



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
কৃষি মন্ত্রণালয়  
বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ  
প্রধান কার্যালয়  
বরেন্দ্র ভবন, রাজশাহী-৬০০০  
www.bmda.gov.bd

“কৃষিই সমৃদ্ধি”

☎ ০২৫৮৮৮৬২৬৬৮, ০২৫৮৮৮৬৩৭৮৬  
ফ্যাক্স : ৮৮-০২৫৮৮৮৬১৮৯৭  
ই-মেইল : bmdahq@bmda.gov.bd

নম্বর-১২.০৮.০০০০.০৪৩.৩১.০৫৪১.২৬. ২২২২

তারিখ: ২৩/০৬/২০২৬

### অফিস আদেশ

বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ (বিএমডিএ)'র বড়াইগ্রাম জোন দপ্তরে কর্মরত ভান্ডার রক্ষক জনাব মোঃ হাফিজ-উর-রহমান পবিত্র হজব্রত পালনের জন্য সৌদি আরব গমনের নিমিত্ত আগামী ১৯/০৪/২০২৬ হতে ১৭/০৬/২০২৬ পর্যন্ত মোট ৬০(ষাট) দিনের বহিঃবাংলাদেশ অর্জিত ছুটির আবেদন করেন।

২। তার আবেদনের প্রেক্ষিতে, বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষের চাকুরী বিধিমালা, ১৯৯৩ এর ১৫(১)(২) উপবিধি অনুযায়ী ১৯/০৪/২০২৬ হতে ০২/০৬/২০২৬ তারিখ পর্যন্ত অথবা প্রকৃত ছুটিভোগের তারিখ হতে মোট ৪৫(পয়তাল্লিশ) দিন সৌদি আরব গমনের অনুমতিসহ পূর্ণগড় বেতনে বহিঃ বাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুর করা হলো।

৩। মঞ্জুরীকৃত অর্জিত ছুটি তার ছুটি খাতে পাওনা আছে। ছুটি শেষে তিনি যথারীতি কর্মস্থলে যোগদান করবেন।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

২৩/০৬/২০২৬

(মোঃ মেহেদী হাসান)

সচিব

বিএমডিএ, রাজশাহী

ফোন: ০২৫-৮৮৮৬২৬২৭

ইমেইল: admin@bmda.gov.bd

অনুলিপি জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:

- ১। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, বিএমডিএ, বগুড়া সার্কেল, বগুড়া।
- ২। নির্বাহী প্রকৌশলী, বিএমডিএ, নাটোর রিজিয়ন, নাটোর।
- ৩। প্রোগ্রামার/মনিটরিং অফিসার, বিএমডিএ, রাজশাহী। ওয়েব সাইটে আপলোড করার অনুরোধসহ।
- ৪। হিসাব নিয়ন্ত্রক, বিএমডিএ, রাজশাহী।
- ৫। ইমিগ্রেশন অফিসার, হযরত শাহজালাল (র.) আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা।
- ৬। সহকারী প্রকৌশলী, বিএমডিএ, বড়াইগ্রাম জোন, নাটোর।
- ৭। জনাব মোঃ হাফিজ-উর-রহমান, ভান্ডার রক্ষক, বিএমডিএ, বড়াইগ্রাম জোন, নাটোর।
- ৮। ব্যক্তিগত নথি।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে:

নির্বাহী পরিচালক, বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, রাজশাহী।




No.12.08.0000.043.31.0541.26. 2222

Date: 29, 3, 26

### OFFICE ORDER

Mr. Md. Hafij-Ur-Rahman working as a Store Keeper, at Boraigram Zone of Barind Multipurpose Development Authority (BMDA) Rajshahi under the Ministry of Agriculture, has applied for the grant of earned leave from 19/04/2026 to 17/06/2026 or nearer 60(Sixty) days from the date of his actual departure of the holy Hajj in Saudi Arabia. He has applied for above mentioned earned leave through proper channel.

2. Considering his application, the recommendation of the Controlling Officer and Section 15(1)(2) of BMDA Service Rules/93, this concerned authority has approved his request for 45 (forty-five) days of earned leave outside Bangladesh on full average pay from 19/04/2026 to 02/06/2026 and he has been allowed to travel to Saudi Arabia for performing the holy Hajj.
3. He deserves mentioned approved earned leave from his own leave account. He will have to join his own job station after the end of his approved earned leave.
4. All related expenses of the visit will be borne by himself.

  
29/03/2026

(Md. Mehedi Hassan)

Secretary

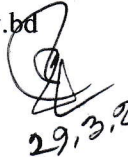
BMDA, Rajshahi

Phone: 02588862627

E-mail: admin@bmda.gov.bd

Copy for kind information/information & necessary action to (Not according to the seniority):

1. Director General, Department of Immigration and Passport, Agargaon, Dhaka, Bangladesh.
2. Superintending Engineer, BMDA, Rangpur Circle, Rangpur, Bangladesh.
3. Executive Engineer, BMDA, Natore Region, Natore, Bangladesh.
4. Director, Hazrat ShahJalal (RA.) International Airport, Dhaka, Bangladesh.
5. Monitoring Officer/Programmer, BMDA, Rajshahi (**With request to publish in BMDA website**).
6. Controller of Accounts, BMDA, Rajshahi, Bangladesh.
7. Assistant Engineer, BMDA, Natore Region, Natore, Bangladesh.
8. Immigration Officer, Hazrat ShahJalal (RA.) International Airport, Dhaka, Bangladesh.
9. Personal file.

  
29, 3, 26

Copy for kind information:

Executive Director, Barind Multipurpose Development Authority, Rajshahi, Bangladesh.