

শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

।: বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, প্রধান কার্যালয়, রাজশাহী

নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫					অর্জিত মান (%)	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
.....১৫													
। সভা	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সচিব বিএমডিএ	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১	১.০	৫০%	
। সভার সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সচিব বিএমডিএ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১.০	৫০%	
মিত জংশীজনের গ্রন্থগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ব্যবস্থাপক (কৃষি)	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	২	১		২৫%	
ক্রান্ত প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (প্রশিক্ষণ)	৪ (১৬২ জন)	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ (৪০জন)	১ (৪০জন)	১ (৪০জন)	১ (৪২ জন)	১.০	৫০%	
ন জো মালামাল বিনামূল্যে/ বৃদ্ধি/ দের দাপ্তরিক রিধান নিশ্চিত	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (নির্মাণ ও ডিজাইন)	৪ ৩০.৯.২০২৪ ৩১.১২.২০২৪ ৩১.০৩.২০২৫ ৩০.০৬.২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ ৩০.৯.২৪	১ ৩১.১২.২৪	১ ৩১.০৩.২৫	১ ৩০.৬.২৫		৫০%	
মাঠ পর্যায়ের ক্ষেত্রের কর্তৃক কৌশল কর্ম- বক অগ্রগতি দ্রব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	নির্ধারিত কমিটি	৩১.১০.২০২৪ ৩১.০১.২০২৫ ৩০.০৪.২০২৫ ৩১.০৭.২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩১.১০.২৪	৩১.০১.২৫	৩১.০৮.২৫	৩১.০৭.২৫	১.৫	৫০%	

Handwritten signature/initials.

Handwritten signature/initials.

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫								অর্জিত মান (%)	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন					
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....১৭																
২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	মনিটরিং অফিসার	৩১.০৭.২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.৭.২৪	অর্জন	১৬.৭.২৪						১০০%	
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব ও উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয়-পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	মনিটরিং অফিসার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	৪০	অর্জন	০৮	২০	১০০				১০০%	
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	মনিটরিং অফিসার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫	অর্জন	৩৫	৬৫	১০০				১০০%	
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	মনিটরিং অফিসার	১২	লক্ষ্যমাত্রা	১৫	অর্জন	৩০	১৩	৩				১০০%	
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২+৫	তারিখ	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	৩০.০৬.২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা		অর্জন							১০০%	
৩. শুল্কচাচর সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ মূলতম চারটি কার্যক্রম)																
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	যানবাহন ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	৩	তারিখ	ভ্রাবধায়ক প্রকৌশলী (পরিকল্পনা)	৩০.৬.২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা		অর্জন							৩০.৬.২৫	
৩.২ প্রকল্পের কাজে স্বাস্থ্যতা আনয়ন	স্বাস্থ্যতা আনয়নকৃত	৫	তারিখ	ভ্রাবধায়ক প্রকৌশলী (পরিকল্পনা)	৩০.৯.২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.৯.২৪	অর্জন	৩১.১২.২৪	৩১.৩.২৫	৩০.৬.২৫				১০০%	
৩.৩ দাপ্তরিক ক্রয় কাজে স্বাস্থ্যতা নিশ্চিতকরণে স্কক রেজিস্টার ডিজিটলাইজডকরণ	স্কক রেজিস্টার ডিজিটলাইজড	৫	তারিখ	প্রোগ্রামার	২০	লক্ষ্যমাত্রা	৪	অর্জন	৩০.৯.২৪	৩১.১২.২৪	৩১.৩.২৫	৩০.৬.২৫			১০০%	

Approved

