

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
বিরল, দিনাজপুর।

[www.birol.dinajpur.gov.bd](http://www.birol.dinajpur.gov.bd)

দিনাজপুর জেলার ৬ষ্ঠ বিরল উপজেলা পরিষদের জুন/২০২৪ মাসের ১ম সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি: জনাব এ.কে.এম. নোবেলজুর রহমান (বাংু) তারিখ : ২০/০৬/২০২৪ খ্রিঃ  
চেয়ারম্যান: সময় : সকাল ১১.০০ ঘটিকা  
উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর। রোজ : বৃহস্পতিবার  
স্থান : উপজেলা পরিষদ কনফারেন্স রুম

সভায় উপস্থিত ও অনুপস্থিত সদস্যগণের নামের তালিকা পরিশিষ্ট “ক” ও “খ” তে সন্নিবেশিত হলো।

সভার শুরুতে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বিরল, দিনাজপুর সভায় উপস্থিত সম্মানিত সকল সদস্যগণকে স্বাগত জানিয়ে নবনির্বাচিত চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানদেরকে ফুল দিয়ে শুভেচ্ছা জানান ও সভার সকল সদস্যদের সাথে পরিচয় করিয়ে দেন এবং নবনির্বাচিত উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যান তথা সভাপতিকে আসন গ্রহণের জন্য তিনি অনুরোধ জানান। নবনির্বাচিত সভাপতি ও উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান আসন গ্রহণ করেন এবং উপস্থিত সকল সদস্যগণকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর সভা পরিচালনার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বিরল, দিনাজপুরকে অনুরোধ জানান। উপজেলা নির্বাহী অফিসার উপস্থিত সকল সদস্যগণকে পুনঃস্বাগত জানান।

উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় জানান যে, উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল অনুযায়ী পরিষদের বার্ষিকী সূচারুপে সম্পাদন করার জন্য পরিষদ গঠিত হবার পর ভাইস চেয়ারম্যান বা সদস্য বা মহিলা সদস্যগণ সমন্বয়ে ১৭টি স্থায়ী কমিটি গঠনের নির্দেশনার প্রেক্ষিতে কমিটি গঠনের প্রয়োজন মর্মে সভায় আলোচনা করেন। উল্লেখ্য গঠিত ১৭টি উপজেলা স্থায়ী কমিটি ০২(দুই) মাস অন্তর প্রতিটি কমিটির সভা আহবান পূর্বক এর কার্যবিবরণী উপজেলা পরিষদের মাসিক সভায় উপস্থাপনের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়।

অতঃপর সভায় নিম্নোক্তভাবে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

“আলোচনা ও সিদ্ধান্ত”

উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় জানান যে উপজেলা পরিষদের ম্যানুয়াল অনুযায়ী স্থায়ী কমিটি গঠনের নির্দেশনা থাকায় এ উপজেলার সম্ভাব্য ১৭টি কমিটি নিম্নরূপভাবে উপস্থাপন করেন-

০১। আইন শৃংখলা :

| ক্রমিক নং | নাম                                                                           | পদবী       |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------|------------|
| ০১।       | জনাব মোঃ তোফাজ্জল হোসেন তোফা, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর। | সভাপতি     |
| ০২।       | জনাব মোঃ মারুফ হোসেন, চেয়ারম্যান ৫ নং বিরল ইউপি                              | সদস্য      |
| ০৩।       | জনাব মোঃ ওয়াহেদ আলী, চেয়ারম্যান ৪ নং শহরথাম ইউপি                            | সদস্য      |
| ০৪।       | জনাব, মোঃ খাইরুল ইসলাম, চেয়ারম্যান ১১ নং পলাশবাড়ী ইউপি                      | সদস্য      |
| ০৫।       | মহিলা সদস্য সংরক্ষিত ৩ নং ওয়ার্ড, ৪ নং শহরথাম ইউপি                           | সদস্য      |
| ০৬।       | জনাব গোলাম মাওলা, অফিসার ইনচার্জ, বিরল থানা                                   | সদস্য সচিব |

০২। আইন শৃংখলা ও সীলন :

| ক্রমিক নং | নাম                                                                                  | পদবী   |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| ০১।       | জনাব মোছাঃ ফিরোজা বেগম, উপজেলা মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর। | সভাপতি |
| ০২।       | জনাব মোঃ আমজাদ হোসেন, চেয়ারম্যান, ৭ নং বিজোড়া ইউপি                                 | সদস্য  |
| ০৩।       | জনাব মোঃ মামুনুর রশিদ, চেয়ারম্যান ৬ নং ভান্ডারা ইউপি                                | সদস্য  |
| ০৪।       | জনাব মোঃ হোসেন আলী, চেয়ারম্যান ২ নং ফরক্কাবাদ ইউপি                                  | সদস্য  |

|     |                                                        |            |
|-----|--------------------------------------------------------|------------|
| ০৫। | মহিলা সদস্য সংরক্ষিত ২ নং ওয়ার্ড, ১ নং আজিমপুর, ইউপি  | সদস্য      |
| ০৬। | জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন উপজেলা প্রকৌশলী, বিরল, দিনাজপুর | সদস্য সচিব |

০৩। কৃষি ও সেচ :-

| ক্রমিক নং | নাম                                                                           | পদবী       |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------|------------|
| ০১।       | জনাব মোঃ তোফাজ্জল হোসেন তোফা, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর। | সভাপতি     |
| ০২।       | জনাব মোঃ আল্লামা আজাদ ইকবাল লাবু, চেয়ারম্যান ১০নং রাণীপুকুর ইউপি             | সদস্য      |
| ০৩।       | জনাব মোঃ মসলেম উদ্দিন, চেয়ারম্যান ৩নং ধামইর ইউপি                             | সদস্য      |
| ০৪।       | জনাব মোঃ আবুল কাশেম, চেয়ারম্যান ৯নং মঙ্গলপুর ইউপি                            | সদস্য      |
| ০৫।       | মহিলা সদস্য সংরক্ষিত ৩ নং ওয়ার্ড, ৫ নং বিরল ইউপি।                            | সদস্য      |
| ০৬।       | কৃষিবিদ মোস্তফা হাসান ইমাম, উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বিরল, দিনাজপুর             | সদস্য সচিব |

৪। মাধ্যমিক ও মাদ্রাসা শিক্ষা :-

| ক্রমিক নং | নাম                                                                           | পদবী       |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------|------------|
| ০১।       | জনাব মোঃ তোফাজ্জল হোসেন তোফা, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর। | সভাপতি     |
| ০২।       | জনাব মোঃ মামুনুর রশিদ, চেয়ারম্যান ৬ নং ভান্ডারা ইউপি                         | সদস্য      |
| ০৩।       | জনাব মোঃ আমজাদ হোসেন, চেয়ারম্যান, ৭ নং বিজোড়া ইউপি                          | সদস্য      |
| ০৪।       | জনাব মুকুল চন্দ্র রায়, চেয়ারম্যান ১২ নং রাজারামপুর ইউপি                     | সদস্য      |
| ০৫।       | মহিলা সদস্য সংরক্ষিত ১ নং ওয়ার্ড, ১১ নং পলাশবাড়ী ইউপি।                      | সদস্য      |
| ০৬।       | জনাব মোছাঃ রাবেয়া খাতুন, উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বিরল, দিনাজপুর       | সদস্য সচিব |

৫। প্রাথমিক ও গণশিক্ষা :-

| ক্রমিক নং | নাম                                                                                  | পদবী       |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| ০১।       | জনাব মোছাঃ ফিরোজা বেগম, উপজেলা মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর। | সভাপতি     |
| ০২।       | জনাব, মোঃ খাইরুল ইসলাম, চেয়ারম্যান ১১ নং পলাশবাড়ী ইউপি                             | সদস্য      |
| ০৩।       | জনাব মোঃ লিটন আলী, চেয়ারম্যান ১নং আজিমপুর ইউপি                                      | সদস্য      |
| ০৪।       | জনাব মোঃ আবুল কাশেম, চেয়ারম্যান ৯নং মঙ্গলপুর ইউপি                                   | সদস্য      |
| ০৫।       | মহিলা সদস্য সংরক্ষিত ৩ নং ওয়ার্ড, ৪ নং শহরগ্রাম ইউপি                                | সদস্য      |
| ০৬।       | জনাব, মোছাঃ মুরশিদা খাতুন, উপজেলা শিক্ষা অফিসার, বিরল, দিনাজপুর                      | সদস্য সচিব |

৬। স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ :-

| ক্রমিক নং | নাম                                                                                  | পদবী   |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| ০১।       | জনাব মোছাঃ ফিরোজা বেগম, উপজেলা মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর। | সভাপতি |
| ০২।       | জনাব মোঃ লিটন আলী, চেয়ারম্যান ১নং আজিমপুর ইউপি                                      | সদস্য  |
| ০৩।       | জনাব মোঃ আল্লামা আজাদ ইকবাল লাবু, চেয়ারম্যান ১০নং রাণীপুকুর ইউপি                    | সদস্য  |
| ০৪।       | জনাব মুকুল চন্দ্র রায়, চেয়ারম্যান ১২ নং রাজারামপুর ইউপি                            | সদস্য  |
| ০৫।       | জনাব মোঃ মামুনুর রশিদ, চেয়ারম্যান ৬ নং ভান্ডারা ইউপি                                | সদস্য  |
| ০৬।       | জনাব এ এস এম মামুনুর রশিদ, উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা                         | সদস্য  |
| ০৭।       | মহিলা সদস্য সংরক্ষিত ২ নং ওয়ার্ড, ১ নং আজিমপুর, ইউপি                                | সদস্য  |

