



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিল্প কারিগরি সহায়তা কেন্দ্র (বিটাক)

এবং

সচিব, শিল্প মন্ত্রণালয় এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই ২০২২ - ৩০ জুন ২০২৩

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র, সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	৭
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৮
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১২
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৩
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৪
সংযোজনী ৪: যেসব নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্ম পরিকল্পনা প্রণয়ন করা হয়েছে (প্রযোজ্য নয়)	
সংযোজনী ৫: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২৩	১৬
সংযোজনী ৬: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২৩	১৮
সংযোজনী ৭: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২৩	২০
সংযোজনী ৮: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২৩	২১
সংযোজনী ৯: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২৩	২২

## কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

### সাম্প্রতিক বছরসমূহের ৩ (তিন) বছরে প্রধান অর্জনসমূহ

বিগত ৩ বছরে সেপা ও সেইপ প্রকল্প, নিয়মিত ও বাস্তব প্রশিক্ষণের মাধ্যমে মোট ১২,৫৪৫ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান এবং ২,৬২৬ জনকে বিভিন্ন শিল্পকারখানায় কর্মসংস্থানের ব্যবস্থা করা হয়েছে। দেশের সরকারি-বেসরকারি শিল্প প্রতিষ্ঠানের জন্য প্রায় ৫৩.৫ কোটি টাকার আমদানি বিকল্প যন্ত্রাংশ তৈরি করে আনুমানিক ১৬১ কোটি টাকা সমমূল্যের বৈদেশিক মুদ্রার সাশ্রয় করা হয়েছে। গত ৩০ জানুয়ারি ২০২২ তারিখে বিটাকের প্রবিধানমালা প্রণীত হয়েছে। ৭৪৫৯.৭৮ লক্ষ টাকা ব্যয়ে বিটাক চট্টগ্রাম, খুলনা ও বগুড়া কেন্দ্রে নারী হোস্টেল স্থাপন (২য় সংশোধিত) শীর্ষক প্রকল্পের প্রায় ৯০.০১% কাজ সম্পন্ন হয়েছে।

### সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

ক্রমবর্ধমান ও পরিবর্তনশীল উন্নত প্রযুক্তির চাহিদা পূরণের লক্ষ্যে পুরনো অবকাঠামো ও প্রযুক্তি পরিবর্তনপূর্বক আধুনিকায়ন, দেশের বেকার যুবসমাজকে লাইট ইঞ্জিনিয়ারিংসহ বাজার চাহিদা অনুযায়ী প্রশিক্ষণ প্রদান করে দক্ষ জনবলে রূপান্তরকরণ, অভ্যন্তরীণ ও আন্তর্জাতিক বাজারের চাহিদানুযায়ী যথাযথ প্রশিক্ষণ মডিউল প্রণয়ন, চতুর্থ শিল্প বিপ্লবকে সামনে রেখে রোবটিক্স, ইন্টারনেট অব থিংস ইত্যাদি বিষয়ে দক্ষ প্রশিক্ষক তৈরি। একই সাথে এসব বিষয়ে কর্মসম্ম জনবল তৈরি করা ও দেশব্যাপী বিটাকের কার্যক্রম সম্প্রসারণ।

### ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

- ❖ সেপা (ফেজ-২) শীর্ষক প্রকল্পের মাধ্যমে আগামী ৫ বছরে ১৫,০০০ জন প্রশিক্ষার্থীকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা;
- ❖ নিয়মিত প্রশিক্ষণের মধ্যে আগামী ৫ (পাঁচ) বছরে ৩৬,২০৫ জন বেকার যুবক ও যুব নারীকে প্রশিক্ষিত করা এবং সেইপ প্রকল্পের প্রশিক্ষার্থীদের ৫৫% এর জন্য কর্মসংস্থান করা;
- ❖ ১১৩২৬১.০৫ লক্ষ টাকা ব্যয়ে "গোপালগঞ্জ, সুনামগঞ্জ, বরিশাল, রংপুর, জামালপুর ও যশোর জেলায় বিটাকের ৬ টি কেন্দ্র স্থাপন" শীর্ষক প্রকল্পটি জানুয়ারি ২০২২ থেকে সেপ্টেম্বর ২০২৫ এর মধ্যে সম্পন্ন করা।

