



স্টার জুট মিলস্ লিমিটেড

Star Jute Mills Limited  
(AN ENTERPRISE OF BJMC)

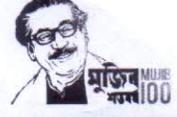
চন্দনীমহল, খুলনা।

ফোন : ০৪১-৮৯০০৬০ ও ৮৯০০৭০

ফ্যাক্স : ০৪১-৮৯০০৯৭

ই-মেইল : starjutemills@gmail.com

starjutemills@yahoo.com



সূত্র নং-২৪.০৪.৪৭৪০.৯৪৯.০২.০০১.২২- ০০৭

তারিখঃ-২০-০৮-২০২৪ খ্রি.

**বিষয়ঃ- বিজেএমসি'র ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অত্র মিলের ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা প্রেরণ প্রসঙ্গে।**

উপর্যুক্ত বিষয়ে আপনার সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য জানানো যাচ্ছে যে, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫ এর ক্রমিক নং-২ (২.১) অত্র মিলের ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা বিজেএমসি'র ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য ০১ (এক) পাতা ক্রয় পরিকল্পনা অত্রসাথ সংযুক্ত করে প্রেরণ করা হলো।

  
20/08/21

(মোঃ আবুল কালাম আজাদ)

প্রকল্প প্রধান

উপ-মহাব্যবস্থাপক (এমআইএস)  
বাংলাদেশ পাটকল করপোরেশন  
আদমজী কোর্ট, মতিঝিল বা/এ  
ঢাকা।

**অনুলিপি:**

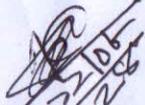
- ১। মহাব্যবস্থাপক (আরসিও), বিজেএমসি (খুঃ অঃ), খুলনা।
- ২। মহাব্যবস্থাপক (প্রশাঃ ও সাঃ সেবা) মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিজেএমসি, ঢাকা।
- ৩। অফিস কপি/মাস্টার ফাইল।

# Star Jute Mills Ltd.

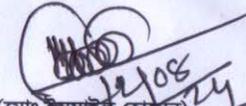
Chandanimahal, Khulna.

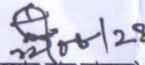
## ANNUAL PROCUREMENT PLAN 2024-2025

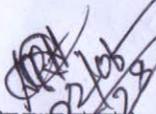
Package No.	Description of Prucurement Package	Unit.	Quantity	Procurement Method & Type	Contract of Approving Authority	Source of Funds	Est. Cost in Lac tk.	Time Code for Process	Advertise Prequel (if Applicable)	Invite Advertis e Tender	Tender opening	Tender Evaluation	Approv al to Award	Notification of Award	Signing of Contract	Total Time to Contract Signature	Time for Completion of Contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Stationary Goods & Security items for Administration			Tender/RFQ/Cash		Own	4.50	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR
2	Guest House Goods for Administration			RFQ/Cash		Own	0.30	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR
3	Hardware Goods for Mechanical			RFQ/Cash		Own	1.25	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR
4	Motor parts & life boat parts Goods for Mechanical			RFQ/Cash		Own	1.50	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR
5	Electric Goods for Electrical			Tender/DP M/RFQ/ Cash		Own	3.80	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR
6	Material for Civil			Tender/RFQ/ Cash		Own	4.10	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR
7	Stationary Goods, Computers item for Store & Purchase			RFQ/Cash		Own	0.33	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR
8	Stationary Goods, Computer accessoris & repiaring for Accounts Department			RFQ/Cash		Own	2.5	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR	As Per PPR

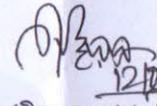
  
(আবুল জব্বার)  
এসিও (প্রশাঃ ও প্রশমনাঃ)  
ও  
প্রশাসন বিভাগীয় প্রধান

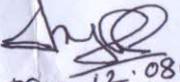
  
(শামীম আহমেদ)  
সহ-ব্যবস্থাপক (ভাভার কন্ট্রোল)  
ও  
ভাভার কন্ট্রোল বিভাগীয় প্রধান

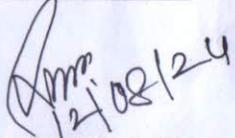
  
(মোঃ হুমায়ুন হোসেন)  
সহ-প্রকৌশলী (পুর)  
ও  
পুর বিভাগীয় প্রধান

  
(উত্তম কুমার রায় নায়েক)  
সহ-প্রকৌশলী (বিদ্যুৎ)  
ও  
বিদ্যুৎ বিভাগীয় প্রধান

  
(নিখিল রতন সাহা রায়)  
উপ-ব্যবস্থাপক (ভাভার)  
ও  
ভাভার বিভাগীয় প্রধান

  
(নীল রতন সাহা রায়)  
উপ-ব্যবস্থাপক (হিঃ ও অর্থ)  
ও  
হিসাব ও অর্থ বিভাগীয় প্রধান

  
(ইঞ্জিঃ সুভদ্র কুমার ঘোষ)  
ব্যবস্থাপক (যান্ত্রিক)  
ও  
যান্ত্রিক বিভাগীয় প্রধান

  
(মোঃ আবুল কালাম আজাদ)  
প্রকল্প প্রধান