*[Signature]*

|     |                                                                               |            |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------|------------|
| ০৮। | ডাঃ মোঃ মোকাদ্দেস, উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বিরল, দিনাজপুর | সদস্য সচিব |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------|------------|

৭। যুব ও ক্রীড়া উন্নয়ন :-

| ক্রমিক নং | নাম                                                                           | পদবী       |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------|------------|
| ০১।       | জনাব মোঃ তোফাজ্জল হোসেন তোফা, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর। | সভাপতি     |
| ০২।       | জনাব মোঃ লিটন আলী, চেয়ারম্যান ১নং আজিমপুর ইউপি                               | সদস্য      |
| ০৩।       | জনাব মোঃ হোসেন আলী, চেয়ারম্যান ২ নং ফরক্কাবাদ ইউপি                           | সদস্য      |
| ০৪।       | জনাব মোঃ ওয়াহেদ আলী, চেয়ারম্যান ৪ নং শহরগ্রাম ইউপি                          | সদস্য      |
| ০৫।       | মহিলা সদস্য সংরক্ষিত ৩ নং ওয়ার্ড, ৫ নং বিরল ইউপি।                            | সদস্য      |
| ০৬।       | জনাব নাছরিন জাহান, উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, বিরল, দিনাজপুর।              | সদস্য সচিব |

৮। সাংস্কৃতিক :-

| ক্রমিক নং | নাম                                                                           | পদবী       |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------|------------|
| ০১।       | জনাব মোঃ তোফাজ্জল হোসেন তোফা, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর। | সভাপতি     |
| ০২।       | জনাব মোঃ নুর ইসলাম, চেয়ারম্যান ৮নং ধর্মপুর ইউপি                              | সদস্য      |
| ০৩।       | জনাব মোঃ ওয়াহেদ আলী, চেয়ারম্যান ৪ নং শহরগ্রাম ইউপি                          | সদস্য      |
| ০৪।       | জনাব মোঃ হোসেন আলী, চেয়ারম্যান ২ নং ফরক্কাবাদ ইউপি                           | সদস্য      |
| ০৫।       | মহিলা সদস্য সংরক্ষিত ১ নং ওয়ার্ড, ১১ নং পলাশবাড়ী ইউপি।                      | সদস্য      |
| ০৬।       | জনাব নাছরিন জাহান, উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, বিরল, দিনাজপুর।              | সদস্য সচিব |

৯। পরিবেশ ও বন :-

| ক্রমিক নং | নাম                                                                           | পদবী       |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------|------------|
| ০১।       | জনাব মোঃ তোফাজ্জল হোসেন তোফা, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর। | সভাপতি     |
| ০২।       | জনাব মোঃ মারুফ হোসেন, চেয়ারম্যান ৫ নং বিরল ইউপি                              | সদস্য      |
| ০৩।       | জনাব মোঃ নুর ইসলাম, চেয়ারম্যান ৮নং ধর্মপুর ইউপি                              | সদস্য      |
| ০৪।       | জনাব মোঃ আব্দুল্লাহ আজাদ ইকবাল লাবু, চেয়ারম্যান ১০নং রাণীপুকুর ইউপি          | সদস্য      |
| ০৫।       | মহিলা সদস্য সংরক্ষিত ৩ নং ওয়ার্ড, ৪ নং শহরগ্রাম ইউপি।                        | সদস্য      |
| ০৬।       | জনাব মোঃ মহসিন আলী, ফরেস্টার সামাজিক বনবিভাগ, বিরল, দিনাজপুর                  | সদস্য সচিব |

১০। বাজার মূল্য পর্যবেক্ষণ মনিটরিং নিয়ন্ত্রণ :-

| ক্রমিক নং | নাম                                                                                  | পদবী       |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| ০১।       | জনাব মোছাঃ ফিরোজা বেগম, উপজেলা মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর। | সভাপতি     |
| ০২।       | জনাব মোঃ ওয়াহেদ আলী, চেয়ারম্যান ৪ নং শহরগ্রাম ইউপি                                 | সদস্য      |
| ০৩।       | জনাব মোঃ মারুফ হোসেন, চেয়ারম্যান ৫ নং বিরল ইউপি                                     | সদস্য      |
| ০৪।       | জনাব মোঃ হোসেন আলী, চেয়ারম্যান ২ নং ফরক্কাবাদ ইউপি                                  | সদস্য      |
| ০৫।       | মহিলা সদস্য সংরক্ষিত ২ নং ওয়ার্ড, ১ নং আজিমপুর, ইউপি                                | সদস্য      |
| ০৬।       | জনাব, মোঃ আবুল কালাম আজাদ (ডাঃ) উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার, বিরল, দিনাজপুর             | সদস্য সচিব |

*[Handwritten signatures]*

১১। অর্থ বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ :-

| ক্রমিক নং | নাম                                                                           | পদবী       |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------|------------|
| ০১।       | জনাব মোঃ তোফাজ্জল হোসেন তোফা, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর। | সভাপতি     |
| ০২।       | জনাব, মোঃ খাইরুল ইসলাম, চেয়ারম্যান ১১ নং পলাশবাড়ী ইউপি                      | সদস্য      |
| ০৩।       | জনাব মোঃ ওয়াহেদ আলী, চেয়ারম্যান ৪ নং শহরগ্রাম ইউপি                          | সদস্য      |
| ০৪।       | জনাব মোঃ নুর ইসলাম, চেয়ারম্যান ৮নং ধর্মপুর ইউপি                              | সদস্য      |
| ০৫।       | মহিলা সদস্য সংরক্ষিত ৩ নং ওয়ার্ড, ৫ নং বিরল ইউপি।                            | সদস্য      |
| ০৬।       | জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন উপজেলা প্রকৌশলী, বিরল, দিনাজপুর                        | সদস্য সচিব |

১২। মাইলা ও শিশু উন্নয়ন :-

| ক্রমিক নং | নাম                                                                                  | পদবী       |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| ০১।       | জনাব মোছাঃ ফিরোজা বেগম, উপজেলা মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর। | সভাপতি     |
| ০২।       | জনাব মুকুল চন্দ্র রায়, চেয়ারম্যান ১২ নং রাজারামপুর ইউপি                            | সদস্য      |
| ০৩।       | জনাব মোঃ হোসেন আলী, চেয়ারম্যান ২ নং ফরক্বাদ ইউপি                                    | সদস্য      |
| ০৪।       | জনাব মোঃ নুর ইসলাম, চেয়ারম্যান ৮নং ধর্মপুর ইউপি                                     | সদস্য      |
| ০৫।       | মহিলা সদস্য সংরক্ষিত ১ নং ওয়ার্ড, ১১ নং পলাশবাড়ী ইউপি।                             | সদস্য      |
| ০৬।       | জনাব মোছাঃ রুনা পারভীন, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বিরল, দিনাজপুর                | সদস্য সচিব |

১৩। সমাজকল্যাণ :-

| ক্রমিক নং | নাম                                                                           | পদবী       |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------|------------|
| ০১।       | জনাব মোঃ তোফাজ্জল হোসেন তোফা, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর। | সভাপতি     |
| ০২।       | জনাব, মোঃ খাইরুল ইসলাম, চেয়ারম্যান ১১ নং পলাশবাড়ী ইউপি                      | সদস্য      |
| ০৩।       | জনাব মোঃ লিটন আলী, চেয়ারম্যান ১নং আজিমপুর ইউপি                               | সদস্য      |
| ০৪।       | জনাব মোঃ আব্দুল আজাদ ইকবাল লাবু, চেয়ারম্যান ১০নং রাণীপুকুর ইউপি              | সদস্য      |
| ০৫।       | মহিলা সদস্য সংরক্ষিত ৩ নং ওয়ার্ড, ৪ নং শহরগ্রাম ইউপি।                        | সদস্য      |
| ০৬।       | জনাব মোঃ আনিছুর রহমান, উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, বিরল, দিনাজপুর                 | সদস্য সচিব |

১৪। মৎস্য ও প্রাণি সম্পদ :-

| ক্রমিক নং | নাম                                                                                  | পদবী       |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| ০১।       | জনাব মোছাঃ ফিরোজা বেগম, উপজেলা মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর। | সভাপতি     |
| ০২।       | জনাব মোঃ ওয়াহেদ আলী, চেয়ারম্যান ৪ নং শহরগ্রাম ইউপি                                 | সদস্য      |
| ০৩।       | জনাব মোঃ আমজাদ হোসেন, চেয়ারম্যান, ৭ নং বিজোড়া ইউপি                                 | সদস্য      |
| ০৪।       | জনাব মোঃ মসলেম উদ্দিন, চেয়ারম্যান ৩নং ধামইর ইউপি                                    | সদস্য      |
| ০৫।       | জনাব মোঃ মারুফ হোসেন, চেয়ারম্যান ৫ নং বিরল ইউপি                                     | সদস্য      |
| ০৬।       | জনাব মোঃ আখতারুজ্জামান, উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বিরল, দিনাজপুর                       | সদস্য      |
| ০৭।       | মহিলা সদস্য সংরক্ষিত ২ নং ওয়ার্ড, ১ নং আজিমপুর, ইউপি                                | সদস্য      |
| ০৮।       | ডাঃ মোঃ সফিউল ইসলাম, উপজেলা, প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বিরল, দিনাজপুর                   | সদস্য সচিব |