### ২০২২-২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- বিটাকের নিয়মিত প্রশিক্ষণ, SEPA এবং SEIP প্রকল্পের আওতায় ৩৯৫২ জন দক্ষ জনবল তৈরি এবং মানব সম্পদ উন্নয়নের আওতায় ১৭০০ জনকে বাস্তব প্রশিক্ষণ প্রদান;
- ১৮৭১.০০ লাখ টাকার আমদানি বিকল্প যন্ত্রাংশ উৎপাদন
- বিটাকের ৬টি নতুন কেন্দ্র নির্মাণ প্রকল্পের বাস্তবায়ন কার্যক্রম শুরু করা;
- গবেষণা ও উন্নয়ন কার্যক্রমের আওতায় ২ টি প্রযুক্তির উদ্ভাবন, বাস্তবায়ন ও হস্তান্তর;

## প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিল্প কারিগরি সহায়তা কেন্দ্র (বিটাক)

এবং

সচিব, শিল্প মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার এর মধ্যে ২০২২ সালের  
জুন মাসের ২৬ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন

## সেকশন ১

### ১.১ রূপকল্প

শিল্পখাতকে কারিগরি সহায়তা প্রদানের লক্ষ্যে বিটাককে একটি বিশ্বমানের কেন্দ্রে রূপান্তর।

### ১.২ অভিলক্ষ্য

শিল্পখাতকে সহায়তা প্রদানের লক্ষ্যে প্রশিক্ষণের মাধ্যমে কারিগরি দক্ষতা বৃদ্ধি, গবেষণা ও উন্নয়নের মাধ্যমে প্রযুক্তি উদ্ভাবন ও হস্তান্তর এবং নিরবচ্ছিন্ন শিল্পোৎপাদন নিশ্চিত করার জন্য আমদানি বিকল্প যন্ত্রাংশ তৈরি ও মেরামত।

### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সংস্থার সক্ষমতা বৃদ্ধি
২. দক্ষ জনবল তৈরি ও কর্মসংস্থান এবং বিটাকের নিজস্ব জনবলের সক্ষমতা বৃদ্ধি
৩. শিল্প কারখানার জন্য আমদানি বিকল্প যন্ত্রাংশ তৈরি
৪. গবেষণা ও উন্নয়নের মাধ্যমে প্রযুক্তি উদ্ভাবন ও হস্তান্তর।

### ১.৪ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২৩
২. ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২৩
৩. অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২৩
৪. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২৩
৫. তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২৩

## ১.৫ কার্যাবলি

১. কারিগরি প্রশিক্ষণের মাধ্যমে শিল্প প্রতিষ্ঠান এবং শিল্প কারখানার জন্য দক্ষ জনবল তৈরি এবং সব ধরনের শিল্পে নিয়োজিত অথবা শিল্পসংশ্লিষ্ট ব্যক্তিবর্গের দক্ষতার মানোন্নয়ন;
২. প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের স্নাতক বা স্নাতকোত্তর পর্যায়ের ছাত্র-ছাত্রীদের শিল্প প্রতিষ্ঠান উপযোগী করে গড়ে তুলবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণ, পরামর্শ ও সহযোগিতা প্রদান;
৩. দেশি ও বিদেশি প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের সহিত কারিগরি সহযোগিতার আওতায় উদ্যোক্তা তৈরি এবং দেশীয় প্রযুক্তি উদ্ভাবনের জন্য ইনকিউবেশন সেন্টার স্থাপন;
৪. প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের অর্থনৈতিক ক্ষেত্রে কার্যকরভাবে অংশগ্রহণের লক্ষ্যে তাদের প্রশিক্ষণ প্রদান;
৫. গবেষণার দ্বারা উন্নতমানের পণ্য অথবা প্রযুক্তি উদ্ভাবনপূর্বক হস্তান্তর;
৬. যন্ত্র অথবা যন্ত্রাংশ তৈরি ও মেরামতপূর্বক শিল্প প্রতিষ্ঠানের উৎপাদন কার্যক্রমে গতিশীলতা আনায়ণ;
৭. পণ্যের গুণগত মান উন্নয়ন ও দেশীয় কাঁচামালের সর্বোত্তম ব্যবহারের লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ প্রদান;
৮. হালকা প্রকৌশল খাতকে তাদের উৎপাদিত যন্ত্র অথবা যন্ত্রাংশের টেস্টিং ও কমন ফ্যাসিলিটির সুবিধা প্রদান;
৯. সেমিনার, দলবদ্ধ আলোচনা, প্রকাশনা, প্রদর্শনী, শিক্ষামূলক চলচ্চিত্র প্রদর্শন ও অনুরূপ কার্যক্রমের মাধ্যমে সকল উদ্যোক্তাদের বিশেষ করে নারী উদ্যোক্তাদের মধ্যে সংশ্লিষ্ট জ্ঞানের প্রসার ঘটানো;
১০. কারিগরি ক্ষেত্রে দেশি-বিদেশি সংস্থার সহিত প্রশিক্ষণ, গবেষণা, প্রযুক্তি হস্তান্তর বিষয়ক কাজে কারিগরি সহযোগিতামূলক সম্পর্ক স্থাপন;
১১. এবং দেশি ও আন্তর্জাতিক প্রতিষ্ঠানের নিকট হইতে বিটাক কর্তৃক প্রদত্ত প্রশিক্ষণের স্বীকৃতি অর্জনের ব্যবস্থা গ্রহণ।

