

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ
৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ
ডাকঃ বোয়ালী, উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা ।
web: boaliup.gaibandha.gov.bd
email: sabuj sami79@gmail.com

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি(সিটিজেনস চার্টার)

১. ভিশনঃ স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিমূলক ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ ।
২. মিশনঃ আর্থসামাজিক উন্নয়নের মাধ্যমে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিমূলক ইউনিয়নে পরিণত করা ।

নাগরিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১.	নাগরিকত্ব সনদ	৩(তিন) কার্যদিবস	জাতীয় পরিচয়পত্র, জন্ম নিবন্ধন কার্ড এর ফটোকপি ও হোল্ডিং নম্বর	ইউপি সচিবের নিকট/ boaliup.gaibandha.gov.bd	১০/= টাকা(রশিদ মূলে আদায়)	নামঃ মোঃ সামিউল ইসলাম পদবীঃ সচিব ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলা : গাইবান্ধা সদর, জেলা : গাইবান্ধা । ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৭৩৯০৮ ইমেইলঃ sabuj sami79@gmail.com	নামঃ মোঃ শহিদুল ইসলাম সাবু পদবীঃ চেয়ারম্যান ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলা : গাইবান্ধা । ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৬৮৭২৩ ইমেইলঃ boaliup@gmail.com
২.	জন্ম নিবন্ধন	১৫(পনের) কার্যদিবস	অনলাইন/অফলাইন আবেদনের মাধ্যমে(আবেদনের সহিত জন্ম তারিখের প্রমানক, পিতা,মাতার জন্ম নিবন্ধন সনদ, জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি সংযুক্ত করিতে হইবে)	ইউপি সচিবের নিকট/ web: br.lgd.gov.bd	০১। ০-৪৫ দিন পর্যন্ত বিনামূল্যে ০২। ৪৬দিন থেকে ৫বছর পর্যন্ত ২৫ টাকা ০৩। ৫ বছরের উর্ধ্বে ৫০ টাকা । (রশিদ মূলে আদায়)	নামঃ মোঃ সামিউল ইসলাম পদবীঃ সচিব ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলা : গাইবান্ধা সদর, জেলা : গাইবান্ধা । ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৭৩৯০৮ ইমেইলঃ sabuj sami79@gmail.com	নামঃ মোঃ শহিদুল ইসলাম সাবু পদবীঃ চেয়ারম্যান ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলা : গাইবান্ধা । ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৬৮৭২৩ ইমেইলঃ boaliup@gmail.com
৩.	জন্ম সনদ	১৫(পনের) কার্যদিবস	আবেদনের মাধ্যমে(আবেদনে নাম, ঠিকানা ও জন্ম তারিখ উল্লেখ করিতে হইবে)	ইউপি সচিবের নিকট/সাদা কাগজে	বিনা ফিসে	নামঃ মোঃ সামিউল ইসলাম পদবীঃ সচিব ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলা : গাইবান্ধা সদর, জেলা : গাইবান্ধা । ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৭৩৯০৮ ইমেইলঃ sabuj sami79@gmail.com	নামঃ মোঃ শহিদুল ইসলাম সাবু পদবীঃ চেয়ারম্যান ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলা : গাইবান্ধা । ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৬৮৭২৩ ইমেইলঃ boaliup@gmail.com
৪.	জন্ম নিবন্ধন সনদের	১৫(পনের) কার্যদিবস	আবেদনের	ইউপি সচিবের নিকট/সাদা কাগজে	৫০/= টাকা (রশিদ	নামঃ মোঃ সামিউল ইসলাম	নামঃ মোঃ শহিদুল ইসলাম সাবু

