

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
বিরল, দিনাজপুর।

www.birol.dinaipur.gov.bd

দিনাজপুর জেলার বিরল উপজেলা পরিষদের এপ্রিল/২০২৪ মাসের সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি: জনাব এ.কে.এম, মোস্তাফিজুর রহমান (বাবু)
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর।

তারিখ : ১৮/০৪/২০২৪খ্রিঃ
সময় : সকাল ১১.০০ ঘটিকা
রোজ : বৃহস্পতিবার
স্থান : উপজেলা পরিষদ কনফারেন্স রুম

সভায় উপস্থিত ও অনুপস্থিত সদস্যগণের নামের তালিকা পরিশিষ্ট “ক” ও “খ” তে সন্নিবেশিত হলো।

সভাপতি ও চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর উপস্থিত সদস্যদের স্বাগত জানিয়ে সভার সূচনা করেন। সভাপতি সভা পরিচালনার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বিরলকে অনুরোধ জানান। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপস্থিত সম্মানিত সকল সদস্যগণকে শুভেচ্ছা জানান। অতঃপর মার্চ/২০২৪ মাসের সভার কার্যবিবরণী সভায় পাঠ করে শোনান। এতে কোন পরিবর্তন/পরিবর্ধন বা সংশোধন না থাকায় তা সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত ও অনুমোদিত হয়।

বিভাগের নাম	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১। উপজেলা স্বাস্থ্য বিভাগঃ-	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার এর প্রতিনিধি ডা: মো: সাইফুল ইসলাম, কনসালট্যান্ট, সভায় জানান যে, সার্বিক তত্ত্বাবধানে স্বাস্থ্য বিভাগের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। তবে ১৬জন ডাক্তারের পদ থাকলেও বর্তমানে ৪জন ডাক্তার কর্মরত আছেন। স্বাস্থ্য সহকারীর পদ ২৯টির মধ্যে ১৮টি পদ শূন্য রয়েছে। ফলে স্বাস্থ্য সেবা কার্যক্রম ব্যাহত হচ্ছে। তিনি দ্রুত ডাক্তার এবং স্বাস্থ্য সহকারী পদে লোক পদায়নের অনুরোধ জানান। ৪০ডিল্লী তাপমাত্রা আরও বাড়তে পারে। ঘন ঘন পানি পান করতে হবে এবং রোদে ছাড়া ব্যবহার করার জন্য সকলকে অনুরোধ জানান। বহি: বিভাগ এবং আন্ত: বিভাগের কাজ যথারীতি চলছে মর্মে সভায় অবহিত করেন।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: অফিসারকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: অফিসার
২। উপজেলা প্রাণিসম্পদ বিভাগ :	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হল।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
৩। উপজেলা কৃষি বিভাগ:-	উপজেলা কৃষি অফিসার জানান যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। তিনি জানান বিরল উপজেলায় আউস আবাদ বৃদ্ধির লক্ষ্যে কৃষি বিভাগের কার্যক্রম চলছে। বিরল উপজেলা একটি ফল সমৃদ্ধ এলাকা। ৫নং বিরল উপজেলার মোচাঘীদের ৩১টি বক্স রাতের অন্ধকারে পুড়িয়ে দেয়া হয়েছে। এ বিষয়ে সকলকে আন্তরিক হওয়ার আহ্বান জানান।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা কৃষি অফিসারকে অনুরোধ করা হল।	উপজেলা কৃষি অফিসার
৪। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ:	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার সভায় জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। আগামী ২২-২৪ এপ্রিল/২৪ তারিখে শিক্ষা সপ্তাহ পালন করা হবে। এ বিষয়ে সকলকে সহযোগিতা করার জন্য অনুরোধ করা হলো।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার
৫। উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ:	উপজেলা শিক্ষা অফিসার জানান যে, বে-সরকারি বিদ্যালয় সমূহের রেজিস্ট্রেশন কার্যক্রম চলছে। অন-লাইনের মাধ্যমে সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষকদের প্রশিক্ষণ শুরু হয়েছে।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার

৬। উপজেলা প্রকৌশল বিভাগ	উপজেলা প্রকৌশলী, বিরল, দিনাজপুর জানান যে, দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি আরও জানান যে, ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে ৬ষ্ঠ পর্যায়ে UGDP প্রকল্পের আওতায় ৩ টি প্রকল্পের কাজ সম্পন্ন হয়েছে এবং ঠিকাদার কর্তৃক বিল দাখিল করা হয়েছে। উক্ত বিল ৩ টি অনুমোদনের জন্য সভায় নিম্নোক্তভাবে উপস্থাপন করা হয়। ক. প্রকল্পের নামঃ বিরল উপজেলার বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে হাই-লো বেঞ্চ বিতরণ। উপ-প্রকল্প নং -INF-2021-22-552717-01, (TID No-883090), প্রাক্কলিত মূল্য=২৪,৩১,০০০.০০ টাকা, চুক্তি মূল্য=১৬,৮৪,২৬০.০০ টাকা, ১ম ও চূড়ান্ত বিল=১৬,৮৪,২৬০.০০ টাকা, ভ্যাট ও আয়করসহ বিল=১৬,৮৪,২৬০.০০ টাকা (ভ্যাট=২,৫২,৬৩৮.০০ টাকা ও আয়কর=৫০,৫২৮.০০ টাকা) এবং ভ্যাট ও আয়কর বাদে বিল=১৩,৮১,০৮৮.০০ টাকা। খ. প্রকল্পের নামঃ বিরল উপজেলা মুন্সীপাড়া উচ্চ বিদ্যালয়ে হাইজিন কর্নার নির্মাণ। উপ-প্রকল্প নং-INF-2021-22-552717-02 (TID No-883044), প্রাক্কলিত মূল্য=১১,১৭,৩১৮.০০ টাকা, চুক্তি মূল্য=১০,৮১,৪৩৮.৭৫ টাকা, ১ম ও চূড়ান্ত বিল=১০,৭৭,৯৬৬.০০ টাকা, ভ্যাট ও আয়করসহ বিল=১০,৭৭,৯৬৬.০০ টাকা (ভ্যাট=৮০,৮৪৮.০০ টাকা ও আয়কর=৩২,৩৩৯.০০ টাকা) এবং ভ্যাট ও আয়কর বাদে বিল=৯,৬৪,৭৭৯.০০ টাকা। গ. প্রকল্পের নামঃ ৪নং শহরগ্রাম ইউনিয়নের গগনপুর বড়রীজ হতে গগনপুর চৌরাস্তা ভায়া এনামুলের বাড়ী পর্যন্ত আরসিসি ড্রেন নির্মাণ। প্যাকেজ নং-INF-2021-22-552717-03 (TID No-883093), প্রাক্কলিত মূল্য= ১১,১৭,৩১৮.০০ টাকা, চুক্তি মূল্য=১০,০৫,৫৮৮.০০ টাকা, ১ম ও চূড়ান্ত বিল=১০,০৫,৫৫৭.০০ টাকা, ভ্যাট ও আয়করসহ বিল=১০,০৫,৫৫৭.০০ টাকা (ভ্যাট=৭৫,৪১৭.০০ টাকা ও আয়কর=৩০,১৬৭.০০ টাকা) এবং ভ্যাট ও আয়কর বাদে বিল=৮,৯৯,৯৭৩.০০ টাকা। গ) বিরল উপজেলা কমপ্লেক্স ভবনের ৪র্থ তলার চিলা কটাসহ স্লাব নিলাম করন।	ক) সরকারি নির্দেশনা মোতাবেক সকল কার্যক্রম গ্রহণের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়। খ) প্রস্তাবিত বিল ৩টি অনুমোদন করা হয় এবং UGDP প্রকল্পের কার্যালয়ে বিলটি প্রেরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলী বিরলকে অনুরোধ করা হলো। গ) সরকারি প্রাক্কলিত মূল্য ২৪,৫১৬/-	উপজেলা প্রকৌশলী বিরল, দিনাজপুর।
০৭। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন বিভাগ	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসার জানান, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। অভিদিদ্রদের কর্মসংস্থান কর্মসূচির বরাদ্দ পাওয়া যায়নি।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসারকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসার
৮। উপজেলা পরিঃপরিঃ বিভাগ:-	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার সভায় বলেন যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা পরিঃ পরিঃ অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার
০৯। উপজেলা নির্বাচন অফিস	উপজেলা নির্বাচন অফিসার সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা নির্বাচন অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা নির্বাচন অফিসার, বিরল, দিনাজপুর।
১০। উপজেলা যুব উন্নয়ন বিভাগ:-	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার সভায় বলেন যে, তাঁর বিভাগীয় কাজ সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার
১১। উপজেলা মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার সভায় বলেন যে, তাঁর বিভাগীয় কাজ সুষ্ঠুভাবে চলছে। তিনি জানান যে, মাতৃশ্রম প্রদান বিষয়ে ইউপি চেয়ারম্যানদের নিকট হতে রেজুলেশন পাওয়া যাচ্ছে না মর্মে সভায় অবহিত করেন। তিনি এ বিষয়ে সংশ্লিষ্টদের দ্রুত ব্যবস্থা নেয়ার অনুরোধ জানান।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার
১২। উপজেলা সমাজসেবা বিভাগ	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার বলেন যে, তাঁর বিভাগীয় কাজ এবং ভাতা বিতরণ কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। পবিত্র ঈদুল আযহার পূর্বে ভাতাভোগীদের ভাতা প্রদানের জন্য ১৮/০৪/২০২৪খ্রি: তারিখে মোবাইল নং পরিবর্তন করতে হবে মর্মে সভায় আলোচনা করেন। মোবাইল ফোনের পিন নং না দেয়ার বিষয়ে ভাতাভোগীদের সচেতন করার জন্য সকল ইউপি চেয়ারম্যান/সচিবদের অনুরোধ করেন।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা সমাজসেবা অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার
১৩। উপজেলা মৎস্য বিভাগ	উপজেলা মৎস্য অফিসার সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা মৎস্য অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মৎস্য অফিসার
১৪। জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগ	সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য) সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য)কে অনুরোধ করা হয়।	সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য)