সেকশন- ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২০-২১	২০২১-২২		২০২৩-২৪	২০২৪-২৫		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
শিল্প কারখানায় চাহিদা অনুযায়ী কারিগরি জ্ঞান ও দক্ষতা সম্পন্ন জনবলের সহজ প্রাপ্যতা	প্রশিক্ষিত মানব সম্পদ	সংখ্যা	১৫৩৭	৬৬৫৫	৫৬৫২	৭০৬৩	৭৮৩০		বিটাকের বার্ষিক প্রতিবেদন
শিল্প কারখানার জন্য খুচরা যন্ত্রাংশ আমদানি ব্যয় হ্রাস/ আমদানি নির্ভরতা হ্রাস	আমদানি ব্যয় হ্রাস	লক্ষ টাকা	৫৩৪৩.৪৪	৫২৫৯.০০	৫৬১০	৫৬৪০	৫৬৭০		

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান Weight of Performance Indicators	প্রকৃত ওজন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০২২-২৩ (Target/criteria value for FY-2022-23)					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪ Projection (2023-24)	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫ Projection (2024-25)	
							২০২০-২১	২০২১-২২*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিচে			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০%	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
			১.১ "গোপালগঞ্জ, সুনামগঞ্জ, বরিশাল, রংপুর, জামালপুর ও যশোর জেলায় বিচারকের ৬টি কেন্দ্র স্থাপন" শীর্ষক প্রকল্প	প্রকল্পের কাজ বাস্তবায়ন	ক্রমপঞ্জীকৃত	%	৪	৪	-	-	১০%	১০	১১	১৩	১৪	-
২. সংস্থার সক্ষমতা বৃদ্ধি	২২	২.২ বিচারিক পঞ্জীকরণ শীর্ষক প্রকল্প	প্রকল্পের কাজ বাস্তবায়ন	ক্রমপঞ্জীকৃত	%	৪	-	-	১০%	১০	১১	১৩	১৪	-	-	
			২.৩ শেখ মুজিব শিল্প নগরে বিচারকের অত্যধিক কেন্দ্র স্থাপন শীর্ষক প্রকল্প	প্রকল্পের কাজ বাস্তবায়ন	ক্রমপঞ্জীকৃত	%	৪	-	-	১০%	১০	১১	১৩	১৪	-	-
			২.৪ কর্মকর্তাদের আইএপি প্রদান	প্রকল্পের কাজ বাস্তবায়ন	ক্রমপঞ্জীকৃত	%	৪	-	-	১০%	১০	১১	১৩	১৪	-	-
			২.৫ শূন্য পদে সরাসরি নিয়োগ প্রদান	প্রকল্পের কাজ বাস্তবায়ন	ক্রমপঞ্জীকৃত	%	৪	-	-	১০%	১০	১১	১৩	১৪	-	-
			২.৬ পদোন্নতিযোগ্য শূন্য পদে পদোন্নতি প্রদান	প্রকল্পের কাজ বাস্তবায়ন	ক্রমপঞ্জীকৃত	%	৪	-	-	১০%	১০	১১	১৩	১৪	-	-
			২.৭ সমসাময়িক বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ	প্রকল্পের কাজ বাস্তবায়ন	ক্রমপঞ্জীকৃত	%	৪	-	-	১০%	১০	১১	১৩	১৪	-	-
			২.৮ কারিগরি প্রশিক্ষণ প্রদান (নিয়মিত, এসইআইপি, সেপা কেজ-২ ও কাঞ্চাইজত)	প্রকল্পের কাজ বাস্তবায়ন	ক্রমপঞ্জীকৃত	%	৪	-	-	১০%	১০	১১	১৩	১৪	-	-
