দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪

দপ্তর/সংস্থার নামঃ বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউট

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নামঃ মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়

১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদনের প্রমাণক

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪

[১.১] নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন

বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউট
সাভার, ঢাকা - ১৩৪১।
www.blri.gov.bd
প্রশিক্ষণ,পরিকল্পনা, এবং প্রযুক্তি পরিবীক্ষণ বিভাগ

তারিখ: ২৩ ভাদ্র ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
০৭ সেপ্টেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নম্বর: ৩৩.০৫.২৬৭২.৩০৮.৩৯.০০৯.১৭.৮৪৯

বিষয়: **নৈতিকতা কমিটির সভা আহ্বান প্রসঙ্গ।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ১২ সেপ্টেম্বর ২০২৩ খ্রিঃ তারিখ রোজ মঙ্গলবার সকাল ১০.৩০ টায় **মহাপরিচালক ড. এস এম জাহাঙ্গীর হোসেন এর সভাপতিত্বে** প্রশাসনিক ভবনের সম্মেলন কক্ষে (২য় তলা) নৈতিকতা কমিটির একটি সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় নৈতিকতা কমিটির সকল সদস্যগণকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

০৭-০৯-২০২৩
ড.এস এম জাহাঙ্গীর হোসেন
মহাপরিচালক (চলতি দায়িত্ব)
+৮৮ ০২ ২২৪৪৯১৬৭৬ (ফোন)
+৮৮ ০২ ২২৪৪৯১৬৭৫ (ফ্যাক্স)
dg@blri.gov.bd

বিতরণ(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

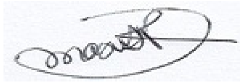
১। পরিচালক (গবেষণা) (রুটিন দায়িত্ব), পরিচালক গবেষণা এর দপ্তর, বিএলআরআই, সাভার, ঢাকা;
২। অতিরিক্ত পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), সেবা ও সহায়তা বিভাগ, বিএলআরআই, সাভার, ঢাকা;
৩। সকল বিভাগীয় প্রধান/দপ্তর প্রধান, বিএলআরআই, সাভার, ঢাকা। এবং
৪। অফিস, কপি।

তারিখ: ২৩ ভাদ্র ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
০৭ সেপ্টেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নম্বর: ৩৩.০৫.২৬৭২.৩০৮.৩৯.০০৯.১৭.৮৪৯/১ (১)

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে:

১। সহকারি পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), প্রশাসন শাখা, বিএলআরআই, সাভার, ঢাকা।



১১-০৯-২০২৩
ড. মোঃ মাসুদ রানা
উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা

দপ্তর/সংস্থার বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২০২৪

দপ্তর/সংস্থার নামঃ বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউট

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নামঃ মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়

১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর) অগ্রগতি প্রতিবেদনের প্রমাণক

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪

১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন

বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউট

সাভার, ঢাকা।

বিষয়ঃ নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি	ড. এস এম জাহাঙ্গীর হোসেন, মহাপরিচালক
সভার তারিখ	১২/০৯/২০২৩ খ্রিঃ
সভার সময়	সকাল ১০.৩০ ঘটিকা
স্থান	বিএলআরআই এর প্রশাসনিক ভবনের সম্মেলন কক্ষ (২য় তলা)
উপস্থিতি	সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাদের তালিকা পরিশিষ্ট 'ক' তে সংযুক্ত

বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউট (বিএলআরআই) এর প্রশাসনিক ভবনের সম্মেলন কক্ষে (২য় তলা) গত ১২/০৯/২০২৩ খ্রিঃ তারিখ সকাল ১০.৩০ ঘটিকায় ইনস্টিটিউটের **মহাপরিচালক ড. এস এম জাহাঙ্গীর হোসেন** এর সভাপতিত্বে নৈতিকতা কমিটির একটি সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। অতঃপর তিনি, নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিব ড. মোঃ মাসুদ রানা-কে সভার আলোচ্য বিষয়বস্তু উপস্থাপনের জন্য অনুরোধ জানান। ড. মোঃ মাসুদ রানা সভায় ইনস্টিটিউট কর্তৃক স্বাক্ষরিত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এবং ১ম ত্রৈমাসিকের কার্যক্রম ও অগ্রগতি একটি পাওয়ার পয়েন্ট প্রেজেন্টেশনের মাধ্যমে বিস্তারিত তুলে ধরেন। এছাড়া সভায় নিয়মিত মাসিক সমন্বয় সভা আয়োজন করার বিষয়ে আলোচনা হয়।

সভায় নিম্নোক্ত আলোচনার প্রেক্ষিতে গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ নিম্নরূপঃ

ক্রমিক নম্বর	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন অগ্রগতি	বাস্তবায়নকারী
১।	শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এ ইনস্টিটিউটের কর্ম-পরিবেশ উন্নয়নের জন্য গৃহিত তিনটি কার্যক্রম **(পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা**) বাস্তবায়নের প্রক্রিয়া ড. মাসুদ রানা সভায় তুলে ধরেন। সভাপতি এ বিষয়ে উপস্থিত সকলের মতামত প্রদানের জন্য আহ্বান জানান।	১। কর্ম-পরিবেশ উন্নয়নের জন্য প্রতিটি ওয়াশরুম ইউনিটের সম্মুখে পরিচ্ছন্নতা করার সময়সূচি উল্লেখপূর্বক একটি সাইনবোর্ড লাগানো বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। চলতি অর্থবছরের (২০২৩-২৪) ১ম কোয়ার্টার থেকে কার্যক্রমটি বাস্তবায়ন করা হবে।	নিরাপত্তা কর্মকর্তা/তথ্য কর্মকর্তা/ ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নকারী
		২। প্রত্যেক অর্থবছরে একটি করে পুরোনো ওয়াশরুম মেরামত করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	-	অতিরিক্ত পরিচালক/নির্বাহী প্রকৌশলী
২।	আঞ্চলিক কেন্দ্রসমূহের শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা এবং ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদানের বিষয়ে আলোচনা হয়। সভাপতি, আঞ্চলিক কেন্দ্রসমূহের শুদ্ধাচার কৌশল	প্রত্যেক ত্রৈমাসিক অন্তর অত্র ইনস্টিটিউট/মন্ত্রণালয় হতে উর্ধ্বতন কর্মকর্তা কর্তৃক পরিদর্শন বহিতে লিপিবদ্ধ এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে মৌখিক	প্রতি ত্রৈমাসিক অন্তর প্রতিস্বাক্ষরিত একটি ফিডব্যাক প্রতিবেদন দাখিল করবেন।	আঞ্চলিক কেন্দ্রের সকল স্টেশন ইনচার্জগণ।