১৫। বরেন্দ্র উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ	সহকারী প্রকৌশলী সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য সহকারী প্রকৌশলী বরেন্দ্র উন্নয়ন কর্তৃপক্ষকে অনুরোধ করা হয়।	সহকারী প্রকৌশলী বরেন্দ্র উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ																										
১৬। উপজেলা পল্লী উন্নয়ন বিভাগ	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার বলেন তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার কে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার																										
১৭। উপজেলা সমবায় বিভাগ	উপজেলা সমবায় অফিসার বলেন যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা সমবায় অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা সমবায় অফিসার																										
১৮। পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, বিরল জোন	জনাব মো: মামুনুর রশিদ, ডিজিএম পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, দিনাজপুর-১, বিরল জোনাল অফিস জানান তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। তবে বর্তমান আবহাওয়ায় লোড সেডিং কিছুটা বাড়তে পারে মর্মে সভায় আলোচনা করেন।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য ডিজিএম, দিনাজপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১, বিরল জোনকে অনুরোধ করা হয়।	ডিজিএম, দিনাজপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১, বিরল জোন।																										
১৯। উপজেলা খাদ্য বিভাগ:-	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, বিরল, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক																										
২০। উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার																										
২১। পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক	শাখা ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, বিরল সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য শাখা ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, বিরল, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	শাখা ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক																										
২২। পল্লী দারিদ্র বিমোচন ফাউন্ডেশন	উপজেলা দারিদ্র বিমোচন অফিসার, বিরল সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা দারিদ্র বিমোচন অফিসার, বিরল, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা দারিদ্র বিমোচন অফিসার, বিরল																										
২৩। বন বিভাগ:	বন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। বিরল উপজেলার কাজীপাড়া যুবসমাজের মেয়াদ উত্তীর্ণ চুক্তি ভিত্তিক বৃক্ষরোপন প্রকল্পের ৪৭২টি ইউক্রিপটাস গাছের মূল্য নির্ধারণপূর্বক প্রাপ্ত প্রতিবেদন মোতাবেক গাছ নিলামের পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় আলোচনা করেন।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য বন কর্মকর্তা, বন বিভাগকে অনুরোধ করা হলো। বনজরদ্বা পরিবহণ (নিয়ন্ত্রণ) বিধিমালা, ২০১১ এর বিধি-৫ যথাযথ অনুসরণ পূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	ফরেস্টার সামাজিক বন বিভাগ																										
২৪। ইউআরসি	ইন্সট্রাক্টর, ইউআরসি, বিরল জানান যে, ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে নতুন কারিকুলাম অনুযায়ী শিক্ষকদের প্রশিক্ষণ চলমান রয়েছে।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য ইন্সট্রাক্টর, ইউআরসি, বিরল অনুরোধ করা হলো।	ইন্সট্রাক্টর, ইউআরসি বিরল, দিনাজপুর।																										
২৫। ইসলামিক ফাউন্ডেশন	ফিল্ড সুপারভাইজার, ইসলামিক ফাউন্ডেশন, বিরল, দিনাজপুর সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। মডেল মসজিদ	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য ফিল্ড সুপারভাইজারকে অনুরোধ করা হয়।	ফিল্ড সুপারভাইজার, ইসলামিক ফাউন্ডেশন,																										
২৬। উপজেলা নির্বাহী অফিসার	ক) উপজেলা নির্বাহী অফিসার মার্চ/২০২৪খ্রি: মাসে উপজেলা পরিষদের মাসিক আয় ব্যয়ের হিসাব সভায় উপস্থাপন করেন। <table><tr><th>মার্চ/২০২৪খ্রি: মাসে আয়</th><th>মার্চ/২০২৪খ্রি: মাসে ব্যয়</th></tr><tr><td>১। ১% স্থাবর সম্পত্তি হস্তান্তর কর হতে আয় টা:=-</td><td>১। সম্মানীভাতা =৯৪,০০০/-</td></tr><tr><td>২। বাসাবাড়ী হতে =-</td><td>২। ভ্রমণ বিল =১২,৫০০/-</td></tr><tr><td></td><td>৩। ভাইস চেয়ারম্যান আপ্যায়ন =৮,০০০/-</td></tr><tr><td></td><td>৪। আপ্যায়ন =৩০,০০০/-</td></tr><tr><td></td><td>৫। অনুষ্ঠাঙ্গিক =৫,০০০/-</td></tr><tr><td></td><td>৬। মালির দৈ:ম: = ১৬,৫০০/-</td></tr><tr><td></td><td>৭। সুইপার =১০,৫০০/-</td></tr><tr><td></td><td>৮। জীপগাড়ী জ্বালানী =২৫,৭৪০/-</td></tr><tr><td></td><td>৯। স্থানীয় সরকার দিবস =২৫,০০০/-</td></tr><tr><td></td><td>১০। ভূমি উন্নয়ন কর পরিশোধ = ২৬,০৭০/-</td></tr><tr><td></td><td>১১। আসবাবপত্র ক্রয় =১,৭৪,০০০/-</td></tr><tr><td></td><td>১২। পত্রিকার বিজ্ঞাপন বাবদ =৬২,১০০/-</td></tr></table>	মার্চ/২০২৪খ্রি: মাসে আয়	মার্চ/২০২৪খ্রি: মাসে ব্যয়	১। ১% স্থাবর সম্পত্তি হস্তান্তর কর হতে আয় টা:=-	১। সম্মানীভাতা =৯৪,০০০/-	২। বাসাবাড়ী হতে =-	২। ভ্রমণ বিল =১২,৫০০/-		৩। ভাইস চেয়ারম্যান আপ্যায়ন =৮,০০০/-		৪। আপ্যায়ন =৩০,০০০/-		৫। অনুষ্ঠাঙ্গিক =৫,০০০/-		৬। মালির দৈ:ম: = ১৬,৫০০/-		৭। সুইপার =১০,৫০০/-		৮। জীপগাড়ী জ্বালানী =২৫,৭৪০/-		৯। স্থানীয় সরকার দিবস =২৫,০০০/-		১০। ভূমি উন্নয়ন কর পরিশোধ = ২৬,০৭০/-		১১। আসবাবপত্র ক্রয় =১,৭৪,০০০/-		১২। পত্রিকার বিজ্ঞাপন বাবদ =৬২,১০০/-	প্রতি মাসে উপজেলা পরিষদের মাসিক সভায় আয়-ব্যয়ের হিসাব দাখিলের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১) চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ/ (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার
মার্চ/২০২৪খ্রি: মাসে আয়	মার্চ/২০২৪খ্রি: মাসে ব্যয়																												
১। ১% স্থাবর সম্পত্তি হস্তান্তর কর হতে আয় টা:=-	১। সম্মানীভাতা =৯৪,০০০/-																												
২। বাসাবাড়ী হতে =-	২। ভ্রমণ বিল =১২,৫০০/-																												
	৩। ভাইস চেয়ারম্যান আপ্যায়ন =৮,০০০/-																												
	৪। আপ্যায়ন =৩০,০০০/-																												
	৫। অনুষ্ঠাঙ্গিক =৫,০০০/-																												
	৬। মালির দৈ:ম: = ১৬,৫০০/-																												
	৭। সুইপার =১০,৫০০/-																												
	৮। জীপগাড়ী জ্বালানী =২৫,৭৪০/-																												
	৯। স্থানীয় সরকার দিবস =২৫,০০০/-																												
	১০। ভূমি উন্নয়ন কর পরিশোধ = ২৬,০৭০/-																												
	১১। আসবাবপত্র ক্রয় =১,৭৪,০০০/-																												
	১২। পত্রিকার বিজ্ঞাপন বাবদ =৬২,১০০/-																												

