গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

আঞ্চলিক প্রধান /ঊর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, বারটান আঞ্চলিক কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ।

এবং

নির্বাহী পরিচালক, বাংলাদেশ ফলিত পুষ্টি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (বারটান)

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২২ - ৩০ জুন, ২০২৩

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০৩-০৪
প্রস্তাবনা	০৫
সেকশন ১: রূপকল্প,অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রএবং কার্যাবলি	০৬-০৭
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	০৮
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৯-১২
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১৪
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১৫
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসেরসঙ্গে সংশ্লিষ্টকর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৬
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৭-১৮
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্সও উদ্ভাবনকর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৯
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	২০
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	২১
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	২২

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছর সমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

জনগণের পুষ্টি নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে বিগত তিন বছরে বারটানআঞ্চলিক কেন্দ্র , সিরাজগঞ্জ এর আওতাধীন নিম্নলিখিত প্রকল্প গুলো যথাক্রমেঃ

- Proper Food and Nutrition Consumption and Good Health through Agro-base sources of "Shawtal and others Tribal peoples" in the Barind area;
- Homestead gardening practices for meet up nutritional demand in the Jamuna's Char area in Sadar Upazilla, Sirajganj;
- Assessment of Nutritional value of non-conventional locally available vegetable Dill shak (*Anethum graveoless*) in Sirajganj.
- Collection, Evaluation and Identification of suitable Colocasia as a potential source of high Iron enriched Leafy vegetables

বারটান আঞ্চলিক কেন্দ্র সিরাজগঞ্জ এর আওতাভুক্ত প্রকল্প এলাকাসমূহ যথাঃ-সিরাজগঞ্জ সদর, নাটোর সদর, পাবনা সুজানগর , মেছড়ার চর , সিরাজগঞ্জ ও বারটান , সিরাজগঞ্জ। উল্লেখিত প্রকল্প এলাকার আওতাভুক্ত বসবাসকারী সকল পরিবার/ স্থানীয় মানুষদের নিয়মমত খাদ্যভিত্তিক পুষ্টি বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়। প্রতি বছর শীত ও গ্রীষ্মকালীন শাক-সবজির বীজ এবং ফলজ,ঔষধি ও বনজ গাছের চারা বিনামূল্যে বিতরন করাহয়।প্রতিসপ্তাহেপ্রকল্পএলাকসমূহপরিদর্শনপূর্বকমহিলাদেরপুষ্টিমানবজায়রেখেরান্নাকরারকৌশল, বিভিন্ন প্রকার খাদ্য যথা- টমেটোর সস , সয়াদুধ , আলুর চিপস, বেগুনের আচার , আম ,আনারস , পেয়ারার জ্যাম/জেলী , মোরব্বা তৈরীর কৌশল ইত্যাদি হাতে কলমে শিক্ষা প্রদান করা হয়। নিরাপদ পানি পান , স্বাস্থ্যসম্মত পায়খানা ব্যাবহার, হাঁস-মুরগী/ গবাদি পশু-পালন, দ্রুত বর্ধনশীল মাছের চাষ, মাশরুম সবজি চাষে উৎসাহ প্রদান করা হয়।প্রকল্পএলাকারগর্ভবতীওপ্রসূতীমা'দেরকেনিয়েপরামর্শপ্রদানকরাহয়।আঞ্চলিক ভাবে উৎপাদিত Dill shak(শলুক পাত এবং কচুর জাত নিয়ে এর পুষ্টি গুন নিয়ে গবেষণা চলমান ।বারটান আঞ্চলিক কার্যালয় সিরাজগঞ্জ পুষ্টি কর্ণার স্থাপন করা হয়, যেখানে আগত সেবাপ্রার্থীদের নিরাপদ খাবার ,পুষ্টি সমৃদ্ধ খাবার ও সঠিক জীবন-যাত্রা সম্পর্কে পরামর্শ প্রদান করা হয়।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