	বাস্তবায়নের বিষয়ে বলেন যেহেতু আঞ্চলিক কেন্দ্রসমূহের জন্য নিজস্ব ওয়েবসাইট এখনও খোলা হয় নি, সেক্ষেত্রে অত্র ইনস্টিটিউট/মন্ত্রণালয় হতে উর্ধ্বতন কর্মকর্তা কর্তৃক পরিদর্শনের মৌখিক/পরিদর্শন বহিতে লিপিবদ্ধ নির্দেশনার আলোকে গৃহীত কার্যক্রমের অগ্রগতি প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট স্টেশন ইনচার্জ দাখিল করবেন।	নির্দেশনার আলোকে গৃহিত কার্যক্রমের উপর একটি ফিডব্যাক প্রতিবেদন দাখিলের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।		
৩।	২০২৩-২৪ অর্থবছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অধীনে অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা বাস্তবায়নের বিষয়ে আলোচনা হয়। সভাপতি, সংশ্লিষ্ট শাখা প্রধান ও প্রকল্প পরিচালক-কে অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা যথাসময়ে বাস্তবায়নের বিষয়ে নির্দেশনা প্রদান করেন।	ইনস্টিটিউটের ওয়েবসাইটে গত ৩১/০৭/২০২৩ খ্রিঃ তারিখে প্রকাশিত অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা অনুযায়ী বাস্তবায়নের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	প্রতি ত্রৈমাসিক অন্তর ক্রয়-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন।	অতিরিক্ত পরিচালক/প্রকল্প পরিচালক
৪।	শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনায় ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ১ম ত্রৈমাসিকে রাজস্ব এবং উন্নয়ন প্রকল্পের বাজেট বাস্তবায়নের লক্ষ্যমাত্রা ১০% অর্জনের বিষয়ে আলোচনা হয়। সভাপতি, এ লক্ষমাত্রা অর্জনে সংশ্লিষ্ট সকলকে বিধি মোতাবেক বাজেট বাস্তবায়ন করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করেন।	যথাযথভাবে বাস্তবায়নের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	প্রতি ত্রৈমাসিক অন্তর বাজেট বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন।	অতিরিক্ত পরিচালক/প্রকল্প পরিচালক/হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
৫।	২০২৩-২৪ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনায় গবেষণা প্রবন্ধ ১২টি এবং ৪টি বুকলেট/ লিফলেট/ম্যানুয়াল প্রকাশের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে আলোচনা হয়।	১২ টি গবেষণা প্রবন্ধ প্রকাশের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রত্যেক বিভাগ/দপ্তর/আঞ্চলিক কেন্দ্র হতে নূন্যতম ১ (এক) টি গবেষণা প্রবন্ধ প্রকাশ করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	জার্নালে প্রকাশিত গবেষণা প্রবন্ধ।	সকল বিভাগ/দপ্তর/আঞ্চলিক কেন্দ্র প্রধানগণ
৬।	ইনস্টিটিউট কর্তৃক স্বাক্ষরিত শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ১ম কোয়ার্টারে গৃহিত কার্যক্রমসমূহের অগ্রগতি ছাড়াও অন্যান্য কোয়ার্টারের কার্যক্রমসমূহ বাস্তবায়নের প্রক্রিয়া নিয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়। সভাপতি, শুদ্ধাচার কৌশলে অন্তর্ভুক্ত কার্যক্রমসমূহ বাস্তবায়নের সাথে সংশ্লিষ্ট সকলকে সহযোগিতা করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করেন।	যথাযথভাবে বাস্তবায়নের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	-	সকল শাখা/দপ্তর/বিভাগীয় প্রধান/প্রকল্প পরিচালক/আঞ্চলিক কেন্দ্রের স্টেশন ইনচার্জগণ/ ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নকারী

৭।	সভায় অত্র ইনস্টিটিউটের তথ্য কর্মকর্তা বলেন যে, মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনানুযায়ী প্রত্যেক দপ্তর/সংস্থায় প্রতি মাসে একটি মাসিক সমন্বয় সভা আয়োজনের বাধ্যবাধকতা রয়েছে। এক্ষেত্রে ইনস্টিটিউটের সকল শাখা/দপ্তর/বিভাগীয় প্রধান/প্রকল্প পরিচালক এবং অনলাইন প্লাটফর্মে আঞ্চলিক কেন্দ্রের স্টেশন ইনচার্জদের নিয়ে প্রতি মাসে একটি সমন্বয় সভা আয়োজনের জন্য সভাপতি নির্দেশনা প্রদান করেন।	**প্রতি মাসের দ্বিতীয় (২য়) সপ্তাহের ১ম সোমবার** মাসিক সমন্বয় সভা আয়োজনের জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	-	অতিরিক্ত পরিচালক/তথ্য কর্মকর্তা

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভার সমাপ্তি ঘোষনা করেন।

২০/০৪/২৬

ড. এস এম জাহাঙ্গীর হোসেন
মহাপরিচালক (চলতি দায়িত্ব)
ফোন:৮৮+ ০২২২৪৪৯১৬৭৬
ফ্যাক্স: +৮৮০২২২৪৪৯১৬৭৫
ইমেইলঃ dg@blri.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১। বিভাগীয় প্রধান, বায়োটেকনোলজি ভিগ, বিএলআরআই, সাভার, ঢাকা।

২। পরিচালক (গবেষণা), পরিচালক গবেষণা এর দপ্তর, বিএলআরআই, সাভার, ঢাকা।

২। অতিরিক্ত পরিচালক, বিএলআরআই, সাভার, ঢাকা।

৩। বিভাগীয় প্রধান, পোল্ট্রি উৎপাদন গবেষণা বিভাগ, বিএলআরআই, সাভার, ঢাকা।

৪। বিভাগীয় প্রধান, ভেড়া উৎপাদন গবেষণা বিভাগ, বিএলআরআই, সাভার, ঢাকা।

৫। বিভাগীয় প্রধান, প্রাণি উৎপাদন গবেষণা বিভাগ, বিএলআরআই, সাভার, ঢাকা।

৬। বিভাগীয় প্রধান, আর্থ-সামাজিক গবেষণা বিভাগ, বিএলআরআই, সাভার, ঢাকা।

৭। বিভাগীয় প্রধান, মহিষ উৎপাদন গবেষণা বিভাগ, বিএলআরআই, সাভার, ঢাকা।

৮। বিভাগীয় প্রধান, ফার্মিং সিস্টেম রিসার্চ ডিভিশন, বিএলআরআই, সাভার, ঢাকা।

৯। বিভাগীয় প্রধান, প্রশিক্ষণ, পরিকল্পণা ও প্রযুক্তি পরীক্ষণ বিভাগ, বিএলআরআই, সাভার, ঢাকা।

১০। বিভাগীয় প্রধান, ছাগল উৎপাদন গবেষণা বিভাগ, বিএলআরআই, সাভার, ঢাকা।

১১। বিভাগীয় প্রধান, প্রাণিস্বাস্থ্য গবেষণা বিভাগ, বিএলআরআই, সাভার, ঢাকা।

১২। প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, ডেইরী রিসার্চ এন্ড ট্রেনিং সেন্টার, বিএলআরআই, সাভার, ঢাকা।

১৩। প্রকল্প পরিচালক, পোল্ট্রি গবেষণা ও উন্নয়ন জোরদারকরণ প্রকল্প, বিএলআরআই, সাভার, ঢাকা।

১৪। প্রকল্প পরিচালক, মহিষ গবেষণা ও উন্নয়ন প্রকল্প, বিএলআরআই, সাভার, ঢাকা।

১৫। প্রকল্প পরিচালক, জুনোসিস এবং আন্তঃসীমান্তীয় প্রাণিরোগ প্রতিরোধ এবং নিয়ন্ত্রণ গবেষণা প্রকল্প, বিএলআরআই, সাভার, ঢাকা।

১৬। নির্বাহী প্রকৌশলী, বিএলআরআই, সাভার, ঢাকা।

১৭। তথ্য কর্মকর্তা, বিএলআরআই, সাভার, ঢাকা।

১৮। নিরাপত্তা কর্কর্তা, বিএলআরআই, সাভার, ঢাকা।

১৯। অফিস কপি।

বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউট

সাভার, ঢাকা-১৩৪১

অদ্য ১২/০৯/২০২৩ খ্রিঃ তারিখ সকাল ১০.৩০ ঘটিকায় অনুষ্ঠিত নৈতিকতা কমিটির সভার উপস্থিতির স্বাক্ষরঃ

ক্রমিক নং-	নাম ও পদবী	বিভাগ ও প্রতিষ্ঠান	স্বাক্ষর
১।	ড. মো: জিল্লুর রহমান	[illegible] (অব. প্র.) [illegible] বিশ্ববিদ্যালয়	[signature] [illegible]
২।	ড. বিশ্বজিৎ কুমার দাস মু.বৈ.ক (প্র:বি:)	[illegible] [illegible]	[signature] ১২/৯/২৩
৩।	ড. মো: সাজেদুল করিম সরকার পিএসও, দপ্তর প্রধান [illegible]	[illegible]	[signature]
৪।	ড. গৌতম কুমার দেব পিএসও, ছাগল উৎপাদন গবেষণা বিভাগ	বিএলআরআই	[signature] ১২/৯/২০২৩
৫।	ড. [illegible] আহমেদ পিএসও	ছাগল উৎপাদন গবে: বিভাগ	[signature] ১২/৯/২৩
৬।	ড. [illegible] ফারুক পিএসও (প. বি.) ও বিভাগীয় প্রধান	বিএলআরআই	[signature] ১২/০৯/২০২৩

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	বিভাগ ও প্রতিষ্ঠান	স্বাক্ষর
৭.	ড. রেজিয়া খাতুন পিএসও ও বি: প্র: এফএসআরডি, বিএলআরআই সাভার, ঢাকা	এফএসআরডি, বিএলআরআই	[signature] ১২/৯/২০২৩
৮.	ড. মোছা: পারভীন মোস্তারী পিএসও, APRD এসইআরডি, BLRI, Savar, Dhaka	SERD & APRD	[signature] 12/09/2023
৯.	ড. মো: রাকিবুল হাসান পিএসও	ডিআরপিসি, বিএলআরআই	[signature] ১২/০৯/২৩
১০.	দেবজ্যোতি ঘোষ তথ্য কর্মকর্তা	সেবা ও সহায়তা বিভাগ বিএলআরআই	দেবজ্যোতি ১২/০৯/২৩
১১.	ড. মোঃ মাহমুদ রানা এসএসও	টিপিটিটিডি, বিভাগ, বিএলআরআই	[signature] ১২.০৯.২৩
১২.	সাহানা নাজনীন এসও	টিপিটিটিডি, বিভাগ বিএলআরআই	[signature] ১২.০৯.২৩

ক্রমিক নং-	নাম ও পদবী	বিভাগ ও প্রতিষ্ঠান	স্বাক্ষর
	ডা: মো: রেজাউল করিম এস. এস.ও	প্রাণিস্বাস্থ্য গবেষণা বিভাগ	[signature]
	মো: আনোয়ার হোসেন বৈ: সহকারী কর্মকর্তা	সাপোর্ট সার্ভিস	[signature]

দপ্তর/সংস্থার বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২০২৪

দপ্তর/সংস্থার নামঃ বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউট

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নামঃ মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়

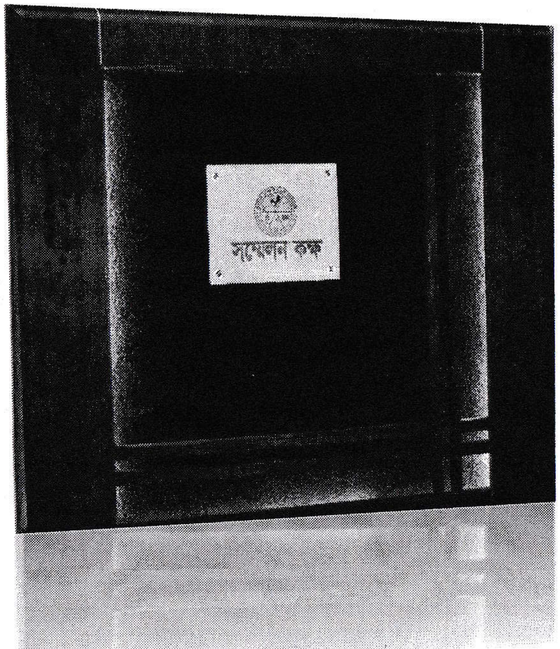
১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর) অগ্রগতি প্রতিবেদনের প্রমাণক

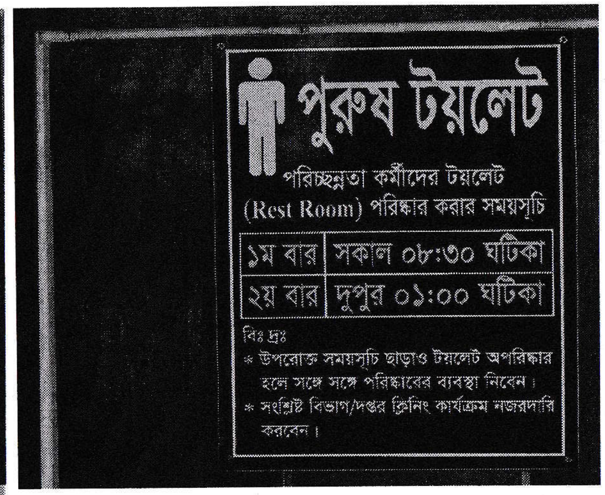
দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪

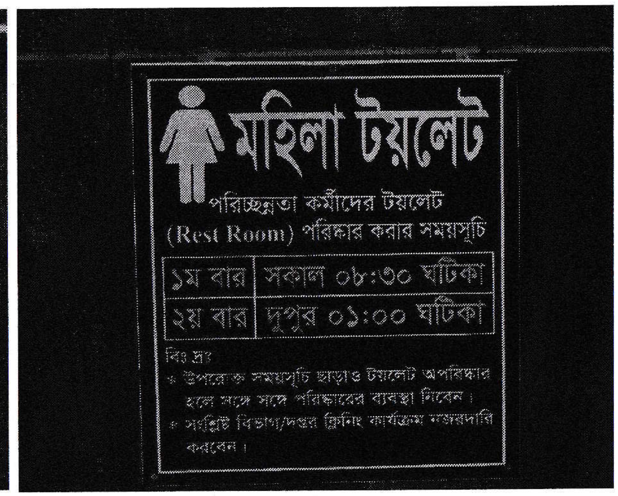
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি)

ছবিঃ বিএলআরআই এর সম্মেলন কক্ষের ওয়াশরুম ইউনিটের সম্মুখে প্রতিদিন পরিচ্ছন্ন করার সময়সূচি উল্লেখপূর্বক সাইনবোর্ড

