



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর

এবং

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বিরল.-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

জুলাই, ২০২০ হতে ৩০ জুন, ২০২১ খ্রি:

স্বাক্ষর

সূচীপত্র

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

প্রস্তাবনা

সেকশন-১ : মন্ত্রণালয়/বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলী

সেকশন-২ : মন্ত্রণালয়/বিভাগের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

সংযোজনী ১ : শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

সংযোজনী ২ : কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি

৫৫

উপজেলা নির্বাহী অফিসার বিরল, দিনাজপুর-কর্মসম্পদনের সার্বিক চিত্র :

সাম্প্রতিক অর্জন :

২০১৫ সালে বিরল উপজেলাকে বাল্য বিবাহ মুক্ত ঘোষনা করা হয়েছে। উপজেলা পরিষদে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা অভিযান। কর্মরত সকল NGO-দের তথ্য সম্বলিত ডাটাবেজ তৈরীর কার্যক্রম হাতে নেয়া হয়েছে। মাদকমুক্ত ও ইভটিজিং প্রতিরোধে বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে উদ্বুদ্ধকরণ সভা করা হয়েছে। ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণে ওয়েবপোর্টাল প্রবর্তন এবং উপজেলা পর্যায়ে সকল কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে ফেসবুক গ্রুপ তৈরী করা হয়েছে। খাবার পানির সংকট নিরসনের জন্য জনসাধারণের মাঝে পানির ট্যাংকি বিতরণ করা হয়েছে। এছাড়া বিভিন্ন NGO- দের মাধ্যমে RO প্লান্ট স্থাপন করে পানির সংকট নিরসন করার চেষ্টা করা হয়েছে। English Subject উপর দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য শিক্ষকদের সমন্বয়ে ল্যাংগুয়েজ ক্লাব গঠন করা হয়েছে।

চ্যালেঞ্জ

বাজেটের স্বল্পতা। দুর্যোগ প্রবন এলাকা হওয়ায় রাস্তাঘাট এবং যানবাহনের সংকট। তথ্য প্রযুক্তিজ্ঞান সম্পন্ন জনবলের সংকট। ইন্টারনেট ব্যবহারের

স্পীড কম।

ভবিষ্যত পরিকল্পনা :

তথ্য প্রযুক্তি জ্ঞান সম্পন্ন জনবল তৈরী। উপজেলা পরিষদের সেবা সহজীকরণ, হয়রানীমুক্ত যুগোপযোগী ব্যবস্থাপনার উন্নীতকরণ। সরকারের লক্ষ্য ও উদ্দেশ্য অর্জনে, ভিশন-২০২১ বাস্তবায়নে ৭ম পঞ্চবার্ষিক কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে এবং টেকসই উন্নয়নমূলক (SDG) বাস্তবায়নে প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণ প্রদান ও আন্তঃবিভাগীয় সমন্বয় সাধন।

২০২০-২১ অর্থ বছরে সম্ভাব্য প্রধান অর্জন সমূহ :

- ১। বিভিন্ন উন্নয়ন মূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন, পর্যবেক্ষন ও পরিদর্শন।
- ২। ভিক্ষুকমুক্ত করণে সহযোগিতা প্রদানসহ সচেতনতামূলক কার্যক্রম জোরদার করন।
- ৩। মাধ্যমিক স্তরের শিক্ষার্থীর সমন্বয়ে ডিবেটিং ক্লাব গঠন।
- ৪। ১টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানকে আদর্শ শিক্ষা প্রতিষ্ঠান হিসাবে চিহ্নিত করণ। শিক্ষার গুনগত মান বৃদ্ধিতে কর্মসূচী গ্রহণ।
- ৫। উপজেলায় আগত সেবা প্রার্থীদের বসার জন্য শেড নির্মাণ।



উপক্রমণিকা (Preamble)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের দিনাজপুর জেলার বিরল উপজেলা নির্বাহী অফিসার দায়িত্বে নিয়োজিত

এবং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর মহোদয়-এর মধ্যে ২০২০ সালের জুলাই মাসের ২০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন :



সেকশন-১ :

রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কাযাবলী

১.১ রূপকল্প (Vision) :