	সর্বমোট= নাই	১৩। টোনার ক্রয় =৭,৫০০/-																																									
		সর্বমোট= ৪,৪৫,৫৩২/-																																									
(খ) সভায় উপজেলা নির্বাহী অফিসার জানান যে, জনাব এ. কে. এম মোস্তাফিজুর রহমান বাবু, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর নিম্নোক্তভাবে মার্চ /২০২৪মাসে ভ্রমণ বিলগুলি দাখিল করেছেন।	<table><tr><td>মাসের নাম</td><td>দি: সংখ্যা</td><td>দৈ: হার</td><td>মোট টাকা</td></tr><tr><td>মার্চ/২০২৪</td><td>২০দিন</td><td>৬২৫/-</td><td>১২,৫০০/-</td></tr><tr><td>সর্বমোট=</td><td>-</td><td>-</td><td>১২,৫০০/-</td></tr></table>	মাসের নাম	দি: সংখ্যা	দৈ: হার	মোট টাকা	মার্চ/২০২৪	২০দিন	৬২৫/-	১২,৫০০/-	সর্বমোট=	-	-	১২,৫০০/-	বিস্তারিত আলোচনান্তে এ. কে. এম মোস্তাফিজুর রহমান বাবু, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর এর মার্চ/২০২৪মাসের ভ্রমণ বিল বাবদ =১২,৫০০/- (বার হাজার পঁচিশ) মাত্র টাকা উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হল।	১) চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ/ (২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার।																												
মাসের নাম	দি: সংখ্যা	দৈ: হার	মোট টাকা																																								
মার্চ/২০২৪	২০দিন	৬২৫/-	১২,৫০০/-																																								
সর্বমোট=	-	-	১২,৫০০/-																																								
(গ) সভায় উপজেলা নির্বাহী অফিসার জানান যে, জনাব মো: মাহামুদুল হাসান, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর নিম্নোক্তভাবে জানুয়ারি/২০২৪ হতে মার্চ/২০২৪ মাসে ভ্রমণ বিলগুলি দাখিল করেছেন।	<table><tr><td>মাসের নাম</td><td>দি: সংখ্যা</td><td>দৈ: হার</td><td>মোট টাকা</td></tr><tr><td>জানুয়ারি/২০২৪</td><td>১৭ দিন</td><td>৫০০/-</td><td>৮,৫০০/-</td></tr><tr><td>ফেব্রুয়ারি/২০২৪</td><td>১৬ দিন</td><td>১৭ দিন</td><td>৮,০০০/-</td></tr><tr><td>মার্চ/২০২৪</td><td>১৮ দিন</td><td>১৭ দিন</td><td>৯,০০০/-</td></tr><tr><td>সর্বমোট=</td><td></td><td></td><td>২৫,৫০০/-</td></tr></table>	মাসের নাম	দি: সংখ্যা	দৈ: হার	মোট টাকা	জানুয়ারি/২০২৪	১৭ দিন	৫০০/-	৮,৫০০/-	ফেব্রুয়ারি/২০২৪	১৬ দিন	১৭ দিন	৮,০০০/-	মার্চ/২০২৪	১৮ দিন	১৭ দিন	৯,০০০/-	সর্বমোট=			২৫,৫০০/-	জনাব মো: মাহামুদুল হাসান, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর এর জানুয়ারি/২০২৪ হতে মার্চ/২০২৪ মাসের ভ্রমণ বিল বাবদ =২৫,৫০০/- (পঁচিশ হাজার পাঁচশত) মাত্র টাকা উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হল।	চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ/উপজেলা নির্বাহী অফিসার।																				
মাসের নাম	দি: সংখ্যা	দৈ: হার	মোট টাকা																																								
জানুয়ারি/২০২৪	১৭ দিন	৫০০/-	৮,৫০০/-																																								
ফেব্রুয়ারি/২০২৪	১৬ দিন	১৭ দিন	৮,০০০/-																																								
মার্চ/২০২৪	১৮ দিন	১৭ দিন	৯,০০০/-																																								
সর্বমোট=			২৫,৫০০/-																																								
