

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৮-২০১৯

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট, ময়মনসিংহ।

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯					অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১১													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সকল বিভাগীয় প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবজ্ঞ হালনাগাদকরণ	সেবাবজ্ঞ হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	ইলেক্ট্রনিক্স শাখা	৩০.০৯.১৮ ৩০.১২.১৮ ৩১.০৩.১৯ ২০.০৬.১৯	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩০.০৯.১৮	৩০.১২.১৮	৩১.০৩.১৯	২০.০৬.১৯			
১.৪ উত্তম চর্চার (Best Practice) তালিকা প্রণয়ন করে কৃষি সন্থালায় প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩১.০৩.১৯	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	-	৩১.০৩.১৯	-			
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....৭													
২.১ অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	১	-	১			
২.২ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে নিয়মিত উপস্থিতি বিষিমালা ১৯৮২; সরকারি কর্মচারি আচরণ বিষিমালা ১৯৭৯ এবং সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা/প্রশিক্ষণ আয়োজন। অনুরূপ অন্যান্য বিধি/বিধান সম্পর্কে আলোচনা (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)	অংশগ্রহণকারী/ প্রশিক্ষণগ্রহী	৩	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশিঃ ও পরিঃ)	২৮০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৭০	৭০	৭০	৭০			

১১

ড. মোঃ কামরুজ্জামান  
উপসচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব)  
এবং পাঠা প্রধান  
পরিকল্পনা ও উন্নয়ন কোষ  
বিলু, ময়মনসিংহ।

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মুদ্রিত মান	মুদ্রিত
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	শেডিং অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.৩ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থী	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশিঃ ও পরিঃ)	২৮০	৭৬	৭৬	৭৬	৭৬	৭৬	৭৬	-	
৩. শূদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/মানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রয়োজ্যক্রমে খসড়া প্রণয়ন.....১০													
৩.১ কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের পাওয়ার অব ডেজিপেশন খসড়া প্রণয়ন	প্রণীত কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের পাওয়ার অব ডেজিপেশন	৫	তারিখ	সভাপতি, সংশ্লিষ্ট কমিটি	২০/০৬/১৯	-	-	-	-	২০/০৬/১৯			
৩.২ জব ডেসক্রিপশন খসড়া প্রণয়ন	প্রণীত জব ডেসক্রিপশন	৫	তারিখ	সভাপতি, সংশ্লিষ্ট কমিটি	২০/০৬/১৯	-	-	-	-	২০/০৬/১৯			
৪. তথ্য অধিকার সম্পর্কিত কার্যক্রম .....১৪													
৪.১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার আইন হালনাগাদকরণ	সেবাবঞ্জ হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	প্রধান, ইলেকট্রনিক্স শাখা	৩০.০৯.১৯ ৩০.১২.১৮ ৩১.০৩.১৯ ২০.০৬.১৯	৪৯৩০.০৩	৩০০.০৩	৩০০.০৩	৩০০.০৩	৩০০.০৩	৩০০.০৩	৩০০.০৩	৩০০.০৩
৪.২ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ডিও) ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পাদন	অনলাইন প্রশিক্ষণের সনদ প্রাপ্ত	২	তারিখ	দায়িত্বপ্রাপ্ত ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	২০.০৬.১৯	-	-	-	-	২০.০৬.১৯			

*Signature*

*Signature*

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবেশন, ২০১৮-২০১৯						অর্জিত মান	মতবা
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.৩ দুগুণে স্থাপিত হটলাইন নম্বর ১০৬ (টোল ফ্রি) স্ব স্ব তথ্যে বাতায়নে সংযুক্তকরণ এবং তা কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	তথ্যে বাতায়নে সংযোজিত ও কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	১	তারিখ	প্রধান, ইলেকট্রনিক্স শাখা	০১.০৯.১৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১.০৯.১৮	-	-	-	-	-	-
৪.৪ তথ্যে বাতায়নে সংযোজিত সংশ্লিষ্ট তথ্যসমূহ হালনাগাদকরণ	তথ্যে বাতায়ন হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	প্রধান, ইলেকট্রনিক্স শাখা	৩০.০৯.১৮ ৩০.১১.১৮ ৩১.০৩.১৯ ২০.০৬.১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৯.১৮	৩০.১১.১৮	৩১.০৩.১৯	২০.০৬.১৯	-	-	-
৪.৫ তথ্যে অধিকার আইন, ২০০৯; জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) আইন, ২০১১ এবং জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) বিধিমালা, ২০১৭ সম্পর্কে কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	৬	সংখ্যা	বোকাশ পরেট	২০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫০	৫০	৫০	৫০	-	-	-
৪.৬ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রধান, ইলেকট্রনিক্স শাখা	১৫.০৬.১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	১৫.৬.১৯	-	-	-
<b>৫. ই-গভর্নেন্স বাস্তবায়ন.....১৩</b>													
৫.১ দাপ্তরিক কাজে অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম (ই-মেইল/ এসএমএস)-এর ব্যবহার	ই-মেইল/ এসএমএস ব্যবহৃত	২	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	৩০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০%	১৫%	২৫%	৩০%	-	-	-

