

সংশোধিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ২০২৫-২৬

বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা
অর্থ বছরঃ ২০২৫-২০২৬

মোট: ৭৮,৪৫,৩৫,০০০.০০
জিওবি: ৭৮,৪৫,৩৫,০০০.০০
প্রধান কার্যালয়

মন্ত্রণালয়	প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়
প্রতিনিধি	উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো
সত্তারনাম ও ক্রয় কোড	মহাপরিচালক

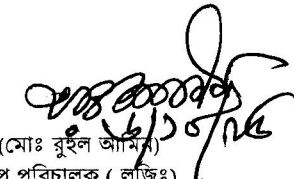
ক্র. ন:	অর্থনৈতিক কোড	ক্রয় বিবরণ	বরাদ্দ ২০২৪-২৪	একক	পরিমাণ	ক্রয়ের পদ্ধতি ও ধরণ	ক্রয়কৃত পণ্য অনুমোদনকারী (হোপ)	নির্দেশকৃত তারিখ					
								আমন্ত্রণ বিজ্ঞাপন/নোটিশ/দরপত্র আহ্বান	টেন্ডার খোলারতারিখ	মূল্যায়ন	কার্যাদেশ ইস্যু (NOA)	চুক্তি সম্পাদন	মালামাল গ্রহণ
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১	৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	৫০০০০০			RFQ/LTM/সরাসরি	মহাপরিচালক	২৬-০৭-২০২৫ হতে ০১-১২-২০২৫	০৫-০৮-২০২৫ হতে ১০-১২-২০২৫	০৫-০৮-২০২৫ হতে ১০-১২-২০২৫	০৫-০৮-২০২৫ হতে ১০-১২-২০২৫		০৫-০৮-২০২৫ হতে ১০-১২-২০২৫
২	৩২১১১০১	আউটসোর্সিং	২২,৪০,০০০			সরাসরি	মহাপরিচালক	আউট সোর্সিং এ কর্মরতদের মাসিক বেতন হিসাবে প্রতি কোয়ার্টারে ৫,৬০,০০০.০০ টাকা সরাসরি ব্যয় হবে।					
৩	৩২৫৩১০৩	নিরাপত্তা সেবা	২৮,০০,০০০			সরাসরি		সংশ্লিষ্ট নিরাপত্তা সেবা প্রদানকারী আনসারদের মাসিক বেতন ভাতা হিসাবে প্রতি কোয়ার্টারে ৭,০০,০০০ টাকা ব্যয় হবে।					
৪	৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	১২০০০০০	"	"	RFQ/সরাসরি/LTM	মহাপরিচালক	০৬-১০-২০২৫	১৬-১০-২০২৫	১৬-১০-২০২৫	১৬-১০-২০২৫		২৬-১০-২০২৫
৫	৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	১০০০০০	"	"	সরাসরি	মহাপরিচালক	৩০-১২-২০২৫	--	--	--		--
৬	৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মণিহারী	১৮০০০০০	"	"	RFQ/সরাসরি/LTM	মহাপরিচালক	১৬-০৮-২০২৫ হতে ০৩-০৮-২০২৬	২৫-০৮-২০২৫ হতে ১০-০৮-২০২৬	২৩-০৮-২০২৫ হতে ১০-০৮-২০২৬	২৪-০৮-২০২৫ হতে ১১-০৮-২০২৬		৩১-০৮-২০২৫ হতে ২২-০৮-২০২৬
৭	৩২৫৬১০৬	পোষাক	৫০০০০০	"	"	RFQ	মহাপরিচালক	২২-১২-২০২৫	৩১-১২-২০২৫	৩১-১-২০২৬	৩১-১-২০২৬		১০-০২-২০২৬
৮	৩২৫৮১০৬	আবাসিক ভবন	৩৫০০০০০	"	"	RFQ/সরাসরি/LTM	মহাপরিচালক	১০-০৮-২০২৫ হতে ০১-০৩-২০২৬	১৯-০৮-২০২৫ হতে ১০-০৩-২০২৬	১৯-০৮-২৫ হতে ১১-৩-২০২৬	২০-০৮-২০২৫ হতে ১২-০৩-২০২৬		২৯-০৮-২০২৫ হতে ২২-০৩-২০২৬