*(Handwritten signatures)*

১৫। পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় ৪-

| ক্রমিক নং | নাম                                                                                  | পদবী       |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| ০১।       | জনাব মোহাঃ ফিরোজা বেগম, উপজেলা মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর। | সভাপতি     |
| ০২।       | জনাব মোঃ আল্লামা আজাদ ইকবাল লাবু, চেয়ারম্যান ১০নং রাণীপুকুর ইউপি                    | সদস্য      |
| ০৩।       | জনাব মোঃ লিটন আলী, চেয়ারম্যান ১নং আজিমপুর ইউপি                                      | সদস্য      |
| ০৪।       | জনাব মোঃ আবুল কাশেম, চেয়ারম্যান ৯নং মঙ্গলপুর ইউপি                                   | সদস্য      |
| ০৫।       | জনাব সুবল চন্দ্র রায়, উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার                                   | সদস্য      |
| ০৬।       | মহিলা সদস্য সংরক্ষিত ৩ নং ওয়ার্ড, ৫ নং বিরল ইউপি।                                   | সদস্য      |
| ০৭।       | জনাব মোঃ হাফিজুর রহমান, উপজেলা সমবায় অফিসার, বিরল, দিনাজপুর                         | সদস্য সচিব |

১৬। জনস্বাস্থ্য, স্যানিটেশন ও বিত্তীয় পানি সরবরাহ ৪-

| ক্রমিক নং | নাম                                                                                  | পদবী       |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| ০১।       | জনাব মোহাঃ ফিরোজা বেগম, উপজেলা মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর। | সভাপতি     |
| ০২।       | জনাব মোঃ আবুল কাশেম, চেয়ারম্যান ৯নং মঙ্গলপুর ইউপি                                   | সদস্য      |
| ০৩।       | জনাব মোঃ আমজাদ হোসেন, চেয়ারম্যান, ৭ নং বিজোড়া ইউপি                                 | সদস্য      |
| ০৪।       | জনাব মোঃ মসলেম উদ্দিন, চেয়ারম্যান ৩নং ধামইর ইউপি                                    | সদস্য      |
| ০৫।       | মহিলা সদস্য সংরক্ষিত ১ নং ওয়ার্ড, ১১ নং পলাশবাড়ী ইউপি।                             | সদস্য      |
| ০৬।       | জনাব মোঃ আব্দুল লতিফ, সহকারী প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, বিরল, দিনাজপুর   | সদস্য সচিব |

১৭। মুক্তিযোদ্ধা ৪-

| ক্রমিক নং | নাম                                                                           | পদবী       |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------|------------|
| ০১।       | জনাব মোঃ তোফাজ্জল হোসেন তোফা, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর। | সভাপতি     |
| ০২।       | জনাব মোঃ হোসেন আলী, চেয়ারম্যান ২ নং ফরক্কাবাদ ইউপি                           | সদস্য      |
| ০৩।       | জনাব মোঃ ওয়াহেদ আলী, চেয়ারম্যান ৪ নং শহরগ্রাম ইউপি                          | সদস্য      |
| ০৪।       | জনাব মোঃ মসলেম উদ্দিন, চেয়ারম্যান ৩নং ধামইর ইউপি                             | সদস্য      |
| ০৫।       | জনাব মোঃ আবুল কাশেম, চেয়ারম্যান ৯নং মঙ্গলপুর ইউপি                            | সদস্য      |
| ০৬।       | কমান্ডার, মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বিরল                                             | সদস্য      |
| ০৭।       | মহিলা সদস্য সংরক্ষিত ৩ নং ওয়ার্ড, ৪ নং শহরগ্রাম ইউপি।                        | সদস্য      |
| ০৮।       | জনাব, মোঃ আনিছুর রহমান, উপজেলা, সমাজসেবা অফিসার, বিরল, দিনাজপুর               | সদস্য সচিব |

সিদ্ধান্ত : ১.১। এ বিষয়ে আলোচনান্তে প্রস্তাবিত কমিটি সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন করা হয়।

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বিরল, দিনাজপুর সভায় আরও জানান যে, উপজেলা পরিষদ আইন, ১৯৯৮-এর ১৫(১) ধারা মতে নতুন পরিষদ গঠিত হইবার পর প্রথম অনুষ্ঠিত সভার এক মাসের মধ্যে ভাইস চেয়ারম্যানদ্বয়ের মধ্যে ক্রমিক নং ১ ও ক্রমিক নং-২ চেয়ারম্যান প্যানেল গঠন করতে হবে এবং পঞ্চম সভার তারিখ হতে ৩০ দিনের মধ্যেই চেয়ারম্যান প্যানেল নাম সংশ্লিষ্ট সকল দপ্তরে প্রেরণের নির্দেশনা রয়েছে। বিষয়টি সভায় উপস্থাপন করেন এবং আগামী ৩০ দিনের মধ্যে চেয়ারম্যান প্যানেল গঠনের প্রয়োজনার ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য চেয়ারম্যান উপাচার্য পরিষদের কাছে জানান।

*[Signature]*

এ বিষয়ে ব্যাপক আলোচনান্তে নিম্নোক্তভাবে উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যান প্যানেল গঠনের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হলো। প্যানেল চেয়ারম্যানের তথ্য জেলা প্রশাসকসহ সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।

| জেলা নাম | উপজেলার নাম | চেয়ারম্যান প্যানেল                                                                                          |
|----------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ১        | ২           | ৩                                                                                                            |
| দিনাজপুর | বিরল        | ১ম প্যানেল চেয়ারম্যান:<br>জনাব মোঃ তোফাজ্জল হোসেন<br>ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর।        |
|          |             | ২য় প্যানেল চেয়ারম্যান:<br>জনাব মোছাঃ ফিরোজা বেগম,<br>মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর। |

সিদ্ধান্ত: ১.২। এ বিষয়ে আলোচনান্তে প্রস্তাবিত প্যানেল চেয়ারম্যান ১ ও ২ সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন করা হয়।

| বিভাগের নাম                      | আলোচনা                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | গৃহীত সিদ্ধান্ত                                                                                | বাস্তবায়নে                    |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| ১। উপজেলা স্বাস্থ্য বিভাগ:-      | উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার সভায় জানান যে, সার্বিক তত্ত্বাবধানে স্বাস্থ্য বিভাগের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: অফিসারকে অনুরোধ করা হলো।            | উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: অফিসার |
| ২। উপজেলা প্রাণিসম্পদ বিভাগ:     | উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। ১৭জুন/২০২৪ ঈদুল আযহা উপলক্ষ্যে বিরল উপজেলায় ২১,০১২টি গরু/ছাগল জবেহ করা হয়েছে। খামারীরা মোটামুটি লাভ করেছে। লাম্পি স্কিন ডিজিস ভয়াবহ রোগ দেখা দিয়েছে। কোন খামার/এলাকায় এই রোগ দেখা দিলে তথ্য দিয়ে সহযোগীতা করার জন্য সকল ইউপি চেয়ারম্যান/সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ জানান। এ রোগের Vaccin উৎপাদন হয় নাই। বিরল প্রাণি সম্পদ কার্যালয়ে দীর্ঘদিন যাবত ভেটেরিনারী সার্জন নেই, ফলে চিকিৎসা সেবা ব্যাহত হচ্ছে মর্মে সভায় আলোচনা করেন। | চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বিরল, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়। | উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা   |
| ৩। উপজেলা কৃষি বিভাগ:-           | উপজেলা কৃষি অফিসার জানান যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। তিনি নবনির্বাচিত চেয়ারম্যান/ভাইস চেয়ারম্যানদের শুভেচ্ছা ও অভিনন্দন জানান।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা কৃষি অফিসারকে অনুরোধ করা হল।                         | উপজেলা কৃষি অফিসার             |
| ৪। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ: | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার সভায় জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।          | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার  |
| ৫। উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ: | উপজেলা শিক্ষা অফিসার জানান যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। তিনি জানান যে, ১৩জুন/২৪ হতে ০২জুলাই/২০২৪ পর্যন্ত স্কুল বন্ধ থাকবে।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।                   | উপজেলা শিক্ষা অফিসার           |

