

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়
উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো
২৩২/১ তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮।
(www.bnfe.gov.bd)

স্মারক নং-৩৮.০০.০০০০.৩০১.১৮.০০১(অংশ-৬).২৪- ৪৮৬

তারিখ: ০৮ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩২
২২ মে ২০২৫

অফিস আদেশ

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো'র আওতাধীন উপজেলা পর্যায়ে উপজেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা কর্মকর্তা পদে পদোন্নতির জন্য জেলা কার্যালয়ের অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর/মুদ্রাক্ষরিকগণ আবেদন করেছেন। পদোন্নতির কার্যক্রম সম্পন্ন ও আবেদনকারী কর্মচারীগণের তথ্য যাচাই-বাছাইয়ের জন্য তাঁদের চাকরি বহি (সার্ভিস বহি) প্রয়োজন। এ প্রেক্ষিতে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীগণের সার্ভিস বহি ফটোকপি করে সত্যয়নসহ স্ব স্ব দপ্তরে সংরক্ষণ পূর্বক মূল সার্ভিস বহি হালনাগাদ আছে মর্মে প্রত্যয়নসহ প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ করবেন।

০২। এমতাবস্থায়, নির্দেশনা মোতাবেক জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো কার্যালয়ের আবেদনকারী অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর/মুদ্রাক্ষরিকগণের সার্ভিস বহি প্রত্যয়নসহ উপপরিচালক (ব্যক্তি প্রশাসন), উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা বরাবর জমা প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

(মো: আলী আকবর)
উপপরিচালক (ব্যক্তি প্রশাসন)
রাশিদা

স্মারক নং-৩৮.০০.০০০০.৩০১.১৮.০০১(অংশ-৬).২৪- ৪৮৬

তারিখ: ০৮ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩২
২২ মে ২০২৫

অবগতি ও কার্যার্থে:

- ১। সহকারী পরিচালক (ব্যক্তি প্রশাসন), উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, ঢাকা
- ২। সহকারী পরিচালক, জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো (সংশ্লিষ্ট সকল জেলা)-----।
- ৩। সহকারী প্রোগ্রামার, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, ঢাকা (ব্যুরো'র ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৪। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, ঢাকা।
- ৫। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৬। জনাব -----, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর/মুদ্রাক্ষরিক, জেলা উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো-----।
- ৭। অফিস কপি।

(রাজু কুমার সরকার)
সহকারী পরিচালক (ব্যক্তি প্রশাসন)