[১.৫] কর্মপরিবেশ উন্নয়ন কার্যক্রম ১ অনুযায়ী পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধিকরণ সংক্রান্ত কার্যক্রমের অন্তর্ভুক্ত কাজ হিসেবে প্রত্যেক ভবনের প্রতিটি ফ্লোরের ওয়াশরুম ইউনিটের সম্মুখে প্রতিদিন পরিচ্ছন্ন করার সময়সূচি উল্লেখপূর্বক একটি চার্টসহ সাইনবোর্ড লাগানো হয়েছে। প্রমাণক হিসেবে বিএলআরআই এর সম্মেলন কক্ষের ওয়াশরুম এর পরিচ্ছন্ন করার সময়সূচির সাইনবোর্ড এর ছবি সংযুক্ত করা হয়েছে।







ছবিঃ বিএলআরআই এর সম্মেলন কক্ষের ওয়াশরুম ইউনিটের সম্মুখে প্রতিদিন পরিচ্ছন্ন করার সময়সূচি উল্লেখপূর্বক সাইনবোর্ড

[১.৫] কর্মপরিবেশ উন্নয়ন কার্যক্রম ১ অনুযায়ী পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধিকরণ সংক্রান্ত কার্যক্রমের অন্তর্ভুক্ত কাজ হিসেবে প্রত্যেক ভবনের প্রতিটি ফ্লোরের ওয়াশরুম ইউনিটের সম্মুখে প্রতিদিন পরিচ্ছন্ন করার সময়সূচি উল্লেখপূর্বক একটি চার্টসহ সাইনবোর্ড লাগানো হয়েছে। প্রমাণক হিসেবে বিএলআরআই এর সম্মেলন কক্ষের ওয়াশরুম এর পরিচ্ছন্ন করার সময়সূচির সাইনবোর্ড এর ছবি সংযুক্ত করা হয়েছে।

ড. মোঃ মাসুদ রানা
ঊর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা
প্রশিক্ষণ, পরিকল্পনা ও প্রযুক্তি পরীক্ষণ বিভাগ
বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউট
সাভার, ঢাকা-১৩৪১

দপ্তর/সংস্থার বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২০২৪

দপ্তর/সংস্থার নামঃ বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউট

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নামঃ মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়

১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর) অগ্রগতি প্রতিবেদনের প্রমাণক

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪

১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান

উর্ধ্বতন কর্মকর্তার নির্দেশনার আলোকে আঞ্চলিক কেন্দ্র সমূহের গৃহিত কার্যক্রমের আগ্রগতি প্রতিবেদন ছক

ক্র নং	নির্দেশনা (মৌখিক/পরিদর্শন বহিতে লিপিবদ্ধ তারিখ মোতাবেক)		গৃহিত কার্যক্রম	নির্দেশনার আলোকে গৃহিত কার্যক্রমের অগ্রগতি	মন্তব্য (মৌখিক/পরিদর্শন বহি মোতাবেক)
	তারিখ	নির্দেশনা			
১	০৬/০৭/২০২৩ ইং	ফার্মিং সিস্টেকে আরও বেশি কার্যক্রম ও উৎপাদনশীল করার জন্য NARS এর সাথে যৌথভাবে কাজ করতে।	NARS এর সাথে যৌথভাবে কাজ প্রক্রিয়াধীন	প্রক্রিয়াধীন	ফার্মিং সিস্টেম সহ বিভিন্ন ধরনের উদ্ভাবনী কার্যক্রম পরিদর্শন করা হয়েছে এবং তা খুব গোছানো মনে হয়েছে। ফার্মিং সিস্টেমকে আরও বেশি উৎপাদনশীল। কার্যক্রম করার জন্য NARS এর সাথে যৌথভাবে কাজ করতে হবে। আমি খুব দৃঢ়ভাবে বিশ্বাস করি যে, এই আঞ্চলিক কেন্দ্রটি এই অঞ্চলের তথ্য দেশের জন্য উপযুক্ত প্রয়োজনীয় গবেষণা ও উন্নয়ন কার্যক্রমের প্রতিনিধি করতে পারে এবং দেশ অবশ্যই আমাদের প্রয়োজনীয় পুষ্টির চাহিদা পূরণে পৌছাবে।
২	২৯/০৭/২০২৩ ইং				BLRI এর আঞ্চলিক কেন্দ্রটি পরিদর্শন করা হয়েছে। প্রাণিসম্পদ গবেষণার জন্য একটি অনন্য কেন্দ্র এটি সুপরিকল্পিত এবং গবেষণা ও সম্প্রসারনের সকল কিছুই এখানে রয়েছে।
৩	০৭/০৯/২০২৩ ইং				ডেইরি সেক্টরে দেশীয় জাত উন্নয়নে পাবনা জাত খুবই ভাল। আঞ্চলিক কেন্দ্রটি বেশ সুন্দর। কর্মকর্তাগণদের মাঝে সমন্বয় ভাল। ভবিষ্যতে কাজের পরিধি আরও বাড়ানো উচিত।

(ড. মোহাম্মদ সিরাজুল ইসলাম)
উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা
বিএলআরআই, আঞ্চলিক কেন্দ্র, বাঘাবাড়ী
শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ-৬৭৭০।

বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউট
আঞ্চলিক কেন্দ্র, ভাংগা, ফরিদপুর

স্মারক নং- ৩৩.০৫.২৯১০.৪০৩.০২.০০৫.২৩.২৩৮ তারিখঃ ২৬/০৯/২০২৩ খ্রিঃ

বিষয়ঃ উর্ধ্বতন কর্মকর্তার নির্দেশনার আলোকে অত্র আঞ্চলিক কেন্দ্রের গৃহিত কার্যক্রমের অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

বিএলআরআই আঞ্চলিক কেন্দ্র, ভাংগা, ফরিদপুরের ২০২৩-২৪ অর্থবছরের অত্র ইনস্টিটিউটের শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা কৌশলগত উদ্দেশ্য বাস্তবায়নে আঞ্চলিক কেন্দ্রের শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৩ খ্রিঃ) মাসে আঞ্চলিক কেন্দ্রে (অত্র ইনস্টিটিউট/মন্ত্রণালয় হতে উর্ধ্বতন কর্মকর্তা কর্তৃক) পরিদর্শনকালে মৌখিক বা পরিদর্শন বহিতে লিপিবদ্ধ নির্দেশনার আলোকে গৃহিত কার্যক্রমের অগ্রগতি প্রতিবেদন সংযুক্ত ছক মোতাবেক প্রেরণ করা হলো।

