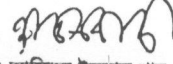


(ঙ) আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার ২০২২-২৩ অর্থবছরের এপিএ-তে উল্লিখিত সূচকসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি সংশ্লিষ্ট অনুবিভাগ নিয়মিত পরিবীক্ষণ করবেন;

(চ) এ মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা তাদের নিজ নিজ মাঠ পর্যায়ের এপিএ স্বাক্ষরকারী দপ্তর সমূহের প্রযোজ্য ক্ষেত্রে এপিএ বাস্তবায়ন অগ্রগতি তদারকি ও পর্যালোচনাপূর্বক মন্ত্রণালয়কে অবহিত করবে।

৫। সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।



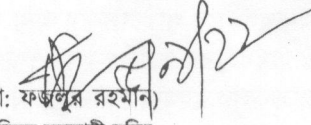
মোঃ আমিনুল ইসলাম খান
সিনিয়র সচিব
প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়।

নং-৩৮.০০.০০০০.০০১.২২.০১২.১৭-

তারিখঃ ২১ ডিসেম্বর ১৪২৯
০৫ সেপ্টেম্বর ২০২২

অনুলিপি: সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

- ১। মহাপরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, মিরপুর-২, ঢাকা।
- ২। অতিরিক্ত সচিব (সকল), প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। মহাপরিচালক, বাধ্যতামূলক প্রাথমিক শিক্ষা বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ইউনিট, শিক্ষা ভবন, ঢাকা।
- ৪। মহাপরিচালক, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৫। মহাপরিচালক, জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি, ময়মনসিংহ।
- ৬। যুগ্মসচিব (সকল), প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৭। পরিচালক, শিশু কল্যাণ ট্রাস্ট, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, মিরপুর-২, ঢাকা।
- ৮। উপসচিব (সকল), প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়।
- ৯। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়।
- ১০। সিনিয়র সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়।
- ১১। সিস্টেম এনালিস্ট, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়।
- ১২। প্রোগ্রামার, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১৩। অফিস কপি।


(মোঃ ফজলুর রহমান)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোন নং-২২৩৩৮৫৭৭৭

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়
উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো
২৩২/১ তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮
www.bnfc.gov.bd

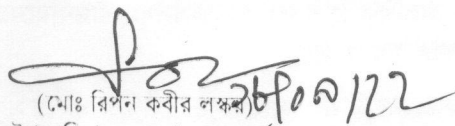
স্মারক নং- ৩৮.০০.০০০০.৩০১.১৮.৪৪৪.২২- ৭৭৪

তারিখঃ ০৬ আশ্বিন ১৪২৯
০৮ সেপ্টেম্বর ২০২২

সদয় অবগতি ও পত্রের মর্মানুযায়ী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:

- ১। সিস্টেম এনালিস্ট, উশিবু, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ২। উপ-পরিচালক (সকল), উশিবু, ঢাকা।
- ৩। সহকারী পরিচালক, (সকল) উশিবু, ঢাকা/জেউশিবু।
- ৪। লাইব্রেরিয়ান/স্টোর কর্মকর্তা/সহকারী প্রোগ্রামার, উশিবু, ঢাকা।
- ৫। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, উশিবু, ঢাকা।
- ৬। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, উশিবু, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৭। অফিস কপি।


(মোঃ রিপন কবীর লস্কর)
উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
ফোনঃ ০২-২২২২৯২৭৩৯