গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সহকারী পরিচালক, বওপ (মুখ্য কর্মকর্তা), পটুয়াখালী নদী বন্দর

এবং

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ অভ্যন্তরীণ নৌ-পরিবহন কর্তৃপক্ষ

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

০১ জুলাই, ২০২১-জুন ৩০, ২০২২

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১ঃ রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২ঃ বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	৭
সেকশন ৩ঃ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৮-১০
সংযোজনী ১ঃ শব্দ সংক্ষেপ	১১
সংযোজনী ২ঃ কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১২
সংযোজনী ৩ঃ অন্য অফিসের সংগে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৩
সংযোজনী ৪ঃ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৪-১৫
সংযোজনী ৫ঃ ই-গর্ভন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৬
সংযোজনী ৬ঃ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৭
সংযোজনী ৭ঃ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৮
সংযোজনী ৮ঃ তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৯

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর)প্রধান অর্জনসমূহ ঃ

বিগত ০৩ (তিন) (২০১৮-১৯, ২০১৯-২০ ও ২০২০-২১) অর্থ বছরে মাঝারি ও বড় ধরনের মেরামত শেষে মোট ১৮টি বিভিন্ন আকারের পন্টুন পটুয়াখালী নদী বন্দরের নিয়ন্ত্রানাধীন বিভিন্ন লঞ্চঘাট ও নদী বন্দরে স্থাপন করা হয়েছে যার ফলে যাত্রী সাধারন ও মালামাল উঠানামায় সহজতর হয়েছে এবং জেটি সহ স্পার্ড নির্মান/মেরামত করা হয়েছে। বগা লঞ্চঘাটে যাত্রী ও মালামাল উঠানামার সুবিধার্থে ১টি নতুন গ্যাংওয়ে ও জেটি স্থাপন করা হয়েছে। যাত্রীদের উন্নত সেবা প্রদানের লক্ষ্যে যাত্রী ছাউনির প্রয়োজনীয় মেরামত/সংস্কার করা হয়েছে। পটুয়াখালী লঞ্চঘাটের পুরাতন পন্টুন সূমহ অপসারন করে ৩টি নতুন পন্টুন স্থাপন করে ১টি গ্যাংওয়ে নতুন তৈরি সহ ঘাটে আরো ১টি অতিরিক্ত পন্টুন স্থাপন করা হয়েছে। নিমদি, পাটুয়া, কোড়ালিয়া, রাঙ্গাবালী, বাশবাড়িয়া, পায়রাকুঞ্জ, চরলক্ষিমন্ডল, বন্যাতলী লঞ্চঘাট সমুহে নতুন ভাবে স্পাড স্থাপন ও জেটি তৈরি করা হয়েছে এবং চরগৌরবদী, বাহেরচর, (সুলতান হাওলাদার) কলাগাছিয়া, গলাচিপা, নুরাইনপুর, কালাইয়া লঞ্চঘাট সমূহের জেটি সমুহ প্রয়োজনীয় মেরামত করে যাত্রী ও মালামাল উঠানামায় স্বাভাবিক ও সচল করা হয়েছে। পটুয়াখালী নদী বন্দরের অধিনস্ত নৌ-রুট সমূহে বিভিন্ন নৌ সহায়ক যন্ত্রাপাতি (টাওয়ার বিকন, স্পেরিক্যাল বয়া, ড্রাম বয়া, জিআরপি বয়া, পিসিপোল, এলইডি লাইট, সোলার প্যানেল) সহ আনুসাংগিক অন্যান্ন সরঞ্জাম প্রয়োজন অনুসারে সংগ্রহ, স্থাপন ও পুন:স্থাপন করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ ঃ