৯	৩২৫৮১০৮	অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা	৩০০০০০০	"	"	RFQ/সরাসরি/LTM	মহাপরিচালক	৫-০৮-২০২৫ হতে ১৩-০৩-২০২৬	১৫-০৮-২০২৫ ২১-০৩-২০২৬	১৫-৮-২০২৫ ২২-৩-২০২৬	১৬-০৮-২০২৫ ২২-০৩-২০২৬		২৭-৮-২০২৫ ৩০-৩-২০২৬
১০	৪১১২১০১	মটরযান	২০০০০০০০			সরাসরি প্রগতি হতে	মহাপরিচালক	১৯-১০-২০২৫ হতে ১৯-০২-২০২৬					
১১	৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	২০০০০০০	"	"	RFQ/OTM/সরাসরি	মহাপরিচালক	১২-১০-২০২৫ হতে ১০-০৩-২০২৬	১৯-১০-২০২৫ হতে ১৯-০৩-২০২৬	২০-১০-২০২৫ ১৯-০৩-২০২৬	২০-১০-২০২৫ ২০-০৩-২০২৬		৩০-১০-২০২৫ ৩০-৩-২০২৬
১২	৪১১২২০৪	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	৫০০০০০	"	"	RFQ/OTM	মহাপরিচালক	৫-০৮-২০২৫ হতে ১০-০২-২০২৬	১৫-০৮-২০২৫ ১৯-০২-২০২৬	১৬-০৮-২০২৫ ২০২৫ ১৯-২-২০২৬	১৬-০৮-২০২৫ ১৯-০২-২০২৬		২৭-৮-২০২৫ ৩০-২-২০২৬
১৩	৪১১২৩০৩	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	১৭০০০০০	"	"	সরাসরি /OTM/LTM	মহাপরিচালক	১২-০৮-২০২৫ হতে ২০-০১-২০২৬	২২-০৮-২০২৫ ৩০-০১-২০২৬	২৩-০৮-২০২৫ ২০২৫ ০২-২-২০২৬	২৩-০৮-২০২৫ ০২-০২-২০২৬		৩০-৮-২০২৫ ১২-২-২০২৬
১৪	৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	৮০০০০০	"	"	RFQ/OTM /সরাসরি /LTM	মহাপরিচালক	০৯-০৮-২০২৫ হতে ১০-০৩-২০২৬	১৯-০৮-২০২৫ ১৯-০৩-২০২৬	১৯-০৮-২০২৫ ২০২৫ ২০-৩-২০২৬	১৯-০৮-২০২৫ ২০-০৩-২০২৬		২৭-০৮-২০২৫ ৩০-৩-২০২৬
১৫	৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	১০০০০০০	"	"	RFQ/সরাসরি LTM	মহাপরিচালক	১৫-০৯-২০২৫ হতে ০৮-০২-২০২৬	২০-০৯-২০২৫ ১৬-০২-২০২৬	২০-০৯-২০২৫ ২০২৫ ১৭-২-২০২৬	২০-০৯-২০২৫ ১৭-০২-২০২৬		৩০-৯-২০২৫ - ৩০-২-২০২৬
১৬	৪১১৩৩০১	কম্পিউটার সফটওয়্যার	৫০০০০০	"	"	RFQ/সরাসরি /LTM	মহাপরিচালক	১০-০৮-২০২৫ হতে ১২-০৩-২০২৬	১৯-০৮-২০২৫ ২০-০৩-২০২৬	১৯-৮-২০২৫ ২০-৩-২০২৬	১৯-০৮-২০২৫ ২০-০৩-২০২৬		২৭-৮-২০২৫ - ৩০-৩-২০২৬

বিঃদ্রঃ সরকারী ছুটির তারিখ সাপেক্ষে সংশ্লিষ্ট তারিখ পরিবর্তিত হবে এবং কর্তৃপক্ষ ক্রয় পরিকল্পনার তারিখ ও টাকার পরিমাণ পরিবর্তন / পরিবর্ধন ও বাতিলের অধিকার সংরক্ষণ করে।


(মোঃ শফিকুল ইসলাম চৌধুরী)
স্টোর কিপার
উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো।


(মোঃ আব্দুল কাইয়ুম)
স্টোর অফিসার
উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো।


(মোঃ রুইল আলম)
উপ পরিচালক (লজিঃ)
উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো।