উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।

স্মারক নং-০৫.৫৫.২৭২১.০০০.১৫.০০২.২০১৭- ৩৮১(৪০) তারিখ-০৬/০৫/২০২৪ খ্রিঃ।

নোটিশ

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, আগামী-১৩/০৫/২০২৪ খ্রিঃ তারিখ রোজ সোমবার সকাল ১২.০০ টায় উপজেলা পরিষদের মে/২০২৪ খ্রিঃ মাসের মাসিক সাধারণ সভা উপজেলা পরিষদ সভা কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। সভায় সভাপতিত্ব করবেন জনাব এ্যাডভোকেট মোঃ জুলফিকার হোসেন, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।

উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্য সূচীঃ

১। পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।
২। উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে বিভিন্ন খাতে ব্যয়িত অর্থের অনুমোদন সংক্রান্ত।
৩। বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী বিষয়ক আলোচনা।
৪। উপজেলা পরিষদের অন্তর্ভুক্ত বিভিন্ন বিভাগীয় কার্যক্রম প্রসঙ্গে।
৫। বিবিধ আলোচনা।

০৬/০৫/২৪

(মোঃ ডালিম সরকার)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
মোবাইল নং-০১৭৬১-৪৯৩৫২৬।

প্রাপকঃ ....

....
বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।

অনুলিপিঃ সদয় জ্ঞাতার্থে-

১। মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য-৭, দিনাজপুর-২ ও প্রতিমন্ত্রী, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২। জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর।
৩। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, দিনাজপুর।
৪। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
৫। অফিস কপি।

Scanned with CamScanner

উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর এর মে/২০২৪ মাসের মাসিক সাধারণ সভার কার্যবিবরণী ঃ

সভাপতি ঃ এ্যাডভোকেট মোঃ জুলফিকার হোসেন
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।

স্থান ঃ উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ।

তারিখ ঃ ১৩/০৫/২০২৪ খ্রিঃ।

সময় ঃ সকাল-১২.০০ টা।

সভার উপস্থিতি ঃ পরিশিষ্ট-ক

উপস্থিত সদস্যগণের নামের তালিকা পরিশিষ্ট 'ক' ও অনুপস্থিত সদস্যগণের নামের তালিকা 'খ' এবং বার্ষিক বাজেট ২০২৪-২০২৫ পরিশিষ্ট 'গ' তে দেখানো হলো।

সভার শুরুতে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর সকল সদস্যকে শুভেচ্ছা ও উষ্ণ অভিনন্দন জানান। সভার চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যানদ্বয়সহ সকল কর্মকর্তা-কর্মচারী ও ইউপি চেয়ারম্যানগণকে শুভেচ্ছা অভিনন্দন জানান। তিনি পরস্পরের সহযোগিতায় একযোগে কাজ করার অঙ্গীকার ব্যক্ত করেন এবং সম্মানীত উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান মহোদয়কে সভা শুরু করার অনুমতি প্রদানের জন্য অনুরোধ করেন।

সভার শুরুতে জনাব এ্যাডভোকেট মোঃ জুলফিকার হোসেন, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর অদ্যকার সভার সভাপতি সকল সদস্যগণকে আন্তরিক শুভেচ্ছা জানান । তিনি পরিষদের ন্যস্ত দপ্তর ও অন্যান্য দপ্তরসমূহকে জনগণকে সেবা দেওয়া ও একত্রে কাজ করার আহবান জানান। অতঃপর সভাপতি সভারকার্য পরিচালনার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুরকে অনুরোধ জানান। উপজেলা নির্বাহী অফিসার সকল সদস্যগণকে শুভেচ্ছা জ্ঞাপন করে সভার কাজ শুরু করেন।

ক্রঃনং	আলোচ্য বিষয় ও আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
০১.	<u>গত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদনঃ</u> গত-০৮/০৪/২০২৪ খ্রিঃ তারিখের উপজেলা পরিষদ সাধারন সভার কার্যবিবরণীর কোন সংশোধনী না থাকায় ১৩/০৫/২০২৪ খ্রিঃ তারিখের কার্যবিবরণী সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন ও দৃঢ়ীকরণ করা হলো।	গত-০৮/০৪/২০২৪ খ্রিঃ তারিখের উপজেলা পরিষদ সাধারণ সভার কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনী না থাকায় ১৩/০৫/২০২৪ খ্রিঃ তারিখের কার্যবিবরণী সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন ও দৃঢ়ীকরণ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
০২.	সভায় উপজেলার সকল দপ্তর প্রধানদের তাদের নিজ নিজ কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করার জন্য এবং তাদের সেবাসমূহ প্রচারের মাধ্যমে জনসাধারণকে জানানোর পাশাপাশি উপজেলা ওয়েব পোর্টালে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	সকল দপ্তর প্রধানকে তাদের সেবাসমূহ ব্যাপক প্রচারের ব্যবস্থা করানহ উপজেলা ওয়েব পোর্টালে প্রকাশ করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	সকল দপ্তর প্রধানগণ।
০৩.	<u>উপজেলা পরিষদের স্থায়ী কমিটি সম্পর্কিত আলোচনা ঃ</u> সভায় ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ জানান যে, উপজেলা পরিষদের ১৭টি স্থায়ী কমিটির সভাসমূহের কার্যক্রম নিয়মিত সভা করার জন্য দপ্তর প্রধানগণকে ও উপজেলা পরিষদকে কার্যকর করার লক্ষে ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।	বিস্তারিত আলোচনান্তে ১৭টি গঠিত স্থায়ী কমিটির সভা নিয়মিত করার জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদের ১৭টি স্থায়ী কমিটি।

<u>উপজেলা পরিষদের অন্তর্ভুক্ত দপ্তরসমূহের কার্যক্রম প্রসঙ্গে ঃ</u>

০৪.	<u>উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে বিভিন্ন খাতে ব্যয়িত অর্থের অনুমোদন সংক্রান্তঃ</u> ১। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ভাইস চেয়ারম্যানদ্বয়, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর এঁর এপ্রিল/২০২৪ মাসের সম্মানী ভাতা=৯৪,০০০/-টাকা। ০২। উপজেলা পরিষদ কার্যালয়ের আইসিটি টেকনিশিয়ান এর এপ্রিল/২০২৪ খ্রিঃ মাসের দৈনিক মজুরি ভিত্তিতে বিল (২৫দিন×৫৫০)=১৩,৭৫০/- টাকা। ০৩। উপজেলা পরিষদ কার্যালয়ের মালী এর এপ্রিল/২০২৪ মাসের দৈনিক মজুরি ভিত্তিতে বিল (২৫দিন×৫৫০)=১৩,৭৫০/- টাকা। ০৪। উপজেলা পরিষদ কার্যালয়ের সুইপার/ পরিচ্ছন্নকর্মী এর এপ্রিল/২০২৪ খ্রিঃ মাসের দৈনিক মজুরি ভিত্তিতে বিল (২৫দিন×৫৫০)=১৩,৭৫০/-টাকা। ০৫। উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের আওতায় এপ্রিল/২০২৪ খ্রিঃ মাসের অফিস আপ্যায়ন বাবদ ব্যয়=৩৮,০০০/-টাকা। ০৬। উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের আওতায় অফিস আনুষাঙ্গিক বাবদ ব্যয় এপ্রিল/২০২৪ খ্রিঃ মাসের=৫,০০০/- টাকা। উপজেলা পরিষদ চত্বরে পানির পাম্প এর মটর মেরামত বাবদ বিল=২৫,০০০/- টাকা। ০৭। উপজেলা পরিষদ চত্বরে পানির লাইন পুনঃ মেরামত বাবদ বিল=২৫,০০০/- টাকা। উপজেলা পরিষদ এর পাজেরো জীপ গাড়ী নং-১১-০০৫৫ এর জানুয়ারি/২০২৪ খ্রিঃ হতে মার্চ/২০২৪ পর্যন্ত জ্বালানী তেলের বিল=৭৮,৯৬০/- টাকা।	বিস্তারিত আলোচনান্তে উপস্থাপিত খাতসমূহের ব্যয় উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে সর্বসম্মতিক্রমে ব্যয়উত্তর অনুমোদন দেয়া হলো।	চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার বোচাগঞ্জ,দিনাজপুর।

Scanned with CamScanner

৫.	**উপজেলা প্রকৌশলী দপ্তর ঃ** সভায় উপজেলা প্রকৌশলী আরও জানান যে, উপজেলা প্রকৌশল দপ্তরের কার্যক্রম নিম্নে প্রদত্ত হলো ও পদ্ধতি ভিত্তিক অগ্রগতি নিম্নোক্ত ছকে উল্লেখ পূর্বক আলোচনা হয়।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, সভায় উপস্থাপিত প্রকল্পগুলি বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ,দিনাজপুর।

"ছক"

Sl. No	Name of Project	Total Schemes (Nos)	Completed Workes (Nos)	Running Workes (nos)	%Compleantion of Running Workes	Total Contract Amount (In Lacs)	Spent Amount (In Lacs)	Remarks
1	IRIDP-3	8	4	4	51	515.48	190.77	
2	RCIP	1	0	1	98	1198.99	554.54	
3	RDRIIP-2	16	15	1	98	3366.77	1346.70	
4	TULO	1	1	0	100	83.9	74.90	
5	CBU	1	0	1	75	368.34	181.11	
6	RADARDP	1	0	0	55	408.51	0	
7	NBIDGPS-1(Add.Class Room)	3	3	0	100	206.27	206.27	
8	NBIDNNGPS-1(B/ Wall)	1	1	0	100	28.92	8.00	
9	PEDP-4(Add.Class Room Size-26'-0"X19'-6")	8	8	0	100	621.37	621.37	
10	PEDP-4(Add.Class Room Size-17'-4"x19"-6")	2	2	0	100	111.42	111.42	
11	PEDP-4 (Maint.)	7	7	0	100	23.76	23.76	
12	PEDP-4 (Major Maint.) 2022-23	1	1	0	100	10.45	0	
13	PEDP-4(B/wall)	9	9	0	100	89.7	86.72	
14	PEDP-4 Maint.UEO	1	1	0	100	5.73	5.72	
15	SupRB	3	0	3	100	9.68	0	
16	GoB Maint.Road 20-21	4	4	0	100	365.88	365.88	
17	GoB Maint.Road 21-22	2	0	2	88	322.44	0	
18	GoB Maint.Road 22-23	2	0	2	20			
19	CRMIDP	1	0	1	80	308.47	209.84	
20	UPAZILA COMPLEX	1	0	1	73	468.12	149	
21	VRRP(Maint)	4	0	0	13	187.35	0	
22	UTMIDP	2	2	0	100	198.64	198.64	
23	UGDP	3	0	2	100	42.5	0	

	উপজেলা প্রকৌশলী বোচাগঞ্জ উপজেলা পরিষদের ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক বাজেট বিবরনী অনুমোদনের জন্য সভায় উপস্থাপন করেন। অতপর সকলের বাজেট সম্পর্কে বিস্তারিক আলোচনা করেন। বিস্তারিত বাজেট বিবরনী ২০২৪-২০২৫ পরিশিষ্ট "গ" তে দেখানো হলো।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক বাজেট অনুমোদনের জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত হয়।	উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
০৬.	**উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা দপ্তরঃ** উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, টেলি মেডিসিন সেবা চলছে। গত সপ্তাহে ২৮ রুগীকে দেখানো হয়েছে। আগামী ২২ তারিখে বিনা মূল্যে পোটেবল এক্সরে করা হবে। ৫ থেকে ৯ বছরের শিশুকে ভেকসিন দেওয়া হবে। টেলিমেডিসিন সেবা কেন্দ্র চালু হয়েছে। অত্র বোচাগঞ্জ বাসিকে সেবা গ্রহণ করার জন্য অনুরোধ জানান । যদি কোন কনসালটেন্টকে কেউ দেখাতে চান তাহলে যে কোনো সময় দেখাতে পারবেন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে হাসপাতালের সকল কার্যক্রম সুষ্ঠ ও স্বাভাবিক ভাবে পরিচালনার জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা দপ্তর বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
০৭.	**উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা দপ্তরঃ** উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, মার্চ/২০২৪ খ্রিঃ মাসের সক্ষম দম্পতি=৩৫,৪৮৪ জন, গ্রহণকারী=২৯,২৯১ জন সি.এ.আর ৮২.৫৫% গর্ভবতী সংখ্যা=৮০৪ জন। কাজের অগ্রগতি মোটামুটি সন্তোষজনক। বর্তমানে তেমন কোন সমস্যা নাই, সবকিছু সঠিকভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে অগ্রাধীকার ভিত্তিতে জনসেবা প্রদানের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত হয়।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বোচাগঞ্জ,দিনাজপুর।

ক্রঃনং	পদ্ধতির নাম	সেবা গ্রহনকারীর সংখ্যা	মন্তব্য
০১.	স্থায়ী পদ্ধতি (পুরুষ ও মহিলা)	১০ জন	
০২.	আইইউডি	২৫ জন	
০৩.	ইমপ্লান্ট	১১১ জন	
০৪.	খাবার বড়ি (সুখী/আপন)	১৫১ জন	
০৫.	কনডম	১৮ জন	
০৬.	ইনজেকশন	৩০ জন	

(চলমানপাতা-২-)

Scanned with CamScanner

০৭.	গর্ভকালীন সেবা	৩৩৭ জন	
০৮.	ডেলিভারী সেবা	০৪ জন	
০৯.	প্রসবোত্তর সেবা	১০৯ জন	
১০.	শিশু সেবা (০-৫৯)	৪০৪ জন	
১১.	সাধারন রোগী সেবা (পুরুষ+মহিলা)	১,৬৭১ জন	
১২.	পুষ্টি সেবা (গর্ভবতী ও ০-২৩ মাস বয়সী শিশুর মা এবং ০-৫৯ মাস বয়সী শিশু)	১,৬০১ জন	

০৮.	উপজেলা কৃষি দপ্তর ঃ উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা সভায় জানান যে, অত্র উপজেলায় রাজস্ব অর্থের আওতায় সরিষা-৪০টি প্রদর্শনী, গম-১০টি, বোরো-৪০টি,শীতকালীন পেঁয়াজ-১০টি কৃষকের মাঝে প্রদর্শনীর বীজ, চারা ও রাসায়নিক সারসহ অন্যান্য উপকরণ বিতরণ করা হয়েছে এবং ফলোআপ সরিষা ৫৪০ জন, গম ৭০জন, বোরো ৩৯০ জন কৃষককে বীজ বিতরণ করা হয়েছে। রংপুর বিভাগ কৃষি ও গ্রামীন উন্নয়ন প্রকল্পের, বোরো ধান বীজ উৎপাদন প্রদর্শনী ১৫টি, বোরো ধান বীজ জাত প্রদর্শনী ০৪টি, উচ্চ মূল্য নিরাপদ সবজি উৎপাদন পদর্শনী ১০টি, বসত বাড়িতে বছরব্যাপী সবজি উৎপাদন প্রদর্শনী ০১টি, দিনাজপুর অঞ্চলে টেকসই কৃষি উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় ৯০টি প্রদর্শনী,পার্টনার প্রকল্পের ভূট্টা,কমিনিউটি বীজ উৎপাদন ও AWD সর্বমোট ০৮টি প্রদর্শনীর বীজ, ও রাসায়নিক সারসহ অন্যান্য উপকরণ বিতরণ করা হয়েছে। মাঠে দণ্ডায়মান বিভিন্ন প্রদর্শনীর ও ফসল মনিটরিং করা হচ্ছে। মাঠ ফসলের রোগ দমনে ব্যবস্থা রক্ষায় কৃষকদের উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তাদের মাধ্যমে নিয়মিত পরামর্শ প্রদান করা হচ্ছে। বর্তমানে সার, বীজ ও কীটনাশকের পর্যাপ্ত মজুদ রয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক যথাযথ ভাবে ফসল রক্ষার্থে কৃষক ভাইদের করণীয় বিষয়ে নির্দেশনা প্রদান করার জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা কৃষি দপ্তর, বোচাগঞ্জ,দিনাজপুর।
০৯.	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ঃ উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তা সভায় জানান যে, অত্র দপ্তরের ফেব্রুয়ারি/২০২৪ খ্রিঃ মাসের কার্যক্রম নিম্নের ছকে তুলে ধরা । অন্যান্য প্রকল্প ও বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, উল্লেখিত কার্যক্রম বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।

"ছক"

