সমবায় দপ্তর হতে সকল সরকারী কার্যক্রমসহ অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা সমবায় দপ্তর, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
১৮.	উপজেলা শিক্ষা দপ্তরঃ সভায় উপজেলা শিক্ষা অফিসার বোচাগঞ্জ জানান যে, ২০২৪ সালের বিনামূল্যের বিতরণযোগ্য পাঠ্যপুস্তক বিদ্যালয় পর্যায়ে সৃষ্টভাবে সম্পন্ন হয়েছে। ইতিমধ্যে ১ জানুয়ারি ২০২৪ সকল বিদ্যালয় পর্যায়ে জাকজমকপূর্ণ ভাবে পাঠ্যপুস্তক বিতরণ উৎসব পালন করা হয়েছে। ২। তিনি আরও জানান যে, চলমান শৈত্য প্রবাহের কারণে প্রাথমিক বিদ্যালয় সমূহের শ্রেণি পাঠদান শর্ত সাফেফে স্থগিত করার সিদ্ধান্ত পাওয়া গেছে। দিনের তাপমাত্রা ১০ ডিগ্রী সেলসিয়াসের নিচে নেমে গেলে সেদিনের বিদ্যালয়ের শ্রেণী পাঠদান স্থগিত রাখতে হবে। শ্রেণী পাঠদান বন্ধ থাকলেও শিক্ষকগণ বিদ্যালয়ে উপস্থিত থাকবেন এবং শ্রেণি পাঠদান ব্যতীত অন্যান্য কার্যক্রম চালিয়ে যাবেন। এ বিষয়টি অভিভাবকদের নিকট ব্যপক প্রচারের জন্য তিনি ইউনিয়ন চেয়ারম্যানগণের প্রতি বিনীত অনুরোধ জানান।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, সঠিকভাবে পাঠ্যপুস্তক বিতরণ কার্যক্রম সম্পন্ন করার জন্য উপজেলা শিক্ষা অফিসারসহ সংশ্লিষ্ট সকলকে ধন্যবাদ জানান। চলমান শৈত্য প্রবাহের কারণে প্রাথমিক বিদ্যালয় সমূহের শ্রেণি পাঠদান সর্ব সাপেক্ষে স্থগিত করার বিষয়টি ব্যপক প্রচারের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ জানান।	উপজেলা শিক্ষা দপ্তর, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
১৯.	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা দপ্তরঃ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর জানান যে, অত্র বোচাগঞ্জ উপজেলায় মাধ্যমিক শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহে গত-০৯/১২/২০২৩ খ্রিঃ থেকে ছাত্রীদের বার্ষিক পরীক্ষার পরিবর্তে সামাজিক মূল্যায়ন করা হবে। মাধ্যমিক পর্যায়ে ছাত্র-ছাত্রীদেরকে বিনামূল্যের যে পাঠ্যবই প্রদান করা হয় তা গত-অক্টোবর থেকে আসা শুরু হয়েছে। এ পর্যন্ত প্রায় ১০০% বিনামূল্যের বই এসে পৌছেছে। সরকার প্রদত্ত বিনামূল্যের সব বই আমরা ডিসেম্বর মাসের মধ্যেই শিক্ষা	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, অত্র উপজেলায় মাধ্যমিক শিক্ষা দপ্তরের সকল সরকারী কার্যক্রমসহ অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা দপ্তরঃ
২০.	উপজেলা যুব উন্নয়ন দপ্তরঃ উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, ঘ.১. (জুলাই) চলতি মাসে ঋণ বিতরণ হয়নি। শুধুমাত্র ঋণ আদায় ছক মোতাবেক দেখানো হল। ঘ.২. চলতি অর্থ বছরে বরাদ্দ সাপেক্ষে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, দপ্তরের সকল সরকারী কার্যক্রমসহ অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা যুব উন্নয়ন দপ্তর, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।

“ছক”