| ৬। উপজেলা প্রকৌশল বিভাগ             | <p>উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান যে, স্থানীয় সরকার বিভাগ হতে ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি(এডিপি) প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য স্থানীয় সরকার বিভাগ হতে ৪৬.০০.০০০০.০১৮.০২.০১১.২২(অংশ-১)-১১৩৪, তারিখ:০৪/০৬/২০২৪খ্রি: বিশেষ বরাদ্দ পাওয়া যায়। সর্বমোট বিশেষ বরাদ্দের টাকার পরিমাণ=৫০,০০,০০০/- (পঞ্চাশ লক্ষ) টাকা। উপজেলা উন্নয়ন তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা নভেম্বর ২০১৪ দ্বারা অনুযায়ী সারী উন্নয়ন ৩%, হিসাবে=১,৫০,০০০/- (এক লক্ষ পঞ্চাশ হাজার) টাকা পিআইসি'র মাধ্যমে স্কীম গ্রহণ করে প্রকল্প বাস্তবায়ন করা যাবে। জব্বার(কোডেশন) মাধ্যমে=৪৮,৫০,০০০/- (আট চল্লিশ লক্ষ পঞ্চাশ হাজার) টাকার স্কীম গ্রহণ করা যাবে।</p> <p>২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের উপজেলা থেকে বিশেষ বরাদ্দ (এডিপি) পিআইসি প্রকল্প কমিটিসহ প্রকল্পের তালিকা নিম্নরূপ:</p> <table border="1" data-bbox="284 734 1018 869"> <tr> <th>ক্রমিক নং</th><th>কাজের নাম</th><th>টাকা</th><th>পিআইসি</th></tr> <tr> <td>০১)</td><td>উপজেলার দুঃস্থ মহিলাদের মাঝে সেলাই মেশিন বিতরণ</td><td>=১,০০,০০০/-</td><td>পিআইসি</td></tr> </table> <p>টেন্ডার প্রকল্পগুলো নিম্নরূপ:</p> <table border="1" data-bbox="284 936 1018 1429"> <tr> <td>০১</td><td>ফুলবাড়ী বাজারে পানি নিষ্কাশন ড্রেন নির্মাণ</td><td>=৫,০০,০০০/-</td><td>টেন্ডার</td></tr> <tr> <td>০২</td><td>রাণীগুরুর সর্দার পাড়া রাস্তায় পুকুরে প্যালাসাইডিং নির্মাণ</td><td>=৫,০০,০০০/-</td><td>টেন্ডার</td></tr> <tr> <td>০৩</td><td>বাজারী রাস্তায় পুকুরে প্যালাসাইডিং নির্মাণ</td><td>=৫,০০,০০০/-</td><td>টেন্ডার</td></tr> <tr> <td>০৪</td><td>ডেড়াপাটিয়া বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়ে গেট নির্মাণ</td><td>=৯,০০,০০০/-</td><td>টেন্ডার</td></tr> <tr> <td>০৫</td><td>করলা মাধববাটা উচ্চ বিদ্যালয়ে বাউন্ডারী ওয়াল নির্মাণ</td><td>=৫,০০,০০০/-</td><td>টেন্ডার</td></tr> <tr> <td>০৬</td><td>পাকুড়া উচ্চ বিদ্যালয়ে সাইকেল সেড নির্মাণ</td><td>=৫,০০,০০০/-</td><td>টেন্ডার</td></tr> <tr> <td>০৭</td><td>রামপুর উচ্চ বিদ্যালয়ে সাইকেল সেড নির্মাণ</td><td>=৫,০০,০০০/-</td><td>টেন্ডার</td></tr> <tr> <td>০৮</td><td>বিরল অফিসার্স ক্লাব ঘর মেরামত করণ</td><td>=১০,০০,০০০/-</td><td>টেন্ডার</td></tr> </table> | ক্রমিক নং                                                                                                 | কাজের নাম                        | টাকা | পিআইসি | ০১) | উপজেলার দুঃস্থ মহিলাদের মাঝে সেলাই মেশিন বিতরণ | =১,০০,০০০/- | পিআইসি | ০১ | ফুলবাড়ী বাজারে পানি নিষ্কাশন ড্রেন নির্মাণ | =৫,০০,০০০/- | টেন্ডার | ০২ | রাণীগুরুর সর্দার পাড়া রাস্তায় পুকুরে প্যালাসাইডিং নির্মাণ | =৫,০০,০০০/- | টেন্ডার | ০৩ | বাজারী রাস্তায় পুকুরে প্যালাসাইডিং নির্মাণ | =৫,০০,০০০/- | টেন্ডার | ০৪ | ডেড়াপাটিয়া বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়ে গেট নির্মাণ | =৯,০০,০০০/- | টেন্ডার | ০৫ | করলা মাধববাটা উচ্চ বিদ্যালয়ে বাউন্ডারী ওয়াল নির্মাণ | =৫,০০,০০০/- | টেন্ডার | ০৬ | পাকুড়া উচ্চ বিদ্যালয়ে সাইকেল সেড নির্মাণ | =৫,০০,০০০/- | টেন্ডার | ০৭ | রামপুর উচ্চ বিদ্যালয়ে সাইকেল সেড নির্মাণ | =৫,০০,০০০/- | টেন্ডার | ০৮ | বিরল অফিসার্স ক্লাব ঘর মেরামত করণ | =১০,০০,০০০/- | টেন্ডার | <p>সিদ্ধান্ত প্রকল্পগুলি সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদনের প্রেক্ষিতে প্রকল্প কমিটি (পিআইসি) এবং টেন্ডার প্রকল্পের কাজগুলি (সময় সম্ভার কারণে কোডেশনের মাধ্যমে) অনুমোদন স্বাপেক্ষ্য পরবর্তীতে মাঠ পর্যায়ে বাস্তবায়নের নিমিত্ত প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলীকে অনুরোধ করেন।</p> | উপজেলা প্রকৌশলী |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------|--------|-----|------------------------------------------------|-------------|--------|----|---------------------------------------------|-------------|---------|----|-------------------------------------------------------------|-------------|---------|----|---------------------------------------------|-------------|---------|----|-------------------------------------------------|-------------|---------|----|-------------------------------------------------------|-------------|---------|----|--------------------------------------------|-------------|---------|----|-------------------------------------------|-------------|---------|----|-----------------------------------|--------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| ক্রমিক নং                           | কাজের নাম                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | টাকা                                                                                                      | পিআইসি                           |      |        |     |                                                |             |        |    |                                             |             |         |    |                                                             |             |         |    |                                             |             |         |    |                                                 |             |         |    |                                                       |             |         |    |                                            |             |         |    |                                           |             |         |    |                                   |              |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                 |
| ০১)                                 | উপজেলার দুঃস্থ মহিলাদের মাঝে সেলাই মেশিন বিতরণ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | =১,০০,০০০/-                                                                                               | পিআইসি                           |      |        |     |                                                |             |        |    |                                             |             |         |    |                                                             |             |         |    |                                             |             |         |    |                                                 |             |         |    |                                                       |             |         |    |                                            |             |         |    |                                           |             |         |    |                                   |              |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                 |
| ০১                                  | ফুলবাড়ী বাজারে পানি নিষ্কাশন ড্রেন নির্মাণ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | =৫,০০,০০০/-                                                                                               | টেন্ডার                          |      |        |     |                                                |             |        |    |                                             |             |         |    |                                                             |             |         |    |                                             |             |         |    |                                                 |             |         |    |                                                       |             |         |    |                                            |             |         |    |                                           |             |         |    |                                   |              |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                 |
| ০২                                  | রাণীগুরুর সর্দার পাড়া রাস্তায় পুকুরে প্যালাসাইডিং নির্মাণ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | =৫,০০,০০০/-                                                                                               | টেন্ডার                          |      |        |     |                                                |             |        |    |                                             |             |         |    |                                                             |             |         |    |                                             |             |         |    |                                                 |             |         |    |                                                       |             |         |    |                                            |             |         |    |                                           |             |         |    |                                   |              |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                 |
| ০৩                                  | বাজারী রাস্তায় পুকুরে প্যালাসাইডিং নির্মাণ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | =৫,০০,০০০/-                                                                                               | টেন্ডার                          |      |        |     |                                                |             |        |    |                                             |             |         |    |                                                             |             |         |    |                                             |             |         |    |                                                 |             |         |    |                                                       |             |         |    |                                            |             |         |    |                                           |             |         |    |                                   |              |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                 |
| ০৪                                  | ডেড়াপাটিয়া বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়ে গেট নির্মাণ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | =৯,০০,০০০/-                                                                                               | টেন্ডার                          |      |        |     |                                                |             |        |    |                                             |             |         |    |                                                             |             |         |    |                                             |             |         |    |                                                 |             |         |    |                                                       |             |         |    |                                            |             |         |    |                                           |             |         |    |                                   |              |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                 |
| ০৫                                  | করলা মাধববাটা উচ্চ বিদ্যালয়ে বাউন্ডারী ওয়াল নির্মাণ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | =৫,০০,০০০/-                                                                                               | টেন্ডার                          |      |        |     |                                                |             |        |    |                                             |             |         |    |                                                             |             |         |    |                                             |             |         |    |                                                 |             |         |    |                                                       |             |         |    |                                            |             |         |    |                                           |             |         |    |                                   |              |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                 |
| ০৬                                  | পাকুড়া উচ্চ বিদ্যালয়ে সাইকেল সেড নির্মাণ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | =৫,০০,০০০/-                                                                                               | টেন্ডার                          |      |        |     |                                                |             |        |    |                                             |             |         |    |                                                             |             |         |    |                                             |             |         |    |                                                 |             |         |    |                                                       |             |         |    |                                            |             |         |    |                                           |             |         |    |                                   |              |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                 |
| ০৭                                  | রামপুর উচ্চ বিদ্যালয়ে সাইকেল সেড নির্মাণ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | =৫,০০,০০০/-                                                                                               | টেন্ডার                          |      |        |     |                                                |             |        |    |                                             |             |         |    |                                                             |             |         |    |                                             |             |         |    |                                                 |             |         |    |                                                       |             |         |    |                                            |             |         |    |                                           |             |         |    |                                   |              |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                 |
| ০৮                                  | বিরল অফিসার্স ক্লাব ঘর মেরামত করণ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | =১০,০০,০০০/-                                                                                              | টেন্ডার                          |      |        |     |                                                |             |        |    |                                             |             |         |    |                                                             |             |         |    |                                             |             |         |    |                                                 |             |         |    |                                                       |             |         |    |                                            |             |         |    |                                           |             |         |    |                                   |              |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                 |
| ০৭। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন বিভাগ | <p>উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসার জানান, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। তিনি জানান যে, জুন/২০২৪ মাস শেষের দিকে কাবিখার কাজ ২৫/০৬/২০২৪ তারিখের মধ্যে সমাপ্ত করতে হবে। ভিজিএফ বিতরণ শেষ হয়েছে। ইজিপি'র ১৩ দিনের বিল দেয়া হয়েছে।</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসারকে অনুরোধ করা হলো।</p>              | উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসার |      |        |     |                                                |             |        |    |                                             |             |         |    |                                                             |             |         |    |                                             |             |         |    |                                                 |             |         |    |                                                       |             |         |    |                                            |             |         |    |                                           |             |         |    |                                   |              |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                 |
| ৮। উপজেলা পরিঃপরিঃ বিভাগ:           | <p>উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার সভায় বলেন যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা পরিঃপরিঃ অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।</p>                        | উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার   |      |        |     |                                                |             |        |    |                                             |             |         |    |                                                             |             |         |    |                                             |             |         |    |                                                 |             |         |    |                                                       |             |         |    |                                            |             |         |    |                                           |             |         |    |                                   |              |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                 |
| ০৯। উপজেলা নির্বাচন অফিস            | <p>উপজেলা নির্বাচন অফিসার সভায় অনুপস্থিত ছিলেন।</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>উপজেলা নির্বাচন অফিসার সবায় অনুপস্থিত থাকায় তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা করা গেলা না।</p> | উপজেলা নির্বাচন অফিসার, বিরল,    |      |        |     |                                                |             |        |    |                                             |             |         |    |                                                             |             |         |    |                                             |             |         |    |                                                 |             |         |    |                                                       |             |         |    |                                            |             |         |    |                                           |             |         |    |                                   |              |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                 |

