

বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়ামের
২০২১-২২ অর্থ বছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন ২০২২) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন

| ক্রম | কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম (Activities) | কর্মসম্পাদন সূচক (Performance indicators) | একক (Unit) | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২ | | | অর্জন (এপ্রিল - জুন, ২০২২) |
|------|--|-----|---|--|---------------|------------------------------|----------------------|------------|------------|--|
| | | | | | | | অসাধারণ | উত্তম | চলতি মান | |
| | | | | | | | ১০০% | ৮০% | ৬০% | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ |
| ১ | [১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ | ৩৫ | [১.১] উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন | [১.১.১] একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত | তারিখ | ৫ | ১৬/০৩/২০২২ | ১৪/০৪/২০২২ | ০৫/০৫/২০২২ | ০১/১২/২০২১ |
| | | | [১.২] সেবা সহজীকরণ | [১.২.১] একটি সেবা সহজীকৃত | তারিখ | ৫ | ২৫/০২/২০২২ | ০৪/০৩/২০২২ | ২৫/০৩/২০২২ | ০১/১২/২০২১ |
| | | | [১.৩] সেবা ডিজিটাইজেশন | [১.৩.১] ন্যূনতম একটি সেবা ডিজিটাইজকৃত | তারিখ | ৫ | ৩০/১২/২০২২ | ১৩/০১/২০২২ | ২০/০১/২০২২ | ০১/১২/২০২১ |
| | | | [১.৪] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজীকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা | [১.৪.১] সভা আয়োজিত | তারিখ | ৪ | ৩০/০৮/২০২১ | ২৫/০৯/২০২১ | ৩০/০৯/২০২১ | ২৯/০৮/২০২১ |
| | | | [১.৫] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি | [১.৫.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত | % | ৬ | ৮০% | ৭০% | ৬০% | ৮০% |
| | | | [১.৬] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন | [১.৬.১] সভা/কর্মশালা আয়োজিত | সংখ্যা | ৪ | ২ | ১ | - | ৪টি (প্রশিক্ষণ কর্মশালা- ৩টি, সভা-১টি) |

| ক্রম | কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম (Activities) | কর্মসম্পাদন সূচক (Performance indicators) | একক (Unit) | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২ | | | অর্জন (এপ্রিল - জুন, ২০২২) |
|------|------------------------------------|-----|--|--|---------------|------------------------------|----------------------|------------|------------|----------------------------------|
| | | | | | | | অসাধারণ | উত্তম | চলতি মান | |
| | | | | | | | ১০০% | ৮০% | ৬০% | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ |
| ২ | [২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি | ১৫ | [২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ | [২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত | সংখ্যা | ৪ | ৪ | ৩ | ২ | ৪টি |
| | | | | [২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত | সংখ্যা | ২ | ৪ | ৩ | ২ | ৪টি |
| | | | [২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত | সংখ্যা | ৩ | ৪ | ৩ | ২ | ৪টি |
| | | | | [২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত | % | ৩ | ৮০% | ৭০% | ৬০% | ২৩% (২৩,০০০/-) |
| | | | | [২.২.৩] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত | সংখ্যা | ৩ | ৪ | ৩ | ২ | ৪টি |
| | | | | [২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব- মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রীপরিষদ বিভাগে/উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত | তারিখ | ৩ | ১০/০২/২০২২ | ২০/০২/২০২২ | ২৭/০২/২০২২ | ১২/০১/২০২২ |
| | | | | [২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত নূনাতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত | সংখ্যা | ৩ | ৩০/৫/২০২২ | ৩০/৬/২০২২ | - | ৯/০৬/২০২২ |


 ৩০/০৬/২০২২

২০২১-২২ অর্থ বছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতির

“প্রমানক সমূহ”

- প্রমানক ১.১.১, ১.২.১ ও ১.৩.১ উদ্ভাবনী ধারণা, সেবা সহজীকৃত, একটি সেবা ডিজিটাইজকৃত
- প্রমানক ১.৪.১, ইতিপূর্বে বাস্তবায়িত সেবা
- প্রমানক ১.৫.১ ই-নথি
- প্রমানক ১.৬.১ ৪র্থ শিল্প বিপ্লব
- প্রমানক ২.২.১ প্রশিক্ষণ
- প্রমানক ২.২.৩ ই-গভর্ন্যান্স সভা
- প্রমানক ২.২.৪ অর্ধ বার্ষিক রিপোর্ট
- প্রমানক ২.২.৫ উদ্যোগ পরিদর্শন

গত ০১ ডিসেম্বর ২০২১ তারিখ, রোজ বুধবার
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়ের সম্মানিত সচিব জনাব মো: মোস্তফা কামাল
'বিএনএইচ সেবা সহজীকরণ অ্যাপ' উদ্বোধন করেন।



To download the App from Google play store search with 'BNH'
keystrokes and the web address : <http://mob-app.bnh.gov.bd>

পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়ের
সম্মানিত সচিব জনাব মো: মোস্তফা কামাল কর্তৃক

‘বিএনএইচ সেবা সহজীকরণ অ্যাপ’ এর শুভ
উদ্বোধন ঘোষণা করা হলো.....



Press above icon to go live website :
<http://mob-app.bnh.gov.bd>

উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ধারণা : BNH মোবাইল অ্যাপ এর মাধ্যমে হারবেরিয়ামের প্রদত্ত সেবা সহজীকরণ

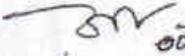
প্রেক্ষাপট : বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম ও বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান হতে মাঠ পর্যায়ে উদ্ভিদ বিজ্ঞানী, গবেষক ও শিক্ষার্থীগণ নিয়মিত উদ্ভিদ জরীপ ও তথ্যসহ নমুনা সংগ্রহ কার্যক্রম পরিচালনা করে থাকেন।

সংগৃহীত উদ্ভিদ নমুনাগুলো বৈজ্ঞানিক পদ্ধতিতে শুষ্কায়িত সংরক্ষণের লক্ষ্যে হারবেরিয়াম শীট প্রস্তুত করা হয় এবং তাদের সনাক্তকরণ, নামকরণ ও শ্রেণীকরণ প্রক্রিয়া সম্পন্ন করা হয়।

অতঃপর এর একটি ইউনিক অ্যাক্সেশন নম্বর (আইডি) দিয়ে হারবেরিয়াম কাপবোর্ডে সংরক্ষণ করা হয়।

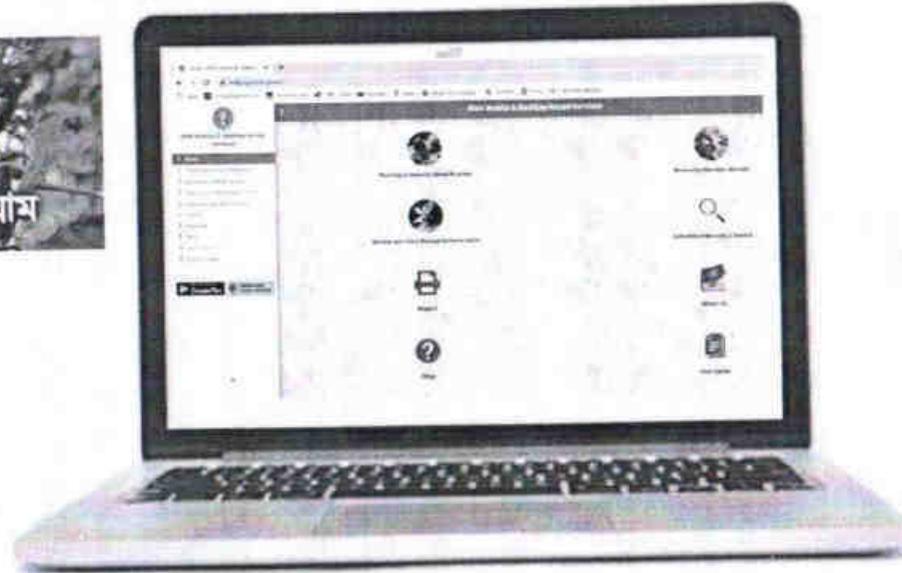
সারাদেশের বিভিন্ন কলেজ ও বিশ্ববিদ্যালয়ের ছাত্র-ছাত্রী, শিক্ষক ও উদ্ভিদ বিষয়ে গবেষকবৃন্দ হারবেরিয়ামে আসেন এবং তাঁদের সংগৃহীত উদ্ভিদ নমুনা সনাক্তকরণে ও অ্যাক্সেশন নম্বর সংগ্রহ করে থাকেন।

হারবেরিয়াম হতে প্রদত্ত এসব সেবা সহজীকরণ করার লক্ষ্যে BNH ডেস্কটপ/মোবাইল সেবা অ্যাপটি প্রস্তুত করা হয়েছে। অ্যাপটির মাধ্যমে সেবাগ্রহীতাগণ উদ্ভিদ নমুনা সনাক্তকরণ, অ্যাক্সেশন নম্বর প্রাপ্তি, হারবেরিয়াম ভিজিট ও গবেষণার অনুমতি প্রভৃতি অনলাইনভিত্তিক সেবা পাবেন।

 ০০/০০/০০০০

Mohammed Rashedul Hakim
Programmer
BANGLADESH NATIONAL HERBARIUM
Ministry of Environment, Forest & Climate Change
Chirakhane Road, Mirpur-1, Dhaka-1216

BNH Desktop & Mobile App



Bangladesh National Herbarium
Ministry of Environment, Forest & Climate Change
Chiriakhana Road, Mirpur-1,
Dhaka-1216, Dhaka.

বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়ামের (বান্যাহা) কর্মকর্তা/কর্মচারীদের
'সরকারী কর্মচারী আচরণ বিধিমালা, ১৯৭৯, ডেজটপ/মোবাইল অ্যাপ উদ্বোধন ও পরিচিতি, অভিযোগ
প্রতিকার ব্যবস্থা ও সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি' শীর্ষক ১ দিনের প্রশিক্ষণ সময়সূচী

তারিখ : ০১ ডিসেম্বর, ২০২১; রোজ : বুধবার
সময় : সকাল : ৯:৩০ টা - বিকেল ৫:০০ টা
স্থান : হারবেরিয়াম অডিটোরিয়াম

| সময় | প্রশিক্ষণের বিষয় | প্রধান অতিথি/বক্তা/প্রশিক্ষক |
|--|--|--|
| ৯:৩০ টা ৯:৩০-৯:৩৫ টা ৯:৩৫-৯:৪৫ টা ৯:৪৫-১০:০০ টা ১০:০০-১০:১০ টা ১০:১০-১০:২০ টা | <ul style="list-style-type: none">অভিবৃন্দের আসন গ্রহণপবিত্র কোরান তেলাওয়াতস্বাগত বক্তব্যহারবেরিয়ামের কর্মকাণ্ড সম্পর্কে সংক্ষিপ্ত উপস্থাপনহারবেরিয়ামের সেবাসহজীকরণ সংক্রান্ত ডেজটপ এপ্লিকেশন/মোবাইল অ্যাপ এর সংক্ষিপ্ত পরিচিতিউপরোক্ত ডেজটপ এপ্লিকেশন/মোবাইল অ্যাপ এর উদ্বোধন | হাফেজ মৌলানা কবির আহমেদ, পাইকপাড়া ডি-টাইপ সরকারী কলেজী জামে মসজিদ, ঢাকা। সঞ্জয় কুমার জৌমিক, অতিরিক্ত সচিব ও পরিচালক, বান্যাহা, ঢাকা। ড. সরদার নাসির উদ্দিন, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, বান্যাহা, ঢাকা। মোহাম্মদ রাশেদুল হাকিম, প্রোগ্রামার, বান্যাহা, ঢাকা। সচিব, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। |
| ১০:২০ - ১১:০০ টা | সরকারী কর্মচারী আচরণ বিধিমালা, ১৯৭৯ | সচিব, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। |
| ১১:০০ - ১১:১৫ টা | চা বিরতি | |
| ১১:১৫ - ১২:১৫ টা | সরকারি কর্মচারী (শৃঙ্খলা ও আপিল) বিধিমালা, ২০১৮ | সঞ্জয় কুমার জৌমিক, অতিরিক্ত সচিব ও পরিচালক (অতি. দা.), বান্যাহা, ঢাকা। |
| ১২:১৫ - ১:০০ টা | পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন ২০০৬ এবং বিধিমালা ২০০৮ | মোঃ সায়েমুর রশিদ খান, সিনিয়র সহকারী সচিব (সচিবের একান্ত সচিব), পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়, ঢাকা। |
| ১:১৫ - ২:১৫ টা | মধ্যাহ্ন বিরতি | |
| ২:১৫ - ৩:০০ টা | কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা | ড. সরদার নাসির উদ্দিন, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, বান্যাহা, ঢাকা। |
| ৩:০০ - ৩:৪৫ টা | কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি | নাইমুর রহমান, উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও উপ-পরিচালক (অতি. দা.), বান্যাহা, ঢাকা। |
| ৩:৪৫-৪:০০ টা | চা বিরতি | |
| ৪:০০ - ৪:৪৫ টা | ডেজটপ এপ্লিকেশন/মোবাইল অ্যাপ এর মাধ্যমে উদ্ভিদ নমুনা সনাক্তকরণ, অ্যাক্সেশন নম্বর প্রদান ও হারবেরিয়াম ডিজিট/গবেষণার অনুমতি সংক্রান্ত ব্যবহারিক ধারণা | মোহাম্মদ রাশেদুল হাকিম, প্রোগ্রামার, বান্যাহা, ঢাকা। |
| ৪:৪৫ - ৫:০০ টা | সমাপনী অনুষ্ঠান | সঞ্জয় কুমার জৌমিক, অতিরিক্ত সচিব ও পরিচালক (অতি. দা.), বান্যাহা, ঢাকা। |

[বি: দ্র: বান্যাহা = বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম]

Schedule for 01_Dec2021 training

সঞ্জয় কুমার জৌমিক, অতিরিক্ত সচিব
পরিচালক
আচরণ বায়ন কর্মকর্তা
বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম

২০/১২/২০২১

মোহাম্মদ রাশেদুল হাকিম
প্রোগ্রামার
বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়
চিড়িয়াখানা রোড, মিরপুর-১, ঢাকা

সরকারী কর্মচারী আচরণ বিধিমালা, ১৯৭৯, ডেব্রটপ/মোবাইল অ্যাপ উদ্বোধন ও পরিচিতি, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা ও সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি' শীর্ষক ১ দিনের প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণকারীগণের উপস্থিতি

সময় : ১ ডিসেম্বর ২০২১ খ্রি: সকাল ৯: ৩০ টা হতে বিকেল ৫ টা পর্যন্ত

প্রশিক্ষণের স্থান : অভিটোরিয়াম, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম

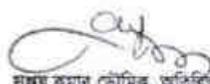
| ক্রমিক নং | কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবী | মোবাইল নম্বর | স্বাক্ষর ও তারিখ |
|-----------|---|-----------------------------------|-----------------------|
| (১) | (২) | (৩) | (৪) |
| ১. | ড. সরদার নাসির উদ্দিন প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৭১৫৫৭৫০৩ | হুমায়ুন ০১/১২/২১ |
| ২. | ড. মাহবুবা সুলতানা উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (প্রেমণে) | ০১৭৩৫৮০৪৮৮৬ | Hum ০১/১২/২০২১ |
| ৩. | জনাব মোহাম্মদ রাশেদুল হাকিম প্রোগ্রামার | ০১৫৫২৬০০২২২ | ০১/১২/২১ |
| ৪. | ড. মো: ছায়েদুর রহমান উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (প্রেমণে) | ০১৭৪৭১৭৬৩৫৩ | ০১/১২/২১ |
| ৫. | জনাব মাহমুদা আখতার উর্ধ্বতন আর্টিস্ট-কাম-ইলাস্ট্রেটর | ০১৭২৬৭৮৭৮৭৮ | ০১/১২/২০২১ |
| ৬. | জনাব নাইমুর রহমান উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও উপ- পরিচালক (অ. দা.) | ০১৭১৩২৩১৬৭৫ | ০১/১২/২১ |
| ৭. | জনাব ধন্দকার কামরুল ইসলাম উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৭১৪২৫৭০৬৫ | ০১/১২/২১ |
| ৮. | জনাব আহমেদ সাকী বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৭১৬৭৫১৮০০ Ahmed.Sayeed@yahoo | ০১/১২/২০২১ |
| ৯. | জনাব মোহাম্মদ এমদাদুল হক বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৭৬৪৫১৭৫৫৬ | ০১/১২/২১ |
| ১০. | জনাব রোখসানা খানম এসিস্টেন্ট লাইব্রেরিয়ান | ০১৬১০০১২৩৫০ | RKhanam ০১/১২/২০২১ |
| ১১. | জনাব অহিদ উল্লাহ সহকারী প্রোগ্রামার (স.দা.) | ০১৭৩০৬৭১০৮০ | ০১/১২/২১ |
| ১২. | জনাব মো: নুরুজ্জামান স্টোর কিপার | ০১৭৩০৬৭১০৮০ | ০১/১২/২১ |
| ১৩. | জনাব মোহাম্মদ হকিকুল ইসলাম হেড এসিস্টেন্ট | ০১৭১৪৬৫১৭২২ | ০১/১২/২১ |
| ১৪. | জনাব শেখ মোবারক উল্লাহ জৌধী এক্সিটেন্ট | ০১৭১৫১৭৬৫৩ | ০১/১২/২১ |

Training Staff Honorarium Dec2021

সময় স্থান: কোমিক, অতিরিক্ত সচিব
পরিচালক
আয়ন সায়ন কর্মকর্তা
বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম

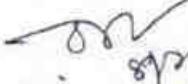
| ক্রমিক নং | কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবী | মোবাইল নম্বর | স্বাক্ষর ও তারিখ |
|--------------|---|--------------|----------------------------|
| (১) | (২) | (৩) | (৪) |
| ১৫. | জনাব মোহাম্মদ সালেক এয়ারকন্ডিশনিং অপারেটর-কাম- মেকানিক | ০১৭৩২২২৬০২৭ | M. Salek ০১/১২/২১ |
| ১৬. | বেগম হাছিনা মারুফা খানম রিসিপিসনিষ্ট | ০১৭৩৬৩২৪০৬৪ | হাছিনা ০১/১২/২০২১ |
| ১৭. | বেগম পারভীন আক্তার সীটপিপিকার-কাম-কম্পিউটার অপারেটর | ০১৭২৫৬১৫৪৩৩ | পারভীন আক্তার ০১/১২/২১ |
| ১৮. | আব্দুল ওয়াহিদ ক্যাশিয়ার/ হিসাব সহকারি | ০১৭২০০৭৪১২২ | আব্দুল ওয়াহিদ ১/১২/২১ |
| ১৯. | বেগম পারভীন আক্তার ডাটা এন্ট্রি অপারেটর | ০১৭১৮১৩২২৩৭ | পারভীন ১/১২/২১ |
| ২০. | জনাব মো: রফিকুল ইসলাম ডাটা এন্ট্রি অপারেটর | ০১৭১৬৬৭১৫৫০ | রফিকুল ১/১২/২১ |
| ২১. | জনাব মো: মাইদুল ইসলাম ডাটা এন্ট্রি অপারেটর | ০১৭৩৭৩৫৪০৭৭ | মাইদুল ১/১২/২১ |
| ২২. | জনাব মো: আমিনুর রহমান গাড়ীচালক | ০১৮১৭১৬৪০৭৫ | আমিনুর ১/১২/২১ |
| ২৩. | জনাব মো: মফিজ হোসেন গাড়ীচালক | ০১৮২৬৭৪৬৪৬২ | মফিজ ১/১২/২০২১ |
| ২৪. | জনাব মো: আবুল বাসার (আকন্দ) গাড়ীচালক | ০১৭১৬৪৪৫৩১৭ | আবুল বাসার ১/১২/২১ |
| ২৫. | জনাব মো: আব্দুর রহিম গাড়ীচালক | ০১৭১৫৭১০৭০০ | আব্দুর রহিম ০১/১২/২০২১ |
| ২৬. | জনাব মো: ফরিদ হোসেন হাওলাদার ইলেকট্রিশিয়ান | ০১৭১২৭৫০৭৫৬ | ফরিদ ০১/১২/২০২১ |
| ২৭. | জনাব মো: আবুল কাশেম ফিল্ড এটেনডেন্ট | | আবুল কাশেম ১/১২/২১ |
| ২৮. | জনাব মো: ওয়াজেদ আলী ফিল্ড এটেনডেন্ট | ০১২২১৭৪১৫৪৭ | ওয়াজেদ ১/১২/২০২১ |
| ২৯. | জনাব অধিকারি অঞ্জন কুমার ফিল্ড এটেনডেন্ট | ০১৭৬৫৫৫৫২৫২ | অঞ্জন ১/১২/২১ |
| ৩০. | জনাব অসিত বরণ মজুমদার লাইব্রেরী এটেনডেন্ট | ০১৮১৭৫১৭০৫৪ | অসিত ১/১২/২১ |
| ৩১. | জনাব মোহাম্মদ আলী হায়দার ডেসপ্যাচ রাইডার | ০১২৭৫৯৫৬৫৭২ | মোহাম্মদ আলী ১/১২/২১ |
| ৩২. | মো: গোলাম মোস্তফা নিরাপত্তা প্রহরী | ০১৭২৬৭৫৫৭৭৩ | গোলাম ১/১২/২১ |
| ৩৩. | জনাব মো: কামরুজ্জামান নিরাপত্তা প্রহরী | ০১৭২৬৭৪৫৫৩২ | কামরুজ্জামান ০১/১২/২০২১ |