ক্রঃ নং	কার্যক্রমের নাম	বার্ষিক লক্ষ্যমাত্রা	চলতি মাসের নাম	চলতি মাসে অর্জন	মন্তব্য(ক্রমঃ পুঞ্জিত অর্জনের হার)
		৩	৪	৫	৬
১	২				
০১.	সরকারিভাবে কৃত্রিম প্রজনন সম্প্রসারণ (সংখ্যা)	৪৮৬০	৪০৫	৪০৭	৫১.৮৯%
	ক. তরল সিমেনদ্বারা	২১৬০	১৮০	১৫৪	৪৬.৬২%
	খ. হিমায়িত সিমেনদ্বারা	২৬৮৬	২২৪	২৯৪	৫৭.১৫%
০২.	সংকর জাতের গবাদি পশুর বাছুরের তথ্য সংগ্রহ (সংখ্যা)				
০৩.	সরকারীভাবে টিকা প্রদান সম্প্রসারণ	৫৬০০০	৪৬৬৭	১৮৬০	২৩৭.৩৬%
	ক. গবাদিপশু (সংখ্যা)	৪১০০০০	৩৪১৬৭	৩৭০০০	৪৩.৪১%
	খ. হাঁস-মুরগি (সংখ্যা)	১৮৮০০	১৫৬৭	১৬০৬	৫৪.৫৫%
০৪.	গবাদি পশুর চিকিৎসা প্রদান (সংখ্যা)	৯৪০০০	৭৮৩৩	৮৬৬৮	৫৫.৬৫%
০৫.	হাঁস-মুরগির চিকিৎসা প্রদান (সংখ্যা)	১৪	১	৩	৯২.৮৬%
০৬.	পোষা প্রাণীর চিকিৎসা প্রদান (সংখ্যা)	৮০	৭	৯	৫৮.৭৫%
০৭.	গবাদিপশু-পাখির রোগ অনুসন্ধান, নমুনা সংগ্রহ ও গবেষণাগারে প্রেরণ (সংখ্যা)	১৬	১	৩	৮৭.৫%
০৮.	গবাদিপশু-পাখির ডিজিজ সার্ভিলেন্স (সংখ্যা)	৬	১	১	৬৬.৬৭%
০৯.	ফ্রি ভেটেরিনারী মেডিকেল ক্যাম্প স্থাপন (সংখ্যা)	৪৬০৬	৩৮৪	৩০০	১৫.০২%
১০.	খামারি প্রশিক্ষণ প্রদান (সংখ্যা)	৩০	৩	০	০%
১১.	মাংস প্রক্রিয়াজাতকারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান (সংখ্যা)	৪৪	৪	৪	৫০%
১২.	উঠান বৈঠকে আয়োজন (সংখ্যা)	৭	০.৫৮	০.৬	৫০.৪৩%
১৩.	স্থায়ী ঘাষ চাষ সম্প্রসারণ (একর)	৬৩	৫	১০	৯৮.৪১%
১৪.	খামার/ফিডমিল/হ্যাচারি পরিদর্শন (সংখ্যা)	৩	০	০.	৩৩.৩৩%
১৫.	পোরিল্ট্রি খামার রেজিষ্ট্রেশন ও নবায়ন (সংখ্যা)	৫	০	০	৮০%
১৬.	পোল্ট্রি খামার রেজিষ্ট্রেশন নবায়ন (সংখ্যা)	২	০	০	০%
১৭.	মোবাইল কোর্ট পরিচালনা (সংখ্যা)	১৭৭০০	১৪৭৫	১৫৯৩	৫৭.৬৬%
১৮.	দুধ (মেঃটন)	১৪২০০	১১৮৩	৯০৮	৭৬.৮%
১৯.	মাংস উৎপাদন (মেঃটঃ)	৩০৮.৫৬৮	২৫.৭১	৪৯.৯	৭৭.২৬%
২০.	ডিম উৎপাদন (মেঃটঃ)				

১০.	উপজেলা মৎস্য দপ্তরঃ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা সভায় জানান যে, (১) ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে অত্র উপজেলায় ০২টি বিল নার্সারী স্থাপনের জন্য বরাদ্দ পাওয়া গেছে। আগামী মাসে কমিটির সিদ্ধান্ত মোতাবেক কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা হবে। (০২) টাংগন নদীর কুকুরাডাংগী, গজাঘাটা ও আকাশটিপিতে মৎস্য অভয়াশ্রম স্থাপন করা হয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে অত্র উপজেলায় ০২টি বিল নার্সারী স্থাপনসহ মৎস্য দপ্তরে সকল	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।

(চলমান পতা-৩)

Scanned with CamScanner

	সুফলভোগী ও মৎস্য দপ্তরের মাধ্যমে তদারকি চলছে। তবে অভয়াশ্রম বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে ইউনিয়ন পরিষদসহ সকলের সহযোগীতা প্রয়োজন। (৩) অফিসের এছাড়া অন্যান্য বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠভাবে চলছে।	সরকারী কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	
১১.	<u>উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তরঃ</u> উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা সভায় জানান যে, (১) ভিডাব্লিউবি কার্যক্রমঃ অত্র উপজেলার ৬টি ইউনিয়নের ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের (জানুয়ারি/২০২৩ হতে ডিসেম্বর/২০২৪ পর্যন্ত) ২৪ মাস মেয়াদী ভিডাব্লিউবি কার্ড সংখ্যা ২,২৫৮টি। ছয়টি ইউনিয়ন ব্যবস্থাপক ডাচ বাংলা এজেন্ট ব্যাংকিং সেতাবগঞ্জ শাখা, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর ১০ (দশ) টাকার হিসাব নং খোলা হয়েছে। ভিডাব্লিউবি জানুয়ারি/২০২৪ হইতে জুন/২০২৪ পর্যন্ত বরাদ্দ পাওয়া গেছে, এপ্রিল/২০২৪ মাসের ভিডাব্লিউবি চাল বিতরন চলমান। ২। মা ও শিশু ভাতা প্রদান কর্মসূচীর আওতায় বহুল প্রচারের অনলাইনে মাধ্যমে ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের ১নং নাফানগর ইউনিয়ন প্রতি মাসে ৬জন ৬×১২=৭২ জন, ২নং ঈশানিয়া ইউনিয়ন প্রতি মাসে ৬ জন, ০৬×১২=৭২ জন, ৩নং মুশিদহাট ইউনিয়নে প্রতি মাসে ৬ জন ০৬×১২=৭২ জন, ৪নং আটগাঁও ইউনিয়নে প্রতি মাসে ৬জন ০৬×১২=৭২ জন, ৫নং ছাতইল ইউনিয়নে প্রতি মাসে ৬ জন করে ০৬×১২=৭২ জন, ৬নং রনগাঁও ইউনিয়নে প্রতি মাসে ৬ জন, ০৬×১২=৭২ জন বরাদ্দ পাওয়া গেছে। প্রতিটি ইউনিয়নে জানুয়ারি/২০২৪ হতে মার্চ/২০২৪ পর্যন্ত অনুমোদন সংক্রান্ত কাজ সম্পন্ন হয়েছে। অনলাইনে কাজ চলছে। ০৩। ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে সেতাবগঞ্জ পৌরসভা মা ও শিশু ভাত কর্মসূচীর আওতায় প্রতি মাসে ১৮জন ১৮×১২=২১৬ জনের বরাদ্দ পাওয়া গেছে। জানুয়ারি/২০২৪ হতে মার্চ/২০২৪ মা ও শিশু অনুমোদন কাজ সম্পন্ন হয়েছে। অনলাইনের কাজ চলছে। ৪। উপজেলা মহিলা প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে মার্চ/২০২৪ হতে জুন/২০২৪ পর্যন্ত ০৩ (তিন) মাস মেয়াদী সেলাই প্রশিক্ষণ (দর্জি বিজ্ঞাণ) বিষয়ে ৩০ (ত্রিশ) জন প্রশিক্ষণার্থীদের প্রশিক্ষণ কার্যক্রম চলমান রয়েছে। ৫। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরাধীন "উপজেলা পর্যায়ে মহিলাদের জন্য আয়বর্দ্ধক প্রশিক্ষণ" শীর্ষক প্রকল্পের ০২ (দুই) টি ট্রেডে জানুয়ারি/২০২৩ হতে ফেব্রুয়ারি/২০২৩ পর্যন্ত ০২ (দুই) মাস মেয়াদী প্রশিক্ষণ কার্যক্রমের আওতায় প্রতি কোর্সে ২৫ জন করে মোট ৫০ জন প্রশিক্ষণার্থীর প্রশিক্ষণের জন্য ১৭তম ও ১৮তম ব্যাচের ১। ক্রিস্টাল শো-পিচ ২। ফ্যাশান ডিজাইন কোর্সের কার্যক্রম মোট ৫০ জন প্রশিক্ষণার্থী কার্যক্রম শেষ হয়েছে নতুন করে প্রশিক্ষণার্থী ভর্তির নির্দেশনা পাওয়া যায় নাই। ৬। পৌরসভায় ০১ টি ও ০৬ টি ইউনিয়নে ০৬ টি মোট=৭ টি কিশোর-কিশোরী ক্লাবের কার্যক্রম চলমান রয়েছে। ইহা ছাড়া দাপ্তরিক অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপজেলা মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের সকল প্রকার জনস্বার্থে কার্যক্রম এবং সকল প্রকার জনস্বার্থে কার্যক্রম এবং দাপ্তরিক কার্যক্রম বিধি বিধান অনুসরণ পূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
১২.	<u>উপজেলা পল্লী উন্নয়ন দপ্তরঃ</u> উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, অত্র দপ্তরের সকল প্রকার সরকারী কাজ কর্ম এবং জনসাধারণের সেবাসমুহ পালনসহ প্রয়োজনীয় কার্যক্রম নিম্নের ছকে তুলে ধরা হলো।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তাকে জনসাধারণের সেবাসমুহ পালনসহ প্রয়োজনীয় সেবা প্রদানের জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।