ক্র. নং	নির্দেশনা (মৌখিক/পরিদর্শন বহিতে লিপিবদ্ধের তারিখ মোতাবেক)	গৃহিত কার্যক্রম	নির্দেশনার আলোকে গৃহিত কার্যক্রমের অগ্রগতি	মন্তব্য (মৌখিক/ পরিদর্শন বহি মোতাবেক)
০১।	ড. এস এম জাহাঙ্গীর হোসেন, মহাপরিচালক মহোদয়ের ১১-০৮-২৩ খ্রিঃ তারিখের নির্দেশনাসমূহঃ ক) পুষ্টি ল্যাব চালুকরণ এবং কৃমি সনাক্তকরণ করে খামারীদের পরামর্শ প্রদান	• পুষ্টি ল্যাব চালুকরণ ও কৃমি সনাক্তকরণ করে খামারীদের পরামর্শ প্রদান করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় জনবল, যন্ত্রপাতি এবং ক্যামিকেল ও রি-এজেন্ট প্রাপ্তির জন্য মহাপরিচালক মহোদয়ের কাছে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য পত্র প্রেরণ করা হয়েছে।	প্রশাসনিক কার্যক্রম চলমান	পরিদর্শন বহি মোতাবেক
	খ) প্রকল্পের কাজ বাস্তবায়নের জন্য তদারকীকরণ	• নিয়মিত তদারকি করার জন্য সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে।	তদারকি করা হচ্ছে	
	গ) অত্র অঞ্চলে প্রাণী/পোল্ট্রি প্রজাতির মধ্যে যেটি আর্থিকভাবে ভালো সেটি নিয়ে কাজ করা	• প্রয়োজনীয় কার্যক্রম চলমান রয়েছে	কার্যক্রম চলমান	
	ঘ) নিয়মিত পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম বজায় রাখা	• নিয়মিত পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম বজায় রাখার জন্য সংশ্লিষ্ট সবাইকে মৌখিকভাবে নির্দেশ প্রদান করা হয়েছে।	উক্ত আঞ্চলিক কেন্দ্র সর্বদা পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখা হচ্ছে	

২৬-০৯-২০২৩

ডাঃ মোঃ হাবিবুর রহমান
ঊর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা
ও ইনচার্জ
বিএলআরআই আঞ্চলিক কেন্দ্র
ভাংগা, ফরিদপুর।

উর্ধ্বতন কর্মকর্তার নির্দেশনার আলোকে আঞ্চলিক কেন্দ্রসমুহের গৃহীত কার্যক্রমের অগ্রগতি প্রতিবেদন ছক

ক্রঃ নং	নির্দেশনা (মৌখিক/পরিদর্শন বহিতে লিপিবদ্ধের তারিখ মোতাবেক)		গৃহীত কার্যক্রম	নির্দেশনার আলোকে গ্রহীত কার্যক্রমের অগ্রগতি	মন্তব্য মৌখিক/পরিদর্শন বহি মোতাবেক উল্লেখ করতে হবে
	তারিখ	নির্দেশনা			
০১	০৭/০৮/২০২৩ ইং	বিজ্ঞানীদের ডাটা রেকর্ডিং সিস্টেম এবং ম্যাটিং প্লান ইত্যাদি নজরে রাখতে হবে।	নিয়মিতভাবে বিজ্ঞানীগণ প্রয়োজনীয় সকল ডাটা রেকর্ড করছেন এবং ম্যাটিং প্লান বাস্তবায়ন করা হয়েছে।	নিয়মিত পরিচালিত হচ্ছে।	-
		১২ কেজির উপরের ছাগীকে পাল দিতে হবে। ছোট ছাগীকে পাল দেয়া যাবে না।	পরামর্শ অনুযায়ী ১২ কেজির উপরের ছাগীকে পাল দেওয়া হচ্ছে।	নিয়মিত পরিচালিত হচ্ছে।	-
০২	১৮/০৮/২০২৩ ইং	শেডের পার্শ্ববর্তী জঙ্গাল পরিস্কার পরিচ্ছন্ন রাখা।	নিয়মিতভাবে পরিস্কার পরিচ্ছন্ন করা হয় এবং ১৫ দিন পর পর শেডের আশেপাশে পরিস্কার পরিচ্ছন্ন করার জন্য কার্যক্রম হাতে নেয়া হয়েছে।	নিয়মিত পরিচালিত হচ্ছে।	-
		ডাটা (খাদ্য, পোল্ট্রি, ডিম) সঠিকভাবে সংরক্ষণ করা।	ডাটা (খাদ্য, পোল্ট্রি, ডিম) সঠিকভাবে নির্দিষ্ট রেজিস্টার খাতায় সংরক্ষণ করা হচ্ছে।	নিয়মিত পরিচালিত হচ্ছে।	-
০৩	১৮/০৮/২০২৩ ইং	আরসিসি গরুর উৎপাদন এবং বিসিআর আরও ভাল হওয়া উচিৎ ছিল যেমন দুধ উৎপাদন ৩.০ কেজি/গাভী।	বিএলআরআই প্রধান কার্যালয়, সাভার, ঢাকা থেকে উন্নত ষাঁড়ের হিমায়ীত বীজ প্রজননে ব্যবহার করে আঞ্চলিক কেন্দ্রের আরসিসি গরু উন্নয়ন কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	কার্যক্রম চলমান।	-
		মহিষের জন্য তৈরী Waste water reservoir এর পানিগুলি ব্যবহার উপযোগী করা নাহলে অ্যামোনিয়া ও মিথেন উৎপাদন বৃদ্ধি হবে এবং মশার উপদ্রব বৃদ্ধি হবে।	মহিষের জন্য তৈরী Waste water reservoir এর পানি প্রয়োজন অনুযায়ী ফডার প্লটে দেয়া হচ্ছে।	নিয়মিত পরিচালিত হচ্ছে।	-
		মুরগির বর্জ্য ব্যবস্থাপনার জন্য Waste Disposal Pit দরকার।	Waste Disposal Pit তৈরী করা হয়েছে।	কার্যক্রম সম্পন্ন করা হয়েছে।	-
		ছাগলের বাচ্চার মৃত্যু হার আরও কমানো উচিৎ।	ছাগলের বাচ্চার মৃত্যু হার কমানোর জন্য ব্যবস্থাপনা কার্যক্রম (যেমন গর্ভবতী মায়ের পুষ্টি, বাচ্চার পুষ্টি এবং স্বাস্থ্য ব্যবস্থাপনা ইত্যাদি) হাতে নেয়া হয়েছে।	নিয়মিত পরিচালিত হচ্ছে।	-
		রাজহাঁসের জন্য নির্মিত সেডের পাশে পুকুর বাঁধাই এবং পুকুরের চারপাশের জঙ্গাল পরিস্কার করা দরকার।	পুকুরের চারপাশের জঙ্গাল পরিস্কার করা হয়েছে।	নিয়মিত সেডের চারপাশ পরিস্কার করা হচ্ছে।	সেডে রাজহাঁস তোলার আগে পুনরায় জঙ্গাল পরিস্কার এবং পুকুর বাঁধাই করার জন্য প্রকল্প পরিচালককে অবহিত করা হয়েছে
০৪	১৯/০৮/২০২৩ ইং	কমলাপুর বিএলআরআই প্রযুক্তি পল্লীর খামারীদের প্রযুক্তি হাতে কলমে শিখানোর নির্দেশনা।	নির্দেশনা মোতাবেক বিভিন্ন প্রযুক্তি খামারীদের হাতে কলমে শিখানো হচ্ছে।	নিয়মিত পরিচালিত হচ্ছে।	-
		নিয়মিত কমলাপুর গ্রামে কৃমিনাশক ও ভ্যাকসিন সরবরাহ করা।	কৃমিনাশক ও ভ্যাকসিন নিয়মিতভাবে সরবরাহ করা হচ্ছে।	নিয়মিত পরিচালিত হচ্ছে।	-