	দ্বি-কল কপি সরবরাহ		মাধ্যমে(আবেদনে নাম, ঠিকানা ও জন্ম তারিখ উল্লেখ করিতে হইবে)		মূলে আদায়)	পদবীঃ সচিব ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা। ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৭৩৯০৮ ইমেইলঃ sabuj sami79@gmail.com	পদবীঃ চেয়ারম্যান ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা। ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৬৮৭২৩ ইমেইলঃ boaliup@gmail.com
৫.	জন্ম সনদ সংশোধনের আবেদন অগ্রগামী করা	৩(তিন) কার্যদিবস	আবেদনের মাধ্যমে(আবেদনে নাম, ঠিকানা ও জন্ম তারিখ উল্লেখ করিতে হইবে)	ইউপি সচিবের নিকট/সাদা কাগজে	১০০/= (রশিদ মূলে আদায়)	নামঃ মোঃ সামিউল ইসলাম পদবীঃ সচিব ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা। ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৭৩৯০৮ ইমেইলঃ sabuj sami79@gmail.com	নামঃ মোঃ শহিদুল ইসলাম সাবু পদবীঃ চেয়ারম্যান ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা। ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৬৮৭২৩ ইমেইলঃ boaliup@gmail.com
৬.	মৃত্যু নিবন্ধন	১৫(পনের) কার্যদিবস	আবেদনের মাধ্যমে(আবেদনের সহিত জন্ম নিবন্ধন সনদের কপি সংযুক্ত করিতে হইবে)	ইউপি সচিবের নিকট, web: br.lgd.gov.bd	০১।০-৪৫ দিন পর্যন্ত বিনামূল্যে ০২।৪৬দিন থেকে ৫বছর পর্যন্ত ২৫ টাকা ০৩।৫ বছরের উর্দ্ধে ৫০ টাকা। (রশিদ মূলে আদায়)	নামঃ মোঃ সামিউল ইসলাম পদবীঃ সচিব ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা। ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৭৩৯০৮ ইমেইলঃ sabuj sami79@gmail.com	নামঃ মোঃ শহিদুল ইসলাম সাবু পদবীঃ চেয়ারম্যান ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা। ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৬৮৭২৩ ইমেইলঃ boaliup@gmail.com
৭.	মৃত্যু সনদ	১৫(পনের) কার্যদিবস	আবেদনের মাধ্যমে(আবেদনে নাম ঠিকানা ও মৃত্যু তারিখ উল্লেখ করিতে হইবে)	ইউপি সচিবের নিকট/সাদা কাগজে	বিনাফিসে	নামঃ মোঃ সামিউল ইসলাম পদবীঃ সচিব ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা। ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৭৩৯০৮ ইমেইলঃ sabuj sami79@gmail.com	নামঃ মোঃ শহিদুল ইসলাম সাবু পদবীঃ চেয়ারম্যান ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা। ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৬৮৭২৩ ইমেইলঃ boaliup@gmail.com
৮.	মৃত্যু নিবন্ধন সনদের দ্বি-কল কপি সরবরাহ	১৫(পনের) কার্যদিবস	আবেদনের মাধ্যমে	ইউপি সচিবের নিকট/সাদা কাগজে	৫০/= (রশিদ মূলে)	নামঃ মোঃ সামিউল ইসলাম পদবীঃ সচিব ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা। ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৭৩৯০৮ ইমেইলঃ sabuj sami79@gmail.com	নামঃ মোঃ শহিদুল ইসলাম সাবু পদবীঃ চেয়ারম্যান ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা। ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৬৮৭২৩ ইমেইলঃ boaliup@gmail.com
৯.	ওয়ারিশ সনদ	৩(তিন) কার্যদিবস	আবেদনের মাধ্যমে	ইউপি সচিবের নিকট/ boaliup.gaibandha.gov.bd	৫০/=(পঞ্চাশ টাকা) (রশিদ মূলে আদায়)	নামঃ মোঃ সামিউল ইসলাম পদবীঃ সচিব ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা। ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৭৩৯০৮ ইমেইলঃ sabuj sami79@gmail.com	নামঃ মোঃ শহিদুল ইসলাম সাবু পদবীঃ চেয়ারম্যান ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা। ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৬৮৭২৩ ইমেইলঃ boaliup@gmail.com
১০.	নতুন ট্রেড লাইসেন্স	(৩) কার্যদিবস	আবেদনের মাধ্যমে	ইউপি সচিবের নিকট/ boaliup.gaibandha.gov.bd	সর্বোচ্চ ২০০/= টাকা (রশিদ মূলে আদায়)	নামঃ মোঃ সামিউল ইসলাম পদবীঃ সচিব ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ	নামঃ মোঃ শহিদুল ইসলাম সাবু পদবীঃ চেয়ারম্যান ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ

[illegible]

[illegible]

						ইমেইলঃ sabuj sami79@gmail.com	ইমেইলঃ boaliup@gmail.com
২৩.	অপরিচিত মানুষের সনদ	৩(তিন) কার্যদিবস	আবেদনের মাধ্যমে	সাদা কাগজে	৫০/(পঞ্চাশ টাকা) (রশিদ মূলে আদায়)	নামঃ মোঃ সামিউল ইসলাম পদবীঃ সচিব ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা। ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৭৩৯০৮ ইমেইলঃ sabuj sami79@gmail.com	নামঃ মোঃ শহিদুল ইসলাম সাবু পদবীঃ চেয়ারম্যান ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা। ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৬৮৭২৩ ইমেইলঃ boaliup@gmail.com
২৪.	মৃত্যুর পর সামাজিক নিরাপত্তা কমুসুচীর ভাতা প্রদানের প্রত্যয়ন	৩(তিন) কার্যদিবস	আবেদনের মাধ্যমে	সাদা কাগজে	৫০/(পঞ্চাশ টাকা) (রশিদ মূলে আদায়)	নামঃ মোঃ সামিউল ইসলাম পদবীঃ সচিব ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা। ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৭৩৯০৮ ইমেইলঃ sabuj sami79@gmail.com	নামঃ মোঃ শহিদুল ইসলাম সাবু পদবীঃ চেয়ারম্যান ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা। ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৬৮৭২৩ ইমেইলঃ boaliup@gmail.com
২৫.	বার্ষিক আয়ের সনদ	১(এক) কার্যদিবস	আবেদনের মাধ্যমে	ইউপি সচিবের নিকট/সাদা কাগজে	৫০/(পঞ্চাশ টাকা) (রশিদ মূলে আদায়)	নামঃ মোঃ সামিউল ইসলাম পদবীঃ সচিব ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা। ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৭৩৯০৮ ইমেইলঃ sabuj sami79@gmail.com	নামঃ মোঃ শহিদুল ইসলাম সাবু পদবীঃ চেয়ারম্যান ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা। ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৬৮৭২৩ ইমেইলঃ boaliup@gmail.com
২৬.	মুক্তিযোদ্ধার সন্তান ও নাতি/নাতনীর প্রত্যয়ন	৩(তিন) কার্যদিবস	আবেদনের মাধ্যমে	ইউপি সচিবের নিকট/সাদা কাগজে	৫০/(পঞ্চাশ টাকা) (রশিদ মূলে আদায়)	নামঃ মোঃ সামিউল ইসলাম পদবীঃ সচিব ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা। ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৭৩৯০৮ ইমেইলঃ sabuj sami79@gmail.com	নামঃ মোঃ শহিদুল ইসলাম সাবু পদবীঃ চেয়ারম্যান ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা। ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৬৮৭২৩ ইমেইলঃ boaliup@gmail.com
২৭.	টিউটরিয়াল স্কুল, কোচিং সেন্টার, ইত্যাদির নিবন্ধন ফি	৭(সাত) কার্যদিবস	আবেদনের মাধ্যমে	ইউপি সচিবের নিকট/সাদা কাগজে	টিউটরিয়াল স্কুল- ২০০০/= কোচিং সেন্টার- ২৫০০/= বেসরকারী কেজি স্কুল-৩০০০/= (রশিদ মূলে আদায়)	নামঃ মোঃ সামিউল ইসলাম পদবীঃ সচিব ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা। ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৭৩৯০৮ ইমেইলঃ sabuj sami79@gmail.com	নামঃ মোঃ শহিদুল ইসলাম সাবু পদবীঃ চেয়ারম্যান ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা। ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৬৮৭২৩ ইমেইলঃ boaliup@gmail.com
২৮.	বেসরকারী হাসপাতাল, ক্লিনিক, প্যারামেডিকেল ইন্সটিটিউট ইত্যাদির নিবন্ধন ফি	৭(সাত) কার্যদিবস	আবেদনের মাধ্যমে	ইউপি সচিবের নিকট/সাদা কাগজে	বেসরকারী হাসপাতাল- ২৫০০/=, ক্লিনিক,- ১৫০০/=, প্যারামেডিকেল ইন্সটিটিউট - ১৫০০/=	নামঃ মোঃ সামিউল ইসলাম পদবীঃ সচিব ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা। ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৭৩৯০৮ ইমেইলঃ sabuj sami79@gmail.com	নামঃ মোঃ শহিদুল ইসলাম সাবু পদবীঃ চেয়ারম্যান ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা। ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৬৮৭২৩ ইমেইলঃ boaliup@gmail.com

