

উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।

স্মারক নং-০৫.৫৫.২৭২১.০০০.১৫.০০২.২০১৭- ২৮৫(৪০)

তারিখ-১০/০২/২০২৫ খ্রিঃ।

নোটিশ

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, আগামী-১৩/০২/২০২৫ খ্রিঃ তারিখ রোজ বৃহস্পতিবার সকাল ১১.৩০ টায় উপজেলা পরিষদের ফেব্রুয়ারি/২০২৫ খ্রিঃ মাসের মাসিক সাধারণ সভা নিম্ন স্বাক্ষরকারীর সভাপতিত্বে উপজেলা পরিষদ সভা কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্য সূচীঃ

- ১। পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।
- ২। উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে বিভিন্ন খাতে ব্যয়িত অর্থের অনুমোদন সংক্রান্ত।
- ৩। বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী বিষয়ক আলোচনা।
- ৪। উপজেলা পরিষদের অন্তর্ভুক্ত বিভিন্ন বিভাগীয় কার্যক্রম প্রসঙ্গে।
- ৫। বিবিধ আলোচনা।

প্রাপকঃ

.....
বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।

(মোঃ মারুফ হাসান)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বোচাগঞ্জ

ও

প্রশাসক

উপজেলা পরিষদ

বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।

☎-০২৫৮৮৮৭৮৫৫৫

অনুলিপিঃ সদয় জ্ঞাতার্থে-

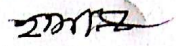
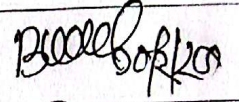
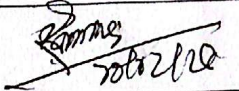
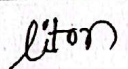
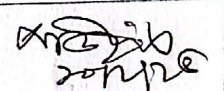
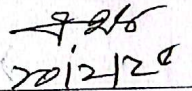
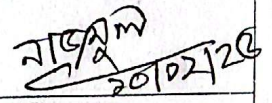
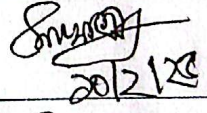
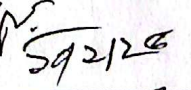
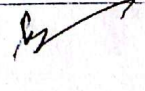
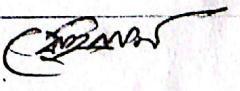
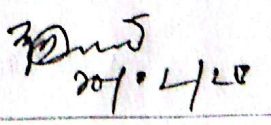
- ১। জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর।
- ২। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, দিনাজপুর।
- ৩। অফিস কপি।

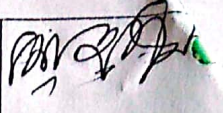
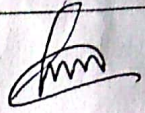
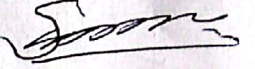
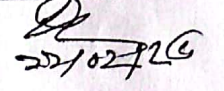
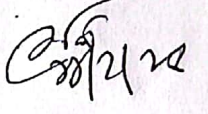
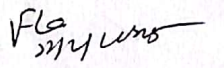
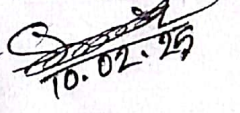
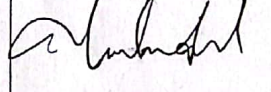
উপজেলা পরিষদ কার্যালয়

বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।

স্মারক নং-২৮৫(৪০) ফেব্রুয়ারি/২০২৫ মাসের মাসিক সাধারণ সভার নোটিশ।

তাং-১৩/০২/২০২৫ খ্রিঃ।

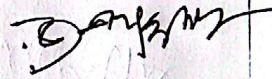
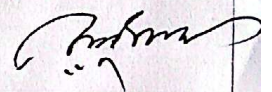
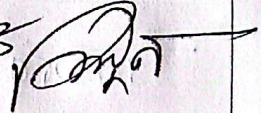
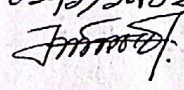
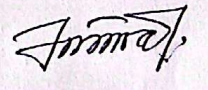
ক্রঃনং	নাম ও পদবী	মোবাইল নং	স্বাক্ষর
০১. ✓	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর		
০২. ✓	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর	০১৭৮৬৮৩৫৫৫৫	
০৩. ✓	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর	০১৭২৮১৫০৭৭৬	
০৪. ✓	উপজেলা প্রাণীসম্পদ কর্মকর্তা, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর	০১৭৭৫০৭৭৭৭৭	
০৫. ✓	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর	০১৭৭-৩৭৭৫১২৩	
০৬. ✓	উপজেলা প্রকৌশলী, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর	০১৭২৩৭৬৭২০৮	
০৭. ✓	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর	০১৭২৭৩১২৭২৮	
০৮. ✓	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর	০১৭৬০৩৭৮২৭	
০৯. ✓	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।	.	
১০. ✓	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর	০১৭৬১৩৭১৭২৭	
১১. ✓	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর	০১৭৭৬৮৭৫৭৭৭৭	
১২. ✓	উপজেলা বন কর্মকর্তা, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর	০১৭১৬৫৩৫০০৩	
১৩. ✓	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর	০১৭১৩৮২৫১০	
১৪. ✓	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা (বিআরডিপি), বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর	০১৭১৭২২৭ ৪৩১	
১৫. ✓	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর	০১৭৭১৮৭৭৮০৭	

১৬. ✓	উপজেলা আনছার ডিডিপি কর্মকর্তা বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।		
১৭. ✓	উপজেলা জনস্বাস্থ্য কর্মকর্তা, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর	০১৭৭৪১৫৪৭৪৭	
১৮. ✓	ইউডিফ-ইউজিডিপি বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।	০১৭৪৩১২৪৬৭৪	
১৯. ✓	উপজেলা বরেন্দ্র কর্মকর্তা, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর	০১৭৭৪৩২৪৬৭৪	
২০. ✓	আবাসিক প্রকৌশলী, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।	০১৭৫৫৪৭১৭	
২১. ✓	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।	০১৭৭৪৬৪৭৭	
২২. ✓	উপজেলা তথ্য আপা, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।	০১৭৭৪৭৭৭৭	
২৩. ✓	মহকমা - দেওয়ান	০১৭৫৫৪৭১৭	
২৪.			
২৫.			
২৬.			
২৭.			
২৮.			

উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।

স্মারক নং-২৮৫(৪০) ফেব্রুয়ারি/২০২৫ মাসের মাসিক সাধারণ সভার নোটিশ।

তাং-১৩/০২/২০২৫ খ্রিঃ।

ক্রঃনং	নাম ও পদবী	মোবাইল নং	গ্রহণকারীর স্বাক্ষর
০১.	প্রশাসক, সেতাবগঞ্জ পৌরসভা, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।		
০২.	জনাব মোঃ শাহনেওয়াজ পারভেজ, চেয়ারম্যান, ১ নং নাফানগর ইউনিয়ন পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।		
০৩.	জনাব উৎপল রায় বুলু, চেয়ারম্যান, ২ নং ঈশানিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।		
০৪.	জনাব মোঃ ওয়াক্কাস কাঞ্চন, চেয়ারম্যান, ৩ নং মুশিদহাট ইউনিয়ন পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।	০১৩২৭ ০৫৫০৪৪৪	
০৫.	জনাব মোঃ নুরুনবী চৌধুরী জামান, চেয়ারম্যান, ৪ নং আটগাঁও ইউনিয়ন পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।	০১৭২১১৪২২২২ 	
০৬.	জনাব মোঃ হাবিবুর রহমান হাবু, চেয়ারম্যান, ৫ নং ছাতই ইউনিয়ন পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।		
০৭.	জনাব নিমাই চন্দ্র দেব শর্মা, চেয়ারম্যান, ৬ নং রনগাঁও ইউনিয়ন পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।		
০৮.			
০৯.			
১০.			
১১.			

উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর এর ফেব্রুয়ারি/২০২৫ খ্রিঃ মাসের মাসিক সাধারণ সভার কার্যবিবরণীঃ

সভাপতি : মোঃ মাহফুজ হাসান
 উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বোচাগঞ্জ ও
 প্রশাসক
 উপজেলা পরিষদ
 বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
 স্থান : উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ।
 তারিখ : ১৩/০২/২০২৫ খ্রিঃ।
 সময় : সকাল-১১.৩০ টা।

সভার উপস্থিতি : পরিশিষ্ট-ক

উপস্থিত সদস্যগণের নামের তালিকা পরিশিষ্ট 'ক' ও অনুপস্থিত সদস্যগণের নামের তালিকা 'খ' তে দেখানো হলো।

সভার প্রাপ্ত উপস্থিত সকল সদস্যকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। অতঃপর উপজেলা নির্বাহী অফিসার (ভারপ্রাপ্ত), বোচাগঞ্জ ও প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর সভা পরিচালনা করেন।

ক্রঃনং	আলোচ্য বিষয় ও আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
০১.	গত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদনঃ গত-২৭/০১/২০২৫ খ্রিঃ তারিখের উপজেলা পরিষদ সাধারণ সভার কার্যবিবরণীর কোন সংশোধনী না থাকায় ১৩/০২/২০২৫ খ্রিঃ তারিখের কার্যবিবরণী সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন ও দৃঢ়ীকরণ করা হলো।	গত-২৭/০১/২০২৫ খ্রিঃ তারিখের উপজেলা পরিষদ সাধারণ সভার কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনী না থাকায় ১৩/০২/২০২৫ খ্রিঃ তারিখের কার্যবিবরণী সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন ও দৃঢ়ীকরণ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বোচাগঞ্জ ও প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
০২.	সভায় উপজেলার সকল দপ্তর প্রধানদের তাদের নিজ নিজ কার্যক্রম সুদৃঢ়ভাবে সম্পন্ন করার জন্য এবং তাদের সেবাসমূহ প্রচারের মাধ্যমে জনসাধারণকে জানানোর পাশাপাশি উপজেলা ওয়েব পোর্টালে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	সকল দপ্তর প্রধানকে তাদের সেবাসমূহ ব্যাপক প্রচারের ব্যবস্থা করাসহ উপজেলা ওয়েব পোর্টালে প্রকাশ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সকল দপ্তর প্রধানগণ।

উপজেলা পরিষদের অন্তর্ভুক্ত দপ্তরসমূহের কার্যক্রম প্রসঙ্গে :

০৩.	উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে বিভিন্ন খাতে ব্যয়িত অর্থের অনুমোদন সংক্রান্তঃ ১। উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের আওতায় জানুয়ারি/২০২৫ খ্রিঃ মাসের অফিস আপ্যায়ন বাবদ ব্যয়=৩০,০০০/-টাকা। ০২। উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের আওতায় জানুয়ারি/২০২৫ খ্রিঃ মাসের অফিস আনুষঙ্গিক বাবদ ব্যয়=৫,০০০/- টাকা। ০৩। উপজেলা পরিষদ কার্যালয়ের মালী এর জানুয়ারি/২০২৫ মাসের দৈনিক মজুরি ভিত্তিতে ব্যয় (৩১দিন×৫৫০)=১৭,০৫০/-টাকা। ০৪। উপজেলা পরিষদ কার্যালয়ের সুইপার/পরিচ্ছন্নকর্মী এর জানুয়ারি/২০২৫ খ্রিঃ মাসের দৈনিক মজুরি ভিত্তিতে বিল (৩১দিন×৫৫০)=১৭,০৫০/-টাকা। ০৫। উপজেলা পরিষদ কার্যালয় বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর এর নিরাপত্তা প্রহরী এর জানুয়ারি/২০২৫ মাসের বিল =৮,৩০৮/-টাকা মাত্র। ০৬। উপজেলা পরিষদ চত্বরে পানির লাইন টুকিটাকি মেরামত বাবদ =২৫,০০০/- টাকা। ০৭। উপজেলা পরিষদ চত্বরে পানির লাইন টুকিটাকি মেরামত বাবদ =২৫,০০০/- টাকা। ০৮। তারুণ্যের উৎসব-২০২৫ উদযাপন বাবদ ব্যয়=৮৮,০০০/- টাকা। ০৯। উপজেলা পরিষদ এর পাজেরো জীপ গাড়ী নং-দিনাজপুর-ঘ-১১-০০৫৫ এর ১২/১১/২০২৪ ইং হতে জানুয়ারি/২০২৫ ইং পর্যন্ত জ্বালানী তেল ও লুব্রিকেন্ট বাবদ ব্যয়=৬২,৪৭৩/- টাকা।	বিস্তারিত আলোচনান্তে উপস্থাপিত খাতসমূহের ব্যয় উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে সর্বসম্মতিক্রমে ব্যয়উত্তর অনুমোদন দেয়া হলো।	প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
-----	---	--	--

