



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অধ্যক্ষ, বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষক প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট

এবং

মহাপরিচালক, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর- এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১ – জুন ৩০, ২০২২

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৫
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৬

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

অধ্যক্ষ, বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষক প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট

এবং

মহাপরিচালক, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর- এর মধ্যে ২০২১ সালের ..জুন..... মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

উচ্চ নৈতিকতা ও মূল্যবোধসম্পন্ন, দক্ষ মানবসম্পদ তৈরি।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

শিক্ষানীতি ২০১০, এসডিজি-৪ ও ৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনার আলোকে মাদ্রাসা শিক্ষার সকল পর্যায়ের শিক্ষকগণকে প্রশিক্ষিত ও লক্ষ করার মাধ্যমে উচ্চ নৈতিকতা ও মূল্যবোধ সম্পন্ন মানবসম্পদ তৈরির প্রচেষ্টা অব্যাহত রাখা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. প্রশিক্ষিত শিক্ষক তৈরির মাধ্যমে মাদ্রাসা শিক্ষার্থীদেরকে দক্ষ ও যুগোপযোগী করে গড়ে তোলা।
২. প্রশিক্ষিত প্রতিষ্ঠান প্রধানের মাধ্যমে মাদ্রাসা শিক্ষা ব্যবস্থাপনার মানোন্নয়ন।
৩. মুক্তিযুদ্ধের চেতনা এবং জাতীয় ইতিহাস, ঐতিহ্য ও সংস্কৃতির বিকাশ সাধন।
৪. প্রশিক্ষণের মানোন্নয়ন

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. জাতীয় শিক্ষানীতির আলোকে কারিগরী ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ এবং মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর কর্তৃক কার্যক্রম বাস্তবায়ন ও নীতিমালা প্রস্তুতকরণে সহায়তা করা।
২. মাদ্রাসা শিক্ষার সকল স্তরে (বিশ্ববিদ্যালয় ব্যতীত) প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা ও বাস্তবায়ন।
৩. মাদ্রাসা শিক্ষকগণের মধ্যে মুক্তিযুদ্ধের চেতনার বিকাশ।
৪. বিএমটিটিআই এর শূন্য পদসমূহ পূরণ।
৫. বিএমটিটিআইএর জন্য সকল প্রকার সরঞ্জাম সংগ্রহ সম্পন্নকরণ।
৬. বিএমটিটিআই এর ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ ও ই-নথি কার্যক্রম চালু।
৭. বিএমটিটিআই এর রাজস্ব ও উন্নয়ন খাতের বাজেট প্রণয়ন, ব্যয় মঞ্জুরী প্রদানের জন্য অধিদপ্তরে প্রেরণ ও হিসাব সংরক্ষণ
৮. সুষ্ঠুভাবে কার্যসম্পাদনের জন্য সরকারের বিভিন্ন বিভাগের সাথে যোগাযোগ রক্ষা।
৯. বাস্তবায়নাধীন সকল উন্নয়ন ও রাজস্ব কার্যক্রমের ধারাবাহিক ও পদ্ধতিগত পরীক্ষণ ও মূল্যায়ন সম্পন্নকরণ।

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বস্বাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২২-২০২৩	২০২৩-২০২৪		
দাখিল পর্যায়ে ছাত্র/ছাত্রীর ভর্তির হার বৃদ্ধি (৬ষ্ঠ-১০ম)	এনরোলমেন্ট হার	%	১২.৮৭	১২.৬৪	১২.৫৬	১২.৬২	১২.৬৮	কামাশিবি, মাসিভ, বামাসিবি, বিএমটিআই	ব্যানবেইস
দাখিল পর্যায়ে ছাত্র/ছাত্রীর ব্যরে পড়ার হার হ্রাস (৬ষ্ঠ-১০ম)	ব্যচে পড়ার হার	%	৪২.৭৫	৪২.৮২	৪৩.০১	৪২.৭২	৪২.৪৩	কামাশিবি, মাসিভ, বামাসিবি, বিএমটিআই	ব্যানবেইস
দাখিল পর্যায়ে ছাত্র ছাত্রীর অনুপাত (৬ষ্ঠ-১০ম)	জেন্ডার সমতা	অনুপাত	৪২.৫:৫৭.৫	৪৬.৫:৫৩.৫	৪৭.৫:৫৩	৪৮:৫২	৪৯:৫১	কামাশিবি, মাসিভ, বামাসিবি, বিএমটিআই	ব্যানবেইস
দাখিল পর্যায়ে দাখিল ছাত্র/ছাত্রীর ও শিক্ষক অনুপাত	শিক্ষার্থী শিক্ষক অনুপাত	অনুপাত	২৩:১	২২:১	২১:১	২০:১	২০:১	কামাশিবি, মাসিভ, বামাসিবি, বিএমটিআই	ব্যানবেইস
দাখিল পর্যায়ে ছাত্র ছাত্রী ভর্তির হার অনুপাতে বিজ্ঞান শাখায় ছাত্র/ছাত্রী ভর্তির হার (১১শ-১২শ)	বিজ্ঞান শিক্ষায় এনরোলমেন্ট হার	%	১০.২১	১০.২৭	১০.২৮	১০.২৯	১০.৩০	কামাশিবি, মাসিভ, বামাসিবি, বিএমটিআই	ব্যানবেইস
আলিম পর্যায়ে ছাত্র/ছাত্রী ভর্তির হার (১১শ-১২শ)	এনরোলমেন্ট হার	%	৩.৪৩	৩.৭৬	৩.৮১	৩.৮৭	৩.৯৩	কামাশিবি, মাসিভ, বামাসিবি, বিএমটিআই	ব্যানবেইস
আলিম পর্যায়ে ছাত্র/ছাত্রী ব্যরে পড়ার হার (১১শ-১২শ)	ব্যরে পড়ার হার	%	২৪.৯৭	২৪.৮৫	২৫.০০	২৪.৯৩	২৪.৮৬	কামাশিবি, মাসিভ, বামাসিবি, বিএমটিআই	ব্যানবেইস

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	শতাংশ/নির্দেশক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	৯০%	৮০%	উত্তম	চলতি মান		
[১] প্রশিক্ষিত শিক্ষক তৈরির মাধ্যমে মাদ্রাসা শিক্ষার্থীদেরকে দক্ষ ও যুগোপযোগী করে গড়ে তোলা।	২৫	[১.১] এবেতদারী স্তরের মাদ্রাসা শিক্ষকদের বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.১.১] এবেতদারী স্তরের প্রশিক্ষিত শিক্ষক	সমষ্টি	সংখ্যা	৭	৭৭৪	৪৫৩	৬০০	৫৫০	৫০০	৪৫০	৫০৬	৫০৪	
		[১.২] দাখিল স্তরের মাদ্রাসা শিক্ষকদের ৪ সপ্তাহব্যাপী বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.২.১] দাখিল স্তরের প্রশিক্ষিত শিক্ষক	সমষ্টি	সংখ্যা	৮	১০০৫	৭২৭	১১০০	১০০০	৯০০	৯০০	১৩০০	১৪০০	
		[১.৩] সিনিয়র মাদ্রাসার প্রভাষক/সহকারী অধ্যাপকদের ৪ সপ্তাহব্যাপী বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.৩.১] সিনিয়র মাদ্রাসার প্রশিক্ষিত প্রভাষক/সহকারী অধ্যাপক	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	২২৯	১৭২	২২০	২০০	১৭৫	১৫০	১৪০	২৫০	২৭০
		[১.৪] জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের অধীনে বিএমএড কোর্স পরিচালনা	[১.৪.১] বিএমএড ডিগ্রিপ্রাপ্ত শিক্ষক	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১০৩	১০৭	১০৫	৯৪	৮৭	৭৩	৬৩	১১০	১১৫
		[১.৫] অনলাইনে আরবি ও ইংরেজি ভাষা (শোনা ও বলা) প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.৫.১] আরবি ও ইংরেজি ভাষায় দক্ষ শিক্ষক	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩৫০	৩২০	৪০০	৩৫০	৩২০	২৮০	২০০	৩৫০	৩৮০

এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্য মান/নির্ণায়ক ক্রমিক ২৬					পক্ষেপন ২০২২-২০২৩	পক্ষেপন ২০২৩-২০২৪	
									অসামান্য	৯০%	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			৬০%
									%১০০	%৯০	%৮০	%৭০	%৬০			
[২] প্রশিক্ষিত প্রতিষ্ঠান প্রধানের মাধ্যমে মাধ্যমিক শিক্ষা বাবস্থাপনার মানোন্নয়ন।	২২	[২.১] এবতেদায়ী মাদ্রাসা প্রধানগণের শিক্ষা প্রশাসন ও বাবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] প্রশিক্ষিত এবতেদায়ী মাদ্রাসা প্রধান	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	২২৬	৬৪৫	০৫৫	০৪৫	০২৫	০৫৫	১০৫	০৫৫	১১০	
		[২.২] দাখিল মাদ্রাসা সুপার/ সহ সুপারগণের শিক্ষা প্রশাসন ও বাবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.২.১] প্রশিক্ষিত দাখিল মাদ্রাসার সুপার/ সহ সুপার	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৩০৩	০৯	০৬৫	০৪৫	০৫৫	০২৫	০৫৫	১০৫	০৫৫	২২০
		[২.৩] সিনিয়র মাদ্রাসা অধ্যক্ষ/ উপাধ্যক্ষগণের শিক্ষা প্রশাসন ও বাবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৩.১] প্রশিক্ষিত সিনিয়র মাদ্রাসার অধ্যক্ষ/ উপাধ্যক্ষ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৫৫	৩৬	০২৫	০২৫	০৬	০৫	০৫	০৬	০৫	১১০
		[২.৪] দাখিল মাদ্রাসার সুপার/সহ-সুপারগণকে শিক্ষা প্রশাসন ও বাবস্থাপনা সজীবনী প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৪.১] সজীবনী প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত সুপার / সহ-সুপার	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৫৫	৫৫	০৬	০৬	০৬	০৬	০৬	০৬	০৬	১০০
		[২.৫] সিনিয়র মাদ্রাসার অধ্যক্ষ/উপাধ্যক্ষগণকে শিক্ষা প্রশাসন ও বাবস্থাপনা সজীবনী প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৫.১] সজীবনী প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত অধ্যক্ষ/উপাধ্যক্ষ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৫৫	৫৫	০৬	০৬	০৬	০৬	০৬	০৬	০৬	১০০

এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	শতকরা/নির্ধারিত মান					পক্ষেপন ২০২১-২০২৩	পক্ষেপন ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিচের		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] মুক্তিযুদ্ধের চেতনা এবং জাতীয় ইতিহাস, ঐতিহ্য ও সংস্কৃতির বিকাশ সাধন।	১৫	[৩.১] মুক্তিযুদ্ধভিত্তিক বই / দলিল সরবরাহ ও প্রশিক্ষার্থীদেরকে অবহিতকরণ [৩.২] জাতীয় দিবসসমূহ উদযাপন [৩.৩] মুজিব শতবর্ষ উপলক্ষে অসমাপ্ত আত্মজীবনী গ্রন্থ পাঠ প্রতিযোগিতার আয়োজন	[৩.১.১] সরবরাহকৃত মুক্তিযুদ্ধভিত্তিক বই [৩.২.১] উদযাপিত জাতীয় দিবস [৩.৩.১] প্রতিযোগিতা আয়োজিত	সমষ্টি তারিখ	সংখ্যা তারিখ	৪	১০১	১২০	১৫০	১৩০	১২০	১১০	১০০	১৭০	১৯০
[৪] প্রশিক্ষণের মানোন্নয়ন	৮	[৪.১] প্রশিক্ষণ মানুয়েলসমূহ আধুনিকায়ন ও পরিমার্জন [৪.২] প্রশিক্ষণের কারিকুলাম উন্নয়ন কারিকুলাম	[৪.১.১] পরিমার্জিত প্রশিক্ষণ মানুয়াল [৪.২.১] উন্নত ও যুগোপযোগী কারিকুলাম	সমষ্টি সংখ্যা	সংখ্যা	৫	০৫	০৬	০৮	০৩	০২	০১		০৫	০৫
				সমষ্টি সংখ্যা	সংখ্যা	৩			৩১.১১.২১	৩১.০৩.২২	৩০.০৪.২২	৩১.০৫.২২	১৫.০৬.২২		