ধুলিয়া,পানপট্টি ও পশ্চিমকাছিপাড়া ঘাটসমূহের জেটি,স্পার্ড ব্যাপক নদী ভাংগনের বিলীন হয়ে যাওয়ায় জনস্বার্থে পুনরায় জেটি,স্পার্ড তৈরি পরিকল্পনা রয়েছে। নদী ভাংগটি সংশ্লিষ্ট কাজের ক্ষেত্রে মারাত্মক চ্যালেঞ্জ। উপকূলীয় অঞ্চলের নৌ-পথে নদী ভাংগনের কারনে নৌ সহায়ক যন্ত্রপাতি সংরক্ষন করা কঠিন । এছাড়া উজানে ব্যাপক নদী ভাংগনের ফলে প্রতি বছর পটুয়াখালী হতে দূর্গাপাশা পর্যন্ত নৌ পথে ব্যাপক পলিমাটি জমার কারনে নৌপথটি আঁকা বাঁকা হয়ে গেছে। ফলে নৌ চলাচল সচল রাখা অত্র বন্দরের জন্য বড় চ্যালেঞ্জ হিসাবে গন্য।

ভবিষ্যত পরিকল্পনা ঃ

পটুয়াখালী নদী বন্দরের পূর্ব পার্শ্বে ২৫ শতাংশ খাস খতিয়ান ভুক্ত জমি জেলা প্রশাসকের দপ্তর হতে স্থায়ী বন্দোবস্ত নিয়ে টার্মিনাল সম্প্রসারন লেবার সেড তৈরি, পরিবাহিত মালমাল রাখার অস্থায়ী সেড তৈরি, গলাচিপা ও উলানিয়া ঘাটে ২টি কার্গো ঘাট স্থপান এবং জেটি স্পাড নির্মান। গেজেট নোটিফিকেশন অনুসারে পটুয়াখালী নদী বন্দরের অধিনস্ত ফোরশোর/তীর ভূমি জেলা প্রশাসকের দপ্তর হতে গ্রহন এবং বন্দর সীমানার নৌ পথে মালামাল উঠানামায় সহজতর করার লক্ষ্যে বন্দর এলাকায় ৫টি কার্গো ঘাট তৈরি এবং বন্দর এলাকার খেয়াঘাট সমূহ জেলা প্রশাসক/জেলা পরিষদ নিকট হতে বুঝে নিয়ে যাত্রীদের স্বাভাবিক চলাচল সচল রাখা এবং উন্নত সেবা প্রদানের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় অব কাঠামোগত সুবিধাদি নির্মান। পটুয়াখালী হতে দূর্গাপাশা পর্যন্ত নদীর বাঁক সমূহ সোজা করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় ড্রেজিং এর ব্যাবস্থা গ্রহন।

২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ ঃ

- ৩ টি লঞ্চঘাট উন্নয়ন;
- ১০,৫০০ টি নৌ সহায়ক যন্ত্রপাত্রি স্থাপন/স্থানান্তর করন;
- ৮ টি পন্টুন মেরামত ও স্থাপন;
- পটুয়াখালী নদী বন্দরের নিয়ন্ত্রণাধীন মুজিব বর্ষ উপলক্ষ্যে পর্যায়ক্রমে বিভিন্ন নদী বন্দরে গরীব-দুস্থ, দিনমজুর, ঘাট ও নৌ যান শ্রমিকদের মাঝে খাদ্য বিতরন কর্মসচী আয়োজন করা হয় এবং অফিস ও ঘাট এলাকা পরিস্কার পরিচ্ছিন্ন রাখার নিমিত্তে ডাষ্টবিন স্থাপন, ব্যানার ও ফেষ্টুন দ্বারা সজ্জিত করণ এবং নিরাপদ নৌ যান চলাচলের স্বার্থে নদী পরিস্কার রাখার জন্য ব্যাপক প্রচারের ব্যবস্থা বাস্তবায়ন করণ।

প্রস্তাবনা

সরকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধির স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সু-শাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে

সহকারী পরিচালক, বওপ (মূখ্য কর্মকর্তা), পটুয়াখালী নদী বন্দর

এবং

চেয়ারম্যান বাংলাদেশ অভ্যন্তরীণ নৌ-পরিবহন কর্তৃপক্ষ (বিআইডব্লিউটিএ) এর মধ্যে ২০২১ সালের জুন মাসের ---২৫---------------তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয় পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলঃ

সেকশন-১

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প

সহজ, নিরাপদ ও সাশ্রয়ী অভ্যন্তরীণ ও উপকূলীয় নৌ-পরিবহন ব্যবস্থা।

১.২ অভিলক্ষ্য

নৌ-পথ উন্নয়ন ও সংরক্ষণ এবং যাত্রী ও পণ্য পরিবহন উপযোগী ভৌত অবকাঠামোগত সুবিধাদি প্রদানের মাধ্যমে অভ্যন্তরীণ ও উপকূলীয় নৌ-পরিবহন ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র(সংশ্লিষ্ঠ অফিস কর্তৃক নির্ধারিত, সর্বচ্চ ৫টি);

১. অভ্যন্তরীণ নৌ-পথে নৌ সহায়ক সামগ্রী স্থাপনসহ পাইলটেজ সেবা প্রদান এবং পণ্য ও যাত্রী পরিবহনে দক্ষতা বৃদ্ধি;

২. অভ্যন্তরীণ নৌ-পথের উন্নয়ন, রক্ষণাবেক্ষন এবং সম্প্রসারণ।

৩. অভ্যন্তরীণ নৌ-পথে নদীবন্দর সমূহ উন্নয়ন ও আধুনিকায়ন।

সুশাসন ও সংস্কার মূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রী পরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

১. সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রম জোরদার করণ।

১.৪ কার্যাবলি

১. পটুয়াখালী নদীবন্দরের নিয়ন্ত্রণাধীন বিভিন্ন নৌ-পথে নাব্যতা সংরক্ষণ ও নদী শাসন এবং নৌ-পরিচালনের সুবিধার্থে অভ্যন্তরীণ নদী পথে মার্কা, বয়াবাতি, বিকন-বাতিসহ নৌ-সহায়ক সামগ্রী স্থাপন;

২. পটুয়াখালী নদীবন্দরের নিয়ন্ত্রণাধীন বিভিন্ন নৌ-পথের হাইড্রোগ্রাফিক জরিপ ও ড্রেজিংয়ের চাহিদা প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ এবং নদী বন্দরসমূহে আবহাওয়া-সংক্রান্ত তথ্য পরিবেশন;

৩. পটুয়াখালী নদীবন্দরের নিয়ন্ত্রণাধীন বিভিন্ন নদী-বন্দর ও লঞ্চ ঘাট উন্নয়ন, রক্ষণাবেক্ষণ ও পরিচালন এবং নদী বন্দর ও ঘাটসমূহে টার্মিনাল সুবিধাদি প্রদান;

৪. পটুয়াখালী নদীবন্দরের নিয়ন্ত্রণাধীন বিভিন্ন নৌ-পথে সৃষ্ট বাধাবিঘ্ন অপসারণ ও নিমজ্জিত/দুর্ঘটনাকবলিত নৌ-যান উদ্ধারপূর্বক নৌ-পথ সচল রাখা;

৫. পটুয়াখালী নদীবন্দরের নিয়ন্ত্রণাধীন বিভিন্ন নৌ-পথের যাত্রীবাহী নৌ-যানের সময়সূচী/রুট পারমিট অনুমোদন অনুযায়ী বাস্তবায়ন।

সেকশন-২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচক সমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্য মাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপন		নির্ধারিত লক্ষ্য মাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্ব প্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা সমূহের নাম	উপাত্ত সূত্র
			২০১৯-২০২০	২০২০-২০২১		২০২২-২০২৩	২০২৩-২৪		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
পটুয়াখালী নদী বন্দরের গেজেটভুক্ত অভ্যন্তরীণ নৌ বন্দর ও নৌ পথে যাত্রী পরিবহন	পরিবহনকৃত যাত্রী	লক্ষ জন	৭৫	৭৭	৮০	৮২	৮৫	-	বিআইডব্লিউটিএ'র বন্দর বিভাগ, পটুয়াখালী এর দাপ্তরিক রেকর্ড পত্র
পটুয়াখালী নদী বন্দরের গেজেটভুক্ত অভ্যন্তরীণ নৌ বন্দর ও নৌ পথে মালামাল পরিবহন	পরিবহনকৃত মালামাল	লক্ষ মেট্রিক টন	৩০	৩২	৩৫	৩৭	৪০	-	বিআইডব্লিউটিএ'র বন্দর বিভাগ, পটুয়াখালী এর দাপ্তরিক রেকর্ড পত্র