ক্রঃনং	প্রকল্প/কর্মসূচীর নামা	সমিতি/দল	তহবিল প্রাপ্তি	প্রবৃদ্ধি	মোট তহবিল	ক্রমঃঋণ বিতরণ	ক্রমপুঞ্জিত আদায়	মাঠে বকেয়া	আদায় হার	খেলাপী
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
১	আবর্তক কৃষি কর্মসূচী	২২৮ টি	৫৮.৪৮	৬.২৮	৬৪.৭৬	৩৬২.৯৪	৩০৫.৩৩	৫৭.৬১	৮৪%	-
২	সদাবিক প্রকল্প	৭৩ টি	৭৩.৫০	৫.৬৩	৭৯.১৩	৩০১.১৩	২৩০.২২	৭০.৯১	৭৬%	৫৪.৬০
৩	পল্লী প্রগতি প্রকল্প	২৬	৩৮.৪৫	০.৯৩	৩৯.৩৮	১০৯.৭৭	৭১.৪৭	৩৮.৩০	৬৫%	৩১.৩৬
৪	অসচ্ছল মুক্তিযোদ্ধা প্রকল্প	-	৪.১৮	০.৩৩	৪.৫১	১১.০৩	৭.০৬	৩.৯৭	৬৪%	১.১৮
৫	অপ্রধান শস্য	৩০ টি	৫০.০০	০.২৪	৫০.২৪	১০৪.৫৭	৬৪.৮৯	৩৯.৬৮	৬২%	-
	সর্বমোট=	৫৭ টি	২২৪৬১	১৩.১৭	২৩৭.৭৮	৮৮৯.৪৪	৬৭৮.৯০	২১০.৪৭	৭৬%	৮৭.৭৪ .

ইউসিসিএম				প্রশিক্ষন অনুষ্ঠান				ভিডিসি স্কীম বাস্তবায়ন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
জুন/২০২৩ খ্রিঃ পর্যন্ত	লক্ষমাত্রা ২০২২-২০২৩	অর্জন(বছরে)	ক্রমপঞ্জিত	জুন/২০২৩ খ্রিঃ পর্যন্ত	লক্ষমাত্রা	অর্জন (বছরে)	ক্রমপঞ্জিত	জুন/২০২৩ খ্রিঃ পর্যন্ত	লক্ষমাত্রা	অর্জন(বছরে)	
১৭৮	৩৬	৩৬	২১৪	৯২	১০	১০	১০২	৭৪	৩৬	৩৬	

১৩.	<u>উপজেলা প্রকল্প বাস্তাবায়ন দপ্তরঃ</u> উপজেলা প্রকল্প বাস্তাবায়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, অত্র দপ্তরের কার্যক্রম নিয়ে বর্তমানে তেমন কোন সমস্যা নাই, সবকিছু সঠিকভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপজেলা প্রকল্প বাস্তাবায়ন দপ্তরের কার্যক্রম সরকার কর্তৃক নির্দেশনা মোতাবেক বাস্তবায়ন করার জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তাবায়ন কর্মকর্তা বোচাগঞ্জ,দিনাজপুর।

(চলমানপাতা-৪-)

Scanned with CamScanner

	উপজেলা সমাজসেবা দপ্তরঃ উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর সভায় জানান যে, সরকারের সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি'র আওতাধীন বয়স্কভাতা, বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতা, প্রতিবন্ধী ভাতা এবং প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের জন্য শিক্ষা উপবৃত্তি কর্মসূচি, অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর (বিশেষ ভাতা, শিক্ষা উপবৃত্তি) উপকারভোগীদেরর দোরগোড়ায় ভাতার অর্থ পৌছানোর লক্ষ্যে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ৩য় কিস্তি হতে জিটুপি পদ্ধতিতে পেরোল প্রেরণ করা করা এবং চলতি মাসে ভাতাভোগীগণ মোবাইলে টাকা পাবেন সভায় আলোচনা করেন। (২) পল্লী সমাজসেবা কার্যক্রম (আরএসএস), পল্লী মাতৃকেন্দ্র (আরএমসি) কার্যক্রমের ঋণ আদায় ও বিনিয়োগ এবং দক্ষ ও প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের পুনর্বাসন কার্যক্রম চলমান রয়েছে। (৩) আশ্রয়ণ প্রকল্পের (মুরারীপুর মুক্তিযোদ্ধা আবাসন) ঋণ আদায় সন্তোষজনক না হওয়ায় উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়,দিনাজপুর মহোদয় পত্র প্রেরণ করেছেন বিধায় সভায় অবহিত করেন এবং সংশ্লিষ্ট ইউপি চেয়ারম্যান মহোদয়কে এ ব্যাপারে সহযোগীতার আহবান জানান। (৪) ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে ক্যাপিটেশন গ্রান্ট প্রাপ্ত ৮টি বেসরকারী এতিমখানায় নিবাসীদের জন্য পৌর মেয়র/ সংশ্লিষ্ট ইউপি চেয়ারম্যান প্রদত্ত প্রত্যয়নপত্র সংরক্ষণ এবং নিবাসীদের ছবি সম্বলিত তথ্যসংশ্লিষ্ট এতিমখানার সভাপতি/সম্পাদকগণকে জমাদানের জন্য পত্র দেওয়া হয় এবং ১ম কিস্তির জুলাই, ২০২৩ হতে ডিসেম্বর,২০২৩ অনুদান (ক্যাপিটেশন গ্র্যান্ট) বিল প্রদান করা হবে বিস্তারিত আলোচনা করেন। (৫) সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন সমাজসেবা অধিদফতর কর্তৃক বাস্তবায়িত ক্যান্সার/ কিডনী/ লিভার সিরোসিস/স্ট্রোকে প্যারালাইজড/ জন্মগত হৃদরোগ এবং থ্যালাসেমিয়ায় আক্রান্ত রোগীদের আর্থিক সহায়তা কর্মসূচির ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের নতুন আবেদন গ্রহন চলমান আছে। (৬) ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে বয়স্কভাতা, বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতা, প্রতিবন্ধী ভাতা অতিরিক্ত বরাদ্দ পাওয়া যায়। সেমতে নীতিমালা অনুযায়ী উপকারভোগীর তালিকা জমাদানের জন্য ইউনিয়ন/পৌরসভায় পত্র প্রেরণ করা হয়েছে আলোচনা করেন। (৭) প্রতিব্যক্তিদের পরিচয়পত্রের জন্য অনলাইনে এবং নির্ধারিত ফরমে আবেদন আবেদন চলমান আছে। সেমতে উপজেলা প্রতিবন্ধী ব্যক্তির অধিকার ও সুরক্ষা সংক্রান্ত উপজেলা কমিটির জরিপকৃত ফরম যাচাই-বাছাই পূর্বক আবেদনকৃতদের ডাক্তার কর্তৃক সনাক্তকরণের পর পরিচয়পত্র প্রদান করা হবে। (৮) রোগী কল্যাণ সমিতি, হাসপাতাল সমাজসেবা কার্যক্রম,বোচাগঞ্জ, থাকায় অসহায় রোগীকে ঔষধ প্রদানের জন্য সহায়তা কার্যক্রম আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসুচির আওতায় বয়স্ক, বিধবা ও স্বামী নিগৃহিতা মহিলা এবং অসচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতা রংপুর বিভাগে নগদ এর মাধ্যমে ও শিক্ষা উপবৃত্তি বিতরণের জন্য হিসাবখোলার কার্যক্রম চলছে। প্রয়োজনীয় কার্যকরি ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা সমাজসেবা দপ্তর, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
১৫.	উপজেলা বন দপ্তর ঃ উপজেলা বন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, ১। বোচাগঞ্জ উপজেলার সংরক্ষিত বনভূমির পরিমাণ=১৮৪.৯৮ কিঃমিঃ। ২। সামাজিক বনায়নের আওতায় স্ট্রিপ বাগানের পরিমাণ=৯৭.০০কিঃ মিঃ। ৩। বোচাগঞ্জ উপজেলায় মোট ২৩টি করাত কল রহিয়াছে। তন্মধ্যে ১৯টির লাইসেন্স আছে বাকী ২টি প্রক্রিয়াধীন আছে। ৪। শীতমৌসুমে অতিথি পাখির এ অঞ্চলে আগমন ঘটে, যাতে অতিথি পাখিদের কেহ শিকার করতে না পারে সেই জন্য সকলকে সজাক থাকার অনুরোধ করেন। ৫। বর্তমানে বোচাগঞ্জ উপজেলায় বিভিন্ন শিক্ষাপ্রতিষ্ঠানের গাছ কর্তন বিষয়ে আবেদনের মাধ্যমে বিধি মোতাবেক ব্যবস্থা গ্রহণ করা হচ্ছে। ৫। উপজেলা পরিষদ চত্তরে সকল প্রকার গাছের ডালপালা কর্তন করার জন্য আলোচনা হয়।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপজেলা বন কর্মকর্তাকে যথাযথ ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা বন কর্মকর্তা বোচাগঞ্জ,দিনাজপুর।
১৬.	উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলী দপ্তরঃ উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলী সভায় জানান যে, ১। সমগ্রদেশে নিরাপদ পানি সরবরাহ প্রকল্পের আওতায় ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে ৬টি ইউনিয়নে মোট ১০৪ টি ৬নং পাম্পযুক্ত অগভীর তারা নলকুপ এবং৫২টি সাবমারসিবল পাম্প এর কাজ চলমান রয়েছে। ২। জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, বোচাগঞ্জ উপজেলায় সমগ্রদেশে নিরাপদ পানি সরবরাহ প্রকল্পের আওতায় ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে Community Based Water Supply Scheme এর স্থাপিত ১৮টি নলকুপের কাজ চলমান রয়েছে। ৩। জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, দিনাজপুর জেলার বোচাগঞ্জ উপজেলায় ঈশানিয়া ইউনিয়নের ঈশানিয়া গ্রামের মালীপাড়া মহল্লায় Pipe Water scheme With 02 nos Test Tubewell, 02 nos production well, 01 nos pump house, 01nos R.C.C Over Head Water Tank, Mechanical Works, Electrical Works, Pipe Line/Water Distribution Network etc নির্মাণ কাজ	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, আর্সেনিক মুক্ত টিউবয়েল স্থাপনসহ জনবান্ধব সকল কাজের জন্য উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলীকে অনুরোধ জানান।	উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশ দপ্তর, বোচাগঞ্জ,দিনাজপুর।