Training Staff Honorarium Dec2021


 মদন কুমার ভৌমিক, অতিরিক্ত সচিব
 পরিচালক
 আয়ন বায়ন কর্মকর্তা
 বাংলাদেশ ন্যায়নাল হাববেবিয়ান

| ক্রমিক নং | কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবী | মোবাইল নম্বর | স্বাক্ষর ও তারিখ |
|--------------|---|--------------|----------------------|
| (১) | (২) | (৩) | (৪) |
| ৩৪. | জনাব মো: মজিবুর রহমান নিরাপত্তা প্রহরী | ০১৩১১৫১২৪৭৭ | ২৪/১২/২০ ০১/১২/২০ |
| ৩৫. | জনাব মো: জাহাংগীর হোসেন ডুইয়া অফিস সহায়ক | ০১৩১৬৪১৪৫৭৭ | ০১/১২/২০ ০১/১২/২০ |
| ৩৬. | জনাব আবু আহম্মদ মইনুল হোসেন অফিস সহায়ক | ০১৩৬৪৪০৯৬৬ | ০১/১২/২০ |


 সজ্জা কুমার তৌমিক, অতিরিক্ত সচিব
 পরিচালক
 আয়ন বায়ন কর্মকর্তা
 বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবোরিয়াম


 ০১/১২/২০
 মোহাম্মদ রাশেদুল হাকিম
 চেয়ারম্যান
 বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবোরিয়াম
 পরিবেশ, বন ও জলবায়ু, বাংলাদেশ সরকার
 চিড়িয়াখানা রোড, মিরপুর-১, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম
চিড়িয়াখানা রোড, মিরপুর-১
ঢাকা-১২১৬
www.bnh.gov.bd

নং-২২.০৫.০০০০.০০৬.৩৩.০০১.২০.২৬৮

তারিখ : ২৫ আগস্ট ২০২১

সভার বিজ্ঞপ্তি

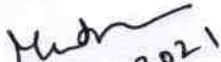
সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়ামে আগামী ২৯ আগস্ট ২০২১ তারিখ রোববার সকাল ১০:০০ টা হতে দুপুর ১:০০ ঘটিকা পর্যন্ত বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়ামের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের “ই-গভন্যাস ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার আওতায় হারবেরিয়ামের ইতঃপূর্বে বাস্তবায়নধীন উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত এক পর্যালোচনা সভা হারবেরিয়ামের প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ড. সরদার নাসির উদ্দিনের সভাপতিত্বে হারবেরিয়াম অডিটোরিয়ামে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত পর্যালোচনা সভায় অংশগ্রহণের জন্য বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়ামের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

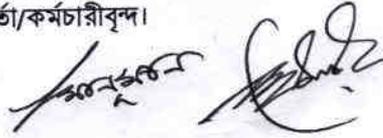

২৫/০৮/২০২১
মোহাম্মদ রাশেদুল হাকিম
ফোকাল পয়েন্ট, ইনোভেশন ও
প্রোগ্রামার
বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম

সদয় অবগতি ও জ্ঞাতার্থে :

- ১। হারবেরিয়ামের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দ।
- ২। অফিস কপি।


২৫/৮/২১


২৫-৮-২০২১

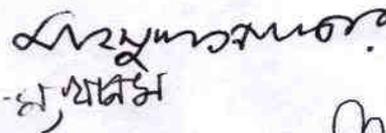


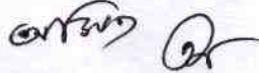
R Khanam
25.8.2021

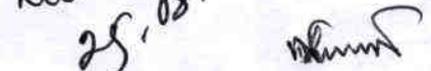

25.08.2021


২৫/৮/২১








২৫/৮/২১

অদ্য ২৯ আগস্ট ২০২১ তারিখ রোজ রবিবার

‘ই-গভন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার আওতায় হারবেরিয়ামের ইত:পূর্বে বাস্তবায়নহীন উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত এক পর্যালোচনা সভায়’ বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়ামের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের উপস্থিতি :

তারিখ : ২৯ আগস্ট, ২০২১; রোজ : রবিবার

সময় : সকাল : ১০:০০ টা

স্থান : হারবেরিয়াম অডিটোরিয়াম

| ক্রমিক নং | কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবী | মোবাইল/ ই-মেইল | স্বাক্ষর ও তারিখ |
|--------------|---|---|-------------------------------|
| (১) | (২) | (৩) | (৪) |
| ১. | | | |
| ২. | ড. মাহবুবা সুলতানা উর্ধ্বতন প্রোগ্রামিং ফেলো | ০১৭৩৫৪০৪৪৬ mahbuba9471@gmail.com | Muhammad 29/08/2021 |
| ৩. | ড. মোহাম্মদ হুমায়ুন কবীর উর্ধ্বতন প্রোগ্রামিং ফেলো | ০১৭২৭১৭৬৩৫৩ hajrulrahman@gmail.com | Hajrulrahman 29/08/2021 |
| ৪. | মাহমুদা আখতার উর্ধ্বতন অ্যান্ডিটরিয়াম ইন্সপেক্টর | ০১৭২৬৭৪৭৪৭৪ mahmuduakhter814@gmail.com | Mahmuduakhter 29/08/2021 |
| ৫. | শেখরুল কবীর উর্ধ্বতন প্রোগ্রামিং ফেলো | ০১৭১৪২৫৭০৫৫ shekharulrahman@gmail.com | Shekharulrahman 29/08/2021 |
| ৬. | মাহমুদা বিন্দু উর্ধ্বতন প্রোগ্রামিং ফেলো | ০১৪৪৪৪৭৫৫৬ | Mahmuda 29/08/2021 |
| ৭. | রোখসানা খানম উর্ধ্বতন প্রোগ্রামিং ফেলো | ০১৬১০০১২৩৫০ Rokhsana K275@gmail.com | Rokhsana 29/8/2021 |
| ৮. | মাহমুদা হুমায়ুন উর্ধ্বতন প্রোগ্রামিং ফেলো | ০১৭১৩২৩১৬৭৫ | Mahmuda 29/8/21 |

| ক্রমিক নং | কর্মকর্তা নাম ও পদবী | মোবাইল/ ই-মেইল | স্বাক্ষর ও তারিখ |
|--------------|--|-------------------|------------------------|
| (১) | (২) | (৩) | (৪) |
| ৯. | ড. সি.সি. ডাঃ সুলতানুল হক সহকারী প্রোগ্রামার (C.V.I.) | ০১৭১৬৫৪০৫৬১ | স্বাক্ষর ২৩/৬/২০২৩ |
| ১০. | ডাঃ মুহাম্মদ হান্নান সহকারী প্রোগ্রামার | ০১৭৩০৬৫১০৪০ | স্বাক্ষর ২৩/০৬/২০২৩ |
| ১১. | ডাঃ মাহবুবুল হক সহকারী প্রোগ্রামার | ০১৭২৪৬১৪৫৫৫ | স্বাক্ষর |
| ১২. | ডাঃ মাহবুবুল হক সহকারী প্রোগ্রামার | ০১৭১৪৬৫১৭২২ | স্বাক্ষর ১২/৬/২৩ |
| ১৩. | ডাঃ মাহবুবুল হক সহকারী প্রোগ্রামার | ০১৭২৬৬৭১৩৫০ | স্বাক্ষর ২৩/৬/২৩ |
| ১৪. | ডাঃ মাহবুবুল হক সহকারী প্রোগ্রামার | ০১৭১৫৭৫৬৬৬৬ | স্বাক্ষর ২৩/৬/২৩ |
| ১৫. | ডাঃ মাহবুবুল হক সহকারী প্রোগ্রামার | ০১৭১৮১৩২২৩৭ | স্বাক্ষর ২৩/৬/২৩ |
| ১৬. | ডাঃ মাহবুবুল হক সহকারী প্রোগ্রামার | ০১৭১৬৬২৪০৬৪ | স্বাক্ষর ২৩/০৬/২০২৩ |
| ১৭. | ডাঃ মাহবুবুল হক সহকারী প্রোগ্রামার | ০১৭১১৫১৬৬৩ | স্বাক্ষর ২৩/০৬/২০২৩ |
| ১৮. | ডাঃ মাহবুবুল হক সহকারী প্রোগ্রামার | ০১৮১৭৫১৭০৬৪ | স্বাক্ষর ২৩/০৬/২৩ |
| ১৯. | ডাঃ মাহবুবুল হক সহকারী প্রোগ্রামার | ০১৭৬৫৫৫৫৫৫ | স্বাক্ষর ২৩/৬/২৩ |
| ২০. | | | |
| ২১. | | | |
| ২২. | | | |

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম
চিড়িয়াখানা রোড, মিরপুর-১, ঢাকা-১২১৬।
www.bnh.gov.bd

বিষয়ঃ হারবেরিয়ামের 'ই-গভন্যাপ ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার আওতায় ইত:পূর্বে বাস্তবায়নাবীন উদ্ভাবনী ধারণা সহজীকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতিঃ ড. সরদার নাসির উদ্দিন, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম।

তারিখঃ ২৯ আগস্ট, ২০২১ খ্রিস্টাব্দ রোজ রবিবার।

সময়ঃ সকাল ১০:০০ ঘটিকা।

স্থানঃ হারবেরিয়াম অডিটোরিয়াম, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম।

উপস্থিতিঃ পরিশিষ্ট- "ক"

উপস্থাপনাঃ

হারবেরিয়ামের 'ই-গভন্যাপ ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার আওতায় হারবেরিয়াম কাপবোর্ডে সংরক্ষিত লক্ষাধিক উদ্ভিদ নমুনার তথ্যাদি ইমেজসহ ডিজিটাইজেশন করার লক্ষ্যে অর্থাৎ 'ডিজিটাল হারবেরিয়াম' প্রস্তুতপূর্বক অনলাইনভিত্তিক সেবা প্রদানের কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে। সে প্রেক্ষিতে ২০২০-২১ অর্থবছরে কম্পিউটার বেইজড ডাটাবেজ এপ্লিকেশন প্রস্তুতের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে এবং হারবেরিয়াম স্পেসিমেনের অনলাইনভিত্তিক তথ্য প্রাপ্তির লক্ষ্যে এবং 'ডিজিটাল হারবেরিয়াম' প্রস্তুতের লক্ষ্যে 'Plant Specimen Database Program and Publication' শীর্ষক একটি অনলাইনভিত্তিক সফটওয়্যারের খসড়া প্রস্তুত করা হয়েছে। সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে এ সংক্রান্ত সভার কার্যক্রম শুরু করেন। এ পর্যায়ে তিনি কম্পিউটার বেইজড ডাটাবেজ এপ্লিকেশন প্রস্তুতের অগ্রগতি প্রতিবেদন উপস্থাপন করান জন্য ইনোভেশন কমিটির ফোকাল পয়েন্ট প্রোগ্রামার জনাব মোহাম্মদ রাশেদুল হাকিমকে অনুরোধ জানালে তিনি সভাকে জানান যে, মাঠ পর্যায়ে বিভিন্ন জরীপের মাধ্যমে ফুল-ফলসহ উদ্ভিদ নমুনা সংগ্রহ, উদ্ভিদবিজ্ঞানীদের মাধ্যমে সনাক্তকৃত এবং হারবেরিয়াম মিউজিয়ামে সংরক্ষিত লক্ষাধিক দেশীয় উদ্ভিদ নমুনার ইমেজসহ ডাটাবেজ প্রস্তুত ও সফটকপি সংরক্ষণের লক্ষ্যে পরিচালক মহোদয়ের পরামর্শে ২০২০-২০২১ অর্থবছরে এই কম্পিউটার বেইজড ডাটাবেজ এপ্লিকেশন প্রস্তুতের প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়। এ পর্যায়ে তিনি 'Plant Specimen Database Program and Publication' অনলাইনভিত্তিক সফটওয়্যারের ডেমো ভার্সন সভায় উপস্থাপন করেন। এই সফটওয়্যারের বিভিন্ন বিষয়ভিত্তিক ফিচার যথা নতুন ইউজার রেজিস্ট্রেশন, লগইন ইউজার আইডি ও পাসওয়ার্ড, এন্ট্রি মড্যুউল, এডিট, ভিউ, বিভিন্ন সার্চ অপসন, রিপোর্ট এবং ব্যাকআপ রাখার মড্যুউল সভায় উপস্থাপন করেন।

২.০ আলোচনাঃ

২.১ সভার শুরুতে সভাপতি মহোদয় হারবেরিয়ামের 'ই-গভন্যাপ ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার আওতায় উদ্ভিদ নমুনার তথ্যাদি ইমেজসহ ডিজিটাইজেশন করার লক্ষ্যে এ সফটওয়্যার প্রস্তুতের উদ্যোগকে স্বাগত জানান এবং এর গুরুত্বারোপ করে উপস্থাপিত ডেমো ভার্সনের ত্রুটি বিচ্যুতি দূর করার লক্ষ্যে উপস্থিত সকলের সূচিত্তিত মতামত প্রদান করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করেন।

২.২ আলোচনার এ পর্যায়ে উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ড. মাহবুবা সুলতানা সভায় এ সফটওয়্যার প্রস্তুতের উদ্যোগকে স্বাগত জানিয়ে এর বাস্তবায়নকালে পৃথিবীর অন্যান্য বিখ্যাত হারবেরিয়ামের প্রস্তুতকৃত উদ্ভিদ সংক্রান্ত অনলাইনভিত্তিক সফটওয়্যারের আদলে যথাসম্ভব আমাদের এ সফটওয়্যারকে প্রস্তুত করার দিকটি লক্ষ্য রাখার পরামর্শ প্রদান করেন।

২.৩ আলোচনার এ পর্যায়ে হারবেরিয়ামের উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ড. ছায়েদুর রহমান হারবেরিয়াম শীটের ইমেজ স্ক্যান করে আপলোড করার লক্ষ্যে ভাল মানের স্কেনার ও ইমেজ সাইজ নির্দিষ্ট করার বিষয়ে গুরুত্বারোপ করেন। কেননা ইমেজ

২০২১

২.৩ আলোচনার এ পর্যায়ে হারবেরিয়ামের উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ড. ছায়েদুর রহমান হারবেরিয়াম শীটের ইমেজ স্ক্যান করে আপলোড করার লক্ষ্যে ভাল মানের স্কেনার ও ইমেজ সাইজ নির্দিষ্ট করার বিষয়ে গুরুত্বারোপ করেন। কেননা ইমেজ ফাইলের সাইজ সীমিত পর্যায়ে রাখা না গেলে অনেক রেকর্ডের ক্ষেত্রে প্রতিবন্ধকতা সৃষ্টি হবে বলে সভায় সকলকে অভিহিত করেন।

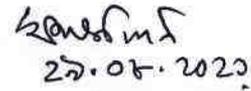
২.৪ আলোচনার এ পর্যায়ে উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা খন্দকার কামরুল ইসলাম সফটওয়্যারের মাধ্যমে ডাটা এন্ট্রির পর কোন রেকর্ড অন্তর্ভুক্ত হলে তা সরাসরি অনলাইনে যে কেউ দেখতে পারবেন বলে জানান। এ ক্ষেত্রে কোন ভুলত্রুটি থেকে থাকলে সেটি যাতে সংশোধনপূর্বক পাবলিশ করা হয়, তার জন্য ডাটা এন্ট্রির পর তা হারবেরিয়ামের উদ্ভিদ বিজ্ঞানীদের মাধ্যমে যাচাইপূর্বক পাবলিশ করার জন্য একটি সুপারভাইজার লেবেল (Tier) প্রস্তুতের পরামর্শ দেন।

২.৫ আলোচনায় অংশ নিয়ে উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা নাইমুর রহমান সভাকে জানান যে, প্রস্তুতকৃত এই ডাটাবেজ সফটওয়্যারের মাধ্যমে যেন অনলাইনে যে কেউ বিভিন্ন মাধ্যমে রেকর্ড অনুসন্ধান করে দেখতে পারে, যেমন এরিয়াভিত্তিক কোন উদ্ভিদ পাওয়া যায়, নির্দিষ্ট পরিবার বা গোত্র অনুযায়ী রেকর্ড ভিউ এবং ইমেজ এর মাধ্যমে দেশীয় উদ্ভিদ সনাক্তকরণে সহায়তা নেওয়া ইত্যাদি।

৩.০ সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্তগুলো গৃহীত হয়ঃ

| সিদ্ধান্ত নং | সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়নের দায়িত্ব |
|--------------|--|-------------------------------------|
| ৩.১ | ডিজিটাল হারবেরিয়াম সফটওয়্যার বাস্তবায়নকালে এর বিভিন্ন ত্রুটি দূরীকরণ, মডিফিকেশন, এবং ব্যবহারকারীর প্রয়োজন অনুসারে আপডেটিং ও ম্যানটেইনেন্স করা। | সফটওয়্যার প্রতিষ্ঠান ও প্রোগ্রামার |
| ৩.২ | হারবেরিয়ামের প্লান্ট স্পেসিমেন ডাটাবেজ সফটওয়্যারটি উন্নত বিশ্বের হারবেরিয়ামে ব্যবহৃত সফটওয়্যারের আদলে প্রস্তুত ও আপডেট করা। | সফটওয়্যার প্রতিষ্ঠান ও প্রোগ্রামার |
| ৩.৩ | প্রস্তুতকৃত এই সফটওয়্যার ও এর ডাটাবেজ সংরক্ষণের লক্ষ্যে বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিলের জাতীয় ডাটা সেন্টারে Hosting করা এবং ব্যাক আপ নেওয়া। | প্রোগ্রামার |

৪.০ অন্য কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


২৯.০৮.২০২৩

ড. সরদার নাসির উদ্দিন
প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা
বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম



বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম এর উদ্যোগে আয়োজিত

‘ই-গভন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার আওতায় হারবেরিয়ামের বাস্তবায়নধীন
উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত
এক পর্যালোচনা সভা’

সভাপতি : ড. সরদার নাসির উদ্দিন, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা,

বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম

বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম

পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়

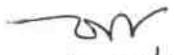
স্থান: হারবেরিয়াম অডিটোরিয়াম
তারিখ: ২৯ আগস্ট ২০২১; রোববার



“সামাজিক দূরত্ব বজায় রাখুন
মাস্ক পরিধান করুন।”

"বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম" এর ই-নথি কার্যক্রমের রিপোর্ট (০১ জুলাই, ২০২১ - ৩০ জুন, ২০২২)

| শাখা | নথির সংখ্যা | মোট নথি নিষ্পত্তিকৃত | | | | মোট পত্রজারি |
|---|-------------|--------------------------|----------------|-------------------------|------|--------------|
| | | ডাক সৃজিত নোটে নিষ্পত্তি | নোটে নিষ্পত্তি | পত্রজারিতে নিষ্পন্ন নোট | মোট | |
| পরিচালক এর দপ্তর | ০ | ০ | ০ | ২৯৩ | ২৯৩ | ২৯৩ |
| প্রকাশনা ও ইলাস্ট্রেশন এন্ড ডকুমেন্টেশন বিভাগ | ০ | ০ | ০ | ০ | ০ | ০ |
| বরিশাল এবং সিলেট বিভাগের ভান্ডুলার উদ্ভিদ প্রজাতি জরিপ (এসভিএফবিএস) প্রকল্প | ০ | ০ | ০ | ০ | ০ | ০ |
| কিউরেটোরিয়াল বিভাগ | ০ | ০ | ০ | ০ | ০ | ০ |
| গবেষণা ও পরিকল্পনা বিভাগ | ১ | ৩ | ৬ | ২৩ | ৩২ | ২৩ |
| প্রশাসন ও অর্থ বিভাগ | ০ | ২ | ৬৩ | ৪৩ | ১০৮ | ৭০ |
| অর্থ শাখা | ৭ | ২১১ | ৭৩ | ০ | ২৮৪ | ৪৭ |
| প্রশাসন শাখা | ৭ | ১৫৮ | ১৬৬ | ১৮ | ৩৪২ | ২০১ |
| পরিকল্পনা শাখা | ১ | ০ | ০ | ০ | ০ | ০ |
| গবেষণা শাখা | ১ | ৫ | ১৭ | ২১ | ৪৩ | ৭৬ |
| এথনোবোটানী ও ইকোনমিক শাখা | ৪ | ০ | ১৯ | ৮ | ২৭ | ৩০ |
| ক্রিপটোগ্যামিক শাখা | ২ | ১ | ১৫ | ৪ | ২০ | ১৩ |
| মনোকট শাখা | ০ | ০ | ০ | ০ | ০ | ১ |
| ডাইকট শাখা | ৩ | ১ | ৩ | ৮ | ১২ | ১৮ |
| প্রকাশনা ও ইলাস্ট্রেশন শাখা | ০ | ০ | ০ | ০ | ০ | ০ |
| ডকুমেন্টেশন শাখা | ১০ | ৩ | ৪ | ৮ | ১৫ | ২১ |
| বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম | ৩৬ | ৩৮৪ | ৩৬৬ | ৪২৬ | ১১৭৬ | ৭৯৩ |