(ঘ) সভায় উপজেলা নির্বাহী অফিসার জানান যে, জনাব মোছা: ফিরোজা বেগম, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর নিম্নোক্তভাবে আগস্ট/২০২৩ হতে মার্চ/২০২৪ মাসে ভ্রমণ বিলগুলি দাখিল করেছেন।	<table><tr><td>মাসের নাম</td><td>দি: সংখ্যা</td><td>দৈ: হার</td><td>মোট টাকা</td></tr><tr><td>আগস্ট/২০২৩</td><td>১৫ দিন</td><td>৫০০/-</td><td>৭,৫০০/-</td></tr><tr><td>সেপ্টেম্বর/২০২৩</td><td>১৯ দিন</td><td>৫০০/-</td><td>৯,৫০০/-</td></tr><tr><td>অক্টোবর/২০২৩</td><td>১৬ দিন</td><td>৫০০/-</td><td>৮,০০০/-</td></tr><tr><td>নভেম্বর/২০২৩</td><td>১৭ দিন</td><td>৫০০/-</td><td>৮,৫০০/-</td></tr><tr><td>ডিসেম্বর/২০২৩</td><td>১৬ দিন</td><td>৫০০/-</td><td>৮,০০০/-</td></tr><tr><td>জানুয়ারি/২০২৪</td><td>১৬ দিন</td><td>৫০০/-</td><td>৮,০০০/-</td></tr><tr><td>ফেব্রুয়ারি/২০২৪</td><td>১৬ দিন</td><td>৫০০/-</td><td>৮,০০০/-</td></tr><tr><td>মার্চ/২০২৪</td><td>১৭ দিন</td><td>৫০০/-</td><td>৮,৫০০/-</td></tr><tr><td>সর্বমোট=</td><td>১৩২ দিন</td><td>৫০০/-</td><td>৬৬,০০০/-</td></tr></table>	মাসের নাম	দি: সংখ্যা	দৈ: হার	মোট টাকা	আগস্ট/২০২৩	১৫ দিন	৫০০/-	৭,৫০০/-	সেপ্টেম্বর/২০২৩	১৯ দিন	৫০০/-	৯,৫০০/-	অক্টোবর/২০২৩	১৬ দিন	৫০০/-	৮,০০০/-	নভেম্বর/২০২৩	১৭ দিন	৫০০/-	৮,৫০০/-	ডিসেম্বর/২০২৩	১৬ দিন	৫০০/-	৮,০০০/-	জানুয়ারি/২০২৪	১৬ দিন	৫০০/-	৮,০০০/-	ফেব্রুয়ারি/২০২৪	১৬ দিন	৫০০/-	৮,০০০/-	মার্চ/২০২৪	১৭ দিন	৫০০/-	৮,৫০০/-	সর্বমোট=	১৩২ দিন	৫০০/-	৬৬,০০০/-	জনাব মোছা: ফিরোজা বেগম, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর এর আগস্ট/২৩ হতে মার্চ/২০২৪ মাস পর্যন্ত ভ্রমণবিল বাবদ=৬৬,০০০/- (ছয়টি হাজার) টাকা উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হল।	চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ/উপজেলা নির্বাহী অফিসার।
মাসের নাম	দি: সংখ্যা	দৈ: হার	মোট টাকা																																								
আগস্ট/২০২৩	১৫ দিন	৫০০/-	৭,৫০০/-																																								
সেপ্টেম্বর/২০২৩	১৯ দিন	৫০০/-	৯,৫০০/-																																								
অক্টোবর/২০২৩	১৬ দিন	৫০০/-	৮,০০০/-																																								
নভেম্বর/২০২৩	১৭ দিন	৫০০/-	৮,৫০০/-																																								
ডিসেম্বর/২০২৩	১৬ দিন	৫০০/-	৮,০০০/-																																								
জানুয়ারি/২০২৪	১৬ দিন	৫০০/-	৮,০০০/-																																								
ফেব্রুয়ারি/২০২৪	১৬ দিন	৫০০/-	৮,০০০/-																																								
মার্চ/২০২৪	১৭ দিন	৫০০/-	৮,৫০০/-																																								
সর্বমোট=	১৩২ দিন	৫০০/-	৬৬,০০০/-																																								
(ঙ) সভায় উপজেলা নির্বাহী অফিসার জানান যে, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ (উপজেলা-১শাখা) এর পত্র নং-৪৬.০৪৬.০১৮.০০.০০. ০৫৪.২০১৩-১৩২, তারিখ:২৭/০১/২০১৭খ্রি: মোতাবেক উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিলের অর্থায়নে উপজেলা পরিষদের দাপ্তরিক কাজে চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান এবং মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান এর ব্যবহারের শর্তে ট্যাবলেট পিসিতে ব্যবহৃত নির্দেশিকা ২০১৪ এর ৫(৬) অনুচ্ছেদ অনুযায়ী উপজেলা পরিষদের অনুমোদনক্রমে পরিশোধের নির্দেশনা রয়েছে। সে প্রেক্ষিতে নভেম্বর/২০২৩ হতে মার্চ/২০২৪ পর্যন্ত ৫ (পাঁচ) মাসের নিম্নোক্ত বিলগুলি উপজেলা রাজস্ব তহবিল হতে পরিশোধ করার জন্য উপস্থাপন করেন।	<table><tr><td>চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর।</td><td>নভেম্বর/ ২০২৩ হতে মার্চ /২০২৪ পর্যন্ত ৫(পাঁচ) মাসের ইন্টারনেট বিল= ৪৪২৫/- (চার হাজার চারশত পঁচিশ) টাকা</td></tr><tr><td>ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর।</td><td>নভেম্বর/ ২০২৩ হতে মার্চ /২০২৪ পর্যন্ত ৫(পাঁচ) মাসের ইন্টারনেট বিল= ৪৪২৫/- (চার হাজার চারশত পঁচিশ) টাকা</td></tr><tr><td>মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর।</td><td>নভেম্বর/ ২০২৩ হতে মার্চ /২০২৪ পর্যন্ত ৫(পাঁচ) মাসের ইন্টারনেট বিল= ৪৪২৫/- (চার হাজার চারশত পঁচিশ) টাকা</td></tr><tr><td>মো: আনিছুর জামান, স্টেনো টাইপিষ্ট, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর।</td><td>নভেম্বর/ ২০২৩ হতে মার্চ /২০২৪ পর্যন্ত ৫(পাঁচ) মাসের ইন্টারনেট বিল= ৫,৯৭৫/- (পাঁচ হাজার নয়শত পঁচাত্তর) টাকা</td></tr></table>	চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর।	নভেম্বর/ ২০২৩ হতে মার্চ /২০২৪ পর্যন্ত ৫(পাঁচ) মাসের ইন্টারনেট বিল= ৪৪২৫/- (চার হাজার চারশত পঁচিশ) টাকা	ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর।	নভেম্বর/ ২০২৩ হতে মার্চ /২০২৪ পর্যন্ত ৫(পাঁচ) মাসের ইন্টারনেট বিল= ৪৪২৫/- (চার হাজার চারশত পঁচিশ) টাকা	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর।	নভেম্বর/ ২০২৩ হতে মার্চ /২০২৪ পর্যন্ত ৫(পাঁচ) মাসের ইন্টারনেট বিল= ৪৪২৫/- (চার হাজার চারশত পঁচিশ) টাকা	মো: আনিছুর জামান, স্টেনো টাইপিষ্ট, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর।	নভেম্বর/ ২০২৩ হতে মার্চ /২০২৪ পর্যন্ত ৫(পাঁচ) মাসের ইন্টারনেট বিল= ৫,৯৭৫/- (পাঁচ হাজার নয়শত পঁচাত্তর) টাকা	বিস্তারিত আলোচনান্তে বিরল উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যানদের দাপ্তরিক কাজে ব্যবহারের শর্তে ট্যাবলেট পিসিতে ব্যবহৃত প্রতিটি সিমের ইন্টারনেট বিল ৪,৪২৫/- (চার হাজার চারশত পঁচিশ) টাকা নভেম্বর/২০২৩ হতে মার্চ/২০২৪ পর্যন্ত ৫ (পাঁচ) মাসের ইন্টারনেট বিল সর্বমোট = ১৩,৪২৫/- এবং উপজেলা পরিষদ কার্যালয়ের নভেম্বর/২৩ হতে মার্চ/২৪ পর্যন্ত ইন্টারনেট বিল সর্বমোট=৫,৯৭৫/- (পাঁচ হাজার নয়শত পঁচাত্তর) টাকা উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০১৪ এর ৫(৬) অনুচ্ছেদ অনুযায়ী উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে প্রদানের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হলো।	চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ/ উপজেলা নির্বাহী অফিসার।																																
চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর।	নভেম্বর/ ২০২৩ হতে মার্চ /২০২৪ পর্যন্ত ৫(পাঁচ) মাসের ইন্টারনেট বিল= ৪৪২৫/- (চার হাজার চারশত পঁচিশ) টাকা																																										
ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর।	নভেম্বর/ ২০২৩ হতে মার্চ /২০২৪ পর্যন্ত ৫(পাঁচ) মাসের ইন্টারনেট বিল= ৪৪২৫/- (চার হাজার চারশত পঁচিশ) টাকা																																										
মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর।	নভেম্বর/ ২০২৩ হতে মার্চ /২০২৪ পর্যন্ত ৫(পাঁচ) মাসের ইন্টারনেট বিল= ৪৪২৫/- (চার হাজার চারশত পঁচিশ) টাকা																																										
মো: আনিছুর জামান, স্টেনো টাইপিষ্ট, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর।	নভেম্বর/ ২০২৩ হতে মার্চ /২০২৪ পর্যন্ত ৫(পাঁচ) মাসের ইন্টারনেট বিল= ৫,৯৭৫/- (পাঁচ হাজার নয়শত পঁচাত্তর) টাকা																																										