*[Signature]*

*[Signature]*

|                                   |                                                                                                                                                                                          |                                                                                                       |                                                    |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| ১০। উপজেলা যুব উন্নয়ন বিভাগ:-    | উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার সভায় বলেন যে, তাঁর বিভাগীয় কাজ সুষ্ঠুভাবে চলছে। তিনি বিরল উপজেলার ১৮-৩৫ বছরের যুব ও যুব মহিলাদের প্রশিক্ষণে প্রেরণের জন্য অনুরোধ জানান।                      | চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।                        | উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার                          |
| ১১। উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার    | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার সভায় বলেন যে, তাঁর বিভাগীয় কাজ সুষ্ঠুভাবে চলছে। বিভিন্ন ভাতাভোগীর তালিকা যথারীতি প্রেরণের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ জানান।                                | চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।                       | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার                         |
| ১২। উপজেলা সমাজসেবা বিভাগ         | উপজেলা সমাজসেবা অফিসার বলেন যে, তাঁর বিভাগীয় কাজ এবং ভাতা বিতরণ কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। তিনি নবনির্বাচিত উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান এবং ভাইস চেয়ারম্যানদের শুভেচ্ছা ও অভিনন্দন জানান। | চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা সমাজসেবা অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।                           | উপজেলা সমাজসেবা অফিসার                             |
| ১৩। উপজেলা মৎস্য বিভাগ            | উপজেলা মৎস্য অফিসার সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।                                                                                                             | চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা মৎস্য অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।                              | উপজেলা মৎস্য অফিসার                                |
| ১৪। জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগ     | সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য) সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।                                                                                                   | চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য)কে অনুরোধ করা হয়।                    | সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য)                      |
| ১৫। বরেন্দ্র উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ    | সহকারী প্রকৌশলী সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।                                                                                                                 | চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য সহকারী প্রকৌশলী বরেন্দ্র উন্নয়ন কর্তৃপক্ষকে অনুরোধ করা হয়।       | সহকারী প্রকৌশলী বরেন্দ্র উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ         |
| ১৬। উপজেলা পল্লী উন্নয়ন বিভাগ    | উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার বলেন তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।                                                                                                                | চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার কে অনুরোধ করা হয়।                     | উপজেলা নির্বাহী অফিসার/উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার |
| ১৭। উপজেলা সমবায় বিভাগ           | উপজেলা সমবায় অফিসার বলেন যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।                                                                                                                   | চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা সমবায় অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।                             | উপজেলা সমবায় অফিসার                               |
| ১৮। পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, বিরল জোন | জনাব মো: মামুনুর রশিদ, ডিজিএম পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, দিনাজপুর-১, বিরল জোনাল অফিস জানান তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।                                                            | চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য ডিজিএম, দিনাজপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১, বিরল জোনকে অনুরোধ করা হয়। | ডিজিএম, দিনাজপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১, বিরল জোন।  |
| ১৯। উপজেলা খাদ্য বিভাগ:-          | উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।                                                                                                         | চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, বিরল, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।          | উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক                            |
| ২০। উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস        | উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।                                                                                                        | চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।                         | উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার                           |
| ২১। পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক           | শাখা ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, বিরল সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।                                                                                      | চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য শাখা ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয়                                      | শাখা ব্যবস্থাপক পল্লী সঞ্চয়                       |

