গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

যুগ্ম-পরিচালক, পূর্ব ব-দ্বীপ শাখা, চট্টগ্রাম

এবং

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ অভ্যন্তরীণ নৌপরিবহন কর্তৃপক্ষ

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ -জুন ৩০, ২০২৪

সূচিপত্র

বিষয়		পৃষ্ঠা নং
আঞ্চলিক/জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র		৩
প্রস্তাবনা		৪
সেকশন ১ :	আঞ্চলিক/জোনাল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলী	৫
সেকশন ২:	আঞ্চলিক/জোনাল অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩:	কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১ :	শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)	১১
সংযোজনী ২ :	কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১২
সংযোজনী ৩:	অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৪
সংযোজনী ৪:	শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২৪	১৬
সংযোজনী ৫:	ই-গভার্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪	১৮
সংযোজনী ৬:	দপ্তর/সংস্থার জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪	১৯
সংযোজনী ৭:	বিভাগীয় পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪	২০
সংযোজনী ৮:	তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা	২১

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview)

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

পূর্ব ব-দ্বীপ শাখা, চট্টগ্রাম এর আওতাধীন বিভিন্ন নৌ-পথে বিভিন্ন ধরনের নৌ-সহায়ক যন্ত্রপাতি সহ আনুসঙ্গিক সরঞ্জাম সংগ্রহ ও নৌ-পথে স্থাপনের ফলে বিভিন্ন অভ্যন্তরীণ ও উপকূলীয় নৌ-পথে সুষ্ট, নিরাপদ ও নির্বিঘ্নে নৌ-যান চলাচল সম্ভব হচ্ছে। নৌ-যান সমুহের সুষ্ঠ ও নিরাপদ চলাচলের স্বার্থে নিয়মিত পাইলটেজ সেবা প্রদান করা হচ্ছে। বিগত ০৩ (তিন) বছরেটেকনাফ হতে সেন্টমার্টিনগামী পর্যটকদের জাহাজে উঠানামার সুবিধার্থে টেকনাফ নদীবন্দরের দমদমিয়া লঞ্চঘাটে ০৩টি টিপি পন্টুন, নবঘোষিত কোম্পানীগঞ্জ-সোনাগাজী বন্দর এলাকায় কোম্পানীগঞ্জের গুচ্ছগ্রাম ঘাটে ০১টি টিপি পন্টুন এবং লক্ষ্মীপুর জেলার কমলনগর উপজেলার মাতাব্বরহাট ঘাটে ০১টি টিপি পন্টুনসহ সর্বমোট০৫টি পন্টুন স্থাপন করা হয়েছে। সুষ্ঠ ও নিরাপদ নৌ-চলাচলের সুবিধার্থে চট্টগ্রাম হতে দেশের অভ্যন্তরে চলাচলকারী জাহাজসমুহে পাইলটেজ সার্ভিস প্রদানের মাধ্যমে গত ০৩ অর্থ বছরে প্রায় ৪৯.৩৯ কোটি টাকা রাজস্ব আদায় করা হয়েছে। ১৭টি ঘাট পয়েন্ট ইজারার মাধ্যমে রাজস্ব আদায় হয়েছে। কর্তৃপক্ষের চট্টগ্রামস্থ বিভিন্ন ভূমির নামপত্রের হালনাগাদকরণ, মাতব্বরহাট, চেয়ারম্যানঘাট, টেকনাফের দমদমিয়া ঘাটে অতিরিক্ত ১টি ঘাটসহ লঞ্চঘাট/পয়েন্টে উন্নয়নমূলক কাজ সম্পন্ন হয়েছে এবং কক্সবাজার পরিদর্শনবাংলোর ৩য় তলায় সম্প্রসারন কাজ চলমান রয়েছে। চট্টগ্রামের কুমিরা এলাকায় জেটি পুনঃনির্মাণ কাজ চলমান রয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

