

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়
উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো
২৩২/১ তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮
(www.bnfe.gov.bd)

স্মারক নম্বর-৩৮.০০.০০০০.০০০.৩০১.১৮.০৮৩৩.২৫-৫৬৮

তারিখ: ২০ বৈশাখ ১৪৩৩
০৩ মে ২০২৬

অফিস আদেশ

উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরোর আওতাধীন নিয়োক্ত কর্মচারীগণের আবেদনের পরিপ্রেক্ষিতে তাঁদেরকে ৫নং কলামে বর্ণিত তারিখ থেকে নিয়োক্ত শর্তে চাকরি হতে নির্দেশক্রমে অব্যাহতি প্রদান করা হলো:

ক্র:	নাম, পদবী ও কর্মস্থল	চাকরিতে যোগদানের তারিখ	অব্যাহতির কারণ (আবেদন মোতাবেক)	চাকরি হতে অব্যাহতির তারিখ
১	২	৩	৪	৫
১	জনাব খোকন সরকার, অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, উপজেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, কলমাকান্দা, নেত্রকোণা।	২৮/১০/২০২৫ খ্রি.	ব্যক্তিগত কারণে	২২/১২/২০২৫ খ্রি. অপরাহ্ন
২	জনাব মোঃ জাহিদুল ইসলাম, অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, উপজেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, বাঘারপাড়া, যশোর।	২৮/১০/২০২৫ খ্রি.	অন্যত্র চাকরি হওয়ায়	২৯/০১/২০২৬ খ্রি. অপরাহ্ন
৩	জনাব মোঃ তাহমিন আহমেদ, অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, উপজেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ।	২৮/১০/২০২৫ খ্রি.	পারিবারিক কারণে	০৭/০৪/২০২৬ খ্রি. অপরাহ্ন

শর্তসমূহ:

- (১) ভবিষ্যতে সরকারি কোনো পাওনা উদঘাটিত হলে তিনি তা পরিশোধ করতে বাধ্য থাকবেন;
- (২) সরকারি পাসপোর্ট (যদি থাকে) থাকলে অনতিবিলম্বে উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের নিকট সমর্পণ করবেন;
- (৩) অন্যত্র সরকারি চাকরিতে যোগদানের ক্ষেত্রে এ চাকরিকাল জ্যেষ্ঠতার ক্ষেত্রে গণনাযোগ্য হবে না।

স্বাক্ষরিত/-

তাং-০৩.০৫.২০২৬ খ্রি.

মোঃ মাহবুব আলম

উপপরিচালক (ব্যক্তি প্রশাসন)

২০ বৈশাখ ১৪৩৩

তারিখ: ০৩ মে ২০২৬

স্মারক নম্বর-৩৮.০০.০০০০.০০০.৩০১.১৮.০৮৩৩.২৫-৫৬৮

অবগতি/ অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সচিব, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। পরিচালক (প্রশাসন, অর্থ, লজিঃ, বাস্তবায়ন ও প্রশিক্ষণ), উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক (পরিকল্পনা, মনিটরিং ও মূল্যায়ন), উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, ঢাকা।
- ৪। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৫। সিস্টেম এনালিস্ট (অতিরিক্ত দায়িত্ব), উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৬। উপপরিচালক.....(সকল), উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, ঢাকা।
- ৭। সহকারী পরিচালক, জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো,..... সংশ্লিষ্ট (সকল)।
- ৮। উপজেলা একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার,..... সংশ্লিষ্ট (সকল)।
- ৯। উপজেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা কর্মকর্তা,..... সংশ্লিষ্ট (সকল)।
- ১০। জনাব..... অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, উপজেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, সংশ্লিষ্ট (সকল)।
- ১১। অফিস কপি।

০৪/০৫/২০২৬
সহকারী প্রশাসনিক

জিহাদুল ইসলাম জিহাদ
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)