|                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, বিরল, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।                                                                                                                                                            | ব্যাংক                                                     |                                                  |                           |                      |                        |  |                        |  |                          |  |                                 |  |                                        |  |                                   |  |                                     |              |                     |                                                                                      |                                                            |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------|----------------------|------------------------|--|------------------------|--|--------------------------|--|---------------------------------|--|----------------------------------------|--|-----------------------------------|--|-------------------------------------|--------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| ২২। পল্লী দারিদ্র বিমোচন ফাউন্ডেশন               | উপজেলা দারিদ্র বিমোচন অফিসার, বিরল সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। তাঁর বিভাগের ৯৮ % লক্ষ্যমাত্রা সম্পন্ন হয়েছে।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা দারিদ্র বিমোচন অফিসার, বিরল, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।                                                                                                                | উপজেলা দারিদ্র বিমোচন অফিসার বিরল                          |                                                  |                           |                      |                        |  |                        |  |                          |  |                                 |  |                                        |  |                                   |  |                                     |              |                     |                                                                                      |                                                            |
| ২৩। বন বিভাগ:                                    | বন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। তিনি জানান যে, চলতি অর্থ বছরে ৮০,০০০ (আশি হাজার) বনজ, ফলজ ও ঔষধি গাছের চারা লাগানো হবে। তিনি আরও জানান যে, বিরল বন বিভাগের ৮০.০০ একর জমি উদ্ধার করা হয়েছে। ৪নং শহরগ্রাম ও ৯নং মজলপুর ইউনিয়নের তুলাই নদীর পাড়ে ৪৫০০০টি বিভিন্ন প্রজাতির গাছের চারা রোপন করা হবে মর্মে সভায় অবহিত করেন।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য বন কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হলো।                                                                                                                                                | ফরেস্টার সামাজিক বন বিভাগ                                  |                                                  |                           |                      |                        |  |                        |  |                          |  |                                 |  |                                        |  |                                   |  |                                     |              |                     |                                                                                      |                                                            |
| ২৪। ইউআরসি                                       | ইন্সট্রাক্টর, ইউআরসি, বিরল সভায় উপস্থিত ছিলেন না। তাই তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে অবহিত হওয়া গেল না।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য ইন্সট্রাক্টর, ইউআরসি, বিরল অনুরোধ করা হলো।                                                                                                                                    | ইন্সট্রাক্টর, ইউআরসি বিরল, দিনাজপুর।                       |                                                  |                           |                      |                        |  |                        |  |                          |  |                                 |  |                                        |  |                                   |  |                                     |              |                     |                                                                                      |                                                            |
| ২৫। ইসলামিক ফাউন্ডেশন                            | ফিল্ড সুপারভাইজার, ইসলামিক ফাউন্ডেশন, বিরল, দিনাজপুর এর প্রতিনিধি সভায় উপস্থিত ছিলেন। তিনি জানান যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য ফিল্ড সুপারভাইজারকে অনুরোধ করা হয়।                                                                                                                                           | ফিল্ড সুপারভাইজার, ইসলামিক ফাউন্ডেশন                       |                                                  |                           |                      |                        |  |                        |  |                          |  |                                 |  |                                        |  |                                   |  |                                     |              |                     |                                                                                      |                                                            |
| ২৬। উপজেলা নির্বাহী অফিসার                       | <p>ক) উপজেলা নির্বাহী অফিসার মে/২০২৪খ্রি: মাসে উপজেলা পরিষদের মাসিক আয় ব্যয়ের হিসাব সভায় উপস্থাপন করেন।</p> <table><tr><th>মে/২০২৪খ্রি: মাসে আয়</th><th>মে/২০২৪খ্রি: মাসে ব্যয়</th></tr><tr><td>১। ১% স্থাবর সম্পত্তি হস্তান্তর কর হতে আয় টা: =</td><td>১। সম্মানীভাতা = ৯৪,০০০/-</td></tr><tr><td>২। বাসাবাড়ী হতে = -</td><td>২। আপ্যায়ন = ৩০,০০০/-</td></tr><tr><td></td><td>৩। আনুষাংগিক = ৫,০০০/-</td></tr><tr><td></td><td>৪। মালির দৈ:ম: = ১৫৯৫০/-</td></tr><tr><td></td><td>৫। সুইপার দৈ: মুজুরী = ১১,৫০০/-</td></tr><tr><td></td><td>৬। জীপগাড়ী যন্ত্রাংশ ক্রয় = ২৪,৯০০/-</td></tr><tr><td></td><td>৭। জীপগাড়ী মবিল ক্রয় = ১৭,০০০/-</td></tr><tr><td></td><td>৮। বাসাবাড়ী মেরামত বাবদ = ১১,৫০০/-</td></tr><tr><td>সর্বমোট= নাই</td><td>সর্বমোট= ৩,২১,৯৫০/-</td></tr></table> | মে/২০২৪খ্রি: মাসে আয়                                                                                                                                                                                            | মে/২০২৪খ্রি: মাসে ব্যয়                                    | ১। ১% স্থাবর সম্পত্তি হস্তান্তর কর হতে আয় টা: = | ১। সম্মানীভাতা = ৯৪,০০০/- | ২। বাসাবাড়ী হতে = - | ২। আপ্যায়ন = ৩০,০০০/- |  | ৩। আনুষাংগিক = ৫,০০০/- |  | ৪। মালির দৈ:ম: = ১৫৯৫০/- |  | ৫। সুইপার দৈ: মুজুরী = ১১,৫০০/- |  | ৬। জীপগাড়ী যন্ত্রাংশ ক্রয় = ২৪,৯০০/- |  | ৭। জীপগাড়ী মবিল ক্রয় = ১৭,০০০/- |  | ৮। বাসাবাড়ী মেরামত বাবদ = ১১,৫০০/- | সর্বমোট= নাই | সর্বমোট= ৩,২১,৯৫০/- | প্রতি মাসে উপজেলা পরিষদের মাসিক সভায় আয়-ব্যয়ের হিসাব দাখিলের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | ১) চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ/<br>(২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার |
| মে/২০২৪খ্রি: মাসে আয়                            | মে/২০২৪খ্রি: মাসে ব্যয়                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                  |                                                            |                                                  |                           |                      |                        |  |                        |  |                          |  |                                 |  |                                        |  |                                   |  |                                     |              |                     |                                                                                      |                                                            |
| ১। ১% স্থাবর সম্পত্তি হস্তান্তর কর হতে আয় টা: = | ১। সম্মানীভাতা = ৯৪,০০০/-                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                  |                                                            |                                                  |                           |                      |                        |  |                        |  |                          |  |                                 |  |                                        |  |                                   |  |                                     |              |                     |                                                                                      |                                                            |
| ২। বাসাবাড়ী হতে = -                             | ২। আপ্যায়ন = ৩০,০০০/-                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                  |                                                            |                                                  |                           |                      |                        |  |                        |  |                          |  |                                 |  |                                        |  |                                   |  |                                     |              |                     |                                                                                      |                                                            |
|                                                  | ৩। আনুষাংগিক = ৫,০০০/-                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                  |                                                            |                                                  |                           |                      |                        |  |                        |  |                          |  |                                 |  |                                        |  |                                   |  |                                     |              |                     |                                                                                      |                                                            |
|                                                  | ৪। মালির দৈ:ম: = ১৫৯৫০/-                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                  |                                                            |                                                  |                           |                      |                        |  |                        |  |                          |  |                                 |  |                                        |  |                                   |  |                                     |              |                     |                                                                                      |                                                            |
|                                                  | ৫। সুইপার দৈ: মুজুরী = ১১,৫০০/-                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                  |                                                            |                                                  |                           |                      |                        |  |                        |  |                          |  |                                 |  |                                        |  |                                   |  |                                     |              |                     |                                                                                      |                                                            |
|                                                  | ৬। জীপগাড়ী যন্ত্রাংশ ক্রয় = ২৪,৯০০/-                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                  |                                                            |                                                  |                           |                      |                        |  |                        |  |                          |  |                                 |  |                                        |  |                                   |  |                                     |              |                     |                                                                                      |                                                            |
|                                                  | ৭। জীপগাড়ী মবিল ক্রয় = ১৭,০০০/-                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                  |                                                            |                                                  |                           |                      |                        |  |                        |  |                          |  |                                 |  |                                        |  |                                   |  |                                     |              |                     |                                                                                      |                                                            |
|                                                  | ৮। বাসাবাড়ী মেরামত বাবদ = ১১,৫০০/-                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                  |                                                            |                                                  |                           |                      |                        |  |                        |  |                          |  |                                 |  |                                        |  |                                   |  |                                     |              |                     |                                                                                      |                                                            |
| সর্বমোট= নাই                                     | সর্বমোট= ৩,২১,৯৫০/-                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                  |                                                            |                                                  |                           |                      |                        |  |                        |  |                          |  |                                 |  |                                        |  |                                   |  |                                     |              |                     |                                                                                      |                                                            |
|                                                  | <p>খ) উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় জানান যে, ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে এ উপজেলা পরিষদের বাজেট প্রণয়ন ও সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের নির্দেশনা রয়েছে মর্মে সভায় আলোচনা করেন। সে প্রেক্ষিতে বিরল উপজেলা পরিষদের ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের চূড়ান্ত বাজেট নিম্নোক্ত ভাবে দফাওয়ায়ী উপস্থাপন করেন।</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনান্তে ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর এর বাজেট যাচাই-সমীক্ষা সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন করা হলো। বাজেটের কপি স্থানীয় সরকার মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়। | ১) চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ/<br>(২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার |                                                  |                           |                      |                        |  |                        |  |                          |  |                                 |  |                                        |  |                                   |  |                                     |              |                     |                                                                                      |                                                            |

*[Handwritten signature]*

ফরম ক বাজেট সার-সংক্ষেপ  
ফরম "খ" রাজস্ব হিসাব প্রাপ্ত আয়

| আয়                  |                                          |                                           |                                        |
|----------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------|
| প্রাপ্তির বিবরণ      | ২০২৩-২০২৪ অর্থ<br>বছরের সংশোধিত<br>বাজেট | ২০২৪-২০২৫ অর্থ<br>বছরের<br>সম্ভাব্য বাজেট | পরবর্তী বৎসরের<br>বাজেট<br>(২০২৫-২০২৬) |
| ১                    | ২                                        | ৩                                         | ৪                                      |
| বাসাবাড়ী            | ১,৪৬,৭৬০/-                               | ১,৭৬,১১২/-                                | ২,১১,৩৩৪/-                             |
| খেন্দাঘাট            | ৬,৩৫,৭৫০/-                               | ৭,৬২,৯০০/-                                | ৯,১৫,৮৮০/-                             |
| হাট বাজার            | ১৭,৪২,২৭৬/-                              | ২০,৯০,৭৩১/-                               | ২৫,০৮,৮৭৭/-                            |
| ফল বাগান             | ৯,০০০/-                                  | ১০,৮০০/-                                  | ১২,৯৬০/-                               |
| ১% ভূমি হস্তান্তর কর | ১,০২,৯৩,১৫০/-                            | ১,২৩,৫১,৭৮০/-                             | ১,৪৮,২২,১৩৬/-                          |
| পুরাতন ভবন নিলামকৃত  | ৭১,০০০/-                                 | ৮৫,২০০/-                                  | ১,০২,২৪০/-                             |
| পুকুর হতে            | ১৩,৯০০/-                                 | ১৬,৬৮০/-                                  | ২০,০১৬/-                               |
| বিবিধ                |                                          |                                           |                                        |
| মোট-                 | ১,২৯,১১,৮৩৬/-                            | ১,৫৪,৯৮,২০৩/-                             | ১,৮৫,৯৩,০৪৩/-                          |