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	মাপনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রাপ্ত অর্জন ২০১৯-২০	প্রাপ্ত অর্জন ২০২০-২১	সংক্রান্ত/নির্দিষ্টকৃত সূচক					শিক্ষণ ২০১৯-২০২১	শিক্ষণ ২০২০-২১
									অসাধারণ উত্তম	১০০%	অধিক উত্তম	৮০%	উত্তম মান		
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৮									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, অধ্যক্ষ, বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষক প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট, মহাপরিচালক, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর-
এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর, অধ্যক্ষ, বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষক প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট-
এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

অধ্যক্ষ
৩০/০৬/২০২১

অধ্যক্ষ

বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষক প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট

৩০/০৬/২০২১

তারিখ

মহাপরিচালক

মহাপরিচালক

মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর

৩০/০৬/২১

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	ইআবি	ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়
২	কামাশিবি	কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ
৩	বামাশিবো	বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষা বোর্ড
৪	বিএমটিটিআই	বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষক প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট
৫	ব্যানবেইস	বাংলাদেশ শিক্ষা তথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো
৬	মাশিজ	মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর

সংযোজনী ২: কর্তৃপক্ষাদান ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্তৃপক্ষাদান সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] এবেতদায়ী স্তরের মাদ্রাসা শিক্ষকদের বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.১.১] এবেতদায়ী স্তরের প্রশিক্ষিত শিক্ষক	প্রশিক্ষণ শাখা	অফিস আদেশ/ উপস্থিতি পত্র
[১.২] দাখিল স্তরের মাদ্রাসা শিক্ষকদের ৪ সপ্তাহব্যাপী বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.২.১] দাখিল স্তরের প্রশিক্ষিত শিক্ষক	প্রশিক্ষণ শাখা	অফিস আদেশ/ উপস্থিতি পত্র
[১.৩] সিনিয়র মাদ্রাসার প্রভাষক/ সহকারী অধ্যাপকদের ৪ সপ্তাহব্যাপী বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.৩.১] সিনিয়র মাদ্রাসার প্রশিক্ষিত প্রভাষক/ সহকারী অধ্যাপক	প্রশিক্ষণ শাখা	অফিস আদেশ/ উপস্থিতি পত্র
[১.৪] জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের অধীনে বিএমএড কোর্স পরিচালনা	[১.৪.১] বিএমএড ডিগ্রিপ্রাপ্ত শিক্ষক	প্রশিক্ষণ শাখা	অফিস আদেশ/ উপস্থিতি পত্র
[১.৫] অনলাইনে আরবি ও ইংরেজি ভাষা (শোনা ও বলা) প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.৫.১] আরবি ও ইংরেজি ভাষায় দক্ষ শিক্ষক	প্রশিক্ষণ শাখা	অফিস আদেশ/ উপস্থিতি পত্র
[২.১] এবেতদায়ী মাদ্রাসা প্রধানগণের শিক্ষা প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] প্রশিক্ষিত এবেতদায়ী মাদ্রাসা প্রধান	প্রশিক্ষণ শাখা	অফিস আদেশ/ উপস্থিতি পত্র
[২.২] দাখিল মাদ্রাসা সুপার/ সহ সুপারগণের শিক্ষা প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.২.১] প্রশিক্ষিত দাখিল মাদ্রাসার সুপার/ সহ সুপার	প্রশিক্ষণ শাখা	অফিস আদেশ/ উপস্থিতি পত্র
[২.৩] সিনিয়র মাদ্রাসা অধ্যক্ষ/ উপাধ্যক্ষগণের শিক্ষা প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৩.১] প্রশিক্ষিত সিনিয়র মাদ্রাসার অধ্যক্ষ/ উপাধ্যক্ষ	প্রশিক্ষণ শাখা	অফিস আদেশ/ উপস্থিতি পত্র
[২.৪] দাখিল মাদ্রাসার সুপার/সহ-সুপারগণকে শিক্ষা প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনা সজীবনী প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৪.১] সজীবনী প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত সুপার / সহ-সুপার	প্রশিক্ষণ শাখা	অফিস আদেশ/ উপস্থিতি পত্র
[২.৫] সিনিয়র মাদ্রাসার অধ্যক্ষ/উপাধ্যক্ষগণকে শিক্ষা প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনা সজীবনী প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৫.১] সজীবনী প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত অধ্যক্ষ/উপাধ্যক্ষ	প্রশিক্ষণ শাখা	অফিস আদেশ/ উপস্থিতি পত্র
[৩.১] মুক্তযুক্তভিত্তিক বই / দলিল সরবরাহ ও প্রশিক্ষণার্থীদেরকে অবহিতকরণ	[৩.১.১] সরবরাহকৃত মুক্তযুক্তভিত্তিক বই	কোর্স পরিচালনা কমিটি	বই ক্রয়ের উড়চারা প্রতীককারীর স্বাক্ষর
[৩.২] জাতীয় দিবসসমূহ উদযাপন	[৩.২.১] উদযাপিত জাতীয় দিবস	প্রশাসন শাখা/ সংশ্লিষ্ট কমিটি	অফিস আদেশ
[৩.৩] মুজিব শতবর্ষ উপলক্ষে অন্যান্য আত্মজীবনী গ্রন্থ পাঠ প্রতিযোগিতার আয়োজন	[৩.৩.১] প্রতিযোগিতা আয়োজিত	প্রশাসন শাখা/ সংশ্লিষ্ট কমিটি	অফিস আদেশ
[৪.১] প্রশিক্ষণ ম্যানুয়েলসমূহ আধুনিকায়ন ও পরিমার্জন	[৪.১.১] পরিমার্জিত প্রশিক্ষণ ম্যানুয়াল	প্রশাসন শাখা/ সংশ্লিষ্ট কমিটি	অফিস আদেশ
[৪.২] প্রশিক্ষণের কারিকুলাম উন্নয়ন	[৪.২.১] উন্নত ও যুগোপযোগী কারিকুলাম	প্রশাসন শাখা/ সংশ্লিষ্ট কমিটি	অফিস আদেশ