সেকশন-৩ ঃ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কার্যসম্পাদন সূচক	গণনা প্রদ্ধতি	একক	কার্যসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪
							২০১৯-২০	২০২০-২১*	অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
[১]অভ্যন্তরীণ নৌ-পথে নৌ সহায়ক সামগ্রী স্থাপনসহ পাইলটেজ সেবা প্রদান এবং পণ্য ও যাত্রী পরিবহনে দক্ষতা বৃদ্ধি	২৫	[১.১] নৌ-পথে নৌ-সহায়ক সামগ্রী স্থাপন	[১.১.১] স্থাপিত নৌ-সহায়ক সামগ্রী (মার্কা, বয়া, বাতি, বিকন, পিসিপোল ইত্যাদি)	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	৮০০০	১০২৫০	১০৫০০	৯৫০০	৮৫০০	৭৫০০	৬৫০০	১১০০০	১১৫০০
		[১.২] লঞ্চঘাট/ফেরীঘাট উন্নয়ন	১.২.১উন্নয়নকৃত লঞ্চঘাট/ ফেরীঘাট	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	০২	০৪	০৩	০২	-	-	-	০৪	০২
		[১.৩] পন্টুন মেরামত ও স্থাপন	[১.৩.১] মেরামতকৃত পন্টুন স্থাপন	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	০৮	১০	৮	৪	৪	২	-	১০	১০
		[১.৪] পটুয়াখালী শাখা বিভিন্নস্থাপনাদি/অফিস বিল্ডিংফেরীঘাট/ ডমেটরি মেরামত ও সংরক্ষণ।	[১.৪.১] সংরক্ষণ ও মেরামত সম্পন্নকৃত অফিস বিল্ডিং ফেরীঘাট/ডরমেটরি	সমষ্টি	তারিখ	৭	২২ জুন	১৫ জুন	১৬ জুন	২০ জুন	২১ জুন	২২ জুন	২৩ জুন	১০ জুন	১০ জুন
[২] অভ্যন্তরীণ নৌ-পথের উন্নয়ন, রক্ষণাবেক্ষণ এবং সম্প্রসারণ	২৫	২.১] হাইড্রোগ্রাফিক জরিপের চাহিদা প্রেরণ	[২.১.১] প্রেরণকৃত জরিপ চাহিদা	সমষ্টি	তারিখ	১৫	১৫ সেপ্টেম্বর	১৫ সেপ্টেম্বর	০৭ সেপ্টেম্বর	০৮ সেপ্টেম্বর	০৯ সেপ্টেম্বর	১০ সেপ্টেম্বর	১১ সেপ্টেম্বর	০৭ সেপ্টেম্বর	০৮ সেপ্টেম্বর
		[২.২] অবৈধ স্থাপনা উচ্ছেদ	[২.২.১] উচ্ছেদকৃত স্থাপনা সংখ্যা	সংখ্যা	তারিখ	১০	-	-	০১/১২/২১	০১/০৩/২২	-	-	-	০১/১০/২২	০১/১০/২৩

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কার্যসম্পাদন সূচক	গণনা প্রদ্ধতি	একক	কার্যসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪
							২০১৯-২০	২০২০-২১*	অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
[৩]অভ্যন্তরীণ নৌ-পথে নদীবন্দর সমূহ উন্নয়ন ও আধুনিকায়ন।	২০	[৩.১} বগা লঞ্চঘাটে আনুষঙ্গিক সুবিধাদি নির্মাণ	[৩.১.১] বাস্তবায়িত নির্মাণ কাজ	সমষ্টি	%	৫	-	৮০	২০	১৯	১৮	১৭	-	-	-
		[৩.২]পটুয়াখালীনদীবন্দরে আনুষঙ্গিক সুবিধাদিসহ নদীবন্দর আধুনিকায়ন	[৩.২.১] বাস্তবায়িত নির্মাণ কাজ	সমষ্টি	%	৫	-	৯০	১০	৯	৮	৬	-	-	-
		[৩.৩] বোয়ালিয়া ও কোড়ালিয়া স্লুইজগেইট ঘাটে দুটি নতুন স্পীডবোট ঘাট তৈরি, পন্টুন স্থাপন, জেটি ও স্পার্ড নির্মান	[৩.১.১] বাস্তবায়িত পন্টুন স্থাপন ও নির্মাণ কাজ	সংখ্যা	%	৫	-	৫০	৫০	৪৫	৪০	৩৫	-	-	-
		[৩.৪] মুজিব বর্ষ উপলক্ষ্যে আরিচা নদী বন্দরে বৃক্ষরোপন এবং গরীব-দুস্থ, দিনমজুর, ঘাট ও নৌ-যান শ্রমিকদের মাঝে খাদ্য বিতরন কর্মসূচি আয়োজন	[৩.৪.১] আয়োজিত খাদ্য বিতরণ কর্মসূচী	সমষ্টি	দিন	৫	-	৫	৫	৪	২	১	-	-	-
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রী পরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)															
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১)শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০									
		২) ই-গর্ভন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গর্ভন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০									
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩									
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৪									
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩									

