গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ডেপুটি সেক্রেটারি জেনারেল, বাংলাদেশ ইউনেস্কো জাতীয় কমিশন

এবং

সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২০ - জুন ৩০, ২০২১

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৬

সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ ৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৩

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি ১৪

সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের উপর নির্ভরশীলতা ১৫

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

মাননীয় প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনা এম.পি. গত ৫ ফেব্রুয়ারি, ২০১৭, সকাল ১০:০০ টায় ঢাকাস্থ হোটেল রেডিসনে তিনদিনব্যাপী (৫-৭ ফেব্রুয়ারি, ২০১৭) আয়োজিত E-9 Ministerial Meeting on Education 2030 শীর্ষক সম্মেলনের শুভ উদ্বোধন করেন। বিএনসিইউ শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের অন্যতম সহযোগী হিসাবে ভূমিকা পালন করে। ২০১৭ সালের অক্টোবরে জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের ৭ই মার্চের ঐতিহাসিক ভাষণ 'ইন্টারন্যাশনাল মেমোরি অব্ দ্য ওয়ার্ল্ড রেজিস্টার'-এ অন্তর্ভুক্তি দীর্ঘদিনের ধারাবাহিক প্রচেষ্টার ফল। এই প্রথম বাংলাদেশের কোন প্রামাণ্য ঐতিহ্য 'ইন্টারন্যাশনাল মেমোরি অব্ দ্য ওয়ার্ল্ড রেজিস্টার' -এ অন্তর্ভুক্ত হলো। ১৫ মে ২০১৮ তারিখ ইউনেস্কো, ঢাকা অফিস ও বিএনসিইউ'র যৌথ উদ্যোগে ইউনেস্কো কর্তৃক প্রকাশিত Global Education Monitoring Report 2017/8 এর মোড়ক উন্মোচন ও বিতরণ প্রোগ্রাম আয়োজন।
২৪ জানুয়ারি ২০১৯ তারিখে বাংলাদেশ ইউনেস্কো জাতীয় কমিশন ও মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের যৌথ আয়োজনে আন্তর্জাতিক শিক্ষা দিবস উপলক্ষ্যে আলোচনা অনুষ্ঠানের আয়োজন করা হয়। প্রধান অতিথি হিসেবে উপস্থিত ছিলেন মাননীয় শিক্ষামন্ত্রী ডা. দীপু মনি এম.পি., বিশেষ অতিথি হিসেবে উপস্থিত ছিলেন মাননীয় উপমন্ত্রী জনাব মুহিবুল হাসান চৌধুরী এম.পি. এবং সভাপতিত্ব করেন মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের সিনিয়র সচিব জনাব মোঃ সোহরাব হোসাইন। ৭ই মার্চ ২০১৯ তারিখে ইউনেস্কোর ইন্টারন্যাশনাল মেমোরি অব দ্যা ওয়ার্ল্ড রেজিস্টারভুক্ত সর্বকালের শ্রেষ্ঠ বাঙালি জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের ৭ই মার্চের ঐতিহাসিক ভাষণের উপর এক আলোচনা সভার আয়োজন করা হয়। অনুষ্ঠানে প্রধান অতিথি হিসেবে উপস্থিত ছিলেন ডা. দীপু মনি এম.পি., মাননীয় মন্ত্রী, শিক্ষা মন্ত্রণালয় ও চেয়ারপার্সন, বাংলাদেশ ইউনেস্কো জাতীয় কমিশন, বিশেষ অতিথি হিসেবে উপস্থিত ছিলেন জনাব মহিবুল হাসান চৌধুরী এম.পি., মাননীয় উপমন্ত্রী এবং সভাপতিত্ব করেন মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের সিনিয়র সচিব জনাব মোঃ সোহরাব হোসাইন।
২০১৯ সালে ইউনেস্কো পার্টিসিপেশন প্রোগ্রাম ২০১৮-১৯ এর আওতায় অনুমোদিত ৫টি প্রকল্প বাস্তবায়িত হয়।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