			২.৯ বিভিন্ন কারিগরি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের শিক্ষার্থীদের বাস্তব প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রকল্পের কাজ বাস্তবায়ন	ক্রমপঞ্জীকৃত	%	৪	-	-	১০%	১০	১১	১৩	১৪	-	-
			২.১০ কর্মসংস্থান (এসইআইপি ও সেপা)	প্রকল্পের কাজ বাস্তবায়ন	ক্রমপঞ্জীকৃত	%	৪	-	-	১০%	১০	১১	১৩	১৪	-	-
			২.১১ উদ্যোগ উন্নয়ন	প্রকল্পের কাজ বাস্তবায়ন	ক্রমপঞ্জীকৃত	%	৪	-	-	১০%	১০	১১	১৩	১৪	-	-
২. দক্ষ জনবল তৈরি ও কর্মসংস্থান এবং বিচারের নিজস্ব জনবলের সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৮	২.১২ উদ্যোগ উন্নয়ন	প্রকল্পের কাজ বাস্তবায়ন	ক্রমপঞ্জীকৃত	%	৪	-	-	১০%	১০	১১	১৩	১৪	-	-	
			২.১৩ উদ্যোগ উন্নয়ন	প্রকল্পের কাজ বাস্তবায়ন	ক্রমপঞ্জীকৃত	%	৪	-	-	১০%	১০	১১	১৩	১৪	-	-
২.৫ নিজস্ব জনবলের জন্য সংস্থায় প্রশিক্ষণ	৩০	২.৫ নিজস্ব জনবলের জন্য সংস্থায় প্রশিক্ষণ	প্রকল্পের কাজ বাস্তবায়ন	ক্রমপঞ্জীকৃত	%	৪	-	-	১০%	১০	১১	১৩	১৪	-	-	
			২.৬ উদ্যোগ উন্নয়ন	প্রকল্পের কাজ বাস্তবায়ন	ক্রমপঞ্জীকৃত	%	৪	-	-	১০%	১০	১১	১৩	১৪	-	-

৩. শিল্প কারখানার জন্য আমদানি বিকল্প যন্ত্রাংশ তৈরি	১৫	৩.১ কার্যদেপ (জব) সংগ্রহ	প্রাপ্ত কার্যদেপের পরিমাণ	সমষ্টি	লক্ষ টাকা	১২৬২.১২	১২০০	১১%	১১৬০	১১%	১১৬০	১১৬০	১১৬০	
		৩.২ কার্যদেপ (জব) অনুযায়ী পণ্য উৎপাদন	পণ্য উৎপাদনের হার	গড়	%	১১.৪৬%	১০%	১০%	১০%	১০%	১১%	১০%	১০%	
		৩.৩ কার্যদেপ (জব) এর বিপরীতে প্রাপ্ত অর্থ	প্রাপ্ত অর্থের পরিমাণ	সমষ্টি	লক্ষ টাকা	১৪৮০.৭৫	১৮৬০	১৮৬০	১৮৬০	১৮৬০	১৮৬০	১৮৬০	১৮৬০	১৮৬০
৪. গবেষণা ও উন্নয়নের মাধ্যমে প্রযুক্তি উদ্ভাবন ও হস্তান্তর।	১৫	৪.১ প্রযুক্তি উদ্ভাবন	উদ্ভাবিত প্রযুক্তির সংখ্যা	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	৩	৫	৩	২	৩	২	২	৪	
		৪.২ উদ্ভাবিত প্রযুক্তি বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত প্রযুক্তির সংখ্যা	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	৩	৫	৩	২	৩	২	৩	৪	
		৪.৩ উদ্ভাবিত প্রযুক্তি হস্তান্তর	হস্তান্তরকৃত প্রযুক্তির সংখ্যা	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	৩	৫	৩	২	৩	২	৩	৪	
		৪.৪ Manufacturing of die and punch for LPG (Liquefied Petroleum Gas) cylinder using indigenous technology.	গবেষণা প্রতিবেদন	তারিখ	তারিখ	তারিখ	২০-০৫-২৩	৩০-০৫-২৩	২০-০৬-২৩	-	-	-	-	-
		৪.৫ Development of CNC plasma cutting (router) machine.	গবেষণা প্রতিবেদন	তারিখ	তারিখ	তারিখ	৩০-০২-২২	২০-০২-২৩	২০-০২-২৩	-	-	-	-	-



