



শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি

# উপজেলা পরিষদ

বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ।

[ উপজেলা পরিষদের অক্টোবর/২০২১ মাসের মাসিক সাধারণ সভার কার্যবিবরণী ]

সভাপতি : জনাব মো: সফর উদ্দিন, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ।  
সভার তারিখ : ২৭/১০/২০২১  
সভার সময় : সকাল ১২.০০ ঘটিকা।  
সভার স্থান : উপজেলা পরিষদ সম্মেলন কক্ষ, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ।  
সভার হাজিরা : উপস্থিতি ও অনুপস্থিতির তালিকা পরিশিষ্ট 'ক'

সভাপতি উপস্থিত সকল সদস্যকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভাপতির অনুমতিক্রমে উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভা পরিচালনা করেন এবং বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনান।

০২। অতঃপর বিভিন্ন বিভাগের কর্মকর্তাদের অংশগ্রহণে সভায় নিম্নরূপ আলোচনা ও সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত ও অনুমোদিত হয়:

| আলোচ্য বিষয়                                            | আলোচনা                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | সিদ্ধান্ত                                                                                                                                                                                                                                                                                         | বাস্তবায়ন                            |
|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| গত সভার কার্যবিবরণী দৃষ্টিকরণ                           | সভায় উপস্থাপিত বিশ্বম্ভরপুর উপজেলা পরিষদের সেপ্টেম্বর/২০২১ মাসের মাসিক সাধারণ সভার কার্যবিবরণীর উপর কারোও কোনো মন্তব্য থাকলে তা জানতে চাওয়া হয়। সভার সদস্যগণ কার্যবিবরণীর বিষয়ে কোনো মন্তব্য নেই মর্মে সভাকে অবহিত করেন।                                                                                        | বিশ্বম্ভরপুর উপজেলা পরিষদের সেপ্টেম্বর/২০২১ মাসের মাসিক সাধারণ সভার কার্যবিবরণী সর্বসম্মতিক্রমে দৃষ্টিকরণ করা হয়।                                                                                                                                                                                | ক. উপজেলা নির্বাহী অফিসার             |
| শোক প্রস্তাব                                            | গত ৩০/০৯/২০২১ তারিখে দোয়ারাবাজার উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান বীর মুক্তিযোদ্ধা জনাব ডা: আব্দুর রহিম ও ২৭/১০/২০২১ তারিখে বাদাঘাট দ: ইউনিয়ন পরিষদ সচিব জনাব মো: আমিরুল ইসলাম ইত্তেকাল করেছেন(ইন্সাল্লাল্লাহি ওয়া ইন্না ইলাইহি রাজিউন)। তাদের মৃত্যুতে সভায় শোক প্রস্তাব গ্রহণের জন্য সভাপতি মহোদয় মতামত ব্যক্ত করেন। | দোয়ারাবাজার উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান বীর মুক্তিযোদ্ধা জনাব ডা: আব্দুর রহিম ও বাদাঘাট দ: ইউনিয়ন পরিষদ সচিব জনাব মো: আমিরুল ইসলামের মৃত্যুতে সভায় শোক প্রস্তাব সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়।                                                                                                        |                                       |
| আইন-শৃঙ্খলা সংক্রান্ত                                   | অফিসার ইন-চার্জ, বিশ্বম্ভরপুর থানার প্রতিনিধি সভায় জানান উপজেলার সার্বিক আইন-শৃঙ্খলা পরিস্থিতি স্বাভাবিক রয়েছে। যে কোনো ধরনের নাশকতা রোধে পুলিশ বিভাগ কর্তৃক যথাযথ মনিটরিংসহ টহল জোরদার রয়েছে।                                                                                                                   | জুয়ার আড্ডা ও ইয়াবাসহ অন্যান্য মাদকদ্রব্য বিক্রি/সেবন প্রতিরোধ এবং গরু চুরি বন্ধে পুলিশী টহল আরো গতিশীল করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অফিসার ইন-চার্জ, বিশ্বম্ভরপুর থানাকে অনুরোধ করা হয়। এ সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় তথ্যাদি স্থানীয় থানায় সরবরাহ করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ করা হয়। | ক. অফিসার ইন-চার্জ, বিশ্বম্ভরপুর থানা |
| উপজেলা যোগাযোগ ও ভৌত অবকাঠামো সংক্রান্ত (প্রকৌশল বিভাগ) | উপজেলা প্রকৌশলী সভায় বিশ্বম্ভরপুর উপজেলা পরিষদ ভবন সম্প্রসারণ এবং হলরুম নির্মাণ বিষয়ক উন্নয়ন কাজ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে উপজেলা পরিষদের নিজস্ব মালিকানাধীন জায়গায় অবস্থিত কর্তনযোগ্য জীবিত গাছের আনুমানিক বাজার মূল্য সম্পর্কিত রেঞ্জ বন কর্মকর্তা, সুনামগঞ্জ কর্তৃক দাখিলকৃত সরেজমিন প্রতিবেদনের ভিত্তিতে        | ০১। বিশ্বম্ভরপুর উপজেলা পরিষদ ভবন সম্প্রসারণ এবং হলরুম নির্মাণ বিষয়ক উন্নয়ন কাজ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে উপজেলা পরিষদের নিজস্ব মালিকানাধীন জায়গায় অবস্থিত কর্তনযোগ্য বিভিন্ন প্রজাতির ৪৪(চুয়াল্লিশ)টি জীবিত গাছের আনুমানিক বাজার মূল্য ২,৩৩,৬২৩/৫০ টাকা অনুমোদন করা হয়;                         | ক. উপজেলা প্রকৌশলী বিশ্বম্ভরপুর।      |