কোন কোন দপ্তর/সংস্থা/প্রতিষ্ঠানের সাথে কাজ করার সময় বৈদেশিক/আন্তর্জাতিক সংস্থার চাহিদা মোতাবেক সময়মত তথ্য না পেলে কাজ করতে সমস্যার সৃষ্টি হয়। এক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থা/প্রতিষ্ঠানের থেকে তথ্য প্রেরণে বিলম্ব এবং কখনো কখনো আন্তর্জাতিক সংস্থা কর্তৃক নির্ধারিত সময়সীমার স্বল্পতাই মুখ্য কারণ। আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট ভবনে বিএনসিইউ অফিস সময়মত স্থানান্তর করা। করোনা উদ্ভূত প্রতিকূল অবস্থায় স্বাভাবিক কার্যক্রম অব্যাহত রাখা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

সরকারের নির্দেশনার আলোকে ইউনেস্কো ও আইসেস্কোর সাথে বাংলাদেশের অন্যান্য প্রতিষ্ঠানসমূহের কাজের সমন্বয় করা। ইউনেস্কো ও আইসেস্কোসহ সদস্য রাষ্ট্রসমূহের সাথে বাংলাদেশের সম্পর্কোন্নয়নে কাজ করা এবং উক্ত প্রতিষ্ঠানসমূহের সাথে কাজ করার ক্ষেত্রে রাষ্ট্রীয় স্বার্থকে প্রাধান্য দেয়া। করোনা পরিস্থিতিতে করণীয়ঃ ১। মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর স্বাস্থ্যবিধি সংক্রান্ত ১৩টি নির্দেশনা মেনে চলা হবে। ২। কর্মকর্তা ও কর্মচারীরা অফিসে সার্বক্ষণিক মাস্ক ব্যবহার করবে ৩। অফিসে জীবাণুনাশক স্প্রে ব্যবহার করা হবে। ৪। সামাজিক দূরত্ব মেনে চলা হবে ও সাবধানতা অবলম্বন করা হবে। ৫। কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের নিরাপত্তার স্বার্থে গণপরিবহণ এড়িয়ে চলার চেষ্টা করা হবে। ৬। অংশীজনদের স্বাস্থ্যবিধি মেনে চলার জন্য পরামর্শ প্রদান করা হবে।

২০২০-২১ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১) আইসেস্কো'র আর্থিক সহায়তায় বিভিন্ন সেমিনার/কর্মশালা/প্রশিক্ষণের আয়োজন। ২) Associated Schools Project Network কর্মসূচী অব্যাহত রাখা। ৩) ইউনেস্কো নির্বাহী বোর্ড সভায় বাংলাদেশ প্রতিনিধিদলের অংশগ্রহণে বুদ্ধিবৃত্তিক সহযোগিতা করা।
- ৪) ইউনেস্কো ও আইসেস্কো সংক্রান্ত ফেলোশিপ, বৃত্তি, পুরস্কার সংগ্রহ করা ও মনোনয়ন প্রক্রিয়া সম্পন্ন করা।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

ডেপুটি সেক্রেটারি জেনারেল, বাংলাদেশ ইউনেস্কো জাতীয় কমিশন

এবং

সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২০ সালের জুলাই মাসের ৩০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

শিক্ষা ও সংস্কৃতির মাধ্যমে শান্তি ও সমৃদ্ধি (Peace and Prosperity through Education & Culture)

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

শিক্ষা, সংস্কৃতি, বিজ্ঞান, সামাজিক বিজ্ঞান এবং তথ্য ও যোগাযোগের ক্ষেত্রসমূহের যুগোপযোগী উন্নয়ন ও আধুনিকায়নের লক্ষ্যে ইউনেস্কো ও আইসেস্কোর সাথে দেশের বিভিন্ন সরকারি ও বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের কাজের সমন্বয় সাধন।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. ১। ইউনেস্কো ও আইসেস্কোর সাথে বাংলাদেশের বিভিন্ন মন্ত্রণালয় ও সংস্থার মধ্যে কাজের সমন্বয় ও সম্পর্ক জোরদার করা।