	ট) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বিরল, দিনাজপুর সভায় জানান যে, উপজেলা পরিষদের ৮টি হিসাবের বিপরীতে জুলাই/২০২৩ হতে এপ্রিল/২০২৪ মাস পর্যন্ত বিদ্যুৎ বিল বাবদ সর্বমোট=২,৮২,৮২৫/- (দুই লক্ষ বিরাশি হাজার আটশত পঁচিশ) টাকা। উক্ত বিলগুলি উপজেলা রাজস্ব তহবিলের অর্থে পরিশোধের নিমিত্ত বিলগুলি সভায় উপস্থাপন করা হয়।	বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপজেলা পরিষদের ৮টি হিসাবের বিপরীতে জুলাই/২৩ হতে এপ্রিল/২৪ পর্যন্ত বিদ্যুৎ বিল বাবদ=২,৮২,৮২৫/- (দুই লক্ষ বিরাশি হাজার আটশত পঁচিশ) টাকা উপজেলা রাজস্ব তহবিল হতে ব্যয় করার সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হলো।	চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ/উপজেলা নির্বাহী অফিসার।
	ঠ) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বিরল, দিনাজপুর সভায় জানান যে, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর এর পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা(২০২২-২০২৭) প্রণয়নের নিমিত্ত উপজেলা রাজস্ব তহবিলের প্রকাশনা খাত হতে ১,০০,০০০/- (এক লক্ষ) টাকা ব্যয় করা যেতে পারে মর্মে সভায় আলোচনা করেন।	বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর এর পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা(২০২২-২০২৭) প্রণয়নের নিমিত্ত উপজেলা রাজস্ব তহবিলের প্রকাশনা খাত হতে ১,০০,০০০/- (এক লক্ষ) টাকা ব্যয় করার সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গ্রহণ করা হলো।	চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ/উপজেলা নির্বাহী অফিসার।
২৭। উপজেলা আনসার ও ভিডিপি অফিসার	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি অফিসার সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। তিনি জানান যে, বিরল উপজেলায় ৩টি ইউনিয়ন পরিষদ নির্বাচনে প্রতিটি বোট কেন্দ্রে ১৭ জন করে আনসার সদস্য নিয়োগ দেয় হবে বলে সবায় অবহিত করেন।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা আনসার ও ভিডিপি অফিসার, বিরল, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি অফিসার
২৮। আইসিটি বিভাগ	সহকারী প্রোগ্রামার জানান যে, আগামী ১৮ অক্টোবর, ২০২৪ আইসিটি দিবস পালন করা হবে মর্মে সকলের সহযোগিতা চান।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য সহকারী প্রোগ্রামার, বিরল, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হলো। ওয়েব পোর্টাল হালনাগাদ বিষয়ে সংশ্লিষ্টদের সহযোগিতার জন্য সহকারী প্রোগ্রামারকে অনুরোধ করা হলো।	সহকারী প্রোগ্রামার (আইসিটি), বিরল, দিনাজপুর।
২৯। ইউপি চেয়ারম্যান জনাব মো: আমজাদ আলী, ৭ নং বিজোড়া ইউপি	ইউপি চেয়ারম্যান জনাব মো: আমজাদ আলী, ৭ নং বিজোড়া ইউপি, সভায় জানান যে, তিনি নববর্ষের শুভেচ্ছা জানিয়ে বলেন ৭৫০ তমি: রাস্তা দোগাছী আমুলিয়া মোড় পর্যন্ত এবং ১৫০ মি: বহলার রাস্তা কাপোর্টিং করা প্রয়োজন। তিনি গণিমোড়ে একটি পুলিশ ফাঁড়ি স্থাপনের অনুরোধ জানান।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা প্রকৌশলীকে অনুরোধ করেন। গণিমোড়ে একটি পুলিশ ফাঁড়ি স্থাপনের জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়।	চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ/উপজেলা নির্বাহী অফিসার।
৩০। উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি)	ক। উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি) থেকে সমাপ্তকৃত সকল কাজের বিল অতিদ্রুত প্রকল্প অফিসে পাঠাতে প্রকল্প অফিস থেকে মৌখিকভাবে নির্দেশনা দেয়া হয়েছে। কোন অবস্থাতেই আগামী জুন, ২০২৪ এর পরে এই প্রকল্প থেকে বিল দেয়া সম্ভব হবে না। এ ক্ষেত্রে উপজেলা পরিষদকে বিলের দায়ভার বহন করতে হবে মর্মে সভায় আলোচনা করেন।	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রকল্পের কাজ সমাপ্ত করে বিল/ভাউচার প্রেরণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলী, বিরল, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা প্রকৌশলী/ইউডিএফ, বিরল, দিনাজপুর।
	খ। উপজেলা কমিটির সংশ্লিষ্ট সভা: উপজেলা পরিষদের গঠনতন্ত্র অনুসারে উপজেলার ১৭ টি স্থায়ী কমিটির দ্বিমাসিক সভার বাধ্যবাধকতা রয়েছে। কিন্তু বেশ কিছু কমিটির নোটিশ, হাজিরা ও রেজুলেশন পরিষদের ওয়েবপোর্টালে দেখতে পাওয়া যায় না। তাই পরিষদের ১৭ টি উপজেলা কমিটির সভার নোটিশ, হাজিরা ও রেজুলেশন নিয়মিত ভাবে উপজেলা পরিষদের ওয়েব পোর্টালে আপলোড করার জন্য ১ সেট সভার নোটিশ, হাজিরা ও রেজুলেশন পরিষদের সিএ এর নিকট জমা করলে তিনি সহকারী প্রোগ্রামার এর সহায়তায় আপলোড করতে পারবেন।	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য ইউডিএফ/সকল দপ্তর প্রধানদেরকে অনুরোধ করা হলো একই সঙ্গে ওয়েব পোর্টাল আপলোড করার জন্য সহকারী প্রোগ্রামার আইসিটিকে অনুরোধ করেন।	উপজেলা কমিটির সদস্য সচিবগণ।
	গ। উপজেলা ডেভেলপমেন্ট ফ্যাসিলিটিটর সভায় জানান যে, উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প থেকে আগামীতেও উপজেলা মূল্যায়নের জন্য উপজেলা ওয়েব পোর্টাল যাচাই-বাছাইকালে হালনাগাদ তথ্য আছে কিনা তা দেখা হবে। যে সমস্ত তথ্য দেখা হবে তা নিম্নরূপ: ০১) উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার কার্যবিবরণী ০২) ১৭টি উপজেলা কমিটির সংশ্লিষ্ট সভার কার্যবিবরণী ০৩) অর্থ বছরের বার্ষিক অনুমোদিত বাজেট ০৪) অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনা ০৫) পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা	চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য ইউডিএফ/সকল দপ্তর প্রধানদেরকে অনুরোধ করা হলো একই সঙ্গে ওয়েব পোর্টাল আপলোড করার জন্য সহকারী প্রোগ্রামার আইসিটিকে অনুরোধ করেন।	ইউডিএফ/সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি/সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধানগণ, বিরল, দিনাজপুর।