|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                     | <p>স্থানীয় সরকার বিভাগ, উপজেলা-২ শাখার ১৫/০৮/২০০৭ তারিখের উপ-২/৪পি-১২৪/২০০৫/৩৮৪ নং পরিপত্রের মর্মমতে কর্তনযোগ্য গাছের পরিমান ও সরকারি নিয়মে কাঠের সম্ভাব্য মূল্য নির্ধারণ সম্পর্কিত উপজেলা কমিটির প্রদত্ত সুপারিশ সভায় উপস্থাপন করেন।</p> <p>উপজেলা প্রকৌশলী সভায় বিশ্বম্ভরপুর উপজেলা পরিষদ ভবন সম্প্রসারণ এবং হলরুম নির্মাণ বিষয়ক উন্নয়ন কাজ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে উপজেলা পরিষদের নিজস্ব মালিকানাধীন জায়গায় অবস্থিত বিভিন্ন ভবনাদি/আসবাবপত্র/অন্যান্য মালামাল কনডেম ঘোষণা/নিলামের জন্য তার অফিসের ০৩/১০/২০২১ তারিখের ৪৬.০২.৯০১৮.০০০.১৪.০০ ১.২১-৩৫৫ স্মারকমূলে দাখিলকৃত সেমি পাকা পুরাতন ভবন অপসারণ সম্পর্কিত হিসাব প্রাক্কলন সভায় উপস্থাপন করেন।</p> <p>উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় মাধ্যমিক/সমমানের পর্যায়ে বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে বেষ্ট সরবরাহ কাজটির সংশ্লিষ্ট ঠিকাদার ডিজাইন/প্রাক্কলন মোতাবেক শতভাগ সম্পন্ন হয়েছে; এবং নির্বাচিত শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের অনুকূলে বিতরণ করা হয়েছে। সম্পাদিত কাজের বিলের পরিমান ভ্যাট আইটি ব্যতিত =১১,৮৫,৪৭৬/- ভ্যাট =২,১৪,২৪৩/-, আয়কর =৪২,৮৪৯/- ভ্যাট আইটিসহ সর্বমোট=১৪,২৮,২৮৪/- টাকার বিল চূড়ান্ত অনুমোদনের জন্য সভায় প্রস্তাব করেন।</p> <p>উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান ২০২১-২২ অর্থ বছরে এডিপি এর আওতায় ১ম কিস্তিতে ২৯.৫১ লক্ষ টাকা বরাদ্দ পাওয়া গেছে। তিনি প্রাপ্ত বরাদ্দের খাতওয়ারী বিভাজনপূর্বক প্রকল্প গ্রহণের প্রস্তাব করেন। তিনি আরো জানান আনসার সদস্যদের আবাসন নির্মাণ কাজ চলমান; অগ্রগতি ৬৫%।</p> <p>উপজেলা প্রকৌশলী সভায় উপজেলা পরিষদের করবী গেজেটেড কোয়ার্টার মেরামতের প্রস্তাব করেন।</p> <p>সভাপতি ছয়হাড়া-বাগবেড় সড়ক মেরামতযোগ্য হওয়ায় মেরামতপূর্বক চলাচলের উপযোগী করার জন্য সভায় প্রস্তাব করেন।</p> | <p>এবং এবিষয়ে সদয় অনুমোদনের জন্য জেলা প্রশাসক, সুনামগঞ্জ মহোদয় বরাবর প্রেরণের সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। এ বিষয়ে কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।</p> <p>০২। বিশ্বম্ভরপুর উপজেলা পরিষদ ভবন সম্প্রসারণ এবং হলরুম নির্মাণ বিষয়ক উন্নয়ন কাজ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে উপজেলা পরিষদের নিজস্ব মালিকানাধীন জায়গায় অবস্থিত বিভিন্ন ভবনাদি/আসবাবপত্র/অন্যান্য মালামাল কনডেম ঘোষণা/নিলামের জন্য উপজেলা প্রকৌশলীর দপ্তর বিশ্বম্ভরপুরের ০৩/১০/২০২১ তারিখের ৪৬.০২.৯০১ ৮.০০০.১৪.০০১.২১-৩৫৫ স্মারকমূলে দাখিলকৃত সেমি পাকা পুরাতন ভবন অপসারণ সম্পর্কিত হিসাব প্রাক্কলন সভায় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়; এ সংক্রান্ত পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসারের মাধ্যমে জেলা প্রশাসক, সুনামগঞ্জ মহোদয় বরাবর প্রেরণের সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>০৩। উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় মাধ্যমিক/সমমানের পর্যায়ে বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে বেষ্ট সরবরাহ প্রকল্পটির নীট দাবি = ভ্যাট আইটি ব্যতিত =১১,৭১,১৯২/- ভ্যাট =২,১৪,২৪৩/-, আয়কর =৪২,৮৪৯/- ভ্যাট আইটিসহ সর্বমোট= ১৪,২৮,২৮৪/- টাকার বিল অনুমোদিত হয়। অনুমোদিত বিল পরিশোধের নিমিত্ত প্রকল্প পরিচালক বরাবরে প্রস্তাব প্রেরণের পরবর্তী কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলীকে অনুরোধ করা হয়।</p> <p>০৪। ২০২১-২২ অর্থ বছরে এডিপি এর আওতায় ১ম কিস্তিতে প্রাপ্ত বরাদ্দের খাতওয়ারী বিভাজনপূর্বক প্রকল্প গ্রহণের পরবর্তী কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলীকে অনুরোধ করা হয়।</p> <p>০৫। উপজেলা পরিষদের করবী গেজেটেড কোয়ার্টার মেরামতের প্রস্তাব অনুমোদিত হয়; পরবর্তী কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলীকে অনুরোধ করা হয়।</p> <p>০৬। ২০২১-২২ অর্থ বছরে এডিপি এর আওতায় ছয়হাড়া-বাগবেড় সড়ক মেরামতপূর্বক চলাচলের উপযোগী করার পরবর্তী কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলীকে অনুরোধ করা হয়।</p> |                                                                                                                  |
| <p>উপজেলা<br/>দুর্যোগ<br/>ব্যবস্থাপনা<br/>বিভাগ</p> | <p>উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় জানান ২০২১-২২ অর্থ বছরে টিআর, কাবিখা, কাবিটা সাধারণ ১ম পর্যায়ে ২৬,৪৯,০৭৪.০০ এবং চাল ৫৬.০০ মে:টন ও গম ৫৬.০০ মে:টন বরাদ্দ পাওয়া যায়। “গ্রামীন অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ (টিআর-খাদ্যশস্য/নগদ টাকা/কাবিটা) কর্মসূচি বাস্তবায়ন নির্দেশিকা-২০২১” মোতাবেক প্রাপ্ত তালিকা জেলা প্রশাসক মহোদয় বরাবর প্রেরণ করা হয়েছে।</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>২০২১-২২ অর্থ বছরে টিআর, কাবিখা, কাবিটা সাধারণ ১ম পর্যায়ে প্রাপ্ত বরাদ্দের তালিকা অনুমোদন প্রাপ্তি সাপেক্ষে দ্রুত প্রকল্প বাস্তবায়নের পদক্ষেপ গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>ক: উপজেলা নির্বাহী<br/>অফিসার/উপজেলা<br/>প্রকল্প বাস্তবায়ন<br/>কর্মকর্তা /<br/>চেয়ারম্যান, সকল<br/>ইউপি</p> |

|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                     | পদক্ষেপ গ্রহণ করা হবে।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                        |
| উপজেলা কৃষি ও সেচ সংক্রান্ত                         | <p>উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা সভায় জানান, রবি/২০২১ মৌসুমে কৃষি প্রণোদনার আওতায় ৪৯০ জনের ইউনিয়নওয়ারী বিভাজনপূর্বক ইউনিয়ন কৃষি পুনর্বাসন বাস্তবায়ন কমিটিতে পাঠানো হয়েছে। অনুমোদিত অগ্রাধিকার তালিকা পাওয়া সাপেক্ষে বিতরণের কার্যক্রম শুরু করা হবে। ভর্তুকীর মাধ্যমে ৪টি কন্সট্রাক্টর, ২টি পাওয়ার খেসার, ২টি রিপার, ২টি ড্রায়ার কৃষি যন্ত্রপাতির অনুমোদন পাওয়া গেছে। দ্রুত বিতরণ কার্যক্রম গ্রহণ করা হবে।</p> <p>উপজেলা কৃষি অফিসার সভায় উপজেলার কৃষি ব্যবস্থাপনার সার্বিক উন্নতি ও প্রান্তিক কৃষকদের সুবিধার্থে “বাগমারা পয়েন্টে কম্বিনেশন কৃষি শেড” নামক একটি প্রকল্প গ্রহণ এবং গৃহীত প্রকল্পটি ২০২১-২২ অর্থ বছরের এডিপি অর্থায়নে বাস্তবায়নের প্রস্তাব করেন।</p> | <p>০১। কৃষক পর্যায়ে ভর্তুকী মূল্যে প্রাপ্ত ৪টি কন্সট্রাক্টর, ২টি পাওয়ার খেসার, ২টি রিপার, ২টি ড্রায়ার কৃষি যন্ত্রাধিকারকরণ দ্রুত বিতরণের জন্য উপজেলা কৃষি অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।</p> <p>০২। উপজেলার কৃষি ব্যবস্থাপনার সার্বিক উন্নতি ও প্রান্তিক কৃষকদের সুবিধার্থে “বাগমারা পয়েন্টে কম্বিনেশন কৃষি শেড” নামক একটি প্রকল্প গ্রহণ এবং গৃহীত প্রকল্পটি ২০২১-২২ অর্থ বছরের এডিপি অর্থায়নে ২ লক্ষ টাকা ব্যয়সীমার মধ্যে বাস্তবায়নের সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>                                                                                                                    | ক. উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা বিশ্বম্ভরপুর।                                                                                                                                                 |
| উপজেলা পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয় সংক্রান্ত | <p>উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় অনুপস্থিত।</p> <p>উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা সভায় জানান তিনি নতুন যোগদান করেছেন। দাপ্তরিক কার্যক্রম বাস্তবায়ন ও ৬ নভেম্বর জাতীয় সমবায় দিবস পালনে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনাসহ ৬ নভেম্বর জাতীয় সমবায় দিবস যথাযোগ্য মর্যাদায় পালনের জন্য উপজেলা সমবায় কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ক. উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা<br>ক. উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা                                                                                                                        |
| পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক সংক্রান্ত                       | শাখা ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক সভায় জানান, বিগত মাসে ৩৫ লক্ষ টাকা ঋণ বিতরণ ও ৩৩ লক্ষ টাকা ঋণ আদায় করা হয়েছে।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | খেলাপী ঋণ আদায়ের বিষয়ে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণের জন্য শাখা ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক-কে পুনরায় অনুরোধ করা হয়।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ক.<br>শাখা ব্যবস্থাপক পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক                                                                                                                                              |
| উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ সংক্রান্ত          | <p>উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় জানান ২৮ অক্টোবর, ২০২১ ইউনিয়ন পর্যায়ে গণটিকাদান কর্মসূচিতে ২য় ডোজ কোভিড-১৯ টিকা প্রদান করা হবে। এ উপলক্ষ্যে প্রয়োজনীয় প্রস্তুতি সম্পন্ন করা হয়েছে। গণটিকাদান কর্মসূচিতে নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুত সরবরাহ নিশ্চিত করার জন্য এজিএম, পল্লী বিদ্যুত সমিতি এবং প্রয়োজনীয় পুলিশ সদস্য মোতায়েনের জন্য অফিসার ইনচার্জ, বিশ্বম্ভরপুর থানার দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।</p>                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>০১। করোনা ভাইরাস (কোভিড-১৯) এর সংক্রমণ প্রতিরোধে সরকারি সকল নির্দেশনাসমূহ ব্যাপকভাবে প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।</p> <p>০২। ২৮ অক্টোবর, ২০২১ ইউনিয়ন পর্যায়ে গণটিকাদান কর্মসূচিতে ২য় ডোজ কোভিড-১৯ টিকা প্রদান কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করার জন্য উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়; গণটিকাদান কর্মসূচিতে নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুত সরবরাহ নিশ্চিত করার জন্য এজিএম, পল্লী বিদ্যুত সমিতি এবং প্রয়োজনীয় পুলিশ সদস্য মোতায়েনের জন্য অফিসার ইনচার্জ, বিশ্বম্ভরপুর থানাকে অনুরোধ করা হয়।</p> | ক. উপজেলা নির্বাহী অফিসার<br>খ. উপজেলা পরিষদ/ইউনিয়ন পরিষদ<br>গ. উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা বিশ্বম্ভরপুর/এজিএম পল্লী বিদ্যুত সমিতি/অফিসার ইনচার্জ বিশ্বম্ভরপুর থানা |
| উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা সংক্রান্ত                   | <p>উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় জানান, ২৮,৪৪৩ জন সক্ষম দম্পতি, পদ্ধতি গ্রহণকারী ২২,২৩৩ জন। হার-৭৮.১৭%।</p> <p>উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় প্রাতিষ্ঠানিক ডেলিভারী সেবা নিশ্চিত করণের জন্য নৌ-এম্বুলেন্স এর কার্যক্রম ত্বরান্বিত করার প্রস্তাব করেন।</p> <p>উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় কোভিড-১৯ মহামারী মোকাবেলায় উপজেলা করোনা প্রতিরোধ কমিটির সিদ্ধান্ত অনুযায়ী উপজেলা পরিষদের এডিপি বিশেষ বরাদ্দের তহবিল হতে উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তার কার্যালয়ের</p>                                                                                                                                                                                | <p>০১। মাঠ পর্যায়ে পরিবার পরিকল্পনার স্থায়ী/অস্থায়ী পদ্ধতি গ্রহণে জনসাধারণকে সচেতন করা সহ মাতৃমৃত্যু ও শিশু মৃত্যুর হার এসডিজি'র লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী আনার বিষয়ে গুরুত্বারোপ করার ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>০২। প্রাতিষ্ঠানিক ডেলিভারী সেবা নিশ্চিত করণের নিমিত্ত নৌ-এম্বুলেন্স এর কার্যক্রম ত্বরান্বিতকরণ এবং ইউনিয়ন উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভায় পরিবার পরিকল্পনা পরিদর্শকের উপস্থিতি নিশ্চিত করণের জন্য ইউপি চেয়ারম্যানগণকে অনুরোধ করা হয়।</p>                                                                                                   | ক. উপজেলা নির্বাহী অফিসার/উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা বিশ্বম্ভরপুর<br>খ. চেয়ারম্যান ফতেপুর ইউপি                                                                                 |

|                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|                                             | ২৫/১০/২০২১ তারিখের ৫৯/১ নং স্মারকে চাহিত সরঞ্জামাদি তার কার্যালয়ের অনুকূলে সরবরাহ করার প্রস্তাব করেন।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ০৩। উপজেলা পরিষদের এডিপি বিশেষ বরাদ্দের তহবিল হতে ক্রয়পূর্বক উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তার কার্যালয়ের ২৫/১০/২০২১ তারিখের ৫৯/১ নং স্মারকে কোভিড-১৯ মহামারী মোকাবেলায় চাহিত সরঞ্জামাদি উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তার কার্যালয়ের অনুকূলে সরবরাহ করার প্রস্তাব সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়। পরবর্তী কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।                                                                                                                                              |                                                |
| উপজেলা মহিলা ও শিশু উন্নয়ন সংক্রান্ত       | উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা সভায় জানান, দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। ভিজিডি সেপ্টেম্বর-২১ মাসের ভিজিডি'র ডিও ছাড় করা হয়েছে।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার জন্য উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ক. উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা               |
| উপজেলা সমাজকল্যাণ সংক্রান্ত                 | উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা জানান দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। তিনি আরো জানান বয়স্ক,বিধবা,প্রতিবন্ধি ভাতার সার্বিক কার্যক্রম চলমান;প্রতিবন্ধি ভাতা ও শিক্ষা উপবৃত্তি শতভাগ করা হয়েছে;প্রান্তিক জনগোষ্ঠীর জরিপ এবং গুগল ম্যাপিং কাজ চলমান;৩৭জনকে ১৮,০০০/- টাকা করে এককালীন অনুদান প্রদান করা হয়েছে;ক্যাসার কিডনীসহ ৬টি জটিল রোগের ১৩জনকে এককালীন ৫০,০০০/- টাকা করে অনুদান প্রদান করা হয়েছে;প্রথমবারের মত বেদে এবং হিজড়া ভাতা চালু করা হয়েছে;রোগী কল্যাণ সমিতি এবং সমাজকল্যাণ পরিষদ হতে আর্থিক সাহায্য প্রদান কার্যক্রম চলমান।                   | প্রান্তিক জনগোষ্ঠীর জরিপ এবং গুগল ম্যাপিং কাজ; শিশু কল্যাণ বোর্ড ১০৯৮ হেল্প লাইন,সুদমুক্ত ক্ষুদ্র ঋণ,স্বচ্ছাসেবী সংগঠন নিবন্ধন;রোগী কল্যাণ সমিতি এবং সমাজকল্যাণ পরিষদসহ দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার জন্য উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।                                                                                                                                                                                                                                                               | ক. উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা                   |
| উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংক্রান্ত               | উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা জানান দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। তিনি জানান বীর মুক্তিযোদ্ধাদের ভাতাসহ অন্যান্য কার্যক্রমের রেজুলেশন এবং সকল ডকুমেন্ট সোনালী ব্যাংক লিমিটেড,বিশ্বম্ভরপুর শাখার ব্যবস্থাপকের নিকট হস্তান্তর করা হয়েছে।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা এবং পরবর্তী সভা হতে ব্যবস্থাপক,সোনালী ব্যাংক লিমিটেড,বিশ্বম্ভরপুর শাখাকে উপস্থিত থাকার বিষয়টি নিশ্চিত করার জন্য উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ক. উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা                   |
| উপজেলা যুব ও ক্রীড়া সংক্রান্ত              | উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। ১ নভেম্বর,২০২১ জাতীয় যুব দিবস যথাযোগ্য মর্যাদায় পালনের জন্য সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ১ নভেম্বর,২০২১ জাতীয় যুব দিবস যথাযোগ্য মর্যাদায় পালনসহ দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা/বিভিন্ন ট্রেডে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ক. উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা                |
| উপজেলা প্রাথমিক ও গণ শিক্ষা সংক্রান্ত       | উপজেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিনিধি সভায় জানান স্বাস্থ্যবিধি যথাযথভাবে অনুসরণ করে ১২/০৯/২০২১ তারিখ হতে সকল সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে পাঠদান কার্যক্রম শুরু হয়েছে। হোম ভিজিটের মাধ্যমে শিক্ষার্থী বৃদ্ধির চেষ্টা চলছে। ৭৮টি সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে মুক্তিযুদ্ধ ও বঙ্গবন্ধু কর্ণার আছে।<br><br>তিনি আরো জানান ২৩/১০/২০২১ হতে ২৯/১০/২০২১ তারিখ পর্যন্ত প্রাথমিক বিদ্যালয়সমূহে ক্ষুদ্রে ডাক্তার কর্তৃক শিক্ষার্থীদের স্বাস্থ্য পরীক্ষা কার্যক্রম চলছে; ৩০/১০/২০২১ হতে ০৫/১১/২০২১ তারিখ পর্যন্ত প্রাথমিক বিদ্যালয়সমূহে কৃষি নিয়ন্ত্রণ সপ্তাহ পালিত হবে। | ০১। স্বাস্থ্যবিধি যথাযথভাবে অনুসরণ করে সকল সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে পাঠদান কার্যক্রম পরিচালনা এবং হোম ভিজিটের মাধ্যমে শিক্ষার্থী উপস্থিতি বৃদ্ধির কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণের জন্য উপজেলা শিক্ষা অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।<br><br>০২। ২৩/১০/২০২১ হতে ২৯/১০/২০২১ তারিখ পর্যন্ত প্রাথমিক বিদ্যালয়সমূহে ক্ষুদ্রে ডাক্তার কর্তৃক শিক্ষার্থীদের স্বাস্থ্য পরীক্ষা কার্যক্রম এবং ৩০/১০/২০২১ হতে ০৫/১১/২০২১ তারিখ পর্যন্ত প্রাথমিক বিদ্যালয়সমূহে কৃষি নিয়ন্ত্রণ সপ্তাহ পালন কার্যক্রম তদারকির জন্য উপজেলা শিক্ষা অফিসারকে অনুরোধ করা হয়। | ক. উপজেলা নির্বাহী অফিসার/উপজেলা শিক্ষা অফিসার |
| উপজেলা মাধ্যমিক ও মাদ্রাসা শিক্ষা সংক্রান্ত | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা বদলীজনিত কারনে সভায় অনুপস্থিত।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                |

|                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| উপজেলা মৎস্য ও প্রাণীসম্পদ সংক্রান্ত                                                   | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় জানান ৭/১০/২০২১ তারিখে মৎস্য আইন বাস্তবায়নে ৬০টি কারেন্ট জাল পোড়ানো হয়েছে; যার দৈর্ঘ্য ৬০০মিটার। ২১/১০/২০২১ তারিখে আঙ্গরহালি ও করচার হাওড়ে ৭টি কারেন্ট জাল, ১টি কোনা জাল পোড়ানো হয়েছে; যার দৈর্ঘ্য ১০২০মিটার।<br>উপজেলা প্রাণীসম্পদ কর্মকর্তা সভায় অনুপস্থিত।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | দাণ্ডরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার জন্য উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ক. উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা                    |
| উপজেলা জনস্বাস্থ্য স্যানিটেশন ও বিশুদ্ধ পানি সরবরাহ সংক্রান্ত                          | সহ: জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলী সভায় অনুপস্থিত।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | আগামী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা প্রাণীসম্পদ কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ক. উপজেলা প্রাণীসম্পদ কর্মকর্তা              |
| উপজেলা পরিবেশ ও বন সংক্রান্ত                                                           | বিট কর্মকর্তা, শক্তিরখলা বিট সভায় অনুপস্থিত।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | আগামী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য উপ-সহ: জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলী-কে অনুরোধ করা হয়।                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ক. সহ: প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর |
| নিরাপদ খাদ্য নিশ্চিতকরণ                                                                | উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় জানান, নিরাপদ খাদ্য মানুষের কর্মক্ষমতা বৃদ্ধির পাশাপাশি অসংক্রামক রোগের প্রকোপ হ্রাস করে ও আর্থিক বোঝা লাঘব করে। তিনি জানান বাংলাদেশ ইতোমধ্যে মধ্যম আয়ের দেশে উন্নীত হওয়ার পথে রয়েছে। এ অবস্থায় জনগণের নিরাপদ খাদ্যের প্রাপ্যতা নিশ্চিত করা অত্যন্ত জরুরী। মাঠ পর্যায়ে নিরাপদ খাদ্য আইন, ২০১৩ এর যথাযথ প্রয়োগের মাধ্যমে নিরাপদ খাদ্য নিশ্চিতকরণের জন্য সভায় সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | খাদ্যের উৎপাদন হতে শুরু করে খাদ্য আমদানি, প্রক্রিয়াকরণ, সংরক্ষণ, পরিবহন, বিপণন এবং সর্বশেষ খাদ্যের ভোগ পর্যন্ত প্রতিটি স্তরে খাদ্যের নিরাপত্তা নিশ্চিত করেন নিরাপদ খাদ্য আইন, ২০১৩ এর যথাযথ প্রয়োগের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।                                                                                                                           | ক. উপজেলা নির্বাহী অফিসার বিশ্বম্ভরপুর       |
| জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন আইন, ২০০৪ অনুসারে জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম গ্রহণ প্রসঙ্গে | জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন আইন, ২০০৪ অনুসারে জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম সম্পর্কে সভায় আলোচনা করা হয়। সভাপতি সভায় জানান আইন অনুযায়ী জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন সকলের জন্য বাধ্যতামূলক। জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন আইন, ২০০৪ অনুসারে ৪৫দিনের মধ্যে নিবন্ধন সম্পন্ন করার জন্য সরকারের কঠোর নির্দেশনা থাকা সত্ত্বেও এ উপজেলার জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রমের সার্বিক অগ্রগতি সন্তোষজনক না হওয়ায় সভায় অসন্তোষ প্রকাশ করেন।<br>তিনি এ সংক্রান্ত যাবতীয় কাজে স্থানীয় জনপ্রতিনিধিগণকে গুরুত্বারোপ করা সহ জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কাজে স্থানীয় জনসাধারণকে উদ্বুদ্ধকরণের লক্ষ্যে হাট-বাজার ও জনবহুল এলাকায় মাইকযোগে ব্যাপক প্রচারাভিযান পরিচালনার ব্যবস্থা গ্রহণসহ জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন বিষয়ক কার্যক্রম অগ্রাধিকার বিবেচনায় এর সার্বিক কাজ আরোও গতিশীল করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সকল ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান এর দৃষ্টি আকর্ষণ করেন। | ০১। জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কাজকে একটি অগ্রাধিকার প্রাপ্ত কার্যক্রম হিসেবে বিবেচনা করে ইহার সার্বিক কার্যক্রম আরোও গতিশীল করার প্রয়োজনীয় কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।<br>০২। জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধনকরণে জনসচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে সকল ইউপি চেয়ারম্যান কর্তৃক স্ব স্ব ইউনিয়নের হাট-বাজার ও জনবহুল এলাকায় মাইকযোগে ব্যাপক প্রচারাভিযান পরিচালনার ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। | চেয়ারম্যান/সচিব সকল ইউপি                    |
| বিবিধ                                                                                  | ক. আপ্যায়ন ও আনুষঙ্গিক বিল অনুমোদন প্রসঙ্গে: উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায়, উপজেলা পরিষদের সেপ্টেম্বর/২১ মাসের আপ্যায়ন বাবদ=৩০,০০০/-, ও আনুষঙ্গিক বাবদ ৭৫০০/- টাকার বিল অনুমোদনের জন্য প্রস্তাব করেন।<br>খ. উপজেলা কমপ্লেক্স ভবনের বাথরুম মেরামত এবং সংস্কার প্রসঙ্গে: উপজেলা সমাজসেবা অফিসার সভায় উপজেলা কমপ্লেক্স ভবনের বাথরুমসমূহ মেরামত এবং সংস্কার জন্য প্রস্তাব করেন।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ০১। উপজেলা পরিষদের সেপ্টেম্বর/২১ মাসের আপ্যায়ন বাবদ=৩০,০০০/-, ও আনুষঙ্গিক বাবদ ৭৫০০/- টাকার বিল সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়।<br>০২। উপজেলা কমপ্লেক্স ভবনের বাথরুমসমূহ মেরামত এবং সংস্কারের প্রস্তাব সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়। এ বাবদ ব্যয়বিল উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে পরিশোধ করার সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।                                                   | ক. উপজেলা নির্বাহী অফিসার বিশ্বম্ভরপুর       |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>গ.শারদীয় দুর্গাপূজা উপলক্ষে মোটর সাইকেল/নৌকা রিকুইজিশন ব্যয় বিল পরিশোধ প্রসঙ্গে: উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় শারদীয় দুর্গাপূজা উপলক্ষে ০৭ দিনের জন্য মোটর সাইকেল/নৌকাসহ প্রয়োজনীয় যানবাহন রিকুইজিশন করাসহ এ বাবদ ১৫,০০০/- টাকার ব্যয় বিল উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে পরিশোধ করার প্রস্তাব করেন। এছাড়াও তিনি উপজেলা পরিষদের এডিপি বিশেষ বরাদ্দের তহবিল হতে মাফ,সাবান,হ্যাড স্যানিটাইজার ক্রয়পূর্বক শারদীয় দুর্গাপূজা উপলক্ষে বিতরণ করার প্রস্তাব করেন।</p> <p>ঘ. হাট বাজার হইতে প্রাপ্ত ইজারালব্ধ অর্থ ব্যবস্থাপনা ও বস্টন পদ্ধতির ৯.২.৫ ও ৯.২.৬ অনুচ্ছেদে বর্ণিত নীতিমালা মোতাবেক প্রকল্প অনুমোদন প্রসঙ্গে: উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় হাটবাজার রক্ষণাবেক্ষণ/উন্নয়ন খাতের ১৫% অর্থায়নে শক্তিরখলা বাজার সংলগ্ন বাগমারা মোড়ে দোকান কোটা নির্মাণের জন্য সভায় প্রস্তাব করেন।</p> <p>ঙ. পানির পাম্প মেরামত বিল পরিশোধ প্রসঙ্গে: উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় জানান উপজেলা পরিষদ আবাসিক ভবনসমূহের পানির পাম্প মেরামত বাবদ ২০,০০০/- টাকার বিল পাওয়া গেছে। দাখিলকৃত বিল অনুমোদনপূর্বক পরিশোধ করার জন্য সভায় প্রস্তাব করেন।</p> | <p>০৩। শারদীয় দুর্গাপূজা উপলক্ষে ০৭ দিনের জন্য মোটর সাইকেল/নৌকাসহ প্রয়োজনীয় যানবাহন রিকুইজিশন করাসহ এ বাবদ ১৫,০০০/- টাকার ব্যয় বিল উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে পরিশোধ করার সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। এছাড়াও উপজেলা পরিষদের এডিপি বিশেষ বরাদ্দের তহবিল হতে ৫০,০০০/- টাকা ব্যয়সীমার মধ্যে মাফ,সাবান,হ্যাড স্যানিটাইজার ক্রয়পূর্বক শারদীয় দুর্গাপূজা উপলক্ষে বিতরণ করার সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>০৪। হাটবাজার রক্ষণাবেক্ষণ/উন্নয়ন খাতের ১৫% অর্থায়নে ৬লক্ষ টাকা ব্যয়সীমার মধ্যে শক্তিরখলা বাজার সংলগ্ন বাগমারা মোড়ে দোকান কোটা নির্মাণের প্রস্তাব সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়। পরবর্তী কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।</p> <p>০৫। উপজেলা পরিষদ আবাসিক ভবনসমূহের পানির পাম্প মেরামত বাবদ ২০,০০০/- টাকার বিল সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়। অনুমোদিত বিল উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে পরিশোধ করার সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