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ
২. কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি
৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. শিক্ষা, বিজ্ঞান, সংস্কৃতি এবং তথ্য ও যোগাযোগ ক্ষেত্রে সরকার ও বেসরকারি প্রতিষ্ঠানসমূহকে সহযোগিতা করা।
২. UNESCO Participation Programme, বৃত্তি, পুরস্কার, শিক্ষা ইত্যাদি বিষয় সংক্রান্ত কাজ সমাধা করা।
৩. ইউনেস্কো’র আওতাভুক্ত গবেষণা প্রোগ্রাম সম্পন্ন করা যা উন্নয়নের সহায়ক।
৪. জাতীয় ও আন্তর্জাতিক দিবসসমূহ পালন করা যা বিশ্ব শান্তি ও শিক্ষা সম্প্রসারণে ভূমিকা রাখে।
৫. ASPnet সংক্রান্ত বৈশ্বিক কর্মকাণ্ডে ছাত্র ও শিক্ষকদের অংশগ্রহণে সহযোগিতা করা।
৬. UNESCO ও ISESCO’র সাথে যৌথভাবে বিভিন্ন প্রকল্প বাস্তবায়ন।
৭. দ্বিপাক্ষিক সম্পর্ক বৃদ্ধির মাধ্যমে বিশ্বের অন্যান্য ন্যাশনাল কমিশনের সাথে শিক্ষা ও সংস্কৃতি ক্ষেত্রের বিভিন্ন যৌথ প্রকল্প/কর্মসূচী গ্রহণ ও বাস্তবায়ন।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২১-২০২২	২০২২-২০২৩		
জাতীয় ও আন্তর্জাতিক বিভিন্ন কার্যক্রম পালন করার মধ্য দিয়ে Associated Schools Project Network কর্মসূচিতে শিক্ষক, ছাত্র-ছাত্রীদের অংশগ্রহণে সহযোগিতা ও সম্পৃক্ততা বৃদ্ধি।	কর্মসূচীর আয়োজনে বিভিন্ন স্কুলসমূহকে সম্পৃক্তকরণ	সম্পৃক্ত প্রতিষ্ঠানের সংখ্যা	কর্মসূচী চলেছে।	কর্মসূচী অব্যাহত।	০২	আমন্ত্রণ/নির্দেশনা অনুযায়ী কর্মসূচি বাস্তবায়িত হবে	আমন্ত্রণ/নির্দেশনা অনুযায়ী কর্মসূচি বাস্তবায়িত হবে	বিএনসিইউ ও অন্যান্য প্রতিষ্ঠান	ইউনেস্কো
আইসেস্কোর নির্বাহী বোর্ড সভায় অংশগ্রহণ।	বাংলাদেশ সম্পর্কিত বিভিন্ন বিষয় তুলে ধরা ও বাংলাদেশের সাথে অন্যান্য সদস্য রাষ্ট্রের শিক্ষা, বিজ্ঞান, প্রযুক্তি ও সাংস্কৃতিক আন্তঃসহযোগিতার ক্ষেত্র প্রস্তুত করা।	সভার সংখ্যা	অংশগ্রহণ করা হয়েছে।	অংশগ্রহণ করা হয়েছে।	০১	অংশগ্রহণ করা হবে।	অংশগ্রহণ করা হবে।	বিএনসিইউ, আইসেস্কো	আইসেস্কো
ইউনেস্কোর নির্বাহী বোর্ড সভা ও সাধারণ সভায় বাংলাদেশ প্রতিনিধিদলের অংশগ্রহণ।	যথাসময়ে নথি উপস্থাপন এবং বাংলাদেশ প্রতিনিধিদলের অংশগ্রহণ	সভার সংখ্যা	অংশগ্রহণ করা হয়েছে।	অংশগ্রহণ করা হয়েছে।	০২	অংশগ্রহণ করা হবে।	অংশগ্রহণ করা হবে।	শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বিএনসিইউ, ইউনেস্কো	ইউনেস্কো

