

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রাথমিক ও গণ শিক্ষা মন্ত্রণালয়
উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো
২৩২/১ তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮।
(www.bnfe.gov.bd)

স্মারক সংখ্যা: ৩৮.০০.০০০০.০০০.৩০১.১৯.০০৭৬(অংশ-৩).২৪-২২৬০

তারিখ: ২২ অগ্রহায়ণ ১৪৩২
০৭ ডিসেম্বর ২০২৫

অফিস আদেশ

পরবর্তী নির্দেশ না দেওয়া পর্যন্ত উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরোর জেলা কার্যালয়ের নিম্নোক্ত অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিকগণকে তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত জেলা কার্যালয়ে বদলি করা হলো:

ক্র. নং	নাম, পদবী ও নিজ জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	বদলিকৃত কর্মস্থল
১.	জনাব মো: মনিরুজ্জামান অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক নিজ জেলা: পাবনা	জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, মানিকগঞ্জ	জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, পাবনা
২.	জনাব মো: মোক্তার হোসেন অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক নিজ জেলা: পাবনা	জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, পাবনা	জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, মানিকগঞ্জ

- উল্লিখিত কর্মচারীগণ বিধি মোতাবেক বদলি ভাতাদি প্রাপ্য হবেন।
- বর্ণিত কর্মচারীগণ আগামী ১৫/১২/২০২৫ খ্রি. তারিখের মধ্যে বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদান করবেন। অন্যথায় ১৬/১২/২০২৫ খ্রি. তারিখ হতে তাত্ক্ষণিক অবমুক্ত বলে গণ্য হবে।
- জনস্বার্থে এ আদেশ জারী করা হলো।

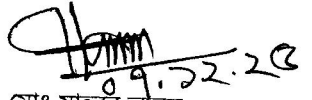
স্বাক্ষরিত/-
তারিখ-০৭/১২/২০২৫
(দেবব্রত চক্রবর্তী)
যুগ্মসচিব
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
ফোন: ০২-২২৬৬০১১১০
ই-মেইল: dg@bnfe.gov.bd

স্মারক সংখ্যা: ৩৮.০০.০০০০.০০০.৩০১.১৯.০০৭৬(অংশ-৩).২৪-২২৬০

তারিখ: ২২ অগ্রহায়ণ ১৪৩২
০৭ ডিসেম্বর ২০২৫

সদয় কার্যার্থে/জ্ঞাতার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:-

- ১। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)/(পরিচালনা ও মনিটরিং), উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, ঢাকা।
- ২। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- ৩। জেলা একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার মানিকগঞ্জ/পাবনা।
- ৪। উপপরিচালক (সকল), উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, ঢাকা।
- ৫। সিস্টেম এনালিস্ট (অতিরিক্ত দায়িত্ব), উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, ঢাকা (Website এ প্রকাশ করার অনুরোধসহ)।
- ৬। সহকারী পরিচালক (সকল), প্রধান কার্যালয়, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, ঢাকা।
- ৭। সহকারী পরিচালক, জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, মানিকগঞ্জ/পাবনা।
- ৮। সহকারী প্রোগ্রামার, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, ঢাকা।
- ৯। জনাব অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, জেউশিবু, মানিকগঞ্জ/পাবনা।
- ১০। ব্যক্তিগত নথি/অফিস কপি।


মোঃ মাহবুব আলম
উপপরিচালক (ব্যক্তি প্রশাসন)