		আঞ্চলিক কেন্দ্রের পতিত জমি ঘাস চাষের আওতায় আনা।	পতিত জমি ঘাস চাষের আওতায় আনাসহ আঞ্চলিক কেন্দ্রে ঘাস উৎপাদন বৃদ্ধি করার জন্য পরিকল্পনা গ্রহন করা হয়েছে। সঠিক সময়ে ঘাস চাষ নিশ্চিত করতে বাৎসরিক ঘাস উৎপাদন ক্যালেন্ডার তৈরি করা হয়েছে।	সম্প্রতি ২ (দুই) টি জলাবদ্ধ জমিতে জার্মান ঘাসের নতুন প্লট তৈরী করা হয়েছে।	-
		প্রাণি খাদ্যের মজুদ শেষ হবার ১৫ দিন পূর্বে চাহিদা প্রদান করতে হবে।	নির্দেশনা মোতাবেক ১৫ দিন পূর্বে চাহিদা প্রদান করা হচ্ছে।	নিয়মিত পরিচালিত হচ্ছে।	-
		ছাগল, গরু ছাগল, মহিষ নিয়মিত ছাটাই করার ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	বিএলআরআই প্রধান কার্যালয়, সাভার, ঢাকা থেকে নির্দেশনা মোতাবেক নিয়মিত প্রাণী ও পোল্ট্রি ছাটাই করা হয়	নিয়মিত পরিচালিত হচ্ছে।	-
		রাজ হাঁসের সেডের ২ টি ভ্যারাইটির জন্য সেডের মাঝে পার্টিশন দিতে হবে।	নির্দেশনা মোতাবেক সেডে রাজহাঁস তোলার আগে সেডের মাঝে পার্টিশন করার বিষয়টি প্রকল্প পরিচালককে অবহিত করা হয়েছে।	-	-
		সকল প্রকল্প এবং রাজস্ব খাতের কার্যক্রমে প্রযুক্তি পল্লীর কৃষকদের আওতাভুক্ত করে তাদের উন্নয়ন কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।	সকল প্রকল্প এবং রাজস্ব খাতের কার্যক্রমে প্রযুক্তি পল্লীর খামারীদের আওতাভুক্ত করা হচ্ছে।	নিয়মিত পরিচালিত হচ্ছে।	-
০৫	২০/০৯/২০২৩ ইং	কমলাপুর প্রযুক্তি পল্লীতে এলএসডি রোগ সংক্রমন রোধে নির্দেশনা অনুযায়ী ভাইরাস জিরো ডিনইনফেকট্যান্ট ব্যবহার করতে হবে।	নির্দেশনা মোতাবেক ভাইরাস জিরো ডিনইনফেকট্যান্ট ব্যবহার করা হয়েছে।	কার্যক্রম সম্পন্ন করা হয়েছে।	-
		কমলাপুর প্রযুক্তি পল্লীতে 'দেশী মুরগি পালন' প্রযুক্তি খামারীদের দেয়ার উদ্দেশ্যে এক দিনের বাচ্চা ব্রুডিং এবং পরবর্তী প্রয়োজনীয় সকল কার্যক্রম ক্রমান্বয়ে সম্পন্ন করতে হবে।	এক দিনের বাচ্চা ব্রুডিং এর জন্য মডেল খামারী নির্বাচন, অন্যান্য ব্যবস্থাপনা গ্রহন এবং গ্রোয়িং মুরগির বাচ্চা বিতরনের জন্য খামারী তালিকা তৈরি করা হচ্ছে।	কার্যক্রম চলমান	-

বিশেষ দ্রষ্টব্য: অত্র আঞ্চলিক কেন্দ্রে "পোল্ট্রি গবেষণা উন্নয়ন ও জোরদারকরণ প্রকল্প" এবং "মহিষ গবেষণা ও উন্নয়ন প্রকল্প" এর আওতায় পরিচালিত গবেষণা কার্যক্রমসহ অন্যান্য সকল কার্যক্রমে প্রকল্প পরিচালক এর নির্দেশনা মোতাবেক বিজ্ঞানীরা সহায়তা করে থাকে।

Disha
২৫/০৯/২০২৩

(নূরে হাছনি দিশা)
উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা
ও
ইনচার্জ
আঞ্চলিক কেন্দ্র, গোদাগাড়ী, রাজশাহী
ফোনঃ ০১৭২২-১০৯৩৪২
ই-মেইলঃ disha.bau02@gmail.com

বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউট
আঞ্চলিক কেন্দ্র, যশোর।
www.blri.gov.bd

স্মারক নম্বরঃ ৩৩.০৫.৪১৪৭.৪০৫.৯৯.০৪৩.২৩-২১৩

তারিখঃ ১০ আশ্বিন১৪৩০
২৫/০৯/২০২৩

বিষয়ঃ উর্ধ্বতন কর্মকর্তার নির্দেশনার আলোকে আঞ্চলিক কেন্দ্র, যশোর এর গৃহিত কার্যক্রমের অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, ২০২৩-২৪ অর্থবছরে অত্র ইনস্টিটিউটের শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা কৌশলগত উদ্দেশ্য বাস্তবায়নে আঞ্চলিক কেন্দ্রর শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২৩) আঞ্চলিক কেন্দ্র পরিদর্শনকালে মৌখিক/পরিদর্শন বহিতে লিপিবদ্ধ নির্দশনার আলোকে গৃহীত কার্যক্রমের অগ্রগতি প্রতিবেদনের সংযুক্ত ছক মোতাবেক ফিডব্যাক প্রদান করা হলো।

ক্র. নং	নির্দেশনা (মৌখিক/পরিদর্শন বহিতে লিপিবদ্ধের তারিখ মোতাবেক	গৃহিত কার্যক্রম	নির্দেশনার আলোকে গৃহিত কার্যক্রমের অগ্রগতি	মন্তব্য মৌখিক/পরিদর্শন বহি মোতাবেক উল্লেখ করতে হবে
০১	ঘাসের কাটিং বিতরণ নিয়ে পরামর্শ।	নিয়মিত ঘাসের কাটিং বিতরণ করা হচ্ছে।	কার্যক্রম চলমান	-
০২	রাজহাঁসের পুষ্টি ও আবাসন ব্যবস্থাপনা পরিবর্তন করে ডিম উৎপাদন বৃদ্ধির স্টেশন তৈরি।	রাজহাঁসের পুষ্টি ও আবাসন ব্যবস্থাপনা পরিবর্তন করে ডিম উৎপাদন ও হাসের ওজন বৃদ্ধি পেয়েছে।	কার্যক্রম চলমান	-
	প্রযুক্তি পল্লিতে UMS,TMRএবং UTS প্রযুক্তিব্যবহার করে খামারীদের উৎপাদিত খরচ কমিয়ে লাভজনক খামার প্রতিষ্ঠার ব্যবস্থাপনা করা।	UMS,TMRএবং UTS ইত্যাদি উন্নত প্রযুক্তির ব্যবহারের বিষয়ে উৎসাহ প্রদান করা হচ্ছে।	কার্যক্রম চলমান	
	প্রযুক্তি পল্লীর খামারীদের চাহিদা অনুযায়ী অন্যান্য প্রযুক্তি প্রদর্শনী করা।	প্রযুক্তি পল্লীর খামারীদের চাহিদা অনুযায়ী অন্যান্য প্রযুক্তি বিষয়ে উৎসাহ প্রদান করা হচ্ছে।	কার্যক্রম চলমান	

পার্টনার: a2i Cabinet Division ICT Division
© কপিরাইট ২০২৩, এটুআই প্রোগ্রাম
কারিগরি সহায়তায় tappware