২৯.	পরিবেশ সংরক্ষণ যেমন হাস-মুরগী, স-মিল, রাইস মিল, মৎস্য খামার, ডেইরী ফার্ম ইত্যাদির প্রত্যয়ন	৭(সাত) কার্যদিবস	আবেদনের মাধ্যমে	ইউপি সচিবের নিকট/সাদা কাগজে	৫০/(পঞ্চাশ টাকা) (রশিদ মূলে আদায়)	নামঃ মোঃ সামিউল ইসলাম পদবীঃ সচিব ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা। ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৭৩৯০৮ ইমেইলঃ sabuj sami79@gmail.com	নামঃ মোঃ শহিদুল ইসলাম সাবু পদবীঃ চেয়ারম্যান ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা। ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৬৮৭২৩ ইমেইলঃ boaliup@gmail.com
৩০.	অকৃষি জমির প্রত্যয়ন	১(এক) কার্যদিবস	আবেদনের মাধ্যমে	ইউপি সচিবের নিকট/সাদা কাগজে	৫০/(পঞ্চাশ টাকা) (রশিদ মূলে আদায়)	নামঃ মোঃ সামিউল ইসলাম পদবীঃ সচিব ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা। ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৭৩৯০৮ ইমেইলঃ sabuj sami79@gmail.com	নামঃ মোঃ শহিদুল ইসলাম সাবু পদবীঃ চেয়ারম্যান ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা। ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৬৮৭২৩ ইমেইলঃ boaliup@gmail.com
৩১.	কোন পন্য বা পশু বিক্রয়ের প্রত্যয়ন	১(এক) কার্যদিবস	আবেদনের মাধ্যমে	ইউপি সচিবের নিকট/সাদা কাগজে	৫০/(পঞ্চাশ টাকা) (রশিদ মূলে আদায়)	নামঃ মোঃ সামিউল ইসলাম পদবীঃ সচিব ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা। ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৭৩৯০৮ ইমেইলঃ sabuj sami79@gmail.com	নামঃ মোঃ শহিদুল ইসলাম সাবু পদবীঃ চেয়ারম্যান ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা। ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৬৮৭২৩ ইমেইলঃ boaliup@gmail.com
৩২.	তথ্য প্রদান	২০ (বিশ) কার্যদিবস	আবেদনের মাধ্যমে	ইউপি সচিবের নিকট/ www.infocom.gov.bd	এ-৪ ও এ-৩ মাপের কাগজের ক্ষেত্রে প্রতি পৃষ্ঠা ২ টাকা হারে এবং তদুর্দ্ধ কাগজের ক্ষেত্রে প্রকৃত মূল্য (রশিদ মূলে আদায়/ট্রেজারী চালান মূলে)	নামঃ মোঃ সামিউল ইসলাম পদবীঃ সচিব ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা। ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৭৩৯০৮ ইমেইলঃ sabuj sami79@gmail.com	নামঃ মোঃ শহিদুল ইসলাম সাবু পদবীঃ চেয়ারম্যান ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা। ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৬৮৭২৩ ইমেইলঃ boaliup@gmail.com
৩৩.	ইউপি নির্জন্ম সম্পত্তি ব্যবহারের অনুমতি	৩(তিন) কার্যদিবস	আবেদনের মাধ্যমে	ইউপি সচিবের নিকট/সাদা কাগজে	৫০০/= টাকা (রশিদ মূলে আদায়)	নামঃ মোঃ সামিউল ইসলাম পদবীঃ সচিব ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা। ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৭৩৯০৮ ইমেইলঃ sabuj sami79@gmail.com	নামঃ মোঃ শহিদুল ইসলাম সাবু পদবীঃ চেয়ারম্যান ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা। ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৬৮৭২৩ ইমেইলঃ boaliup@gmail.com
৩৪.	গ্রাম আদালতের মাধ্যমে অভিযোগ নিষ্পত্তি	৯০(নব্বই) কার্যদিবস	আবেদনের মাধ্যমে	ইউপি সচিবের নিকট/সাদা কাগজে	ফৌজদারী-১০/= দেওয়ানী ২০/=	নামঃ মোঃ সামিউল ইসলাম পদবীঃ সচিব ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা। ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৭৩৯০৮ ইমেইলঃ sabuj sami79@gmail.com	নামঃ মোঃ শহিদুল ইসলাম সাবু পদবীঃ চেয়ারম্যান ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা। ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৬৮৭২৩ ইমেইলঃ boaliup@gmail.com
৩৫.	যে কোন আদেশের	৭(সাত) কার্যদিবস	আবেদনের মাধ্যমে	ইউপি সচিবের নিকট/সাদা কাগজে	বিনাফিসে	নামঃ মোঃ সামিউল ইসলাম	নামঃ মোঃ শহিদুল ইসলাম সাবু