তথ্যপ্রযুক্তি ব্যবহার উদ্ভাবন চর্চা ও প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধির মাধ্যমে একটি দক্ষ, সেবামুখী ও মানসম্মত জনমুখী প্রশাসন গড়ে তোলা।

১.৩.১ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

- ১) উপজেলা পর্যায়ে সরকারি ও বেসরকারি সকল উন্নয়নমূলক কার্যক্রম সমূহের কার্যকর সমন্বয় সাধন।
- ২) আইনশৃংখলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরন।
- ৪) মানসম্মত শিক্ষা ব্যবস্থা জোরদারকরণ এবং সামাজিক সচেতনতা সৃষ্টি।
- ৫) সন্ত্রাস ও বাল্য বিবাহরোধে সচেতনতামূলক কার্যক্রম।
- ৬) তথ্য প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে সেবা প্রদান।
- ৬) জলবায়ু পরিবর্তন, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, বনায়ন ও পরিবেশ সংরক্ষনসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ত্বরান্বিত করা।

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য (Compulsary Strategic Objective)

- ১) দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন।
- ২) দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন।
- ৩) তথ্য অধিকার ও বাধ্যতামূলক তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন।
- ৪) কার্যপদ্ধতি ও সেবায় মনোনিয়ন।
- ৫) কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন।
- ৬) আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।



১.৪ কার্যাবলী

- ১) উপজেলার উন্নয়ন কর্মকাণ্ডের সমন্বয় এবং মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত প্রকল্পসমূহসহ বিভিন্ন বিভাগের প্রধান উন্নয়ন কর্মকাণ্ড বাস্তবায়নে সমন্বয়কারীর দায়িত্ব পালন।
- ২) সরকার কর্তৃক কৃষি, স্বাস্থ্যসেবা ও জনস্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা, নারী ও শিশু, ক্ষুদ্র-নৃ গোষ্ঠীর কল্যাণ, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা এবং শিক্ষা বিষয়ক গৃহীত সকল নীতিমালা ও কর্মসূচীর সুষ্ঠু বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান, পরিবীক্ষণ ও সমন্বয়সাধন।
- ৩) দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা এবং ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম গ্রহণ, জিআর, টিআর, কাবিখা, কাবিটা, ভিজিডি, ভিজিএফ, অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ।
- ৪) ভূ-প্রকৃতিক বৈশিষ্ট্যসমূহ সংরক্ষণসহ পরিবেশ দূষণের ফলে সৃষ্ট জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় জনসচেতনতা সৃষ্টি, বনায়ন বিভিন্ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা করা এবং সার্বিক সমন্বয় সাধন ও পরিবীক্ষণ
- ৫) সামাজিক নিরাপত্তা ও দারিদ্র বিমোচনে বিভিন্ন কর্মসূচী, একটি বাড়ি একটি খামারসহ বিভিন্ন প্রকল্প বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা প্রদান ও কার্যকর সমন্বয়সাধন।
- ৬) ভিক্ষুক মুক্তকরন সংক্রান্ত বিভিন্ন কর্মসূচী গ্রহণ বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ।

- ৭) বিভিন্ন সামাজিক সমস্যা যেমন নারী নির্যাতন, বাল্য বিবাহ, যৌতুক গ্রহণ ইত্যাদি পতিরোধে ও নিয়ন্ত্রণে কার্যক্রম গ্রহণ।
- ৮) এনজিওদের কার্যক্রমের সমন্বয় সাধন
- ৯) সরাসরি জনগনকে সেবা প্রদানের লক্ষ্যে গনশুনানি গ্রহণ এবং সমস্যার সমাধান
- ১০) জনসেবায় সহজে কম খরচে ও হয়রানিমুক্তভাবে প্রদানের লক্ষ্যে হেল্প ডেস্ক ও অভিযোগ বক্স স্থাপন।



সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

- ১) SDG (Sustainable Development Goal)
- ২) PRL (Post Retirement Leave)



সেকশন-২

কৌশলগত উদ্দেশ্যসূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ কর্মসম্পাদন, কার্যক্রম, অগ্রাধিকার