উপকূলীয় এলাকায় ব্যাপক নদী ভাঙ্গন, নদীর গতিপথ পরিবর্তন ও নৌ-পথের বিভিন্ন স্থানে ডুবোচর জেগে উঠার ফলে শাখার বিভিন্ন অভ্যন্তরীণ ও উপকূলীয় নৌ-পথে নৌ-সহায়ক যন্ত্রপাতি স্থাপন, কালবৈশাখীসহ সাগর উপকূলীয় প্রচন্ড স্রোত ও প্রবল ঢেউ এর প্রভাবে নৌ-সাংকেতিক চিহ্ন ভেসে/হারিয়ে যাওয়া সত্বেও নৌ-পথ দিনরাত সক্রিয় রাখা; মাস্টার পাইলট স্বল্পতা সত্বেও চট্টগ্রাম-আজাদবাজার উপকূলীয় নৌ-পথে নিরাপদ নৌ-চলাচল সচল রাখা, গেজেট নোটিফিকেশনের মাধ্যমে সরকার কর্তৃক ঘোষিত কক্সবাজার(কস্তুরী ঘাট) নদী বন্দরে অবৈধ দখলদারদের উচ্ছেদে বাঁধার সম্মুখীন হওয়া, নবঘোষিত রাশমনিঘাট-মিরসরাই নদীবন্দর, কোম্পানীগঞ্জ-সোনাগাজী নদীবন্দর ও কক্সবাজার (কস্তুরা ঘাট) নদীবন্দরে ভূমি বুঝে নেওয়ার ক্ষেত্রে জেলা প্রশাসন ও বন বিভাগের সাথে দফায় দফায় যোগাযোগ সত্ত্বেও দখল বুঝিয়ে না দেওয়া ইত্যাদি। রাশমনি মিরেশ্বরাই বন্দরের জরিপ কাজ সম্পন্ন করা হয়েছে, শীঘ্রই জেলা প্রশাসক বরাবর জরিপ প্রতিবেদন দাখিলসহ ভূমি হস্তান্তর প্রক্রিয়া শুরু করা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

চট্টগ্রাম-আজাদবাজার, কুমিরা-গুপ্তছড়া উপকূলীয় নৌ-পথে দিবারাত্রী নিরাপদ নৌ-চলাচলের উপযোগী নৌ-সহায়ক যন্ত্রপাতি স্থাপনের মাধ্যমে নৌ-পথ সচল রাখা, উন্নত পাইলটেজ সার্ভিস প্রদানের মাধ্যমে নিরাপদ নৌ-চলাচল নিশ্চিত করার লক্ষ্যে মাস্টার পাইলট নিয়োগের ব্যবস্থাগ্রহণ, মতিরহাট লঞ্চঘাটের অবকাঠামো উন্নয়নসহ চট্টগ্রাম দপ্তরের নিয়ন্ত্রণাধীন বিভিন্ন স্থানে নতুন ঘাট/পয়েন্ট সৃষ্টি। নব ঘোষিত রাশমনিঘাট-মিরসরাই ও সোনাগাজি-কোম্পানীগঞ্জ নদীবন্দরের ফোরশোর জরিপসহ অন্যান্য কার্যক্রম গ্রহণ, অভ্যন্তরীণ নৌ-পথে যাত্রী ও পণ্য পরিবহনের মান উন্নয়নের লক্ষ্যে কক্সবাজার নুনিয়ারছড়ায় বন্দর সুবিধাদি এবং কক্সবাজার এলাকায় হেডপাইলট/মার্কম্যান বিশ্রামাগার তৈরী, সন্দীপ হতে চট্টগ্রাম শহরে নৌ-পথে যাতায়াত সহজতরকরণের লক্ষ্যে রাশমনি ঘাটে ল্যান্ডিং সুবিধাদি প্রদান।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- দিবা-রাত্রী নৌ-চলাচলের উপযোগী করার জন্য ৩৯৫০টি বিভিন্ন মার্কা স্থাপন কাজ। ৩,৩৩,০০০ সংখ্যক বিট উন্নত পাইলট সার্ভিস প্রদানের মাধ্যমে সরকারের রাজস্ব আয় বর্ধিত করন। বিভিন্ন আকারের৭টি পন্টুন মেরামত ও স্থাপনের মাধ্যমে লঞ্চঘাট ও নদী বন্দরের উন্নয়ন। ভাসানচর রোহিঙ্গা ক্যাম্পে যাতায়াতের জন্য বয়ারচর চেয়ারম্যানঘাটে রোহিঙ্গা পুনর্বাসনের জন্য ভাসানচরে গমনের পথে অপেক্ষাকক্ষ, নিরাপত্তার জন্য বাউন্ডারীওয়াল নির্মাণ ও ডিপটিউবওয়েল স্থাপনের মাধ্যমে বিশুদ্ধ পানি ও জলের ব্যবস্থাকরণ। আনুসঙ্গিক সুবিধাদি প্রদানের মাধ্যমে ৪টি লঞ্চঘাটের উন্নয়ন। ১৩০ কিঃমিঃ নৌ-পথে হাইড্রোগ্রাফিক জরিপ কাজের চাহিদা প্রেরন। ড্রেজিং কাজের চাহিদা প্রেরন। নতুনভাবে ২টি ঘাট পয়েন্ট অনুমোদন/সৃষ্টি করণ। চট্টগ্রাম শাখার অধীনে ১৭টি নদী বন্দর/ ঘাট পয়েন্ট ইজারা কাযর্ক্রম সম্পন্নকরণ। ২টি ভিজিল্যান্স কাযর্ক্রম পরিচালনার মাধ্যমে পাইলটেজ সেবা গ্রহন ও কনজারভেন্সি চার্জ তথা রাজস্ব আয় বর্ধিতকরণ।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে -

যুগ্ম-পরিচালক, পূর্ব ব-দ্বীপ শাখা, চট্টগ্রাম

এবং

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ অভ্যন্তরীণ নৌ-পরিবহন কর্তৃপক্ষ এর মধ্যে ২০২৩ সালের ......জুন...... মাসের ......২৫...... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহ সম্মত হলেন:

সেকশন ১

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

সহজ, নিরাপদ, সাশ্রয়ী, পরিবেশ বান্ধব এবং টেকসই অভ্যন্তরীণ ও উপকূলীয় নৌ-পরিবহন ব্যবস্থা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

নৌ-পথ উন্নয়ন ও সংরক্ষণ এবং যাত্রী ও পণ্য পরিবহনোপযোগী ভৌত অবকাঠামোগত সুবিধাদি প্রদানের মাধ্যমে অভ্যন্তরীণ ও উপকূলীয় নৌ-পরিবহন ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. নদী বন্দর ও ঘাটসমূহে টার্মিনাল সুবিধাদি প্রদান, রক্ষণাবেক্ষণ ও পরিচালন এবং প্রশিক্ষণ প্রদান
২. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. পূর্ব ব-দ্বীপ শাখা, চট্টগ্রাম এর নিয়ন্ত্রণাধীন বিভিন্ন নৌ-পথে নাব্যতা সংরক্ষণ ও নদী শাসন এবং নৌ-পরিচালনের সুবিধার্থে অভ্যন্তরীণ নদী পথে মার্কা, বয়াবাতি, বিকন-বাতিসহ নৌ-সহায়ক সামগ্রী স্থাপন;
২. পূর্ব ব-দ্বীপ শাখা, চট্টগ্রাম এর নিয়ন্ত্রণাধীন বিভিন্ন নৌ-পথের হাইড্রোগ্রাফিক জরিপ ও ড্রেজিং এর চাহিদা প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ, পাইলটেজ সুবিধা প্রদান ও কঞ্জারভেন্সী চার্জ আদায়;
৩. পূর্ব ব-দ্বীপ শাখা, চট্টগ্রাম এর নিয়ন্ত্রণাধীন বিভিন্ন লঞ্চ ঘাট উন্নয়ন, রক্ষণাবেক্ষণ ও পরিচালন এবং ঘাটসমূহে টার্মিনাল সুবিধাদি প্রদান।
৪. পূর্ব ব-দ্বীপ শাখা, চট্টগ্রাম এর নিয়ন্ত্রণাধীন বিভিন্ন নৌ-পথের যাত্রীবাহী নৌ-যানের সময়সূচী/রুট পারমিট অনুমোদন অনুযায়ী বাস্তবায়ন।
৫. পূর্ব ব-দ্বীপ শাখা, চট্টগ্রাম এর নিয়ন্ত্রণাধীন বিভিন্ন নৌ-পথে সৃষ্ট বাধাবিঘ্ন অপসারণ ও নিমজ্জিত/দুর্ঘটনাকবলিত নৌ-যান উদ্ধারপূর্বক নৌ-পথ সচল রাখা;

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপন		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা সমূহের নাম	উপাত্ত সূত্র
						২০২৪-২৫	২০২৫-২৬		
চট্টগ্রাম শাখার নদী বন্দরের অভ্যন্তরীণ নৌ-বন্দর ও নৌ-পথে যাত্রী পরিবহন	চট্টগ্রাম শাখার নদী বন্দরের অভ্যন্তরীণ নৌ-বন্দর ও নৌ-পথে যাত্রী পরিবহন	লক্ষ জন	৭.০৩৭	৭.৯৭৭	৮.২৩২	৮.৫০০	৮.৭৫০		বন্দর ও পরিবহন বিভাগ এবং নৌ-নিরাপত্তা ও ট্রাফিক ব্যবস্থাপনা বিভাগ কর্তৃক প্রেরিত তথ্য
চট্টগ্রাম শাখার নদী বন্দরের অভ্যন্তরীণ নৌ-বন্দর ও নৌ-পথে মালামাল পরিবহন	চট্টগ্রাম শাখার নদী বন্দরের অভ্যন্তরীণ নৌ-বন্দর ও নৌ-পথে মালামাল পরিবহন	লক্ষ মে.টন	৩৯.৯৩	৪৩.৪৬	৪৬.১০	৪৭.০০	৪৭.৯৫		বন্দর ও পরিবহন বিভাগ এবং নৌ-নিরাপত্তা ও ট্রাফিক ব্যবস্থাপনা বিভাগ কর্তৃক প্রেরিত তথ্য

সেকশন ৩

কর্মসম্পাদনের পরিকল্পনা (Outcome/Impact)

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
[১] নদী বন্দর ও ঘাটসমুহে টার্মিনাল সুবিধাদি প্রদান, রক্ষণাবেক্ষণ ও পরিচালন এবং প্রশিক্ষণ প্রদান	৭০	[১.১] নৌ-পথে নৌ-সহায়ক সামগ্রী স্থাপন	[১.১.১] স্থাপিত নৌ-সহায়ক সামগ্রী স্থাপন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৩৮৫০	৩৯০০	৩৯৫০	৩৯৩৫	৩৯২০	৩৯০০	৩৮৫০	৩৯৫০	৪০০০
		[১.২] পাইলটেজ সেবা প্রদান	[১.২.১] সরবরাহকৃত পাইলট (বিট হিসাবে)	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৩৫৫৪৭৮	৩৩০৮৮৪	৩৩৩০০০	৩৩২০০০	৩৩১০০০	৩৩০৮৮৪	৩২৯০০০	৩৩৩০০০	৩৩৫০০০
		[১.৩] পন্টুন মেরামত ও স্থাপন	[১.৩.১] মেরামতকৃত পন্টুন স্থাপন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৫	৫	৮	৭	৬	৫	৪	৭	৮
		[১.৪] টেকনাফ নদী বন্দরে দমদমিয়া ঘাটে যাত্রীসেবা বৃদ্ধির লক্ষ্যে আরসিসি পিলারের উপর আরসিসি প্রি-কাষ্ট ডেকিং সহ ষ্টীল ফ্রেমের ৩য় জেটি নির্মাণ কাজ।	[১.৪.১] বাস্তবায়িত নির্মাণ কাজ	তারিখ	তারিখ	৫	-	-	১৬ জুন	২০ জুন	২১ জুন	২২ জুন	২৩ জুন	১৫ জুন	১৫ জুন
		[১.৫] চট্টগ্রামস্থ সীতাকুন্ড কুমিরায় আরসিসি জেটির ক্ষতিগ্রস্থ অংশ পুনঃনির্মাণ কাজ।	[১.৫.১] বাস্তবায়িত নির্মাণ কাজ	শতকরা	%	৫	-	২	৬০	৫০	৪০	৩০	২৫	২০	২০
		[১.৬] বাঁশখালী শেখের খীল ঘাটে ষ্টীল ফ্রেম কাঠের জেটি ও ছনুয়া ঘাটে কাঠের জেটি মেরামত ও রক্ষনাবেক্ষন কাজ। (একাধিক লট)	[১.৬.১] বাস্তবায়িত নির্মাণ কাজ	তারিখ	তারিখ	৫	-	-	১৬ জুন	২০ জুন	২১ জুন	২২ জুন	২৩ জুন	১৫ জুন	১৫ জুন
		[১.৭] লঞ্চঘাটের উন্নয়ন	[১.৭.১] উন্নয়নকৃত লঞ্চঘাট	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৪	৫	৮	৭	৬	৫	৪	৬	৭

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
		[১.৮] হাইড্রোগ্রাফিক জরিপের চাহিদা প্রেরণ	[১.৮.১] হাইড্রোগ্রাফিক জরিপের চাহিদা প্রেরণ	তারিখ	তারিখ	৫	০৮ আগষ্ট	২৮ ডিসে	০১ অক্টো	১৫ অক্টো	০১ নভে	১৫ নভে	০১ ডিসে	১৫ অক্টো	১৫ অক্টো
		[১.৯] ড্রেজিং চাহিদা প্রেরণ	[১.৯.১] ড্রেজিং চাহিদা প্রেরণ	তারিখ	তারিখ	৫	১০ জুন	৩০ জুলাই	৩০ জুন	৩১ জুলাই	৩১ আগষ্ট	৩০ সেপ্টে	৩১ অক্টো	৩০ সেপ্টে	৩০ সেপ্টে
		[১.১০] ঘাট পয়েন্টের সংখ্যা বৃদ্ধি	[১.১০.১] ঘাট পয়েন্টের সংখ্যা বৃদ্ধি	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	২	২	৫	৪	৩	২	১	৪	৫
		[১.১১] নদী বন্দর/ ঘাট পয়েন্ট ইজারা কাযর্ক্রম সম্পন্নকরণ	[১.১১.১] নদী বন্দর/ ঘাট পয়েন্ট ইজারা কাযর্ক্রম সম্পন্নকরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১৭	১৭	২০	১৯	১৮	১৭	১৬	১৮	১৯
		[১.১২] চট্টগ্রাম ডিভিশনের আওতাধীন কক্সবাজার পরিদর্শন বাংলোর ৩য় তলা ভার্টিক্যালি বর্ধিতকরণসহ আনুসাঙ্গিক কাজ	[১.১২.১] বাস্তবায়িত নির্মাণ কাজ	তারিখ	তারিখ	৫	-	-	১৫ জুন	১৯ জুন	২০ জুন	২১ জুন	২২ জুন	১৪ জুন	১৪ জুন
		[১.১৩] কর্তৃপক্ষের চান্দগাঁও পরিদর্শন বাংলো ও রাঙ্গামাটি পরিদর্শন বাংলোর রক্ষণাবেক্ষনসহ আনুসাঙ্গিক কাজ।	[১.১৩.১] বাস্তবায়িত নির্মাণ কাজ	তারিখ	তারিখ	৫	-	-	৩০ মে	১০ জুন	১৫ জুন	২০ জুন	২৫ জুন	১৫ জুন	১৫ জুন
		[১.১৪] ভিজিল্যান্স কাযর্ক্রম সম্পাদন	[১.১৪.১] সম্পন্নকৃত ভিজিল্যান্স	সমষ্টি	দিন	৫	১	১	৪	৩	২	১	০	২	২
[এম.১] সুশাসনওসংস্কারমুলককার্যক্রমেরবাস্তবায়নজোরদারকরণ	৩০	[এম.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[এম.১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[এম.১.৩] অভিযোগ	[এম.১.৩.১] অভিযোগ	ক্রমপুঞ্জি	প্রাপ্ত	৪									

