

SCANNED

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়  
প্রবাসী কল্যাণ ডবন  
ইন্সটান গার্ডেন, রমনা, ঢাকা  
প্রশাসন শাখা  
www.probashi.gov.bd

অতীব জরুরি

পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়  
বিএমইটি, ঢাকা  
ডায়েরি নং: ২৭-০২-২৭ তারিখ: ২৭-০২-২৭  
পরিচালক (.....)  
উপপরিচালক (প্রশাসন/সাধারণ/অর্থ ও অফিস) ০০.০৪১.২০৪-২২০  
সহকারী প্রোগ্রামার (হিসাব দাখল)

মহা-পরিচালক জনশক্তি যন্ত্রণা  
তারিখ: ২৭/০২/২০২০  
ডায়েরি নং: ২৭/০২/২০২০  
তারিখ: ২৫ ফেব্রুয়ারি ২০২০  
স্বাক্ষর: (A)

অফিস আদেশ

ইদানিং লক্ষ্য করা যাচ্ছে যে, সরকারি কর্মচারী (নিয়মিত উপস্থিতি) বিধিমালা, ২০১৯ অনুযায়ী সময়মত অফিসে উপস্থিতির বাধ্যবাধকতা থাকলেও প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয় ও এর আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কিছু কর্মকর্তা/কর্মচারী যথাসময়ে অর্থাৎ সকাল ৯:০০ ঘটিকায় অফিসে উপস্থিত হন না যা মাননীয় মন্ত্রীর দৃষ্টিগোচর হয়েছে। সে প্রেক্ষিতে এ মন্ত্রণালয় ও আওতাধীন দপ্তর/সংস্থায় কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদেরকে যথাসময়ে অফিসে উপস্থিত হওয়ার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

০২। যথার্থ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

২০/০২/২০২০  
রোজলিন শহীদ চৌধুরী

সিনিয়র সহকারী সচিব

ফোন: ০২-৪১০৩০২৬১

sasadmin@probashi.gov.bd

অনুলিপি: সদয় কার্যার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১. অতিরিক্ত সচিব (সকল), প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, বিএমইটি, কাকরাইল, ঢাকা (প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
৩. মহাপরিচালক, ওয়েজ আর্নিস কল্যাণ বোর্ড, ঢাকা (প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
৪. ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বোয়েসেল, ঢাকা (প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
৫. ব্যবস্থাপনা পরিচালক, প্রবাসী কল্যাণ ব্যাংক, ঢাকা (ব্যাংকিং সময়সূচী অনুযায়ী উপস্থিতি নিশ্চিতকরণের অনুরোধসহ)।
৬. যুগ্মসচিব (সকল), প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৭. সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয় [সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে]।
৮. উপসচিব (সকল), প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৯. সিনিয়র সহকারী সচিব (সকল), প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১০. প্রোগ্রামার, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা (বিজ্ঞপ্তিটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১১. সহকারী সচিব (সকল), প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১২. হিসাবরক্ষক কর্মকর্তা/সহকারী প্রোগ্রামার/সহকারী মেইটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১৩. প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সকল)/ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (সকল), প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১৪. মন্ত্রীর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা [মাননীয় মন্ত্রীর সদয় জ্ঞাতার্থে]।
১৫. প্রতিমন্ত্রীর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা [মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর সদয় জ্ঞাতার্থে]।
১৬. হিসাবরক্ষক, সীট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর (সকল)/কম্পিউটার অপারেটর (সকল)/সহকারী লাইব্রেরিয়ান/অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক (সকল), প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।
১৭. ক্যাশ সরকার/অফিস সহায়ক (সকল)/ফরাস, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১৮. কারিগরি টেকনিশিয়ান (সকল)/ড্রাইভার (সকল)/দক্ষ শ্রমিক/ফরাস (দক্ষতা উন্নয়ন তহবিল) (সকল)/পরিচ্ছন্নতা কর্মী (সকল), প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১৯. অফিস কপি।

২৭/০২/২০২০

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জনশক্তি কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো  
প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়  
৮৯/২, কাকরাইল, ঢাকা।  
প্রশাসন শাখা  
[www.bmet.gov.bd](http://www.bmet.gov.bd)


স্মারক নম্বর-৪৯.০১.০০০০.০০২.৯৯.০০৩.২২.

৬৯৪

তারিখ: ০২/০২/২৬

অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):-

১. সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, প্রবাসী কল্যাণ ভবন, ইন্সটান পার্টেন, রমনা, ঢাকা (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
২. পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ/কর্মসংস্থান/বহির্গমন/প্রশিক্ষণ পরিচালনা/প্রশিক্ষণমান ও পরিকল্পনা), বিএমইটি, ঢাকা।
৩. প্রকল্প পরিচালক (সকল), বিএমইটি, ঢাকা।
৪. উপ-প্রকল্প পরিচালক (সকল), বিএমইটি, ঢাকা।
৫. অধ্যক্ষ, আইএমটি (সকল)।
৬. অধ্যক্ষ, ডিটিটিআই।
৭. সিস্টেম এনালিস্ট, বিএমইটি, ঢাকা (বিএমইটি'র ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৮. উপপরিচালক (সকল)/উর্ধ্বতন পরিসংখ্যান কর্মকর্তা (সকল), বিএমইটি, ঢাকা।
৯. অধ্যক্ষ, টিটিসি (সকল)।
১০. সহকারী পরিচালক (সকল) /পরিসংখ্যান কর্মকর্তা (সকল), বিএমইটি, ঢাকা।
১১. সহকারী পরিচালক, বিভাগীয় কর্মসংস্থান ও জনশক্তি অফিস (সকল)।
১২. সহকারী পরিচালক, জেলা কর্মসংস্থান ও জনশক্তি অফিস (সকল)।
১৩. সহকারী পরিচালক, শিক্ষানবিসি প্রশিক্ষণ দপ্তর (সকল)।
১৪. মহাপরিচালকএর ব্যক্তিগত সহকারী, বিএমইটি, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১৫. অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশিক্ষণ/কর্মসংস্থান) এর ব্যক্তিগত সহকারী, বিএমইটি, ঢাকা (অতিরিক্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১৬. কর্মকর্তা-কর্মচারী (সকল), বিএমইটি, ঢাকা।
১৭. মাস্টার নথি/২০২৬।

  
(মোহাম্মদ জাহিরুল আলম মজুমদার)  
উপপরিচালক (চলিত দায়িত্ব)  
প্রশাসন শাখা  
ফোন: ০২-৪৮৩১০৯৫০ (অফিস)