অংশ-১ রাজস্ব হিসাব, ব্যয়

| ব্যয়                                                           |                                          |                                           |                                        |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------|
| ব্যয়ের খাত                                                     | ২০২৩-২০২৪ অর্থ<br>বছরের সংশোধিত<br>বাজেট | ২০২৪-২০২৫ অর্থ<br>বছরের<br>সম্ভাব্য বাজেট | পরবর্তী বৎসরের<br>বাজেট<br>(২০২৫-২০২৬) |
| (১)                                                             | (২)                                      | (৩)                                       | (৪)                                    |
| ১। সাধারণ সংস্থাপন/প্রাতিষ্ঠানিক :                              |                                          |                                           |                                        |
| ক. সম্মানী ও টিএ ডিএ ভাতা                                       | ১৫,০১,০০০/-                              | ১৮,০১,২০০/-                               | ২১,৬১,৪৪০/-                            |
| খ. কর্মকর্তা কর্মচারীদের বেতন-ভাতা :                            |                                          |                                           |                                        |
| (১) পরিষদ কর্মচারি                                              | ৫,১১,০০০/-                               | ৬,১৩,২০০/-                                | ৭,৩৫,৮৪০/-                             |
| (২) দায়মুক্ত ব্যয় (সরকারী কর্মচারী সম্পর্কিত)                 |                                          |                                           |                                        |
| ক. আনুতোষিক তহবিলের স্থানান্তর                                  |                                          |                                           |                                        |
| খ. যানবাহন মেরামত                                               | ৯৯,০৯৬/-                                 | ১,০০,০০০/-                                | ১,০০,০০০/-                             |
| ২। কর আদায়ের জন্য ব্যয় (বিজ্ঞাপন)/ বিজ্ঞাপন প্রচার            |                                          |                                           |                                        |
| ৩। অন্যান্য ব্যয় :                                             |                                          |                                           |                                        |
| ক. বিদ্যুৎ বিল, টেলিফন বিল, ভূমি উন্নয়ন কর, ইন্টারনেট ও পৌর কর | ৫,৬৪,৫২৬/-                               | ৬,৭৭,৪৩১/-                                | ৮,১২,৯১৭/-                             |
| খ. প্রকাশনা/পত্রিকা বিল/বিজ্ঞাপন প্রচারসহ)                      | ২,৯৫,৯৭১/-                               | ৩,৫৫,১৬৫/-                                | ৪,২৬,১৯৮/-                             |
| গ. মামলা খরচ                                                    |                                          |                                           |                                        |
| ঘ. আপ্যায়ন ব্যয়                                               | ৩,৬০,০০০/-                               | ৩,৬০,০০০/-                                | ৩,৬০,০০০/-                             |
| ঙ. আনুষঙ্গিক ব্যয়                                              | ৬০,০০০/-                                 | ৬০,০০০/-                                  | ৬০,০০০/-                               |
| চ. আসবাবপত্র সংগ্রহ                                             | ২,৯৯,০২৪/-                               | ৩,০০,০০০/-                                | ৩,০০,০০০/-                             |
| ছ. অফিস সরঞ্জামাদি রক্ষণাবেক্ষণ/মেরামত                          | ৫০,০০০/-                                 | ৫০,০০০/-                                  | ৫০,০০০/-                               |
| জ. সৌর বিদ্যুৎ প্যানেল স্থাপন/রক্ষণাবেক্ষন                      | --                                       | ৫,০০,০০০/-                                | ১০,০০,০০০/-                            |

|                                                                  |             |             |             |
|------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| ৬। অফিস সরঞ্জাম ক্রয়                                            | ৩,০০,০০০/-  | ৩,০০,০০০/-  | ৩,০০,০০০/-  |
| ৭। উপজেলা পরিষদ ভবন ও বাসাবাড়ি মেরামত/সংরক্ষণ                   | ৯,৯৯,৬০৩/-  | ১০,০০,০০০/- | ১০,০০,০০০/- |
| ৮। কর আদায় খরচ (বিভিন্ন রেজিস্টার, ফরম, রশিদ বই ইত্যাদি মুদ্রণ) |             |             |             |
| ৯। আসবাবপত্র মেরামত                                              | ৫০,০০০/-    | ৫০,০০০/-    | ৫০,০০০/-    |
| ১০। অপ্রত্যাশিত খাত/ত্রান জরুরী                                  | ৭৬,৭৫৫/-    | ৫,০০,০০০/-  | ৫,০০,০০০/-  |
| ১১। অডিট ফি                                                      |             |             |             |
| ১২। জাতীয় দিবস উদ্‌যাপন                                         | ৯৯,০০০/-    | ১,০০,০০০/-  | ১,০০,০০০/-  |
| ১৩। ভাইস চেয়ারম্যানগণের আপ্যায়ন বিল                            | ৭২,০০০/-    | ৯৬,০০০/-    | ৯৬,০০০/-    |
| ১৪। জীপগাড়ির বাৎসরিক রেজিস্ট্রেশন ফিটনেস ম্যাক্সটোকেন           | --          | ১,০০,০০০/-  | ১,০০,০০০/-  |
| ১৫। জামানত ফেরত                                                  | ৪৬,৩০০/-    | ৫৫,৫৬০/-    | ৬৬,৬৭২/-    |
| ১৬। ক্রোজ সার্কিট ক্যামেরা এর/ মেরামত                            | ২,৮৩,৭২৮/-  | ৩,০০,০০০/-  | ৩,০০,০০০/-  |
| ১৭। পানির পাম্প মেরামত                                           | ১,৯৯,১৩০/-  | ২,৩৮,৯৫৬/-  | ২,৮৬,৭৪৭/-  |
| ১৮। বর্জ্য ব্যবস্থাপনা/ পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা                     | ৯৮,৫০০/-    | ১,০০,০০০/-  | ১,০০,০০০/-  |
| ১৯। মশা নিধন সপ্তাহ/মশা নিধন                                     |             |             |             |
| ২০। নিরাপত্তা খাত (আনসার)                                        | ৪৫,৯০০/-    | ১,০০,০০০/-  | ১,০০,০০০/-  |
| ২১। জীপগাড়ি জ্বালানী ও লুব্রিক্যান                              | ৩,৫৮,৩১৬/-  | ৪,২৯,৯৭৯/-  | ৫,১৫,৯৭৫/-  |
| ২২। স্থানীয় সরকার দিবস                                          | ৫০,০০০/-    | ৫০,০০০/-    | ৫০,০০০/-    |
| ২৩। প্রকাশনা                                                     | ১,০০,০০০/-  | ১,০০,০০০/-  | ১,০০,০০০/-  |
| ২৪। রাজস্ব উদ্বৃত্ত উন্নয়ন হিসাবে স্থানান্তর                    | ৬৩,৯১,৯৮৭/- | ৭০,৫৬,৭১২/- | ৯৮,১১,২৫৪/- |
| মোট ব্যয় (রাজস্ব হিসাব)                                         | ৬৫,১৯,৮৪৯/- | ৮৪,৩৭,৪৯১/- | ৮৭,৮১,৭৮৯/- |

অংশ-২ উন্নয়ন হিসাব প্রাপ্তি

| আয়                                                             |                                       |                                        |                                     |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------|
| প্রাপ্তির বিবরণ                                                 | ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের<br>সংশোধিত বাজেট | ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের<br>সম্ভাব্য বাজেট | পরবর্তী বৎসরের বাজেট<br>(২০২৫-২০২৬) |
| ১                                                               | ২                                     | ৩                                      | ৪                                   |
| ১। অনুদান (উন্নয়ন)                                             | ১,৪৭,৬০,০০০/-                         | ১,৭৭,১২,০০০/-                          | ২,১২,৫৪,৪০০/-                       |
| ক. সরকার                                                        |                                       |                                        |                                     |
| খ. অন্যান্য উৎস (যদি থাকে, নির্দিষ্ট<br>ভাবে উল্লেখ করিতে হইবে) |                                       |                                        |                                     |
| ইউজিডিপি হতে                                                    | ৪০,০০,০০০/-                           | ৪৮,০০,০০০/-                            | ৫৭,৬০,০০০/-                         |
| অপ্রত্যাশিত খাত                                                 |                                       |                                        |                                     |
| ২। যেচ্ছা প্রণোদিত চাঁদা                                        |                                       |                                        |                                     |
| ৩। রাজস্ব উদ্বৃত্ত                                              | ৩৪,৫৪,২৬১/-                           | ৬৩,৯১,৯৮৭/-                            | ৭০,৫৬,৭১২/-                         |
| মোট প্রাপ্তি (উন্নয়ন হিসাব)                                    | ২,২২,১৪,২৬১/-                         | ২,৪১,০৩,৯৮৭/-                          | ২,৮৩,১১,১১২/-                       |

*[Signature]*

*[Signature]*

অংশ-২ উন্নয়ন হিসাব ব্যয়

| ব্যয়                             |                                       |                                        |                                     |
|-----------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------|
| প্রাপ্তির বিবরণ                   | ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের<br>সংশোধিত বাজেট | ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের<br>সম্ভাব্য বাজেট | পরবর্তী বৎসরের বাজেট<br>(২০২৫-২০২৬) |
| ১                                 | ২                                     | ৩                                      | ৪                                   |
| ১। কৃষি ও ক্ষুদ্র সেচ :           |                                       |                                        |                                     |
| ক) কৃষি ও সেচ (১০%)               | ২২,২১,৪২৬/-                           | ২৮,৯০,৩৯৮/-                            | ৩৪,০৭,১১১/-                         |
| খ) মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ (৫%)       | ১১,১০,৭১৩/-                           | ১৪,৮৫,১৯৯/-                            | ১৭,০৩,৫৫৫/-                         |
| গ) ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প (৫%)     | ১১,১০,৭১৩/-                           | ১৪,৮৫,১৯৯/-                            | ১৭,০৩,৫৫৫/-                         |
| ২। বস্তুগত অবকাঠামো :             |                                       |                                        |                                     |
| ক) পরিবহন ও যোগাযোগ (১৫%)         | ৩৩,৩২,১৩৯/-                           | ৪৩,৩৫,৫৯৮/-                            | ৫১,১০,৬৬৬/-                         |
| খ) জনস্বাস্থ্য (১৫%)              | ৩৩,৩২,১৩৯/-                           | ৪৩,৩৫,৫৯৮/-                            | ৫১,১০,৬৬৬/-                         |
| ৩। আর্থ সামাজিক অবকাঠামো          |                                       |                                        |                                     |
| ক) শিক্ষার উন্নয়ন (১০%)          | ২২,২১,৪২৬/-                           | ২৮,৯০,৩৯৮/-                            | ৩৪,০৭,১১১/-                         |
| খ) স্বাস্থ্য ও সমাজ কল্যাণ (১৫%)  | ৩৩,৩২,১৩৯/-                           | ৪৩,৩৫,৫৯৮/-                            | ৫১,১০,৬৬৬/-                         |
| গ) যুব, ক্রীড়া ও সংস্কৃতিক (১০%) | ২২,২১,৪২৬/-                           | ২৮,৯০,৩৯৮/-                            | ৩৪,০৭,১১১/-                         |
| ঘ) মহিলা ও শিশু কল্যাণ (১০%)      | ২২,২১,৪২৬/-                           | ২৮,৯০,৩৯৮/-                            | ৩৪,০৭,১১১/-                         |
| ছ) বিবিধ (৫%)                     | ১১,১০,৭১৩/-                           | ১৪,৮৫,১৯৯/-                            | ১৭,০৩,৫৫৫/-                         |