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
		প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ভূত	নম্বর										
		[এম.১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জি ভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[এম.১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জি ভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

আমি, যুগ্ম-পরিচালক, পূর্ব ব-দ্বীপ শাখা, চট্টগ্রাম, চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ অভ্যন্তরীণ নৌ-পরিবহন কর্তৃপক্ষ এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ অভ্যন্তরীণ নৌপরিবহন কর্তৃপক্ষ হিসাবে যুগ্ম-পরিচালক, পূর্ব ব-দ্বীপ শাখা, চট্টগ্রাম এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত

যুগ্ম-পরিচালক পূর্ব ব-দ্বীপ শাখা, চট্টগ্রাম মোঃ [illegible] যুগ্ম-পরিচালক (ভারঃ) নৌ-সওপ বিভাগ বাঅনৌপ-কর্তৃপক্ষ, চট্টগ্রাম।	২৫-০৬-২০২৬ তারিখ
চেয়ারম্যান বাংলাদেশ অভ্যন্তরীণ নৌ-পরিবহন কর্তৃপক্ষ কমডোর আরিফ আহমেদ মোস্তফা চেয়ারম্যান বিআইডব্লিউটিএ, ঢাকা।	২৫-০৬-২০২৬ তারিখ

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১	মে.টন	মেট্রিক টন
২	বিআইডব্লিউটিএ	বাংলাদেশ অভ্যন্তরীণ নৌ-পরিবহন কর্তৃপক্ষ