(চলমানপাতা-৫-)

	চলমান। ৪। বোচাগঞ্জ উপজেলায় স্যানিটেশন কভারেজ ৯৭.০২%। শতভাগ স্যানিটেশন কভারেজ অর্জনের লক্ষে যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষকে অবগত করা হয়েছে। ৫। পিইডিপি-৪ প্রকল্পের আওতায় প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ২০টি ওয়াশ ব্লক এর কাজ চলমান রয়েছে।		
১৭.	উপজেলা সমবায় দপ্তরঃ ১। সমবায় সমিতি সংক্রান্তঃ অত্র উপজেলায় জানুয়ারি/২০২৪ খ্রিঃ পর্যন্ত মোট নিবন্ধিত সমবায় সমিতির সংখ্যা ১৩৯টি। সমিতিগুলো সরকারি কোন প্রকার ঋণ/অনুদান ছাড়া ক্ষুদ্রঋণ সঞ্চয়ের মাধ্যমে গঠিত তহবিল দ্বারা উন্নয়নমূলক কার্যক্রম এবং দারিদ্র বিমোচন ও আত্মকর্মসংস্থানের জন্য কাজ করে যাচ্ছে। ইতিমধ্যে সমিতিগুলো নিজেস্ব অর্থায়নে ৭৫ জন বেকার যুবক/যুবতি কর্মী হিসাবে নিয়োগ দিয়েছে এবং ২৫৫ জন সমবায়ী আত্মকর্মসংস্থান হয়েছে। আশ্রয়ণ প্রকল্পের ঋণ বিতরণ করা হয়েছে ২৫,৫৭,০০০/-টাকা । আদায় করা হয়েছে ১০,২১,০৩৯/-টাক। ঋণ আদায় কার্যক্রম চলমান এবং সরকারী রাজস্ব আদায় করা হয়েছে ৩২,৫১০/-টাকা। সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায় করা হয়েছে ২,৬১,৩১২/-টাকা। ইহাছারা অন্যান্য সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, এর উপজেলায় সমবায় দপ্তর হতে সকল সরকারী কার্যক্রমসহ অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা সমবায় দপ্তর, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
১৮.	উপজেলা শিক্ষা দপ্তরঃ সভায় উপজেলা শিক্ষা অফিসার বোচাগঞ্জ জানান যে, ২০২৪ সালের বিনামূল্যের বিতরণযোগ্য পাঠ্যপুস্তক বিদ্যালয় পর্যায়ে সুষ্ঠভাবে সম্পন্ন হয়েছে। ইতোমধ্যে ১ জানুয়ারি ২০২৪ সকল বিদ্যালয় পর্যায়ে জাঁকজমকপূর্ণ ভাবে পাঠ্যপুস্তক বিতরণ উৎসব পালন করা হয়েছে। ২। তিনি আরও জানান যে, চলমান শৈত্য প্রবাহের কারণে প্রাথমিক বিদ্যালয় সমূহের শ্রেণি পাঠদান শর্ত সাপেক্ষে স্থগিত করার সিদ্ধান্ত পাওয়া গেছে। দিনের তাপমাত্রা ১০ ডিগ্রী সেলসিয়াসের নিচে নেমে গেলে সেদিনের বিদ্যালয়ের শ্রেণী পাঠদান স্থগিত রাখতে হবে। শ্রেণী পাঠদান বন্ধ থাকলেও শিক্ষকগণ বিদ্যালয়ে উপস্থিত থাকবেন এবং শ্রেণি পাঠদান ব্যতীত অন্যান্য কার্যক্রম চালিয়ে যাবেন। এ বিষয়টি অভিভাবকদের নিকট ব্যপক প্রচারের জন্য তিনি ইউনিয়ন চেয়ারম্যানগণের প্রতি বিনীত অনুরোধ জানান।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, সঠিকবাবে পাঠ্যপুস্তক বিতরণ কার্যক্রম সম্পন্ন করার জন্য উপজেলা শিক্ষা অফিসারসহ সংশ্লিষ্ট সকলকে ধন্যবাদ জানান। চলমান শৈত্য প্রবাহের কারণে প্রাথমিক বিদ্যালয় সমূহের শ্রেণি পাঠদান শর্ত সাপেক্ষে স্থগিত করার বিষয়টি ব্যপক প্রচারের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ জানান।	উপজেলা শিক্ষা দপ্তর, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
১৯.	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা দপ্তরঃ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর জানান যে, অত্র বোচাগঞ্জ উপজেলায় মাধ্যমিক শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহে গত-০৯/১২/২০২৩ খ্রিঃ থেকে ছাত্রীদের বার্ষিক পরীক্ষার পরিবর্তে সামাজিক মূল্যায়ন করা হবে। মাধ্যমিক পর্যায়ে ছাত্র-ছাত্রীদেরকে বিনামূল্যের যে পাঠ্যবই প্রদান করা হয় তা গত-অক্টোবর থেকে আসা শুরু হয়েছে। এ পর্যন্ত প্রায় ১০০% বিনামূল্যের বই এসে পৌছেছে। সরকার প্রদত্ত বিনামূল্যের সব বই আমরা ডিসেম্বর মাসের মধ্যেই শিক্ষা প্রতিষ্ঠানগুলোকে প্রদান করবো।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, অত্র উপজেলায় মাধ্যমিক শিক্ষা দপ্তরের সকল সরকারী কার্যক্রমসহ অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা দপ্তরঃ।
২০.	উপজেলা যুব উন্নয়ন দপ্তরঃ উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, ঘ.১. চলতি মাসে ঋণ বিতরণ হয়নি। শুধুমাত্র ঋণ আদায় ছক মোতাবেক দেখানো হল।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, দপ্তরের সকল সরকারী কার্যক্রমসহ অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা যুবউন্নয়ন দপ্তর, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।

