

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা</b>													
১.১ নৈতিকতা কর্মটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	আহ্বায়ক নৈতিকতা কর্মটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১		
১.২ নৈতিকতা কর্মটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	নৈতিকতা কর্মটি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
<b>২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন</b>													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	অতিরিক্ত পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১		
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	অতিরিক্ত পরিচালক	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৬০%	৬০%	৬০%	৬০%	৬০%		
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	বিতরণীয় প্রধান প্রশিক্ষণ, পরিকল্পনা প্রযুক্তি পরিিক্ষণ বিভাগ	২৫	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	২৫	-	-		
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	বিতরণীয় প্রধান প্রশিক্ষণ, পরিকল্পনা প্রযুক্তি পরিিক্ষণ বিভাগ	২৫	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	২৫	২৫	-	-		
<b>৩. শূদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/মানুজেল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন</b>													
৩.১ বিজ্ঞপত্র/আই প্রবিধানমালার খসড়া প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	প্রবিধানমালার খসড়া প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	১০	তারিখ	অতিরিক্ত পরিচালক	২৫/৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	-	-	২৫/৬/২০২১	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.২						লক্ষ্যমাত্রা							
<b>৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮</b>													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	৩০/৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২০২০						
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	৩০/৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২০২০	৩১/১০/২০২০	৩১/১০/২০২০	৩০/৯/২০২১			
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	অতিরিক্ত পরিচালক/সিস্টেম এনালিস্ট	৩০/৯/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা				৩০/৯/২০২১			
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের আভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	অতিরিক্ত পরিচালক/সিস্টেম এনালিস্ট	৩০/৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২০২০	৩১/১০/২০২০	৩১/১০/২০২০	৩০/৯/২০২১			
৪.৫ স্ব স্ব প্রোগ্রামিং/ডেভেলপমেন্ট তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	অতিরিক্ত পরিচালক/সিস্টেম এনালিস্ট	৩০/৯/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা				৩০/৯/২০২১			
<b>৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬</b>													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	অতিরিক্ত পরিচালক	২৪/৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা							
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে আভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	আভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	অতিরিক্ত পরিচালক	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
<b>৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুল্কচার.....৬</b>													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	অতিরিক্ত পরিচালক/প্রকল্প পরিচালক	৩০/৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২০২০						
৬.২ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	অতিরিক্ত পরিচালক/মহাপরিচালক/অতিরিক্ত পরিচালক	৮	লক্ষ্যমাত্রা							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৬.৩ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	২	%	অতিরিক্ত পরিচালক/প্রকল্প পরিচালক	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
<b>৭. ক্রমক্ষেত্রে শুল্কচার.....৭</b>													
৭.১ সিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১২(২) ও সিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রম-পরিবর্তন ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রম-পরিবর্তন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	অতিরিক্ত পরিচালক/প্রকল্প পরিচালক	২৫/৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫/৯/২০২০						
৭.২ ই-টেভারের মাধ্যমে ক্রম কার্য সম্পাদন	ই-টেভারে ক্রম সম্পন্ন	৪	%	অতিরিক্ত পরিচালক/নির্বাহী প্রকৌশলী	৯০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৪০%	৩০%	১০%	১০%			
<b>৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১৪</b>													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	৩	তারিখ	অতিরিক্ত পরিচালক	৩০/৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/২০২০						
৮.২ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	মহাপরিচালক/অতিরিক্ত পরিচালক/কর্মকর্তাগণ	৭	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৭	৭	৭	৭			
৮.৩ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিসের পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	অতিরিক্ত পরিচালক	৭০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৭০%	৭০%	৭০%	৭০%			
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশনালী ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	অতিরিক্ত পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	অতিরিক্ত পরিচালক	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	৩	সংখ্যা	মহাপরিচালক/অতিরিক্ত পরিচালক	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১			১			
<b>৯. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)</b>													

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মতব		
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৯.১ কর্মস্থলে শৃঙ্খলার অনুশীলন বিষয়ক আলোচনা সভা	আলোচনা সভা	৩	সংখ্যা	বিভাগীয় প্রধান প্রশিক্ষণ, পরিকল্পনা প্রযুক্তি পরিষ্কার বিভাগ	১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	-	-	১			
৯.২ দুর্নীতি প্রতিরোধ সংক্রান্ত আলোচনা সভা	আলোচনা সভা	৩	সংখ্যা	অতিরিক্ত পরিচালক	১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	১	-	-			
৯.৩ সরকারি দায়িত্ব গলনে নৈতিকতার চর্চা সংক্রান্ত আলোচনা সভা	আলোচনা সভা	৩	সংখ্যা	অতিরিক্ত পরিচালক	১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	-	১	-			
৯.৪ সরকারি দায়িত্ব গলনে বিধি বিধান যথাযথ অনুশীলন বিষয়ক আলোচনা সভা	আলোচনা সভা	৩	সংখ্যা	অতিরিক্ত পরিচালক	১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	-	-	১			
৯.৫ প্রকিউরমেন্ট এর স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ বিষয়ক আলোচনা সভা	আলোচনা সভা	৩	সংখ্যা	অতিরিক্ত পরিচালক	১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	১	-	-			
<b>১০. শৃঙ্খলার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রদান প্রদান.....৩</b>													
১০.১ শৃঙ্খলার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	অতিরিক্ত পরিচালক	৩১/৫/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	-	-	৩১/৫/২০২১			
<b>১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২</b>													
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইউজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	অতিরিক্ত পরিচালক	২ ও ৩০/১/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	-	২ ও ৩০/১/২০২১				
<b>১২. অর্থ বরাদ্দ.....৩</b>													
১২.১ শৃঙ্খলার কর্ম-পরিষ্কারের অর্ন্তুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	অতিরিক্ত পরিচালক	৫.৩	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	-	-	৫.৩			
<b>১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮</b>													

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মতাব	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১৩.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শূন্যচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	অতিরিক্ত পরিচালক/সিস্টম এনালিস্ট	২০/৮/২০২০	০২০২/৮/০২	-	-	-	-	-	-	-
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	অতিরিক্ত পরিচালক/সিস্টম এনালিস্ট	৪	০২০২/৮/০২	২	২	২	২	২	২	২
১৩.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শূন্যচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ			-	-	-	-	-	-	-	-