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমুহ															
[১] ১। ইউনেস্কো ও আইসেস্কোর সাথে বাংলাদেশের বিভিন্ন মন্ত্রণালয় ও সংস্থার মধ্যে কাজের সমন্বয় ও সম্পর্ক জোরদার করা।	৭৫	[১.১] ইউনেস্কো কুপন ক্রয়, নবায়ন, বিনিময় সংক্রান্ত কাজ।	[১.১.১] কুপন প্রাপ্তির ০১ মাসের মধ্যে কুপন প্রেরণ (তথ্য প্রাপ্তির উপর নির্ভর)	সমষ্টি	মাস	২		০১	০১					প্রোগ্রাম চলমান থাকবে।	প্রোগ্রাম চলমান থাকবে।
		[১.২] ইউনেস্কো ও আইসেস্কো সংক্রান্ত ফেলোশিপ, বৃত্তি, পুরস্কার সংগ্রহ করা ও মনোনয়ন প্রক্রিয়া সম্পন্ন করা। ফেলোশিপ, বৃত্তি, পুরস্কার সংক্রান্ত তথ্য বিভিন্ন মন্ত্রণালয় ও সংশ্লিষ্ট সংস্থায় প্রেরণ।	[১.২.১] মনোনয়ন অনুমোদন ও মনোনয়ন প্রেরণের জন্য সকল দাপ্তরিক কাজ করা।	সমষ্টি	মনোনয়ন	১৮	১৫	১৩	১২	১১	১০	০৯	০৮	আমন্ত্রণ অনুযায়ী কর্মসূচী অব্যাহত থাকবে।	আমন্ত্রণ অনুযায়ী কর্মসূচী অব্যাহত থাকবে।
		[১.৩] Associated Schools Project Network কর্মসূচি চলমান রাখা। জাতীয় ও আন্তর্জাতিক বিভিন্ন কার্যক্রম পালন করার মধ্য দিয়ে Associated Schools Project Network কর্মসূচিতে শিক্ষক, ছাত্র-ছাত্রীদের অংশগ্রহণে সহযোগিতা ও সম্পৃক্ততা বৃদ্ধি।	[১.৩.১] কর্মসূচীর আয়োজনে বিভিন্ন স্কুলসমূহকে সম্পৃক্ত করা।	সমষ্টি	সম্পৃক্ত প্রতিষ্ঠানের সংখ্যা	১০	কর্মসূচী চলেছে	০৩	০২	০১				আমন্ত্রণ/নির্দেশনা অনুযায়ী কর্মসূচি বাস্তবায়িত হবে।	আমন্ত্রণ/নির্দেশনা অনুযায়ী কর্মসূচি বাস্তবায়িত হবে।
		[১.৪] আইসেস্কোর নির্বাহী বোর্ড সভা ও জেনারেল কনফারেন্স এ অংশগ্রহণ।	[১.৪.১] বাংলাদেশ সম্পর্কিত বিভিন্ন বিষয় তুলে ধরা ও বাংলাদেশের সাথে অন্যান্য সদস্য রাষ্ট্রের শিক্ষা, বিজ্ঞান, প্রযুক্তি ও সাংস্কৃতিক আন্তঃসহযোগিতার ক্ষেত্র প্রস্তুত করা।	সমষ্টি	সভার সংখ্যা	৫	অংশগ্রহণ করা হয়েছে।	অংশগ্রহণ করা হয়েছে।	০১					অব্যাহত থাকবে।	অব্যাহত থাকবে।