ক্রমিক নং	বিবরণ	চলতি মাসের কার্যক্রম	ক্রমপুনিজত
১.১	মোট বরাদ্দ	-------	৩৩৩৮৮০০/-
১.২	মোট বিতরণ	-------	৩৩৩৫৭৬০০/-
১.৩	আদায় যোগ্য	২১৩৫০৬/-	২৯৩৯৫৪৯৮/-
১.৪	আদায়কৃত	২১৩৫০৬/-	২৭৯০৯৪৪০/-
১.৫	আদায়ের হার	১০০%	৯৫%
১.৬	ঋণীর সংখ্যা	-------	১৪২৮ জন
১.৭	ঋণ খেলাপী	-------	১৪৮৮৩৫৮/-
১.৮	প্রশিক্ষণ	-------	১০৬২৯ জন
১.৯	আত্মকর্ম	-------	১২৬৪৯ জন
১.১০	সংগঠন রেজিস্ট্রেশন	-------	৩৪টি
১.১১	জাতীয় যুব পুরুস্কার	-------	০২ জন
১.১২	একক পুরুস্কার	-------	০৭ টি

গ. কর্মসূচিঃ ২. পরিবার

ক্রমিক নং	বিবরণ	চলতি মাসের কার্যক্রম	ক্রমপুনিজত
২.১	মোট বরাদ্দ	-------	১১৩০৪০০০/-
২.১	মোট বরাদ্দ	-------	১১৩০৪০০০/-

(চলমান পাত-৬-)

২.২	মোট বিতরণ	-------	১০৫৩৮৪০০০/-
২.৩	আদায় যোগ্য	১০০৪০০/-	১০১৭৫২১১৪/-
২.৪	আদায়কৃত	১০০৪০০/-	৯২১০৫৪৭২/-
২.৫	আদায়ের হার	১০০%	৯০.৪৬%
২.৬	ঋণীর সংখ্যা	-------	১৬৯০৩ জন
২.৭	ঋণ খেলাপী	-------	৯৬৪৬৬৪১/-

গ. কর্মসূচিঃ ৩. জোরদারকরণ প্রকল্প (বর্তমানে বন্ধ)

ক্রমিক নং	বিবরণ	চলতি মাসের কার্যক্রম	ক্রমপুঞ্জিভূত
৩.১	মোট বরাদ্দ	-------	৪০০০০০/-
৩.২	মোট বিতরণ	-------	২০০০০০/-
৩.৩	আদায় যোগ্য	-------	২০০০০০/-
৩.৪	আদায়কৃত	-------	২০০০০০/-
৩.৫	আদায়ের হার	-------	১০০%

২১.	<u>উপজেলা আনসার ভিডিপিঃ</u> উপজেলা আনসার ভিডিপি কর্মকর্তা সভায় জানান যে, অত্র দপ্তরের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে। তিনি আরও বলেন যে আনসার সদস্যগণ উপজেলার বিভিন্ন গুরুত্বপূর্ণ স্থানে ডিউটি করছেন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, অত্র দপ্তরের সকল সরকারী কার্যক্রমসহ অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা আনসার ভিডিপি কর্মকর্তা, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
২২.	<u>উপজেলা বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষঃ</u> উপজেলা বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর সভায় জানান যে, বর্তমানে অত্র দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, অত্র দপ্তরের সকল সরকারী কার্যক্রমসহ অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
২৩.	<u>উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি)ঃ</u> ইউ,ডি,এফ সভায় জানান যে, ইউজিডিপি'র কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, অত্র দপ্তরের সকল সরকারী কার্যক্রমসহ অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা পরিষদ, উপজেলা প্রকৌশলী ও ইউডিএফ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
২৪.	<u>সহকারী প্রোগ্রামারের কার্যালয়ঃ</u> সহকারী প্রোগ্রামার জানান যে, উপজেলার সকল দপ্তর প্রধানগণ যদি নিজনিজ দপ্তরের ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদ রাখে তাহলে অত্র উপজেলার সকল মানুষ তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি জরুরী সেবা পাবেন তাই সকল দপ্তর প্রধানগণকে ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদ রাখার জন্য সভায় অনুরোধ জানান।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, অত্র দপ্তরের সকল সরকারী কার্যক্রমসহ অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও চেয়ারম্যান উপজেলা, পরিষদ, বোচাগঞ্জ দিনাজপুর।
২৫.	<u>ইউপি চেয়ারম্যানগণ সর্ম্পকিত আলোচনাঃ</u> চেয়ারম্যানগন সভায় জানান যে, ইউনিয়ন পরিষদ সমুহ সুষ্ঠু ও স্বাভাবিক ভাবে চলছে তেমন কোন সমস্যা নাই।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, ইউনিয়ন পরিষদ সমুহের সকল সরকারী কর্যক্রম সঠিকভাবে পরিচালনার জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	সকল ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানগণ বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর
২৬. বিবিধ (ক)	সভায় উপজেলা প্রকৌশলী উপস্থপন করেন যে, ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে ইউজিডিপি প্রকল্পের আওতায় ০৪(টি) পত্রিকার মাধ্যমে মাধ্যমে দরপত্র e-GP (LTM পদ্ধতিতে দরপত্র বিজ্ঞপ্তি নং-০২/২০২৩-২০২৪ এবং বিজ্ঞপ্তি নং-০৪/২০২৩-২০২৪ এর পত্রটি সভায় উপস্থাপন করেন। উপস্থাপনকৃত পত্রটির আলোকে ইউজিডিপি প্রকল্পের পত্রিকার বিল উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে ব্যয় করার জন্য সভয় বিস্তরিত আলোচনা হয়। নিম্নের ছকে পত্রিকার নাম ও ঠিকানা প্রদত্ত হলো।	সাভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল এর আওতায় বোচাগঞ্জ উপজেলা পরিষদ কর্তৃক বাস্তবায়িত ইউজিডিপি প্রকল্পের বর্ণিত খাত হতে ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে ইউজিডিপি প্রকল্পের ০৪(টি) পত্রিকার বিল প্রদানের বিষয়ে সভায় প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার চেয়ারম্যান, উপজেলা, পরিষদ বোচাগঞ্জ দিনাজপুর।

(চলমান পাতা-৭)

