"মুজিব বর্ষের আহবান

দক্ষ হয়ে বিদেশ যান"

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সহকারী পরিচালকের কার্যালয়
জেলা কর্মসংস্থান ও জনশক্তি অফিস
সিলেট।
ই-মেইল-demoadsylhet@yahoo.com

স্মারক নং-৪৯.০১.৫৮০০.০৮.০০.০০০০.২০২০/৯০৪(৫) তারিখ ঃ ৩০/০৯/২০২০খ্রি:

প্রেরকঃ সহকারী পরিচালক
জেলা কর্মসংস্থান ও জনশক্তি অফিস
সিলেট।

প্রাপকঃ মহা-পরিচালক
জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো,
৮৯/২, কাকরাইল, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণ ঃ পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)।

বিষয় ঃ ২০২০-২১ অর্থ বছরের "বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি'র ১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ বিইএমইটি'র স্মারক নং- ৪৯.০১.০০০০.০০২.১৬.০০২.২০-১৩৪৮, তারিখ ঃ ২২/০৯/২০২০খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে সদয় অবগতির জন্য জানানো যাইতেছে যে, বিএমইটি'র সহিত অত্র দপ্তর এর "বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA)" এর ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই/২০২০ হতে সেপ্টেম্বর/২০২০) অগ্রগতি প্রতিবেদন আপনার সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদ্‌সহিত প্রেরণ করা হইল।

৩০/৯/২০২০

(মীর কামরুল হোসেন)
সহকারী পরিচালক
জেলা কর্মসংস্থান ও জনশক্তি অফিস
সিলেট।
ফোনঃ ০৮২১-৭৬০০৭৮

O/C

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সহকারী পরিচালক, জেলা কর্মসংস্থান ও জনশক্তি অফিস, সিলেট

এবং

মহাপরিচালক, জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো, ঢাকা এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই/ ২০২০ - ৩০ সেপ্টেম্বর/২০২০

-: সূচীপত্র :-

উপক্রমণিকা--৩

জেলা কর্মসংস্থান ও জনশক্তি অফিস, সিলেট এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র--- ----------৪

সেকশন ১: ডিইএমও, সিলেট এর রূপকল্প(Vission), অভিলক্ষ্য(Mission),কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলী-----------৫

সেকশন ২ : বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব --৬

সেকশন ৩: ডিইএমও, সিলেট এর কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ --৭

সংযোজনী ১: শব্দ সংক্ষেপ(Acronyms)--১০

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, জেলা কর্মসংস্থান ও জনশক্তি অফিস, সিলেট এবং পরিমাপ পদ্ধতি -----------------------১১

সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের নিকট সুনির্দিষ্ট চাহিদা-------------------১২

উপক্রমণিকা (Preamble)

জেলা কর্মসংস্থান ও জনশক্তি অফিস, সিলেট প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, সচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

সহকারী পরিচালক, জেলা কর্মসংস্থান ও জনশক্তি অফিস, সিলেট, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

এবং

মহা-পরিচালক, জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো (বিএমইটি), গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার এর মধ্যে **২০২০** সালের **সেপ্টেম্বর** মাসের **৩০** তারিখে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এ চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

জেলা কর্মসংস্থান ও জনশক্তি অফিস, সিলেট এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the District Employment and Manpower Office, Sylhet)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

স্বচ্ছ ও নিরাপদ অভিবাসন নিশ্চিতকরণ এবং বৈদেশিক কর্মসংস্থান এর সুযোগ সৃষ্টির লক্ষ্যে জেলা কর্মসংস্থান ও জনশক্তি অফিস, সিলেট, হবিগঞ্জ ও সুনামগঞ্জ জেলা থেকে বিদেশ গমনেচ্ছু কর্মীদের বাধ্যতামূলক রেজিস্ট্রেশন, ফিঙ্গারপ্রিন্ট গ্রহণ এবং ভিসা যাচাই সেবা প্রদান করে আসছে। সাম্প্রতিক ০৩ বছরে ৩৪৪৯৩৪ জন পুরুষ এবং ১৩১৪৮৩ জন বিদেশ গমনেচ্ছুক বিদেশগামী মহিলা কর্মীদের মোট ৪৭৬৪১৭ জন কর্মীর রেজিস্ট্রেশন ও ফিঙ্গারপ্রিন্ট কার্যক্রম সম্পন্ন হয়েছে। অভিবাসন ব্যাবস্থাপনার মধ্যস্বত্তভোগী শ্রেণীর দৌরাত্ম হ্রাস, অভিবাসন বিষয়ক সুযোগ সুবিধা জনগণকে অবহিতকরণ, প্রবাসী কল্যাণ ও নিরাপদ অভিবাসনে সহায়ক তথ্য সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে ডিইএমও, সিলেট এর আওতাধীন জেলা, উপজেলা ও ইউনিয়ন পর্যায়ে ইলেক্ট্রোনিক ও প্রিন্ট মিডিয়ায় বিজ্ঞপ্তি প্রচার, পুস্তিকা, সচেতনতামূলক লিফলেট বিতরণ, পোস্টার, ফেস্টুন, ব্যানার, নিরাপদ অভিবাসন ও বৈধ পথে রেমিট্যান্স প্রেরণ বিষয়ক রেডিও প্রোমো ব্যাপকভাবে প্রচার ও প্রদর্শন করা হইয়াছে । ফলে মধ্যস্বত্বভোগী শ্রেণির দৌরাত্ম হ্রাস সম্ভব হইয়াছে এবং জনসচেতনতা বৃদ্ধি পাওয়ায় পরোক্ষ অভিবাসন ব্যয়ও হ্রাস পাইয়াছে এবং রেমিট্যান্স প্রবাহ বৃদ্ধি পাইয়াছে। বিগত ২৬/০১/২০১৭ হতে ১৮/১২/২০১৯ইং পর্যন্ত অভিবাসী কর্মীর মেধাবী সন্তানদের শিক্ষাবৃত্তি বাবদ ৩১০৭০০ টাকার শিক্ষা বৃত্তির চেক প্রদান করা হইয়াছে। বিদেশে মৃত কর্মীর পরিবারকে ০১/০১/২০১৮ হতে ৩১/১২/২০১৮ ইং পর্যন্ত ক্ষতিপুরন বাবদ ৯০৩০০০০০ টাকা অর্থের চেক বিতরন করা হইয়াছে এবং ১০/০৭/২০১৮ইং হতে ০৪/০২/২০১৯ইং পর্যন্ত ক্ষতিপুরন বাবদ ১৪৬৪০৮৪৯/- টাকার চেক বিতরন করা হয়েছে। কিন্তু মার্চ ২০১৯খ্রিঃ হতে শিক্ষাবৃত্তির অর্থ ও বিদেশে মৃত কর্মীর পরিবারকে আর্থিক অনুদান ও ক্ষতিপূরণ বাবদ অর্থ মৃতের পরিবারের সদস্যদের ব্যাংক হিসাব নম্বরের মাধ্যমে সরাসরি প্রেরণ করা হইতেছে।

- **সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ:**

  * নিরাপদ অভিবাসনের লক্ষ্যে অভিবাসন ব্যবস্থাপনায় মধ্যস্বত্তভোগী শ্রেণি নির্মূল।
  * সচেতনতামূলক প্রচারণা, যুগোপযোগী সেবা জনগনের দোরগোঁড়ায় স্বল্প সময়ে পৌঁছানোর লক্ষ্যে নিজস্ব পরিবহন ও আনুষঙ্গিক আধুনিক যন্ত্রপাতি প্রয়োজন।
  * প্রয়োজনানুসারে জনবল বৃদ্ধি করা প্রয়োজন ।
  * বিদেশ প্রত্যাগত অভিবাসীদের পুনর্বাসন করা।

- **ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ**

  * ডিইএমও, সিলেট-কে অত্যাধুনিক প্রযুক্তিনির্ভর সেবামূখী প্রতিষ্ঠান হিসেবে গড়ে তোলা।
  * পেশাভিত্তিক বিভিন্ন ক্যাটাগরির কর্মীদের সমৃদ্ধ ও ফলপ্রসূ ডাটাবেজ প্রস্তুত।
  * নিরাপদ অভিবাসন নিশ্চিতকরণে মধ্যস্বত্বভোগী ও দালাল শ্রেণি নির্মূল।
  * প্রবাসী কর্মী/বিদেশ গমনেচ্ছু কর্মীদের স্বার্থ রক্ষা, কর্মস্থলে ঝুকি হ্রাস ইত্যাদি বিষয়ে ব্যাপক জনসচেতনতামূলক প্রচারণার মাধ্যমে তথ্যাবলী ও এ সংক্রান্ত সেবামূলক কার্যক্রম তৃণমূল পর্যায়ে পৌঁছানো।
  * জেলার আওতাধীন বিদেশ গমনেচ্ছু কর্মীদের সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রচার-প্রচারণা।
  * প্রত্যাগত কর্মীদের কর্মসংস্থান ও পূর্ণবাসনে সহায়তা প্রদান করা।

- **২০২০-২০২১ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:**

  * নিরাপদ অভিবাসন নিশ্চিতকরণে মধ্যস্বত্তভোগী দৌরাত্ম হ্রাস করা।
  * দেশের বেকারত্ব ও দারিদ্র বিমোচনের লক্ষ্যে বিদেশ গমনেচ্ছু কর্মীদের প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ কর্মী হিসেবে গড়ে তোলা ও বৈধ উপায়ে বিদেশ গমনে উদ্বুদ্ধ করা।
  * অবৈধ অভিবাসন হ্রাস ও বিদেশ গমনেচ্ছু কর্মীগণের মধ্যে সচেতনতা বৃদ্ধি।
  * প্রচারণার মাধ্যমে বৈধ পথে রেমিট্যান্স প্রবাহ বৃদ্ধি।
  * বিদেশ গমনেচ্ছু ও প্রত্যাগত কর্মীদের সার্বিক সহায়তা প্রদান।
  * মুজিববর্ষ উদ্‌যাপনের লক্ষ্যে সেবা সহজীকরণের জন্য সময়োপযোগী পদক্ষেপ গ্রহণ করা।

সেকশন-১

জেলা কর্মসংস্থান ও জনশক্তি অফিস, সিলেট এর রুপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives) এবং কার্যাবলী (Functions)ঃ

১.১ রুপকল্প (Vision)ঃ

বাংলাদেশকে অন্যতম শীর্ষস্থানীয় কর্মী প্রেরণকারী দেশে পরিণত করার লক্ষ্যে এবং বৈদেশিক কর্মসংস্থান ও রেমিটেন্স বৃদ্ধিকল্পে বিদেশ গমনেচ্ছু কর্মীদের রেজিষ্ট্রেশনের আওতায় এনে দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণে উদ্বুদ্ধ করে স্বচ্ছ নিরাপদ ও মানসম্মত অভিবাসন ও কল্যাণ নিশ্চিত করা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)ঃ

দক্ষ অভিবাসন ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে কর্মক্ষম জনগোষ্ঠীর নাম নিবন্ধন, ফিঙ্গারপ্রিন্ট গ্রহণ, সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে ব্রিফিং প্রদান, বৈদেশিক কর্মসংস্থান বৃদ্ধিতে প্রচার-প্রচারণা চালানো এবং প্রবাসী কর্মী ও তার পরিবারের স্বার্থ রক্ষা, কল্যাণ ও অধিকার নিশ্চিত করা।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)ঃ

১.৩ (১) ডিইএমও, সিলেট এর কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহঃ

১. নিবন্ধিত কর্মীদের বৈদেশিক কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি।
২. নিরাপদ ও মর্যাদাপূর্ণ অভিবাসন এবং অভিবাসী ও বিদেশ গমনেচ্ছু কর্মীদের কল্যাণ নিশ্চিতকরণ।
৩. রেমিট্যান্স প্রবাহ বৃদ্ধিতে সহায়তা প্রদান ।
৪. বিদেশ গমনেচ্ছু কর্মীদের দক্ষতা উন্নয়নে বৃত্তিমূলক কারিগরি শিক্ষায় উদ্বুদ্ধকরণ।

১.৩ (২) ডিইএমও, সিলেট এর আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ঃ

১. দক্ষতার সাথে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন।
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন।
৩. তথ্য অধিকার ও স্ব-প্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন।
৪. উদ্ভাবন ও অভিযোগ প্রতিকারের মাধ্যমে সেবার মানোন্নয়ন।
৫. আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।

১.৪. কার্যাবলী (Functions)ঃ

১. বিদেশ গমনেচ্ছু কর্মীদের নাম ডাটাবেজে নিবন্ধনকরণ।
২. বিদেশ গমনেচ্ছু কর্মীদের ফিঙ্গারপ্রিন্ট গ্রহণ।
৩. পেশা নির্দেশনা।
৪. বৃত্তিমূলক কারিগরি প্রশিক্ষণে উদ্বুদ্ধকরণে সচেতনতামূলক প্রচারণা।
৫. অভিবাসন ব্যবস্থাপনায় মধ্যস্বত্বভোগী /দালাল শ্রেণি বিলোপে সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রচারণা।
৬. প্রবাসী কর্মীদের কল্যাণ নিশ্চিতকরণ ও তাদের অধিকার সংরক্ষণ।
৭. মৃত কর্মীদের মৃতদেহ দেশে আনয়ন, দাফন ও মৃতের পরিবারের সদস্যদের মধ্যে আর্থিক অনুদান বিতরণ।
৮. বিদেশে অসুস্থ/ছুটিতে দেশে এসে অসুস্থ প্রবাসী কর্মীদের চিকিৎসার্থে সাহায্য প্রাপ্তিতে সহায়তা প্রদান।
৯. বিদেশ হইতে ছুটিতে দেশে এসে মৃত প্রবাসী কর্মীর পরিবারের সদস্যদের মধ্যে আর্থিক অনুদান বিতরনে সহায়তা প্রদান।
১০.ক্ষতিগ্রস্থ/বিপদগ্রস্থ প্রবাসী কর্মীদের অর্থ ও প্রয়োজনে ক্ষতিপূরণ আদায়ের নিমিত্ত প্রয়োজনীয় আইনী পরামর্শ প্রদানে সহায়তা ।
১১.প্রবাসী কর্মীর মেধাবী সন্তানদের শিক্ষাবৃত্তি প্রদানে সহযোগিতা।
১২. **Online** এ ভিসা যাচাই।
১৩. অডিট আপত্তি নিস্পত্তির ব্যবস্থাকরণ।
১৪. মুজিববর্ষ উপলক্ষ্যে সেবা সহজীকরণের লক্ষ্যে স্যোসাল মিডিয়ায় প্রচারণা চালানো।

আমি সহকারী পরিচালক, জেলা কর্মসংস্থান ও জনশক্তি অফিস, সিলেট, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার এর জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো'র মহা-পরিচালক, এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি মহা-পরিচালক, জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো'র সহকারী পরিচালক, জেলা কর্মসংস্থান ও জনশক্তি অফিস, সিলেট এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত :

সহকারী পরিচালক
জেলা কর্মসংস্থান ও জনশক্তি অফিস
সিলেট

তারিখ

মহা-পরিচালক
জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো

তারিখ

সেকশন-২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব(Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব(Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicators)	একক (Unit)	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ, সংস্থাসমূহের নাম	(S
			২০১৮-১৯	২০১৯-২০		২০২১-২২	২০২২-২৩		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	
১. নিবন্ধিত পুরুষকর্মী	নিবন্ধন	সংখ্যা	৮২৬২৯	৭২৬৩২	৮০০০০	৮৫০০০	৯০০০০	বিএমইটি	
	ফিঙ্গারপ্রিন্ট	সংখ্যা	৮২৬২৯	৭২৬৩২	৮০০০০	৮৫০০০	৯০০০০		
২. নিবন্ধিত মহিলাকর্মী	নিবন্ধন	সংখ্যা	৪৫০৭১	২৬০৫৬	২০০০০	২৫০০০	৩০০০০	বিএমইটি	
	ফিঙ্গারপ্রিন্ট	সংখ্যা	৪৫০৭১	২৬০৫৬	২০০০০	২৫০০০	৩০০০০		
৩. নিরাপদ অভিবাসন নিশ্চিতকরণ	বিজ্ঞপ্তি প্রচার (প্রিন্ট/ইলেক্ট্রোনিক্স)	সংখ্যা	-	-	১	১	২	মন্ত্রণালয় ও জেলা প্রশাসন	
	পুস্তিকা বিতরণ	সংখ্যা	৪০০০	৩৫০০	৩০০০	৩৫০০	৪০০০		
	ব্রিফিং	সংখ্যা	৪	৩	৪	৫	৬		
৪. নিরাপদ অভিবাসন সংক্রান্ত বিধিবিধান প্রতিপালন	ভিজিল্যান্স টাস্কফোর্সে মোবাইল কোর্ট প্রসিকিউটরের দায়িত্ব পালন	সংখ্যা	-	-	-	-	-	বিএমইটি	
	অভিযোগ গ্রহণ ও তদন্ত	সংখ্যা	-	-	৬	৮	১০		
	জাল-জালিয়াতি ও প্রতারণা মামলা	সংখ্যা	-	-	-	-	-		
৫. প্রবাসী কর্মী ও তার পরিবারের কল্যাণ	প্রবাসে মৃত ও ক্ষতিগ্রস্থ কর্মীর তদন্ত কার্যক্রম	সংখ্যা	-	৩১১	৪০০	৪২০	৪৫০		
	প্রবাস কর্মীর মেধাবী সন্তানদের শিক্ষাবৃত্তি	সংখ্যা	-	৪	৮	১০	১২		
	লাশ দাফন	সংখ্যা	৫৬	৪৬	৫০	৫৫	৬০		
৬. রেমিট্যান্স প্রবাহ বৃদ্ধি	সচেতনতামূলক প্রচারণা	সংখ্যা	-	৮	৮	১০	১২	বিএমইটি	

সেকশন-৩

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

জেলা কর্মসংস্থান ও জনশক্তি অফিস, সিলেট এর কৌশলগত উদ্দেশ্য সমূহ

(২০২০-২০২১) অর্থ বছর

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ২০২০-২০২১						মোট অর্জন
							২০১৮-১৯	২০১৯-২০		১ম কোয়ার্টার জুলাই-সেপ্টে ২০২০	২য় কোয়ার্টার অক্টো-ডিসে ২০২০	১ম অর্ধ বার্ষিক জুলাই-ডিসে ২০২০	৩য় কোয়ার্টার জানু-মার্চ ২০২১	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল-জুন ২০২১	২য় অর্ধ বার্ষিক /বার্ষিক জুলাই-জুন ২০২১	
১। নিরাপদ অভিবাসন ও বৈদেশিক কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি করা	৪০	১.১ বৈদেশিক কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টিতে কর্মী রেজিস্ট্রেশন/ফিঙ্গার প্রিন্ট গ্রহণ ও এনওসি প্রদান	১.১.১ রেজিস্ট্রেশন (পুরুষ)		সংখ্যা	৫	৮২৬২৯	৭২৬৩২	১০০০০০	৬৩	-	-	-	-	-	-
			১.১.২ রেজিস্ট্রেশন (মহিলা)		সংখ্যা	৫	৪৫০৭১	২৬০৫৬	৩০০০০	৩	-	-	-	-	-	-
			১.১.৩ ফিঙ্গার প্রিন্ট (পুরুষ)		সংখ্যা	৫	৮২৬২৯	৭২৬৩২	১০০০০০	৬৩	-	-	-	-	-	-
			১.১.৪ ফিঙ্গার প্রিন্ট (মহিলা)		সংখ্যা	৩	৪৫০৭১	২৬০৫৬	৩০০০০	৩	-	-	-	-	-	-
			১.১.৫ এনওসি প্রদান		সংখ্যা	৫		১৫৫৬	১৫০০	৬৩	-	-	-	-	-	-
		১.২ সচেতনতামূলক কার্যক্রম	১.২.১ বিজ্ঞপ্তি প্রচারিত (ইলেক্ট্রোনিক, প্রিন্ট)		সংখ্যা	২	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			১.২.২ অভিবাসন সংক্রান্ত পুস্তিকা বিতরণ		সংখ্যা	৫	৪০০০	৩৫০০	৪০০০	১০০০	-	-	-	-	-	-
			১.২.৩ সচেতনতামূলক লিফলেট প্রকাশ, পোষ্টার প্রদর্শিত		সংখ্যা	৩	১০০০০	৮০০০	১০০০০	২০০০	-	-	-	-	-	-
			১.২.৪ ব্রিফিং		সংখ্যা	৩	৪	৩	৪	১	-	-	-	-	-	-
			১.২.৫ বঙ্গবন্ধু কর্ণার		সংখ্যা	৪	-	-	-	১	-	-	-	-	-	-
২। প্রবাসী, বিদেশ গমনেচ্ছু এবং বিদেশ ফেরত কর্মীদের কল্যাণ নিশ্চিতকরণ ও সচেতনতামুলক প্রচারণা	৩০	২.১ নিরাপদ অভিবাসন সংক্রান্ত বিধি-বিধান প্রতিপালন পর্যবেক্ষন	২.১.১ অভিযোগ নিষ্পত্তির উদ্যোগ গ্রহণ।		সংখ্যা	৩	-	-	৪	-	-	-	-	-	-	-
			২.১.২ অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত(প্রযোজ্যতা অনুযায়ী ডিইএমও সুচক নির্ধারন করবে)		সংখ্যা	৩	-	-	৪	-	-	-	-	-	-	-
		২.২ প্রবাসী কর্মীদের কল্যাণ ও স্বার্থ সংরক্ষণ	২.২.১ নারীকর্মী সংগ্রহ, নির্বাচন		সংখ্যা	৬	২০০০	২৪০০	৩০০০	-	-	-	-	-	-	-
			২.২.২ শিক্ষা বৃত্তি		সংখ্যা	৬		০৯	১৫	৮	-	-	-	-	-	-
			২.২.২ প্রবাসে মৃত ক্ষতিগ্রস্থ কর্মীর তদন্ত কার্যক্রম		সংখ্যা	৬	-	৩১১	৩৫০	১৪৩	-	-	-	-	-	-
			২.২.৩ লাশদাফন		সংখ্যা	৬	৫৬	৪৬	৫০	১	-	-	-	-	-	-
৩। রেমিটেন্স বৃদ্ধি	০৫	৩.১। বৈধ উপায়ে বৈদেশিক মুদ্রা প্রেরণে প্রবাসীদের উদ্বুদ্ধকরণ	৩.১.১। প্রচার কার্যক্রম আয়োজিত (সভা/ব্রিফিং)		সংখ্যা	৫		৮	১২	-	-	-	-	-	-	-

মাঠ পর্যায়ের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য সমূহ ২০২০-২১ (প্রস্তাবিত)

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদক সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	লক্ষ্যমাত্রার মান ২০২০-২১				
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি নি... (Po...
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০
[১] দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	১১	১.১। বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন।	১.১.১। এপিএর সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাটে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	৪	-	-	-	-
			১.১.২। এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	১	১২	১১	-	-	-
		১.২। শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময়	১.২.১। মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-
		১.৩। অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা/অংশজনদের অবহিতকরণ	১.৩.১। অবহিতকরন সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-
		১.৪ সেবা প্রদান প্রতশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতদের অবহিতকরণ	১.৪.১। অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-
		১.৫। তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	১.৫.১। ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৮	[২.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	[২.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৮০	৭০	৬০	৫০	-
		[২.২] উদ্ভাবনী/ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ বাস্তবায়ন	[২.২.১] ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী/ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ চালুকৃত	সংখ্যা	২	২৫-০২-২০২১	২৫-০৩-২০২১	২৫-০৪-২০২১	২৫-০৫-২০২১	-
		[২.৩] কর্মচারীদের প্রশিক্ষন প্রদান	[২.৩.১] প্রত্যেক কর্মচারীর জন্য প্রশিক্ষন আয়োজিত	জনঘন্টা	২	৪০	৩০	২০	১০	-
			[২.৩.২]১০ম গ্রেড ও তদুর্দ্ধ প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষন	জনঘন্টা	১	৫	৪	-	-	-
		[২.৪] এপিএ বাস্তবায়নে প্রণোদনা প্রদান	[২.৪.১] ন্যূনতম একটি আওতাধীন দপ্তর/একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রণোদনা প্রদানকৃত	সংখ্যা	১	১	-	-	-	-
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-
		[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি(এডিপি) বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী (এডিপি) বাস্তবায়ন	%	২	১০০	৯০	৮০	-	-
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৫০	৪০	৩০	২৫	-
		[৩.৪] হালনাগাতকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	[৩.৪.১] হালনাগাতকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরিত	তারিখ	১	২৪-১২-২০২০	২৪-০১-২০২১	২৫-০২-২১	-	-

সংযোজনী-১

শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রমিক নং	শব্দ সংক্ষেপ Acronyms	বিবরণ
১.	ডিইএমও	জেলা কর্মসংস্থান ও জনশক্তি অফিস, সিলেট।
২.	বিএমইটি	জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো

সংযোজনী-২

কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাণ পদ্ধতি এর বিবরণ

ক্রমিক	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরন	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	প্রদত্ত প্রমাণক	প্রমাণকের উপাত্ত সূত্র
১।	সচেতনত কার্যক্রম সম্পাদন	প্রচার কার্যক্রম আয়োজিত সভা/সেমিনার/উঠান বৈঠক/ব্রিফিং	বৈধ পথে বিদেশ গমনে উদ্বুদ্ধ করনের লক্ষ্যে স্থানীয় প্রশাসন ও জনপ্রতিনিধিদের উপস্থিতিতে সভা/সেমিনার/উঠান বৈঠক/ব্রিফিং আয়োজন করা হয়।	ডিইএমও, সিলেট	ডিইএমও'র বার্ষিক প্রতিবেদন	
		বিজ্ঞপ্তি প্রচারিত (ইলেক্ট্রোনিক্স ও প্রিন্ট)	বৈধ অভিবাসনে উৎসাহিত করা এবং অবৈধ অভিবাসন নিরুৎসাহিত করার লক্ষ্যে বিজ্ঞপ্তি প্রচার করা।			
		অভিবাসন সংক্রান্ত পুস্তিকা বিতরণ	বৈধ অভিবাসনে উৎসাহিত করা এবং অবৈধ অভিবাসন নিরুৎসাহিত করার লক্ষ্যে পুস্তক প্রকাশ করা।			
		সচেতনতামূলক লিফলেট প্রকাশ ও পোষ্টার প্রদর্শিত	বৈধ অভিবাসনে উৎসাহিত করা এবং অবৈধ অভিবাসন নিরুৎসাহিত করার লক্ষ্যে লিফলেট পোষ্টার প্রদর্শন করা।			
২।	বৈধ উপায়ে বৈদেশিক মুদ্রা প্রেরণে প্রবাসীদের উদ্বুদ্ধকরণ	প্রচার কার্যক্রম আয়োজিত (সভা/ব্রিফিং)	বছরে বিভিন্ন সময়ে অভিবাসী মেলা, শ্রমিক দিবস মেলা, ডিজিটাল মেলাসহ বিভিন্ন উপলক্ষ্যে নিরাপদ ও বৈধ অভিবাসন সম্পর্কে প্রচার কার্যক্রম চালানো হয়।			
		পুস্তিকা বিতরণ	কাজের জন্য বিদেশ গমনের পুর্বে এবং পরে করনীয় ও বর্জনীয় সম্পর্কে পুস্তক প্রকাশ করা হয়।			
		পোষ্টার এবং লিফলেট বিতরণ	বছরে বিভিন্ন সময়ে অভিবাসী মেলা, শ্রমিক দিবস মেলা, ডিজিটাল মেলাসহ বিভিন্ন উপলক্ষ্যে নিরাপদ ও বৈধ অভিবাসন সম্পর্কে প্রচার কার্যক্রম চালানো হয়।			

সংযোজনী-৩

কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের নিকট সুনির্দিষ্ট চাহিদা

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/ প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়	প্রেরিত নারী, বিদেশে প্রেরিত দক্ষ কর্মী, প্রেরিত স্বল্প দক্ষ কর্মী	মেডিকেল রিপোর্ট	নির্বাচিত কর্মীদের যথাসময়ে স্বাস্থ্য পরীক্ষা সম্পন্ন	উল্লিখিত মন্ত্রণালয় উক্ত কাজের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত	যথাসময়ে স্বাস্থ্য পরীক্ষা সম্পন্ন না হলে ভিসা প্রাপ্তি এবং বিদেশ গমন বিঘ্নিত হবে।
স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	বিদেশে প্রেরিত দক্ষ কর্মী, প্রেরিত স্বল্প দক্ষ কর্মী	বিদেশ গমনেচ্ছু নারী ও পুরুষ কর্মীর তথ্য	প্রাক-পরিচিতি যাচাই ও পাসপোর্ট প্রদান	উল্লিখিত মন্ত্রণালয় উক্ত কাজের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত	যথাসময়ে প্রাক-পরিচিতি যাচাই ও পাসপোর্ট প্রদান না করা হলে বিদেশে কর্মী প্রেরণ করা সম্ভব হবে না।
জেলা প্রশাসক	বিদেশ গমনেচ্ছু কর্মীদের তথ্য সংরক্ষণ	বিদেশ গমনেচ্ছু নারী ও পুরুষ কর্মীর তথ্য, প্রবাসী কল্যাণ ডেস্ক	উল্লেখিত দপ্তর উক্ত কাজের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত	প্রবাসী কর্মী এবং তাদের পরিবারের স্বার্থ সংরক্ষণ	প্রবাসে কাজ বিঘ্নিত হবে এবং প্রবাসী কর্মীর পরিবারের স্বার্থ বিঘ্নিত হবে।
	প্রবাসী কর্মীদের পরিবারের কল্যাণ ও স্বার্থ সংরক্ষণ	বিদেশ গমনেচ্ছু নারী ও পুরুষ কর্মীর তথ্য, প্রবাসী কল্যাণ ডেস্ক			
উপজেলা প্রশাসন	বৈধ অভিবাসনে উৎসাহিত করা এবং অবৈধ অভিবাসন নিরুৎসাহিত করার লক্ষ্যে স্থানীয় প্রশাসনের মাধ্যমে প্রচারণা	সচেতনতামূলক প্রচারণা	উল্লেখিত দপ্তর উক্ত কাজের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত	অবৈধ অভিবাসন নির্মূল, প্রতারণা নির্মূল	সচেতনতা না বাড়ানো গেলে অভিবাসন মূলক প্রতারণা এবং অবৈধ অভিবাসন নির্মূল করা সম্ভব হবে না। বিদেশে মৃত কর্মীর পরিবারের সদস্য সনাক্তকরণ সঠিক না হলে তাঁর পরিবারের স্বার্থ বিঘ্নিত হবে।
		বিদেশে মৃত কর্মীর পরিবারের সদস্য সনাক্তকরণে সহায়তা			
পাসপোর্ট অফিস	বিদেশ গমনেচ্ছুদের পরিচিতি ও জাতীয়তা যাচাই এবং পাসপোর্ট প্রদান।	বিদেশ গমনেচ্ছু নারী ও পুরুষ কর্মী	উল্লেখিত দপ্তর উক্ত কাজের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত	বিদেশ গমনেচ্ছু কর্মীদের স্বার্থ সংরক্ষণ	পরিচিতি ও জাতীয়তা যাচাই না করে পাসপোর্ট প্রদান করা হলে বিদেশে বাংলাদেশী কর্মী নামে ভীনদেশী কর্মী প্রেরিত হতে পারে এবং দেশে স্বার্থ বিঘ্নিত হতে পারে।
কারিগরি প্রশিক্ষণ কেন্দ্র	প্রাক বহির্গমন প্রশিক্ষণ	বিদেশ গমনেচ্ছু কর্মী	উল্লেখিত দপ্তর উক্ত কাজের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত	প্রেরিত দক্ষ নারী ও পুরুষ কর্মী	প্রশিক্ষণ প্রদান করা না হলে দক্ষ শ্রমিক প্রেরণ করা সম্ভব হবে না। কর্মসংস্থানের চাহিদা কমে যাবে এবং কর্মীদের শ্রমানুযায়ী বেতন কম হবে। প্রাক বহির্গমন প্রশিক্ষণ না দেয়া হলে বিদেশে গমনকারী কর্মীগণ বহির্গমনের নিয়মকানুন জানবে না, ফলে বিদেশ গমন বিঘ্নিত হতে পারে।
	দক্ষতা উন্নয়নে ট্রেড ভিত্তিক প্রশিক্ষণ	বিদেশ গমনেচ্ছু নারী ও পুরুষ কর্মী			

তাং ২৪/৯/২০২০খ্রিঃ।

অদ্য ২৪/৯/২০২০ তারিখ রোজ বৃহস্পতিবার সকাল ১১:০ ঘটিকায় সময় অত্র জেলা কর্মসংস্থান ও জনশক্তি অফিস এর সেমিনার কক্ষে কর্মকর্তা ও কর্মচারী নিয়ে এক আলোচনা সভা অনুষ্ঠিত হয়।

উক্ত সভায় সভাপতিত্ব করেন এবং ডিইএমও এর সহকারী পরিচালক জনাব মীর কামরুল হোসেন।

বিষয়: APA সম্পর্কিত সভা।

উক্ত সভায় নিম্ন স্বাক্ষরকারী কর্মকর্তা ও কর্মচারী উপস্থিত ছিলেন।

১। মোঃ মাহফুজ উল আবিদ
উপসহকারী পরিচালক

২। মোঃ মাহবুবুল হাসান
জনশক্তি জরিপ কর্মকর্তা

৩। কাজল সরকার
-ঐ-

৪। মোঃ জাহিরুল ইসলাম
-ঐ-

৫। মোঃ তাজুল ইসলাম
-ঐ-

৬। ইন্দ্রজিত রায়
অফিস সহায়ক

৭। মোঃ লিয়াকত আলী
নিরাপত্তা প্রহরী

কেয়া প্রোডাক্টস, বাবুবাজার, ঢাকা।

আজকের সভায় উপস্থিত কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের সর্বসম্মতিক্রমে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। অত্র প্রতিষ্ঠানের সহকারী পরিচালক জনাব মীর কায়রুল হোসেন সভাপতি হিসেবে সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপনের মাধ্যমে সভার কার্যক্রম শুরু করেন।