		[১.৫] ইউনেস্কোর সংস্কৃতি সংক্রান্ত কনভেনশন ও কার্যক্রমকে গতিশীল করা, কর্মশালা ও সেমিনারের মাধ্যমে সংশ্লিষ্টদের ইউনেস্কোর সংস্কৃতি সংক্রান্ত কনভেনশন সম্পর্কে সচেতন করা।	[১.৫.১] বর্ণিত বিষয়ে গৃহীত জাতীয় এবং আন্তর্জাতিক উদ্যোগ/কার্যক্রম সংক্রান্ত বাৎসরিক তথ্য সংশ্লিষ্টদের অবহিতকরণ।	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	২৬	১৮	০৯	০৮	০৭	০৬	০৫	সংশ্লিষ্টদের তথ্য অবহিতকরণ অব্যাহত থাকবে।	সংশ্লিষ্টদের তথ্য অবহিতকরণ অব্যাহত থাকবে।
		[১.৬] এসডিজি ৪ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সরকারি, বেসরকারি সহযোগিতায় আঞ্চলিক এবং জাতীয় পরামর্শ সভা আয়োজনের উদ্যোগ গ্রহণ।	[১.৬.১] সরকারি, বেসরকারি সহযোগিতায় আঞ্চলিক এবং জাতীয় পরামর্শ সভা আয়োজন।	সমষ্টি	সভার সংখ্যা	৫	০৯	০৬	০২	০১				পরামর্শ সভা আয়োজন অব্যাহত থাকবে।	পরামর্শ সভা আয়োজন অব্যাহত থাকবে।
		[১.৭] ইউনেস্কো পার্টিসিপেশন প্রোগ্রাম ২০২০-২১ এর আওতায় ৭টি প্রকল্প প্রস্তাব প্রেরণ।	[১.৭.১] চূড়ান্তভাবে অনুমোদিত প্রকল্পের সংখ্যা।	সমষ্টি	প্রকল্প সংখ্যা	১০	৫টি প্রকল্প অনুমোদিত হয়।	৫টি প্রকল্প বাস্তবায়িত হয়।	০৪	০৩	০২	০১		নতুন প্রকল্প প্রস্তাব আহ্বান	ইউনেস্কো কর্তৃক অনুমোদিত হলে নতুন প্রকল্প বাস্তবায়ন
		[১.৮] ইউনেস্কোর নির্বাহী বোর্ড সভা ও সাধারণ সভায় বাংলাদেশ প্রতিনিধিদলের অংশগ্রহণ। নথি উপস্থাপন, সার-সংক্ষেপ প্রস্তুত, ন্যাশনাল স্টেটমেন্ট তৈরি, এজেন্ডা ব্রিফিং তৈরি।	[১.৮.১] যথাসময়ে নথি উপস্থাপন এবং বাংলাদেশ প্রতিনিধিদলের অংশগ্রহণ।	সমষ্টি	সভার সংখ্যা	১০	২০৫ ও ২০৬ তম নির্বাহী বোর্ড সভায় অংশগ্রহণ।	০১	০২	০১				ইউনেস্কোর ২১২ ও ২১৩ তম নির্বাহী বোর্ডসভায় বাংলাদেশ প্রতিনিধিদলের অংশগ্রহণ	ইউনেস্কোর নির্বাহী বোর্ডসভায় বাংলাদেশ প্রতিনিধিদলের অংশগ্রহণ
		[১.৯] জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশতবার্ষিকী উদযাপন।	[১.৯.১] প্রোগ্রামের সংখ্যা।	সমষ্টি	সংখ্যা	১০			০১					২০২১ এর মার্চ পর্যন্ত	