সংযোজনী-২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	[১.১] নৌ-পথে নৌ-সহায়ক সামগ্রী স্থাপন	[১.১.১] স্থাপিত নৌ-সহায়ক সামগ্রী স্থাপন	বিআইডব্লিউটিএ এর নৌ-সওপ বিভাগ	মূখ্য কর্মকর্তার প্রত্যয়নপত্র, হিসাবের বিবরণী, সারসংক্ষেপ প্রতিবেদন ও কার্যক্রমের প্রকৃতি অনুসারে প্রযোজ্য সংশ্লিষ্ট স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন, ছবি, ভিডিও
২	[১.২] পাইলটেজ সেবা প্রদান	[১.২.১] সরবরাহকৃত পাইলট (বিট হিসাবে)	বিআইডব্লিউটিএ এর নৌ-সওপ বিভাগ	মূখ্য কর্মকর্তার প্রত্যয়নপত্র, হিসাবের বিবরণী, সারসংক্ষেপ প্রতিবেদন ও কার্যক্রমের প্রকৃতি অনুসারে প্রযোজ্য সংশ্লিষ্ট স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন, ছবি, ভিডিও
৩	[১.৩] পন্টুন মেরামত ও স্থাপন	[১.৩.১] মেরামতকৃত পন্টুন স্থাপন	বিআইডব্লিউটিএ এর নৌ-সওপ বিভাগ	মূখ্য কর্মকর্তার প্রত্যয়নপত্র, হিসাবের বিবরণী, সারসংক্ষেপ প্রতিবেদন ও কার্যক্রমের প্রকৃতি অনুসারে প্রযোজ্য সংশ্লিষ্ট স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন, ছবি, ভিডিও
৪	[১.৪] টেকনাফ নদী বন্দরে দমদমিয়া ঘাটে যাত্রীসেবা বৃদ্ধির লক্ষ্যে আরসিসি পিলারের উপর আরসিসি প্রি-কাষ্ট ডেকিং সহ ষ্টীল ফ্রেমের ৩য় জেটি নির্মাণ কাজ।	[১.৪.১] বাস্তবায়িত নির্মাণ কাজ	বিআইডব্লিউটিএ এর প্রকৌশল বিভাগ	মূখ্য কর্মকর্তার প্রত্যয়নপত্র, হিসাবের বিবরণী, সারসংক্ষেপ প্রতিবেদন ও কার্যক্রমের প্রকৃতি অনুসারে প্রযোজ্য সংশ্লিষ্ট স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন, ছবি, ভিডিও
৫	[১.৫] চট্টগ্রামস্থ সীতাকুন্ড কুমিরায় আরসিসি জেটির ক্ষতিগ্রস্থ অংশ পুনঃনির্মাণ কাজ।	[১.৫.১] বাস্তবায়িত নির্মাণ কাজ	বিআইডব্লিউটিএ এর প্রকৌশল বিভাগ	মূখ্য কর্মকর্তার প্রত্যয়নপত্র, হিসাবের বিবরণী, সারসংক্ষেপ প্রতিবেদন ও কার্যক্রমের প্রকৃতি অনুসারে প্রযোজ্য সংশ্লিষ্ট স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন, ছবি, ভিডিও
৬	[১.৬] বাঁশখালী শেখের খীল ঘাটে ষ্টীল ফ্রেম কাঠের জেটি ও ছনুয়া ঘাটে কাঠের জেটি মেরামত ও রক্ষনাবেক্ষন কাজ। (একাধিক লট)	[১.৬.১] বাস্তবায়িত নির্মাণ কাজ	বিআইডব্লিউটিএ এর প্রকৌশল বিভাগ	মূখ্য কর্মকর্তার প্রত্যয়নপত্র, হিসাবের বিবরণী, সারসংক্ষেপ প্রতিবেদন ও কার্যক্রমের প্রকৃতি অনুসারে প্রযোজ্য সংশ্লিষ্ট স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন, ছবি, ভিডিও
৭	[১.৭] লঞ্চঘাটের উন্নয়ন	[১.৭.১] উন্নয়নকৃত লঞ্চঘাট	বিআইডব্লিউটিএ এর প্রকৌশল বিভাগ	মূখ্য কর্মকর্তার প্রত্যয়নপত্র, হিসাবের বিবরণী, সারসংক্ষেপ প্রতিবেদন ও কার্যক্রমের প্রকৃতি অনুসারে প্রযোজ্য সংশ্লিষ্ট স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন, ছবি, ভিডিও
৮	[১.৮] হাইড্রোগ্রাফিক জরিপের চাহিদা প্রেরণ	[১.৮.১] হাইড্রোগ্রাফিক জরিপের চাহিদা প্রেরণ	বিআইডব্লিউটিএ এর নৌ-সওপ ও বন্দর বিভাগ	মূখ্য কর্মকর্তার প্রত্যয়নপত্র, হিসাবের বিবরণী, সারসংক্ষেপ প্রতিবেদন ও কার্যক্রমের প্রকৃতি অনুসারে প্রযোজ্য সংশ্লিষ্ট স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন, ছবি, ভিডিও
৯	[১.৯] ড্রেজিং চাহিদা প্রেরণ	[১.৯.১] ড্রেজিং চাহিদা প্রেরণ	বিআইডব্লিউটিএ এর নৌ-সওপ ও বন্দর বিভাগ	মূখ্য কর্মকর্তার প্রত্যয়নপত্র, হিসাবের বিবরণী, সারসংক্ষেপ প্রতিবেদন ও কার্যক্রমের প্রকৃতি অনুসারে প্রযোজ্য সংশ্লিষ্ট স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন, ছবি, ভিডিও
১০	[১.১০] ঘাট পয়েন্টের সংখ্যা বৃদ্ধি	[১.১০.১] ঘাট পয়েন্টের সংখ্যা বৃদ্ধি	বিআইডব্লিউটিএ এর বন্দর বিভাগ	মূখ্য কর্মকর্তার প্রত্যয়নপত্র, হিসাবের বিবরণী, সারসংক্ষেপ প্রতিবেদন