*সাময়িক তথ্য

আমি, সহকারী পরিচালক, বওপ (মুখ্য কর্মকর্তা), পটুয়াখালী নদী বন্দর হিসেবে চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ অভ্যন্তরীণ নৌ-পরিবহন কর্তৃপক্ষ (বিআইডব্লিউটিএ) এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ অভ্যন্তরীণ নৌ-পরিবহন কর্তৃপক্ষ (বিআইডব্লিউটিএ) হিসেবে সহকারী পরিচালক (মুখ্য কর্মকতা), পটুয়াখালী নদী বন্দর এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত

---------------------------	২৫।৬।২১ ---------------------------
সহকারী পরিচালক, বওপ (মুখ্য কর্মকর্তা) পটুয়াখালী নদী বন্দর	তারিখ
-------------------------------------	২৫/৬/২১ -------------------------------
চেয়ারম্যান বাংলাদেশ অভ্যন্তরীণ নৌ-পরিবহন কর্তৃপক্ষ	তারিখ

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১	বিআইডব্লিউটিএ	বাংলাদেশ অভ্যন্তরীণ নৌ-পরিবহন কর্তৃপক্ষ

সংযোজনী-২ ঃ

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ,অধিশাখা, শাখা	লক্ষমাত্রা অর্জনের প্রমানক
১	[১.১] নৌ-পথে নৌ-সহায়ক সামগ্রী স্থাপন	[১.১.১] স্থাপিত নৌ-সহায়ক সামগ্রী (মার্কা, বয়া, বাতি, বিকন, পিসিপোল ইত্যাদি)	বিআইডব্লিউটিএ এর নৌ- সংরক্ষণ ও পরিচালন বিভাগ	পটুয়াখালী নদীবন্দর ও বিআইডব্লিউটিএ'র দাপ্তরিক রেকর্ডপত্র/ছবি/ভিডিও।
২	[১.২] লঞ্চঘাট/ফেরীঘাট উন্নয়ন	[১.২.১]উন্নয়নকৃত লঞ্চঘাট/ফেরীঘাট	বিআইডব্লিউটিএ এর প্রকৌশল বিভাগ	পটুয়াখালী নদীবন্দর ও বিআইডব্লিউটিএ'র দাপ্তরিক রেকর্ডপত্র/ছবি/ভিডিও।
৩	[১.৩] পন্টুন মেরামত ও স্থাপন	[১.৩.১] মেরামতকৃত পন্টুন স্থাপন	বিআইডব্লিউটিএ এর নৌ-সংরক্ষণ ও পরিচালন বিভাগ	পটুয়াখালী নদীবন্দর ও বিআইডব্লিউটিএ'র দাপ্তরিক রেকর্ডপত্র/ছবি/ভিডিও।
