

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
বিভাগীয় কার্যালয়, আলমপুর সিলেট
বিভাগীয় সদর দপ্তর, ভবন নং-০২ (৩য় তলা)।
web: bkbb.sylhetdiv.gov.bd

নম্বর : ০৫.৮১.৬০০০.০০৩.৩৩.০০৪.২৩-২৪৭

তারিখ : ২৭ আষাঢ়, ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
১১ জুলাই, ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয় : বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২৪ এর বার্ষিক অর্জন ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন (প্রমাণকসহ) প্রেরণ।

সূত্র : ০৫.৮১.০০০০.০০৫.৩৩.০০৫.২৩.১৫১ তারিখ : ০৪ জুলাই, ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, সিলেটের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২০২৪ এর বার্ষিক অর্জন ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন (প্রমাণকসহ) প্রস্তুত করা হয়েছে। প্রস্তুতকৃত প্রতিবেদন সদয় পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এ সাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : ২২২ (দুইশত বাইশ) পাতা।

১১/০৭/২০২৪

(মোঃ আজমল হোসেন)
পরিচালক

ফোন : ০২৯৯৬৬৪৩৪৪৭

E-mail : directorsyl@bkbb.gov.bd

১১/০৭/২০২৪

মহাপরিচালক (সচিব)

বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

নম্বর : ০৫.৮১.৬০০০.০০৩.৩৩.০০৪.২৩-২৪৭/১ (৬)

তারিখ : ২৭ আষাঢ়, ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
১১ জুলাই, ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ২। অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পরিকল্পনা, গবেষণা ও উন্নয়ন), বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক (প্রশাসন), বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৪। সিনিয়র প্রোগ্রামার/সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৫। সহকারী প্রোগ্রামার-২, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৬। অফিস কপি।

১১/০৭/২০২৪


(মোঃ আজমল হোসেন)


পরিচালক


১১/০৭/২০২৪

বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, সিলেট এর ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন ছুক্তির
 বার্ষিক (জুলাই, ২০২৩ - জুন, ২০২৪) অর্জন ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন
 সেকশন ৩ - কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা


কলাম-১ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কলাম-২ কার্যক্রম	কলাম-৩ কর্মসম্পাদন সূচক	কলাম-৪ একক	কলাম-৫ কর্মসম্পাদন সূচকের মান	কলাম-৬ পরিমাপের মান (জুলাই, ২০২৩ - জুন, ২০২৪)					কলাম-৭ অর্জন	কলাম-৮ খসড়া ওয়েটেড খসড়া ক্ষের					
					অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%		খসড়া ক্ষের	ওয়েটেড খসড়া ক্ষের	গণগত মানের ভিত্তিতে ক্ষের			
১ কর্মচারীগণের কল্যাণ নিশ্চিতকরণ	[১.১] কর্মচারীর যত্নজনিত কারণে পরিবারের জন্য মাসিক কল্যাণ অনুদান, যৌথবীমার এককালীন অনুদান ও দাফন/ অন্ত্যেষ্টিক্রিয়ার অনুদান প্রদান এবং কর্মচারীর পরিবারের নিভয়শীল সদস্যের যত্নে দাফন/ অন্ত্যেষ্টিক্রিয়ার অনুদান ইএফটি এর মাধ্যমে প্রদান [১.২] পেনশনের আবেদন অগ্রায়ন [১.৩] কর্মকর্তা/ কর্মচারীগণের যত্নে ওয়েবসাইটে শোক বার্তা প্রকাশ [২] কর্মচারীগণের ও তাঁর পরিবারের সদস্যদের জন্য চিকিৎসা অনুদান প্রদান	৩ [১.১.১] স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন নিষ্পত্তি ও অনুদান ইএফটি এর মাধ্যমে প্রদানের প্রয়োজনীয় সময় [১.২.১] স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন নির্ধারিত সময়ের মধ্যে অগ্রায়ন [১.৩.১] যত্নের সংবাদ অবহিত হওয়া সাপেক্ষে তাৎক্ষণিকভাবে প্রকাশ [২.১.১] স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন নিষ্পত্তির সময় [২.১.২] আবেদন অনুমোদনের পর ব্যাংকে EFT করণের পত্র প্রেরিত	গড় কার্যদিবস গড় কার্যদিবস গড় কার্যদিবস গড় কার্যদিবস গড় কার্যদিবস	১২.০ ০৫.০ ০৩.০ ০৭.০ ০৩.০০	৬	৭	১০	১২	১৬	১৬	১৭	১৯	২০	১২	১৩	১৪
					১৫	২০	২৫	৩০	৩৫	০৫.০০	০৩.০০	০৫.০০	০৩.০০	১৩.০৩	৩.০০	৩.০০


 ২০/০৬/২০২৪
 (মোঃ আজমল হোসেন)
 পরিচালক
 বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড
 বিভাগীয় কার্যালয়, সিলেট।



 ২০/০৬/২৪
 (মোঃ জুয়েল রানা)
 হিসাবরক্ষণ অফিসার
 বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড
 বিভাগীয় কার্যালয়, সিলেট।