	আঞ্চলিক কেন্দ্রের প্রতিটি জায়গা ঘাস চাষের আওতায় নিয়ে আসা।	ঘাস চাষের আওতায় নিয়ে আসা হযেছে।	কার্যক্রম চলমান	-
	কাটিং বিতরন অব্যহত রাখা।	নিয়মিত ঘাসের কাটিং বিতরণ করা হচ্ছে।	কার্যক্রম চলমান	-
	আঞ্চলিক কেন্দ্র পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখা।	নিয়মিত পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখা হচ্ছে।	কার্যক্রম চলমান	-
০৩	খামারি পর্যায়ে ব্রয়লার উৎপাদনে এন্টিবায়েটিকের বিকল্প ব্যবহার বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধি করা।	এন্টিবায়েটিকের বিকল্প ব্যবহার বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধি করা হচ্ছে।	কার্যক্রম চলমান	
০৪	রাজহাঁসের বাচ্চা উৎপাদনে প্রাকৃতিক পদ্ধতি ব্যবহার বৃদ্ধি করা।	রাজহাঁসের বাচ্চা উৎপাদনে প্রাকৃতিক পদ্ধতি ব্যবহার বৃদ্ধির জন্য কাজ করা হচ্ছে।	কার্যক্রম চলমান	
০৫	রাজহাঁসের খাবারের উচ্ছিষ্টাংশ,সবুজ কাচা ঘাস, সজনে পাতার বৃদ্ধির ট্রায়াল পরিচালনা করা।	রাজহাঁসের খাবারের উচ্ছিষ্টাংশ,সবুজ কাচা ঘাস, সজনে পাতার বৃদ্ধির ট্রায়াল নিয়মিত পরিচালনা করা হচ্ছে।	কার্যক্রম চলমান	
০৬	ঘাসের সংরক্ষণ (সাইলেজ) ও বাজারজাত খামারী পর্যায়ে সক্ষমতা বাড়ানো।	ঘাসের সংরক্ষণ (সাইলেজ) ও বাজারজাত খামারী পর্যায়ে কাজ করা হচ্ছে।	কার্যক্রম চলমান	
০৭	পাবনা ও রেড চিটাগং ক্যাটেলের আপগ্রেডেশন কার্যক্রম নিয়মিত মনিটরিং করা।	পাবনা ও রেড চিটাগং ক্যাটেলের আপগ্রেডেশন কার্যক্রম নিয়মিত মনিটরিং করা হচ্ছে।	কার্যক্রম চলমান	
০৮	দুগ্ধ ওদুগ্ধজাত পণ্যের নমুনা সংরক্ষণ ও সেগুলো তৈরির প্রটোকল বিষয়ে ল্যাবের সক্ষমতা বাড়ানো।	দুগ্ধ ওদুগ্ধজাত পণ্যের নমুনা সংরক্ষণ ও সেগুলো তৈরির প্রটোকল বিষয়ে ল্যাবের সক্ষমতা বাড়ানোর প্রচেষ্টা চলছে।	কার্যক্রম চলমান	

	ঘাসের পুষ্টিমান নির্ণয়ের জন্য ল্যাবের কার্যক্রম চালু করা।	ঘাসের পুষ্টিমান নির্ণয়ের জন্য ল্যাবের কার্যক্রম চালু রয়েছে।	কার্যক্রম চলমান	

২৫/০৯/২৩
মোঃ আরিফুল ইসলাম
বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা
বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউট
আঞ্চলিক কেন্দ্র, যশোর

মহাপরিচালক
বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউট
সাভার, ঢাকা।

দপ্তর/সংস্থার বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২০২৪

দপ্তর/সংস্থার নামঃ বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউট

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নামঃ মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়

১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর) অগ্রগতি প্রতিবেদনের প্রমাণক

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪

২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ

২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ

দপ্তর/সংস্থার বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২০২৪

দপ্তর/সংস্থার নামঃ বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউট

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নামঃ মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়

১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর) অগ্রগতি প্রতিবেদনের প্রমাণক

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪

২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)

১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জুলাই/২০২৩ থেকে সেপ্টেম্বর/২০২৩) ক্রয় সংক্রান্ত অগ্রগতি

ক্রমিক নং	চলতি অর্থ বছরে দরপত্র/কোটেশন আহবানের পরিকল্পনা	চলতি অর্থ বছর ১ম ত্রৈমাসিক পর্যন্ত কার্যাদেশ প্রদান	দরপত্র আহবান করা হলেও কার্যাদেশ প্রদান করা হয়নি	অদ্যাবধি দরপত্র/কোটেশন আহবান করা হয়নি	কার্যাদেশ প্রদত্ত প্যাকেজের %	মন্তব্য
	মোট প্যাকেজ সংখ্যা	মোট প্যাকেজ সংখ্যা	মোট প্যাকেজ সংখ্যা	মোট প্যাকেজ সংখ্যা		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১।	২৩টি	০১টি	০৮টি	১৪টি	৪.৩৫%	

মোঃ ফরিদ মিয়া
প্রকিউরমেন্ট অফিসার
বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউট
সাভার, ঢাকা-১৩৪১

বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউট
সাভার, ঢাকা।
মাসের নামঃ সেপ্টেম্বর/২০২৩ খ্রিঃ পর্যন্ত
প্রতিবেদনের তথ্যাদি ছক

(লক্ষটাকায়)

সংস্থার নাম	অনুমোদিত/চলমান প্রকল্পের সংখ্যা	বরাদ্দ এডিপি			ব্যয় (লক্ষ টাকায়)			অবমুক্তি		আর্থিক অগ্রগতি (%)
		মোট	জিওবি	প্রকল্প সাহায্য	মোট	টাকা	প্রকল্প সাহায্য	জিওবি	প্রকল্প সাহায্য	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউট	১. পোল্ট্রি গবেষণা ও উন্নয়ন জোরদারকরণ প্রকল্প (০১/০৭/২০১৯-৩০/০৬/২০২৪)	২০০০.০০	২০০০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০
	২. জুনোসিস এবং আন্তঃসীমান্তীয় প্রাণিরোগ প্রতিরোধ ও নিয়ন্ত্রণ প্রকল্প (০১/০৭/২০১৯-৩০/০৬/২০২৪)	১২০০.০০	১২০০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০
	৩. মহিষ গবেষণা ও উন্নয়ন প্রকল্প (০১/০৭/২০২০-৩০/০৬/২০২৫)	১৪০০.০০	১৪০০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০
	মোট=	৪৬০০.০০	৪৬০০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০

01-10-23

শাহানা নাজনীন
বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা
প্রশিক্ষণ, পরিকল্পনা ও প্রযুক্তি পরীক্ষণ বিভাগ
বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউট
সাভার, ঢাকা-১৩৪১

দপ্তর/সংস্থার বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২০২৪

দপ্তর/সংস্থার নামঃ বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউট

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নামঃ মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়

১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর) অগ্রগতি প্রতিবেদনের প্রমাণক

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪

২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন

বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা

আবর্তক অনুদান

মন্ত্রণালয়/বিভাগঃ মৎস্য ও প্রাণি সম্পদ মন্ত্রণালয়
অধিদপ্তরঃ বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউট, সাভার, ঢাকা। (১৩১০১৫৫০০)
অপারেশন ইউনিট/কর্মসূচিঃ

(হাজার টাকায়)