২৬. বিবিধ (খ)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর সভায় জানান যে, উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ৩নং ক্রমিকের (ট)নং অনুচ্ছেদে "পানির পাম্প রক্ষণাবেক্ষণ/মেরামত" খাতে উপজেলা পরিষদের মাসিক সাধারণ সভার সিদ্ধান্তক্রমে ব্যয়ের নির্দেশনা রয়েছে। সে মোতাবেক ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের আওতায় "পানির পাম্প রক্ষণাবেক্ষণ/মেরামত" খাত হতে (ক) উপজেলা পরিষদ চত্বরে পানির লাইনের বিভিন্ন স্থানে ফুটো দিয়ে পানি বের হয়ে যাচ্ছে তাই জরুরী ভিত্তিতে বিল ভাউচারের মাধ্যমে মোট=২৫,০০০/-টাকা ব্যয়ের জন্য আলোচনা হয়। (খ) উপজেলা পরিষদ চত্বরে সেকেন্ডটি কোয়ার্টারের পানির লাইন পুনঃ মেরামত ও পানির বিভিন্ন মালামাল পরিবর্তনের জন্য জরুরী ভিত্তিতে বিল ভাউচারের মাধ্যমে মোট=২৫,০০০/-টাকা ব্যয়ের জন্য আলোচনা হয়। (গ) উপজেলা পরিষদ চত্বরে ৪/১ কোয়ার্টারের পানির লাইন পুনঃ মেরামত ও পানির বিভিন্ন মালামাল পরিবর্তনের জন্য জরুরী ভিত্তিতে বিল ভাউচারের মাধ্যমে মোট=২৫,০০০/-টাকা ব্যয়ের জন্য আলোচনা হয়।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, (ক) উপজেলা পরিষদ চত্বরে পানির লাইনের বিভিন্ন স্থানে ফুটো হওয়ায় পানির লাইন পরিবর্তন ও মেরামত বাবদ বিল ভাউচারের মাধ্যমে মোট=২৫,০০০/-টাকা (খ) উপজেলা পরিষদ চত্বরে সেকেন্ড কোয়ার্টারের পানির লাইন পুনঃ মেরামত ও পানির বিভিন্ন মালামাল পরিবর্তনের জন্য জরুরী ভিত্তিতে বিল ভাউচারের মাধ্যমে মোট=২৫,০০০/-টাকা ব্যয়ের জন্য আলোচনা হয়। (গ) উপজেলা পরিষদ চত্বরে ৪/১ কোয়ার্টারের পানির লাইন পুনঃ মেরামত ও পানির বিভিন্ন মালামাল পরিবর্তনের জন্য জরুরী ভিত্তিতে বিল ভাউচারের মাধ্যমে মোট =২৫,০০০/- টাকা ব্যয়ের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
২৬. বিবিধ (গ)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর সভায় জানান যে, উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ৩নং ক্রমিকের (ছ)নং অনুচ্ছেদে "আসবাবপত্র সংগ্রহ/মেরামত" খাতে উপজেলা পরিষদের মাসিক সাধারণ সভার সিদ্ধান্তক্রমে ব্যয়ের নির্দেশনা রয়েছে। সে মোতাবেক ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের আওতায় "আসবাবপত্র সংগ্রহ/মেরামত" খাত হতে উপজেলা পরিষদ কার্যালয়ের চেয়ার ও আলমীরা পুনঃ মেরামতের জন্য জরুরী ভিত্তিতে বিল ভাউচারের মাধ্যমে মোট=২৫,০০০/-টাকা ব্যয়ের জন্য আলোচনা হয়।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপজেলা পরিষদ কার্যালয়ের "আসবাবপত্র সংগ্রহ/ মেরামত" খাত হতে উপজেলা পরিষদ কার্যালয়ের চেয়ার ও আলমীরা পুনঃ মেরামতের জন্য জরুরী ভিত্তিতে বিল ভাউচারের মাধ্যমে মোট=২৫,০০০/-টাকা ব্যয়ের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
২৬. বিবিধ (ঘ)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর সভায় জানান যে, উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ৩নং ক্রমিকের (ঞ)নং অনুচ্ছেদে "অফিস সরঞ্জামাদি রক্ষণাবেক্ষণ/মেরামত" খাতে উপজেলা পরিষদের মাসিক সাধারণ সভার সিদ্ধান্তক্রমে ৫০,০০০/-(পঞ্চাশ হাজার) টাকা ব্যয়ের নির্দেশনা রয়েছে। সে মোতাবেক ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের আওতায় "অফিস সরঞ্জামাদি রক্ষণাবেক্ষণ/মেরামত" খাতে উপজেলা পরিষদ কার্যালয়ের কম্পিউটারের পিসির ও প্রিন্টারের পুনঃ মেরামত বাবদ ২৫,০০০/-(পঁচিশ হাজার) টাকা এবং ডিজিটাল সেন্টারের কম্পিউটারের বিভিন্ন মালামাল ২৫,০০০/-(পঁচিশ হাজার) টাকার মধ্যে মেরামতের জন্য জরুরী ভিত্তিতে বিল ভাউচারের মাধ্যমে ব্যয়ের জন্য আলোচনা হয়।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, "অফিস সরঞ্জামাদি রক্ষণাবেক্ষণ/মেরামত" খাতে উপজেলা পরিষদ কার্যালয়ের কম্পিউটারের পিসির ও প্রিন্টারের পুনঃ মেরামত বাবদ ২৫,০০০/-(পঁচিশ হাজার) টাকা এবং ডিজিটাল সেন্টারের কম্পিউটারের বিভিন্ন মালামাল ২৫,০০০/-(পঁচিশ হাজার) টাকা ব্যয়ের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
২৬. বিবিধ (ঙ)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর সভায় জানান যে, উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ৩নং ক্রমিকের (দ)নং অনুচ্ছেদে "সৌর বিদ্যুৎ প্যানেল স্থাপন" খাতে উপজেলা পরিষদের মাসিক সাধারণ সভার সিদ্ধান্তক্রমে ৫,০০,০০০/-(পাঁচ লক্ষ) টাকা ব্যয়ের নির্দেশনা রয়েছে। অফিস পরিচালনার স্বার্থে স্থাপন করা জরুরী। উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ৩নং ক্রমিকের (চ)নং অনুচ্ছেদে "অফিস সরঞ্জাম ক্রয়" খাতে উপজেলা পরিষদের To & E-তে অন্তর্ভুক্ত কোন অফিস সরঞ্জাম সংগ্রহ/ক্রয় করা যাবে তবে এ ব্যয় কোনক্রমেই এক বছরে ৩,০০,০০০/-(তিন লক্ষ) টাকার মধ্যে সীমিত থাকবে। উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ৩নং ক্রমিকের (ড)নং অনুচ্ছেদে "বর্জ্য ব্যবস্থাপনা/পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা" খাতে এক অর্থ বছরে সর্বোচ্চ ১,০০,০০০/-(এক লক্ষ) টাকা ব্যয় করা যাবে। তাই অত্র উপজেলা বিভিন্ন স্থানের বর্জ্য অপসারনের জন্য সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে বাস্তবায়নের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
২৬. বিবিধ (চ)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর সভায় জানান যে, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয় স্থানীয় সরকার বিভাগ, উপজেলা-২ শাখার ৪৬.০০.০০০০.০৪৫.২০.০০২.২৩-১৩০ নং স্মারকের ০৬ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ খ্রিঃ তারিখের প্রাপ্ত পত্রের আলোকে দিনাজপুর জেলার বোচাগঞ্জ উপজেলা পরিষদ কমপ্লেক্সের বিভিন্ন অফিস, বাসা-বাড়ী, গ্যারেজ, অভ্যন্তরীণ ড্রেন, রাস্তা, ঘাটলা ইত্যাদি এর নিম্নবর্ণিত স্কীমের প্রাক্কলন প্রস্তুত পূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বোচাগঞ্জ উপজেলা পরিষদ কমপ্লেক্সের বিভিন্ন অফিস, বাসা-বাড়ী, গ্যারেজ, অভ্যন্তরীণ ড্রেন, রাস্তা, ঘাটলা ইত্যাদি এর নিম্নবর্ণিত স্কীমের প্রাক্কলন "কোটেশনের মাধ্যমে" করার জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	চেয়ারম্যান,উপজেলা পরিষদ, উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও উপজেলা প্রকৌশলী, বোচাগঞ্জ,দিনাজপুর

(চলমান পাতা-৮)

Scanned with CamScanner

No.	Scheme Name	Estimate Cost
1.	(A) Estimate for Repairing work of Chairman's Quarter under Upazila Parishad, Upazila: Bochaganj, Dist: Dinajpur. (B) Estimate for Repairing Works of UNO's Quarter under Upazila: Bochaganj, Dist: Dinajpur.	8,00,000.00
2.	Estimate for Repairing work Gazetted Quarter under Upazila Parishad, Upazila: Bochaganj, Dist: Dinajpur.	10,00,000.00
3.	Estimate for Repairing work Non-Gazetted Quarter (7) under Upazila Parishad, Upazila: Bochaganj, Dist: Dinajpur	8,00,000.00
4.	Estimate for Repairing Works of Dormitory under Upazila Parishad, Upazila: Bochaganj, Dist: Dinajpur.	8,00,000.00
5.	Estimate for Construction of Drain top slab at Upazila Parishad in front side of Bangobondhu Mural under Upazila: Bochaganj, Dist: Dinajpur.	6,00,000.00
	Grand Total Tk.=	**40,00,000.00**