আমি, মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিল্প কারিগরি সহায়তা কেন্দ্র (বিটাক) হিসাবে শিল্প মন্ত্রণালয়ের মাননীয় মন্ত্রীর প্রতিনিধি সচিব, শিল্প মন্ত্রণালয়ের নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, শিল্প মন্ত্রণালয়, শিল্প মন্ত্রণালয়ের মাননীয় মন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিল্প কারিগরি সহায়তা কেন্দ্র (বিটাক) এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত



২৬/৬/২০২২

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)  
বাংলাদেশ শিল্প কারিগরি সহায়তা কেন্দ্র (বিটাক)

তারিখ



২৬/০৬/২০২২

জাকিয়া সুলতানা  
সচিব  
শিল্প মন্ত্রণালয়  
শিল্প মন্ত্রণালয়, তত্ত্বাবধায়ক সচিব, বাংলাদেশ সরকার

তারিখ

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ

BITAC বিটাক	Bangladesh Industrial Technical Assistance Centre বাংলাদেশ শিল্প কারিগরি সহায়তা কেন্দ্র
SEPA	Self-Employment and Poverty Alleviation (SEPA) through hands-on technical training highlighting women
SEIP	Skills for Employment Investment Programme
IOT	Internet of Things
TTI	Tools and Technology Institute
PCD	Production Control Division
IED	Industrial Engineering Division
BTRC	Bangladesh Telecommunication Regulatory Commission
BCC	Bangladesh Computer Council

সংযোজনী- ২

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	“গোপালগঞ্জ, সুনামগঞ্জ, বরিশাল, রংপুর, জামালপুর ও যশোর জেলায় বিটাকের ৬টি কেন্দ্র স্থাপন” শীর্ষক প্রকল্প ডিপিপি প্রণয়ন	প্রণীত ডিপিপি প্রকল্প বাস্তবায়নের হার	প্রকল্প পরিচালক অফিস ও পরিকল্পনা বিভাগ	সংশ্লিষ্ট নথি ও মাসিক রিপোর্ট
২	বিটাক শক্তিশালীকরণ শীর্ষক প্রকল্পের ডিপিপি প্রণয়ন	প্রণীত ডিপিপি প্রকল্প বাস্তবায়নের হার	প্রকল্প পরিচালক অফিস ও পরিকল্পনা বিভাগ	সংশ্লিষ্ট নথি ও মাসিক রিপোর্ট
৩	শেখ মুজিব শিল্প নগরে 14.0-কে গুরুত্ব দিয়ে বিটাকের একটি অত্যাধুনিক কেন্দ্র নির্মাণ’ শীর্ষক প্রকল্পের ডিপিপি প্রণয়ন	প্রণীত ডিপিপি	পরিকল্পনা বিভাগ	সংশ্লিষ্ট নথি
৪	কর্মকর্তাদের আইএপি প্রণয়ন	প্রণীত আইএপি এর সংখ্যা	জনসংযোগ শাখা	প্রণীত আইএপি এর কপি
৫	নিজস্ব জনবলের অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষিত জনবলের সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	প্রশিক্ষিত জনবলের তালিকা
৬	বিটাকের কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের ইন-হাউস প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষিত জনবলের সংখ্যা	প্রশিক্ষণ শাখা	প্রশিক্ষিত জনবলের তালিকা
৭	শূন্য পদে সরাসরি নিয়োগ	নিয়োগকৃত জনবল	প্রশাসন শাখা	নিয়োগ আদেশ
৮	পদোন্নতিযোগ্য শূন্য পদে পদোন্নতি প্রদান	পদোন্নতিপ্রাপ্ত জনবল	প্রশাসন শাখা	পদোন্নতির আদেশ
৯	কারিগরি প্রশিক্ষণ প্রদান (নিয়মিত, এসইআইপি ও সেপা)	প্রশিক্ষণ প্রাপ্তদের সংখ্যা	প্রশিক্ষণ বিভাগ	প্রশিক্ষিত জনবলের তালিকা
১০	বাস্তব প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	প্রশিক্ষণ বিভাগ	প্রশিক্ষিত জনবলের তালিকা
১১	কার্যাদেশ (জব) সংগ্রহ	প্রাপ্ত কার্যাদেশের পরিমাণ (টাকায়)	আইইডি	প্রাপ্ত কার্যাদেশ
১২	কার্যাদেশ (জব) এর বিপরীতে প্রাপ্য অর্থ	প্রাপ্ত অর্থের পরিমাণ	রাজস্ব বিভাগ	অর্থ প্রাপ্তির রেজিস্টার, টাকার রশিদ
১৩	প্রযুক্তি উদ্ভাবন	উদ্ভাবিত প্রযুক্তি	পিসিডি	উদ্ভাবন সম্পর্কিত ডকুমেন্ট
১৪	উদ্ভাবিত প্রযুক্তি বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত প্রযুক্তির ছবি	পিসিডি	রেজিস্টার
১৫	উদ্ভাবিত প্রযুক্তি হস্তান্তর	প্রযুক্তি হস্তান্তর এর ছবি	পিসিডি	ডেলিভারি চালান
১৬	Manufacturing of die and punch for LPG (Liquefied Petroleum Gas) cylinder using indigenous technology.	গবেষণা প্রতিবেদন	পিসিডি, আইইডি	গবেষণা পত্র
১৭	Development of CNC plasma cutting (Router) machine.	গবেষণা প্রতিবেদন	পিসিডি, আইইডি	গবেষণা পত্র