- গ্রামাঞ্চলের মানুষ আবাদযোগ্য জমিতে ঘর-বাড়ি , দোকান পাট তৈরীতে বেশী উৎসাহিত হওয়ায় আবাদি জমির পরিমান ক্রমশ হ্রাস পাচ্ছে। ফলে বাগানে উৎপদিত পুষ্টিকর শাক-সবজি তুলনামূলক কম উৎপদিত হবে। আর খাদ্যজাত পন্যের মূল্য অনেক বৃদ্ধি পাবে।
- নিত্য প্রয়োজনীয় খাদ্যেদ্রব্যের মূল্য বৃদ্ধির কারণে জনগণের খাদ্যাভাস ও অনেক পরিবর্তিত হয়ে যাবে। যার ফলে সুষম খাদ্যে গ্রহনের পরিমাণ অনেকাংশে হ্রাস পাবে। সুতরাং জনগণের সুষম খাদ্য গ্রহনের অভ্যাস গড়ে তোলা একটি বিরাট চ্যালেঞ্জ।
- সর্বস্তর মানুষের পুষ্টি সর্ম্পকে ভ্রান্ত ধারনা, কুসংস্কার ও অসচেতনতা ব্যবহায়িক (হাতে ও কলমে) প্রশিক্ষণের দূর করা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

পুষ্টি নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণকে টেকসই রূপ প্রদান এবং জনগণের সুষম খাদ্য গ্রহণের অভ্যাস গড়ে তোলার ব্যবস্থা গ্রহণ ভবিষ্যৎ পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে।

২০২২-২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- বারটান আঞ্চলিক কেন্দ্র, সিরাজগঞ্জ এর উদ্যেগে রাজশাহী বিভাগের বিভিন্ন জেলা/ উপজেলায় খাদ্য ভিত্তিক পুষ্টি বিষয়ে ১২ ব্যাচ (প্রতি ব্যাচে ৬০ জন) মোট ৭২০ জন উপ-সহকারী কৃষি কর্মকর্তা, স্কুল/মাদ্রাসা শিক্ষক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তা / মাঠকর্মী, ইমাম/পুরোহিত, এনজিও কর্মী ও কিষাণ-কিষাণীদের প্রশিক্ষণ প্রদানকরা হবে।
- গার্মেন্টস/ বিদেশগামী কর্মী/ বস্তীবাসী ও মাঝি/জেলে/তাতি ও অন্যান্য দলিত শ্রেনীসহ মোট ২৫ব্যাচ (প্রতি ব্যাচে ৩০ জন) মোট ৭৫০ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান;
- করোনা আপদকালীন সময়ে আমাদের সঠিক খাদোভাস ও জীবনযাত্রা নিয়ে সচেতনামূলক সেমিনার /সভা (প্রতি ব্যাচে ৩০ জন) আয়োজন।
- এছাড়া ১ টি কৃষি মেলা/ বৃক্ষ মেলা জাতীয় ফল মেলায় অংশ গ্রহন করা হবে।
- বারটান আঞ্চলিক কাযালয় সিরাজগঞ্জে অধীনে ২ টি পুষ্টি বিষয়ে গবেষণ পরিচালণা করা হবে।
- বারটান আঞ্চলিক কেন্দ্র, সিরাজগঞ্জ এর আওতাধীন নির্বাচিত গ্রামে ১০০ টি পরিবারে প্রাথমিক জরিপ কাজ পরিচালনা করা হবে।
- পুষ্টি বাগান প্রদর্শণ।

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

(আঞ্চলিক প্রধান /উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, বারটান আঞ্চলিক কার্যালয়,সিরাজগঞ্জ।)

এবং

নির্বাহী পরিচালক, বাংলাদেশ ফলিত পুষ্টি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (বারটান)

এর মধ্যে

২০২২ সালের জুন মাসের ....তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১:

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প:

জনগণের উন্নত পুষ্টিস্তর।

১.২ অভিলক্ষ্য:

খাদ্য ও পুষ্টি সম্পর্কিত গবেষণা, প্রশিক্ষণ ও কর্মশালা বাস্তবায়ন এবং গণমাধ্যমে সম্প্রচারের মাধ্যমে দেশের জনগণের পুষ্টিস্তর উন্নয়নে অবদান রাখা।

১.৩কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (সংশ্লিষ্ট অফিস কর্তৃক নির্ধারিত, সর্বোচ্চ ৫টি):

১)খাদ্য ভিত্তিক পুষ্টি বিষয়ক প্রশিক্ষণ
২) খাদ্য ভিত্তিক পুষ্টি বিষয়ক প্রকাশনা বিতরণ
৩) গবেষণা পরিচালনা
৪) কর্ম ব্যবস্থাপনায় পেশাদারিত্বের উন্নয়ন।

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ

- জনগণের পুষ্টিস্তর উন্নয়নের লক্ষ্যেখাদ্য ভিত্তিক পুষ্টি (ফলিত পুষ্টি) সংক্রান্ত গবেষণা ও উন্নয়ন কার্যক্রম গ্রহণ ও বাস্তবায়ন।
- সরকারি বেসরকারি সংস্থার কর্মকর্তা , বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের শিক্ষক স্থানীয় সরকার প্রতিনিধি, কৃষক ও অন্যান্যদেরকে খাদ্য ভিত্তিক পুষ্টি বিষয়ক প্রশিক্ষণপ্রদান ও পুষ্টি সংক্রান্ত নীতিমালা সম্পর্কে সচেতন করণ।
- প্রতি সপ্তাহে একবার প্রকল্প এলাকাসমূহ পরিদর্শন করা।
- নিয়মিত প্রকল্প এলাকার পরিবারদেরকে ০১(এক) দিন মেয়াদী খাদ্য ভিত্তিক প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা।
- প্রতি বৎসর শীত ও গ্রীষ্ম কালে পুষ্টিকর শাক-সবজির বীজ , প্রকল্পবাসীর চহিদানুযায়ী বিনামূল্যে বিতরণ করা।
- প্রতি বছরের শেষে প্রকল্প বাসীর চাহিদানুযায়ী ফল, ঔষধি এবং বনজ গাছের চারা বিনামূল্যে বিতরণ করা ।
- প্রতি মাসে কাজের অগ্রগতির বিবরণ প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ করা।
- অফিস প্রাঙ্গনে শাক-সবজির বেড তৈরী ও পরিচর্যা করা।
- স্বাস্থ্যসম্মত খাদ্য ও ঔষধি গাছ বিষয়ে গবেষণা পরিচালনা, উৎপাদন বৃদ্ধি দৈনিক খাদ্য তালিকা অন্তর্ভুক্তিকরন ও সচেতনতা বৃদ্ধি করন।
- স্থানীয় বেকার যুবক/যুবতীদেরকে পুষ্টিকর খাদ্য সামগ্রী উৎপাদন পূর্বক বিক্রির মাধ্যমে অর্থোপার্জনের জন্য উৎসাহ প্রদান করা।
- পুষ্টি ক্লাবের আওতায় স্কুল গার্ডেনিং ও হোমস্টিড গার্ডেনিং বাস্তবায়নে সহযোগিতা করা।