ফরম-গ

উপজেলা পরিষদের নিয়মিত কর্মচারীদের বিবরণী  
অর্থ বছর-২০২৪-২০২৫

| বিভাগ                                     | ক্রমিক নং                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | পদের নাম | পদের সংখ্যা | বেতনক্রম<br>দৈনিক | মাসিক গড়<br>অর্থের<br>পরিমাণ                                                                     | বাস্তবিক প্রাক্কলি ৫<br>অর্থের পরিমাণ | মন্তব্য                                      |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------|
| ১                                         | ২                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ৩        | ৪           | ৫                 | ৬                                                                                                 | ৭                                     | ৮                                            |
| রাজস্ব                                    | ০১                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | মালি     | ১           | ৫৫০/-             | ১৬,৫০০/-                                                                                          | ১,৯৮,০০০/-                            |                                              |
| রাজস্ব                                    | ০২                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ঝাড়ুদার | ১           | ৫০০/-             | ১৫,০০০/-                                                                                          | ১,৮০,০০০/-                            |                                              |
| মোট-                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |             |                   |                                                                                                   | ৩,৭৮,০০০/-                            |                                              |
| ২৮। উপজেলা<br>আনসার ও<br>ভিডিপি<br>অফিসার | উপজেলা আনসার ও ভিডিপি অফিসার সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। তিনি জানান যে, আনসার ভিডিপি সদস্যগণ গত ২৮ এপ্রিল, ২০২৪ ইউনিয়ন পরিষদ নির্বাচন এবং ২১মে, ২০২৪ ৬ষ্ঠ উপজেলা পরিষদ নির্বাচন কাজে নিয়োজিত ছিলেন। উক্ত নির্বাচন দুটি সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন হয়েছে মর্মে সকলকে ধন্যবাদ জানান। |          |             |                   | চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা আনসার ও ভিডিপি অফিসার, বিরল, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হলো। |                                       | উপজেলা আনসার ও ভিডিপি অফিসার                 |
| ২৯। আইসিটি<br>বিভাগ                       | সহকারী প্রোগ্রামার জানান যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।                                                                                                                                                                                                                                      |          |             |                   | চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য সহকারী প্রোগ্রামার, বিরল, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হলো।           |                                       | সহকারী প্রোগ্রামার (আইসিটি), বিরল, দিনাজপুর। |

*(Signature)*

|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                   |                                                                             |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| ৩০। উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি) | ক। উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি) থেকে সমাপ্তকৃত সকল কাজের বিল অতিদ্রুত প্রকল্প অফিসে পাঠাতে প্রকল্প অফিস থেকে মৌখিকভাবে নির্দেশনা দেয়া হয়েছে। কোন অবস্থাতেই আগামী জুন, ২০২৪ এর পরে এই প্রকল্প থেকে বিল দেয়া সম্ভব হবে না। এ ক্ষেত্রে উপজেলা পরিষদকে বিলের দায়ভার বহন করতে হবে মর্মে সভায় আলোচনা করেন।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রকল্পের কাজ সমাপ্ত করে বিল/ভাউচার প্রেরণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলী, বিরল, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হলো।                                        | উপজেলা প্রকৌশলী/ইউ ডিএফ, বিরল, দিনাজপুর।                                    |
|                                                 | খ। উপজেলা কমিটির সংশ্লিষ্ট সভা:<br>উপজেলা পরিষদের গঠনতন্ত্র অনুসারে উপজেলার ১৭টি স্থায়ী কমিটির দ্বিমাসিক সভার বাধ্যবাধকতা রয়েছে। কিন্তু বেশ কিছু কমিটির নোটিশ, হাজিরা ও রেজুলেশন পরিষদের ওয়েবপোর্টালে দেখতে পাওয়া যায় না। তাই উপজেলা পরিষদের ১৭টি স্থায়ী কমিটির সভার নোটিশ, হাজিরা ও রেজুলেশন নিয়মিতভাবে উপজেলা পরিষদের ওয়েব পোর্টালে আপলোড করার জন্য ১সেট সভার নোটিশ, হাজিরা ও রেজুলেশন পরিষদের সিএ এর নিকট জমা করলে তিনি সহকারী প্রোগ্রামার এর সহায়তায় আপলোড করতে পারবেন।                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য ইউডিএফ/সকল দপ্তর প্রধানদেরকে অনুরোধ করা হলো এবং ই সঙ্গে ওয়েব পোর্টাল আপলোড করার জন্য সহকারী প্রোগ্রামার আইসিটিকে অনুরোধ করেন। | উপজেলা কমিটির সদস্য সচিবগণ                                                  |
|                                                 | গ। উপজেলা ডেভেলপম্যান্ট ফ্যাসিলিটিটর সভায় জানান যে, উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প থেকে আগামীতেও উপজেলা মূল্যায়নের জন্য উপজেলা ওয়েব পোর্টাল যাচাই-বাহাইকালে হালনাগাদ তথ্য আছে কিনা তা দেখা হবে।<br>যে সমস্ত তথ্য দেখা হবে তা নিম্নরূপ;<br>০১) উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার কার্যবিবরণী<br>০২) ১৭টি স্থায়ী কমিটির সংশ্লিষ্ট সভার কার্যবিবরণী<br>০৩) অর্থ বছরের বার্ষিক অনুমোদিত বাজেট<br>০৪) অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনা<br>০৫) পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা<br>০৬) অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির (এডিপি) প্রতিবেদন।<br>০৭) বার্ষিক আয় ব্যয় বিবরণী<br>এ বিষয়গুলো সবসময়েই হালনাগাদ তথ্য ওয়েব পোর্টালে থাকা একান্ত প্রয়োজন। এটি উপজেলা পরিষদের একটি প্রকল্প সে কারণে অন্যান্য উপজেলার মত উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যান মহোদয়ের সিএকে এ বিষয়ে দায়িত্ব দেয়া যেতে পারে। | চলমান কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য ইউডিএফ/সকল দপ্তর প্রধানদেরকে অনুরোধ করা হলো। ওয়েব পোর্টাল আপলোড করার জন্য সহকারী প্রোগ্রামার আইসিটিকে অনুরোধ করেন।            | ইউডিএফ/সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি/সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধানগণ, বিরল, দিনাজপুর। |

সভায় বিবিধ আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ও ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

  
 এ, কে, এম, মোস্তাফিজুর রহমান (বাবু)  
 চেয়ারম্যান  
 উপজেলা পরিষদ  
 বিরল, দিনাজপুর।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
বিরল, দিনাজপুর।

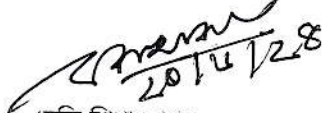
[www.birol.dinajpur.gov.bd](http://www.birol.dinajpur.gov.bd)

স্মারকনং-০৫.৫৫.২৭১৭.০০০.০০৮.০০১.২৪- ৮৭ (৩০)

তারিখ: ২০/০৬/২০২৪খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় অবগতি/ অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)।

০১. জনাব খালিদ মাহমুদ চৌধুরী, এমপি, মাননীয় প্রতিমন্ত্রী, নৌ-পরিবহন মন্ত্রণালয়, ভবন নং- ০৬, ৯ম তলা, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০২. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৩. সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৪. সচিব, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়, ভবন নং-০৬, ৯ম তলা, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৫. সচিব, খাদ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৬. কমিশনার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
০৭. প্রকল্প পরিচালক, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, একসেস টু ইনফরমেশন (এটুআই) প্রোগ্রাম, ডিজিটাল একসেস, ঢাকা।
০৮. পরিচালক, স্থানীয় সরকার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
০৯. জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর।
১০. উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, দিনাজপুর।
১১. চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর।
১২. মেয়র, বিরল পৌরসভা, দিনাজপুর।
১৩. ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বিরল, দিনাজপুর।
১৪. উপজেলা ..... অফিসার, বিরল, দিনাজপুর।
১৫. জেনারেল ম্যানেজার, দিনাজপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১, বিরল জোনাল অফিস, দিনাজপুর।
১৬. চেয়ারম্যান, ..... ইউনিয়ন পরিষদ (সকল), বিরল, দিনাজপুর।
১৭. জনাব ..... সংরক্ষিত মহিলা সদস্য, .... নং ওয়ার্ড, .... নং ইউ.পি, বিরল, দিনাজপুর।
১৮. জনাব ..... বিরল, দিনাজপুর।
১৯. অফিস কপি।

  
(বাকি শিখা আশা)  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার  
বিরল, দিনাজপুর।