

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ শ্রমিক কল্যাণ ফাউন্ডেশন
www.blwf.gov.bd

পত্র নং-৪০.০০.০০০০.০৩৩.২২.০০১.১৭-৬৮২

তারিখ : ২৫ আশ্বিন ১৪২৮
১০ অক্টোবর ২০২১

বিষয় : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন।

বাংলাদেশ শ্রমিক কল্যাণ ফাউন্ডেশনের ২০২১-২২ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনটি প্রস্তুতপূর্বক নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ যথাবর্ণনা ০৪ (চার) পাতা।

(তাসনোভা আহমেদ অনন্যা)

সহকারী পরিচালক

ফোনঃ ৯৫৪৫৪৯৫

উপ সচিব

সমন্বয় শাখা

শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

- ১। মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব), বাংলাদেশ শ্রমিক কল্যাণ ফাউন্ডেশন, ঢাকা।
- ২। পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), বাংলাদেশ শ্রমিক কল্যাণ ফাউন্ডেশন, ঢাকা।
- ৩। মাননীয় প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫। অফিস কপি।

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ শ্রমিক কল্যাণ ফাউন্ডেশন

ক্রমিক সংখ্যা	কর্মসূচীর নাম	প্রতিষ্ঠানের নাম	একক	আবশ্যিকতা রূপকারী ব্যক্তি	অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২৮												
১.১ নৈতিকতা কর্মিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	শুধুচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		
						অর্জন	১					
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	শুধুচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
						অর্জন	১০০%					
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	শুধুচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১	লক্ষ্যমাত্রা		১				
						অর্জন						
১.৪ শুধুচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৪	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক	১১	লক্ষ্যমাত্রা		১১	১১			
						অর্জন						
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সহকারী পরিচালক	০৩টি ৩০/০৯/২১ ৩১/০৩/২২ ৩০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা	১টি ৩০.০৯. ২০২১	১টি ৩১.০৩. ২০২২	১টি ৩১.০৩. ২০২২	১টি ৩০.০৬. ২০২২		কর্মসূচী সংযুক্ত
						অর্জন	১টি ৩০.০৯. ২০২১					

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নে রদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান
১.৬ জাতীয় শ্রুতান্তর কোশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	২ কম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৩	৪ তারিখ	শ্রুতান্তর ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১৫/০৬/২১ ১৫/১০/২১ ১৫/০১/২২ ১৫/০৪/২২	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শ্রুতান্তর কোশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	-	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা						
১.৮ শ্রুতান্তর পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৫	তারিখ	শ্রুতান্তর ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩০/০৬/২২	অর্জন	২১	২২		৩০/০৬/২২		
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন												
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ত্রয়-পরিকল্পনা পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ত্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ত্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সহকারী পরিচালক/হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা	৩১.০৭.২১ ৩১.০৫.২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২১			৩১.০৫.২২		কোন প্রকল্প নেই
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC	সভা		সংখ্যা			অর্জন						

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নে রদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
সভা অর্জন	আয়োজিত					অর্জন					
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত		%			লক্ষ্যমাত্রা					
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত		তারিখ			অর্জন					
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)											
৩.১ ডিজিটাল হাজারি পদ্ধতি চালুকরণ	ডিভাইস স্থাপন	৪	তারিখ	সহকারী পরিচালক	৩১/১২/২১	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১২/২১			
৩.২ সিসি টিভির মাধ্যমে নিরাপত্তা মনিটরিং	মনিটরিং	৪	%	সহকারী পরিচালক	১০০%	অর্জন	০১.০৯.২১				
৩.৩ ফাউন্ডেশনের বিধিমালা ২০১০ এর বিধি ৪(১) অনুযায়ী যথাসময়ে চিকিৎসা ও শিক্ষার জন্য আর্থিক সহায়তা প্রদান	চেক প্রদান	৪	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক/হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা	৩২০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৩.৪ ইএফটি এর মাধ্যমে বেতন-ভাতা প্রদান	বেতন-ভাতা প্রদান	৪	%	হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নে রদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
১		২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪
৩.৫- বাংলাদেশ শ্রমিক কল্যাণ ফাউন্ডেশনের পরিচালনা বোর্ড পুনঃ গঠন করণ/হালনাগাদকরণ	পত্র জারী/ অফিস আদেশ	৪	তারিখ	সহকারী পরিচালক	৩০/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা			১০৪/			
						অর্জন			২২			

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।



(তাসনোভা আহমেদ অনন্যা)

সহকারী পরিচালক

বাংলাদেশ শ্রমিক কল্যাণ ফাউন্ডেশন।