



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

কৃষি মন্ত্রণালয়

বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ

নিবাহী প্রকৌশলী এর কার্যালয়

“কুড়িগ্রাম রিজিয়ন”, কুড়িগ্রাম-৫৬০০।

কৃষিই সমৃদ্ধি

☎: 02589950715

E-mail : xen_kurigram@bmda.gov.bd

Web site : www.bmda.kurigram.gov.bd



স্মারক নং-বিএমডিএ/নিঃপ্রঃ/কুড়ি/প্রশা/সভার নথি-২০২২-২৩/৬৪৪

তারিখ : ৩১/০৮/২০২২ খ্রি.

সভার বিজ্ঞপ্তি

আগামী ০৫.০৯.২০২২ খ্রিষ্টাব্দ রোজ: সোমবার সকাল ৩:০০ ঘটিকায় নিম্নবর্ণিত আলোচ্যসূচীর উপর সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় কমিটির সকল সদস্যগণ কে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্যসূচী

- (১) প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থ
- (২) ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার
- (৩) শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম
- (৪) ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা
- (৫) প্রাতিষ্ঠানিক ও পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা অর্জন অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা
- (৬) প্রাতিষ্ঠানিক, সক্ষমতা অর্জন সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা
- (৭) প্রাতিষ্ঠানিক ও সক্ষমতা বৃদ্ধি তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক পরিকল্পনা

সংযুক্ত : পরিশিষ্ট-ক

(প্রকৌ. মোঃ জামুরাহিম খান)

নিবাহী প্রকৌশলী

☎: ০২৫৮৯৯৫০৭১৫

ই-মেইল : xen_kurigram@bmda.gov.bd

জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে অনুলিপি :

১. জনাব মোঃ-----।
২. সহকারী প্রকৌশলী, বিএমডিএ, কুড়িগ্রাম/নাগেশ্বরী/উলিপুর/লালমনিরহাট জোন।
৩. তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, বিএমডিএ, রংপুর সার্কেল, রংপুর।
৪. অফিস কপি/প্রধান নথি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

কৃষি মন্ত্রণালয়

বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ

নির্বাহী প্রকৌশলী এর কার্যালয়

“কুড়িগ্রাম রিজিয়ন”, কুড়িগ্রাম-৫৬০০।

কৃষিই সমৃদ্ধি

☎: 02589950715

E-mail : xen_kurigram@bmda.gov.bd

Web site : www.bmda.kurigram.gov.bd



২০২২-২৩ অর্থ বছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির কার্যক্রম বাস্তবায়ন কমিটি'র সভার কার্যবিবরণীঃ

সভাপতি : জনাব মোঃ জিন্নুরাইন খান, নির্বাহী প্রকৌশলী, বিএমডিএ, কুড়িগ্রাম রিজিয়ন, কুড়িগ্রাম।
সভার তারিখ ও সময় : ০৫/৯/২০২২ খ্রি. বিকাল ৩:০০ টা
সভার স্থান : নির্বাহী প্রকৌশলী'র অফিস কক্ষে।
উপস্থিতি তালিকা : সংযুক্ত-পরিশিষ্ট-'ক'
আলোচনা ও সিদ্ধান্ত :

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন কমিটি'র উপস্থিত সদস্যবৃন্দকে স্বাগত জানিয়ে সভা শুরু করেন। ২০২২-২৩ অর্থ বছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন ও অগ্রগতির বিষয়ে বিস্তার আলোচনা করেন এবং সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়;