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমুহ															
[১] দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	১০	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন	[১.১.১] এপিএ’র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৪						
			[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১			১২	১১					
		[১.২] শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময়	[১.২.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৪	৩	২				
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা /অংশীজনদের অবহিতকরণ	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৪	৩	২				
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ	[১.৪.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৪	৩	২				
		[১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৪	৩					

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৯	[২.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	[২.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	সমষ্টি	%	২			৮০	৭০	৬০				
		[২.২] ডিজিটাল সেবা চালুকরণ	[২.২.১] একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকৃত	তারিখ	তারিখ	২			১৫.০২.২১	১৫.০৩.২১	১৫.০৪.২১	১৫.০৫.২১			
		[২.৩] সেবা সহজিকরণ	[২.৩.১] একটি সহজিকৃত সেবা অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়িত	তারিখ	তারিখ	২			২৫.০২.২১	২৫.০৩.২১	২৫.০৪.২১	২৫.০৫.২১			
		[২.৪] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৪.১] প্রত্যেক কর্মচারির জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সমষ্টি	জনঘন্টা	১			৫০	৪০	৩০	২০			
			[২.৪.২] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	জনঘন্টা	১			৫	৪					
		[২.৫] এপিএ বাস্তবায়নে প্রনোদনা প্রদান	[২.৫.১] ন্যুনতম একটি আওতাধীন দপ্তর/ একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১			১						

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমুহ															
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	সমষ্টি	%	১			১০০	৯০	৮০				
		[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) /বাজেট বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	২			১০০	৯০	৮০				
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] ত্রিপক্ষীয় সভায় উপস্থাপনের জন্য মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরিত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	১			৮০	৭০	৬০	৫০			
			[৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	১			৫০	৪০	৩০	২৫			
		[৩.৪] স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা প্রস্তুত ও হালনাগাদকরণ	[৩.৪.১] স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা প্রস্তুতকৃত এবং হালনাগাদকৃত	তারিখ	তারিখ	১			১৫.১২.২০	১৪.০১.২১	১৫.০২.২১				

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, ডেপুটি সেক্রেটারি জেনারেল, বাংলাদেশ ইউনেস্কো জাতীয় কমিশন, সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয় হিসাবে ডেপুটি সেক্রেটারি জেনারেল, বাংলাদেশ ইউনেস্কো জাতীয় কমিশন-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.... ডেপুটি সেক্রেটারি জেনারেল বাংলাদেশ ইউনেস্কো জাতীয় কমিশন	৩০।৭।২০ .... তারিখ
.... সচিব মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়	৩০।৭।২০২০ .... তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	ISESCO:	Islamic Educational, Scientific and Cultural Organization
২	ASPnet:	Associated Schools Project Network
৩	বিএনসিইউ:	বাংলাদেশ ইউনেস্কো জাতীয় কমিশন
৪	BNCU:	Bangladesh National Commission for UNESCO
৫	UNESCO :	United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization
৬	ইমলি (IMLI):	ইন্টারন্যাশনাল মাদার ল্যাংগুয়েজ ইনস্টিটিউট (International Mother Language Institute)

