গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কৃষি মন্ত্রণালয়
বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ
প্রধান কার্যালয়
"বরেন্দ্র ভবন", রাজশাহী-৬০০০।

কৃষিই সমৃদ্ধি

☎ ০২৫৮৮৮৬২৬৬৮
০২৫৮৮৮৬৩৭৮৬
ফ্যাক্স : ৮৮-০২৫৮৮৮৬১৮৯৭
ই-মেইল : bmdahq@bmda.gov.bd
ওয়েবসাইট : www.bmda.gov.bd

স্মারক নং ১২.০৮.০০০০.০১৯.১৪.০৭৬.১৯.২৬৫৫ তারিখঃ ১১/০৩/২০২৫

পরিপত্র

এতদ্বারা বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষের সিভিল নির্মাণ ও বনায়ন, গভীর নলকূপ খনন ও কমিশন এবং বিদ্যুতায়ন কাজের এ/বি/সি শ্রেণীর সকল তালিকাভূক্ত লাইসেন্সধারী ঠিকাদার প্রতিষ্ঠানের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বরেন্দ্র কর্তৃপক্ষের সকল উন্নয়ন কাজের গুনগতমান সঠিক রাখা ও এর সুষ্ঠু বাস্তবায়নের জন্য ক্যাটাগরী ও শ্রেণীভিত্তিক সকল ঠিকাদার প্রতিষ্ঠানের মালিক/সত্বাধিকারীগণকে আগামী ১৫/০৩/২০২৫ তারিখ হতে ৩০/০৪/২০২৫ তারিখের মধ্যে স্ব-শরিরে/সরেজমিনে লাইসেন্স বহি ও জাতীয় পরিচয়পত্র (এনআইডি) ও সদ্য তোলা পাসপোর্ট সাইজের ৩ (তিন) কপি ছবিসহ কর্তৃপক্ষের প্রধান কার্যালয়ের পরিকল্পনা শাখা রাজশাহীতে লাইসেন্স যাচাই কমিটির নিকট উপস্থিত হওয়ার জন্য অনুরোধ করা হল। নির্ধারিত তারিখের মধ্যে কোন ব্যক্তি উপস্থিত হতে না পারলে তার লাইসেন্সখানা বাতিল বলে বিবেচিত হবে। তবে উপরোক্ত সময়ের মধ্যে কোন ব্যক্তি দেশের বাহিরে অবস্থান করলে উপযুক্ত তথ্য প্রমানাদি দাখিল স্বাপেক্ষে তার আবেদন বিবেচনা করা যেতে পারে।

প্রধান কার্যালয়ে আসা ও যাওয়া বাবদ কর্তৃপক্ষের পক্ষ থেকে প্রতিষ্ঠানের মালিক/সত্বাধিকারীগণকে কোন যাতায়াত ভাতা প্রদান করা হবে না।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে ও কর্তৃপক্ষের স্বার্থে এ পরিপত্র জারী করা হ'ল।

১১/০৩/২০২৫
(মোঃ শামসুল হোদা)
অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (চ.দা.)
বিএমডিএ, রাজশাহী।

স্মারক নং ১২.০৮.০০০০.০১৯.১৪.০৭৬.১৫.২৬৫৫ তারিখঃ ১১/০৩/২০২৫

জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরিত হ'ল ঃ

১। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, পরিকল্পনা/সেচ শাখা/ভূ-পরিস্থ পানি ও অবকাঠামো উন্নয়ন, বিএমডিএ, রাজশাহী।
২। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, বিএমডিএ, ... (সদর দপ্তর সকল) রাজশাহী।
৩। প্রকল্প পরিচালক, বিএমডিএ, ... (সদর দপ্তর সকল) রাজশাহী।
৪। সচিব, বিএমডিএ, রাজশাহী।
৫। নির্বাহী প্রকৌশলী, বিএমডিএ, ...রিজিয়ন/সদর দপ্তর (সকল)।
৬। মনিটরিং অফিসার/প্রোগ্রামার, বিএমডিএ, রাজশাহী। পরিপত্রখানা বিএমডিএ'র ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
৭। হিসাব নিয়ন্ত্রক, বিএমডিএ, রাজশাহী।
৮। সহকারী প্রকৌশলী, বিএমডিএ, ...জোন (সকল)।
৯। অফিস কপি/প্রধান নথি।
১০। নোটিশ বোর্ড।
১১। মেসার্স/মোঃ.......................................

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি ঃ

চেয়ারম্যান, বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, রাজশাহী।
নির্বাহী পরিচালক, বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, রাজশাহী।