**সংযোজনী ৩**  
অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
“গোপালগঞ্জ, সুনামগঞ্জ, বরিশাল, রংপুর, জামালপুর ও যশোর জেলায় বিটাকের ৬টি কেন্দ্র স্থাপন” শীর্ষক প্রকল্প ডিপিপি প্রণয়ন	প্রণীত ডিপিপি	অর্থ মন্ত্রণালয়, শিল্প মন্ত্রণালয়, স্থপতি অধিদপ্তর, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়	ব্যক্তিগত যোগাযোগ, সভা, পত্র ও ই-মেইলের মাধ্যমে তথ্য আদান-প্রদান
বিটাক শক্তিশালীকরণ শীর্ষক প্রকল্পের ডিপিপি প্রণয়ন	প্রণীত ডিপিপি	অর্থ মন্ত্রণালয়, শিল্প মন্ত্রণালয়, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয় ও গণপূর্ত	ব্যক্তিগত যোগাযোগ, সভা, পত্র ও ই-মেইলের মাধ্যমে তথ্য আদান-প্রদান
শেখ মুজিব শিল্প নগরে i4.0-কে গুরুত্ব দিয়ে বিটাকের একটি অত্যাধুনিক কেন্দ্র নির্মাণ শীর্ষক প্রকল্পের ডিপিপি প্রণয়ন	প্রণীত ডিপিপি	অর্থ মন্ত্রণালয়, বেজা (প্রথামন্ত্রীর কার্যালয়), শিল্প মন্ত্রণালয়, স্থপতি অধিদপ্তর, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়	বেজাসহ বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ে ও দপ্তরের সংশ্লিষ্ট শাখায় পত্র প্রেরণ, সভা, ই-মেইল এর মাধ্যমে তথ্য আদান-প্রদান, ব্যক্তিগত যোগাযোগ ইত্যাদি।
নিজস্ব জনবলের অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষিত জনবলের তালিকা	এনএপিডি, বিআইএম, আরপিএটিসি, আইইবি, সিপিটিইউ	প্রস্তাব প্রস্তুত করণ, যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণের জন্য ব্যক্তিগত যোগাযোগ, সভা অনুষ্ঠান, পত্র ও ই-মেইল প্রেরণ
শূন্য পদে সরাসরি নিয়োগ	নিয়োগ প্রাপ্ত জনবল	শিল্প মন্ত্রণালয়, গভর্নিং বডির সদস্য, বিভাগীয় পদোন্নতি কমিটি (ডিপিসি)	শিল্প মন্ত্রণালয়, গভর্নিং বডির সাথে সভা অনুষ্ঠান, পত্র ও ই-মেইলের মাধ্যমে তথ্য প্রদান
কারিগরি প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত জনবল	জাতীয় দক্ষতা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, এসইআইপি অফিস, সেনা বাহিনী, নৌবাহিনী, বিমান বাহিনী, DTE, MBET, বেসরকারি প্রতিষ্ঠান, শিল্প প্রতিষ্ঠান	পত্রিকায় ও ওয়েব সাইটে বিজ্ঞাপন প্রকাশ, লিফলেট বিতরণ, গণমাধ্যমে প্রচারণা, বিভিন্ন জনবহুল স্থানে ব্যানার-ফেস্টুন স্থাপন
কার্যাদেশ (জব) সংগ্রহ	প্রাপ্ত কার্যাদেশ	বিসিআইসি, পিজিসিবি, বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড, সুগারমিল, জুটমিল, ফাটলাইজার ফ্যাক্টরি, টেক্সটাইল মিলস, সিমেন্ট কারখানা, পেপার মিলস ও অন্যান্য বেসরকারি শিল্প কারখানা	ব্যক্তিগত ও প্রাতিষ্ঠানিক যোগাযোগের মাধ্যমে ডইং/নমুনা সহ কার্যাদেশ সংগ্রহ