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকের বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	উপাত্ত সূত্র
[১.১] ইউনেস্কো কুপন ক্রয়, নবায়ন, বিনিময় সংক্রান্ত কাজ।	[১.১.১] কুপন প্রাপ্তির ০১ মাসের মধ্যে কুপন প্রেরণ (তথ্য প্রাপ্তির উপর নির্ভর)	নথি প্রস্তুত, অনুমোদন, পত্র জারি সংক্রান্ত সকল কাজ সমাধা করা	বাংলাদেশ ইউনেস্কো জাতীয় কমিশন, ইউনেস্কো ঢাকা অফিস, ইউনেস্কো প্যারিস।	কুপনের পরিমাণ,	সংশ্লিষ্ট সংস্থা
[১.২] ইউনেস্কো ও আইসেস্কো সংক্রান্ত ফেলোশিপ, বৃত্তি, পুরস্কার সংগ্রহ করা ও মনোনয়ন প্রক্রিয়া সম্পন্ন করা। ফেলোশিপ, বৃত্তি, পুরস্কার সংক্রান্ত তথ্য বিভিন্ন মন্ত্রণালয় ও সংশ্লিষ্ট সংস্থায় প্রেরণ।	[১.২.১] মনোনয়ন অনুমোদন ও মনোনয়ন প্রেরণের জন্য সকল দাপ্তরিক কাজ করা।	নথি প্রস্তুত ও এ সংক্রান্ত সকল কাজ সমাধা করা	বাংলাদেশ ইউনেস্কো জাতীয় কমিশন, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়	মনোনয়ন প্রাপ্তির সংখ্যা,	ইউনেস্কো
[১.৩] Associated Schools Project Network কর্মসূচি চলমান রাখা। জাতীয় ও আন্তর্জাতিক বিভিন্ন কার্যক্রম পালন করার মধ্য দিয়ে Associated Schools Project Network কর্মসূচিতে শিক্ষক, ছাত্র-ছাত্রীদের অংশগ্রহণে সহযোগিতা ও সম্পৃক্ততা বৃদ্ধি।	[১.৩.১] কর্মসূচীর আয়োজনে বিভিন্ন স্কুলসমূহকে সম্পৃক্ত করা।	এ বিষয়ে সকল দাপ্তরিক কাজ সম্পন্ন করা।	বাংলাদেশ ইউনেস্কো জাতীয় কমিশন	প্রতিষ্ঠানের সংখ্যা, ইউনেস্কোর বিজ্ঞপ্তি	ইউনেস্কো
[১.৪] আইসেস্কোর নির্বাহী বোর্ড সভা ও জেনারেল কনফারেন্স এ অংশগ্রহণ।	[১.৪.১] বাংলাদেশ সম্পর্কিত বিভিন্ন বিষয় তুলে ধরা ও বাংলাদেশের সাথে অন্যান্য সদস্য রাষ্ট্রের শিক্ষা, বিজ্ঞান, প্রযুক্তি ও সাংস্কৃতিক আন্তঃসহযোগিতার ক্ষেত্র প্রস্তুত করা।	দাপ্তরিক সকল কাজ সমাধা করা।	শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বিএনসিইউ, আইসেস্কো	সভা	আইসেস্কো
[১.৫] ইউনেস্কোর সংস্কৃতি সংক্রান্ত কনভেনশন ও কার্যক্রমকে গতিশীল করা, কর্মশালা ও সেমিনারের মাধ্যমে সংশ্লিষ্টদের ইউনেস্কোর সংস্কৃতি সংক্রান্ত কনভেনশন সম্পর্কে সচেতন করা।	[১.৫.১] বর্ণিত বিষয়ে গৃহীত জাতীয় এবং আন্তর্জাতিক উদ্যোগ/কার্যক্রম সংক্রান্ত বাৎসরিক তথ্য সংশ্লিষ্টদের অবহিতকরণ।				
[১.৬] এসডিজি ৪ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সরকারি, বেসরকারি সহযোগিতায় আঞ্চলিক এবং জাতীয় পরামর্শ সভা আয়োজনের উদ্যোগ গ্রহণ।	[১.৬.১] সরকারি, বেসরকারি সহযোগিতায় আঞ্চলিক এবং জাতীয় পরামর্শ সভা আয়োজন।				
[১.৭] ইউনেস্কো পার্টিসিপেশন প্রোগ্রাম ২০২০-২১ এর আওতায় ৭টি প্রকল্প প্রস্তাব প্রেরণ।	[১.৭.১] চূড়ান্তভাবে অনুমোদিত প্রকল্পের সংখ্যা।				
[১.৮] ইউনেস্কোর নির্বাহী বোর্ড সভা ও সাধারণ সভায় বাংলাদেশ প্রতিনিধিদলের অংশগ্রহণ। নথি উপস্থাপন, সার-সংক্ষেপ প্রস্তুত, ন্যাশনাল স্টেটমেন্ট তৈরি, এজেন্ডা ব্রিফিং তৈরি।	[১.৮.১] যথাসময়ে নথি উপস্থাপন এবং বাংলাদেশ প্রতিনিধিদলের অংশগ্রহণ।				
[১.৯] জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশতবার্ষিকী উদযাপন।	[১.৯.১] প্রোগ্রামের সংখ্যা।				

সংযোজনী ৩: অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় এর নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের ধরণ	প্রতিষ্ঠানের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব