কৃষিই সমৃদ্ধি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কৃষি মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ ফলিত পুষ্টি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (বারটান)
প্রধান কার্যালয়
আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ
www.birtan.gov.bd

স্মারক নং-১২.০৯.০০০০.০০০.০০১.১৮.০০০৩.২৬-১৬৭৮ তারিখ: ২৬ আশ্বিন ১৪৩৩ / ১১ অক্টোবর ২০২৬

বিষয়: শারদীয় দুর্গাপূজা ২০২৬ উপলক্ষ্যে ছুটি সংক্রান্ত প্রজ্ঞাপন অবহিতকরণ।

সূত্র: জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের বিধি-৬ শাখার স্মারক নং-০৫.০০.০০০০.০০০.১৭৫.০৮.০০২০.২৫-৯১; তারিখ: ০৭ অক্টোবর ২০২৬।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, শারদীয় দুর্গাপূজা ২০২৬ উপলক্ষ্যে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের বিধি-৬ শাখার হতে প্রাপ্ত পত্রের ছায়ালিপি এতৎসঙ্গে সংযুক্ত করে প্রেরণ করা হলো।

১১/১০/২০২৬

(সৈয়দ সাব্বির আহমেদ)
সিনিয়র সহকারী পরিচালক
ফোন: ০৯৬১১২৮৭২৮৭
ই-মেইল: sad.admin@birtan.gov.bd

স্মারক নং-১২.০৯.০০০০.০০০.০০১.১৮.০০০৩.২৬-১৬৭৮(১/১৪) তারিখ: ২৬ আশ্বিন ১৪৩৩ / ১১ অক্টোবর ২০২৬

অবগতি/ অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল।

০১। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), বারটান প্রধান কার্যালয়, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ।
০২। প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (সকল)/ অধ্যক্ষ, বারটান প্রধান কার্যালয়, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ।
০৩। আঞ্চলিক কার্যালয় প্রধান (সকল)।
০৪। প্রকল্প ব্যবস্থাপক, কৃষি উন্নয়নের মাধ্যমে পুষ্টি ও খাদ্য নিরাপত্তা জোরদারকরণ প্রকল্প, বারটান (অংগ)।
০৫। ঊর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (সকল), বারটান প্রধান কার্যালয়, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ।
০৬। ঊর্ধ্বতন প্রশিক্ষক (সকল), বারটান।
০৭। প্রশিক্ষক (সকল), বারটান প্রধান কার্যালয়, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ।
০৮। সহকারী পরিচালক, বারটান প্রধান কার্যালয়, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ।
০৯। সহকারী প্রোগ্রামার, বারটান প্রধান কার্যালয়, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ **(ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)**।
১০। সহকারী বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (সকল), প্রধান/আঞ্চলিক কার্যালয়।
১১। নির্বাহী পরিচালক মহোদয়-এর স্টাফ অফিসার, বারটান প্রধান কার্যালয়, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ।
[নির্বাহী পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]
১২। সহকারী প্রশিক্ষক, বারটান প্রধান কার্যালয়, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ।
১৩। লাইব্রেরিয়ান, বারটান প্রধান কার্যালয়, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ।
১৪। অফিস কপি, বারটান প্রধান কার্যালয়, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ।

১১/১০/২০২৬

(সৈয়দ সাব্বির আহমেদ)
সিনিয়র সহকারী পরিচালক

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
বিধি-৬ শাখা
www.mopa.gov.bd

স্মারক নং-০৫.০০.০০০০.০০০.১৭৫.০৮.০০২০.২৫-৯১

তারিখ: ২২ আশ্বিন ১৪৩৩ / ০৭ অক্টোবর ২০২৬

প্রজ্ঞাপন

Allocation of Business Among The Different Ministries and Divisions (Schedule I of the Rules of Business, 1996) (Revised up to February 2024)-এর জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের অংশের ৩৭ নম্বর ক্রমিকের অনুবলে আসন্ন শারদীয় দুর্গাপূজা ২০২৬ উপলক্ষ্যে আগামী ২০ হতে ২২ অক্টোবর ২০২৬ যথাক্রমে মঙ্গলবার, বুধবার ও বৃহস্পতিবার ছুটি থাকবে। আগামী ১৭ অক্টোবর ২০২৬ শনিবার সকল সরকারি, আধা-সরকারি, স্বায়ত্তশাসিত, আধা-স্বায়ত্তশাসিত এবং বেসরকারি অফিসসমূহ খোলা থাকবে।

০২। (ক) জরুরি পরিষেবা যেমন- বিদ্যুৎ, পানি, গ্যাস ও অন্যান্য জ্বালানি, ফায়ার সার্ভিস, বন্দরসমূহের কার্যক্রম, পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম, টেলিফোন ও ইন্টারনেট, ডাক সেবা এবং এ সংশ্লিষ্ট সেবা কাজে নিয়োজিত যানবাহন ও কর্মীগণ এই ছুটির আওতা বহির্ভূত থাকবে।

(খ) হাসপাতাল ও জরুরি সেবা এবং এ সেবার সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মীগণ এই ছুটির আওতা বহির্ভূত থাকবে।

(গ) চিকিৎসা সেবায় নিয়োজিত চিকিৎসক ও কর্মীগণ এবং ঔষধসহ চিকিৎসা সরঞ্জামাদি বহনকারী যানবাহন ও কর্মীগণ এই ছুটির আওতা বর্হিভূত থাকবে।

(ঘ) জরুরি কাজের সাথে সম্পৃক্ত অফিসসমূহ এই ছুটির আওতা বহির্ভূত থাকবে।

০৩। ব্যাংকিং কার্যক্রম চালু রাখার বিষয়ে বাংলাদেশ ব্যাংক প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদান করবে।

০৪। আদালতের কার্যক্রমের বিষয়ে মহামান্য সুপ্রীম কোর্ট প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদান করবেন।

০৫। বেসরকারি খাতের শিল্প প্রতিষ্ঠান/কল-কারখানা ও প্রতিষ্ঠানের জন্য সাধারণ ছুটি ঘোষণার ক্ষেত্রে বাংলাদেশ শ্রম আইন, ২০০৬ অনুযায়ী শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয় প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদান করবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

07.10.26

মোঃ ওয়ালীউল হাসান
উপসচিব
ফোন: ০২-৪৭১২৪৩৯৫
ই-মেইল: reg6@mopa.gov.bd

স্মারক নং-০৫.০০.০০০০.০০০.১৭৫.০৮.০০২০.২৫-৯১/১(১০০)

তারিখ : ২২ আশ্বিন ১৪৩৩ / ০৭ অক্টোবর ২০২৬

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

০১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা;
০২। প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা;
০৩। গভর্নর, বাংলাদেশ ব্যাংক, মতিঝিল, ঢাকা;

(অপর পৃষ্ঠা দ্রষ্টব্য)

০৪। সিনিয়র সচিব/সচিব (সকল), ... (তাঁর অধীন অফিস ও সংস্থাসমূহের সংশ্লিষ্ট সকলকে অবহিত করার অনুরোধসহ);
০৫। পিএসও, সশস্ত্র বাহিনী বিভাগ, ঢাকা সেনানিবাস, ঢাকা;
০৬। প্রধান তথ্য অফিসার, তথ্য অধিদপ্তর, ঢাকা (প্রচার মাধ্যমে সম্প্রচারের অনুরোধসহ);
০৭। অতিরিক্ত সচিব (সকল), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়;
০৮। রেজিস্ট্রার জেনারেল, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা;
০৯। বিভাগীয় কমিশনার (সকল), বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়;
১০। জেলা প্রশাসক (সকল), জেলা প্রশাসকের কার্যালয়;
১১। প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (প্রতিমন্ত্রী-এর সদয় অবগতির জন্য);
১২। সচিবের একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (সচিব-এর সদয় অবগতির জন্য);
১৩। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়;
১৪। উপপরিচালক, বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা (বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশ ও প্রকাশিত গেজেটের কপি প্রেরণের অনুরোধসহ);
১৫। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, পিএসিসি, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (ওয়েবসাইটে প্রজ্ঞাপনটি প্রকাশের অনুরোধসহ); এবং
১৬। অফিস কপি।

০৭.১০.২৬

মোঃ ওয়ালীউল হাসান
উপসচিব