- প্রাকৃতিক কিংবা অন্য যেকোন কারণে অপুষ্টিজনিত সমস্যা দেখা দিলে আপদকালীন ব্যাবস্থা বিষয়ে সুপারিশমালা প্রদান।
- সময়ে সময়ে সরকার প্রদত্ত নির্দেশ অনুযায়ী অর্পিত দায়িত্ব পালন।
- খাদ্য ও পুষ্টি নিশ্চিতকরণে জেলা বা উপজেলা ভিত্তিক অপুষ্টিজনিত স্বাস্থ্য সমস্যা নিরুপণ ও সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয় ও সংস্থার সাথে তথ্য বিনিময়।
- পুষ্টি অবস্থার উপর জলবায়ু নিরূপন, গবেষণা ও এই সংক্রান্ত কার্যক্রম বাস্তাবায়নের প্রচষ্টো।
- খাদ্যশস্যে সংগ্রহপূর্ব সংগ্রহত্তোর ক্ষয় ক্ষতি হ্রাস ও খাদ্য প্রক্রিয়াজাতকরণ এবং সংরক্ষণ বিষয়ে প্রযুক্তি উদ্ভাবন।
- বারটান প্রতিষ্ঠানের সাথে কার্যক্রম বিষয়ে নীতিমালা প্রনয়ণ , বাস্তবায়ণ ও সুপারিশ প্রদান এবং সময়ে সময়ে সরকার প্রদত্ত নির্দেশ অনুযায়ী অর্পিত দায়িত্ব পালন।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২০-	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত	উপাত্তসূত্র
খাদ্য ও পুষ্টি বিষয়ক প্রশিক্ষণের মাধ্যমে সচেতনতা বৃদ্ধি	[১.১.১] প্রশিক্ষিত কৃষাণ-কৃষাণীর সংখ্যা [১.১.২] প্রশিক্ষিত এসএও, ইমাম, স্কুল শিক্ষক, এনজিও কর্মী, পুরোহিত ইত্যাদির সংখ্যা [১.১.৩] অরক্ষিত পরিস্থিতিতে বসবাসকারী জনগোষ্ঠী ও দরিদ্র জনগণের (গার্মেন্টস/ বিদেশগামী কর্মী/ বস্তীবাসী/অন্যান্য) বছরব্যাপী নিরাপদ, পুষ্টিকর ও পর্যপ্ত খাদ্য প্রাপ্তির বিষয়ে প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা [১.১.৪] আপদকালীন (করোনা/অনান্য) সময়ে অপুষ্টিজনিত সমস্যার বিষয়ে প্রশিক্ষণা	সংখ্যা	৭২০	১৫২০	১৫০০	১৯০০	১৯০০	ডিএই, ডিএফও, ডিএলএস,বিএমইটি, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সমাজ সেবা অধিদপ্তর, এনজিও	বারটান এর মাসিক, ত্রৈমাসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন এবং ওয়েবসাইট
খাদ্য ভিত্তিক পুষ্টি বিষয়ক সভা/সেমিনার আয়োজন ও প্রকাশনা বিতরণের মাধ্যমে সচেতনতা বৃদ্ধি	[২.১.৩] আয়োজিত সভা/ওয়ার্কশপ	সংখ্যা	৪	১	১	১	১	কৃষি মন্ত্রণালয়, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ, ডিএই, ডিএফও, ডিএলএস,বিএমইটি, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সমাজ সেবা অধিদপ্তর, এনজিও	বারটান এর মাসিক, ত্রৈমাসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন এবং ওয়েবসাইট
	[২.১.৪] পুষ্টি বিষয়ক লিফলেট/পোস্টার বিতরণ	সংখ্যা	৮০০০	১০০০০	১২০০০	১৩০০০	১৩০০০	শিক্ষা অধিদপ্তর, ডিএই, ডিএফও, ডিএলএস,বিএমইটি, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সমাজ সেবা অধিদপ্তর, এনজিও	বারটান এর মাসিক, ত্রৈমাসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন এবং ওয়েবসাইট
	[২.১.২] প্রস্তুতকৃত পুষ্টি প্লেট বিতরণ	সংখ্যা	৪৫০	৭৮০	৭৮০	৯৪০	৯৪০	ডিএই, ডিএফও, ডিএলএস, বিএমইটি, সমাজসেবা অধিদপ্তর, এনজিও	বারটান এর মাসিক, ত্রৈমাসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন এবং ওয়েবসাইট

সেকশন ৩ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ
							২০২০-২১	২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৩-২৪	২০২৪-২৫
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ(বিধি/আইন দ্বারা নির্ধারিত দায়িত্ব অনুযায়ী, সর্বোচ্চ ৫টি)															
১.খাদ্য ভিত্তিক পুষ্টি বিষয়ক প্রশিক্ষণ	২০	১.১ খাদ্যমান ও পুষ্টি বিষয়ে প্রশিক্ষণের মাধ্যমে সচেতনতা বৃদ্ধি।	১.১.১. প্রশিক্ষিত কৃষাণ-কৃষাণী	সমষ্টি	সংখ্যা	০৬	৩৬০	৩৬০	৩৬০	৩২০	২৯০	২৫০	২২০	৩৬০	৩৬০
			১.১.২.প্রশিক্ষিত এসএএও,ইমাম স্কুল শিক্ষক, এনজিও কর্মী,পুরোহিত ইত্যাদি	সমষ্টি	সংখ্যা	০৬	৩৬০	৩৬০	৩৬০	৩২০	২৯০	২৫০	২২০	৩৬০	৩৬০
			১.১.৩. অরক্ষিত পরিস্থিতিতে বসবাস কারী জনগোষ্ঠী ও দরিদ্র জনগণের (গার্মেন্টস /বিদেশগামী কর্মী/ বস্তিবাসী ও অন্যান্য) বছর ব্যাপী নিরাপদ, পুষ্টিকর ও পর্যাপ্ত খাদ্য প্রাপ্তির বিষয়ে প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	০৬	৭২০	৭৮০	৭৫০	৭২০	৬৯০	৫৮০	৫০০	৭৮০	৮১০

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ
							২০২০-২১	২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৩-২৪	২০২৪-২৫
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
			১.১.৪. আপদকালীন (করোনা/ অন্যান্য) সময়ে অপুষ্টি জনিত সমস্যার বিষয়ে প্রশিক্ষণ:	সমষ্টি	সংখ্যা	০২	৩০	৩০	৩০	২৭	২৪	২১	১৮	৩০	৩০
২. খাদ্য ভিত্তিক পুষ্টি বিষয়ক প্রকাশনা বিতরণ।	২৫	২.১ খাদ্যমান ও পুষ্টি বিষয়ে প্রকাশনা বিতরণের মাধ্যমে সচেতনতা বৃদ্ধি।	২.১.১. প্রস্তুতকৃত প্রশিক্ষণ ম্যানুয়াল বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	০৩	৫০	৫০	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	১০০	১০০
			২.১.২. প্রস্তুতকৃত পুষ্টি প্লেট বিতরণ।	সমষ্টি	সংখ্যা	০৩	৭২০	৭৮০	৭৫০	৭২০	৬৫০	৫৮০	৫০০	৭৮০	৮১০
			২.১.৩ আয়োজিত সভা/ওয়ার্কশপ	সমষ্টি	সংখ্যা	০৫	৩	-	১	-	-	-	-	৩	৩
			২.১.৪.পুষ্টি বিষয়ক লিফলেট/ পোস্টার বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	০৪	৯০০০	৯০০০	৫০০০	৪০০০	৩৫০০	৩০০০	২৫৫০	১০০০০	১০০০০
			২.১.৫. অংশগ্রহণকৃত মেলা	সমষ্টি	সংখ্যা	০৪	২	২	১					১	১
			২.১.৬. বার্ষিক প্রতিবেদন বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	০৩	৫০	৫০	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৫০	৫০
			২.১.৭. প্রকাশিত নিউজ লেটার বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	০৩	২	২০	২০	১৫	১০	০৫	০০	২০	৫০
৩. গবেষণা পরিচালনা	০৫	৩.১পুষ্টি বিষয়ক গবেষণা পরিচালনা	৩.১.১ গবেষণা কাযক্রম বাস্তবায়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	০৫	২	২	২	১.৮	১.৬	১.৪	১.২	২	৩

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ
							২০২০-২১	২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৩-২৪	২০২৪-২৫
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
৪.কর্ম ব্যবস্থাপনায় পেশাদারিত্বের উন্নয়ন	২০	৪.১কার্যক্রমের বাস্তবায়ন মূল্যায়ন	৪.১.১ কর্মকর্তাদের পরিদর্শনকৃত অনুন্নয়ন বাজেটের আওতায় কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	০৩	-	-	১	.৯	.৮	০.৭	০.৬		
			৪.১.২ উর্ধ্বতন কর্মকর্তা কর্তৃক সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রম পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	০৩	-	-	১	.৯	.৮	০.৭	০.৬		
			৪.১.৩ উর্ধ্বতন কর্মকর্তা কর্তৃক সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রম পরিদর্শন সুপরিশ বাস্তবায়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	০৩	১	১	১	.৯	.৮	০.৭	০.৬		
			৪.১.৪ প্রধান কার্যালয়ের সমন্বয় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	শতাংশ	০৩			৭০%	৬৫%	৬০%	৫৫%	৫০%	৮০%	৯০%
		৪.২ মানবসম্পদ ব্যবস্থাপনা	৪.২.১ প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা/কর্মচারী	সমষ্টি	সংখ্যা	০৩	-	০৫	০৫	৪	০৩	০২	০১	০৫	০৫
			৪.২.২ সমসাময়িক গুরুত্বপূর্ণ বিষয়ে লার্নিং সেশন	সমষ্টি	সংখ্যা	০৫			০২	১	১	১	০	০২	০২

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত		১০									
		২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত		১০									
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত		২									
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত		৪									
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত		৪									

আমি উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা , বারটান আঞ্চলিক কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ, আঞ্চলিক প্রধান হিসেবে নির্বাহী পরিচালক, বাংলাদেশ ফলিত পুষ্টি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (বারটান) এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি নির্বাহী পরিচালক, বাংলাদেশ ফলিত পুষ্টি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (বারটান) এর প্রধান হিসেবে বারটান আঞ্চলিক কার্যালয়, সিরাজগঞ্জএর -নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

২৪/০৬/২০২২

উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ,
বারটান আঞ্চলিক কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ ।

তারিখ

২৪/০৬/২০২২

নির্বাহী পরিচালক,
বাংলাদেশ ফলিত পুষ্টি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (বারটান)

তারিখ

সংযোজনী-১ শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নং	শব্দ সংক্ষেপ	বিবরণ
০১	বারটান	**বাংলাদেশ ফলিত পুষ্টি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (বারটান)**
০২	ডিএই	কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
০৩	ডিএলও	প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর
০৪	ডিএফও	মৎস্য সম্পদ অধিদপ্তর
০৫	এফ এ ও	খাদ্য ও কৃষি সংস্থা

সংযোজনী-২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী বিভাগ, শাখা, কার্যালয়	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১] খাদ্য ও পুষ্টি বিষয়ক প্রশিক্ষণের মাধ্যমে সচেতনতা বৃদ্ধি	১.১.১ প্রশিক্ষিত কৃষাণ-কৃষাণী	বারটান ,আঞ্চলিক কার্যালয় সিরাজগঞ্জ।	অফিস আদেশ, হাজিরা শিট
	১.১.২ প্রশিক্ষিত এসএএও, ইমাম, স্কুল শিক্ষক, এনজিও কর্মী, পুরোহিত ইত্যাদি।	বারটান ,আঞ্চলিক কার্যালয় সিরাজগঞ্জ।	অফিস আদেশ, হাজিরা শিট
	১.১.৩ অরক্ষিত পরিস্থিতিতে বসবাসকারী জনগোষ্ঠী ও দরিদ্র জনগণের (গার্মেন্টস/ বিদেশগামী কর্মী/ বস্তীবাসী/অন্যান্য) বছরব্যাপী নিরাপদ, পুষ্টিকর ও পর্যপ্ত খাদ্য প্রাপ্তির বিষয়ে প্রশিক্ষণ	বারটান ,আঞ্চলিক কার্যালয় সিরাজগঞ্জ।	অফিস আদেশ, হাজিরা শিট
	১.১.৪ আপদকালীন (করোনা/অনান্য) সময়ে অপুষ্টিজনিত সমস্যার বিষয়ে প্রশিক্ষণ	বারটান ,আঞ্চলিক কার্যালয় সিরাজগঞ্জ।	অফিস আদেশ, হাজিরা শিট
[২] খাদ্যভিত্তিক পুষ্টি বিষয়ক প্রকাশনা বিতরণ	২.১.১ প্রস্তুতকৃত প্রশিক্ষণ ম্যানুয়াল বিতরণ	বারটান ,আঞ্চলিক কার্যালয় সিরাজগঞ্জ।	স্টক রেজিস্টারের কপি
	২.১.২ প্রস্তুতকৃত পুষ্টি প্লেট বিতরণ	বারটান ,আঞ্চলিক কার্যালয় সিরাজগঞ্জ।	স্টক রেজিস্টারের কপি, প্রশিক্ষণের অনারিয়াম শিট
	২.১.৩ পুষ্টি বিষয়ক লিফলেট পোষ্টার বিতরণ	বারটান ,আঞ্চলিক কার্যালয় সিরাজগঞ্জ।	স্টক রেজিস্টারের কপি, প্রশিক্ষণের অনারিয়াম শিট
	২.১.৪ মেলায় অংশগ্রহণ	বারটান ,আঞ্চলিক কার্যালয় সিরাজগঞ্জ।	মেলায় অংশগ্রহণের আমন্ত্রণ পত্র ও কার্যক্রমের ছবি
	২.১.৫ বার্ষিক প্রতিবেদন বিতরণ	বারটান ,আঞ্চলিক কার্যালয় সিরাজগঞ্জ।	স্টক রেজিস্টারের কপি
	২.১.৬ প্রকাশিত নিউজ লেটার বিতরণ	বারটান ,আঞ্চলিক কার্যালয় সিরাজগঞ্জ।	স্টক রেজিস্টারের কপি
৩ গবেষণা পরিচালনা	৩.১.১ গবেষণা কার্যক্রম বাস্তবায়ন	বারটান ,আঞ্চলিক কার্যালয় সিরাজগঞ্জ।	গবেষণা প্রস্তাব, প্রতিবেদন ও সামারি শিট
৪. কর্মব্যবস্থাপনায় পেশাদারিত্বের উন্নয়ন	৪.১.১ কর্মকর্তাদের পরিদর্শনকৃত অনুন্নয়ন বাজেটের আওতায় কার্যক্রম	বারটান ,আঞ্চলিক কার্যালয় সিরাজগঞ্জ।	পরিদর্শন প্রতিবেদন
	৪.১.২ কেন্দ্র প্রধান/সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা কর্তৃক সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রম পরিদর্শন	বারটান ,আঞ্চলিক কার্যালয় সিরাজগঞ্জ।	পরিদর্শন প্রতিবেদন
	৪.১.৩ নির্বাহী পরিচালক/পরিচালক পর্যায়ে পরিদর্শন শেষে প্রদত্ত সুপারিশ বাস্তবায়ন	বারটান ,আঞ্চলিক কার্যালয় সিরাজগঞ্জ।	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
	৪.১.৪ প্রধান কার্যালয়ের সমন্বয় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বারটান ,আঞ্চলিক কার্যালয় সিরাজগঞ্জ।	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
	৪.২.১ প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা/কর্মচারী	বারটান ,আঞ্চলিক কার্যালয় সিরাজগঞ্জ।	প্রশিক্ষণে মনোনয়ের অফিস আদেশ
	৪.২.২ সমসাময়িক গুরুত্বপূর্ণ বিষয়ে লার্নিং সেশন	বারটান ,আঞ্চলিক কার্যালয় সিরাজগঞ্জ।	আয়োজিত লার্নিং সেশনের সামারি শিট

সংযোজনী ৩:

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
খাদ্যমান ও পুষ্টি বিষয়ে প্রশিক্ষণের মাধ্যমে সচেতনতা বৃদ্ধি	প্রশিক্ষিত কৃষাণ-কৃষাণী, প্রশিক্ষিত এসএএও, ইমাম, স্কুল শিক্ষক, এনজিও কর্মী, পুরোহিত ইত্যাদি, অরক্ষিত পরিস্থিতিতে বসবাসকারী জনগোষ্ঠী ও দরিদ্র জনগণের (গার্মেন্টস/ বিদেশগামী কর্মী/ বস্তীবাসী/অন্যান্য) বছরব্যাপী নিরাপদ, পুষ্টিকর ও পর্যপ্ত খাদ্য প্রাপ্তির বিষয়ে প্রশিক্ষণ, আপদকালীন (করোনা/অনান্য) সময়ে অপুষ্টিজনিত সমস্যার বিষয়ে প্রশিক্ষণ	ডিএই, ডিএফও, ডিএলএস বিএমইটি, সমাজসেবা অধিদপ্তর, এনজিও	দাপ্তরিক যোগাযোগ
খাদ্যমান ও পুষ্টি বিষয়ে প্রকাশনা বিতরণের মাধ্যমে সচেতনতা বৃদ্ধি	প্রস্তুতকৃত প্রশিক্ষণ ম্যানুয়াল বিতরণ, প্রস্তুতকৃত পুষ্টি প্লেট বিতরণ, আয়োজিত সভা/ওয়ার্কশপ, পুষ্টি বিষয়ক লিফলেট/ পোস্টার বিতরণ, অংশগ্রহণকৃত মেলা, বার্ষিক প্রতিবেদন বিতরণ, প্রকাশিত নিউজ লেটার বিতরণ।	ডিএই, ডিএফও, ডিএলেস, বাণিজ্য মন্ত্রলালয়, বিএমইটি, সমাজসেবা অধিদপ্তর, এনজিও, বাংলাদেশ বেতার	দাপ্তরিক যোগাযোগ