 ৩০/০৬/২২
 Mohammed Rashedul Hakim
 Programmer
 BANGLADESH NATIONAL HERBARIUM
 Ministry of Environment, Forest & Climate Change
 Chiniakhana Road, Mirpur-1, Dhaka-1216



বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম এর উদ্যোগে আয়োজিত



বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়ামের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের
'জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল, ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলা,
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জিআর এস) ও এ সংক্রান্ত সফটওয়্যার'
শীর্ষক ১ম দিনের প্রশিক্ষণ কর্মশালা

প্রধান অতিথি : জনাব সঞ্জয় কুমার ভৌমিক, অতিরিক্ত সচিব ও
পরিচালক, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম

বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়

স্থান: হারবেরিয়াম অডিটোরিয়াম
তারিখ: ২৪ ফেব্রুয়ারি ২০২২; বৃহস্পতিবার

বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়ামের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের
'জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল, ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলা, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জিআর
এস) ও এ সংক্রান্ত সফটওয়্যার' শীর্ষক ১ম দিনের প্রশিক্ষণ সময়সূচী

তারিখ : ২৪ ফেব্রুয়ারি, ২০২২; রোজ : বৃহস্পতিবার

সময় : সকাল : ৯:৩০ টা - বিকেল ৫:০০ টা

স্থান : হারবেরিয়াম অডিটোরিয়াম

| সময় | প্রশিক্ষণের বিষয় | বক্তা /প্রশিক্ষক |
|------------------|--|--|
| ৯:৩০ - ১০:০০ টা | উদ্বোধনী অনুষ্ঠান | সঞ্জয় কুমার ভৌমিক (অতিরিক্ত সচিব) ও পরিচালক, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম, ঢাকা। |
| ১০:০০ - ১১:০০ টা | জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ২০১২ | গোলাম মোহাম্মদ উইয়া ন্যাশনাল কনসালটেন্ট (উপসচিব), এটুআই |
| ১১:০০ - ১১:১৫ টা | চা বিরতি | |
| ১১:১৫ - ১২:০০ টা | ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়, পার্ট -১ | 'ত্র' |
| ১২:০০ - ১:০০ টা | ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়, পার্ট -২ | 'ত্র' |
| ১:০০ - ২:০০ টা | মধ্যাহ্ন বিরতি | |
| ২:০০ - ৩:০০ টা | কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা ও জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক ব্যবহারিক প্রশিক্ষণ- অভিযোগ ও অনিক | মোহাম্মদ খবির উদ্দিন খান সিস্টেম এনালিস্ট, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয় |
| ৩:০০-৪:০০ টা | জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক ব্যবহারিক প্রশিক্ষণ- আপিল ও দপ্তর সেটআপ | 'ত্র' |
| ৪:০০ - ৪:১৫ টা | চা বিরতি | |
| ৪:১৫ - ৫:০০ টা | জিআরএস বিষয়ক উন্মুক্ত আলোচনা | মোহাম্মদ খবির উদ্দিন খান সিস্টেম এনালিস্ট, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয় |

০৮
২০-২-২২

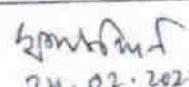
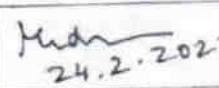
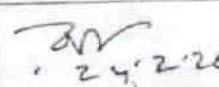
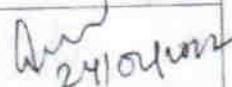
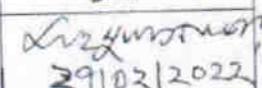
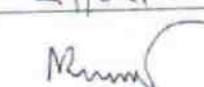
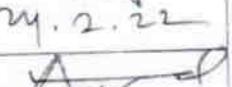
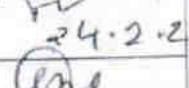
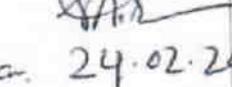
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম
চিড়িয়াখানা রোড, মিরপুর-১, ঢাকা-১২১৬
www.bnh.gov.bd

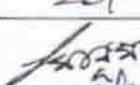
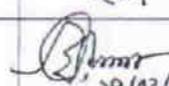
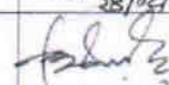
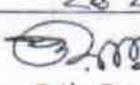
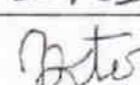
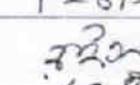
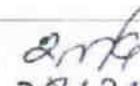
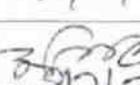
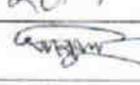
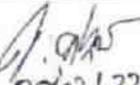
বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়ামের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের
'জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল, ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলা, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জিআরএস) ও এ
সংক্রান্ত সফটওয়্যার' শীর্ষক ১ দিনের প্রশিক্ষণের উপস্থিতি :

তারিখ : ২৪ ফেব্রুয়ারি, ২০২২; রোজ : বৃহস্পতিবার

সময় : সকাল : ৯:৩০ টা - বিকেল ৫:০০ টা

স্থান : হারবেরিয়াম অডিটোরিয়াম

| ক্রমিক নং | কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবী | মোবাইল/ ই-মেইল | স্বাক্ষর ও তারিখ |
|--------------|--|--|---|
| (১) | (২) | (৩) | (৪) |
| ১. | ড. সরদার নাসির উদ্দিন প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৭১৫০০৭৫০৬ nseodr@yahoo.com |  24.02.2022 |
| ২. | ড. মাহবুবা সুলতানা উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (প্রেষণে) | ০১৭৩৫৪০৪৪৪৬ mahbuba0471@gmail.com |  24.2.2022 |
| ৩. | জনাব মোহাম্মদ রাশেদুল হাকিম প্রোগ্রামার | ০১৫৫২৩৪০৭৭৭ |  24.2.2022 |
| ৪. | ড. মো: ছায়েদুর রহমান উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (প্রেষণে) | ০১৭৪৭১৭৬৩৫৩ sayedur.pahman@gmail.com |  24/02/2022 |
| ৫. | জনাব মাহমুদা আখতার আর্টিস্ট-কাম-ইলাস্ট্রেটর | উর্ধ্বতন ০১৭২৬৭৪৪৪৪৪ mahmudaakhter@gmail.com |  29/02/2022 |
| ৬. | জনাব নাইমুর রহমান উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও উপ-পরিচালক (অ. দা.) | ০১৭১৩২৩১৬৭৫ |  24.2.22 |
| ৭. | জনাব খন্দকার কামরুল ইসলাম উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৭১৪২৫৭০৪৫ orchidcu.ialan@gmail.com |  24.2.22 |
| ৮. | জনাব আহমেদ সাকী বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৭১৬৭৪১৪০০ ahmed.sagor@yahoo.com |  24.02.2022 |
| ৯. | জনাব মোহাম্মদ এমদাদুল হক বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৪৬৪৫১৭৫৪৬ ahmedh1987@gmail.com |  24.02.22 |
| ১০. | জনাব তামান্না বিনতে ইসলাম | ০১৭৩৫৭৭৭২০০ tamanna.bg0211@gmail.com |  24.02.22 |

| ক্রমিক নং | কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবী | মোবাইল/ ই-মেইল | স্বাক্ষর ও তারিখ |
|--------------|---|--|--|
| (১) | (২) | (৩) | (৪) |
| | বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | | |
| ১১. | জনাব রোখসানা খানম এসিসটেন্ট লাইব্রেরীয়ান | 01610012340 Rokhsana.K275 @gmail.com | R Khanam 24/02/2022 |
| ১২. | জনাব অহিদ উল্লাহ সহকারী প্রোগ্রামার (চলতি দায়িত্ব) | 01916580461 |  28/02/22 |
| ১৩. | জনাব মো: নুরুজ্জামান টোল কিপার | 01730641080 |  28/02/22 |
| ১৪. | জনাব মোহাম্মদ হকিকুল ইসলাম হেড এসিসটেন্ট | 01718641722 |  28/02/2022 |
| ১৫. | জনাব শেখ মোবারক উল্লাহ চৌধুরী একাউন্টেন্ট | 01911119693 |  28/02/2022 |
| ১৬. | জনাব মোহাম্মদ সালেক এয়ারকন্ডিশনিং অপারেটর-কাম-মেকানিক | 01715228097 | M. Salek 24.02.2022 |
| ১৭. | বেগম হাছিনা মারুফা খানম রিসিপসনিস্ট | 02926029068 | B. Hossain 28.02.2022 |
| ১৮. | বেগম পারভীন আক্তার সীটলিপিকার-কাম-কম্পিউটার অপারেটর | 01725615433 | M. Parvin 28.2.22 |
| ১৯. | আব্দুল ওয়াহিদ ক্যাশিয়ার/ হিসাব সহকারি | 01920098122 |  24.02.22 |
| ২০. | বেগম পারভীন আক্তার ডাটা এন্ট্রি অপারেটর | 01715132239 |  28/02/22 |
| ২১. | জনাব মো: রফিকুল ইসলাম ডাটা এন্ট্রি অপারেটর | 01716671550 |  28/02/22 |
| ২২. | জনাব মো: মাইদুল ইসলাম ডাটা এন্ট্রি অপারেটর | অনুপস্থিত | - |
| ২৩. | জনাব মো: আমিনুর রহমান গাড়ীচালক | 01819158075 |  28/2/22 |
| ২৪. | জনাব মো: মফিজ হোসেন গাড়ীচালক | 02626986862 |  28/2/2022 |
| ২৫. | জনাব মো: আবুল বাসার (আবন্দ), গাড়ীচালক | 01916883317 |  |
| ২৬. | জনাব মো: আব্দুর রহিম গাড়ীচালক | 01713710900 |  28/02/22 |



বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম এর উদ্যোগে আয়োজিত



বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়ামের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের
'৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয়, অভিযোগ প্রতিকার
ব্যবস্থা (জিআর এস) ও এ সংক্রান্ত সফটওয়্যার, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন
কর্মপরিকল্পনা, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ও তথ্য অধিকার আইন-২০০৯'
শীর্ষক এক দিনের প্রশিক্ষণ কর্মশালা

প্রধান অতিথি : জনাব সঞ্জয় কুমার ভৌমিক, অতিরিক্ত সচিব ও
পরিচালক, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম

বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়

স্থান: হারবেরিয়াম অভিটোরিয়াম
তারিখ: ২৬ এপ্রিল ২০২২; মঙ্গলবার

বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়ামের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের

'৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায়-করণীয়, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জিআর এস) ও এ সংক্রান্ত সফটওয়্যার, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ও তথ্য অধিকার আইন-২০০৯' শীর্ষক এক দিনের প্রশিক্ষণ সময়সূচী

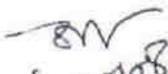
তারিখ : ২৬ এপ্রিল, ২০২২; রোজ : মঙ্গলবার

সময় : সকাল : ৯:৩০ টা - বিকেল ৩:৩০ টা

স্থান : হারবেরিয়াম অডিটোরিয়াম

| সময় | প্রশিক্ষণের বিষয় | বক্তা /প্রশিক্ষক |
|------------------|---|--|
| ৯:৩০ - ৯:৪৫ টা | উদ্বোধনী অনুষ্ঠান | সঞ্জয় কুমার ভৌমিক (অতিরিক্ত সচিব) ও পরিচালক, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম, ঢাকা। |
| ৯:৪৫ - ১০:৪৫ টা | ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয় | মোহাম্মদ সালাহউদ্দিন, উপসচিব ইম্পলিমেন্টেশন স্পেশালিস্ট এটুআই |
| ১০:৪৫ - ১১:৪৫ টা | অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জিআরএস) এবং জিআরএস সফটওয়্যার | 'ত্র' |
| ১১:৪৫ - ১২:০০ টা | বিরতি | |
| ১২:০০ - ১:০০ টা | ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ এবং হারবেরিয়াম প্রান্ট স্পেসিমেন ডাটাবেজ | মোহাম্মদ রাশেদুল হাকিম প্রোগ্রামার, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম |
| ১:০০ - ১:৩০ টা | মধ্যাহ্ন বিরতি | |
| ১:৩০ - ২:৩০ টা | তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ | সঞ্জয় কুমার ভৌমিক (অতিরিক্ত সচিব) ও পরিচালক, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম, ঢাকা। |
| ২:৩০-৩:৩০ টা | সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি | ড. সরদার নাসির উদ্দিন প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম |
| ৩:৩০ - ৩:৪৫ টা | সমাপনী অনুষ্ঠান | সঞ্জয় কুমার ভৌমিক (অতিরিক্ত সচিব) ও পরিচালক, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম, ঢাকা। |


সঞ্জয় কুমার ভৌমিক, অতিরিক্ত সচিব
পরিচালক
আয়ন বায়ন কর্মকর্তা
বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম


20/08/22

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম
চিড়িয়াখানা রোড, মিরপুর-১, ঢাকা-১২১৬
www.bnh.gov.bd

বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়ামের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের

'৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয়, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জিআর এস) ও এ সংক্রান্ত সফটওয়্যার, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ও তথ্য অধিকার আইন-২০০৯' শীর্ষক

এক দিনের প্রশিক্ষণ প্রশিক্ষকের উপস্থিতি :
প্রতিকল্প-১/২০২২

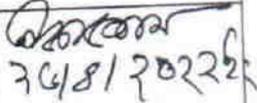
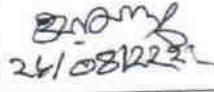
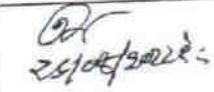
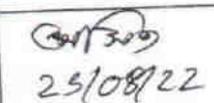
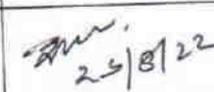
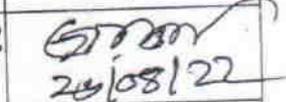
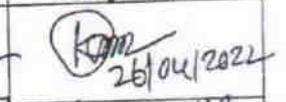
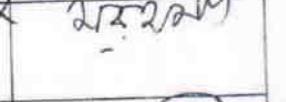
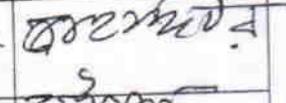
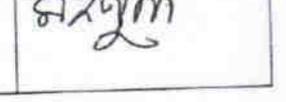
তারিখ : ২৬ এপ্রিল, ২০২২; রোজ : মঙ্গলবার

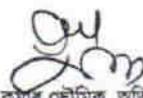
সময় : সকাল : ৯:৩০ টা - বিকেল ৩:৩০ টা

স্থান : হারবেরিয়াম অডিটোরিয়াম

| ক্রমিক নং | কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবী | মোবাইল/ ই-মেইল | স্বাক্ষর ও তারিখ |
|--------------|--|---|-----------------------|
| (১) | (২) | (৩) | (৬) |
| ১. | ড. সরদার নাসির উদ্দিন প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৭১৫৬০৭৫০৩ nsarder@yaleu.edu | স্বাক্ষর ২৬/৪/২২ |
| ২. | ড. মাহবুবা সুলতানা উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (প্রেষণে) | ০১৭৩৫৪০৪৪৪৬ mahbuba0471@gmail.com | Munir ২৭-৪-২২ |
| ৩. | জনাব মোহাম্মদ রাশেদুল হাকিম প্রোগ্রামার | ০১৫৫২৩৪০৭৭৭ rashedulhakei@gmail.com | স্বাক্ষর ২৬.০৪.২২ |
| ৪. | ড. মো: ছায়েদুর রহমান উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (প্রেষণে) | ০১৭৪৭১৭৬৩৫৩ sayedurrahman@gmail.com | স্বাক্ষর ২৭.৪.২২ |
| ৫. | জনাব মাহমুদা আখতার উর্ধ্বতন আর্টিস্ট-কাম-ইলাস্ট্রেটর | ০১৭২৬৭৪৭৪৭৪ mahmudaakhter814@gmail.com | স্বাক্ষর ২৬.৪.২০২২ |
| ৬. | জনাব নাইমুর রহমান উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও উপ-পরিচালক (অ. দা.) | ০১৭১৩২৩১৬৭৫ naimur_jurgen@yahoo.com | স্বাক্ষর ২৬.৪.২০২২ |
| ৭. | জনাব খন্দকার কামরুল ইসলাম উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৭১৪২৫৭০৪৫ okchidcu.in@gmail.com | স্বাক্ষর ২৬.৪.২২ |
| ৮. | জনাব আহমেদ সাকী বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | অনুপস্থিত | অনুপস্থিত |
| ৯. | জনাব মোহাম্মদ এমদাদুল হক বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৮৬৪৫৭৫৫৬ | স্বাক্ষর ২৬.০৪.২২ |
| ১০. | জনাব তামান্না বিনতে ইসলাম বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৭৩৫৭৭৭২০০ tamanna.bq0211@gmail.com | স্বাক্ষর ২৬.০৪.২২ |


সঞ্চয় কুমার ভৌমিক, অতিরিক্ত সচিব
পরিচালক
আইন ব্যক্তি কর্মকর্তা
হারবেরিয়াম

| ক্রমিক নং | কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবী | মোবাইল/ ই-মেইল | স্বাক্ষর ও তারিখ |
|--------------|--|-------------------|---|
| (১) | (২) | (৩) | (৪) |
| ২৮. | জনাব মো: আবুল কাশেম ফিল্ড এটেনডেন্ট | ০১৭৪১৫১৭৩২১২ |  ২৬/০৮/২০২২ |
| ২৯. | জনাব মো: ওয়াজেদ আলী ফিল্ড এটেনডেন্ট | ০১৭২৫১৪১৫৪৩ |  ২৬/০৮/২০২২ |
| ৩০. | জনাব অধিকারি অঞ্জন কুমার ফিল্ড এটেনডেন্ট | ০১৭৬৫৫৫৫৫৫২ |  ২৬/০৮/২০২২ |
| ৩১. | জনাব অসিত বরণ মজুমদার লাইব্রেরী এটেনডেন্ট | ০১৪১৭৫১৭০৫৪ |  ২৬/০৮/২০২২ |
| ৩২. | জনাব মোহাম্মদ আলী হায়দার ডেসপাচ রাইডার | ০১৭৭৫৫৫৫৫৫০০ |  ২৬/০৮/২০২২ |
| ৩৩. | মো: গোলাম মোস্তফা নিরাপত্তা প্রহরী | ০১৭২৬৭৫৫৫৫৫৩ |  ২৬/০৮/২০২২ |
| ৩৪. | জনাব মো: কামরুজ্জামান নিরাপত্তা প্রহরী | ০১৭২৬৭৫৫৫৫৫৩২ |  ২৬/০৮/২০২২ |
| ৩৫. | জনাব মো: মজিবর রহমান নিরাপত্তা প্রহরী | ০১৭১১৬৫৫৫৫৫৫ |  ২৬/০৮/২০২২ |
| ৩৬. | জনাব মো: জাহাংগীর হোসেন ভূঁইয়া অফিস সহায়ক | ০১৭১৬৫৫৫৫৫৫৫৫ |  ২৬/০৮/২০২২ |
| ৩৭. | জনাব আবু আহম্মদ মইনুল হোসেন অফিস সহায়ক | ০১৭৬৫৫৫৫৫৫৫৫ |  ২৬/০৮/২০২২ |


সভ্য কুমার ভৌমিক, অতিরিক্ত সচিব
পরিচালক
আয়ন বায়ন কর্মকর্তা
বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবারিয়াম


২৬/০৮/২০২২

মোহাম্মদ রাশেদুল হাকিম
প্রোগ্রামার
বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবারিয়াম
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন উন্নয়ন
ডিক্রিয়ারনা রোড, মিরপুর-১

বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়ামের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের

‘৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়, জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, মোবাইল অ্যাপ ও প্লান্ট স্পেসিমেন ডাটাবেজ ব্যবহার, তথ্য অধিকার আইন - ২০০৯, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২১-২০২২’ শীর্ষক ২য় দিনের প্রশিক্ষণ সময়সূচী