আলোচনা :-

১। মূল আলোচনা "APA" উপর পর্যালোচনা।

সিদ্ধান্ত :-

১। কমিটির কার্যক্রম পর্যালোচনা

২। প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রমের অগ্রগতি মনিটরিং

৩। কর্মকর্তা-কর্মচারিদের কাজে উৎসাহ প্রদান।

বিবিধ :- সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলকে ধন্যবাদ জানানোর মাধ্যমে সভার কাজ সমাপ্ত ঘোষণা করেন।

[signature] ২৪/৯/২০২০

(মীর কায়রুল হোসেন)
সহকারী পরিচালক
জেলা কর্মসংস্থান ও জনশক্তি অফিস
সিলেট।

কেয়া প্রোডাক্টস, বাবুবাজার, ঢাকা।

তাং- ২৭/৯/২০২০।

অদ্য ২৭/৯/২০২০ তারিখ রোজ রবিবার সকাল ১১:০ ঘটিকার সময় অত্র জেলা কর্মসংস্থান ও জনশক্তি অফিস এর সেমিনার কক্ষে কর্মকর্তা ও কর্মচারি নিয়ে এক আলোচনা সভা অনুষ্ঠিত হয়।

উক্ত সভায় সভাপতিত্ব করেন অত্র ডিইএমও এর সহকারী পরিচালক জনাব মীর কামরুল হোসেন।

বিষয়: নৈতিকতা বিষয়ক সভা।

উক্ত সভায় নিম্ন স্বাক্ষরকারী কর্মকর্তা ও কর্মচারি উপস্থিত ছিলেন।

১। মোঃ মাহফুজ উল আবিদ
উপ সহকারী পরিচালক

২। মোঃ মাহবুবুল হাসান
জনশক্তি অফিস কর্মকর্তা

৩। কাজল সরকার
এমএসও

৪। মোঃ জহিরুল ইসলাম
এমএসও

৫। মোঃ তাজুল ইসলাম
এমএসও

৬। ইন্দ্রজিৎ রায়
অফিস সহায়ক

৭। মোঃ লিয়াকত আলী
নিরাপত্তা প্রহরী

কেয়া প্রোডাক্টস, বাবুবাজার, ঢাকা।

আজকের সভায় সভাপতি হিসেবে অত্র ডিইএমও'র সহকারী পরিচালক জনাব মীর কামরুল হোসেন সবাইকে ধন্যবাদ জ্ঞাপনের মাধ্যমে সভার কার্যক্রম শুরু করেন।

সভায় উপস্থিত কর্মকর্তা ও কর্মচারীর সম্মতিক্রমে আলোচনা ও গৃহীত সিদ্ধান্ত সমূহ নিম্নরূপ:

আলোচনা:-

১। নৈতিকতার পর্যালোচনা

সিদ্ধান্তসমূহ:

১। আত্মসমালোচনা
২। নৈতিকতাবোধ ধারণ ও অর্জন
৩। প্রতিষ্ঠানে নৈতিকতা চর্চা করন।

বিবিধ:- সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপনের মাধ্যমে সভার কাজ সমাপ্ত করেন।

[signature] ২৭।৯।২০২০

(মীর কামরুল হোসেন)
সহকারী পরিচালক
জেলা কর্মসংস্থান ও জনশক্তি অফিস
সিলেট।

কেয়া প্রোডাক্টস, বাবুবাজার, ঢাকা।

সহকারী পরিচালকের কার্যালয়

জেলা কর্মসংস্থান ও জনশক্তি অফিস, সিলেট।

কর্মকর্তা কর্মচারীদের অংশগ্রহনে চাকরি সংক্রান্ত প্রশিক্ষন আয়োজন

তারিখ: ২২/৯/২০২০ইং

ক্রমিক নং	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
১	মোঃ মাহফুজ-উল-আমিন	উপ-সহকারী পরিচালক	
২	মোহাম্মদ মাহবুবুল হাসান	জনশক্তি জরিপ কর্মকর্তা	
৩	কাজল সরকার	এমএলএসএস	
৪	মোঃ জহিরুল ইসলাম	-ঐ-	
৫	মোঃ আজুল ইসলাম	এমএলএসএস	
৬	ইন্দ্রজিৎ রায়	অফিস সহায়ক	
৭	শিমারত আলী	নিরাপত্তা প্রহরী	
৮	মোঃ কামরুল হাসান সোহেল	ডাটা এন্ট্রি অপারেটর	
৯	দাউদ আহমদ	ডাটা এন্ট্রি অপারেটর	
১০	মোঃ কামাল উদ্দিন	ডাটা এন্ট্রি অপারেটর	
১১	মোঃ আল আমীন	ডাটা এন্ট্রি অপারেটর	
১২	মাসুদুর রহমান চৌধুরী	ডাটা এন্ট্রি অপারেটর	
১৩			
১৪			
১৫			

২২/৯/২০২০

(মীর কামরুল হোসেন)
সহকারী পরিচালক
জেলা কর্মসংস্থান ও জনশক্তি অফিস
সিলেট।