পরিশেষে সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(মো: সফর উদ্দিন)

চেয়ারম্যান

উপজেলা পরিষদ

ও

সভাপতি

মাসিক নিয়মিত সাধারণ সভা

বিশ্বম্ভরপুর,সুনামগঞ্জ।

তারিখ: ৩০/১০/২০২১ খ্রি:

স্মারক নং-৪৬.৪৬.৯০১৮.০০০.০৬.০২১.১৯-১২

অনুলিপি সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যার্থে: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

০১। মাননীয় সংসদ সদস্য,বাংলাদেশ জাতীয় সংসদ,২২৭,সুনামগঞ্জ-৪।

০২। সিনিয়র সচিব,স্থানীয় সরকার বিভাগ,স্থানীয় সরকার,পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়,বাংলাদেশ সচিবালয়,ঢাকা।

০৩। কমিশনার,সিলেট বিভাগ,সিলেট।

০৪। পরিচালক,স্থানীয় সরকার,সিলেট বিভাগ,সিলেট।

০৫। জেলা প্রশাসক,সুনামগঞ্জ।

০৬। উপ-পরিচালক,স্থানীয় সরকার,সুনামগঞ্জ।

০৭। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান,উপজেলা পরিষদ,বিশ্বম্ভরপুর,সুনামগঞ্জ।

০৮। উপজেলা..... কর্মকর্তা,বিশ্বম্ভরপুর,সুনামগঞ্জ।

০৯। চেয়ারম্যান,সলুকাবাদ,পলাশ,ধনপুর,বাদাঘাট দঃ,ফতেপুর,ইউপি, বিশ্বম্ভরপুর,সুনামগঞ্জ।

১০। সংরক্ষিত মহিলা সদস্য,উপজেলা পরিষদ,বিশ্বম্ভরপুর,সুনামগঞ্জ।

১১। জনাব.....।

১২। অফিস কপি।

(মো: সাদি উর রহিম জাদিদ)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

ও

মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা

উপজেলা পরিষদ

# উপজেলা পরিষদ

বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ।

২৭/১০/২০২১ তারিখে অনুষ্ঠিত উপজেলা পরিষদের মাসিক নিয়মিত সাধারণ সভার হাজিরা:

পরিষিষ্ট 'ক'

| ক্র:ন: | নাম/পদবি (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে)                                                        |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| ১      | জনাব মো: সফর উদ্দিন, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ।                 |
| ২      | জনাব মাহফুজা আক্তার রীনা, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ। |
| ৩      | জনাব মো: তাজজত খান, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ              |
| ৪      | জনাব মোহাম্মদ নুরে আলম সিদ্দিকী, চেয়ারম্যান, সলুকাবাদ ইউপি, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ     |
| ৫      | জনাব আব্দুল কাইয়ুম, চেয়ারম্যান, পলাশ ইউপি, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ                     |
| ৬      | জনাব মো: হযরত আলী, চেয়ারম্যান, ধনপুর ইউপি, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ                      |
| ৭      | জনাব রেহেনা পারভীন, সদস্য, উপজেলা পরিষদ, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ                         |

অনুপস্থিত সদস্যবৃন্দ

| ক্র:ন: | নাম/পদবি                                                                    |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------|
| ১      | জনাব মো: এরশাদ মিয়া, চেয়ারম্যান, বাদাঘাট দ: ইউপি, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ |
| ২      | জনাব রনজিত চৌধুরী, চেয়ারম্যান, ফতেপুর ইউপি, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ        |
| ৩      | জনাব আমেনা পারভীন, সদস্য, উপজেলা পরিষদ, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ             |

উপস্থিত কর্মকর্তাবৃন্দ

| ক্র:ন: | নাম/পদবি (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে)                                                                          |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ১      | জনাব মো: সাদি উর রহিম জাদিদ, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ                               |
| ২      | জনাব ডা: আব্দুল্লাহেল মারুফ ফারুকী, উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ |
| ৩      | জনাব মো: মকলেছুর রহমান সরদার, উপজেলা প্রকৌশলী, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ                                     |
| ৪      | জনাব মো: নয়ন মিয়া উপজেলা কৃষি অফিসার, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ                                            |
| ৫      | জনাব মো: ইকবাল হোসেন ভূইয়া, উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ                         |
| ৬      | জনাব মো: শফিকুল ইসলাম, পিআইও, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ                                                      |
| ৭      | জনাব মো: মাহমুদুল হাসান, উপজেলা সহ: শিক্ষা অফিসার, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ                                 |
| ৮      | জনাব সঞ্চীব দাস, ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ                                  |
| ৯      | জনাব মোহাম্মদ রুহুল হাসান, উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ                                |
| ১০     | জনাব মো: জাহাঙ্গীর হোসেন, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ                           |
| ১১     | জনাব মো: রুমান হাসান, উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ                                      |
| ১২     | জনাব মোহাম্মদ আবদুর রহমান, উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ                      |
|        | প্রতিনিধি                                                                                                  |
| ১৩     | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ                                                            |
| ১৪     | উপ:স: জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলী, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ                                                        |
| ১৫     | উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ                                                      |

অনুপস্থিত কর্মকর্তাবৃন্দ

| ক্র:ন: | নাম/পদবি                               |
|--------|----------------------------------------|
| ১      | বিট কর্মকর্তা, বিশ্বম্ভরপুর, সুনামগঞ্জ |
| ২      | উপজেলা আনসার ডিডিপি অফিসার             |