সংযোজনী ৪: যেসব নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্ম পরিকল্পনা প্রণয়ন করা হয়েছে (প্রযোজ্য নয়)

সংযোজনী ৫: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ শিল্প কারিগরি সহায়তা কেন্দ্র (বিটাক)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	জনসংযোগ বিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	মহাপরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	শিল্প প্রকৌশল, ক্রয় ও প্রশিক্ষণ বিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রশিক্ষণ বিভাগ	৩ (২৫০জন)	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	১ (৮৩)	১ (৮৫)	১ (৮২)			
১.৫ কর্ম-পরিকল্পনা উন্নয়ন (টিওএভইডুজ) অফিসে মালমাল নিষ্পত্তি করণ/নিষিদ্ধকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/শিল্পীদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিকল্পনা	২	সংখ্যা ও তারিখ	প্রশাসন বিভাগ	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	২৬-১২-২২	-	১৫-০৪-২৩			কপি সংযুক্ত- (সংযোজনী -ক)
১.৬ আগতযীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দায়িত্বকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	জনসংযোগ বিভাগ	৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	৩০-১০-২২	৩০-১-২৩	৩০-০৪-২৩			
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন .....													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	আইসিটি ও ক্রয় বিভাগ	৩০-০৭-২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০-৭-২২	-	-	৩০-০৪-২৩			
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (প্রকল্পের ক্রয় পরিকল্পনাসহ)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	ক্রয় বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০%	৫০%	৭০%	১০০%			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	অর্থ বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%			
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	স্ব স্ব প্রকল্প পরিচালক	(PIC)৮	লক্ষ্যমাত্রা	PIC (২)	PIC (৪)	PIC (৬)	PIC (৮)			
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ		৩১-১২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন						প্রকল্পের কোনো সম্পদ নেই
<b>৩. সুচারু সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৮ (অগ্রাধিকার তিরিহিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)</b>													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	প্রদানকৃত প্রত্যয়নপত্র	৩				লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন						
৩.২ ক্রয় কার্যক্রমে ইজিপি বাস্তবায়ন	ইজিপি বাস্তবায়িত	৫	%		৫০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	২০%	৩৫%	৫০%			
৩.৩ মহাপরিচালকের আঞ্চলিক কার্যালয় পরিদর্শন	নির্দেশনা বাস্তবায়িত	৫	%		৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	১	১			
৩.৪ প্রশিক্ষণার্থী কর্তৃক প্রশিক্ষণ সুলায়ম	সভা অনুষ্ঠিত	৫	সংখ্যা		৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	১	১			