 ২০/০৬/২৪
 (মোঃ আলমগীর হোসেন)
 কল্যাণ কর্মকর্তা/কল্যাণ অফিসার
 বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড

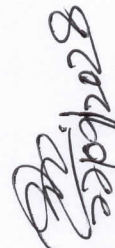
কলাম-১ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কলাম-২ কার্যক্রম	কলাম-৩ কর্মসম্পাদন সূচক	কলাম-৪ সূচকের মান	কলাম-৫ পরিমাপের মান (জুলাই, ২০২৩ - জুন, ২০২৪)						কলাম-৬ অর্জন			গণগত মানের ভিত্তিতে স্কোর
				অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন	খসড়া স্কোর	ওয়েটেড খসড়া স্কোর		
১	[২.২] কর্মচারীগণের সন্তানদের শিক্ষাবৃত্তি প্রদান	[২.২.১] স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন নিষ্পত্তির নির্ধারিত সময়	১০.০	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১১	১২	১৩	১৪	
[৩] স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ	[৩.১] ব্যাংক রিকনসাইল সফটওয়্যার হালনাগাদকরণ	[৩.১.১] অনুমোদিত আদেশনামার তথ্যাদি হালনাগাদকরণ	০৮.০	৮০%	৭০%	৬০%	৫৫%	৫০%	৮০%	৮.০০			
	[৩.২] ই-নথি ব্যবস্থাপনা চালুকরণ (ডি-নথি);	[৩.২.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে চালুকরণ	০৭.০	১৫ মে, ২০২৪	২০ মে, ২০২৪	২৫ মে, ২০২৪	৩০ মে, ২০২৪	০৫ জুন, ২০২৪	২৩ নভেম্বর, ২০২৩	৭.০০			
	[৩.৩] নথি/ রেকর্ডের শ্রেণিবিন্যাস	[৩.৩.১] শ্রেণিবিন্যাসকরণের প্রয়োজনীয় সময়	০৫.০	০৫ মে, ২০২৪	১০ মে, ২০২৪	১৫ মে, ২০২৪	২০ মে, ২০২৪	২৫ মে, ২০২৪	প্রক্রিয়াধীন	-			
[৪] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	[৪.১] e-ticketing software এর মাধ্যমে স্টাফবাসে যাতায়াতের টিকেট প্রদান	[৪.১.১] গাড়ির আসনের ভিত্তিতে টিকেট প্রদান	০৫.০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	৬৫%	৩.৫০			
	[৪.২] কর্মচারী ও তাঁদের সন্তানদের জন্য বার্ষিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজন	[৪.২.১] বার্ষিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজনের নির্ধারিত সময়	০৫.০	২৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৪	০৭ মার্চ, ২০২৪	১৫ মার্চ, ২০২৪	২০ মার্চ, ২০২৪	২৫ মার্চ, ২০২৪	২৪ ফেব্রুয়ারি, ২০২৪	৫.০০			
মোট অর্জন (Composite score) =												৬৩.৫০	


 ২০০৭/২০২৪
 (মোঃ অজমল হোসেন)
 পরিচালক

বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড
 বিভাগীয় কার্যালয়, সিলেট।


 ২১/০৭/২৪
 (মোঃ জুরেল রানা)
 হিসাবরক্ষণ অফিসার

বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড
 বিভাগীয় কার্যালয়, সিলেট।

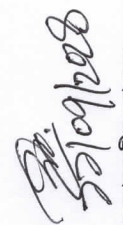

 মোঃ আলমগীর হোসেন
 কল্যাণ কর্মকর্তা/কল্যাণ অফিসার
 বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড

বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড

সংযোজনী ৪ : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের বার্ষিক (জুলাই/২৩ হতে জুন/২৪) অর্জন ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন
কার্যালয়ের নাম: বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, সিলেট।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪				অর্জন	খসড়া ক্ষেত্র	ওয়েটেড খসড়া ক্ষেত্র	গুরুত্ব মানের ভিত্তিতে ক্ষেত্র
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪	১৫
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... ৬													
১.১ নেতৃত্ব কামিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	২		
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	১	১	২		
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার..... ২													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক	৩১/০৭/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২৩				১৬/০৭/২৩		
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম..... ২													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রোজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রোজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	%	পরিচালক	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%		

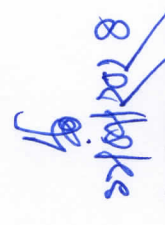
নম্বর=১০



(মোঃ আলমগীর হোসেন)
কল্যাণ কর্মকর্তা/কল্যাণ অফিসার
বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড



(মোঃ জুরেল রানা)
হিসাবরক্ষণ অফিসার
বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড
বিভাগীয় কার্যালয়, সিলেট।

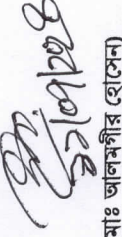


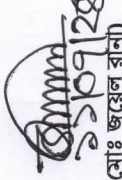
(মোঃ আজমল হোসেন)
পরিচালক
বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড
বিভাগীয় কার্যালয়, সিলেট।


সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের বার্ষিক (জুলাই/২৩ হতে জুন/২৪) অর্জন ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন

ক্রম	কলাম-২ কার্যক্রম	কলাম-৩ কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	কলাম-৪ লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					অর্জন	খসড়া স্ফোর	ওয়েটেড খসড়া স্ফোর	গুণগত মানের ভিত্তিতে স্ফোর
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে নূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	০১	০১	০১	০১	০১	০১	১৩/০৪/২৪	০১	০১	
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা	সংখ্যা	০১	০১	০১	০১	০১	০১	২৩/০৩/২৪	০১	০১	
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে নূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	০১	০১	০১	০১	০১	০১	১৬/০১/২৪	০১	০১	
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	০১	০১	০১	০১	০১	০১	১৬/০১/২৪	০১	০১	
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত [৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	০১	০১	০১	০১	০১	০১	২৩/০১/২৪	০১	০১	
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত [৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	সংখ্যা	০১	০১	০১	০১	০১	০১	১৯/০৯/২৩	০১	০১	

নম্বর: ০১৯০০৭-৫৪=৬৯


 (মোঃ আলমুদীন হোসেন)
 কল্যাণ কর্মকর্তা/কল্যাণ অফিসার
 বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড

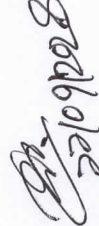

 (মোঃ জুরেল রানী)
 হিসাবরক্ষণ অফিসার
 বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড
 বিভাগীয় কার্যালয়, সিলেট।



 (মোঃ আজমল হোসেন)
 পরিচালক
 বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড
 বিভাগীয় কার্যালয়, সিলেট।


সংযোজনী C : তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের বার্ষিক (জুলাই/২৩ হতে জুন/২৪) অর্জন ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন

কলাম-১ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কলাম-২ কার্যক্রম	কলাম-৩ কর্মসম্পাদন সূচক	কলাম-৪ একক	কলাম-৫ পরিমাপের মান (২০২৩-২০২৪)						কলাম-৬ অর্জন			
				অসাধারণ ১০০%	উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতিমানের নিম্নে ৬০%	খসড়া কোর	ওয়েটেড খসড়া স্কোড	গুণগত মানের ভিত্তিতে স্কোর		
												১	৮
১	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
প্রাতিষ্ঠানিক	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০১	১০০%	৯০%	৮০%	-	-	কোনো আবেদন পাওয়া যায়নি।	০১		
সক্ষমতা বৃদ্ধি	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ [২.২] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত [২.২.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	তারিখ সংখ্যা	০১ ০১	১৫-১০-২০২৩	৩১-১০-২০২৩	৩০-১১-২০২৩	-	-	শুধু প্রধান কার্যালয় কর্তৃক প্রকাশযোগ্য ২ ১২/০৯/২০২৩ ২৪/০৪/২০২৪	০১ ০১		

নম্বর=৩


 মোঃ আলমগীর হোসেন
 কল্যাণ কর্মকর্তা/কল্যাণ অফিসার
 বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড



 মোঃ জুয়েল রানা
 হিসাবরক্ষণ অফিসার
 বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড
 বিভাগীয় কার্যালয়, সিলেট।



 ২৪/০৪/২০২৪
 মোঃ আজমল হোসেন
 পরিচালক
 বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড
 বিভাগীয় কার্যালয়, সিলেট।


সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)
(মোট নম্বর-৩০)

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রার মান ২০২৩-২৪				অর্জন
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] বাস্তবায়ন অগ্রগতি	শতকরা হার	১০	৯	৮	৭	৬	১০
		[১.২] ই-গভর্নেন্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] বাস্তবায়ন অগ্রগতি	শতকরা হার	১০	৯	৮	৭	৬	৯.৬০
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] বাস্তবায়ন অগ্রগতি	শতকরা হার	৩	২.৭	২.৬	২.৫	২.৪	৩
		[১.৪] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] বাস্তবায়ন অগ্রগতি	শতকরা হার	৪	৩.৬	৩.২	২.৮	২.৪	৪
		[১.৫] তথ্য আধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] বাস্তবায়ন অগ্রগতি	শতকরা হার	৩	২.৭	২.৬	২.৫	২.৪	৩
মোট	৩০				৩০					২৯.৬০

$$\text{মোট প্রাপ্ত নম্বর} = (৬৩.৫০ + ২৯.৬০) = ৯৩.১০$$


(মোঃ আলমগীর হোসেন)
কল্যাণ কর্মকর্তা/কল্যাণ অফিসার
বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড


(মোঃ জুয়েল রানা)
হিসাবরক্ষণ অফিসার
বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড
বিভাগীয় কার্যালয়, সিলেট।


(মোঃ আজমল হোসেন)
পরিচালক
বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড
বিভাগীয় কার্যালয়, সিলেট।