



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
কৃষি মন্ত্রণালয়  
বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ  
প্রধান কার্যালয়  
“বরেন্দ্র ভবন”, রাজশাহী-৬০০০১

কৃষিই সমৃদ্ধি  
০২৫-৮৮৮৬২৬৬৮, ০২৫-৮৮৮৬৩৭৮৬  
ফ্যাক্স : ৮৮-০২৫-৮৮৮৬১৮৯৭  
ই-মেইল : bmdahq@bmda.gov.bd  
ওয়েবসাইট : www.bmda.gov.bd

নম্বর-১২.০৮.০০০০.০০০.০৪৩.৩১.১৩৫.২৫. ৭৭২৫

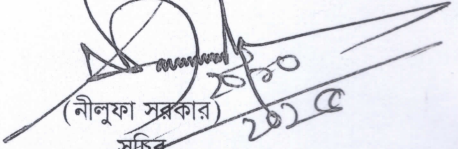
তারিখ: ২৮/১০/২০২৫

### অফিস আদেশ

বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষের আওতাধীন দপ্তর সমূহে কর্মরত সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের অবগতি ও কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষের সাপাহার জোনে কর্মকালীন সময়ে সহকারী প্রকৌশলী (চঃদাঃ) মরহুম তরিকুল ইসলাম গত ১৩/০৯/২০২৫ খ্রিঃ তারিখ আনুমানিক রাত্রি ০২:২৭ ঘটিকায় ন্যাশনাল ইনস্টিটিউট অব নিউরো সায়েন্স ও হাসপাতাল, আগারগাঁও, ঢাকা-তে চিকিৎসাধীন অবস্থায় ইন্তেকাল করেন।

- ২। ইতোপূর্বে ০৯/০৩/১৯৯৫ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত শোক সভায় উপস্থিত সকল স্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত ভবিষ্যতে মৃত্যুবরণকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীর পরিবারকে মানবিক কারণে ০১(এক) দিনের মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ প্রদানের সিদ্ধান্ত রয়েছে। উক্ত সিদ্ধান্তের ধারাবাহিকতা বজায় রেখে কর্তৃপক্ষে কর্মরত সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দের পক্ষ থেকে মরহুম তরিকুল ইসলাম এর পরিবারকে ১(এক) দিনের মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ প্রদান করার সিদ্ধান্ত নেওয়া হয়েছে।
- ৩। উক্ত সিদ্ধান্ত মোতাবেক মরহুম তরিকুল ইসলাম, সহকারী প্রকৌশলী (চঃদাঃ) এর পরিবারকে অর্থ প্রদানের নিমিত্ত নভেম্বর/২০২৫ মাসের বেতন হতে ১(এক) দিনের মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো। উক্ত টাকা আদায় পূর্বক বিএমডিএ প্রধান কার্যালয়ের স্মারক নং-বিএমডিএ/ক্যাশ-১৬/২০২১-২২/৬৩৪১ তারিখ-২১/১১/২০২২ মোতাবেক জারীকৃত পত্রের নির্দেশনা অনুযায়ী টাকা জমাদানের জন্য সংশ্লিষ্ট সকল আয়ন-ব্যয়ন কর্মকর্তাগণকে অনুরোধ জানানো হলো।
- ৪। এ ব্যাপারে কর্তৃপক্ষের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের একান্ত সহযোগিতা কামনা করা যাচ্ছে।
- ৫। ইতোপূর্বে বর্ণিত বিষয়ে ১ দিনের বেতন এ কার্যালয়ে প্রেরণ করতে কিছু কিছু অফিস অনেক বিলম্ব করেছে যা দুঃখজনক। এমতাবস্থায় মরহুম তরিকুল ইসলাম এর পরিবারকে প্রদানের নিমিত্ত ১(এক) দিনের বেতনের সমপরিমাণ অর্থ আগামী ০৯/১২/২০২৫ তারিখের মধ্যে বিনা ব্যর্থতায় প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ পত্র জারি করা হলো।

  
(নীলুফা সরকার)  
সচিব

বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ  
রাজশাহী।

টেলিফোন-০২৫৮৮৮৬২৬২৭

ই-মেইল- admin@bmda.gov.bd

### অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে:

- ১। নির্বাহী পরিচালক, বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, রাজশাহী।
- ২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, পরিকল্পনা শাখা/সেচ শাখা, বিএমডিএ, রাজশাহী।
- ৩। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/প্রকল্প পরিচালক,.....বিএমডিএ, প্রধান কার্যালয়/রাজশাহী/বগুড়া/ঠাকুরগাঁও/রংপুর সার্কেল (সকল)।
- ৪। ব্যবস্থাপক (কৃষি), বিএমডিএ, রাজশাহী।
- ৫। নির্বাহী প্রকৌশলী/প্রকল্প পরিচালক, বিএমডিএ, .....রিজিয়ন/প্রধান কার্যালয় (সকল)।
- ৬। মনিটরিং অফিসার, বিএমডিএ, রাজশাহী।
- ৭। প্রোগ্রামার, বিএমডিএ, রাজশাহী। কর্তৃপক্ষের ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ।
- ৮। সিনিয়র কেমিস্ট, বিএমডিএ, রাজশাহী।
- ৯। উপ-পরিচালক (সেবা), বিএমডিএ, রাজশাহী।
- ১০। হিসাব নিয়ন্ত্রক, বিএমডিএ, রাজশাহী।
- ১১। সহকারী প্রকৌশলী/সহকারী ব্যবস্থাপক (কৃষি), বিএমডিএ, ... .. জোন (সকল)।
- ১২। সহকারী নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বিএমডিএ, রাজশাহী।
- ১৩। জনাব.....
- ১৪। অফিস কপি।

অধীনস্থ কার্যালয়ে বিষয়টি অবহিত  
করাসহ টাকা জমার বিষয়টি নিশ্চিত  
করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

টাকা জমার বিষয়টি তদারকী করার জন্য অনুরোধ করা হলো।