সংযোজনী ৬: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসমাপন	প্রতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩			
												২০২২	২০২৩		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১০%	৬০%	১০%	৬০%		
১	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে নূন্যতম একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	[১.১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে নূন্যতম একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	০৪/০৫/২০২৩	১১/০৫/২০২৩	১৮/০৫/২০২৩	২৫/০৫/২০২৩	৩১/০৫/২০২৩				
			[১.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত	[১.২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহ চালুকৃত	তারিখ	২	১৩/১০/২০২২	২৭/১০/২০২২	১০/১১/২০২২						
			[১.৩] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৩.১] ই-ফাইলে নোট নিম্পত্রিকৃত	%	৪	৮৫%		৮০%		৭৫%		৭০%		৬০%
২	প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	২০	[১.৪] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/ কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	[১.৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/ কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	৪	০১/১০/২০২২	১৬/১১/২০২২	৩১/১১/২০২২	১৫/১২/২০২২	২৯/১২/২০২২				
			[১.৪.২] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজন	[১.৪.২] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজন	সংখ্যা	৩	২				১				
২	প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	২০	[২.১] তথা বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথা বাতায়ন হালনাগাদকৃত (ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে)	সংখ্যা	৬	৪					২			
			[২.২] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪				২				

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	সম্প্রসারিত ২০২২-২০২৩					
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
				[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	৩	৮০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%
				[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্থবাহিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	৩	১৫/০২/২০২৩	২২/০২/২০২৩	৩১/০২/২০২৩	০২/০২/২০২৩	১৬/০২/২০২৩	
			[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.৪] আওতাধীন দস্তুরসংস্থ অর্থবাহিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনা সংক্রান্ত প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	২	১৩/০২/২০২৩	০৯/০২/২০২৩	১৬/০২/২০২৩	২৩/০২/২০২৩	২৮/০২/২০২৩	
				[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত নূনতম একটি উচ্চশিক্ষার্থী উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	তারিখ	৩	৩১/০৫/২০২৩	৩০/০৬/২০২৩	-			

সংযোজনী ৭: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কর্মক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				চলতি শানের নিম্নে
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯০%	৯১	৯২	৯৩	৬০%
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪	-	-	৩	-	-	-	-
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	-	-	৮০	৭০	৬০	-	-
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩	-	-	৮০	৭০	৬০	-	-
সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	-	-	-	-
		[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৩	২	১	-	-
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	-	-	-	-

সংযোজনী ৮: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
প্রাতিষ্ঠানিক	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
								১	২	৩	৪	
								৫	৬	৭	৮	
								৯	১০	১১	১২	
সক্ষমতা অর্জন	৭	১	১	সংখ্যা	৩	-	-	২	৩	৪	৫	৬
								৭	৮	৯	১০	
								১১	১২	১৩	১৪	
								১৫	১৬	১৭	১৮	

সংযোজনী ৯: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				চলতি মানের নিম্নে	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান		
১	৭	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	৪	৫	৬	৭	৮	১০০%	৯০%	৮০%	৯২	৬০%	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.২] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ [১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ [১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের কাটালগ ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ [১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ [১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন [১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	০৬	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%			
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত [১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত [১.৪.১] তথ্যের কাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত [১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন [১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত [১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত	০৪	তারিখ	০৪			৩১/১২/২০২২ ৩০/০৬/২০২৩	১৫/০১/২০২৩	৩১/০১/২০২৩			
			০৩	তারিখ	০৩			৩১/১০/২০২২	৩১/১০/২০২২	৩১/১১/২০২২			
			০৩	তারিখ	০৩			৩১/১২/২০২২	১৫/০১/২০২৩	৩১/০১/২০২৩			
			০৪	সংখ্যা	০৪			৩	২	১			
			০৩	সংখ্যা	০৩			৩	২	১			
			০২	সংখ্যা	০২			৪	৩	২			১

সংযোজনী ক: কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন সম্পর্কিত কার্যক্রম

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	বিবরণ	প্রমাণক
০১	কর্মপরিবেশ উন্নয়ন	অকেজো নথির তালিকা বাছাই ও তালিকা করণ এবং যথাযথ প্রক্রিয়া অনুসরণপূর্বক বিনষ্ট করণ, প্রয়োজনীয় আসবাবপত্র সরবরাহ।	অকেজো নথির তালিকা
০২	স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ	কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের স্বাস্থ্যবিধি (হ্যান্ড স্যানিটাইজার, মাস্ক, নিরাপদ পানি) অনুসরণ।	ছবি
০৩	পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা বজায় রাখা	অফিস কক্ষ, অফিসের করিডোর, শৌচাগার নিয়মিত পরিস্কার পরিচ্ছন্ন রাখা।	পরিচ্ছন্ন কর্মীর দৈনিক হাজিরা তালিকা।