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সম্বন্ধের কৌশল
দাখিল মাদ্রাসা সুপার/ সহ সুপারগণের শিক্ষা প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষিত দাখিল মাদ্রাসার সুপার/ সহ সুপার	মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তর	দাপ্তরিক যোগাযোগ
এবতেদায়ী মাদ্রাসা প্রধানগণের শিক্ষা প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষিত এবতেদায়ী মাদ্রাসা প্রধান	মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তর	দাপ্তরিক যোগাযোগ
অনলাইনে আরবি ও ইংরেজি ভাষা (শোনা ও বলা) প্রশিক্ষণ প্রদান	আরবি ও ইংরেজি ভাষায় দক্ষ শিক্ষক	মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তর	দাপ্তরিক যোগাযোগ
জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের অধীনে বিএমএড কোর্স পরিচালনা	বিএমএড ডিপ্লোমা শিক্ষক	মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তর	দাপ্তরিক যোগাযোগ
সিনিয়র মাদ্রাসার প্রভাষক/ সহকারী অধ্যাপকদের ৪ সপ্তাহব্যাপী বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান	সিনিয়র মাদ্রাসার প্রশিক্ষিত প্রভাষক/ সহকারী অধ্যাপক	মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তর	দাপ্তরিক যোগাযোগ
দাখিল স্তরের মাদ্রাসা শিক্ষকদের ৪ সপ্তাহব্যাপী বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান	দাখিল স্তরের প্রশিক্ষিত শিক্ষক	মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তর	দাপ্তরিক যোগাযোগ
এবতেদায়ী স্তরের মাদ্রাসা শিক্ষকদের বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান	এবতেদায়ী স্তরের প্রশিক্ষিত শিক্ষক	মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তর	দাপ্তরিক যোগাযোগ

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