	অনুলিপি					পদবীঃ সচিব ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা । ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৭৩৯০৮ ইমেইলঃ sabuj sami79@gmail.com	পদবীঃ চেয়ারম্যান ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা । ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৬৮৭২৩ ইমেইলঃ boaliup@gmail.com
--	---------	--	--	--	--	--	---

০১। নাগরিকের কাছে আমাদের প্রত্যাশাঃ

০১	ত্রুটি মুক্ত আবেদন জমা প্রদান ।
০২	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস প্রদান
০৩	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা ।
০৪	কারিগরী/প্রশাসনিক কারণে সেবা প্রদানে ব্যর্থ হলে সহনশীল ভাবে দেখা
০৫	এখতিয়ার বহির্ভূত তথ্য চেয়ে আবেদন না করা ।

০২। অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনাঃ

ক্রমিক	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা	নামঃ মোঃ শহিদুল ইসলাম সারু পদবীঃ চেয়ারম্যান ৮নং বোয়ালী ইউনিয়ন পরিষদ উপজেলাঃ গাইবান্ধা সদর, জেলাঃ গাইবান্ধা । ফোনঃ +৮৮০১৭১৩৭৬৮৭২৩ ইমেইলঃ boaliup@gmail.com ওয়েবঃ boaliup.gaibandha.gov.bd	৩০ কার্যদিবস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা(অনিক) নিদিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	আপিল কর্মকর্তা	নামঃ মোঃ শরীফুল আলম পদবীঃ উপজেলা নির্বাহী অফিসার ফোনঃ +৮৮০১৭৬২৯৫০৭১ ইমেইলঃ gaibandhasadaruno@gmail.com ওয়েবঃ gaibandhasadar.gov.bd	২০ কার্যদিবস
৩	আপিল কর্মকর্তা নিদিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রি পরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	সচিব সমন্বয় ও সংস্কার মন্ত্রি পরিষদ বিভাগ বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ।	৬০ কার্যদিবস