৪	[১.৪] পটুয়াখালী শাখা বিভিন্নস্থাপনাদি/অফিস বিল্ডিংফেরীঘাট/ ডমেটরি মেরামত ও সংরক্ষণ।	[১.৪.১] সংরক্ষণ ও মেরামত সর্ম্পন্নকৃত অফিস বিল্ডিং ফেরীঘাট/ডরমেটরি	বিআইডব্লিউটিএ এর প্রকৌশল বিভাগ	পটুয়াখালী নদীবন্দর ও বিআইডব্লিউটিএ'র দাপ্তরিক রেকর্ডপত্র/ছবি/ভিডিও।
৫	২.১] হাইড্রোগ্রাফিক জরিপের চাহিদা প্রেরণ	[২.১.১] প্রেরণকৃত জরিপ চাহিদা	বিআইডব্লিউটিএ এর নৌ- সংরক্ষণ ও পরিচালন বিভাগ	পটুয়াখালী নদীবন্দর ও বিআইডব্লিউটিএ'র দাপ্তরিক রেকর্ডপত্র/ছবি/ভিডিও।
৬	[২.২] অবৈধ স্থাপনা উচ্ছেদ	[২.২.১] উচ্ছেদকৃত স্থপনার সংখ্যা	বিআইডব্লিউটিএ এর বন্দর বিভাগ	পটুয়াখালী নদীবন্দর ও বিআইডব্লিউটিএ'র দাপ্তরিক রেকর্ডপত্র/ছবি/ভিডিও।
৭	[৩.১} বগা লঞ্চঘাটে আনুষঙ্গিক সুবিধাদি নির্মাণ	[৩.১.১] বাস্তবায়িত নির্মাণ কাজ	বিআইডব্লিউটিএ এর প্রকৌশল বিভাগ	পটুয়াখালী নদীবন্দর ও বিআইডব্লিউটিএ'র দাপ্তরিক রেকর্ডপত্র/ছবি/ভিডিও।
৮	[৩.২] পটুয়াখালী নদী বন্দর ঘাটে আনুষঙ্গিক সুবিধাদিসহ নদীবন্দর আধুনিকায়ন	[৩.২.১] বাস্তবায়িত নির্মাণ কাজ	বিআইডব্লিউটিএ এর প্রকৌশল বিভাগ	পটুয়াখালী নদীবন্দর ও বিআইডব্লিউটিএ'র দাপ্তরিক রেকর্ডপত্র/ছবি/ভিডিও।
৯	[৩.৩.] বোয়ালিয়া ও কোড়ালিয়া স্লুইজগেইট ঘাটে দুটি নতনি স্পীডবোট ঘাট তৈরী, পন্টুন স্থাপন এবং জেটি স্পার্ড নির্মান	[৩.৩.১] বাস্তবায়িত পন্টুন স্থাপন ও নির্মান কাজ	বিআইডব্লিউটিএ এর নৌ-সওপ এবং প্রকৌশল বিভাগ	পটুয়াখালী নদীবন্দর ও বিআইডব্লিউটিএ'র দাপ্তরিক রেকর্ডপত্র/ছবি/ভিডিও।
১০	[৩.৪] মুজিব বর্ষ উপলক্ষ্যে আরিচা নদী বন্দরে বৃক্ষরোপন এবং গরীব-দুস্থ, দিনমজুর, ঘাট ও নৌ-যান শ্রমিকদের মাঝে খাদ্য বিতরন কর্মসূচি আয়োজন	[৩.৪.১] আয়োজিত খাদ্য বিতরণ কর্মসূচী	বিআইডব্লিউটিএ, পটুয়াখালী নদীবন্দর	পটুয়াখালী নদীবন্দর ও বিআইডব্লিউটিএ'র দাপ্তরিক রেকর্ডপত্র/ছবি/ভিডিও।

সংযোজনী-৩

অন্য অফিসের সংগে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
		প্রযোজ্য নহে	