পরিশিষ্ট খঃ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত সুশাসনমূলক কর্মপরিকল্পনাসমূহ সংযোজনী ৪-৮

সংযোজনী ৪:
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম:

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা......													
১.১ নৈতিকতা কমিটিসভা আয়োজন	সভাআয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২নৈতিকতাকমিটির সভারসিদ্ধান্তবাস্তবায়ন	বাস্তবায়িতসিদ্ধান্ত	৪	%	আঞ্চলিক প্রধান	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.৪শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন।	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	%	আঞ্চলিক প্রধান	২	লক্ষ্যমাত্রা	১		১				
						অর্জন							
১.৫কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা		২০.১২.২২		২০.৬.২৩			
						অর্জন							
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার													
২.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	আঞ্চলিক প্রধান	১	লক্ষ্যমাত্রা		২৭.১২.২২				-	
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম........ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টারে হালনাগাদকৃত	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
৩.২ গবেষণ কাযক্রম পরিবীক্ষণ	কাযক্রম বাস্তবায়িত	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	১	লক্ষ্যমাত্রা			১				
						অর্জন							
৩.৩ প্রশিক্ষণ কাযক্রম পরিবীক্ষণ	কাযক্রম বাস্তবায়িত	৪	সংখ্যা	আঞ্চলিক প্রধান	২	লক্ষ্যমাত্রা	১		১				
						অর্জন							
৩.৪অভ্যন্তরীণ অডিট কাযক্রম	কাযক্রম বাস্তবায়িত	৪	সংখ্যা	আঞ্চলিক প্রধান	১	লক্ষ্যমাত্রা	১		১				
						অর্জন							

সংযোজনী-০৫

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০১	[১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২০২৩	৩০/০৩/২০২৩	১৩/০৪/২০২৪
০২	[২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিস্পত্তিকৃত	%	১০	৮০%	৭০%	৬০%
০৩	[৩.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১৫	৪	৩	২
০৪	[৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[৪.১.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	১	-
০৫	[৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৬	৪	৩	২
		[৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৪	১৫/০১/২০২৩	৩১/০১/২০২৩	০৯/০২/২০২৩

সংযোজনী-০৬

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩				
						২০২০-২১	২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	-	-	৪	৩	২	১	-
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯	-	-	৪	৩	২	১	-
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	২	১	-	-	-
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী-০৭
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩ অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪	-	-	৪	৩	-	-	-
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৩	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
সক্ষমতাঅর্জন	১১	[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-
		[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী-০৮
তথ্য অধিকার বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩				
						২০২০-২১	২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
িক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	-	-
বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্যওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪	-	-	৩১.১২.২০২২	১৫.০১.২০২৩	৩১.০১.২০২৩	-	-
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩	-	-	১৫.১০.২০২২	৩১.১০.২০২২	৩০.১১.২০২২	-	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স তৈরী/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/ হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩	-	-	৩১.১২.২০২২	১৫.০১.২০২৩	৩১.০১.২০২৩	-	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৪	-	-	৩	২	১	-	-
		[১.৬]তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩	-	-	৩	২	১	-	-
		[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবা বক্সে প্রকাশ	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবা বক্সে প্রকাশিত	সংখ্যা	০২	-	-	৪	৩	২	১	-