ক্রঃ নং	বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১	২	৩	৪	৫
১.	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	বার্ষিক চুক্তির ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরন/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি উন্নত কর্ম-পরিবেশ বিষয়ে আলোচনা ও ব্যবস্থা গ্রহণের নির্দেশনা প্রদান করেন।	স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরন/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করার বিষয়ে নিজ উদ্যোগে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সিদ্ধান্ত হলো।	ভান্ডার রক্ষক/সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা/হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা রিজিয়ন দপ্তর এবং সহকারী প্রকৌশলী, কুড়িগ্রাম জোন।
২.	৩.৪ কৃষকের জমিতে সেচের পানি বন্টনে ন্যায্যমূল্য নিশ্চিতকরণ	গভীর নলকূপ, এলএলপি ও পাতকুয়া এর আওতায় সেচ সুবিধাভোগী কৃষকের জমিতে সেচের পানি বন্টনে ন্যায্যমূল্য নিশ্চিতকরণের জন্য বিষদ আলোচনা ও নিজ প্রচেষ্টায় সর্বপরি ব্যবস্থা গ্রহণের নির্দেশনা প্রদান করেন।	কুড়িগ্রাম ও লালমনিরহাট জেলার উপজেলাসমূহে ব্যবহৃত গভীর নলকূপ, এলএলপি ও পাতকুয়া এর আওতায় কৃষকের জমিতে সেচের পানি বন্টনে ন্যায্যমূল্য নিশ্চিতকরণের বিষয়ে মাঠ পর্যায়ের সর্বস্তরের কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণ সর্বস্তোম উদ্যোগ ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে পরিচালনা জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	সহঃমেকানিক/মেকানিক/উপ-সহঃ প্রকৌঃ/সহকারী প্রকৌশলী, বিএমডিএ, কুড়িগ্রাম/নাপেশ্বরী/উলিপুর/লালমনিরহাট জোন।
৩.	[৪.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেজ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[৪.১.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেজ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন করার ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশনা প্রদান হয়।	কুড়িগ্রাম রিজিয়ন ও জোন দপ্তরে কর্মরত সর্বস্তরের কর্মকর্তা ও কর্মচারী সমন্বয়ে ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেজ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা রিজিয়ন দপ্তরে আয়োজন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	ভান্ডার রক্ষক/সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা/হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা রিজিয়ন দপ্তর এবং সহকারী প্রকৌশলী, কুড়িগ্রাম জোন।
৪.	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা	[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক সেমিনার/কর্মশালা/প্রশিক্ষণ আয়োজনের ব্যবস্থা গ্রহণের নির্দেশনা প্রদান করেন।	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক সেমিনার/কর্মশালা/প্রশিক্ষণ রিজিয়ন দপ্তরে আয়োজন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	ভান্ডার রক্ষক/সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা/হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা রিজিয়ন দপ্তর এবং সহকারী প্রকৌশলী, কুড়িগ্রাম জোন।
৫.	[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার	[২.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজন করার জন্য আলোচনা ও ব্যবস্থা গ্রহণের নির্দেশনা প্রদান করেন।	কুড়িগ্রাম রিজিয়ন দপ্তরে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন করার এর সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	ভান্ডার রক্ষক/সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা/হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা রিজিয়ন দপ্তর এবং সহকারী প্রকৌশলী, কুড়িগ্রাম জোন।
৬.	[১.২] স্বতঃ প্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েব সাইটে প্রকাশ এর বিষয়ে আলোচনা হয় এবং বাস্তবায়নে নির্দেশনা প্রদান করেন।	হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েব সাইটে প্রকাশ এর বিষয়ে আলোচনা হয় এবং বাস্তবায়নে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	ভান্ডার রক্ষক/সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা/হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা রিজিয়ন দপ্তর এবং সহকারী প্রকৌশলী, কুড়িগ্রাম জোন।

পূর্ব পৃষ্ঠার উল্লিখিত কার্যক্রমসমূহ বাস্তবায়নের ব্যবস্থা গ্রহণ পূর্বক ত্রৈমাসিক মাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রস্তুত ও দাখিল করবেন। পরিশেষে সভাপতি উপস্থিত সকল সদস্যবৃন্দকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(প্রকৌ. মোঃ জিয়াব হুসেন)
নিবাহী প্রকৌশলী

☎: ০২৫৮৯৯৫০৭১৫

ই-মেইল : xcn_kurigram@bmda.gov.bd

স্মারক নং-বিএমডিএ/নিঃপ্রঃ/কুড়ি/প্রশা/সভার নথি/২০২২-২৩/৬৬৩(১২)

তারিখ : ০৫/০৯/২০২২ খ্রি.

জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে অনুলিপি :

১. জনাব মোঃ-----।
২. সহকারী প্রকৌশলী, বিএমডিএ, কুড়িগ্রাম/নাগেশ্বরী/উলিপুর/লালমনিরহাট জোন।
৩. তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, বিএমডিএ, রংপুর সার্কেল, রংপুর।
৪. অফিস কপি/প্রধান নথি।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপিঃ

নিবাহী পরিচালক, বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, রাজশাহী।