সংযোজনী-৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম ঃ পটুয়াখালী নদী বন্দর।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০০ %	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশিজনের (Stakeholders) অংশগ্রহনে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০২ টি	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
						অর্জন							
১.৪ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০০ %	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি) ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৪	সংখ্যা ও তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০৪ টি ৩০/০৯/২০২১ ৩০/১২/২০২১ ৩০/০৩/২০২২ ০১/০৬/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২১	৩০/১২/২১	৩০/০৩/২২	০১/০৬/২২			কার্যক্রমের নাম,বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া সম্পন্নের তারিখ সংযুক্তি হিসেবে
						অর্জন							
১.৬ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় সূদ্ধচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১৩/১০/২০২১ ১৬/০১/২০২২ ১৭/০৪/২০২২ ১৫/০৭/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	১৩/১০/২১	১৬/০১/২২	১৭/০৪/২২	১৫/০৭/২২			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	২	তারিখ	শুদ্ধাচার পুরস্কার কমিটি ও আইসিটি বিভাগ	৩০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা				৩০/০৬/২২			
						অর্জন							
২. সেবা প্রদান ও ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার													
২.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুয়ায়ী ২০২১-২২অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইডে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েব সাইডে প্রকাশিত	৪	তারিখ	সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধান ও পরিচালক আইসিটি	৩০/০৭/২২ (রাজস্ব) ৩০/০৮/২১ (প্রকল্প)	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৭/২১ (রাজস্ব) ৩০/০৮/২১ (প্রকল্প)						
						অর্জন							
২.২ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিষ্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষন	রেজিষ্টারে হালনাগাদকৃত	৬	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩০/১০/২১ ২০/০২/২২ ২০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা		৩০/১০/২১	২০/০২/২২	২০/০৬/২২			
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..................................(অগ্রাধিকার ভিত্তিতে নূন্যতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ পটুয়াখালী শাখার নিয়ন্ত্রণাধীণ নদীর তীরের অবৈধ স্থাপনা অপসারনের জন্য ১টি উচ্ছেদ অভিযান পরিচালনা	পরিচালিত উচ্ছেদ অভিযান	৪	সংখ্যা	উপ-পরিচালক (আরিচা নদী বন্দর)	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
						অর্জন							
৩.২ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দেশপ্রেম জাগরত করার লক্ষ্যে দুর্নীতি প্রতিরোধ মূলক মত বিনিময় সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা	১			১			
						অর্জন							
৩.৩ দুর্নীতি প্রতিরোধে প্রচারণা বৃদ্ধিকল্পে বিভিন্ন ধরনের স্লোগান সমৃদ্ধ লিফলেট/ফেস্টুন প্রদর্শন ও বিতরণ।	লিফলেট/ফেস্টুন প্রদর্শন ও বিতরণ কর্মসূচি গৃহীত।	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০/১০/২০২১ ১৩/০৪/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা		১০/১০/২১ (৫ শত)		১৩/০৪/২২ (৫ শত)			
						অর্জন							
৩.৪ অফিসের নথি সুরক্ষায় এবং সুবিন্যাস্ত/সুপরিকল্পিত ভাবে সংরক্ষণের লক্ষে সভা আয়োজন।	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
						অর্জন							
৩.৫ দাপ্তরিক কর্মকান্ডের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণের লক্ষে সভার আয়োজন।	সভা প্রশিক্ষণ	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
						অর্জন							

বিঃ দ্রঃ কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

সংযোজনী ৫ ঃ ই- গর্ভন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা,২০২১-২০২২

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদক সূচক	একক	কর্মসম্পাদক সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	(১.১) ই-নথি ব্যবহার বৃদ্ধি	(১.১.১)ই- ফাইলে নোট নিস্পত্তিকৃত	%	১৫	৮০%	৭০%	৬০%
০২	(২.১) তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ করণ	(২.১.১) তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	১০	৪	৩	২
		(২.১.২) বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	৪	৩	২
০৩	(৩.১) ই-গভন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	(৩.১.১) কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষন আয়োজিত	প্রশিক্ষনের সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		(৩.১.২) কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সভার সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		(৩.১.৩) কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২
০৪	(৪.১) একটি উদ্ভাবনী ধারনা/ সেবাসহজিকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	(৪.১.১) একটি উদ্ভাবনী ধারনা/ সেবাসহজিকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	২৮/০২/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৪/২০২২

সংযোজনী ৬ ঃ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিস্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
পরীবীক্ষণ ও সক্ষমতাবৃদ্ধি	২০	[২.১] নিদিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিস্পত্তি এবং নিস্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিস্পত্তিকৃত	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	প্রতিবেদন প্রেরণের সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৭ ঃ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিক হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	১০	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৫	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৮ ঃ তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২০২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০২১	-	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরী ও ক্যাটালগ তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-