০৬) অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির (এডিপি) প্রতিবেদন। ০৭) বার্ষিক আয় ব্যয় বিবরণী সে কারণে এ বিষয়গুলো সবসময়েই হালনাগাদ তথ্য ওয়েব পোর্টালে থাকা একান্ত প্রয়োজন। যেহেতু এটি উপজেলা পরিষদের একটি প্রকল্প সে কারণে অন্যান্য উপজেলার মত উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যান মহোদয়ের সিক্রেট এ বিষয়ে দায়িত্ব দেয়া যেতে পারে।		
--	--	--

সভাপতি বিরল উপজেলার দপ্তর প্রধানদেরকে মাননীয় প্রতিমন্ত্রী জনাব খালিদ মাহমুদ চৌধুরী এমপি মহোদয়ের নির্দেশনা মোতাবেক সুষ্ঠু ও সুন্দরভাবে কাজ করার জন্য অনুরোধ জানান।

সভায় বিবিধ আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ও ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

এ, কে, এম, মোস্তাফিজুর রহমান (বাবু)
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
বিরল, দিনাজপুর।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
বিরল, দিনাজপুর।
www.biror.dinajpur.gov.bd

স্মারকনং-০৫.৫৫.২৭১৭.০০০.০০৮.০০১.২৪-৫৮৪ (৫০)

তারিখ: ১৮/০৪/২০২৪খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় অবগতি/ অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)।

০১. জনাব খালিদ মাহমুদ চৌধুরী, এমপি, মাননীয় প্রতিমন্ত্রী, নৌ-পরিবহন মন্ত্রণালয়, ভবন নং- ০৬, ৯ম তলা, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০২. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৩. সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৪. সচিব, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়, ভবন নং-০৬, ৯ম তলা, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৫. সচিব, খাদ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৬. কমিশনার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
০৭. প্রকল্প পরিচালক, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, একসেস টু ইনফরমেশন (এটুআই) প্রোগ্রাম, ডিজিটাল একসেস, ঢাকা।
০৮. পরিচালক, স্থানীয় সরকার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
০৯. জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর।
১০. উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, দিনাজপুর।
১১. চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর।
১২. মেয়র, বিরল পৌরসভা, দিনাজপুর।
১৩. ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর।
১৪. উপজেলা অফিসার, বিরল, দিনাজপুর।
১৫. জেনারেল ম্যানেজার, দিনাজপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১, বিরল জোনাল অফিস, দিনাজপুর।
১৬. চেয়ারম্যান, ইউনিয়ন পরিষদ (সকল), বিরল, দিনাজপুর।
১৭. জনাব সংরক্ষিত মহিলা সদস্য, নং ওয়ার্ড, নং ইউ.পি, বিরল, দিনাজপুর।
১৮. জনাব বিরল, দিনাজপুর।
১৯. অফিস কপি।

(বফি শিখা আশা)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
বিরল, দিনাজপুর।