

সংযোজনী ৪:

জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ (২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর, নভেম্বর, ডিসেম্বর) প্রতিবেদন)

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ ইউনেস্কো জাতীয় কমিশন (বিএনসিইউ)

| কার্যক্রমের নাম                                                     | কর্মসম্পাদন সূচক      | সূচকের মান | একক            | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ                              | ২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২ |               |                |                |                 |           | মন্তব্য |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------|----------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|---------|
|                                                                     |                       |            |                |                                                                      |                                  | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন |         |
| ১                                                                   | ২                     | ৩          | ৪              | ৫                                                                    | ৬                                | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩      |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....                                      |                       |            |                |                                                                      |                                  |                                         |               |                |                |                 |           |         |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন                                       | সভা আয়োজিত           | ৪          | সংখ্যা         | প্রোগ্রাম অফিসার (নৈতিকতা কমিটির সদস্য)                              | ৪                                | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ১             | ১              | ১              | ১               |           |         |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন                        | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ৬          | %              | নৈতিকতা কমিটি এবং সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দ                | ১০০                              | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ১০০           | ১০০            | ১০০            | ১০০             |           |         |
| ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা | অনুষ্ঠিত সভা          | ২          | সংখ্যা         | নৈতিকতা কমিটি ও অন্যান্য কর্মকর্তাবৃন্দ                              | ৪                                | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ১             | ১              | ১              | ১               |           |         |
| ১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন                            | প্রশিক্ষণ আয়োজিত     | ২          | সংখ্যা         | প্রোগ্রাম অফিসার (অর্থ ও প্রশাসন), সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারী      | ২ টি প্রশিক্ষণ ২০ জন             | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ১             | ১              | ১              |                 |           |         |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন                                             | উন্নত কর্ম-পরিবেশ     | ২          | সংখ্যা ও তারিখ | প্রোগ্রাম অফিসার (অর্থ ও প্রশাসন), সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দ | অক্টোবর মাসের ১০ তারিখ           | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ১             | ১              |                |                 |           |         |

*(Signature)*

| কার্যক্রমের নাম                                                                                                                                                 | কর্মসম্পাদন সূচক                                        | সূচকের মান | একক    | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ                      | ২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা                                   | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২ |               |                |                |                 | মন্তব্য   |                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------|--------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|----------------------------------------|
|                                                                                                                                                                 |                                                         |            |        |                                                              |                                                                    | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | অর্জিত মান                             |
| ১                                                                                                                                                               | ২                                                       | ৩          | ৪      | ৫                                                            | ৬                                                                  | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩                                     |
| ১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ                     | কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত | ১          | তারিখ  | প্রোগ্রাম অফিসার (আইসিটি)                                    | ১৭/০৫/২০২১<br>১৭/১০/২০২১<br>১৬/০১/২০২২<br>১৭/০৪/২০২২<br>১৭/০৭/২০২২ | অর্জন                                   | ১             | ১              | ১              | ১               |           | ১৪                                     |
| ১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান | ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত                          | ৪          | তারিখ  |                                                              |                                                                    | লক্ষ্যমাত্রা                            |               |                |                |                 |           | আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় নেই।   |
| ১.৮ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ                                                                                   | প্রদত্ত পুরস্কার                                        | ১          | তারিখ  | প্রোগ্রাম অফিসার (অর্থ ও প্রশাসন), প্রোগ্রাম অফিসার (আইসিটি) | ৩১/০৫/২০২২                                                         | লক্ষ্যমাত্রা                            |               |                |                | ৩১/০৫/২০২২      |           |                                        |
| ২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন                                                                                                                                   |                                                         |            |        |                                                              |                                                                    |                                         |               |                |                |                 |           |                                        |
| ২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ                                                         | ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত                     | ২          | তারিখ  | প্রোগ্রাম অফিসার (অর্থ ও প্রশাসন), প্রোগ্রাম অফিসার (আইসিটি) | ৩০/০৯/২০২১                                                         | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৩০/০৯/২০      |                |                |                 |           |                                        |
|                                                                                                                                                                 |                                                         |            |        |                                                              |                                                                    | অর্জন                                   | ২১            |                |                |                 |           |                                        |
|                                                                                                                                                                 |                                                         |            |        |                                                              |                                                                    |                                         | ৩০/০৯/২০      |                |                |                 |           |                                        |
|                                                                                                                                                                 |                                                         |            |        |                                                              |                                                                    |                                         | ২১            |                |                |                 |           |                                        |
| ২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন                                                                                                                              | সভা আয়োজিত                                             | ২          | সংখ্যা |                                                              |                                                                    | লক্ষ্যমাত্রা                            |               |                |                |                 |           | উন্নয়ন প্রকল্প নেই।                   |
|                                                                                                                                                                 |                                                         |            |        |                                                              |                                                                    | অর্জন                                   |               |                |                |                 |           |                                        |
| ২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন                                                                                                                         | বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত                    | ২          | %      |                                                              |                                                                    | লক্ষ্যমাত্রা                            |               |                |                |                 |           | বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি, প্রকল্প নেই। |
|                                                                                                                                                                 |                                                         |            |        |                                                              |                                                                    | অর্জন                                   |               |                |                |                 |           |                                        |