তারিখ : ২৩ মে, ২০২২; রোজ : সোমবার

সময় : সকাল : ৯:৩০ টা - বিকেল ৫:০০ টা

স্থান : হারবেরিয়াম অডিটোরিয়াম

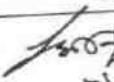
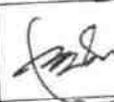
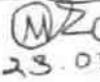
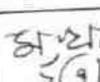
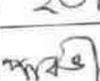
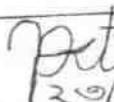
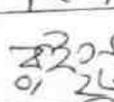
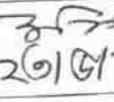
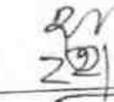
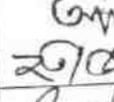
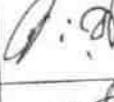
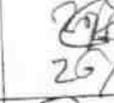
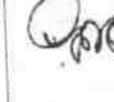
| সময় | প্রশিক্ষণের বিষয় | বক্তা /প্রশিক্ষক |
|------------------|---|---|
| ৯:৩০ - ১০:৩০ টা | ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়, পার্ট -১ | মোহাম্মদ সালাহউদ্দিন, উপসচিব ইম্পলিমেন্টেশন স্পেশালিস্ট এটুআই |
| ১০:৩০ - ১১:৩০ টা | ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়, পার্ট -২ | ‘ঐ’ |
| ১১:৩০ - ১১.৪৫ টা | চা বিরতি | |
| ১১:৪৫ - ১:০০ টা | জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা | ড. সরদার নাসির উদ্দিন প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম |
| ১:০০ - ২:০০ টা | মধ্যাহ্ন বিরতি | |
| ২:০০ - ৩:০০ টা | ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, মোবাইল অ্যাপ ও প্লান্ট স্পেসিমেন ডাটাবেজ ব্যবহার | মোহাম্মদ রাশেদুল হাকিম প্রোগ্রামার বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম |
| ৩:০০-৩:৪৫ টা | তথ্য অধিকার আইন - ২০০৯ | নাইমুর রহমান উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও উপ-পরিচালক (প্রশা:) অতি. দা: বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম |
| ৩:৪৫ - ৪:০০ টা | চা বিরতি | |
| ৪:০০-৪:৪৫ টা | বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২২-২০২৩ | খন্দকার কামরুল ইসলাম উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম |
| ৪:৪৫ - ৫.০০ টা | সমাপনী অনুষ্ঠান | সঞ্জয় কুমার ভৌমিক (অতিরিক্ত সচিব) ও পরিচালক, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম, ঢাকা। |

বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়ামের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের

৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ই-গভর্ন্যান্স ও
উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, মোবাইল অ্যাপ ও প্লান্ট স্পেসিমেন ডাটাবেজ ব্যবহার, তথ্য অধিকার আইন - ২০০৯,
বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২১-২০২২' শীর্ষক ২য় দিনের প্রশিক্ষণের উপস্থিতি :

তারিখ : ২৩ মে, ২০২২; রোজ : সোমবার
সময় : সকাল : ৯:৩০ টা - বিকেল ৫:০০ টা
স্থান : হারবেরিয়াম অভিটোরিয়াম

| ক্রমিক নং | কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবী | মোবাইল/ ই-মেইল | স্বাক্ষর ও তারিখ |
|--------------|--|--|-----------------------|
| (১) | (২) | (৩) | (৪) |
| ১. | ড. সরদার নাসির উদ্দিন প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৭১৪০০ ৭৫০ ৩ nsarder@yahoo.com | |
| ২. | ড. মাহবুবা সুলতানা উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (প্রেষণে) | ০১৭৩৫৪০৪৪৪৬ mahububa9471@gmail.com | Mud 23.05.2022 |
| ৩. | জনাব মোহাম্মদ রাশেদুল হাকিম প্রোগ্রামার | ০১৫৫২৩৪০৭৭৭ rashedulhakim@gmail.com | 23/05/2022 |
| ৪. | ড. মো: ছায়েদুর রহমান উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (প্রেষণে) | ০১৭৪৭১৭৬৩৫৩ sayedur.rghman@gmail.com | 23/05/2022 |
| ৫. | জনাব মাহমুদা আখতার উর্ধ্বতন আর্টিস্ট-কাম-ইলাস্ট্রেটর | ০১৭২৬৭৪৭৪৭৪ mahmudakhatir@gmail.com | 23/05/2022 |
| ৬. | জনাব নাইমুর রহমান উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও উপ-পরিচালক (অ. দা.) | ০১৭১৩২৩১৬৭৫ | Mud 23.05.2022 |
| ৭. | জনাব খন্দকার কামরুল ইসলাম উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৭১৪২৫৭০৪৫ orchi.dcu.islam@gmail.com | 23.5.22 |
| ৮. | জনাব মোহাম্মদ এমদাদুল হক বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৪৬৪৫৭৪৫৬ | 23.05.22 |
| ৯. | জনাব তামান্না বিনতে ইসলাম বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৭৩৫-৯৯৭২০০ tamanna.bg0211@gmail.com | 23.05.22 |
| ১০. | জনাব রোখসানা খানম এসিসটেন্ট লাইব্রেরিয়ান | ০১৬১০০১২৩৪০ Rokhsanak275@gmail.com | Rkhanam 23.05.2022 |

| ক্রমিক নং | কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবী | মোবাইল/ ই-মেইল | স্বাক্ষর ও তারিখ |
|--------------|---|----------------------------------|--|
| (১) | (২) | (৩) | (৪) |
| ১১. | জনাব অহিদ উল্লাহ সহকারী প্রোগ্রামার (চলতি দায়িত্ব) | ০১৭১৬৫৪০৪৬১ |  ২৩/০৫/২২ |
| ১২. | জনাব মো: নূরুজ্জামান স্টোর কিপার | ০১৭২৪৭৭৩৭৭৫ |  ২৩/০৫/২০২২ |
| ১৩. | জনাব মোহাম্মদ হকিকুল ইসলাম হেড এ্যাসিস্টেন্ট | ০১৭১৪৬৪১৭২২ |  ২৩/০৫/২২ |
| ১৪. | জনাব শেখ মোবারক উল্লাহ চৌধুরী একাউন্টেন্ট | ০১৭১১৫১৭৬০৩ ০১৭২৭২৬৭৫৩ |  ২৩/০৫/২২ |
| ১৫. | জনাব মোহাম্মদ সালেক এয়ারকন্ডিশনিং অপারেটর-কাম-মেকানিক | ০১৭১৫২২৪০৭৭ |  ২৩.০৫.২০২২ |
| ১৬. | বেগম হাছিনা মারুফা খানম রিসিপসনিষ্ট | ০১৭১৬৩২৪০৬৪ |  ২৩/০৫/২০২২ |
| ১৭. | বেগম পারভীন আক্তার সীটলিপিকার-কাম-কম্পিউটার অপারেটর | ০১৭২৫৬১৫৫৩৩ |  ২৩/০৫/২০২২ |
| ১৮. | আব্দুল ওয়াহিদ ক্যাশিয়ার/ হিসাব সহকারি | | |
| ১৯. | বেগম পারভীন আক্তার ডাটা এন্ট্রি অপারেটর | ০১৭১৫১৩২২৩৭ |  ২৩/০৫/২২ |
| ২০. | জনাব মো: রফিকুল ইসলাম ডাটা এন্ট্রি অপারেটর | ০১৭১৬৬৭১৫৫০ |  ০১/২৬/০৫/২২ |
| ২১. | জনাব মো: মাইদুল ইসলাম ডাটা এন্ট্রি অপারেটর | ০১৭৩৭৩৫৪০৭৭ mydul82@gmail.com |  ২৬/০৫/২০২২ |
| ২২. | জনাব মো: মফিজ হোসেন গাড়ীচালক | ০১৭২৬৭৪৬৪৬২ |  ২৩/০৫/২০২২ |
| ২৩. | জনাব মো: আমিনুর রহমান গাড়ীচালক | ০১৪১৩১৬৪০৭৫ |  ২৩/০৫/২২ |
| ২৪. | জনাব মো: আবুল বাসার (আকন্দ), গাড়ীচালক | ০১৭১৬৪৪৫৩১৭ |  ২৩/০৫/২২ |
| ২৫. | জনাব মো: আব্দুর রহিম গাড়ীচালক | ০১৭১৩৭১০৭০০ |  ২৩/০৫/২২ |
| ২৬. | জনাব মো: ফরিদ হোসেন হাওলাদার ইলেকট্রিশিয়ান | ০১৭১২৭৫০৪৫৬ |  ২৬/০৫/২০২২ |
| ২৭. | জনাব মো: আবুল কাশেম ফিল্ড এটেনডেন্ট | ০১৭৪১৫১৭৩৫২ |  ২৩/০৫/২২ |

শেখ হাসিনার নির্দেশ
জলবায়ু সহিষ্ণু বাংলাদেশ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম
ডকুমেন্টেশন শাখা
চিড়িয়াখানা রোড, মিরপুর-১, ঢাকা-১২১৬।



নম্বর ২২.০৫.০০০০.০০৬.৩৩.০০১.২০.৩৯৫

তারিখ: ১৫ আষাঢ় ১৪২৯

২৯ জুন ২০২২

বিজ্ঞপ্তি/নোটিশ

বিষয় : আগামী ৩০ জুন ২০২২ তারিখ বৃহস্পতিবার সকাল ৯:৩০ টায় হারবেরিয়ামের ২০২১-২০২২ সালের এপিএ এর লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী '৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে' অবহিতকরণ সভা প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়ামের ২০২১-২০২২ সালের এপিএ এর লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা আগামী ৩০ জুন ২০২২ তারিখ বৃহস্পতিবার সকাল ৯:৩০ টা নাগাদ হারবেরিয়ামের অডিটোরিয়ামে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় হারবেরিয়ামের সকল কর্মকর্তাকে অংশগ্রহণ করার জন্য নির্দেশক্রমে বিশেষ অনুরোধ করা হলো।

২৯-৬-২০২২

মোহাম্মদ রাশেদুল হাকিম

প্রোগ্রামার

ফোন: ৪৮০৩১৩৯৩

ইমেইল: rashedulhakim@gmail.com

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম
- ২) প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, গবেষণা ও পরিকল্পনা বিভাগ, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম
- ৩) উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, ডাইকট শাখা, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম
- ৪) উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, গবেষণা শাখা, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম
- ৫) উর্ধ্বতন আর্টিস্ট-কাম-ইলাস্ট্রেটর, প্রকাশনা ও ইলাস্ট্রেশন শাখা, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম
- ৬) উপপরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ বিভাগ, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম
- ৭) উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, এথনোবোটানী ও ইকোনমিক শাখা, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম
- ৮) সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), প্রশাসন শাখা, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম
- ৯) বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, মনোকট শাখা, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম
- ১০) সহকারী লাইব্রেরিয়ান, ডকুমেন্টেশন শাখা, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম
- ১১) সহকারী প্রোগ্রামার, ডকুমেন্টেশন শাখা, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম
চিড়িয়াখানা রোড, মিরপুর-১, ঢাকা-১২১৬।
www.bnh.gov.bd

বিষয়ঃ হারবেরিয়ামের এপিএ এর লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী '৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে পর্যালোচনা সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতিঃ ড. সরদার নাসির উদ্দিন, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম।

তারিখঃ ৩০ জুন, ২০২২ খ্রিস্টাব্দ রোজ বৃহস্পতিবার।

সময়ঃ সকাল ৯:৩০ ঘটিকা।

স্থানঃ হারবেরিয়াম অডিটোরিয়াম, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম।

উপস্থিতিঃ পরিশিষ্ট-"ক"

উপস্থাপনাঃ

হারবেরিয়ামের 'ই-গভন্যাপ ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার আওতায় ২০২১-২২ অর্থবছরের এপিএ এর লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী '৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা' আয়োজনের অংশ হিসেবে অদ্য ৩০ জুন ২০২২ তারিখ বৃহস্পতিবার হারবেরিয়ামের অডিটোরিয়ামে অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত হয়। '৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে পর্যালোচনা সভায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে এ সংক্রান্ত সভার কার্যক্রম শুরু করেন। এ পর্যায়ে তিনি '৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অগ্রগতি প্রতিবেদন উপস্থাপন করার জন্য ইনোভেশন কমিটির ফোকাল পয়েন্ট প্রোগ্রামার জনাব মোহাম্মদ রাশেদুল হাকিমকে অনুরোধ জানালে তিনি সভাকে জানান যে, হারবেরিয়ামের ২০২১-২০২২ অর্থবছরের এপিএ কার্যক্রমের আওতায় সংযোজনী ৫ : 'ই-গভন্যাপ ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা অধীন ১.৬ কার্যক্রমে উল্লেখিত বিষয়ে ৪টি সভা/কর্মশালা আয়োজনের লক্ষ্যমাত্রা ধার্য করা হয়েছে। সে মোতাবেক বিগত ২০২১-২০২২ অর্থবছরে ৩টি কর্মশালার আয়োজন করা হয়েছে এবং সে সকল কর্মশালায় হারবেরিয়ামের কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ '৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে নানাভাবে অবহিত হয়েছেন। তিনি আরো জানান যে, হারবেরিয়ামের পরিচালক সঞ্জয় কুমার ভৌমিক অতিরিক্ত সচিব, এটুআই এর অভিজ্ঞ প্রশিক্ষক জনাব মোহাম্মদ সালাউদ্দিন, উপসচিব, ইম্প্রিমেন্টেশন স্পেশালিষ্ট এবং গোলাম মোহাম্মদ ভূইয়া, ন্যাশনাল কনসালটেন্ট (উপসচিব) প্রশিক্ষকগণ '৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে' হারবেরিয়ামের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নানারকম গুরুত্বপূর্ণ তথ্যাদি অবহিত করেন।

প্রশিক্ষকগণ জানান যে, বিশ্ব অর্থনীতির সবচেয়ে বেশি অগ্রগতি হয়েছে শিল্পবিপ্লবের ফলে। বর্তমান বিশ্বও টিকে আছে শিল্পভিত্তিক অর্থনীতির ওপর। এখন পর্যন্ত বিশ্বজুড়ে মোট তিনটি শিল্পবিপ্লব ঘটেছে। এ শিল্পবিপ্লবগুলো বদলে দিয়েছে সারা বিশ্বের গতিপথ, বিশ্ব অর্থনীতির গতিধারা। ১৭৮৪ সালে পানি ও বাষ্পীয় ইঞ্জিনের নানামুখী ব্যবহারের কৌশল আবিষ্কারের মাধ্যমে সংঘটিত হয়েছিল প্রথম শিল্পবিপ্লব। এতে এক ধাপে অনেকদূর এগিয়ে যায় বিশ্ব। এরপর ১৮৭০ সালে বিদ্যুৎ আবিষ্কারের ফলে একেবারেই পাল্টে যায় মানুষের জীবনের চিত্র। কায়িক পরিশ্রমের জায়গা দখল করে নেয় বিদ্যুৎচালিত যন্ত্রপাতি।

প্রশিক্ষকগণ আরো জানান যে, শারীরিক শ্রমের দিন কমতে থাকে দ্রুততর গতিতে। এটিকে বলা হয় দ্বিতীয় শিল্পবিপ্লব। প্রথম শিল্পবিপ্লব থেকে দ্বিতীয় শিল্পবিপ্লবের প্রভাব আরও বিস্তৃত। দ্বিতীয় শিল্পবিপ্লবের ঠিক ১০০ বছরের মাথায় ১৯৬৯ সালে আবিষ্কৃত হয় ইন্টারনেট। শুরু হয় ইন্টারনেটভিত্তিক তৃতীয় শিল্পবিপ্লব।

ইন্টারনেটের আবির্ভাবে তৃতীয় শিল্পবিপ্লবের সময় তথ্যপ্রযুক্তির সহজ ও দ্রুত বিনিময় শুরু হলে সারা বিশ্বের গতি কয়েকগুণ বেড়ে যায়। ম্যানুয়াল জগৎ ছেড়ে যাত্রা শুরু হয় ডার্চুয়াল জগতের। চতুর্থ শিল্পবিপ্লব আসছে এ ডার্চুয়াল জগতেরই আরও বিস্তৃত পরিসর নিয়ে।

যেখানে মানুষের আয়ত্তে আসছে কৃত্রিম বুদ্ধিমত্তা এবং ইন্টারনেট অব থিংস বা যন্ত্রের ইন্টারনেট, যা সম্পূর্ণ রূপেই মানবসম্পদের বিকল্প হিসেবে ব্যবহৃত হতে পারে। এ নিয়েই এখন তোলপাড় চলছে সারা দুনিয়াজুড়ে। প্রযুক্তিনির্ভর এ ডিজিটাল বিপ্লবকেই বলা হচ্ছে চতুর্থ শিল্পবিপ্লব। বিশ্ব এখন জোর পায়ে এগিয়ে যাচ্ছে চতুর্থ শিল্পবিপ্লবের দিকে। চতুর্থ শিল্পবিপ্লবের ধারণাটি প্রথম এপ্রিল, ২০১৩ সালে জার্মানিতে আনুষ্ঠানিকভাবে উপস্থাপিত হয়েছিল। বাংলাদেশও রয়েছে চতুর্থ শিল্পবিপ্লবের দ্বারপ্রান্তে।

২.০ আলোচনাঃ

২.১ সভার শুরুতে সভাপতি মহোদয় জানান যে, চতুর্থ শিল্পবিপ্লব মূলত তথ্যপ্রযুক্তি নির্ভর ডিজিটাল বিপ্লব। এ বিপ্লবের ফলে নানামুখী সম্ভাবনার সৃষ্টি হবে দেশের সামগ্রিক চালচিত্রে। যেমন- অটোমেশনের প্রভাবে কর্মক্ষেত্রে ঝুঁকি হ্রাস, উৎপাদন শিল্পে নিয়ন্ত্রণ বৃদ্ধি, স্বাস্থ্য ও চিকিৎসা খাতে বড় পরিবর্তন, বিশেষায়িত পেশার চাহিদা বৃদ্ধি, সামগ্রিক জীবনযাত্রার মানোন্নয়ন। এ বিপ্লব অর্জনে সবচেয়ে বড় ভূমিকা রাখবে ক্লাউড কম্পিউটিং, ইন্টারনেট অব থিংস (IoT) এবং আর্টিফিশিয়াল ইন্টেলিজেন্স (AI)। বাংলাদেশ ইতিমধ্যেই তথ্যপ্রযুক্তিতে অনেক ভালো করেছে এবং বর্তমান বিশ্বের আধুনিক সব তথ্যপ্রযুক্তির সঙ্গে নিজেদের মানিয়ে নিতে কাজ করে যাচ্ছে। এক্ষেত্রে আগামীর প্রযুক্তির সঙ্গে আমাদেরকেও খাপ খাইয়ে নিতে প্রস্তুত হতে হবে। এ ব্যাপারে উপস্থিত সকলের সুচিন্তিত মতামত প্রদান করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করেন।

২.২ আলোচনায় এ পর্যায়ে উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা নাইমুর রহমান সভাকে জানান যে, চতুর্থ শিল্পবিপ্লবকে ফলপ্রসূ করতে হারবেরিয়ামের ডিজিটলাইজেশনের বিকল্প নেই। হারবেরিয়ামের প্রস্তুতকৃত অনলাইনবেইজড ডাটাবেজ সফটওয়্যার, সেবাসহজীকরণ অ্যাপ, ই-নথি সিস্টেম ইত্যাদি বিষয়ে আরো গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালনের আহ্বান জানান।

২.৩ আলোচনার অংশ নিয়ে উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ড. মাহবুবা সুলতানা সভায় চতুর্থ শিল্পবিপ্লব মূলত তথ্যপ্রযুক্তি নির্ভর ডিজিটাল বিপ্লব। যুগের সাথে তাল মিলিয়ে আমাদের সবাইকে চতুর্থ শিল্পবিপ্লবের অগ্রগতির দিকটি লক্ষ্য রাখার পরামর্শ প্রদান করেন।

৩.০ সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্তগুলো গৃহীত হয়ঃ

| সিদ্ধান্ত নং | সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়নের দায়িত্ব |
|--------------|---|---------------------------|
| ৩.১ | হারবেরিয়ামের কর্মকর্তাদের ক্লাউড সার্ভার, ইন্টারনেট অব থিংস, কৃত্রিম বুদ্ধিমত্তার প্রশিক্ষণ নিতে হবে। | হারবেরিয়ামের কর্মকর্তাগণ |
| ৩.২ | '৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে আরো প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের মাধ্যমে এ সম্পর্কিত বিষয়াদি সম্পর্কে সম্যক ধারণা লাভ করতে হবে। | হারবেরিয়ামের কর্মকর্তাগণ |
| ৩.৩ | হারবেরিয়ামের ডিজিটাইজেশন কার্যক্রম জোড়দার করতে হবে। | প্রোগ্রামার |

৪.০ অন্য কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

স্বাক্ষর

৩০. ৩. ২০২২

ড. সরদার নাসির উদ্দিন
প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা
বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম
চিড়িয়াখানা রোড, মিরপুর-১, ঢাকা-১২১৬
www.bnh.gov.bd

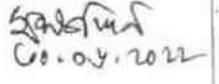
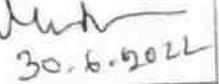
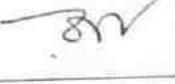
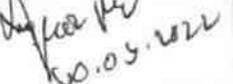
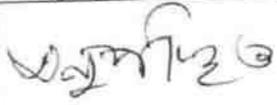
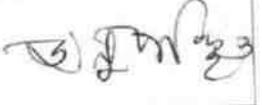
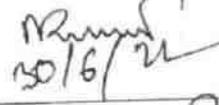
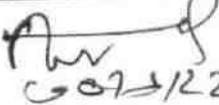
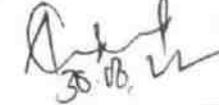
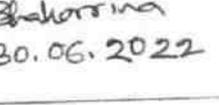
বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়ামের কর্মকর্তাদের

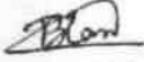
অদ্য ৩০ জুন ২০২২ তারিখ বৃহস্পতিবার সকাল ৯:৩০ ঘটিকায় '৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে' অবহিতকরণ সভায় অংশগ্রহণকারীদের উপস্থিতির তালিকা :

তারিখ : ৩০ জুন, ২০২২; রোজ : বৃহস্পতিবার

সময় : সকাল ৯:৩০ টা - বিকেল ১১:১৫ টা

স্থান : হারবেরিয়াম অডিটোরিয়াম

| ক্রমিক নং | কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবী | মোবাইল/ ই-মেইল | স্বাক্ষর ও তারিখ |
|--------------|---|--|---|
| (১) | (২) | (৩) | (৪) |
| ১. | ড. সরদার নাসির উদ্দিন প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৭৮৮০০ ৭৫০ ৩ nsarder@yahoo.com |  ৩০.০৬.২০২২ |
| ২. | ড. মাহবুবা সুলতানা উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (প্রেষণে) | ০১৭৩৫৪০৪ ৪৪ ৬ mahbuba9471@gmail.com |  30.6.2022 |
| ৩. | জনাব মোহাম্মদ রাশেদুল হাকিম প্রোগ্রামার | ০১৫৫২৩৪০৭৭৩ rashedulhaki@gmail.com |  |
| ৪. | ড. মো: ছায়েদুর রহমান উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (প্রেষণে) | ০১৭৪৭১৭৬ ৩৫৩ syedurrahman@gmail.com |  ৩০.০৬.২০২২ |
| ৫. | জনাব মাহমুদা আখতার উর্ধ্বতন আর্টিস্ট-কাম-ইলাস্ট্রেটর |  |  |
| ৬. | জনাব নাইমুর রহমান উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও উপ-পরিচালক (অ. দা.) | ০১৭১৩২১১৬৭৫ |  30/6/22 |
| ৭. | জনাব খন্দকার কামরুল ইসলাম উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৭১৪২৫৭০৫৫ |  30/6/22 |
| ৯. | জনাব মোহাম্মদ এমদাদুল হক বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৪৬৪৫৭৭৫৬ |  30.06.22 |
| ৮. | জনাব সৈয়দা শাহারিনা হাসিন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৭৫০৬২৬০৪০ bbbsaharinnas1@gmail.com |  30.06.2022 |

| ক্রমিক নং | কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবী | মোবাইল/ ই-মেইল | স্বাক্ষর ও তারিখ |
|--------------|--|--|---|
| (১) | (২) | (৩) | (৪) |
| ১০. | জনাব তামান্না বিনতে ইসলাম বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৭৬৫-২২৭২০০ tamanna.by0211@gmail.com |  30.06.2022 |
| ১১. | জনাব রোখসানা খানম এসিসটেন্ট লাইব্রেরীয়ান | ০১৬১০০/২৩৪০ | RKhanam 30.06.2022 |
| ১২. | জনাব অহিদ উল্লাহ সহকারী প্রোগ্রামার (চলতি দায়িত্ব) | ০১৭১৬৫৪০৪৬১ |  30.06.22 |



বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম এর উদ্যোগে আয়োজিত



‘হারবেরিয়ামের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের

- সরকারী কর্মচারী আচরণ বিধিমালা, ১৯৭৯,
- ডেক্সটপ/মোবাইল অ্যাপ উদ্বোধন ও পরিচিতি,
- অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা ও সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি’

শীর্ষক ১ দিনের প্রশিক্ষণ কর্মশালা

প্রধান অতিথি : জনাব মোঃ মোস্তফা কামাল, সচিব, পরিবেশ,
বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়

সভাপতি : জনাব সঞ্জয় কুমার ভৌমিক, অতিরিক্ত সচিব ও
পরিচালক, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম

বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়

স্থান: হারবেরিয়াম অভিটোরিয়াম
তারিখ: ০১ ডিসেম্বর ২০২১; বুধবার

বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়ামের (বান্যাহা) কর্মকর্তা/কর্মচারীদের
‘সরকারী কর্মচারী আচরণ বিধিমালা, ১৯৭৯, ডেজটপ/মোবাইল অ্যাপ উদ্বোধন ও পরিচিতি, অতিযোগ
প্রতিকার ব্যবস্থা ও সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি’ শীর্ষক ১ দিনের প্রশিক্ষণ সময়সূচী

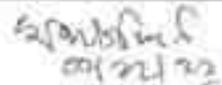
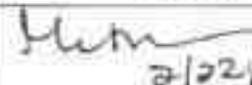
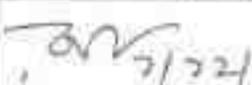
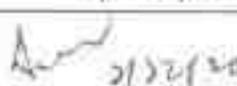
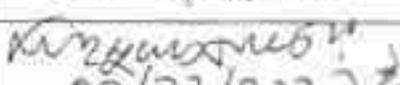
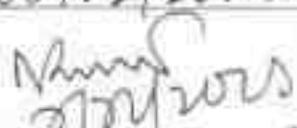
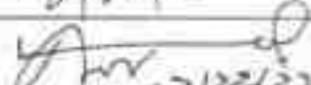
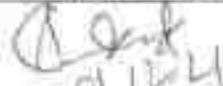
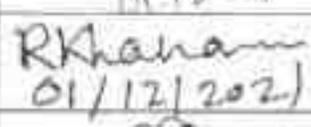
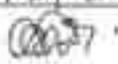
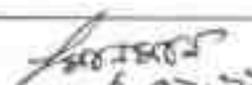
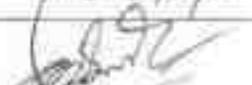
তারিখ : ০১ ডিসেম্বর, ২০২১; রোজ : বুধবার
সময় : সকাল : ৯:৩০ টা - বিকেল ৫:০০ টা
স্থান : হারবেরিয়াম অডিটোরিয়াম

| সময় | প্রশিক্ষণের বিষয় | প্রধান অতিথি/বক্তা /প্রশিক্ষক |
|--|--|--|
| ৯:৩০ টা ৯:৩০-৯:৩৫ টা ৯:৩৫-৯:৪৫ টা ৯:৪৫-১০:০০ টা | <ul style="list-style-type: none"> অতিথিবৃন্দের আসন গ্রহণ পবিত্র কোরান তেলাওয়াত স্বাগত বক্তব্য হারবেরিয়ামের কর্মকর্তা সম্পর্কে সংক্ষিপ্ত উপস্থাপন হারবেরিয়ামের সেবাসহজীকরণ সংক্রান্ত ডেজটপ এপ্লিকেশন/মোবাইল অ্যাপ এর সংক্ষিপ্ত পরিচিতি উপরোক্ত ডেজটপ এপ্লিকেশন /মোবাইল অ্যাপ এর উদ্বোধন | <p>হাফেজ মৌলানা কবির আহমেদ, শাইকুল্লাহ ডি.টাইল সরকারী কলেজী জামে মসজিদ, ঢাকা।</p> <p>সঞ্জয় কুমার ভৌমিক, অতিরিক্ত সচিব ও পরিচালক, বান্যাহা, ঢাকা। ড. সরদার নাসির উদ্দিন, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, বান্যাহা, ঢাকা।</p> <p>মোহাম্মদ রাশেদুল হাকিম, প্রোগ্রামার, বান্যাহা, ঢাকা।</p> |
| ১০:১০ - ১১:০০ টা | সরকারী কর্মচারী আচরণ বিধিমালা, ১৯৭৯ | সচিব, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। |
| ১১:০০ - ১১:১৫ টা | চা বিরতি | |
| ১১:১৫ - ১২:১৫ টা | সরকারী কর্মচারী (শুকলা ও অপিস) বিধিমালা, ২০১৮ | সঞ্জয় কুমার ভৌমিক, অতিরিক্ত সচিব ও পরিচালক (অতি. না.), বান্যাহা, ঢাকা। |
| ১২:১৫ - ১:০০ টা | পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন ২০০৬ এবং বিধিমালা ২০০৮ | মোঃ সায়েমুল রশিদ খান, সিনিয়র সহকারী সচিব (সিটিবের একাডেমি সচিব), পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়, ঢাকা। |
| ১:১৫ - ২:১৫ টা | মধ্যাহ্ন বিরতি | |
| ২:১৫ - ৩:০০ টা | কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অতিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা | ড. সরদার নাসির উদ্দিন, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, বান্যাহা, ঢাকা। |
| ৩:০০ - ৩:৪৫ টা | কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি | মাইনুর রহমান, উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও উপ-পরিচালক (অতি. না.), বান্যাহা, ঢাকা। |
| ৩:৪৫-৪:০০ টা | চা বিরতি | |
| ৪:০০ - ৪:৪৫ টা | ডেজটপ এপ্লিকেশন /মোবাইল অ্যাপ এর মাধ্যমে উদ্ভিদ নমুনা সনাক্তকরণ, জায়েগন নম্বর প্রদান ও হারবেরিয়াম ডিজিটাল/পবেসগার অনুমতি সংক্রান্ত ব্যবহারিক ধারণা | মোহাম্মদ রাশেদুল হাকিম, প্রোগ্রামার, বান্যাহা, ঢাকা। |
| ৪:৪৫ - ৫:০০ টা | সমাপনী অনুষ্ঠান | সঞ্জয় কুমার ভৌমিক, অতিরিক্ত সচিব ও পরিচালক (অতি. না.), বান্যাহা, ঢাকা। |

'সরকারী কর্মচারী আচরণ বিধিমালা, ১৯৭৯, ডেভলপ/মোবাইল অ্যাপ উদ্বোধন ও পরিচিতি, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা ও সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি' শীর্ষক ১ দিনের প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণকারীগণের উপস্থিতি

সময় : ১ ডিসেম্বর ২০২১ খ্রি: সকাল ৯: ৩০ টা হতে বিকেল ৫ টা পর্যন্ত

প্রশিক্ষণের স্থান : অভিটোরিয়াম, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম

| ক্রমিক নং | কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবী | মোবাইল নম্বর | স্বাক্ষর ও তারিখ |
|--------------|---|---|---|
| (১) | (২) | (৩) | (৪) |
| ১. | ড. সরদার নাসির উদ্দিন প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৭১৫০৫৭৫০৩ |  ০১/১২/২১ |
| ২. | ড. মাহবুবা সুলতানা উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (শ্রেণী) | ০১৭৩৫৪০৪৪৪৬ |  ০১/১২/২০২১ |
| ৩. | জনাব মোহাম্মদ রাশেদুল হাকিম প্রোগ্রামার | ০১৭৫২৬৭০২২২ |  ০১/১২/২১ |
| ৪. | ড. মো: ছায়েদুর রহমান উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (শ্রেণী) | ০১৭৪৭১৭৬৩৫৩ |  ০১/১২/২০২১ |
| ৫. | জনাব মাহমুদা আযতুল উর্ধ্বতন অসিস্ট-কাম-ইলাস্ট্রেটর | ০১৭২৬৭৪৭৪৭৪ |  ০১/১২/২০২১ |
| ৬. | জনাব নাইমুর রহমান উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও উপ- পরিচালক (অ. দা.) | ০১৭১৩২৩১৬৭৫ |  ০১/১২/২০২১ |
| ৭. | জনাব ফকির কামরুল ইসলাম উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৭১৫২৫৭০৫৫ |  ০১/১২/২১ |
| ৮. | জনাব আহমেদ সাকী বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৭১৬৭৫১৪০০ Ahmed. Saqiyul |  ০১/১২/২০২১ |
| ৯. | জনাব মোহাম্মদ এমদাদুল হক বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৪৬৪৫৫৭৫৫৫ |  ০১/১২/২১ |
| ১০. | জনাব রোহানা খানম এসিস্টেন্ট লাইব্রেরিয়ান | ০১৬১০০১২৩৫০ |  ০১/১২/২০২১ |
| ১১. | জনাব অহিদ উল্লাহ সহকারী প্রোগ্রামার (চ.দা.) |  |  |
| ১২. | জনাব মো: নুরুজ্জামান গৌর কিপার | ০১৭৩০৬৭১০৪০ |  ০১/১২/২১ |
| ১৩. | জনাব মোহাম্মদ হকিউল ইসলাম হেক এসিস্টেন্ট | ০১৭১৪৬৫১৭২২ |  ০১/১২/২১ |
| ১৪. | জনাব শেখ মোবারক উল্লাহ গৌরু এক্সিটেন্ট | ০১৭১১৫১৬৫৫ |  |

বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়ামের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের
ই-গভর্ন্যান্স ও উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা, ই-নথি, হারবেরিয়াম স্পেসিমেন ডাটাবেজ ব্যবহার, ও তথ্য
অধিকার আইন-২০০৯ ও সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি' শীর্ষক ২য় দিনের প্রশিক্ষণ সময়সূচী

তারিখ : ২৭ ফেব্রুয়ারি, ২০২২; রোজ : রোববার

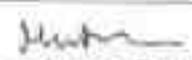
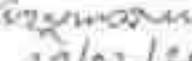
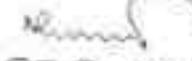
সময় : সকাল : ৯:৩০ টা - বিকেল ৫:০০ টা

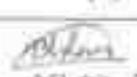
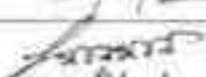
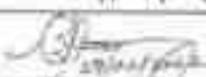
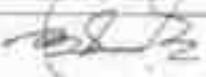
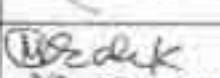
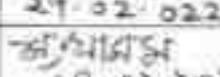
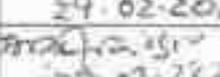
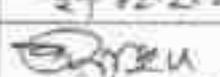
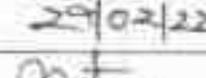
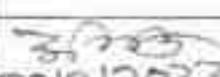
স্থান : হারবেরিয়াম অডিটোরিয়াম

| সময় | প্রশিক্ষণের বিষয় | বক্তা /প্রশিক্ষক |
|------------------|---|--|
| ৯:৩০ - ১০:৩০ টা | সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি | সঞ্জয় কুমার চৌধুরী (অতিরিক্ত সচিব) ও পরিচালক, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম, ঢাকা। |
| ১০:৩০ - ১১:৩০ টা | তথ্য অধিকার আইন - ২০০৯ | ড. সরদার নাসির উদ্দিন প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম |
| ১১:৩০ - ১১:৪৫ টা | চা বিরতি | |
| ১১:৪৫ - ১:০০ টা | হারবেরিয়াম প্লান্ট স্পেসিমেন ডাটাবেজ ব্যবহার সম্পর্কিত খারগা | মোহাম্মদ রাশেদুল হাকিম প্রোগ্রামার, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম |
| ১:০০ - ২:০০ টা | মধ্যাহ্ন বিরতি | |
| ২:০০-৩:০০ টা | ই-গভর্ন্যান্স ও উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ | মোহাম্মদ সালাহউদ্দিন, উপসচিব ইম্পলিমেন্টেশন স্পেশালিস্ট এটসআই |
| ৩:০০-৩:৪৫ টা | ই-নথি : ডাক ব্যবস্থাপনা | '৩' |
| ৩:৪৫ - ৪:০০ টা | চা বিরতি | |
| ৪:০০ - ৪:৪৫ টা | ই-নথি : নথি ব্যবস্থাপনা | '৩' |
| ৪:৪৫ - ৫:০০ টা | সমাপনী অনুষ্ঠান | সঞ্জয় কুমার চৌধুরী (অতিরিক্ত সচিব) ও পরিচালক, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম, ঢাকা। |

বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়ামের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের
 'সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি, তথ্য অধিকার আইন-২০০৯, হারবেরিয়াম স্পেসিমেন ডাটাবেজ ব্যবহার, ই-গভর্ন্যান্স ও
 উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ও ই-নথি' শীর্ষক ১ দিনের প্রশিক্ষণের উপস্থিতি :

তারিখ : ২৭ ফেব্রুয়ারি, ২০২২; রোজ : রবিবার
 সময় : সকাল : ৯:৩০ টা - বিকেল ৫:০০ টা
 স্থান : হারবেরিয়াম অডিটোরিয়াম

| ক্রমিক নং | কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবী | মোবাইল/ ই-মেইল | স্বাক্ষর ও তারিখ |
|--------------|---|---|---|
| (১) | (২) | (৩) | (৪) |
| ১. | ড. সরদার মাসির উদ্দিন প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৭১৫০৭৫৭৩ msardir@yahoo.com |  27-02-2022 |
| ২. | ড. মাহবুবা সুলতানা উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (শ্রেণী) | ০১৭৩৫৫০৫৪৪৬ mahabuba1947@gmail.com |  27-02-2022 |
| ৩. | জনাব মোহাম্মদ রাশেদুল হাকিম প্রোগ্রামার | ০১৫৫২২৫০৭৩৭ |  27-02-22 |
| ৪. | ড. মো: সাজেদুর রহমান উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (শ্রেণী) | ০১৭৫৭১৭৬৩৫৩ sajedurrahman@gmail.com |  27.02.22 |
| ৫. | জনাব মাহমুদা আছতার উর্ধ্বতন আর্টিস্ট-কাম-ইলাস্ট্রেটর | ০১৭২৬৭৫৭৫৭৫ mahmudachristian14@gmail.com |  27/02/2022 |
| ৬. | জনাব নাইমুর রহমান উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও ইন-পতিভানক (স. প.) | ০১৭১৩২১৬৭৫ |  27.2.2022 |
| ৭. | জনাব সন্দকার কামরুল ইসলাম উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৭১৪২৫৭০৫৫ |  27.2.2022 |
| ৮. | জনাব আহমেদ সাকী বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৭১৬৭৫১৪০০ ahmed.saque@yahoo.com |  27-02-2022 |
| ৯. | জনাব মোহাম্মদ এমসাদুল হক বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৭৬৫৫১৭৫০৬ ahmed1414@gmail.com |  27.02.2022 |

| ক্রমিক নং | কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবী | মোবাইল/ ই-মেইল | স্বাক্ষর ও তারিখ |
|--------------|---|--|---|
| (১) | (২) | (৩) | (৪) |
| ১০. | জনাব তাসমা সিনতে ইসলাম বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৭৩৫ ৩৩৭২০০ tasmasma_bu021@tj.gov.bd |  27.02.2022 |
| ১১. | জনাব রেখানা খানম এসিস্টেন্ট লাইব্রেরিয়ান | ০১৬০০১২ ৩৫৪০ rekhana.kh@tj.gov.bd | Rkhanam 27.02.2022 |
| ১২. | জনাব হাদিম উল্লাহ সহকারী প্রোগ্রামার (ডেপুটি হার্ডিও) | ০১৭১৬৫৪০৫৬১ |  27/2/22 |
| ১৩. | জনাব মোঃ নূরুজ্জামান টোল কিপার | ০১৭৩০৬৭১০৪০ |  29/02/22 |
| ১৪. | জনাব মোহাম্মদ হাকিমুল ইসলাম হেড এসিস্টেন্ট | ০১৭১৪৬৫৭৭২২ |  |
| ১৫. | জনাব শেখ মোবারক উল্লাহ জৌথুরী এক্সটেন্টিভ | ০১৩১১১৫১৭৬০৩ |  |
| ১৬. | জনাব মোহাম্মদ সাঈদ এয়ারকন্ডিশনিং অপারেটর-কাম-মেকানিক | ০২৭৩০২২৬০৩৭ |  29.02.2022 |
| ১৭. | বেগম হাদিনা মাহুড়া খানম রিসিপিশনিষ্ট | ০২৭২৬৬২৪০৬৪ |  29.02.2022 |
| ১৮. | বেগম পারভীন আক্তার স্টেনোগ্রাফার-কাম-কম্পিউটার অপারেটর | ০১৭২৫৬১৫৫৩৩ |  29.02.2022 |
| ১৯. | আব্দুল ওয়াহিদ ব্যারিষ্টার হিসাব সহকারি | ০১৭২০০৩৪১২২ |  29/02/22 |
| ২০. | বেগম পারভীন আক্তার ডাটা এন্ট্রি অপারেটর | ০১৭১৫১৩২২৩৭ |  29/2/22 |
| ২১. | জনাব মোঃ হাকিমুল ইসলাম ডাটা এন্ট্রি অপারেটর | ০১৭১৬৬৭১৫৫০ |  29/2/22 |
| ২২. | জনাব মোঃ মাইনুল ইসলাম ডাটা এন্ট্রি অপারেটর | অনুলিখিত | — |
| ২৩. | জনাব মোঃ আমিনুর রহমান গার্ডিয়ান | অনুলিখিত | — |
| ২৪. | জনাব মোঃ মজিব হোসেন গার্ডিয়ান | ০১৭১৬৬৭১৫৫০ |  29/2/2022 |
| ২৫. | জনাব মোঃ আব্দুল বাসার (আবুল), গার্ডিয়ান | ০১৭১৬৬৭১৫৫০ |  |



বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম এর উদ্যোগে আয়োজিত



বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়ামের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের
'৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয়, অভিযোগ প্রতিকার
ব্যবস্থা (জিআর এস) ও এ সংক্রান্ত সফটওয়্যার, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন
কর্মপরিকল্পনা, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ও তথ্য অধিকার আইন-২০০৯'
শীর্ষক এক দিনের প্রশিক্ষণ কর্মশালা

প্রধান অতিথি : জনাব সঞ্জয় কুমার ভৌমিক, অতিরিক্ত সচিব ও
পরিচালক, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম

বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়

স্থান: হারবেরিয়াম অডিটোরিয়াম
তারিখ: ২৬ এপ্রিল ২০২২; মঙ্গলবার

বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়ামের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের

৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয়, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জিআরএস) ও এ সংক্রান্ত সফটওয়্যার, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ও তথ্য অধিকার আইন-২০০৯' শীর্ষক এক দিনের প্রশিক্ষণ সমন্বসূচী

তারিখ : ২০ এপ্রিল, ২০২২; রোজ : মঙ্গলবার

সময় : সকাল : ৯:৩০ টা - বিকেল ৩:৩০ টা

স্থান : হারবেরিয়াম অডিটোরিয়াম

| সময় | প্রশিক্ষণের বিষয় | বক্তা/প্রশিক্ষক |
|------------------|---|--|
| ৯:৩০ - ৯:৪৫ টা | উদ্বোধনী অনুষ্ঠান | সঞ্জয় কুমার ভৌমিক (অতিরিক্ত সচিব) ও পরিচালক, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম, ঢাকা। |
| ৯:৪৫ - ১০:৪৫ টা | ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয় | মোহাম্মদ সালাহউদ্দিন, উপসচিব ইম্পলিমেন্টেশন স্পেশালিস্ট এটুআই |
| ১০:৪৫ - ১১:৪৫ টা | অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জিআরএস) এবং জিআরএস সফটওয়্যার | '৩' |
| ১১:৪৫ - ১২:০০ টা | বিরতি | |
| ১২:০০ - ১:০০ টা | ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ এবং হারবেরিয়াম প্রাপ্ত স্পেসিমেন ডাটাবেজ | মোহাম্মদ রাশেদুল হাকিম প্রোগ্রামার, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম |
| ১:০০ - ১:৩০ টা | মধ্যাহ্ন বিরতি | |
| ১:৩০ - ২:৩০ টা | তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ | সঞ্জয় কুমার ভৌমিক (অতিরিক্ত সচিব) ও পরিচালক, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম, ঢাকা। |
| ২:৩০-৩:৩০ টা | সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি | ড. সরদার নাসির উদ্দিন প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম |
| ৩:৩০ - ৩:৪৫ টা | সমাপনী অনুষ্ঠান | সঞ্জয় কুমার ভৌমিক (অতিরিক্ত সচিব) ও পরিচালক, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম, ঢাকা। |

৩১
২০/০৪/২২

বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়ামের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের

'৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয়, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জিআর এস) ও এ সংক্রান্ত সফটওয়্যার, ই-গভর্ন্যান্স ও উচ্চবন কর্মপরিকল্পনা, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ও তথ্য অধিকার আইন-২০০৯' শীর্ষক

এক দিনের প্রশিক্ষণ প্রশিক্ষকের উপস্থিতি :

তারিখ : ২৬ এপ্রিল, ২০২২; রোজ : মঙ্গলবার

সময় : সকাল : ৯:৩০ টা - বিকেল ৩:৩০ টা

স্থান : হারবেরিয়াম অডিটোরিয়াম

| ক্রমিক নং | কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবী | মোবাইল/ ই-মেইল | স্বাক্ষর ও তারিখ |
|--------------|---|---|------------------|
| (১) | (২) | (৩) | (৪) |
| ১ | ড. সরদার নাসির উদ্দিন প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৭১৫৮০৭১০৩ n.saraz@yalec.com | 23/4/22 |
| ২ | ড. মাহবুবা সুলতানা উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (প্রোগ্রাম) | ০১৭৩৫৯০৭১৪৬ mahabuba@yalec.com | 27.4.22 |
| ৩ | জনাব মোহাম্মদ হাশেমুল হাকিম প্রোগ্রামার | ০১৫৫২৩৫০৭৯৯ Tashedulhakeem@gmail.com | 26.04.22 |
| ৪ | ড. মো. হাফেজুর রহমান উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (প্রোগ্রাম) | ০১৭৪৭১৭৬৩৫৩ hafezurrahman@gmail.com | 27.4.22 |
| ৫ | জনাব মাহমুদা আখতার উর্ধ্বতন আর্টিস্ট-কাম-ইলাস্ট্রেটর | ০১৭২৬৭৮৭৮৭৮ mahmudaakhter514@gmail.com | 24.8.2022 |
| ৬ | জনাব নাইমুর রহমান উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও উপ-পরিচালক (জ. না.) | ০১৭১৩২৩১৬৭৫ naimur_rahman@yalec.com | 26.4.2022 |
| ৭ | জনাব মশরফ কামরুল ইসলাম উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৭১৪২৬৭০৫ mashraf@yalec.com | 26.4.22 |
| ৮ | জনাব আহমেদ সাদী বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | | |
| ৯ | জনাব মোহাম্মদ এমদাদুল হক বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৮৬৮৫৭৫৫৬ | 26.04.22 |
| ১০ | জনাব আনোয়ার বিনতে ইসলাম বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৭৩৫৯৩৭২০০ anwar@yalec.com | 25.04.22 |

| ক্রমিক নং | কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবী | মোবাইল/ ই-মেইল | স্বাক্ষর ও তারিখ |
|--------------|---|-------------------|----------------------------|
| (১) | (২) | (৩) | (৪) |
| ১১. | জনাব মোহাম্মদা খানম এসিস্টেন্ট লাইব্রেরিয়ান | ০১৬১০০১২৩৪০ | RKhanam 26/4/2022 |
| ১২. | জনাব অহিদ উল্লাহ সহকারী প্রোগ্রামার (চলতি দায়িত্ব) | ০১৭১৬৫৪০৬৬১ | অহিদ 25/08/22 |
| ১৩. | জনাব মো: নুরুন্নাহান স্টোর কিপার | ০৪৭৩০৬৭১০৪০ | নুরুন্নাহান 26/08/2022 |
| ১৪. | জনাব মোহাম্মদ হকিকুল ইসলাম হেড এসিস্টেন্ট | ০১২১৪৬৪৭২২ | হকিকুল 26/08/2022 |
| ১৫. | জনাব শেখ মোবারক উল্লাহ চৌধুরী এক্সিকিউটিভ | ০১৯১১৫১৭৬৭৩ | শেখ মোবারক 26/08/2022 |
| ১৬. | জনাব মোহাম্মদ সালেহ এয়ারকন্ডিশনিং অপারেটর-কাম-মেকানিক | ০৩৭২০২২৬০২৭ | সালেহ 26/08/22 |
| ১৭. | বেগম হাছিনা মাহুদা খানম ট্রিসিপসনিষ্ট | ০০৯২৩৩২৫০৬৪ | হাছিনা 26/08/2022 |
| ১৮. | বেগম পারভীন আক্তার পীটলিশিকার-কাম-কম্পিউটার অপারেটর | ০৩৭২০৬৩০৪৬৬ | পারভীন 26/08/22 |
| ১৯. | আব্দুল ওয়াহিদ ক্যাশিয়ার/ হিসাব সহকারি | ০১৩২০০৭৪১২২ | আব্দুল ওয়াহিদ 26/08/22 |
| ২০. | বেগম পারভীন আক্তার ডাটা এন্ট্রি অপারেটর | ০১৭১৫১৩২২৩৭ | পারভীন 26/08/22 |
| ২১. | জনাব মো: হকিকুল ইসলাম ডাটা এন্ট্রি অপারেটর | ০১৭২০৬৬৭৩০৬০ | হকিকুল ইসলাম 26/08/22 |
| ২২. | জনাব মো: মাইনুল ইসলাম ডাটা এন্ট্রি অপারেটর | ৩১ নুসানু ২৬ | আনুসানু ২৬ |
| ২৩. | জনাব মো: আমিনুর রহমান গাড়ীচালক | u | আনুসানু ২৬ |
| ২৪. | জনাব মো: মতিজ হোসেন গাড়ীচালক | ০২৬২৩৭৩৫৪৬২ | মতিজ 26/08/2022 |
| ২৫. | জনাব মো: আব্দুল বাসার (আব্দুল), গাড়ীচালক | ০১৩১৬৪৪৫৩১৭ | আব্দুল বাসার |
| ২৬. | জনাব মো: আব্দুর রহিম গাড়ীচালক | ০১৭১৩৭১০৭০০ | আব্দুর রহিম |
| ২৭. | জনাব মো: করিম হোসেন হাওলাদার ইন্সপেক্টর | ০১৭১২৭৫০৭৫৬ | করিম 26/08/2022 |

বাংলাদেশ ন্যাপনাল হারবেরিয়ামের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের
 '৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়, জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ই-
 গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, মোবাইল অ্যাপ ও গ্রাট প্লেসিমেট ডাটাবেজ ব্যবহার, তথ্য
 অধিকার আইন - ২০০৯, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২১-২০২২' শীর্ষক ২ ঘ দিনের প্রশিক্ষণ
 সময়সূচী

তারিখ : ২৩ মে, ২০২২; রোজ : সোমবার
 সময় : সকাল : ৯:৩০ টা - বিকেল ৫:৩০ টা
 স্থান : হারবেরিয়াম অডিটোরিয়াম

| সময় | প্রশিক্ষণের বিষয় | বক্তা /প্রশিক্ষক |
|------------------|---|---|
| ৯:৩০ - ১০:৩০ টা | ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়, পার্ট -১ | মোহাম্মদ সালাহউদ্দিন, উপসচিব ইম্পলিমেন্টেশন প্লেসিমেট এটিআই |
| ১০:৩০ - ১১:৩০ টা | ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়, পার্ট -২ | ঐ |
| ১১:৩০ - ১১:৪৫ টা | চা বিরতি | |
| ১১:৪৫ - ১:০০ টা | জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা | ড. সরদার নাসির উদ্দিন প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা বাংলাদেশ ন্যাপনাল হারবেরিয়াম |
| ১:০০ - ২:০০ টা | মধ্যাহ্ন বিরতি | |
| ২:০০ - ৩:৩০ টা | ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, মোবাইল অ্যাপ ও গ্রাট প্লেসিমেট ডাটাবেজ ব্যবহার | মোহাম্মদ হোসেন হাতিম প্রোগ্রামার বাংলাদেশ ন্যাপনাল হারবেরিয়াম |
| ৩:৩০-৩:৪৫ টা | তথ্য অধিকার আইন - ২০০৯ | নাইমুর রহমান উন্নয়ন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও উপ-পরিচালক (প্রশা) অডি, মা: বাংলাদেশ ন্যাপনাল হারবেরিয়াম |
| ৩:৪৫ - ৪:০০ টা | চা বিরতি | |
| ৪:০০-৪:৪৫ টা | বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২১-২০২২ | ফকরুল কামরুল ইসলাম উন্নয়ন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা বাংলাদেশ ন্যাপনাল হারবেরিয়াম |
| ৪:৪৫ - ৫:৩০ টা | সমাপনী অনুষ্ঠান | সঞ্জয় কুমার সৌমিক (অতিরিক্ত সচিব) ও পরিচালক, বাংলাদেশ ন্যাপনাল হারবেরিয়াম, ঢাকা। |

বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়ামের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের

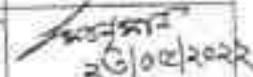
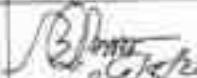
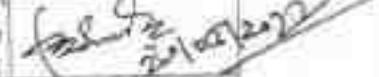
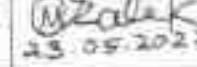
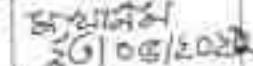
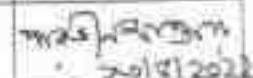
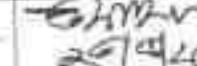
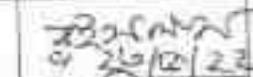
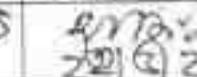
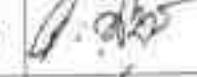
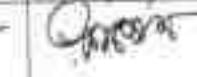
'৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ই-গভর্ন্যান্স ও উচ্চতর কর্মপরিকল্পনা, মোবাইল জ্যাপ ও গ্রাফট স্পেসিয়েন ডাটাবেজ ব্যবহার, তথ্য অধিকার আইন - ২০০৯, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২১-২০২২' শীর্ষক ২য় দিনের প্রশিক্ষণের উপস্থিতি :

তারিখ : ২৩ মে, ২০২২; রোজ : সোমবার

সময় : সকাল : ৯:৩০ টা - বিকেল ৫:০০ টা

স্থান : হারবেরিয়াম অডিটোরিয়াম

| ক্রমিক নং | কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবী | মোবাইল/ ই-মেইল | স্বাক্ষর ও তারিখ |
|--------------|--|--|-----------------------|
| (১) | (২) | (৩) | (৪) |
| ১. | ড. সরদার নাসির উদ্দিন প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৭১৫০০ ৭৫০৩ nsardar@yahoo.com | |
| ২. | ড. মাহবুবা সুলতানা উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (শ্রেণীতে) | ০১৭৩৫৪০ ৪৪৪৬ mahbuba0471@gmail.com | Mus 23.05.2022 |
| ৩. | জনাব মোহাম্মদ রাশেদুল হাকিম প্রোগ্রামার | ০১৫৫২৩৫০ ৯৯০ rashedulhakim@gmail.com | 23/05/2022 |
| ৪. | ড. মো: ছায়েদুর রহমান উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (শ্রেণীতে) | ০১৭৪৭১৭৬৩৫৩ sayedur-nigmen@gmail.com | 23/05/2022 |
| ৫. | জনাব মাহবুবা আখতার উর্ধ্বতন আর্টিস্ট-কাম-ইন্সপেক্টর | ০১৭২৬৭৪৭৪৭৪ mahbubakhatir04@gmail.com | 26/05/2022 |
| ৬. | জনাব নাইবুর রহমান উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও টেল. পরিচালক (অ. প.) | ০১০১৩২৩১৬৭৫ | Rahim 23.05.2022 |
| ৭. | জনাব শমসুজ্জামান কামরুল ইসলাম উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৭১৪২৫৭০৫৫ orchi.dcu.islam@gmail.com | 23.5.22 |
| ৮. | জনাব মোহাম্মদ এমদাদুল হক বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৪৬৪৫১৭৫৫৬ | 23.05.22 |
| ৯. | জনাব তামান্না বিনতে ইসলাম বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৭৩৫-৯৯৭২০০ tamanna.tg211@gmail.com | 29.05.22 |
| ১০. | জনাব রোখসানা খানম এসিস্টেন্ট রাইট্রেট্রিয়ান | ০১৬১০০১২৩৪০ Rokhsanak275@gmail.com | RKhanam 23.05.2022 |

| ক্রমিক নং | কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবী | মোবাইল/ ই-মেইল | স্বাক্ষর ও তারিখ |
|--------------|---|---------------------------------|--|
| (১) | (২) | (৩) | (৪) |
| ১১. | জনাব রহিম উল্লাহ সহকারী প্রোগ্রামার (চলতি দায়িত্ব) | ০১৭১৬৫৪০৫৬১ |  ২৬/০৫/২২ |
| ১২. | জনাব মোঃ নূরুজ্জামান ছোট ভিগার | ০১৭২৪৭৭৩৭৭৫ |  ২৬/০৫/২০২২ |
| ১৩. | জনাব মোহাম্মদ হকিমুল ইসলাম সেভ এনিসটেন্ট | ০১৭১৪৬৫৫৭২৫ |  ২৬/০৫/২২ |
| ১৪. | জনাব শেখ মোবারক উল্লাহ সৌখী এক্সিটেন্ট | ০১৭১১৫১৩৬০৩ ০১৭২৭১৬৩৫৭ |  ২৬/০৫/২০২২ |
| ১৫. | জনাব মোহাম্মদ সালেক এয়ারকন্ডিশনিং অপারেটর-কাম মেকানিক | ০১৭১৫২২৪০৭৭ |  ২৩.০৫.২০২২ |
| ১৬. | বেগম হাছিনা আবুকা খানম রিসিপিশনিষ্ট | ০১৭১৬৩২৪০৬৪ |  ২৬/০৫/২০২২ |
| ১৭. | বেগম শারভীন আক্তার স্টাফরিপকার-কাম কম্পিউটার অপারেটর | ০১৭২৫৬১৫৫৩৩ |  ২৬/০৫/২০২২ |
| ১৮. | আব্দুল হামিদ ক্যান্টিনার/ হিসাব সহকারী | ০১৭২০০৭৪১২২ |  ২৬/০৫/২২ |
| ১৯. | বেগম শারভীন আক্তার স্টাফ এন্ড অপারেটর | ০১৭১৫১৩২২৩৭ |  ২৬/০৫/২২ |
| ২০. | জনাব মোঃ হকিমুল ইসলাম স্টাফ এন্ড অপারেটর | ০১৭১৬৬৭১৫৫০ |  ২৬/০৫/২২ |
| ২১. | জনাব মোঃ মাইনুল ইসলাম স্টাফ এন্ড অপারেটর | ০১৭৩৭৩৫৪০৭৭ mydul@egonwv.com |  ২৬/০৫/২২ |
| ২২. | জনাব মোঃ হকিম হোসেন পার্টটালক | ০১৭২৬৭৪৫৪৮২ |  ২৬/০৫/২০২২ |
| ২৩. | জনাব মোঃ আযিযুর রহমান পার্টটালক | ০১৪১৩১৬৪০৭৫ |  ২৬/০৫/২২ |
| ২৪. | জনাব মোঃ আব্দুল মাদার (অকশ্ব), পার্টটালক | ০১৭১৬৪৪৫৪১৭ |  ২৬/০৫/২২ |
| ২৫. | জনাব মোঃ আব্দুর রহিম পার্টটালক | ০১৭১৩৭১০৭০০ |  ২৬/০৫/২২ |
| ২৬. | জনাব মোঃ হকিম হোসেন হাওলাদার ইলেকট্রিশিয়ান | ০১৭১২৭৫০৫৫৬ |  ২৬/০৫/২০২২ |
| ২৭. | জনাব মোঃ আব্দুল কাশেম ডিস্ক এন্টেনসিটি | ০১৭৪৭১৭৩৭২ |  ২৬/০৫/২২ |

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম
চিড়িয়াখানা রোড, মিরপুর-১, ঢাকা-১২১৬।
www.bnh.gov.bd

বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়ামের ১ম ত্রৈমাসিক জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২১ পর্যন্ত 'ই-গভন্যাস ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভার কার্যবিবরণী।

| | |
|----------------|---|
| সভাপতি | : ড. সরদার নাসির উদ্দিন, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম। |
| সভার তারিখ | : ২৬ অক্টোবর, ২০২১ খ্রিস্টাব্দ রোজ মঙ্গলবার। |
| সময় | : সকাল ০৯:৩০ ঘটিকা। |
| সভার স্থান | : হারবেরিয়াম অডিটোরিয়াম, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম। |
| সভায় উপস্থিতি | : পরিশিষ্ট-"ক" |

উপস্থাপনাঃ

সভাপতি মহোদয় সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। এ পর্যায়ে তিনি বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়ামের 'ই-গভন্যাস ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন উপস্থাপন করান জন্য ইনোভেশন কমিটির ফোকাল পয়েন্ট প্রোগ্রামার জনাব মোহাম্মদ রাশেদুল হাকিমকে অনুরোধ জানান। প্রোগ্রামার জনাব মোহাম্মদ রাশেদুল হাকিম পাওয়ার পয়েন্ট প্রেজেন্টেশনের মাধ্যমে ১ম ত্রৈমাসিক জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২১ পর্যন্ত 'ই-গভন্যাস ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন' নিম্নোক্ত ছকাকারে উপস্থাপন করেন।

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা | অর্জন (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২১) |
|---|--|--------|------------|--------------|----------------------------------|
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ |
| [১.১] উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন | [১.১.১] একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত | তারিখ | ৫ | ১৬/০৩/২০২২ | - |
| [১.২] সেবা সহজীকরণ | [১.২.১] একটি সেবা সহজীকৃত | তারিখ | ৫ | ২৫/০২/২০২২ | - |
| [১.৩] সেবা ডিজিটাইজেশন | [১.৩.১] ন্যূনতম একটি সেবা ডিজিটাইজকৃত | তারিখ | ৫ | ৩০/১২/২০২২ | - |
| [১.৪] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজীকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা | [১.৪.১] সভা আয়োজিত | তারিখ | ৪ | ৩০/০৮/২০২১ | ২৯/০৮/২০২১ |
| [১.৫] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি | [১.৫.১] ই-ফাইলে নোট নিম্পত্তিকৃত | % | ৬ | ৮০% | ৮০% |
| [১.৬] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন | [১.৬.১] সভা/কর্মশালা আয়োজিত | সংখ্যা | ৪ | ৪ | - |

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা | অর্জন (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২১) |
|---|--|--------|------------|--------------|----------------------------------|
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ |
| [২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ | [২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বঙ্গ হালনাগাদকৃত | সংখ্যা | ৪ | ৪ | ১টি |
| | [২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত | সংখ্যা | ২ | ৪ | ১টি |
| [২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত | সংখ্যা | ৩ | ৪ | - |
| | [২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত | % | ৩ | ৮০% | - |
| | [২.২.৩] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত | সংখ্যা | ৩ | ৪ | ১টি |
| | [২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রীপরিষদ বিভাগে/উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত | তারিখ | ৩ | ১৩/০১/২০২২ | - |
| | [২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত নূন্যতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত | সংখ্যা | ৩ | ৩০/৫/২০২২ | - |