ক্রমিক নং	বিবরণ	চলতি মাসের কার্যক্রম	ক্রমপূর্ণমূল্য
১.১	মোট বরাদ্দ	-----	৩৩০৮৮০০/-
১.২	মোট বিতরণ	-----	৩২৫০৭৬০০/-
১.৩	আদায় যোগ্য	২১৭২৯১/-	২৮৯৫৯১৭১/-
১.৪	আদায়কৃত	২১৭২৯১/-	২৭৪৫২৫১৩/-
১.৫	আদায়ের হার	১০০%	৯৫%
১.৬	কর্মীর সংখ্যা	-----	১৪১৩ জন
১.৭	ঋণ খেলাপী	-----	১৫২৮৬৯৯/-

(চলমানপাতা-৬-)

[Handwritten Signature]

১.১	প্রশিক্ষণ	১০৪৪৩ জন
১.২	আব্রু কর্ম	১২৩৩১ জন
১.১০	সংগঠন রেজিস্ট্রেশন	৩৪টি
১.১১	জাতীয় যুব পুরস্কার	০২ জন
১.১২	একক পুরস্কার	০৭ টি

গ. কর্মসূচি ২. পরিবারত

ক্রমিক নং	বিবরণ	চলতি মাসের কার্যক্রম	ক্রমপূর্ণিগত
২.১	মোট বরাদ্দ	-----	১১৩০৪০০০/-
২.২	মোট বিতরণ	-----	১০৫৩৪৪০০০/-
২.৩	আদায় যোগ্য	১৮৫০০/-	১০১৫৩৮৬১৪/-
২.৪	আদায়কৃত	১৮৫০০/-	৯১৮৯১৯৭২/-
২.৫	আদায়ের হার	১০০%	৯০.৪৬%
২.৬	অধীর সংখ্যা	-----	১৬৯০৩ জন
২.৭	যাচ খেলাপি	-----	৯৬৪৬৬৪২/-

গ. কর্মসূচি ৩. জোরদারকরণ প্রকল্প (বর্তমানে বন্ধ)

ক্রমিক নং	বিবরণ	চলতি মাসের কার্যক্রম	ক্রমপূর্ণিগত
৩.১	মোট বরাদ্দ	-----	৪০০০০০/-
৩.২	মোট বিতরণ	-----	২০০০০০/-
৩.৩	আদায় যোগ্য	-----	২০০০০০/-
৩.৪	আদায়কৃত	-----	২০০০০০/-
৩.৫	আদায়ের হার	-----	১০০%

২১.	উপজেলা আনসার ডিডিপি উপজেলা আনসার ডিডিপি কর্মকর্তা সভায় জানান যে, অত্র দপ্তরের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে। তিনি আরও বলেন যে আনসার সদস্যগণ উপজেলার বিভিন্ন গুরুত্বপূর্ণ স্থানে ডিডিটি করছেন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, অত্র দপ্তরের সকল সরকারী কার্যক্রমসহ অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা আনসার ডিডিপি কর্মকর্তা বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
২২.	উপজেলা বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ উপজেলা বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর সভায় জানান যে, বর্তমানে অত্র দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, অত্র দপ্তরের সকল সরকারী কার্যক্রমসহ অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, বোচাগঞ্জ দিনাজপুর।
২৩.	ইউডিএফঃ ইউডিএফ সভায় জানান যে, স্থানীয় সরকার বিভাগের নির্দেশনা ও স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মানের লক্ষ্যে সরকারী সকল দপ্তর ও স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানের ওয়েব পোর্টাল হালনাগাদ করার বিধান রয়েছে। তাছাড়া স্থানীয় সরকার বিভাগের ইউজিডিপি সকলের অর্ন্তভুক্তির মূল্যায়নের অন্যতম শর্ত উপজেলা পরিষদের ওয়েবপোর্টালের গভর্নেন্স ইকুপমেন্টস ওয়েব পোর্টালে আপলোড করার উদ্যোগ গ্রহণের জন্য উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার মহোদয়কে অনুরোধ করেন। অপরদিকে উপজেলা পরিষদের ১৭টি স্থায়ী কমিটির সভা নিয়মিত আয়োজনের প্রয়োজনীয় নির্দেশনা দেওয়ার জন্য বিস্তারিত আলোচনা করেন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, সরকারী ডিডিটি উপজেলা পরিষদের ওয়েবপোর্টালের গভর্নেন্স ইকুপমেন্টস ওয়েব পোর্টালে আপলোড করাসহ ১৭টি স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী জমা দেওয়ার জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা পরিষদ বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর
২৪.	সহকারী প্রোগ্রামারের কার্যালয়ঃ সহকারী প্রোগ্রামার জানান যে, উপজেলার সকল দপ্তর প্রধানগণ যদি নিজ নিজ দপ্তরের ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদ রাখে তাহলে অত্র উপজেলার সকল মানুষ তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি জরুরী সেবা পাবেন তাই সকল দপ্তর প্রধানগণকে ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদ রাখার জন্য সভায় অনুরোধ জানান।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, অত্র দপ্তরের সকল সরকারী কার্যক্রমসহ অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ দিনাজপুর।
২৫.	ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানগণ সম্পর্কিত আলোচনাঃ সবাইকে নববর্ষের শুভেচ্ছা জানিয়ে বলেন যে, এডিপির কাজ, টিআর কাজ ও কাবিতার কাজের সমন্বয় করে বা আলোচনার মাধ্যমে নিরসন করা যায়।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, অত্র দপ্তরের সকল সরকারী কার্যক্রমসহ অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা কর্মকর্তা, বোচাগঞ্জ দিনাজপুর।
২৬. বিবিধ (ক)	সভায় উপজেলা নির্বাহী অফিসার বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর জানান যে, অত্র উপজেলা পরিষদ কার্যালয় এর বিদ্যুৎ বিল, উপজেলা পরিষদ চত্বরে পানির পাম্প এর বিদ্যুৎ বিল, উপজেলা পরিষদ হল রুমের সম্পূর্ণ বকেয়া বিদ্যুৎ বিল	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, অত্র উপজেলা পরিষদ কার্যালয় এর সকল প্রকার বিদ্যুৎ বিল এবং অন্যান্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসার চেয়ারম্যান,

(চলমান পাতা-৭)

[Handwritten Signature]

	এবং ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরসহ উপজেলা পরিষদের ভূমি উন্নয়ন কর বাবদ সম্পূর্ণ বকেয়া বিল পরিষদ করার জন্য সভায় আলোচনা করেন।	সকরকারী বিল পরিশোধের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা পি বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
২৪. বিবিধ (খ)	সভায় চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর জানান যে, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর এর ব্যবহৃত পাজেরো জীপ গাড়ী নং দিনাজপুর-ঘ-১১-০০৫৫ এর জ্বালানী খরচ বাবদ স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, উপজেলা-০১ শাখা হতে বরাদ্দ সাপেক্ষে জ্বালানী খরচ বাবদ ব্যয় হত। পাজেরো জীপ গাড়ী নং দিনাজপুর-ঘ-১১-০০৫৫ জ্বালানী খরচ ব্যয়ের জন্য গত-১০ আগস্ট, ২০২১ খ্রিঃ তারিখের ৫১২ নং স্মারকে ২০২১-২০২২ অর্থ বছর থেকে উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে ব্যয়ের নির্দেশনা পাওয়া গেছে। নির্দেশনা মোতাবেক উপজেলা পরিষদের পাজারো জীপ গাড়ীর জ্বালানী খরচ/ব্যয় বাবদ তুলাই ফিলিং স্টেশন, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর কর্তৃক অক্টোবর/২০২৩ হতে ডিসেম্বর/২০২৩ পর্যন্ত বিল ভাউচার পাওয়া গেছে। উক্ত অর্থ উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে ব্যয় নির্বাহ করার জন্য সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, জীপ গাড়ী নং দিনাজপুর-ঘ-১১-০০৫৫ এর জ্বালানী খরচ/ব্যয় উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে ব্যয় নির্বাহ করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা নি অফিসার চেয়ারম্যান, উপজেলা পি বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।

উপজেলা নির্বাহী অফিসার সকল কর্মকর্তাগণকে একনিষ্ঠভাবে তাদের ওপর অর্পিত দায়িত্ব প্রতিপালন করার আহবান জানান এবং শুভেচ্ছা জ্ঞাপন করে সভাপতি মহোদয়কে সভা সমাপ্তি ঘোষণার জন্য অনুরোধ করেন।

অত্র সভার সভাপতি ও চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর জনাব মোঃ জুলফিকার হোসেন, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর অত্র উপজেলাবাসীর কল্যাণে ও দপ্তর প্রধানগণকে উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল মোতাবেক একনিষ্ঠভাবে জনগণের কাজ করার আহবান এবং সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(মোঃ জুলফিকার হোসেন)

চেয়ারম্যান

উপজেলা পরিষদ

বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।

মোবাইলঃ-০১৭১১-০০০২৬২।

ফোন : ০৫৩২৫-৭৩৪০০।

২৪. বিবিধ (খ)	সভায় চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর জালাল যে, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর এর ব্যবহৃত শাজেরো জীপ গাড়ী নং দিনাজপুর-ঘ-১১-০০৫৫ এর জ্বালানী খরচ বাবদ স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, উপজেলা-০১ শাখা হতে বরাদ্দ সাপেক্ষে জ্বালানী খরচ বাবদ ব্যয় হয়। শাজেরো জীপ গাড়ী নং দিনাজপুর-ঘ-১১-০০৫৫ জ্বালানী খরচ বাবদের জন্য গত-১০ জানুয়ারি, ২০২২ খ্রিঃ তারিখের ৫১২ নং স্মারকে ২০২১-২০২২ অর্থ বছর থেকে উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে ব্যয়ের নির্দেশনা পাওয়া গেছে। নির্দেশনা মোতাবেক উপজেলা পরিষদের শাজেরো জীপ গাড়ীর জ্বালানী খরচ/বায়ম বাবদ তুলাই ফিলিং স্টেশন, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর কর্তৃক অক্টোবর/২০২০ হতে ডিসেম্বর/২০২০ পর্যন্ত বিল ভাউচার পাওয়া গেছে। উক্ত অর্থ উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে ব্যয় নির্বাহ করার জন্য সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।	সহকারী বিল পরিশোধের জন্য উপজেলা পরিষদ সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো। সভায় বিস্তারিত আলোচনারে, জীপ গাড়ী নং দিনাজপুর-ঘ-১১-০০৫৫ এর জ্বালানী খরচ/বায়ম উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে ব্যয় নির্বাহ করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। উপজেলা পরিষদ বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর। উপজেলা নির্বাহী অফিসার চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
---------------	---	---

উপজেলা নির্বাহী অফিসার সকল কর্মকর্তাগণকে একনিষ্ঠভাবে তাদের ওপর অর্পিত দায়িত্ব প্রতিপালন করার আহবান জানান এবং কৃতেজ্ঞতা জ্ঞাপন করে সভাপতি মহোদয়কে সভা সমাপ্তি ঘোষণার জন্য অনুরোধ করেন।

অত্র সভার সভাপতি ও চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর জালাল মোঃ জুলাফিকার হোসেন, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর এর উপজেলাবাসীর কল্যাণে ও দপ্তর প্রধানগণকে উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল মোতাবেক একনিষ্ঠভাবে জনগণের কাজ করার আহবান এবং সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(মোঃ জুলাফিকার হোসেন)
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
মোবাইলঃ-০১৭১১-০০০২৬২।
ফোনঃ ০৫৩২৫-৭৩০০৯।

উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।

স্মারক নং-০৫.৫৫.২৭২১.০০০.১৫.০০১.১৫-২০১৮-৭৪(৪০)

তারিখঃ ১৮/০১/২০২৪ খ্রিঃ।

ক্রঃনং অনুলিপিঃ সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যার্থে-(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

- ১। মাননীয় সংসদ সদস্য-৭, দিনাজপুর-২ উপদেষ্টা, উপজেলা পরিষদ ও প্রতিমন্ত্রী, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়।
- ৩। কমিশনার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
- ৪। জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর।
- ৫। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
- ৬। মেয়র, সেতাবগঞ্জ পৌরসভা, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
- ৭। ডাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
- ৮। মহিলা ডাইস চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
- ৯। উপজেলা.....কর্মকর্তা, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
- ১০। অফিসার ইনচার্জ, বোচাগঞ্জ থানা, দিনাজপুর।
- ১১। চেয়ারম্যান.....ইউনিয়ন পরিষদ(সকল), বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
- ১২। সভাপতি/সম্পাদক, বোচাগঞ্জ প্রেসক্লাব।
- ১৩। সহকারী প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুরকে (উপজেলা ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১৪। অফিস কপি।

(মোঃ ডাঃ শিম সরকার)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
০৫৩২৫-৭৩০০৯
unobochaganj@mopa.gov.bd

1. 10/10/2022
 2. 10/10/2022
 3. 10/10/2022
 4. 10/10/2022
 5. 10/10/2022

6. 10/10/2022
 7. 10/10/2022
 8. 10/10/2022
 9. 10/10/2022
 10. 10/10/2022

Sl. No.	Particulars	Amount	Total
1	10/10/2022		
2	10/10/2022		
3	10/10/2022		
4	10/10/2022		
5	10/10/2022		
6	10/10/2022		
7	10/10/2022		
8	10/10/2022		
9	10/10/2022		
10	10/10/2022		
11	10/10/2022		
12	10/10/2022		
13	10/10/2022		
14	10/10/2022		
15	10/10/2022		
16	10/10/2022		
17	10/10/2022		
18	10/10/2022		
19	10/10/2022		
20	10/10/2022		
21	10/10/2022		
22	10/10/2022		
23	10/10/2022		
24	10/10/2022		
25	10/10/2022		
26	10/10/2022		
27	10/10/2022		
28	10/10/2022		
29	10/10/2022		
30	10/10/2022		
31	10/10/2022		
32	10/10/2022		
33	10/10/2022		
34	10/10/2022		
35	10/10/2022		
36	10/10/2022		
37	10/10/2022		
38	10/10/2022		
39	10/10/2022		
40	10/10/2022		
41	10/10/2022		
42	10/10/2022		
43	10/10/2022		
44	10/10/2022		
45	10/10/2022		
46	10/10/2022		
47	10/10/2022		
48	10/10/2022		
49	10/10/2022		
50	10/10/2022		

Sl. No.	Particulars	Amount	Total
1	10/10/2022		
2	10/10/2022		
3	10/10/2022		
4	10/10/2022		
5	10/10/2022		
6	10/10/2022		
7	10/10/2022		
8	10/10/2022		
9	10/10/2022		
10	10/10/2022		
11	10/10/2022		
12	10/10/2022		
13	10/10/2022		
14	10/10/2022		
15	10/10/2022		
16	10/10/2022		
17	10/10/2022		
18	10/10/2022		
19	10/10/2022		
20	10/10/2022		
21	10/10/2022		
22	10/10/2022		
23	10/10/2022		
24	10/10/2022		
25	10/10/2022		
26	10/10/2022		
27	10/10/2022		
28	10/10/2022		
29	10/10/2022		
30	10/10/2022		
31	10/10/2022		
32	10/10/2022		
33	10/10/2022		
34	10/10/2022		
35	10/10/2022		
36	10/10/2022		
37	10/10/2022		
38	10/10/2022		
39	10/10/2022		
40	10/10/2022		
41	10/10/2022		
42	10/10/2022		
43	10/10/2022		
44	10/10/2022		
45	10/10/2022		
46	10/10/2022		
47	10/10/2022		
48	10/10/2022		
49	10/10/2022		
50	10/10/2022		

२३ (अ) (विशेष संभव अर्थानुसार) (आपण) ०१७५५४९७५७ ०१७५५४९७५७

[illegible]

26. [Signature] 31/12/2019, 10:10 AM, 10/12/2019, 10/12/2019

१९२२: ०२०३ ५२५५ ३१५५५५ ००१५५५५५५५ २५५५

26. (အားလုံးပုံစံ) အားလုံးပုံစံ (၁၀) ခု

16. ਗੀਤਾ ਓਪਰੇਟਿੰਗ ਆਫਿਸ ਓਰੀਜੀਨਲ ਕਾਪੀ ਨੰ. 017 ਨਾ 39556 ਗੀਤਾ
26/2/22

২৭. মো: ইকবাল হোসেন, বরগায়ে দুলাই: মি. টি. এ. বি. ০১৭১২৭৪৫৬৩০