০৪.	উপজেলা প্রকৌশলী দপ্তরঃ সভায় উপজেলা প্রকৌশলী জানান যে, ২০২৪-২০২৫ ইং অর্থ বৎসরে বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচীর আওতায় (এডিপি) রাজস্ব উদ্বৃত্ত অর্থ মোট ১০,০০,০০০/- (দশ লক্ষ) টাকার LTM পদ্ধতিতে ৭,০০,০০০/- টেন্ডার ও অবশিষ্ট ৩,০০,০০০/- (তিন লক্ষ) টাক PIC এর মাধ্যমে প্রকল্প গ্রহণে যাচাই বাছাই সংক্রান্ত প্রাপ্ত প্রকল্পগুলি উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর এর সভায় অনুমোদনের জন্য উপস্থাপন করেন। নিম্নে প্রকল্প কমিটি প্রদত্ত হলোঃ এত উপজেলা প্রকৌশল দপ্তরের কার্যক্রম নিম্নে প্রদত্ত হলো ও পদ্ধতি ভিত্তিক অগ্রগতি নিম্নোক্ত ছকে উল্লেখ পূর্বক আলোচনা হয়।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, সভায় উপস্থাপিত প্রকল্পগুলি LTM পদ্ধতিতে টেন্ডার আহবান ও অবশিষ্ট প্রকল্পগুলি PIC এর মাধ্যমে বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলীকে অনুরোধ করেন। ২০২৪-২৫ অর্থ বছরে প্রাপ্ত রাজস্ব উদ্বৃত্ত এডিপির সকল প্রকল্পসমূহ বাস্তবায়নের জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বোচাগঞ্জ ও প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর ও উপজেলা প্রকৌশলী, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
-----	--	---	--

ক্রঃনং	প্রকল্পের নাম	প্রকল্প বাস্তবায়নের ধরণ	বরাদ্দের পরিমাণ	মন্তব্য
প্যাকেজ নং-০১				
১	আটগাঁও ইউপির বুড়াশাহ পাড়া গ্রামে রাস্তা আইচবিবি করন	টেন্ডার	৩,৫০,০০০/-	
২	টোনা সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের পাশের খালে প্যালাসাইডিং	টেন্ডার	৩,৫০,০০০/-	
পিআইসি				
১	স্যানিটেশনের জন্য উপজেলার দরিদ্র পরিবারের মাঝে টয়লেট রিং গ্রাহ্য বিতরণ।	পিআইসি	১,৫০,০০০/-	
২	বোচাগঞ্জ উপজেলার হতদরিদ্র ও মেধাবী শিক্ষার্থীদের মাঝে বাই সাইকেল বিতরণ।	পিআইসি	১,৫০,০০০/-	

(চলমান পাতা-১)

০১। স্যানিটেশনের জন্য উপজেলার দরিদ্র পরিবারের মাঝে টয়লেট রিং গ্রাভ বিতরণ। প্রাকল্পিত মূল্য=১,৫০,০০০/- টাকা।

প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি

ক্রম নং	নাম	পরিচয়	পদবী
১	জনাব মোহাম্মদ দেলোয়ার বেগম	১,২,৩ ওয়ার্ড সদস্য, ৪নং আটগাঁও ইউপি, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।	সভাপতি
২	জনাব মোঃ শাহজাহান আলী	ইমাম, মানিকপুর, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।	সদস্য
৩	জনাব মোঃ ইউবাদ আলী	গন্যমান্য ব্যক্তি, মানিকপুর, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।	সদস্য
৪	জনাব মোঃ আশরাফুল আলম	সমাজ সেবক, মানিকপুর, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।	সদস্য
৫	জনাব মোঃ শাহজাদি	মানিকপুর, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।	সদস্য
৬	জনাব মোঃ নবাব আলী	গন্যমান্য, মানিকপুর, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।	সদস্য
৭	জনাব মশয় চন্দ্র	সমাজ সেবক, মানিকপুর, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।	সদস্য সচিব

০২। বোচাগঞ্জ উপজেলার হতদরিদ্র ও মেধাবী শিক্ষার্থীদের মাঝে বাই সাইকেল বিতরণ। প্রাকল্পিত মূল্য=১,৫০,০০০/- টাকা।

ক্রম নং	নাম	পরিচয়	পদবী
১	মোঃ বাবুল	৪নং আটগাঁও ইউপি সদস্য	সভাপতি
২	মোঃ রফিকউদ্দীন	গন্যমান্য ব্যক্তি	সদস্য
৩	মোঃ আব্দুল মান্নান	শিক্ষক	সদস্য
৪	মোঃ মিরাজুল ইসলাম	সমাজ সেবক	সদস্য
৫	মোঃ মোকসেদ আলী	সমাজ সেবক	সদস্য
৬	মোঃ লায়েল	ইমাম	সদস্য
৭	মোঃ মহসিন আলী	সমাজ সেবক	সদস্য সচিব

চলমান ক্ষীম সমূহ

ক্রম নং	প্রকল্পের নাম	মোট প্রকল্প সংখ্যা	চলমান	সমাপ্ত	অগ্রগতি	মন্তব্য
১	প্রাথমিক শিক্ষা উন্নয়ন কর্মসূচী-৪ এর আওতায় প্রধান শিক্ষকের কক্ষ নির্মাণ	০২	-	০২	৮০%	
২	প্রাথমিক শিক্ষা উন্নয়ন কর্মসূচী-৪ এর আওতায় সীমান প্রাচীর ও গেট নির্মাণ	০৮	০৬	২	৮০%	
৩	বৃহত্তর রংপুর বিভাগীয় প্রকল্প (RDRIP-2) (২০২৩-২০২৪)।	০৩	০৩	-	৫০%	
৪	অগ্রাধিকার ভিত্তিতে পল্লী উন্নয়ন প্রকল্প-৩ (IRIDP-3)	১৩	০১	১২	৯০%	
৫	EDC প্রকল্পের আওতায় জয় ডি-স্টোর নির্মাণ	০১	০১	-	৫০%	
৬	SupRB প্রকল্পের আওতায় ৩০মিঃ গার্ডার ব্রিজ নির্মাণ ও বস্ত্র কালভার্ট মেরামত	০১	০১	-	৯০%	
৭	বৃহত্তর দিনাজপুর জেলা প্রকল্প (GDDRIP)	০৫	০৫	-	২০%	
৮	সার্বজনীন সামাজিক অবকাঠামো উন্নয়ন প্রকল্প (GSDP-2)	১৩	২	১১	৮০%	
৯	উপজেলা শহর (নন মিউনিসিপাল) প্রকল্পের আওতায় পাবলিক টয়লেট নির্মাণ	০৩	০১	-	৭০%	

উপরোক্ত প্রকল্পের কার্যক্রম গুলি স্বাভাবিক ভাবে চলমান।

০৫.	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা দপ্তরঃ উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, বর্তমানে সরকার কর্তৃক ইপিআই টিকা কার্ড সরবরাহ হচ্ছেনা তাই উপজেলা পরিষদের অর্থায়নে ১,০০০টি টিকা কার্ড সরবরাহ করার জন্য সভায় আশ্রান জানান। বিনা মূল্যে পোটেবল এক্সরে করা হয়। এছাড়াও অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাস্থে হাসপাতালের সকল কার্যক্রম সুষ্ঠু ও স্বাভাবিক ভাবে পরিচালনার জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা দপ্তর বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
০৬.	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা দপ্তরঃ উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, অক্টোবর/২০২৪ খ্রিঃ মাসের সক্ষম দম্পতি=৩৫,৬২৭ জন, গ্রহণকারী=২৯,৪০২ জন, সি.এ.আর ৮২.৫৩% গর্ভবতী সংখ্যা=৮৯২ জন। কাজের অগ্রগতি মোটামুটি সন্তোষজনক। বর্তমানে তেমন কোন সমস্যা নাই, সবকিছু সঠিকভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাস্থে অগ্রাধিকার ভিত্তিতে জনসেবা প্রদানের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত হয়।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।