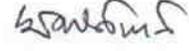
হারবেরিয়ামের 'ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি সেপ্টেম্বর ২০২১ নাগাদ কর্মপরিকল্পনার লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী সন্তোষজনক বলে প্রোগ্রামার সভাকে জানান এবং পরবর্তী সময়কালে অসম্পূর্ণ কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা হবে বলে সভাকে অবহিত করেন। এ পর্যায়ে সভাপতি মহোদয় হারবেরিয়ামের উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে সম্ভাব্য করণীয় সম্পর্কে উপস্থিত সকলের মতামত আহ্বান করেন। উপস্থিত সদস্যবৃন্দ বিস্তারিত আলোচনা ও পর্যালোচনা করেন। সভাপতি মহোদয় 'ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার অন্তর্ভুক্ত বিভিন্ন কর্মসম্পাদন সূচকের লক্ষ্যমাত্রা পূরণে যথাযথ পদক্ষেপ নেওয়ার ব্যাপারে সতর্ক মতামত প্রকাশ করেন এবং সেসব ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাযথ ব্যবস্থা নেওয়ার পরামর্শ প্রদান করেন।

২.০ সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্তগুলো গৃহীত হয়ঃ

| সিদ্ধান্ত নং | সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়নের দায়িত্ব |
|-----------------|---|-------------------------------------|
| ২.১ | ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন করা | প্রোগ্রামার |
| ২.২ | [১.১] উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন, [১.২] সেবা সহজীকরণ ও [১.৩] সেবা ডিজিটাইজেশন যথাসময়ে সম্পন্ন করা | সফটওয়্যার প্রতিষ্ঠান ও প্রোগ্রামার |

| সিদ্ধান্ত নং | সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়নের দায়িত্ব |
|-----------------|---|-----------------------|
| ২.৩ | ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন করা | প্রোগ্রামার |

৩.০ পরিশেষে আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।



২৫.১০.২০২১

ড. সরদার নাসির উদ্দিন
প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা
বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার -
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম
চিড়িয়াখানা রোড, মিরপুর-১, ঢাকা-১২১৬।
www.bnh.gov.bd

বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়ামের ২য় ত্রৈমাসিক অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২১ পর্যন্ত 'ই-গভন্যাস ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন' অগ্রগতি সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভার কার্যবিবরণী।

| | |
|----------------|---|
| সভাপতি | : ড. সরদার নাসির উদ্দিন, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম। |
| সভার তারিখ | : ১০ জানুয়ারি, ২০২২ খ্রিষ্টাব্দ রোজ সোমবার। |
| সময় | : সকাল ১০:০০ ঘটিকা। |
| সভার স্থান | : হারবেরিয়াম অডিটোরিয়াম, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম। |
| সভায় উপস্থিতি | : পরিশিষ্ট-“ক” |

উপস্থাপনাঃ

সভাপতি মহোদয় সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। এ পর্যায়ে তিনি বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়ামের 'ই-গভন্যাস ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার ২য় ত্রৈমাসিক অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২১ পর্যন্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন উপস্থাপন করান জনা ইনোভেশন কমিটির ফোকাল পয়েন্ট প্রোগ্রামার জনাব মোহাম্মদ রাশেদুল হাকিমকে অনুরোধ জানান। প্রোগ্রামার জনাব মোহাম্মদ রাশেদুল হাকিম পাওয়ার পয়েন্ট প্রেজেন্টেশনের মাধ্যমে ২য় ত্রৈমাসিক অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২১ পর্যন্ত 'ই-গভন্যাস ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন' নিম্নোক্ত ছকাকারে উপস্থাপন করেন।

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা | অর্জন (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২১) |
|---|--|--------|------------|--------------|----------------------------------|
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ |
| [১.১] উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন | [১.১.১] একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত | তারিখ | ৫ | ১৬/০৩/২০২২ | ০১/১২/২০২১ |
| [১.২] সেবা সহজীকরণ | [১.২.১] একটি সেবা সহজীকৃত | তারিখ | ৫ | ২৫/০২/২০২২ | ০১/১২/২০২১ |
| [১.৩] সেবা ডিজিটাইজেশন | [১.৩.১] ন্যূনতম একটি সেবা ডিজিটাইজকৃত | তারিখ | ৫ | ৩০/১২/২০২২ | ০১/১২/২০২১ |
| [১.৪] ইভংপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজীকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা | [১.৪.১] সভা আয়োজিত | তারিখ | ৪ | ৩০/০৮/২০২১ | ২৯/০৮/২০২১ |
| [১.৫] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি | [১.৫.১] ই-ফাইলে নোট নিম্পত্তিকৃত | % | ৬ | ৮০% | ৮০% |
| [১.৬] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন | [১.৬.১] সভা/কর্মশালা আয়োজিত | সংখ্যা | ৪ | ৪ | - |

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা | অর্জন (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২১) |
|---|--|--------|------------|--------------|----------------------------------|
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ |
| [২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ | [২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত | সংখ্যা | ৪ | ৪ | ১টি |
| | [২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত | সংখ্যা | ২ | ৪ | ১টি |
| [২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত | সংখ্যা | ৩ | ৪ | ১টি |
| | [২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত | % | ৩ | ৮০% | - |
| | [২.২.৩] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত | সংখ্যা | ৩ | ৪ | ১টি |
| | [২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রীপরিষদ বিভাগে/উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত | তারিখ | ৩ | ১৩/০১/২০২২ | - |
| | [২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত | সংখ্যা | ৩ | ৩০/৪/২০২২ | - |

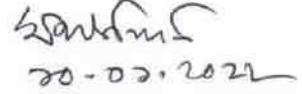
হারবেরিয়ামের 'ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি ২য় কোয়ার্টার ডিসেম্বর ২০২১ নাগাদ কর্মপরিকল্পনার লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী [১.১.১] একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত, [১.২.১] একটি সেবা সহজিকৃত এবং [১.৩.১] ন্যূনতম একটি সেবা ডিজিটাইজকৃত - এই ৩টি কার্যক্রম বাস্তবায়নের অংশ হিসেবে গত ০১ ডিসেম্বর ২০২১ তারিখে জনাব মো: মোস্তফা কামাল, সচিব, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয় কর্তৃক হারবেরিয়ামের জন্য প্রস্তুতকৃত ডেপ্লটপ/মোবাইল অ্যাপ শুভ উদ্বোধন করেন। তাছাড়া ইনোভেশনের অন্যান্য কার্যক্রমের অগ্রগতি সন্তোষজনক এবং পরবর্তীতে অসম্পূর্ণ কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা হবে বলে প্রোগ্রামার সভাকে অবহিত করেন। এ পর্যায়ে সভাপতি মহোদয় হারবেরিয়ামের উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে সম্ভাব্য করণীয় সম্পর্কে উপস্থিত সকলের মতামত আহ্বান করেন। উপস্থিত সকল সদস্যবৃন্দ বিস্তারিত আলোচনা ও পর্যালোচনা করেন। উপস্থিত সকলে সচিব মহোদয় কর্তৃক হারবেরিয়ামের জন্য প্রস্তুতকৃত ডেপ্লটপ/মোবাইল অ্যাপ শুভ উদ্বোধনের প্রশংসা করেন। সভাপতি মহোদয় 'ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার অন্তর্ভুক্ত [১.৬] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজনের বিষয়ে যথাযথ পদক্ষেপ নেওয়ার ব্যাপারে মতামত প্রকাশ করেন এবং অন্যান্য কার্যক্রম যথাসময়ে সম্পন্ন করার ব্যাপারে পরামর্শ প্রদান করেন।

হাসান

২.০ সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্তগুলো গৃহীত হয়ঃ

| সিদ্ধান্ত নং | সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়নের দায়িত্ব |
|-----------------|--|-----------------------|
| ২.১ | 'ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার অগ্রভুক্ত [১.৬] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন করা। | প্রোগ্রামার |
| ২.২ | 'ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার অগ্রভুক্ত অন্যান্য অসম্পূর্ণ কার্যক্রম যথাসময়ে সম্পন্ন করা। | প্রোগ্রামার |

৩.০ পরিশেষে আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।



ড. সরদার নাসির উদ্দিন
প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা

বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম

বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়ামের 'ই-গভন্যাস ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি সংক্রান্ত ৩য়
ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি – মার্চ ২০২২) পর্যালোচনা সভার কার্যবিবরণী।

| | |
|----------------|---|
| সভাপতি | : ড. সরদার নাসির উদ্দিন, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম। |
| সভার তারিখ | : ২৫ এপ্রিল, ২০২২ খ্রিস্টাব্দ রোজ মঙ্গলবার। |
| সময় | : সকাল ১১:০০ ঘটিকা। |
| সভার স্থান | : হারবেরিয়াম লাইব্রেরী, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম। |
| সভায় উপস্থিতি | : পরিশিষ্ট-“ক” |

উপস্থাপনাঃ

সভাপতি মহোদয় সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। এ পর্যায়ে তিনি বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়ামের 'ই-গভন্যাস ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন উপস্থাপন করান জন্য ইনোভেশন কমিটির ফোকাল পয়েন্ট প্রোগ্রামার জনাব মোহাম্মদ রাশেদুল হাকিমকে অনুরোধ জানান। প্রোগ্রামার জনাব মোহাম্মদ রাশেদুল হাকিম পাওয়ার পয়েন্ট প্রেজেন্টেশনের মাধ্যমে মার্চ ২০২২ পর্যন্ত 'ই-গভন্যাস ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন' উপস্থাপন করেন।

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা | অর্জন (জানুয়ারি -মার্চ ২০২২) |
|---|--|--------|------------|--------------|----------------------------------|
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ |
| [১.১] উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন | [১.১.১] একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত | তারিখ | ৫ | ১৬/০৩/২০২২ | ০১/১২/২০২১ |
| [১.২] সেবা সহজীকরণ | [১.২.১] একটি সেবা সহজিকৃত | তারিখ | ৫ | ২৫/০২/২০২২ | ০১/১২/২০২১ |
| [১.৩] সেবা ডিজিটাইজেশন | [১.৩.১] নূনতম একটি সেবা ডিজিটাইজকৃত | তারিখ | ৫ | ৩০/১২/২০২২ | ০১/১২/২০২১ |
| [১.৪] ইতিপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজীকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা | [১.৪.১] সভা আয়োজিত | তারিখ | ৪ | ৩০/০৮/২০২১ | ২৯/০৮/২০২১ |
| [১.৫] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি | [১.৫.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত | % | ৬ | ৮০% | ৮০% |
| [১.৬] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন | [১.৬.১] সভা/কর্মশালা আয়োজিত | সংখ্যা | ৪ | ৪ | ২টি |

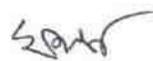
| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা | অর্জন (জানুয়ারি -মার্চ ২০২২) |
|---|--|--------|------------|--------------|----------------------------------|
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ |
| [২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ | [২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত | সংখ্যা | ৪ | ৪ | ১টি |
| | [২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত | সংখ্যা | ২ | ৪ | ১টি |
| [২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত | সংখ্যা | ৩ | ৪ | ২টি |
| | [২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত | % | ৩ | ৮০% | - |
| | [২.২.৩] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত | সংখ্যা | ৩ | ৪ | ২টি |
| | [২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রীপরিষদ বিভাগে/উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত | তারিখ | ৩ | ১৩/০১/২০২২ | ১২/০১/২০২২ |
| | [২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত নূন্যতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত | সংখ্যা | ৩ | ৩০/৫/২০২২ | - |

হারবেরিয়ামের 'ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি মার্চ ২০২২ নাগাদ অধিকাংশ কর্মসম্পাদন সূচকের লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়ন হয়েছে বলে প্রোগ্রামার সভাকে জানান এবং অদ্য সভার পরবর্তী কার্যদিবসে অর্থাৎ ২৬ শে এপ্রিল ২০২২ তারিখে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ১ (এক) দিনের প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হবে যার বিজ্ঞপ্তি ২০ এপ্রিল ২০২২ তারিখে পরিচালক মহোদয়ের নির্দেশক্রমে জারী করা হয় বলে সভাকে অবহিত করেন। তিনি আরো জানান, হারবেরিয়ামের প্রশিক্ষণ ব্যয় ও জনবল সীমিত হওয়ায় এপিএ বাস্তবায়নে ধার্যকৃত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজনে একই প্রশিক্ষণ কর্মশালার প্রশিক্ষণ সূচীতে এপিএ আওতাধীন একাধিক বিষয় অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে।

২.০ আলোচনা

আলোচনা ও পর্যালোচনার শুরুতে সভাপতি মহোদয় হারবেরিয়ামের উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে সম্ভাব্য করণীয় সম্পর্কে উপস্থিত সকলের মতামত আহ্বান করেন। উপস্থিত সদস্যবৃন্দ বিস্তারিত আলোচনা ও পর্যালোচনা করেন। 'ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়নের অগ্রগতি মোটাটুটি সন্তোষজনক বলে সকলে একমত পোষণ করেন। সভাপতি 'ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়নে কর্মসম্পাদন সূচকের যে সকল কার্যক্রম লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী সম্পন্ন হয়নি তা যথাসময়ে সম্পন্ন করার পরামর্শ প্রদান করেন।

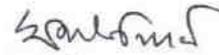
১



৩.০ সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্তগুলো গৃহীত হয়ঃ

| সিদ্ধান্ত নং | সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়নের দায়িত্ব |
|-----------------|---|-----------------------|
| ৩.১ | ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী অসমাপ্ত প্রশিক্ষণ যথাসময়ে আয়োজন করা। | প্রোগ্রামার |
| ৩.২ | ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ অবশিষ্ট সভা/কর্মশালা যথাসময়ে আয়োজন করা। | প্রোগ্রামার |
| ৩.৩ | দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত নূন্যতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনের ব্যবস্থা নেওয়া। | প্রোগ্রামার |

৪.০ পরিশেষে আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকল সদস্যকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।


২৫.০৪.২০২২

ড. সরদার নাসির উদ্দিন
প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা
বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম
চিড়িয়াখানা রোড, মিরপুর-১, ঢাকা-১২১৬।
www.bnh.gov.bd

বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়ামের 'ই-গভন্যাস ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি সংক্রান্ত ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল - জুন ২০২২) পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী।

| | |
|----------------|---|
| সভাপতি | : ড. সরদার নাসির উদ্দিন, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম। |
| সভার তারিখ | : ৩০ জুন, ২০২২ খ্রিস্টাব্দ রোজ বৃহস্পতিবার। |
| সময় | : সকাল ১১:৩০ ঘটিকা। |
| সভার স্থান | : হারবেরিয়াম অডিটোরিয়াম |
| সভায় উপস্থিতি | : পরিশিষ্ট-“ক” |

উপস্থাপনাঃ

হারবেরিয়ামের পরিচালক মহোদয়ের নির্দেশক্রমে আয়োজিত সভায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। এ পর্যায়ে তিনি ২০২১-২২ অর্থ বছরের এপিএ আবশ্যিক কার্যক্রমের অংশ হিসেবে বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়ামের 'ই-গভন্যাস ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন উপস্থাপন করান জন্য ইনোভেশন কমিটির ফোকাল পয়েন্ট প্রোগ্রামার জনাব মোহাম্মদ রাশেদুল হাকিমকে অনুরোধ জানান। প্রোগ্রামার জনাব মোহাম্মদ রাশেদুল হাকিম পাওয়ার পয়েন্ট প্রেজেন্টেশনের মাধ্যমে ২০২১-২২ অর্থবছরের স্বমূল্যায়নসহ ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল - জুন ২০২২ পর্যন্ত) 'ই-গভন্যাস ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন' নিম্নোক্ত ছকাকারে উপস্থাপন করেন।

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা | অর্জন (জুলাই ২০২১ - জুন ২০২২) | ২০২১-২২ অর্থবছরের স্বমূল্যায়ন |
|---|--|-------|------------|--------------|-------------------------------------|--------------------------------------|
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ |
| [১.১] উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন | [১.১.১] একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত | তারিখ | ৫ | ১৬/০৩/২০২২ | ০১/১২/২০২১ | ৫ |
| [১.২] সেবা সহজীকরণ | [১.২.১] একটি সেবা সহজীকৃত | তারিখ | ৫ | ২৫/০২/২০২২ | ০১/১২/২০২১ | ৫ |
| [১.৩] সেবা ডিজিটাইজেশন | [১.৩.১] ন্যূনতম একটি সেবা ডিজিটাইজকৃত | তারিখ | ৫ | ৩০/১২/২০২২ | ০১/১২/২০২১ | ৫ |
| [১.৪] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজীকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা | [১.৪.১] সভা আয়োজিত | তারিখ | ৪ | ৩০/০৮/২০২১ | ২৯/০৮/২০২১ | ৪ |
| [১.৫] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি | [১.৫.১] ই-ফাইলে নোট নিম্পত্তিকৃত | % | ৬ | ৮০% | ৮০% | ৬ |

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা | অর্জন (জুলাই ২০২১ - জুন ২০২২) | ২০২১-২২ অর্থবছরের স্বমূল্যায়ন |
|---|--|--------|------------|-------------------------|---|--------------------------------------|
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ |
| [১.৬] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন | [১.৬.১] সভা/কর্মশালা আয়োজিত | সংখ্যা | ৪ | ৪ | ৪টি (প্রশিক্ষণ কর্মশালা ৩টি, সভা-১টি) | ৪ |
| [২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ | [২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বঙ্গ হালনাগাদকৃত | সংখ্যা | ৪ | ৪ | ৪টি | ৪ |
| | [২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত | সংখ্যা | ২ | ৪ | ২টি | ২ |
| [২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত | সংখ্যা | ৩ | ৪ | ৪টি | ৩ |
| | [২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত | % | ৩ | ৮০% | বরাদ্দ = ১০০,০০০/- ব্যয়িত = ২৩% (২৩,০০০/-) | - |
| | [২.২.৩] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত | সংখ্যা | ৩ | ৪ | ৪টি | ৩ |
| | [২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রীপরিষদ বিভাগে/উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত | তারিখ | ৩ | ১৩/০১/২০২২ | ১২/০১/২০২২ | ৩ |
| | [২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত নূন্যতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত | সংখ্যা | ৩ | ৩০/৫/২০২২, ৩০/৬/২০২২ | ০৯/০৬/২০২২ | ২,৪ |
| মোট : | | | | | | ৪৬.৪ |

হারবেরিয়ামের 'ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি ৩০ শে জুন ২০২২ নাগাদ অধিকাংশ কর্মসম্পাদন সূচকের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী অর্জিত হয়েছে বলে প্রোগ্রামার সভাকে অবহিত করেন। তিনি আরো জানান, হারবেরিয়ামের 'ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ ব্যয় এবং দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত নূন্যতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনের জন্য [২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ হতে নির্বাহ করার জন্য ধার্য করা হলেও, প্রশিক্ষণ ব্যয় প্রশিক্ষণ খাত হতে এবং একটি উদ্যোগ 'উদ্ভাবন ও উদ্যোক্তা উন্নয়ন একাডেমী প্রতিষ্ঠাকরণ' পরিদর্শনে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে কোন অর্থ ব্যয় হয়নি।

২৫/৬/২০২২

অন্যদিকে ন্যাশনাল হারবেরিয়ামের জন্য প্রস্তুতকৃত প্লান্ট স্পেসিমেন ডাটাবেজ সফটওয়্যার ম্যানটেইনেন্স (Maintenance), আপডেটিং (Updating) বাবদ ২৩,০০০/- টাকা ব্যয় হয়েছে বলে তিনি সভাকে অবহিত করেন।

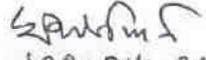
২.০ আলোচনা

আলোচনা ও পর্যালোচনার শুরুতে সভাপতি মহোদয় হারবেরিয়ামের উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা জুলাই ২০২১ হতে ৩০ জুন ২০২২ নাগাদ বাস্তবায়ন অগ্রগতি উপর পাওয়ার পয়েন্ট উপস্থাপনার জন্য হারবেরিয়ামের প্রোগ্রামারকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন এবং এ উপস্থাপনার ভিত্তিতে উপস্থিত সকলের মতামত আহ্বান করেন। উপস্থিত সদস্যবৃন্দ 'ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিস্তারিত আলোচনা ও পর্যালোচনা করেন এবং এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি মোটামুটি সন্তোষজনক বলে সকলে একমত পোষণ করেন। সভাপতি মহোদয় আগামীতে 'ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা' সংক্রান্ত কার্যক্রম সময়মত শতভাগ যেন বাস্তবায়ন করা হয় সে ব্যাপারে সংশ্লিষ্ট সকলকে বিশেষ দৃষ্টি রাখার পরামর্শ প্রদান করেন।

৩.০ সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্তগুলো গৃহীত হয়ঃ

| সিদ্ধান্ত নং | সিদ্ধান্ত |
|--------------|---|
| ৩.১ | আগামীতে এপিএ এর অন্তর্ভুক্ত ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার কর্মসম্পাদন সূচক সমূহ সময়মত শতভাগ বাস্তবায়ন করা। |

৪.০ পরিশেষে আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকল সদস্যকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।