১৭/০৭/২০২২

| কার্যক্রমের নাম                                                                                                  | কর্মসম্পাদন সূচক                         | সূচকের মান | একক                                        | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ                           | ২০১১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা                 | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২ |               |                |                |                 |           | মন্তব্য |                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|---------|----------------------------------------|
|                                                                                                                  |                                          |            |                                            |                                                                   |                                                  | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন |         | অর্জিত মান                             |
| ১                                                                                                                | ২                                        | ৩          | ৪                                          | ৫                                                                 | ৬                                                | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩      | ১৪                                     |
| ২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা      | প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত | ২          | তারিখ                                      |                                                                   |                                                  | লক্ষ্যমাত্রা                            |               |                |                |                 |           |         | বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি, প্রকল্প নেই। |
| ৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....৩০ (জরুরি কার্যক্রম)                  |                                          |            |                                            |                                                                   |                                                  |                                         |               |                |                |                 |           |         |                                        |
| ৩.১ স্টেশনারী সামগ্রী (কাগজ) ক্রয় করা ও স্টক মনিটর করা।                                                         | স্টেশনারী সামগ্রী                        | ৪          | কাগজের পরিমাণ                              | প্রোগ্রাম অফিসার (অর্থ ও প্রশাসন), সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ | প্রয়োজন অনুযায়ী, ৫০ রীম কাগজ                   | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | -             | -              | ৫০             |                 |           |         |                                        |
| ৩.২ দুর্নীতি প্রতিরোধ কমিটি গঠন করা।                                                                             | কমিটি                                    | ৪          | তারিখ                                      | প্রোগ্রাম অফিসার (অর্থ ও প্রশাসন), সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারী   | ৩০/০২/২০২২                                       | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | -             | -              | ৩০/০২/২০২২     |                 |           |         |                                        |
| ৩.৩ ভ্রমণ বিল যাচাই।                                                                                             | বিল                                      | ৪          | সময়/তারিখ                                 | প্রোগ্রাম অফিসার (অর্থ ও প্রশাসন), সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ | ২৭/০২/২০২২                                       | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | -             | -              | ২৭/০২/২০২২     |                 |           |         |                                        |
| ৩.৪ দুর্নীতি প্রতিরোধের জন্য সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীকে উদ্বুদ্ধ করা হবে।                                          | আলোচনার/সভার মাধ্যমে                     | ৪          | সভা                                        | নৈতিকতা কমিটি                                                     | ০১                                               | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      |               | ০১             | ০২             | ০১              |           |         |                                        |
| ৩.৫ দুর্নীতি প্রতিরোধের নিষিদ্ধ সচেতনতামূলক উদ্ভূত/বিবৃতি/উক্তি বিভিন্ন স্থানে প্রদর্শন ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা। | উদ্ভূত/উক্তির মাধ্যমে                    | ৪          | উদ্ভূত/উক্তি নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে প্রকাশ | নৈতিকতা কমিটি/প্রোগ্রাম অফিসার (আইসিটি)                           | উদ্ভূত/উক্তি ওয়েবসাইটে প্রকাশ, তারিখ ৩০/০২/২০২২ | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      |               | ০১             | ৩০/০২/২০২২     |                 |           |         |                                        |

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

১৭/০২/২০২২