২৬. বিবিধ (ছ)	চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর সভায় জানান যে, উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা ফেব্রুয়ারি, ২০২০ মোতাবেক অফিস পরিচালনা এবং ইন্টারনেট ব্যবহারের জন্য ইন্টারনেট বাবদ অর্থ বরাদ্দ রয়েছে। সে মোতাবেক চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর এঁর জুন/২০২৩ খ্রিঃ হতে মে/২০২৪ খ্রিঃ পর্যন্ত (১২মাস×১,৫০০)=১৮,০০০/-টাকা। ভাইস চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর এঁর জুন/২০২৩ খ্রিঃ হতে মে/২০২৪ খ্রিঃ পর্যন্ত (১২মাস×১,০০০)=১২,০০০/-টাকা। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর এঁর জুন/২০২৩ খ্রিঃ হতে মে/২০২৪ খ্রিঃ পর্যন্ত (১২মাস×১,০০০)=১২,০০০/-টাকা। এবং উপজেলা পরিষদ কার্যালয়, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর এর জুন/২০২৩ খ্রিঃ হতে মে/২০২৪ খ্রিঃ পর্যন্ত (১২মাস×১,০০০)=১২,০০০/-টাকার ইন্টারনেট বাবদ বিল বকেয়া রয়েছে। উপরোক্ত বকেয়া ইন্টারনেট বিলের অর্থের বিল ভাউচার দাখিল করার করেছেন। অত্র বিলের অর্থ উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের আওতায় "বিদ্যুৎ/টেলিফোন বিল, ভুমি উন্নয়ন কর, ইন্টারনেট বিল ইত্যাদি" খাত হতে পরিশোধের নিমিত্ত সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।	সাভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ভাইস চেয়াম্যানদ্বয় ও উপজেলা পরিষদ কার্যালয এর বকেয়া ইন্টারনেট বিল উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের আওতায় "বিদ্যুৎ/ টেলিফোন বিল, ভুমি উন্নয়ন কর, ইন্টারনেট বিল ইত্যাদি" খাত হতে পরিশোধের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও চেয়ারম্যান, উপজেলা, পরিষদ, বোচাগঞ্জ দিনাজপুর।

এছাড়াও উপজেলা নির্বাহী অফিসার জানান যে, সকল কর্মকর্তাগণকে একনিষ্ঠভাবে তাদের উপর অর্পিত দায়িত্ব প্রতিপালন করার আহবান জানান এবং শুভেচ্ছা জ্ঞাপন করে সভাপতি মহোদয়কে সভা সমাপ্তি ঘোষণার জন্য অনুরোধ করেন।

অত্র সভার সভাপতি ও চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর জনাব মোঃ জুলফিকার হোসেন, উপজেলা পরিষদ, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর অত্র উপজেলাবাসীর কল্যাণে ও দপ্তর প্রধানগণকে উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল মোতাবেক একনিষ্ঠভাবে জনগণের কাজ করার আহ্বান এবং সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(মোঃ জুলফিকার হোসেন)
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
মোবাইলঃ-০১৭১১-০০০২৬২।
ফান ঃ ০৫৩২৫-৭৩৪০০।

Scanned with CamScanner

উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
বোচাগঞ্জ,দিনাজপুর।

স্মারক নং-০৫.৫৫.২৭২১.০০০.১৫.০০১.১৫-২০১৮-৫০০(/১(খ)(৪০) তারিখ ঃ ১৩/০৫/২০২৪ খ্রিঃ।

ক্রঃনং অনুলিপিঃ সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যার্থে-(জেষ্ঠ্যতার ক্রমানুসারে নয়)।

১। মাননীয় সংসদ সদস্য-৭, দিনাজপুর-২ উপদেষ্টা, উপজেলা পরিষদ ও প্রতিমন্ত্রী, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২। সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়।
৩। কমিশনার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
৪। জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর।
৫। চেয়ারম্যান,উপজেলা পরিষদ,বোচাগঞ্জ,দিনাজপুর।
৬। মেয়র, সেতাবগঞ্জ পৌরসভা, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
৭। ভাইস চেয়ারম্যান,উপজেলা পরিষদ,বোচাগঞ্জ,দিনাজপুর।
৮। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ,বোচাগঞ্জ,দিনাজপুর।
৯। উপজেলা...কর্মকর্তা,বোচাগঞ্জ,দিনাজপুর।
১০। অফিসার ইনচার্জ, বোচাগঞ্জ থানা,দিনাজপুর।
১১। চেয়ারম্যান.......................................ইউনিয়ন পরিষদ(সকল), বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
১২। সভাপতি/সম্পাদক, বোচাগঞ্জ প্রেসক্লাব।
১৩। সহকারী প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুরকে (উপজেলা ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১৪। অফিস কপি।

১৩/০৫/২৪

(মোঃ ডালিম সরকার)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
☏০২৫৮৯৯২৮৮৬৫।
unobochaganj@mopa.gov.bd

Scanned with CamScanner CamScanner

উপজেলা পরিষদ বোদা সভা (বোদাগঞ্জ, দিনাজপুর) মাস মে/২০২৪ মাসের মাসিক সভায় উপস্থিত জনপ্রতিনিধিগণের স্বাক্ষর

তাং-১৬/০৫/২০২৪ সময়-১২.০০

ক্র. নং	নাম ও পদবী	মোবাইল নং	স্বাক্ষর
১/	জনাব, খালিদ মাহমুদ চৌধুরী মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য-৭ দিনাজপুর ২ ও নৌপরিবহন প্রতিমন্ত্রী		
২/	জনাব, মো: জুলফিকার হোসেন চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ বোদাগঞ্জ, দিনাজপুর।		[illegible]
৩/	মো: আসলাম মেয়র পৌরসভা, বোদাগঞ্জ, দিনাজপুর।		
৪/	মো: নুর আলম, ভাইস চেয়ারম্যান উপজেলা বোদাগঞ্জ, দিনাজপুর।		
৫/	জনাব, পুতুল রানী, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান উপজেলা বোদাগঞ্জ, দিনাজপুর।		
৬/	মো: শাহ নেওয়াজ শাহ চেয়ারম্যান, ১নং ... ইউ. পি.		[illegible]
৭/	জনাব, উৎপল রায় (বুলু) চেয়ারম্যান ২নং ইশানিয়া ইউনিয়ন পরিষদ		[illegible]
৮/	মো: ওয়াহ্হাব ... চেয়ারম্যান ৩নং ... ইউনিয়ন পরিষদ		[illegible]
৯/	মো: নজরুল নবী চৌধুরী ... চেয়ারম্যান ৪নং ... ইউনিয়ন পরিষদ।		[illegible]
১০/	মো: হাবিবুর রহমান (হবু) চেয়ারম্যান ৫নং ... ইউনিয়ন পরিষদ		[illegible]
১১/	জনাব, নিমাই চন্দ্র দেব শর্মা চেয়ারম্যান ৬নং ...		[illegible]

উপজেলা পরিষদ বোদাগঞ্জ, দিনাজপুর মে/২০২৪ মাসের মাসিক সভার উপস্থিত কর্মকর্তাগণের স্বাক্ষর

তাং-১৬/০৫/২০২৪ সময়-১২.০০

ক্র. নং	নাম ও পদবী	মোবাইল নং	স্বাক্ষর
১/	জনাব, মো: হালিম সরকার উপজেলা নির্বাহী অফিসার বোদাগঞ্জ, দিনাজপুর।		
২/	কৃষিবিদ নয়ন কুমার সাহা উপজেলা কৃষি অফিসার, বোদাগঞ্জ দিনাজপুর-	01771626652	[illegible]
	মো: নাসির হোসেন UFO	01723532590	[illegible]
৩/	মো: হুমায়ুন কবীর উপজেলা প্রকৌশলী, LGED	01737-026896	[illegible]
৪/	মো: সাইদুজ্জামান জাহিদ URDO, BRDB	017177[illegible]9821	[illegible]
৫/	ওয়াহিদা হক ... সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য)	00929-220296	[illegible]
০৬	মো: রমজুর রহমান উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা	0703 2662228	[illegible]
০৭	মো: মাহমুদুর রহমান, ব্যবস্থাপক পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক	01716819479	[illegible]
০৮	নিরঞ্জন চন্দ্র রায়, ...	01716535993.	[illegible]
০৯	মো: জয়নাল আবেদীন, উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা	01718543855	[illegible]
১০	জুলেখা খাতুন উ: ম বি কর্মকর্তা	01718-711025	[illegible]
১১	মো: তৌহিদুল ইসলাম, আইসিটি অফিসার	01755383239	[illegible]
১২.	মো: নিয়ামুল ইসলাম, ... অফিসার	01792903866	[illegible]
১৩.	মো: ইকবাল হোসেন, সহকারী প্রকৌশলী নির্বাহী	01712985630	[illegible]
১৪	মো: আসাদুজ্জামান নুর, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা	01723695459	[illegible]
১৫.	শেখ: আনসার আলী	01712369493	[illegible]
১৬.	মো: মোকাদ্দেস হোসেন AUEO	01721-017680	[illegible]
	এম, এম, জসীম উদ্দিন, UDF	[illegible]	[illegible]
	ডা: দেবব্রত রায় UFPO	0958144875	[illegible]
	মাধ্যমিক শিক্ষা ...		

Scanned with CamScanner
CamScanner