৩০.০৬.২০২২
ড. সরদার নাসির উদ্দিন
প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা
বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম

বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়ামের

২০২১-২২ অর্থ বছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক (জানুয়ারি-ডিসেম্বর ২০২১) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন

| ক্রম | কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম (Activities) | কর্মসম্পাদন সূচক (Performance indicators) | একক (Unit) | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২ | | | অর্জন (জানুয়ারি- ডিসেম্বর ২০২১) | অর্ধবার্ষিক (জানুয়ারি- ডিসেম্বর ২০২১) বাস্তবায়ন অগ্রগতি স্বমূল্যায়ন |
|------|--|-----|---|--|---------------|------------------------------|----------------------|------------|------------|--|--|
| | | | | | | | অসাধারণ | উত্তম | চলতি মান | | |
| | | | | | | | ১০০% | ৮০% | ৬০% | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ |
| ১ | [১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ | ৩৫ | [১.১] উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন | [১.১.১] একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত | তারিখ | ৫ | ১৬/০৩/২০২২ | ১৪/০৪/২০২২ | ০৫/০৫/২০২২ | ০১/১২/২০২১ | ৫ |
| | | | [১.২] সেবা সহজীকরণ | [১.২.১] একটি সেবা সহজীকৃত | তারিখ | ৫ | ২৫/০২/২০২২ | ০৪/০৩/২০২২ | ২৫/০৩/২০২২ | ০১/১২/২০২১ | ৫ |
| | | | [১.৩] সেবা ডিজিটাইজেশন | [১.৩.১] ন্যূনতম একটি সেবা ডিজিটাইজকৃত | তারিখ | ৫ | ৩০/১২/২০২২ | ১৩/০১/২০২২ | ২০/০১/২০২২ | ০১/১২/২০২১ | ৫ |
| | | | [১.৪] ইতিপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজীকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা | [১.৪.১] সভা আয়োজিত | তারিখ | ৪ | ৩০/০৮/২০২১ | ১৫/০৯/২০২১ | ৩০/০৯/২০২১ | ২৯/০৮/২০২১ | ৪ |
| | | | [১.৫] ই-মথির ব্যবহার বৃদ্ধি | [১.৫.১] ই-মথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত | % | ৬ | ৮০% | ৭০% | ৬০% | ৮০% | ৬ |
| | | | [১.৬] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন | [১.৬.১] সভা/কর্মশালা আয়োজিত | সংখ্যা | ৪ | ৪ | ৩ | ২ | - | - |

| ক্রম | কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম (Activities) | কর্মসম্পাদন সূচক (Performance indicators) | একক (Unit) | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২ | | | অর্জন (জানুয়ারি- ডিসেম্বর ২০২১) | অর্ধবার্ষিক (জানুয়ারি- ডিসেম্বর ২০২১) বাস্তবায়ন অগ্রগতি স্বমূল্যায়ন | |
|-------|------------------------------------|-----|--|---|---------------|------------------------------|----------------------|------------|------------|--|--|---|
| | | | | | | | অসাধারণ | উত্তম | চলতি মান | | | |
| | | | | | | | ১০০% | ৮০% | ৬০% | | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | |
| ২ | [২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি | ১৫ | [২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ | [২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত | সংখ্যা | ৪ | ৪ | ৩ | ২ | ২টি | ২ | |
| | | | | [২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত | সংখ্যা | ২ | ৪ | ৩ | ২ | ১টি | ১ | |
| | | | [২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত | সংখ্যা | ৩ | ৪ | ৩ | ২ | ২ | ১টি | ১ |
| | | | | [২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত | % | ৩ | ৮০% | ৭০% | ৬০% | - | - | |
| | | | | [২.২.৩] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত | সংখ্যা | ৩ | ৪ | ৩ | ২ | ১টি | ১ | |
| | | | | [২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রীপরিষদ বিভাগে/উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত | তারিখ | ৩ | ১৩/০১/২০২২ | ২০/০১/২০২২ | ২৭/০১/২০২২ | - | - | |
| | | | | [২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত নূন্যতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত | সংখ্যা | ৩ | ৩০/৫/২০২২ | ৩০/৬/২০২২ | - | - | - | |
| | | | | | | | | | | | | |
| মোট : | | | | | | | | | | ৩০ | | |


 ২২/০১/২০২২
Mohammed Rashedul Hakim
 Programmer
 BANGLADESH NATIONAL HERBARIUM
 Ministry of Environment, Forest & Climate Change
 Chirakhana Road, Mirpur-1, Dhaka-1216

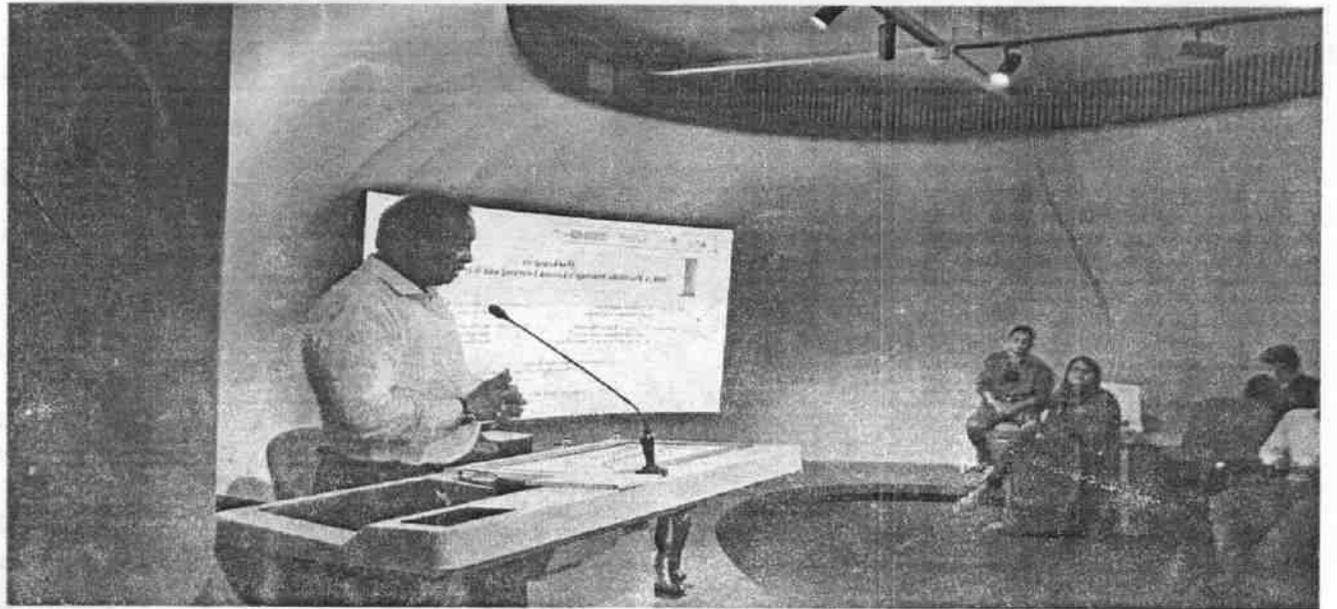
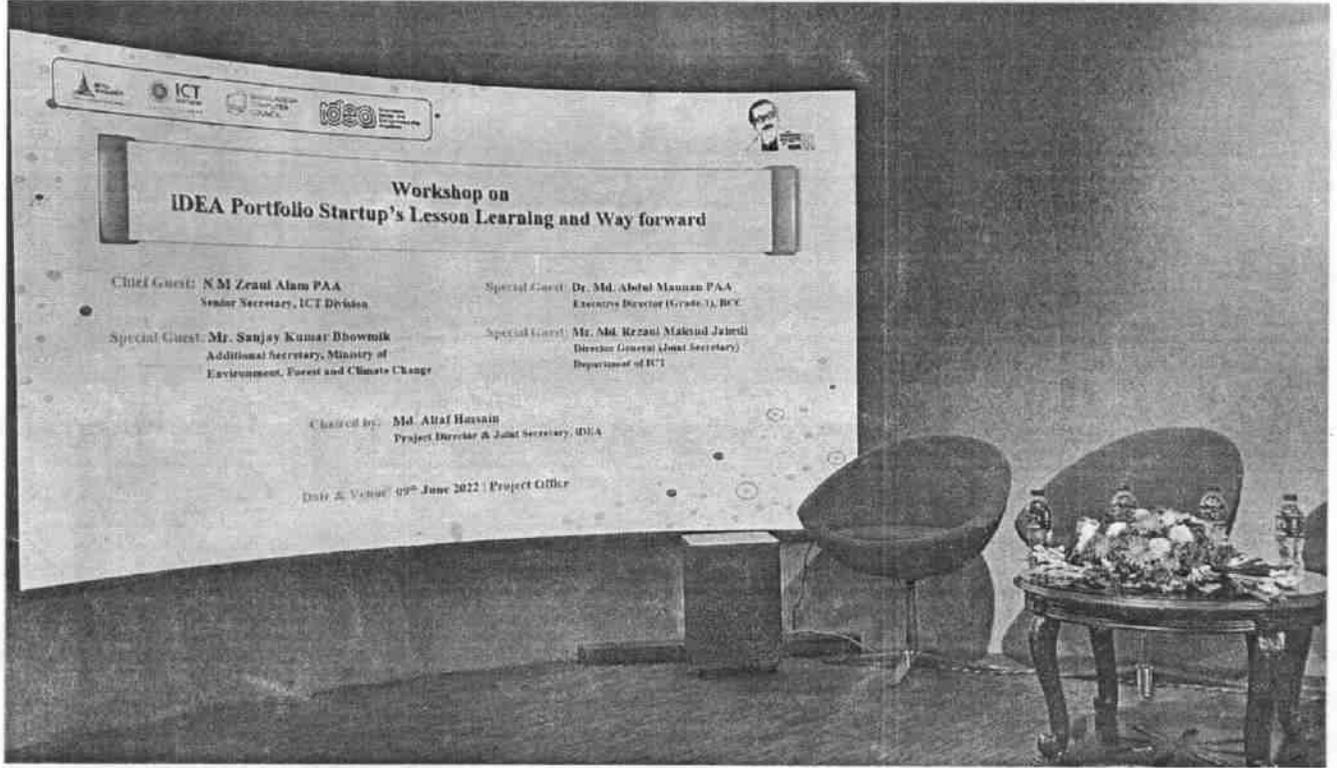
সংযোজনী ৫ : ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২

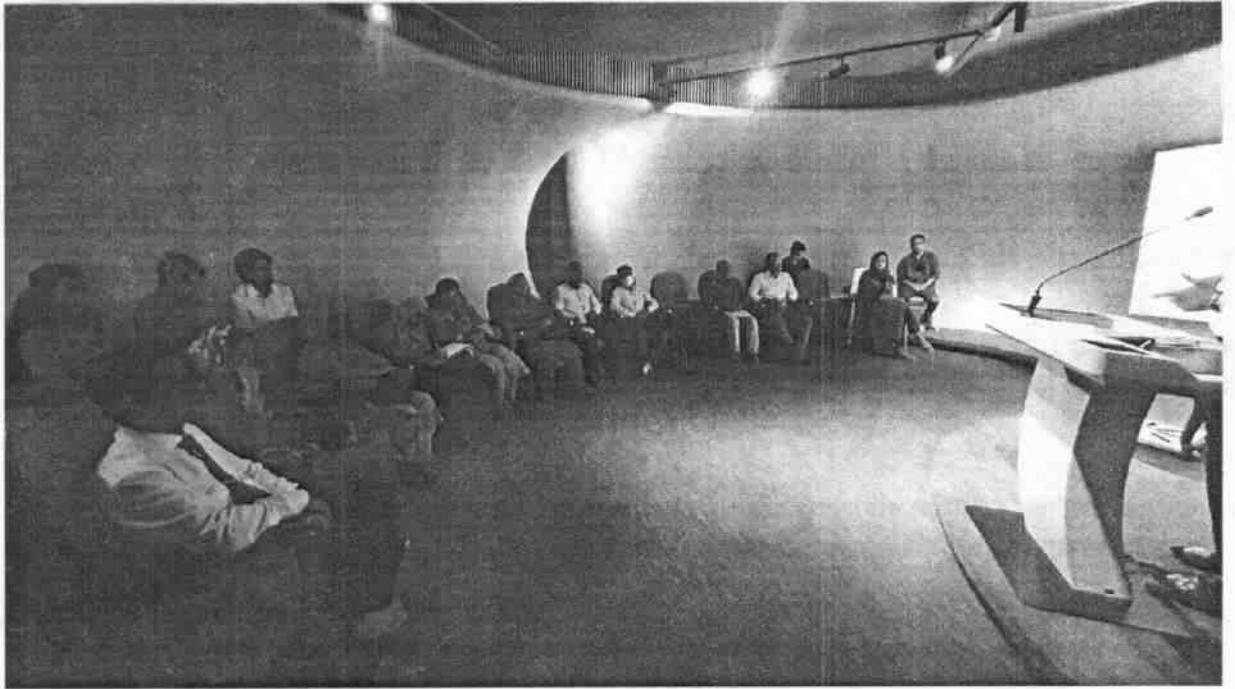
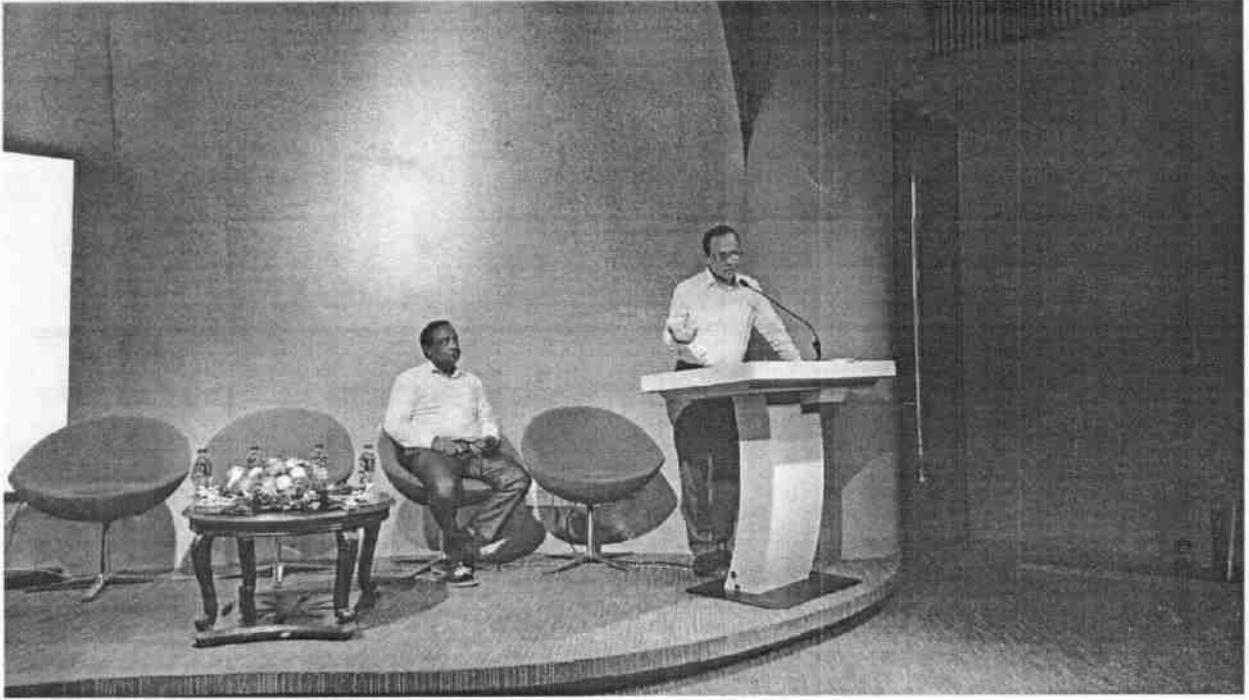
২.২.৫ দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম উদ্যোগ পরিদর্শন

স্থান : উদ্ভাবন ও উদ্যোক্তা উন্নয়ন (আইডিয়া) একাডেমী, বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল

অংশগ্রহণে : হারবেরিয়ামের কর্মকর্তাবৃন্দ

তারিখ : ০৯ জুন ২০২২ (বৃহস্পতিবার)







“উদ্ভাবন ও উদ্যোক্তা উন্নয়ন একাডেমী প্রতিষ্ঠাকরণ” শীর্ষক প্রকল্প

বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল

তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ

আইসিটি টাওয়ার, ১৫ তলা, প্লট: ই-১৪/এক্স, আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭

তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগের আওতায় বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন “উদ্ভাবন ও উদ্যোক্তা উন্নয়ন একাডেমী প্রতিষ্ঠাকরণ” শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় “Workshop on iDEA Portfolio Startup’s Lesson Learning and Way forward” বিষয়ক কর্মশালায় অংশগ্রহণকারীদের উপস্থিতির তালিকাঃ

তারিখঃ ০৯/০৬/২০২২

সময়ঃ সকাল ১১.০০ টা থেকে বিকাল ৪.০০ টা

স্থানঃ পিচিং রুম, প্রকল্প কার্যালয় (১৫ তলা), আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা।

| ক্রমিক নং | প্রতিনিধির নাম, স্টার্টআপের নাম এবং পদবী | মোবাইল নম্বর ও ইমেইল | স্বাক্ষর |
|--------------|---|--|-------------------------|
| ১। | মুহাম্মদা আখতার বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল উদ্যোক্তা প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউটের | ০১৭২৬৭৪৭৪৭৪ mahmudaakhter1814 @gmail.com | ০৯/০৬/২০২২ |
| ২। | শেহরিনা সাহাবুদ্দিনা হাশিম বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবারিয়ার | ০১৭৫০৬২৬০৭০ bdshaharima91@gmail .com | Shaharime ০৯.০৬.২০২২ |
| ৩। | তামান্না বিনতে ইসনাম বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবারিয়ার | ০১৭৩৫-৯৯৭২০০ tamanna.b9021@gmail.com | ০৯.০৬.২০২২ |
| ৪। | ড. মাহবুবা মুন্সাররাত উদ্যোক্তা প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবারিয়ার | ০১৭৩৫৪০৪৪৪৬ mahbuba9471@gmail.com | Munira ৯.৬.২০২২ |
| ৫। | রোখসানা হানিম উদ্যোক্তা প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবারিয়ার | ০১৬১০০১২৩৪০ RokhsanaK275@gmail.com | R Khanam ৯.৬.২০২২ |
| ৬। | আর্চিডিয়া ইসলাম বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৭১৪২৫৭০৫৫ archidia.islam@gmail.com | ৯.৬.২২ |
| ৭। | শ্রেয়াদিহা এমদাদুল হক বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা | ০১৪৬৪৫৭৭৫৪৬ shreyadh1987@gmail.com | ০৯.০৬.২২ |

| | | | |
|-----|---|---|-------------------------|
| ৫১ | ১৯৮৫ সালে জন্মগ্রহণ করেছেন। ১৯৮৫ সালে জন্মগ্রহণ করেছেন। ১৯৮৫ সালে জন্মগ্রহণ করেছেন। | ০১১২৩৪৫৬৭৮ rashedulhakim@gmail.com | Rashid 9/06/22 |
| ৬১ | Dr. Sarder Nair Uddin Principal Scientific Officer Bangladesh National Herbarium | ০১৯১৪০০৭৫০৩ nsarder@yahoo.com | Sarder Nair 09-06-22 |
| ৭০১ | নাইমুর দুর্জয় সি.এস.ও. ১৯৮৫ সালে জন্মগ্রহণ করেছেন। | ০১৯১৩২৩১৬৭৫ naimur-durjoy@yahoo.com | Naimur 9.6.22 |
| ১১১ | Suman Paul CEO & Founder, Potro | ০১৬৪৫৬৭৮৯১৪ 33sumar@gmail.com | Suman Paul |
| ১২১ | Tushar Ghosh Pikro. | ০১৯১২৪২০৯০৫ ar.tushar.gh@gmail.com | Tushar Ghosh |
| ১৩১ | Farhana Kasim CEO, Bhumiyo | ০১৭১৭৩০৬১৪১ farhana.r@bhumiyo.com | Farhana |
| ১৪১ | Md. Mehedi Reza Founder Jobike | ০১৭৩৭১২২৯৯০ mehedi.reza@jobike-bike | Mehedi Reza |
| ১৫১ | Khandoker Nafis Jaman Co-founder Lab AR | ০১৪৩৪২১৯৭৭০ nafis@lab-ar.com | Nafis 09-06-2022 |
| ১৬১ | Md. Rafidul Islam Co-founder Lab AR | ০১৭০৬১৪৫২৪৯ rafid@lab-ar.com | Rafidul 9-06-2022 |
| ১৭১ | TANBIR ABEDIN ASSOCIATE (DOC) | ০১৯১১১০১১১৫ tanbir.abedin@idean.gov.bd | Tanbir 09-06-22 |
| ১৮১ | MD. ASHIQUR ISLAM R.O. IDEA | ০১৬৭৫৪৭৭৬৬ | Ashiqur 09.06.22 |
| ১৯১ | Mohammad Mostafa Sheppard Khan Jr. Consultant | ০১৭১১৯১২৯০০ | Mostafa 09/06/22 |