গত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্য ও মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপন ২০২১-২২	প্রক্ষেপন ২০২২-২৩
						২০১৮-১৯	২০১৯-২০	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
১। পর্যায় ও কার্যক্রম কার্যকর মাধন	২০	উপজেলা পরিষদের অনুষ্ঠিত সভাসমূহ	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	৪	১২	১২	১২	১১	১০	-	-	১২	১২
		উপজেলা মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৪	১০০%	১০০%	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১০০%	১০০%
		উপজেলার বিভিন্ন উন্নয়ন মূলক কার্যক্রম দর্শন ও পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত প্রকল্প	সংখ্যা	৩	৫৮	৫৮	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪৫	৬৫	৬৫
		উপজেলা ১২ টি ইউনিয়ন পরিষদ ও ১টি পৌরসভায় উন্নয়ন বাজেট সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	৪	০৭	০৭	০৭	০৬	০৫	০৪	০৩	০৭	০৭
		ইউনিয়ন স্ট্যাভিং কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	৩	৬	৬	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
		নির্ধারিত সময়ে বিভিন্ন রিপোর্ট রিটান প্রেরণ	প্রেরণকৃত রিপোর্ট	%	২	১০০%	১০০%	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০%	১০০%

সেকশন-২

কৌশলগত উদ্দেশ্যসূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ কর্মসম্পাদন, কার্যক্রম, অগ্রাধিকার

উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্য ও মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		অসাধারণ	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০২০-২১		চলতি মানের নিম্নে	প্রক্ষেপন ২০২১-২২	প্রক্ষেপন ২০২২-২৩
						১৫-১৬-২০২১	১৭-১৮-২০২১		অতি উত্তম	উত্তম			
১	২	৩	৪	সংখ্যা	৭	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২	৩	৪	৫	সংখ্যা	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩	৪	৫	৬	সংখ্যা	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫

কৌশলগত উদ্দেশ্যসূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ কর্মসম্পাদন, কার্যক্রম, অগ্রাধিকার

লগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্য ও মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					চলতি মানের নিম্নে	প্রক্ষেপন ২০২১-২২	প্রক্ষেপন ২০২২-২৩
						২০১৮-১৯	২০১৯-২০	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	০১	১১	২১	৩১	৪১	৪১	৪১	৪১
১৫		ল্যাংগুয়েজ ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে শিক্ষকদের ইংরেজী ভাষা দক্ষতা বৃদ্ধি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান দর্শন ও পরিদর্শন	প্রশিক্ষনপ্রাপ্ত শিক্ষক	সংখ্যা	৪	০	০	০১	৭০	৬০	৬০	০১	০১	০১	০১
			পরিদর্শনকৃত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	সংখ্যা	৩	০	০	০৩	০২	৮১	০০	৭৮	৭৮	৭৮	৭৮
			শ্রৌতিকক্ষে মাল্টিমিডিয়ায় মাধ্যমে ক্লাস পরিচালনা	সংখ্যা	২	১৯	১৯	১৯	৬৩	১০	৬০				
			মাল্টিমিডিয়ায় মাধ্যমে ক্লাস পরিচালনা	সংখ্যা	৩	১৯	১৯	১৯	৬৩	১০	৬০				
		শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে মিড-ডে মিল কর্মসূচী চালু	মিড-ডে মিল চালুকৃত বিদ্যালয়	সংখ্যা	৩	১০	১০	৮১	৩৩	২২	১১	১১	১১	১১	১১
			মতবিনিময়কৃত সভা	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	৩৩	৩২	২২	০২	৭১	৭১	৭১

၂၀

কৌশলগত উদ্দেশ্যসূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ কমসম্পাদন, কার্যক্রম, অগ্রাধিকার