ক্রম নং	পদ্ধতির নাম	সেবা গ্রহণকারীর সংখ্যা	মন্তব্য
০১.	স্থায়ী পদ্ধতি (পুরুষ ও মহিলা)	২৪ জন	
০২.	আইইউডি	৫০ জন	
০৩.	ইমপ্লান্ট	১৩৬ জন	
০৪.	খাবার বড়ি (সুখী/আপন)	৪৮ জন	
০৫.	কনডম	১৫০ জন	
০৬.	ইনজেকশন	৮৯ জন	
০৭.	গর্ভকাশীন সেবা	৩৮৬ জন	
০৮.	ডেলিভারী সেবা	১৫৩ জন	
০৯.	প্রসবোত্তর সেবা	১২৭ জন	
১০.	শিশু সেবা (০-৫৯)	৪৫৭ জন	
১১.	সাধারণ রোগী সেবা (পুরুষ+মহিলা)	২,০৩৫ জন	
১২.	পুষ্টি সেবা (গর্ভবতী ও ০-২৩ মাস বয়সী শিশুর মা এবং ০-৫৯ মাস বয়সী শিশু)	১,৯১০ জন	

(চলমান পাতা-২)

০৭.	উপজেলা কৃষি দপ্তরঃ উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা সভায় জানান যে, অত্র উপজেলায় রবি ২০২৪-২৫ অর্থ বছরে কৃষি প্রণোদনা কর্মসূচির আওতায় বিভিন্ন ফসলের আবাদ ও উৎপাদন বৃদ্ধির লক্ষ্যে সরিষা ১৮০০ জন, জুয়া ১১০০ জন, সূর্যমুখী ২০ জন, পেয়াজ ১০ জন এবং বোরো হাইব্রিড ১৫০০ জন ক্ষুদ্র ও প্রান্তিক কৃষকের মাঝে বিনামূল্যে সার ও বীজ বিতরণ করা হয়েছে। রবি ২০২৪-২৫ অর্থ বছরে আশু ২৮০০ হেক্টর, সরিষা ৭৫০ হেক্টর, জুয়া ৫৪৮০ হেক্টর, গম ৫৪ হেক্টর, গম ৫৪ হেক্টর, পেয়াজ ১২২ হেক্টর, রসুন ১৪৩ হেক্টর, শাক-সবজি ৪৪০ হেক্টর আবাদ চলমান। আগামীতে খাদ্য ও পুষ্টির চাহিদা নিশ্চিতকরণ ও স্মার্ট কৃষি বিনির্মাণের নিমিত্তে বিভিন্ন প্রকল্পের আওতায় ৩১০টি সবজি ও ফল প্রদর্শনীর বিভিন্ন উপকরণ কৃষকের মাঝে বিতরণ করা হয়েছে এবং বাস্তবায়ন সম্পন্ন হয়েছে। মার্চ ফসলের রোগ দমনে ব্যবস্থা রক্ষায় কৃষকদের উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তাদের মাধ্যমে নিয়মিত পরামর্শ প্রদান করা হচ্ছে। বর্তমানে সার, বীজ ও কীটনাশকের পর্যাপ্ত মজুদ রয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক যথাযথ ভাবে ফসল রক্ষার্থে কৃষক ভাইদের করণীয় বিষয়ে নির্দেশনা প্রদান করার জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা কৃষি দপ্তর, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
০৮.	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরঃ উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তা, বোচাগঞ্জ সভায় জানান যে, তার দপ্তরের বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। আপাতত কোন সমস্যা নেই। তিনি বলেন যে উপজেলা পরিষদের সিদ্ধান্ত মোতাবেক প্রাণীসম্পদ অফিসের ০২টি পরিত্যক্ত ভবন অপসারণের নিমিত্ত সরেজমিন পরিদর্শন পূর্বক প্রতিবেদন দাখিলের সিদ্ধান্তের আলোকে উপজেলা প্রকৌশলী, বোচাগঞ্জ জরাজীর্ণ ভবন ২টি সরেজমিন পরিদর্শন পূর্বক ১,৩৬,২৩৯.৪০ টাকার প্রাক্কলন এবং অপসারণ খরচ বাবদ ৯২,৯৮৮.০০ টাকার প্রাক্কলন দাখিল করেন। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়। আলোচনাতে দাখিলকৃত প্রাক্কলনটি অনুমোদনের বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তা চলমান কার্যক্রম শুদ্ধভাবে অব্যাহত রাখার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করেন। উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তা, বোচাগঞ্জ জরাজীর্ণ ভবন ২টি অপসারণের নিমিত্তে উপজেলা প্রকৌশলী কর্তৃক প্রাক্কলনের আলোকে নতুন পরিপত্র অনুযায়ী পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
০৯.	উপজেলা মৎস্য দপ্তরঃ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা সভায় জানান যে, ২০২৪-২৫ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় শুকদেবপুর গজাঘাটা মৎস্য অভয়াশ্রম মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ করা হয়। ২০২৪-২৫ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় ২০(বিশ) জন মৎস্য চাষিকে উত্তম মৎস্য চাষ বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। জাটকা ক্রয় বিক্রয় রোধে বোচাগঞ্জ উপজেলার বিভিন্ন মৎস্য বাজারে অভিযান পরিচালনা ও পরিদর্শন কার্যক্রম চলমান রয়েছে। অত্র উপজেলা হতে যেন সীমান্তে ইলিশ পাচার রোধে তদারকি কার্যক্রম চলমান রয়েছে। এ ছাড়া দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক রয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, সার্বিক বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণসহ মৎস্য দপ্তরে সকল সরকারী কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
১০.	উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তরঃ উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা সভায় জানান যে, (১) ভিডায়ুটিবি কার্যক্রমঃ অত্র উপজেলার ০৬টি ইউনিয়নের ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের (জানুয়ারি/২০২৩ হতে ডিসেম্বর/২০২৪ পর্যন্ত) ২৪ মাস মেয়াদী ভিডায়ুটিবি কার্ড সংখ্যা ২,২৫৮টি। ছয়টি ইউনিয়ন ব্যবস্থাপক ডাচ বাংলা ব্যাংক এজেন্ট ব্যাংকিং সেতাবগঞ্জ শাখা, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর ১০ (দশ) টাকার হিসাব নং খোলা হয়েছে। ভিডায়ুটিবি ২০২৪ হইতে ডিসেম্বর/২০২৪ পর্যন্ত বরাদ্দ পাওয়া গেছে। ডিসেম্বর ২০২৪ মাসের ভিডায়ুটিবি চাল বিতরণ শেষ। ২০২৪-২৫ অর্থ বছরে ভিডায়ুটিবি নির্দেশনা পাওয়া গেছে। ২। মা ও শিশু ভাতা প্রদান কর্মসূচির আওতায় বহুল প্রচার করে অনলাইনে মাধ্যমে ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের ১নং নাফানগর ইউনিয়ন প্রতি মাসে ০৯জন ০৯×১২=১০৮ জন, ২নং ঈশানিয়া ইউনিয়ন প্রতি মাসে ০৯জন ০৯×১২=১০৮ জন, ৩নং মুশিদহাট ইউনিয়নে প্রতি মাসে ০৯জন ০৯×১২= ১০৮ জন, ৪নং আটগাঁও ইউনিয়নে প্রতি মাসে ০৯জন ০৯×১২=১০৮ জন, ৫নং ছাতাইল ইউনিয়নে প্রতি মাসে ০৯জন ০৯×১২=১০৮ জন, ৬নং রনগাঁও ইউনিয়নে প্রতি মাসে ০৯জন ০৯×১২=১০৮ জন, বরাদ্দ পাওয়া গেছে। প্রতিটি ইউনিয়নে জুলাই/২০২৪ হতে জানুয়ারী/২০২৫ পর্যন্ত অনুমোদন সংক্রান্ত কাজ সম্পূর্ণ হয়েছে। অনলাইনের কাজ চলমান রয়েছে। ৩। ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে সেতাবগঞ্জ পৌরসভা মা ও শিশু ভাতা কর্মসূচির আওতায় প্রতিমাসে ১৮জন, ১৮×১২=২১৬ জনের বরাদ্দ পাওয়া গেছে। জুলাই/২০২৪ হতে ফেব্রুয়ারি/২০২৫ পর্যন্ত অনুমোদন সংক্রান্ত কাজ সম্পূর্ণ হয়েছে। অনলাইনের কাজ চলমান রয়েছে। ৪। উপজেলা মহিলা প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে জানুয়ারি/২০২৫ হতে মার্চ/২০২৫ পর্যন্ত ০৩ (তিন) মাস মেয়াদী সেলাই প্রশিক্ষণ (দর্জি বিজ্ঞান) বিষয়ে ৩০ (ত্রিশ) জন প্রশিক্ষণার্থীদের প্রশিক্ষণ কার্যক্রম চলমান। ৫। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরধীন “উপজেলা পর্যায়ে মহিলাদের জন্য আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ” শীর্ষক প্রকল্পের ০২(দুই) টি ট্রেডে জানুয়ারি/২০২৩ হতে ফেব্রুয়ারি/২০২৩ পর্যন্ত ০২(দুই) মাস মেয়াদী প্রশিক্ষণ কার্যক্রমের আওতায় প্রতি কোর্সে ২৫ জন করে মোট ৫০ জন প্রশিক্ষণার্থীর প্রশিক্ষণের জন্য ১৭তম ও ১৮তম ব্যাচের ১। ট্রিস্টাল শো-পিচ ২। ফ্যাশান ডিজাইন কোর্সের কার্যক্রম মোট ৫০ জন প্রশিক্ষণার্থী কার্যক্রম শেষ হয়েছে। নতুন করে প্রশিক্ষণার্থী ভর্তির নির্দেশনা পাওয়া যায় নাই। ৬। পৌরসভায় ০১ টি ও ০৬ টি ইউনিয়নে ০৬ টি মোট=৭ টি কিশোর-কিশোরী ক্লাবের কার্যক্রম চলমান রয়েছে। ইহা ছাড়া দাপ্তরিক অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, উপজেলা মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের সকল প্রকার জনস্বার্থে কার্যক্রম এবং সকল প্রকার জনস্বার্থে কার্যক্রম এবং দাপ্তরিক কার্যক্রম বিধি বিধান অনুসরণ পূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।