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
				ও কার্যক্রমের প্রকৃতি অনুসারে প্রযোজ্য সংশ্লিষ্ট স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন, ছবি, ভিডিও
১১	[১.১১] নদী বন্দর/ ঘাট পয়েন্ট ইজারা কাযর্ক্রম সম্পন্নকরণ	[১.১১.১] নদী বন্দর/ ঘাট পয়েন্ট ইজারা কাযর্ক্রম সম্পন্নকরণ	বিআইডব্লিউটিএ এর বন্দর বিভাগ	মূখ্য কর্মকর্তার প্রত্যয়নপত্র, হিসাবের বিবরণী, সারসংক্ষেপ প্রতিবেদন ও কার্যক্রমের প্রকৃতি অনুসারে প্রযোজ্য সংশ্লিষ্ট স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন, ছবি, ভিডিও
১২	[১.১২] চট্টগ্রাম ডিভিশনের আওতাধীন কক্সবাজার পরিদর্শন বাংলোর ৩য় তলা ভার্টিক্যালি বর্ধিতকরণসহ আনুসাঙ্গিক কাজ	[১.১২.১] বাস্তবায়িত নির্মাণ কাজ	বিআইডব্লিউটিএ্র এর প্রকৌশল বিভাগ	মূখ্য কর্মকর্তার প্রত্যয়নপত্র, হিসাবের বিবরণী, সারসংক্ষেপ প্রতিবেদন ও কার্যক্রমের প্রকৃতি অনুসারে প্রযোজ্য সংশ্লিষ্ট স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন, ছবি, ভিডিও
১৩	[১.১৩] কর্তৃপক্ষের চান্দগাঁও পরিদর্শন বাংলো ও রাঙ্গামাটি পরিদর্শন বাংলোর রক্ষণাবেক্ষনসহ আনুসাঙ্গিক কাজ।	[১.১৩.১] বাস্তবায়িত নির্মাণ কাজ	বিআইডব্লিউটিএ এর প্রকৌশল বিভাগ	মূখ্য কর্মকর্তার প্রত্যয়নপত্র, হিসাবের বিবরণী, সারসংক্ষেপ প্রতিবেদন ও কার্যক্রমের প্রকৃতি অনুসারে প্রযোজ্য সংশ্লিষ্ট স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন, ছবি, ভিডিও
১৪	[১.১৪] ভিজিল্যান্স কাযর্ক্রম সম্পাদন	[১.১৪.১] সম্পন্নকৃত ভিজিল্যান্স	বিআইডব্লিউটিএ এর নৌ-সওপ বিভাগ	মূখ্য কর্মকর্তার প্রত্যয়নপত্র, হিসাবের বিবরণী, সারসংক্ষেপ প্রতিবেদন ও কার্যক্রমের প্রকৃতি অনুসারে প্রযোজ্য সংশ্লিষ্ট স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন, ছবি, ভিডিও

সংযোজনী ৩:

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
[১.১] নৌ-পথে নৌ-সহায়ক সামগ্রী স্থাপন	[১.১.১] স্থাপিত নৌ-সহায়ক সামগ্রী স্থাপন	প্রযোজ্য নহে	
[১.২] পাইলটেজ সেবা প্রদান	[১.২.১] সরবরাহকৃত পাইলট (বিট হিসাবে)	প্রযোজ্য নহে	
[১.৩] পন্টুন মেরামত ও স্থাপন	[১.৩.১] মেরামতকৃত পন্টুন স্থাপন	প্রযোজ্য নহে	
[১.৪] টেকনাফ নদী বন্দরে দমদমিয়া ঘাটে যাত্রীসেবা বৃদ্ধির লক্ষ্যে আরসিসি পিলারের উপর আরসিসি প্রি-কাষ্ট ডেকিং সহ ষ্টীল ফ্রেমের ৩য় জেটি নির্মাণ কাজ।	[১.৪.১] বাস্তবায়িত নির্মাণ কাজ	প্রযোজ্য নহে	
[১.৫] চট্টগ্রামস্থ সীতাকুন্ড কুমিরায় আরসিসি জেটির ক্ষতিগ্রস্থ অংশ পুনঃনির্মাণ কাজ।	[১.৫.১] বাস্তবায়িত নির্মাণ কাজ	প্রযোজ্য নহে	
[১.৬] বাঁশখালী শেখের খীল ঘাটে ষ্টীল ফ্রেম কাঠের জেটি ও ছনুয়া ঘাটে কাঠের জেটি মেরামত ও রক্ষনাবেক্ষন কাজ। (একাধিক লট)	[১.৬.১] বাস্তবায়িত নির্মাণ কাজ	প্রযোজ্য নহে	
[১.৭] লঞ্চঘাটের উন্নয়ন	[১.৭.১] উন্নয়নকৃত লঞ্চঘাট	প্রযোজ্য নহে	
[১.৮] হাইড্রোগ্রাফিক জরিপের চাহিদা প্রেরণ	[১.৮.১] হাইড্রোগ্রাফিক জরিপের চাহিদা প্রেরণ	হাইড্রোগ্রাফি বিভাগ, প্রধান দপ্তর, বিআইডব্লিউটিএ	পত্র যোগে হাইড্রোগ্রাফিক জরিপের চাহিদা প্রেরণ করা হবে।

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	**যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট**	**সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল**
[১.৯] ড্রেজিং চাহিদা প্রেরণ	[১.৯.১] ড্রেজিং চাহিদা প্রেরণ	ড্রেজিং বিভাগ, প্রধান দপ্তর, বিআইডব্লিউটিএ	পত্র যোগে ড্রেজিং এর চাহিদা প্রেরণ করা হবে।
[১.১০] ঘাট পয়েন্টের সংখ্যা বৃদ্ধি	[১.১০.১] ঘাট পয়েন্টের সংখ্যা বৃদ্ধি	প্রযোজ্য নহে	
[১.১১] নদী বন্দর/ ঘাট পয়েন্ট ইজারা কাযর্ক্রম সম্পন্নকরণ	[১.১১.১] নদী বন্দর/ ঘাট পয়েন্ট ইজারা কাযর্ক্রম সম্পন্নকরণ	প্রযোজ্য নহে	
[১.১২] চট্টগ্রাম ডিভিশনের আওতাধীন কক্সবাজার পরিদর্শন বাংলোর ৩য় তলা ভার্টিক্যালি বর্ধিতকরণসহ আনুসাঙ্গিক কাজ	[১.১২.১] বাস্তবায়িত নির্মাণ কাজ	প্রযোজ্য নহে	
[১.১৩] কর্তৃপক্ষের চান্দগাঁও পরিদর্শন বাংলো ও রাঙ্গামাটি পরিদর্শন বাংলোর রক্ষণাবেক্ষনসহ আনুসাঙ্গিক কাজ।	[১.১৩.১] বাস্তবায়িত নির্মাণ কাজ	প্রযোজ্য নহে	
[১.১৪] ভিজিল্যান্স কাযর্ক্রম সম্পাদন	[১.১৪.১] সম্পন্নকৃত ভিজিল্যান্স	প্রযোজ্য নহে	

সংযোজনী-৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: চট্টগ্রাম দপ্তর

কার্যালয়ের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪ লক্ষমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটির আহ্বায়ক	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
						অর্জন							
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটির আহ্বায়ক	২টি	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
						অর্জন							
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটির আহ্বায়ক	১টি	লক্ষ্যমাত্রা			১				
						অর্জন							
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/ পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্মপরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটির আহ্বায়ক	২টি ৩১/১২/২৩ ৩০/০৬/২৪	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১২/২৩		৩০/০৬/২৪			
						অর্জন							

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	জাতীয় শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন কমিটির আহ্বায়ক ও আইসিটি বিভাগ	৩১/০৭/২৩ (রাজস্ব)	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২৩ (রাজস্ব)						
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	%	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটির আহ্বায়ক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							

১.৪ কর্মপরিবেশ উন্নয়ন করণের বিষয়সমূহঃ

ক্রঃ নং	বিষয় সমূহের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে	সম্পন্নের তারিখ
১.	৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক পরিধান নিজ নিজ আইডিকার্ড/পরিচয়পত্র সার্বক্ষনিক সঙ্গে রাখা।	৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের নির্ধারিত দাপ্তরিক পোষাক পরিধান এবং নিজ নিজ আইডিকার্ড/ পরিচয়পত্র সার্বক্ষনিক সঙ্গে রাখা নিশ্চিতকরনার্থে নিয়মিত সংশ্লিষ্ট প্রশাসনিক কর্মকর্তা কর্তৃক মনিটরিংয়ের ব্যবস্থা গ্রহণ।	সংশ্লিষ্ট প্রশাসনিক কর্মকর্তা কর্তৃক মনিটরিং রিপোর্ট এর প্রত্যয়ন পত্র ও ছবি	৩১-১২-২০২৩
২.	নদী বন্দরে নির্ধারিত স্থানে পর্যাপ্ত ডাস্টবিন স্থাপন	কর্ম পরিবেশ উন্নত করণের লক্ষ্যে নদীবন্দরের নির্ধারিত স্থান সমূহে পর্যাপ্ত ডাস্টবিন স্থাপনের প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ।	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন/মনিটরিং রিপোর্ট ও ছবি।	৩০-০৬-২০২৪

সংযোজনী-৫

ই-গভার্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪
(দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় অফিসের জন্য)

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৪	২৩/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	০৬/০৪/২৪	১৩/০৪/২৪
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবা অব্যাহত রাখা	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেসিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	৮	০৯/০৫/২৪	১৬/০৫/২৪	২৩/০৫/২৪	৩০/০৫/২৪	০৮/০৬/২৪
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতয়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-
		[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৪	২৫/০৩/২৪	০৮/০৪/২৪	১৫/০/২৪	২২/০৪/২৪	২৯/০৪/২৪

সংযোজনী-৬

দপ্তর/সংস্থার জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১২			৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা				২			১	
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩			১২	১০	৭	৬	
সক্ষমতা অর্জন	১০	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন **(১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)**	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	২	-	-	১	
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবসথাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন **(১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)**	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫			২	-	-	১	

সংযোজনী-৭

বিভাগীয় পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪				
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৪	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন	[১.১.১] নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১১	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা / কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/ সেনিমার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংসথা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক সংক্ষিপ্ত বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/ কর্মশালা আয়োজিত/ বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৬	১	-	-	-	
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	

সংযোজনী-৮

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহ (আঞ্চলিক/বিভাগীয় কার্যালয় ও জেলাপর্যায়ের কার্যালয়সমূহ)]

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষমাত্রা ২০২৩-২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০১	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০১			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০২	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১			১৫-১০-২০২৩	৩১-১০-২০২৩	৩০-১১-২০২৩	-	-
		[২.২] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.২.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০১			২	-	-	-	