অর্থনৈতিক কোড			আইটেম	১ম কিস্তির প্রাক্কলিত ব্যয় (২০২৩-২৪) অর্থ বছর	১ম কিস্তির প্রকৃত ব্যয় (২০২৩-২৪) অর্থ বছর	মন্তব্য
-			**আবর্তক অনুদান**			
১৪৪০১০১		৩৬৩১১০১	বেতন বাবদ সহায়তা	২৫০,০০	২১৭,৪৯	
		৩৬৩১১০২	ভাতাদি বাবদ সহায়তা	১৫৩,৫০	৮৭,৫৪	
	১৩১০১৫৫০০	৩৬৩১১০৩	পণ্য বাবদ সহায়তা	৪৩৪,৬৬	২৬৭,১৬	
		৩৬৩১১০৪	পেনশন ও অবসর বাবদ সহায়তা	১২১,০০	৭৫,৭১	
		৩৬৩১১০৮	গবেষণা অনুদান	১০৪,০৬	৬,০১	
		৩৬৩১১৯৯	অন্যান্য অনুদান	৭,৬৮	-	
			উপমোট আবর্তক অনুদান	**১০৭১,৯১**	**৬৫৩,৯১**	
			সমন্বয় নিজস্ব আয় (-)	**(-) ২৫,০০**	**(-) ২৫,০০**	
		মোট বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউট (বিএলআরআই)		**১০৪৬,৯১**	**৬২৮,৯১**	**৬০.০৭ %**

২৫/১০/২৩
(সাব্বির হোসেন)
ক্যাশিয়ার
বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউট
সাভার, ঢাকা।

২৫/১০/২৩
(মোঃ এনামুল হক খন্দকার)
হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউট
সাভার, ঢাকা।

পোল্ট্রি গবেষণা ও উন্নয়ন জোরদারকরণ প্রকল্প

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ কোড	বিবরণ	২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ১ম কিস্তিতে প্রাপ্ত	২য় কিস্তিতে প্রাপ্ত অর্থ	৩য় কিস্তিতে প্রাপ্ত অর্থ	৪র্থ কিস্তিতে প্রাপ্ত অর্থ	১ম, ২য়, ৩য় ও ৪র্থ কোয়াটারের সর্বমোট	১ম, ২য়, ৩য় ও ৪র্থ কোয়াটারের ব্যয়	মন্তব্য
১		২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
২২৪৩২৭৩০০	৩১১১১০১	কর্মকর্তাদের বেতন	২১৪০০০.০০	-	-	-	-	-	২০২৩-২৪ অর্থবছরে পিএল একাউন্ট ওপেন না হওয়ায় এখনো অর্থ ছাড় হয়নি।
	৩১১১৩	ভাতাদি	৩২৩৪০০০.০০	-	-	-	-	-	
	২৪৩১, ৩২৫৬	সরবরাহ ও সেবা	১৬৮৩৭০০০.০০	-	-	-	-	-	
	৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ	৮০০০.০০	-	-	-	-	-	
	৪১১১২	সম্পদ সংগ্রহ/ক্রয়	১৩৫১৭০০০.০০	-	-	-	-	-	
	৪১১১১	নির্মাণ ও পূর্ত	১৬১০৮০০০.০০	-	-	-	-	-	
	৪৯১১১১৩	প্রাইস কন্টেনজেন্সি	০.০০	-	-	-	-	-	
সর্বমোট			৪৯৯১৮০০০.০০				০		

(ড. মোঃ সাজেদুল করিম সরকার)
প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা
ও
প্রকল্প পরিচালক
পোল্ট্রি গবেষণা ও উন্নয়ন জোরদারকরণ প্রকল্প
বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউট
সাভার, ঢাকা-১৩৪১

মহিষ গবেষণা ও উন্নয়ন প্রকল্প

বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউট

সাভার, ঢাকা।

(অংক সমূহ হাজার টাকায়)

অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ কোড	বিবরণ	২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ১ম কিস্তিতে প্রাপ্ত	২য় কিস্তিতে প্রাপ্ত অর্থ	৩য় কিস্তিতে প্রাপ্ত অর্থ	৪র্থ কিস্তিতে প্রাপ্ত অর্থ	১ম, ২য়, ৩য় ও ৪র্থ কোয়াটারের সর্বমোট	১ম, ২য়, ৩য় ও ৪র্থ কোয়াটারের ব্যয়	মন্তব্য
১		২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
২২৪৩২৭৩০০	৩১১১১০১	কর্মকর্তাদের বেতন	-	-	-	-	-	-	২০২৩-২৪ অর্থবছরে পিএল একাউন্ট ওপেন না হওয়ায় এখনো অর্থ ছাড় হয়নি।
	৩১১১৩	ভাতাদি	-	-	-	-	-	-	
	৩২৪৩১, ৩২৫৬১	সরবরাহ ও সেবা	-	-	-	-	-	-	
	৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ	-	-	-	-	-	-	
	৪১১১২	সম্পদ সংগ্রহ/ক্রয়	-	-	-	-	-	-	
	৪১১১১	নির্মাণ ও পূর্ত	-	-	-	-	-	-	
	৪৯১১১১৩	প্রাইস কন্টেনজেন্সি	-	-	-	-	-	-	
সর্বমোট			-	-	-	-	-	-	

২৫/১০/২০২৩

(ড. গৌতম কুমার দেব)
প্রকল্প পরিচালক
মহিষ গবেষণা ও উন্নয়ন প্রকল্প
বিএলআরআই, সাভার, ঢাকা-১৩৪১

জুনোসিস এবং আন্তঃসীমান্তীয় প্রাণিরোগ প্রতিরোধ ও নিয়ন্ত্রণ গবেষণা প্রকল্প

বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউট

সাভার, ঢাকা

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ কোড	বিবরণ	২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ১ম কিস্তিতে প্রাপ্ত	২য় কিস্তিতে প্রাপ্ত অর্থ	৩য় কিস্তিতে প্রাপ্ত অর্থ	৪র্থ কিস্তিতে প্রাপ্ত অর্থ	১ম, ২য়, ৩য় ও ৪র্থ কোয়াটারের সর্বমোট	১ম, ২য়, ৩য় ও ৪র্থ কোয়াটারের ব্যয়	মন্তব্য
১		২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
১৩১০১৫৫০০	৩৬	অনুদান							
	৩৬৩১	আবর্তন অনুদান	-	-	-	-	-	-	
	৩৬৩১১০১	বেতন বাবদ সহায়তা	-	-	-	-	-	-	
	৩৬৩১১০২	ভাতাদি বাবদ সহায়তা	-	-	-	-	-	-	
	৩৬৩১১০৩	পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা	-	-	-	-	-	-	
	৩৬৩১১০৪	পেনশন ও অবসর সুবিধা সহায়তা	-	-	-	-	-	-	
	৩৬৩১১০৮	গবেষণা অনুদান	-	-	-	-	-	-	
	৩৬৩১১৯৯	অনান্য অনুদান	-	-	-	-	-	-	
সর্বমোট আবর্তক অনুদান			-	-	-	-	-	-	

১১/১০/২৩

(মুহাম্মদ আবদুস সামাদ, পিএইচডি)
প্রকল্প পরিচালক
জুনোসিস.......প্রতিরোধ ও নিয়ন্ত্রণ গবেষণা