১১.	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন দপ্তরঃ উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, অত্র দপ্তরের সকল প্রকার সরকারী কাজ কর্ম এবং জনসাধারণের সেবাসমূহ পালনসহ প্রয়োজনীয় কার্যক্রম নিশ্চয় হুকে তুলে ধরা হলো।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তাকে জনসাধারণের সেবাসমূহ পালনসহ প্রয়োজনীয় সেবা প্রদানের জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
-----	--	---	--

ক্রমিক	প্রকল্প/কর্মসূচীর নাম	সমিতি/দল	তহবিল প্রাপ্তি	প্রবৃদ্ধি	মোট তহবিল	ক্রমিক বৃত্ত	ক্রমিক আদায়	মোট বকেয়া	আদায় হার	খেলাপী
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
১	আবর্তক কৃষি কর্মসূচী	৩৪ টি	৫৮.৪৮	৬.৪৮	৬৪.৯৬	৪১৪.৩১	৩৫৪.১৩	৬৬.৮১	১০০%	-
২	সদাবিক কর্মসূচী	৭৩ টি	৭৩.৫০	৫.৩২	৭৮.৮২	২৬৪.৫৪	১৮৮.৪১	৭৬.১৩	৭৬%	৫৮.৫৫
৩	পল্লী প্রশান্তি কর্মসূচী	২৬	৩৫.৪৫	০.৮৬	৩৬.৩১	১০৩.০৭	৬৪.১২	৩৮.৯৫	৬৩%	৩২.১২
৪	কোভিড-১৯ প্রগোদনা স্বপ্ন কর্মসূচী	-	৪.১৮	০.৩১	৪.৪৯	৯.০৬	৫.৬৪	৩.৪২	৭৫%	১.৮৯
৫	অপ্রধান শস্য প্রকল্প	-	৬৬.৫	-	৬৬.৫	১৩৮.১২	৯১.৮০	৪৬.৩২	৬৭%	-
	সর্বমোট=	৩২	৬০.০০	০.৩২	৬০.৩২	১৯৯.৯৭	৬৬.৬৭	৩৩.৩০	১০০%	-

১২.	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন দপ্তরঃ উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, অত্র দপ্তরের কার্যক্রম নিয়ে বর্তমানে তেমন কোন সমস্যা নাই, সবকিছু সঠিকভাবে চলছে। ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের ইউনিয়ন হতে প্রকল্পের তালিকা পাওয়া গেছে অনুমোদনের জন্য জেলায় প্রেরণ করা যেতে পারে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন দপ্তরের কার্যক্রম সরকার কর্তৃক নির্দেশনা মোতাবেক বাস্তবায়ন করার জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
১৩.	উপজেলা সমাজসেবা দপ্তরঃ উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর সভায় জানান যে, উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর জনাব মোঃ পিয়ালুল ইসলাম সভায় জানান যে, সরকারের সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচির আওতাধীন বয়স্কভাতা, বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতা, প্রতিবন্ধীভাতা, অন্তঃসর জনগোষ্ঠীর বিশেষভাতা, অন্তঃসর শিক্ষা উপবৃত্তি এবং প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের শিক্ষা উপবৃত্তি কর্মসূচি ২য় কিস্তির অস্টোবর, ২০২৪ হতে ডিসেম্বর, ২০২৪ পর্যন্ত পেরোল প্রেরণ করা হয়েছে এবং মৃতভাতাভোগীর পরিবারে প্রতিস্থাপনের জন্য ইউনিয়ন কমিটি ও পৌরকমিটির মাধ্যমে তালিকা জমাদানের জন্য সংশ্লিষ্ট চেয়ারম্যান মহোদয়কে অনুরোধ জানান এবং ভাতাভোগীর নিজ নামে সিম পরিবর্তনের কাজ চলমান আছে সভায় আলোচনা করেন। (২) প্রতিবন্ধীভাতা mis.bhata.gov.bd/online Application অনলাইনে আবেদন এবং অন্তঃসর জনগোষ্ঠীর বিশেষভাতা, অন্তঃসর শিক্ষা উপবৃত্তি এ্যাপিকেশন লিংক https://dss.bhata.gov.bd/online Application ১৩-১১-২০২৪ হতে ৩১-১২-২০২৪ খ্রি: তারিখ পর্যন্ত আবেদন গ্রহণ করা হবে। (৩) পল্লী সমাজসেবা কার্যক্রম (আরএসএস), পল্লী মাডুকেস্ট্র (আরএমসি) কার্যক্রমের স্বপ্ন আদায় ও বিনিয়োগ এবং দক্ষ ও প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের পুনর্বাসন কার্যক্রম চলমান রয়েছে। (৪) আশ্রয় প্রকল্পের (মুরারীপুর মুক্তিযোদ্ধা আবাসন) স্বপ্ন আদায় সম্বন্ধে জনক না হওয়ায় উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, দিনাজপুর মহোদয় পত্র প্রেরণ করেছেন বিধায় সভায় অবহিত করেন এবং সংশ্লিষ্ট ইউপি চেয়ারম্যান মহোদয়কে এ ব্যাপারে সহযোগিতার আহবান জানান। (৫) ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরে ক্যাপিটেশন গ্যারান্টি প্রাপ্ত ৮টি বেসরকারী এতিমখানায় নিবাসীদের জন্য পৌর মেয়র/ সংশ্লিষ্ট ইউপি চেয়ারম্যান প্রদত্ত প্রতায়নপত্র সংরক্ষণ এবং নিবাসীদের ছবি সম্বলিত তথ্য সংশ্লিষ্ট এতিমখানার নামে ইউজার ও পাসওয়ার্ড এর মাধ্যমে অনলাইনে ৩১-১২-২০২৪ খ্রি: তারিখ পর্যন্ত ডাটা এন্ট্রি গ্রহণ করা হবে আলোচনা করেন। (৬) সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন সমাজসেবা অধিদফতর কর্তৃক বাস্তবায়িত ক্যান্সার/ কিডনী/ লিভার সিরোসিস/স্ট্রোক প্যারালাইজড/ জন্মগত হৃদরোগ এবং থ্যালাসেমিয়ায় আক্রান্ত রোগীদের আর্থিক সহায়তা কর্মসূচির ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের নতুন আবেদন গ্রহণ চলমান আছে। (৭) ভিক্ষাবৃত্তিতে নিয়োজিত জনগোষ্ঠীর পুনর্বাসন ও বিকল্প কর্মসংস্থান কর্মসূচির আওতায় বোচাগঞ্জ উপজেলার সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন/সেতাবগঞ্জ পৌরসভার ভিক্ষুকদের হালনাগাদ জরিপের কাজ প্রক্রিয়াধীন আছে আলোচনা করেন। (৮) বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ হতে ক্ষুদ্র জাতিসত্তা নৃ-গোষ্ঠী ও সম্প্রদায়ের দুঃস্থ/অসহায়/বয়স্ক/প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের এককালীন অনুদান, গরিব, দুঃস্থ অসহায় কর্মহীন ও প্রতিবন্ধীদের অনুদান এবং ভিক্ষুক পুনর্বাসনের জন্য বরাদ্দ পাওয়া যায়। সেমতে উপজেলা সমাজকল্যাণ কমিটি কর্তৃক অনুমোদিত হয়েছে এবং আগামী ২ জানুয়ারি ২০২৫ জাতীয় সমাজসেবা দিবস উপলক্ষে উক্ত অনুদানের চেক বিতরণ করা হবে আলোচনা করেন। (৯) প্রতিবন্ধীদের পরিচয়পত্রের জন্য অনলাইনে এবং নির্ধারিত ফরমে আবেদন আবেদন চলমান আছে। সেমতে উপজেলা প্রতিবন্ধী ব্যক্তির অধিকার ও সুরক্ষা সংক্রান্ত উপজেলা কমিটির জরিপকৃত ফরম যাচাই-বাছাই পূর্বক আবেদনকৃতদের ডাক্তার কর্তৃক সনাক্তকরণের পর পরিচয়পত্র প্রদান করা হবে প্রক্রিয়াধীন আছে আলোচনা করেন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচির আওতায় বয়স্ক, বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা মহিলা এবং অসচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতা রংপুর বিভাগে নগদ এর মাধ্যমে বিতরণের জন্য হিসাবখোলার কার্যক্রম চলছে। প্রয়োজনীয় কার্যকরি ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা সমাজসেবা দপ্তর, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।

(চলমান পাতা-৪)

ক্রমিক নং	বিবরণ	চলতি মাসের কার্যক্রম	ক্রমপুঞ্জিত
১.১	মোট বরাদ্দ	-----	৩৩৩৮৮০০/-
১.২	মোট বিতরণ	-----	৩৩৩৫৭৬০০/-
১.৩	আদায় যোগ্য	২১৭৬০৯/-	৩০৩২৩৫৪২/-
১.৪	আদায়কৃত	২১৭৬০৯/-	২৮৮৩২১০৩/-
১.৫	আদায়ের হার	১০০%	৯৫%
১.৬	কণীর সংখ্যা	-----	১৪২ জন
১.৭	কণ খেলাপী	-----	১৪৮৭২৬৯/-
১.৮	গ্রাশিক্ষণ	-----	১০৬৫৯ জন
১.৯	আদ্বকর্ম	-----	১২৬৭৫ জন



১.১০	সংগঠন রেজিস্ট্রেশন	-----	৩৪টি
১.১১	জাতীয় যুব পুরস্কার	-----	০২ জন
১.১২	একক পুরস্কার	-----	০৭ টি

গ. কর্মসূচি ২. পরিবার

ক্রমিক নং	বিবরণ	চলতি মাসের কার্যক্রম	ক্রমপঞ্জিত
২.১	মোট বরাদ্দ	-----	১১৩০৪০০০/-
২.২	মোট বরাদ্দ	-----	১০৫৩৮৪০০০/-
২.৩	আদায় যোগ্য	১০৩৮০০/-	১০২১৮২২১৪/-
২.৪	আদায়কৃত	১০৩৮০০/-	৯২৫৩৫৫৭২/-
২.৫	আদায়ের হার	১০০%	৯০.৪৬%
২.৬	ঋণীর সংখ্যা	-----	১৬৯৬৮ জন
২.৭	ঋণ খেলাপী	-----	৯৬৪৬৬৪২/-

গ. কর্মসূচি ৩. জোরদারকরণ প্রকল্প (বর্তমানে বন্ধ)

ক্রমিক নং	বিবরণ	চলতি মাসের কার্যক্রম	ক্রমপঞ্জিত
৩.১	মোট বরাদ্দ	-----	৪০০০০০/-
৩.২	মোট বিতরণ	-----	২০০০০০/-
৩.৩	আদায় যোগ্য	-----	২০০০০০/-
৩.৪	আদায়কৃত	-----	২০০০০০/-
৩.৫	আদায়ের হার	-----	১০০%

২০.	উপজেলা আনসার ডিভিপিঃ উপজেলা আনসার ডিভিপি কর্মকর্তা সভায় জানান যে, অত্র দপ্তরের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে। তিনি আরও বলেন যে আনসার সদস্যগণ উপজেলার বিভিন্ন গুরুত্বপূর্ণ স্থানে ডিউটি করছেন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাস্থে, অত্র দপ্তরের সকল সরকারী কার্যক্রমসহ অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা আনসার ডিভিপি কর্মকর্তা, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
২১.	উপজেলা বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষঃ উপজেলা বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর সভায় জানান যে, বর্তমানে অত্র দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাস্থে, অত্র দপ্তরের সকল সরকারী কার্যক্রমসহ অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
২২.	উপজেলা পরিসংখ্যান দপ্তরঃ সভায় জানান যে, ১০ বছর পর পর আমরা শুমারী করি। এবার অর্থনীতি সুমারী শুরু হবে নভেম্বর মাসে। জিডিপি ৩টি খাত রয়েছে। খাতগুলোতে কতগুলো জনবল রয়েছে তা গণনা করা। এছাড়া অত্র দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাস্থে, অত্র দপ্তরের সকল সরকারী কার্যক্রমসহ এবং অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা পরিসংখ্যান দপ্তর, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
২৩.	উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি)ঃ অত্র উপজেলায় সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাস্থে, অত্র উপজেলায় সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা পরিষদ, উপজেলা প্রকৌশলী ও ইউজিডিপি, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
২৪.	সহকারী প্রোগ্রামারের কার্যালয়ঃ সহকারী প্রোগ্রামার জানান যে, উপজেলার সকল দপ্তর প্রধানগণ যদি নিজ নিজ দপ্তরের ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদ রাখে তাহলে অত্র উপজেলার সকল মানুষ তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি জরুরী সেবা পাবেন তাই সকল দপ্তর প্রধানগণকে ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদ রাখার জন্য সভায় অনুরোধ জানান।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাস্থে, অত্র দপ্তরের সকল সরকারী কার্যক্রমসহ অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও প্রশাসক, উপজেলা, পরিষদ, বোচাগঞ্জ দিনাজপুর।
২৫.	চেয়ারম্যান ১নং ইউনিয়ন পরিষদঃ চেয়ারম্যান ১নং ইউনিয়ন পরিষদ সভায় জানান যে, অত্র উপজেলার ৬টি ইউনিয়ন পরিষদের মধ্যে ৫টি ইউনিয়ন পরিষদের সেবা গ্রহীতাদের বসার জন্য গোলঘর নির্মান, সংস্কার ও পরিষদ ভবন রংকরন করা জরুরী হয়ে পড়েছে। এয়াড়া ৬নং ইউনিয়ন পরিষদে সীমানা প্রাচীর না থাকায় সীমানা প্রাচীর নির্মান করা প্রয়োজন এবং ২নং ঈশানিয়া ইউনিয়ন পরিষদের নতুন ভবন নির্মান না হওয়ায় পুরাতন ভবনে অফিসের কার্যক্রম পরিচালিত হচ্ছে যা সংস্কার অযোগ্য। এলক্ষে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুরকে অনুরোধ জানান। সমাজ সেবা অধিদপ্তরের আওতায় ভাতা কর্মসূচির অর্থ প্রতিনিয়ত করার জন্য অনুরোধ করেন। সভায় তিনি কৃষি কর্মকর্তাকে বলেন যে, কিছু ডিপাররা বাহিরে সার বিক্রয় করার কাজে নিয়োজিত রয়েছে কঠোর হস্তে দেখার জন্য অনুরোধ জানান। চেয়ারম্যান ২নং ইউনিয়ন পরিষদঃ চেয়ারম্যান ২নং ইউনিয়ন পরিষদ সভায় জানান যে, অত্র ইউনিয়ন পরিষদের বর্তমানে তেমন কোন সমস্যা নাই। জনসাধারণের সকল প্রকার কাজ চলমান রয়েছে। চেয়ারম্যান ৩নং ইউনিয়ন পরিষদঃ চেয়ারম্যান ৩নং ইউনিয়ন পরিষদ সভায় জানান যে, আমার ইউনিয়নে তেমন কোন সমস্যা নাই। তিনি বলেন যে, প্রকল্প বাস্তবায়ন দপ্তরের হতে ৪০দিনের কর্মসূচীর কাজটি চাধু করার জন্য অনুরোধ করেন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাস্থে, অত্র উপজেলার ৬টি ইউনিয়ন পরিষদের মধ্যে ৫টি ইউনিয়ন পরিষদ সংস্কারের নিমিত্ত প্রয়োজনীয় বরাদ্দ চেয়ে জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর বরাবর পত্র প্রেরণের সিদ্ধান্ত গ্রহীত হয়।	ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানগণ, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বোচাগঞ্জ ও প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।

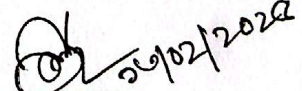
(চলমানপাতা-৬)

	চেয়ারম্যান ৪নং ইউনিয়ন পরিষদ : প্যানেল চেয়ারম্যান ৪নং ইউনিয়ন পরিষদ বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর সভায় জানান যে, অত্র ইউনিয়ন পরিষদের বর্তমানে তেমন কোন সমস্যা নাই। চেয়ারম্যান ৫নং ইউনিয়ন পরিষদ : চেয়ারম্যান ৫নং ইউনিয়ন পরিষদ সভায় জানান যে, অত্র ইউনিয়ন পরিষদের বর্তমানে তেমন কোন সমস্যা নাই। চেয়ারম্যান ৬নং ইউনিয়ন পরিষদ : চেয়ারম্যান ৬নং ইউনিয়ন পরিষদ সভায় জানান যে, অত্র ইউনিয়ন পরিষদের বর্তমানে তেমন কোন সমস্যা নাই।		
২৬. বিবিধ (ক)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর সভায় জানান যে, ২১ ফেব্রুয়ারি/২০২৫ শহীদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মতৃভাষা দিবস যথাযোগ্য মর্যাদায় উদযাপনের লক্ষ্যে উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের আওতায় “জাতীয় দিবস উদযাপন” খাত হতে ব্যয় করার নির্দেশনা রয়েছে। সে মোতাবেক ২১ ফেব্রুয়ারি/২০২৫ শহীদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মতৃভাষা দিবস যথাযোগ্য মর্যাদায় পালনের জন্য ২(দুই) টি বিলের মাধ্যমে (২৫০০০+২৫০০০)=৫০,০০০/- (পঞ্চাশ হাজার) টাকা উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে ব্যয়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, ২১ ফেব্রুয়ারি/২০২৫ শহীদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মতৃভাষা দিবস যথাযোগ্য মর্যাদায় উদযাপনের লক্ষ্যে উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে সর্ব মোট=৫০,০০০/- (পঞ্চাশ হাজার) টাকা ব্যয় করার জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
২৬. বিবিধ (খ)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর সভায় জানান যে, ১নং নাফানগর ও ৪নং আটগাঁও ইউনিয়ন পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর বাংলাদেশ গেজেট স্থানীয় সরকার (ইউপি) গ্রাম পুলিশ বাহিনীর গঠন, প্রশিক্ষণ, শৃঙ্খলা ও চাকুরীর শর্তাবলী সম্পর্কিত বিধিমালা, ২০১৫ এর বিধি ৯ এর আলোকে গঠিত পদোন্নতি কমিটির ১২ ফেব্রুয়ারি, ২০২৫ তারিখের কার্যবিবরণীর সুপারিশের আলোকে বিধি ৯(২) অনুযায়ী মহল্লাদার হতে দাফাদার পদে পদোন্নতি প্রদান করার বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়। দাফাদার পদে পদোন্নতি প্রাপ্ত মহল্লাদারের নাম নিম্নে প্রদত্ত হলো।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, ১নং নাফানগর ও ৪নং আটগাঁও ইউনিয়ন পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর এর মহল্লাদার হতে দাফাদার পদে পদোন্নতি প্রদান করার জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বোচাগঞ্জ ও প্রশাসক,

ক্রঃ নং	ইম/পিতার নাম ও টিকানা	পদের নাম	কর্মস্থল ইউনিয়নের নাম
১.	জনাব কেশব চন্দ্র রায়, পিতা-চাঁদ মহেন রায়, গ্রাম-ফুটকিবাড়ী, ডাকঘর-কংশরা, উপজেলা-বোচাগঞ্জ, জেলা-দিনাজপুর।	দাফাদার	১নং নাফানগর ইউনিয়ন পরিষদ
২.	জনাব শ্রী সমেশ চন্দ্র রায়, পিতা-চেমু চন্দ্র রায়, গ্রাম-হাটমাধবপুর, ডাকঘর- হাটমাধবপুর, উপজেলা-বোচাগঞ্জ, জেলা-দিনাজপুর।	দাফাদার	৪নং আটগাঁও ইউনিয়ন পরিষদ

২৬. বিবিধ (গ)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর সভায় জানান যে, উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ৩নং ক্রমিকের (ট)নং অনুচ্ছেদে “পানির পাম্প রক্ষণাবেক্ষণ/মেরামত” খাতে উপজেলা পরিষদের মাসিক সাধারণ সভার সিদ্ধান্তক্রমে ব্যয়ের নির্দেশনা রয়েছে। সে মোতাবেক ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের আওতায় “পানির পাম্প রক্ষণাবেক্ষণ/মেরামত” খাত হতে উপজেলা পরিষদ চতুরে পানির পাম্প এর মটর পুরে যাওয়ায় জরুরীভাবে মেরামত করার প্রস্তাব রাখেন। উক্ত প্রস্তাবটি সকল সদস্যগণ বাস্তবায়নের জন্য একমত পোষণ করেন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপজেলা পরিষদ চতুরে পানির পাম্প এর মটরটি জরুরী ভিত্তিতে রক্ষণাবেক্ষণ/মেরামত এর জন্য বিল ভাউচারের মাধ্যমে ২৫,০০০/- (পঁচিশ হাজার) টাকা ব্যয়ের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বোচাগঞ্জ ও প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
---------------	---	---	---

পরিষদের সভাপতি জানান যে, সকল কর্মকর্তাগণকে একনিষ্ঠভাবে তাদের উপর অর্পিত দায়িত্ব প্রতিপালন করার আহবান জানান এবং শুভেচ্ছা জ্ঞাপন করে সভা সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


 (মোঃ মাসুদ হাসান)
 উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বোচাগঞ্জ
 ও
 প্রশাসক
 উপজেলা পরিষদ
 বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
 শ্রী-০৫৮৮৮৭৮৫৫৫

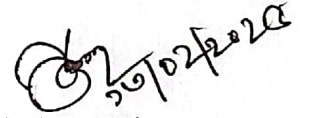
উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।

তারিখঃ ১৩/০২/২০২৫ খ্রিঃ।

স্মারক নং-০৫.৫৫.২৭২১.০০০.১৫.০০১.১৫-২০১৮-৩১১ (৪০)

ক্রমঃ অনুলিপিঃ সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যার্থে-(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

- ১। সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়।
- ২। কমিশনার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
- ৩। জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর।
- ৪। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, দিনাজপুর।
- ৫। প্রশাসক, সেতাবগঞ্জ পৌরসভা, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
- ৬। উপজেলা.....কর্মকর্তা, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
- ৭। অফিসার ইনচার্জ, বোচাগঞ্জ থানা, দিনাজপুর।
- ৮। চেয়ারম্যান.....ইউনিয়ন পরিষদ(সকল), বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
- ৯। সভাপতি/সম্পাদক, বোচাগঞ্জ প্রেসক্লাব।
- ১০। সহকারী প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুরকে (উপজেলা ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১১। অফিস



(মোঃ মারুফ হাসান)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বোচাগঞ্জ
ও
প্রশাসক
উপজেলা পরিষদ
বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
ফোন-০৫৮৮৮৭৮৫৫৫