ক্রমিক সংখ্যা	কর্মসম্পাদন সূচক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০২০-২১	চলতি মান	চলতি নিম্ন	প্রক্ষেপন ২০২১-২২	প্রক্ষেপন ২০২২- ২৩
			২০১৮-১৯	২০১৯-২০					
১	৩	৬	৬	৭	১০	১১	১২	১৩	১৫
১০	৪	২	৪	৪	৮	৯	১০	১১	১২
	৫	২	৪	৪	৮	৯	১০	১১	১২
	৬	২	৪	৪	৮	৯	১০	১১	১২
১০	৭	২	৪	৪	৮	৯	১০	১১	১২
	৮	২	৪	৪	৮	৯	১০	১১	১২
	৯	২	৪	৪	৮	৯	১০	১১	১২
১০	১০	২	৪	৪	৮	৯	১০	১১	১২
	১১	২	৪	৪	৮	৯	১০	১১	১২
	১২	২	৪	৪	৮	৯	১০	১১	১২
১০	১৩	২	৪	৪	৮	৯	১০	১১	১২
	১৪	২	৪	৪	৮	৯	১০	১১	১২
	১৫	২	৪	৪	৮	৯	১০	১১	১২
১০	১৬	২	৪	৪	৮	৯	১০	১১	১২
	১৭	২	৪	৪	৮	৯	১০	১১	১২
	১৮	২	৪	৪	৮	৯	১০	১১	১২
১০	১৯	২	৪	৪	৮	৯	১০	১১	১২
	২০	২	৪	৪	৮	৯	১০	১১	১২
	২১	২	৪	৪	৮	৯	১০	১১	১২
১০	২২	২	৪	৪	৮	৯	১০	১১	১২
	২৩	২	৪	৪	৮	৯	১০	১১	১২
	২৪	২	৪	৪	৮	৯	১০	১১	১২
১০	২৫	২	৪	৪	৮	৯	১০	১১	১২
	২৬	২	৪	৪	৮	৯	১০	১১	১২
	২৭	২	৪	৪	৮	৯	১০	১১	১২
১০	২৮	২	৪	৪	৮	৯	১০	১১	১২
	২৯	২	৪	৪	৮	৯	১০	১১	১২
	৩০	২	৪	৪	৮	৯	১০	১১	১২

সেকশন-২

কৌশলগত উদ্দেশ্যসূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ কর্মসম্পাদন, কার্যক্রম, অগ্রাধিকার

কৌশলগত উদ্দেশ্য ও মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০২০-২১					চলতি মানের নিম্নে	প্রক্ষেপন ২০২১-২২	প্রক্ষেপন ২০২২-২৩
					২০১৮-১৯	২০১৯-২০	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান				
১ যুক্তি ব্যবহারের এ সেবা প্রদান	৩ মাসিক ইনোভেশন সভা মাসিক আইসিটি সভা মান্দিমিডিয়া সভা Facebook এর মাধ্যমে জনসেবা	৪ মাসিক সভা মাসিক সভা মাসিক সভা প্রদানকৃত সেবা	৫ সংখ্যা সংখ্যা সংখ্যা সংখ্যা	৬ ৩ ৩ ২ ২	৭ ০১ ০১ ০৫	৮ ০১ ০১ ০৫	৯ ১২ ১২ ১৫	১০ ১১ ১১ ১২	১১ ১২ ১২ ১২	১২ ১২ ১২ ১২	১৩ ১৪ ১৪ ১৪	১৪ ১৫ ১৫ ১৫	১৫ ১৬ ১৬ ১৬	১৬ ১৭ ১৭ ১৭

সেকশন-২

কৌশলগত উদ্দেশ্যসূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ কর্মসম্পাদন, কার্যক্রম, অগ্রাধিকার

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্য ও মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্নায়ক ২০২০-২১				প্রক্ষেপন ২০২১-২২	প্রক্ষেপন ২০২২-২৩
						২০১৮-১৯	২০১৯-২০	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১০	১০	উপজেলা দুর্যোগ ব্যবস্থাপনার সভা	মাসিক সভা	সংখ্যা	৩	০৭	০৭	০৭	০৬	০৫	০৪	০৩	১২
		বৃক্ষ রোপনের মাধ্যমে পরিবেশ সংরক্ষণ	মাসিক সভা	সংখ্যা	২	০১	০১	১২	১১	১০	০৯	৮০	১২
		উপজেলা দুর্যোগ ব্যবস্থাপনার কমিটি সম্পর্কিত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	মাসিক সভা	%	২	৭০%	৭৫%	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%	৮০%
		বিশ্ব পরিবেশ দিবসে ছাত্র/ছাত্রীদের মধ্যে গাছের চারা বিতরণ		সংখ্যা	৩	২০০০	২০০০	৪০০০	৩০০০	২৫০০	২০০০	১,৫০০	৪০০০



আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ : মাঠ পর্যায়ে আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (মোট মান-২০)

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objective)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of pl)	৭	৮	৯	১০	১১
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
দক্ষতার সাথে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	৩	২০১৮-১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিল ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিল দাখিলকৃত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	তারিখ সংখ্যা	১	১৫ জুন ২০২০	১৬ জুন ২০২০	১৮ জুন ২০২০	২০ জুন ২০২০	
দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন	৩	সরকারি কর্মসম্পাদন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণের বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ	নির্ধারিত তারিখে অর্ধ- বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রশিক্ষণের সময়	তারিখ জন ঘন্টা	১	১০ জানু ২০২১	১১ জানু ২০২১	২১ জানু ২০২১	১৩ জানু ২০২১	১৮ জানু ২০২১
					৩	৩০	২৫	২০	১৫	১০



আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ : মাঠ পর্যায়ে আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (মোট মান-২০)

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objective)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Per formance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of pl)	লক্ষ্যমাত্রার মান ২০২০-২১ (Target value-২০২০-২১)				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
তথ্য অধিকার ও স্বপ্রগোদিত তথ্য	১	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	১	প্রতি মাসের ১ম সপ্তাহে	প্রতি মাসের ২য় সপ্তাহে	প্রতি মাসের ৩য় সপ্তাহে	-	-
আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	১	অডিট আপত্তির নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	বছরের নিষ্পত্তিকৃত অডিট আপত্তির শকতরা হার	%	১	৫	৪	৩	২	১



সংযোজনী-২ : কর্ম সম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি এর বিবরণ

ক্র:নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি	উপাত্তসূত্র
১	উপজেলা পরিষদের মাসিক সমন্বয় সভা অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা পর্যায়ে নিয়মিত মাসিক সভা অনুষ্ঠান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।	হাজিরা	সভার কার্যবিবরণী
২	উপজেলা পরিষদের মাসিক সমন্বয় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সংশ্লিষ্ট দপ্তরসমূহ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।	বাস্তবায়ন অগ্রগতি	সভার কার্যবিবরণী
৩	উপজেলার বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম দর্শন ও পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত প্রকল্প	প্রমাপ অনুযায়ী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।	পরিদর্শন বহিতে লিপিবদ্ধকরণ	পরিদর্শন প্রতিবেদন
৪	উপজেলা ১২টি ইউনিয়ন পরিষদে উন্নুক্ত বাজেট সভা	অনুষ্ঠিত সভা	নিয়মিত সভা অনুষ্ঠান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।	হাজিরা	সভার কার্যবিবরণী
৫	ইউনিয়ন স্ট্যান্ডিং কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা পর্যায়ে নিয়মিত মাসিক সভা অনুষ্ঠান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।	হাজিরা	সভার কার্যবিবরণী
৬	নির্ধারিত সময়ে বিভিন্ন রিপোর্ট রিটার্ন প্রেরণ	প্রেরণকৃত রিপোর্ট	জেলা প্রশাসক কর্তৃক চাহিত মাসিক রিপোর্ট রিটার্ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।	সার্ভিস রিটার্ন (এস,আর)	জেলা থেকে প্রাপ্ত প্রতিবেদনের আলোকে।
৭	উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা পর্যায়ে নিয়মিত মাসিক সভা অনুষ্ঠান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।	হাজিরা	সভার কার্যবিবরণী
৮	গ্রাম আদালতের কার্যক্রম দর্শন ও পরিদর্শন	অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা পর্যায়ে নিয়মিত মাসিক সভা অনুষ্ঠান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।	হাজিরা	সভার কার্যবিবরণী
৯	উপজেলা জাতীয় আইনগত সহায়তা প্রদান কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা পর্যায়ে নিয়মিত মাসিক সভা অনুষ্ঠান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।	হাজিরা	সভার কার্যবিবরণী
১০	ল্যাংগুয়েজ ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে শিক্ষকদের ইংরেজী দক্ষতা বৃদ্ধি	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষক	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।	হাজিরা	প্রতিবেদন
১১	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান দর্শন ও পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	প্রমাপ অনুযায়ী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।	পরিদর্শন বহিতে লিপিবদ্ধকরণ	পরিদর্শন প্রতিবেদন
১২	শ্রেণীকক্ষে মাল্টিমিডিয়া মাধ্যমে ক্লাব পরিচালনা	মাল্টিমিডিয়া মাধ্যমে ক্লাব পরিচালনা ফুল	অনুষ্ঠিত ক্লাব	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।	অন-লাইনে আপলোডকৃত তথ্য তথ্য	আপলোডকৃত তথ্য যাচাই
১৩	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে মিড-ডে মিল চালু	মিড-ডে মিল চালুকৃত বিদ্যালয়	মিড-ডে মিল চালুকৃত বিদ্যালয়	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।	পরিদর্শন	পরিদর্শন প্রতিবেদন

০৫/১১/১৮

সংযোজনী-২ : কর্ম সম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি এর বিবরণ

ক্র.নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি	উপাত্তসূত্র
৪	শিক্ষক/অভিভাবকদের সাথে মতবিনিময় সভা	অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা পর্যায়ে নিয়মিত মাসিক সভা অনুষ্ঠান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।	হাজিরা	সভার কার্যবিবরণী
৫	বাল্য বিবাহ রোধে বিভিন্ন সভা সেমিনার	বাল্য বিবাহ রোধে বিভিন্ন সভা সেমিনার	উপজেলা পর্যায়ে নিয়মিত মাসিক সভা অনুষ্ঠান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।	হাজিরা	সভার কার্যবিবরণী
৬	বাল্য বিবাহ রোধে ঈমাম, পুরোহিতদের নিয়ন্ত্রণে সেমিনার	বাল্য বিবাহ রোধে ঈমাম, পুরোহিতদের নিয়ন্ত্রণে সেমিনার	উপজেলা পর্যায়ে নিয়মিত মাসিক সভা অনুষ্ঠান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।	হাজিরা	সভার কার্যবিবরণী
৭	সন্ত্রাস ও জংগিলাদ প্রতিরোধে বিভিন্ন	সন্ত্রাস ও জংগিলাদ প্রতিরোধে বিভিন্ন	উপজেলা পর্যায়ে নিয়মিত মাসিক সভা অনুষ্ঠান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।	হাজিরা	সভার কার্যবিবরণী
৮	মাসিক ইনোভেশন সভা	মাসিক সভা	উপজেলা পর্যায়ে নিয়মিত মাসিক সভা অনুষ্ঠান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।	হাজিরা	সভার কার্যবিবরণী
৯	মাসিক আইসিটি সভা	মাসিক সভা	উপজেলা পর্যায়ে নিয়মিত মাসিক সভা অনুষ্ঠান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।	হাজিরা	সভার কার্যবিবরণী
১০	মাল্টিমিডিয়া সভা	মাসিক সভা	উপজেলা পর্যায়ে নিয়মিত মাসিক সভা অনুষ্ঠান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।	হাজিরা	সভার কার্যবিবরণী
১১	Facebook-এর মাধ্যমে জনসেবা	প্রদানকৃত সেবা	অনলাইনে প্রদানকৃত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।	প্রদানকৃত সেবার বিপরীতে আদায়কৃত রাজস্ব	মাসিক প্রতিবেদনসমূহ
১২	উপজেলা দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সভা	মাসিক সভা	উপজেলা পর্যায়ে নিয়মিত মাসিক সভা অনুষ্ঠান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।	হাজিরা	সভার কার্যবিবরণী
১৩	বৃক্ষ রোপনের মাধ্যমে পরিবেশ সংরক্ষণ	মাসিক সভা	উপজেলা পর্যায়ে নিয়মিত মাসিক সভা অনুষ্ঠান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।	হাজিরা	সভার কার্যবিবরণী
১৪	উপজেলা দুর্যোগ কমিটি সম্পর্কিত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সংশ্লিষ্ট দপ্তরসমূহ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।	বাস্তবায়ন অগ্রগতি	সভার কার্যবিবরণী

আমি, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বিরল, দিনাজপুর জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বিরল, দিনাজপুর এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।



জিনাত রহমান
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
বিরল, দিনাজপুর।

২০/৭/২০২০

তারিখ



মো: মাহমুদুল আলম
জেলা প্রশাসক
দিনাজপুর।

২০/৭/২০২০

তারিখ