



বাংলাদেশ অভ্যন্তরীণ নৌ-পরিবহন কর্তৃপক্ষ
১৪১-১৪৩, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।

বিজ্ঞপ্তি

নথি নং-১৮.৭০৭.০১১.০৫.০১.৩২১.২০২০/ ১৮-৭৭

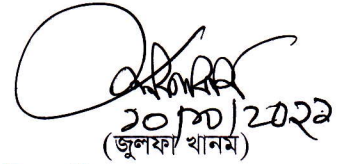
তারিখ: ২০/১০/২০২১ইং।

বাংলাদেশ অভ্যন্তরীণ নৌ-পরিবহন কর্তৃপক্ষের নিম্নমান সহকারী/মুদ্রাক্ষরিক এবং রেকর্ড কিপার পদে সরাসরি নিয়োগের নিমিত্ত পূর্ব নির্ধারিত মৌখিক পরীক্ষা ২০/১০/২০২১ তারিখের পরিবর্তে নিম্নবর্ণিত তারিখ ও সময়সূচী অনুযায়ী অনুষ্ঠিত হবে:

ক্র. নং	পদের নাম	রোল নম্বর	প্রার্থীর সংখ্যা	পরীক্ষা কেন্দ্রের নাম	পরীক্ষার তারিখ ও সময়	মন্তব্য
০১.	নিম্নমান সহকারী/ মুদ্রাক্ষরিক	২০ ৭২ ১৮৪ ১৮৫ ২১৬ ২২০ ৪২৮ ৪৩০ ৬৪০ ৯২১	১০ জন	সদস্য (পরিকল্পনা ও পরিচালন) এর দপ্তর, ৬ষ্ঠ তলা, বিআইডব্লিউটিএ ভবন, ১৪১-১৪৩, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।	২১/১০/২০২১ সকাল ১০:০০ ঘটিকা	বিজ্ঞপ্তি নম্বর ০১/২০২০
০২.	রেকর্ড কিপার	৩৪ ১১৫ ১৪৩ ১৬৮ ২১০	৫ জন			বিজ্ঞপ্তি নম্বর ০২/২০২০

০২। প্রার্থীদেরকে বিআইডব্লিউটিএ'র www.jobsbiwta.gov.bd সাইটে প্রবেশ করে নিজ নিজ Applied ID ব্যবহার করে আগামী ১২/১০/২০২১ইং তারিখ হতে মৌখিক পরীক্ষার প্রবেশ পত্র ডাউনলোড/সংগ্রহের জন্য অনুরোধ করা হলো।

বিঃ দ্রঃ কোভিড-১৯ পরিস্থিতির প্রেক্ষিতে আবশ্যিকভাবে মাস্ক পরিধান পূর্বক স্বাস্থ্যবিধি মেনে পরীক্ষা স্থলে আসতে হবে।


২০/১০/২০২১
(জুলফা খানম)

অতিরিক্ত পরিচালক(প্রশাসন ও মানব সম্পদ)
বিআইডব্লিউটিএ, ঢাকা।

তারিখ: ২০/১০/২০২১ইং।

নথি নং-১৮.৭০৭.০১১.০৫.০১.৩২১.২০২০/

বিতরণ (প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য):

০১। পরিচালক, প্রশাসন ও মানব সম্পদ বিভাগ, বিআইডব্লিউটিএ, ঢাকা।

০২। পরিচালক, হিসাব বিভাগ, বিআইডব্লিউটিএ, ঢাকা।

০৩। পরিচালক, আইসিটি বিভাগ, বিআইডব্লিউটিএ, ঢাকা। বিজ্ঞপ্তি ওয়েব-সাইট এ প্রকাশ ও প্রার্থীদের মোবাইল নম্বরে SMS প্রদানের বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

০৪। জনাব মুহাম্মদ ইসমাইল হোসেন, বন্দর ও পরিবহন কর্মকর্তা, নারায়ণগঞ্জ নদী বন্দর এবং আহবায়ক এ্যাডমিন প্যানেল, বিআইডব্লিউটিএ, ঢাকা। প্রার্থীদের মোবাইল নম্বরে SMS প্রদানের বিষয়ে ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

০৫। উপ-পরিচালক (প্রশাসন), প্রশাসন ও মানব সম্পদ বিভাগ, বিআইডব্লিউটিএ, ঢাকা। পরীক্ষার দিন মন্ত্রণালয়ের প্রতিনিধি আনা-নেয়ার প্রয়োজনীয় গাড়ির ব্যবস্থা রাখার নিমিত্ত অনুরোধ করা হলো।

০৬। সার্ভিস প্রোভাইডার। প্রার্থীদের মোবাইল নম্বরে SMS প্রদানসহ প্রবেশ পত্র ইস্যুর বিষয়ে ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

অনুলিপি:

১। সমন্বয় কর্মকর্তা, চেয়ারম্যান মহোদয়ের দপ্তর, বিআইডব্লিউটিএ, ঢাকা।

২। ব্যক্তিগত সহকারী, সদস্য (পরিকল্পনা ও পরিচালন) মহোদয়ের দপ্তর, বিআইডব্লিউটিএ, ঢাকা।

৩। ব্যক্তিগত সহকারী, সদস্য (অর্থ) মহোদয়ের দপ্তর, বিআইডব্লিউটিএ, ঢাকা।

৪। ব্যক্তিগত সহকারী, সদস্য (প্রকৌশল) মহোদয়ের দপ্তর, বিআইডব্লিউটিএ, ঢাকা।

৫। নথি।