গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
বিভাগীয় কার্যালয়, সিলেট।

বিষয়: **১০/১২/২০২৩খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের এপিএ টিমের ৩য় সভার কার্যবিবরণী:**

সভাপতি : মোঃ জুয়েল রানা
হিসাবরক্ষণ অফিসার ও
টিম লিডার, এপিএ টিম
বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, সিলেট।

সভার স্থান : হিসাবরক্ষণ অফিসার এর অফিস কক্ষ (কক্ষ নং-৩১৮)
তারিখ : ১০ ডিসেম্বর, ২০২৩।
সময় : সকাল- ১১.০০ টা

সভায় উপস্থিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নামের তালিকা: পরিশিষ্ট 'ক' দ্রষ্টব্য।

সভার সভাপতি/টিম লিডার উপস্থিত সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভায় ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের স্বাক্ষরিত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) তে উল্লিখিত সময়ে ও লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী কর্মসম্পাদকের সূচকগুলো বাস্তবায়িত হয় সে লক্ষ্যে গঠিত এপিএ টিমের গুরুত্ব সম্পর্কে সভায় আলোচনা করা হয়। আলোচনাপূর্বক নিম্নে বর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।

ক্রমিক	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১.	বোর্ডের আবশ্যিক কার্যক্রম	এপিএ অনুযায়ী কল্যাণ ভাতা, যৌথবীমা, দাফন ও চিকিৎসা অনুদানের সঠিক ও সম্পন্ন আবেদন এপিএ নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নিষ্পত্তি করা হচ্ছে।	কাজের স্বচ্চতা ও জবাবদিহিতার সাথে এপিএ তে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে যথাযথ প্রক্রিয়ায় কল্যাণ ভাতা, যৌথবীমা, দাফন ও চিকিৎসা অনুদানের আবেদন নিষ্পত্তি করতে হবে।	সংশ্লিষ্ট সকল
২.	ত্রৈমাসিক ও অর্ধবার্ষিক প্রতিবেদন দাখিল	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ), ২০২৩-২০২৪ এর ১ম ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন ০৩/১০/২০২৩ তারিখে প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে। ২য় ত্রৈমাসিক/প্রান্তিক এবং অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন ও অর্জন প্রতিবেদন প্রেরণের বিষয়ে আলোচনা হয়।	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ), ২০২৩-২০২৪ এর ২য় ত্রৈমাসিক/প্রান্তিক এবং অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন ও অর্জন প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	সংশ্লিষ্ট সকল
৩.	প্রশিক্ষণ ও এপিএ সভা আয়োজন	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত কার্যক্রম (সংযোজনী ৫-৯) জাতীয় শুদ্ধাচার, ই-গভর্ন্যান্স, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা ও তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনায় উল্লেখ সভা/সেমিনার ও	অর্থবছরব্যাপী সভা/সেমিনার ও প্রশিক্ষণ যথাসময়ে আয়োজনের কার্যক্রম অব্যহত থাকবে।	হিসাবরক্ষণ অফিসার কম্পিউটার অপারেটর

২০/১২/২৩

		প্রশিক্ষণ যথাসময়ে আয়োজনের লক্ষ্যে সভাসূচি ও প্রশিক্ষণ সূচি প্রস্তুত করা হয়েছে।		
৪.	ওয়েবপোর্টাল হালনাগদকরণ	কম্পিউটার অপারেটর জানান, বিভাগীয় কার্যালয়, সিলেটর ওয়েবপোর্টাল bkkb.sylhetdiv. gov.bd এর সকল মেনু, সেবা বক্স সবসময় হালনাগদ করা হয়েছে।	নিয়মিতভাবে ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদ নিশ্চিত করতে হবে।	হিসাবরক্ষণ অফিসার কম্পিউটার অপারেটর
৫.	বার্ষিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়েজন	এপিএ ২০২৩-২০২৪ বার্ষিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতা কর্মসম্পাদনে অসাধারণ লক্ষমাত্রা অর্জনে ২৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২৪ এর মধ্যে ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজন করতে হবে।	বার্ষিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতা ২৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২৪ এর মধ্যে আয়োজনের লক্ষ্যে বিভাগীয় কমিশনার, সিলেট মহোদয় এর নিকট নথি/প্রস্তাব উপস্থাপনের জন্য পরিচালক বা.ক.ক.বো., সিলেট মহোদয়কে অনুরোধ জানাতে হবে।	হিসাবরক্ষণ অফিসার সহকারী কল্যাণ অফিসার

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় টিম লিডার সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভায় কার্যক্রম সমাপ্ত করেন।

২৫/১২/২৩

(মোঃ জুয়েল রানা)
হিসাবরক্ষণ অফিসার
ও
এপিএ টিম লিডার
ফোন: ০২৯৯৬৬৪৩৪৪৭
directorsyl@bkkb.gov.bd

নম্বর ০৫.৮১.৬০০০.০০৩.২৯.০০৭.২৩-৩৪০

তারিখ: ২৫ অগ্রহায়ণ, ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
১০ ডিসেম্বর, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপি: (সদয় অবগতি ও কার্যার্থে)

১. পরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (বিষয়টি পরিচালক মহোদয়কে সদয় অবহিতকরণের জন্য)।
২. হিসাবরক্ষণ অফিসার, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, সিলেট।
৩. সহকারী কল্যাণ অফিসার, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, সিলেট।
৪. হিসাবরক্ষক, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, সিলেট।
৫. কম্পিউটার অপারেটর, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, সিলেট (ওয়েবসাইটে প্রকাশসহ)।
৬. উচ্চমান সহকারী, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, সিলেট।
৭. অফিস কপি।

২৫/১২/২৩

(মোঃ জুয়েল রানা)
হিসাবরক্ষণ অফিসার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
বিভাগীয় কার্যালয়, সিলেট।

১০/১২/২০২৩খ্রি. রোজ রবিবার সকাল ১১.০০ টায় অনুষ্ঠিত ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের এপিএ টিম'র ৩য় সভায় সদস্যদের উপস্থিতি:

ক্রমিক নং	নাম, পদবী ও অফিস ঠিকানা	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর ও তারিখ
১.	মোঃ জুয়েল রানা হিসাবরক্ষণ অফিসার বা.ক.ক.বো, সিলেট।	০১৭৩৮১৪৭৮২৭	১০/১২/২৩
২.	মোঃ আলমগীর হোসেন সহকারী কল্যাণ অফিসার বা.ক.ক.বো, সিলেট।	০১৮৩৩২১৪২৯২	১০/১২/২৩
৩.	মোঃ কামাল উদ্দিন হিসাবরক্ষক বা.ক.ক.বো, সিলেট।	০১৫৭১৭৩৮৩২৮	১০/১২/২০২৩
৪.	সমীর চন্দ্র দাস কম্পিউটার অপারেটর বা.ক.ক.বো, সিলেট।	০১৮২৪৫৫৫১০০	১০/১২/২০২৩
৫.	মোঃ আল-আমীন উচ্চমান সহকারী বা.ক.ক.বো, সিলেট।	০১৭২৫৩৮১৮২৪	১০/১২/২০২৩