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৫.২ ডিভিও/অনলাইন/টেলি-কনফারেন্স (আয়োজন) (স্টাইপ/ম্যাসেন্সজার, ভাইবার ব্যবহারসহ)	অনুষ্ঠিত কনফারেন্স	৩	সংখ্যা	প্রধান, ইলেকট্রনিক্স শাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১		
৫.৩ দাপ্তরিক সকল কাজে ইউনিকোড ব্যবহার	ইউনিকোড ব্যবহৃত	২	%	সদস্য-সচিব ইনোভেশন কমিটি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৫.৪ ই-টেন্ডার/ই-জিপি-এর মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডার সম্পাদিত	২	%	প্রধান, ইলেকট্রনিক্স শাখা	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	২০%	৪০%	৬০%	৮০%	৮০%		
৫.৫ দপ্তরসংস্থায় চালকৃত অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার পরিবীক্ষণকৃত	৩	%	প্রধান, ইলেকট্রনিক্স শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৫.৬ সোশ্যাল মিডিয়ায় ব্যবহার করে নাগরিক সমস্যার সমাধান	সমস্যা সমাধানকৃত	১	%	ড. মোঃ ইব্রাহিম খালিল, এসএসও	৪০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	২০%	৩০%	৪০%	৪০%		
৬. উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ.....৫													
৬.১ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	কর্ম-পরিকল্পনা প্রণীত	১	তারিখ	সদস্য-সচিব ইনোভেশন কমিটি	০২.০৭.১৮	লক্ষ্যমাত্রা	০২.০৭.১৮	-	-	-	-		
৬.২ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী কার্যক্রম	২	%	সদস্য-সচিব ইনোভেশন কমিটি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
৬.৩ চালুকৃত উদ্ভাবন উদ্যোগ/ সহজীকৃত সেবা পরিবীক্ষণ	চালুকৃত সেবা পরিবীক্ষণকৃত	২	সংখ্যা	৫	৮	৭	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৭. যত্নতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১৬	ক্রয়-পরিকল্পনা প্রণীত	৩	তারিখ	পরিচালক (গবেষণা)/ প্রকল্প/ কর্মসূচি পরিচালক	১০.০৮.১৮	১০.০৭.১৮	-	-	-	-	-	-	
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ক্রয়-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	ওয়েবসাইটে যালনাগাদকৃত	১	তারিখ	প্রধান, ইলেকট্রনিক্স শাখা	০৩.০৩.১৮	০৩.০৩.১৮	০৩.০৩.১৮	০৩.০৩.১৮	০৩.০৩.১৮	০৩.০৩.১৮	০৩.০৩.১৮	০৩.০৩.১৮	
৭.২ স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবায় যালনাগাদকরণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	৪	%	ফোকাল পয়েন্ট (সিটিজেন চার্জার)	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৭.৩ দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্জার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	মহাপরিচালক/ পরিচালকগণ/ সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধান	১২	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	
৭.৪ দপ্তর/সংস্থার শাখা/অধিশাখা পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন	নথি শ্রেণী বিন্যাসকৃত	৪	%	বিভাগীয়/ শাখা প্রধান	৪০%	-	-	-	-	-	-	-	
৭.৫ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ এর অনুযায়ী নথির শ্রেণী বিন্যাসকরণ	আয়োজিত গণশুনানী	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	১	-	-	-	-	-	-	-	
৭.৬ গণশুনানী আয়োজন													

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪
৮. দপ্তরসংস্থার শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম.....৬ (নির্দেশিকায় সংযোজিত তালিকা থেকে কমপক্ষে ৩টি কার্যক্রম নির্বাচন করতে হবে)												
৮.১ সেবা সপ্তাহ চালুকৃত ও প্রদত্ত সেবা কার্যক্রম মনিটরিং	কার্যক্রম পরিবীক্ষণকৃত	২	%	ফোকাল পয়েন্ট (সিটিজেন চার্জার)	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৮.২ দপ্তরের সেবামূল্য/কি গ্রহণের ক্ষেত্রে গৃহীত অর্থের রশিদ প্রদান নিশ্চিতকরণ	রশিদের মাধ্যমে সেবামূল্য গৃহীত	২	%	উপ-পরিচালক (অর্থ)	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৮.৩ বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানির (তেল/গ্যাস) এর সাশ্রয়ী/সর্বভোম ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	সাশ্রয়ী ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	২	%	নির্বাহী প্রকৌশলী	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৯. শূদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রদান প্রদান.....৩												
৯.১ 'শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭' এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ১৩.৩.২০১৮ তারিখের ০৪.০০.০০০০.৮২২.১৪.০৪২.১৬.০৫৩ নম্বর স্মৃতীকরণ পত্র অনুযায়ী শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	সংশ্লিষ্ট কমিটি ও ফোকাল পয়েন্ট	১৫.০৬.১৯					১৫.৬.১৯		
১০. অর্থ বরাদ্দ.....৫												
১০.১ শূদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্ততন্ত্র বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৫	লক্ষ টাকা	উপ-পরিচালক (অর্থ)	৬	১.৫	১.৫	১.৫	১.৫	১.৫		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অপ্রাপ্তি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						অর্জিত মান	মন্তব্য
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১১. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....১০													
১১.১ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিবীক্ষণ, ২০১৮-১৯ প্রণয়ন করে মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের বিভাগে দাখিল	প্রণীত কর্ম-পরিবীক্ষণ দাখিলকৃত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০.০৬.১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৬.১৮	অর্জন	-	-	-	-	-
১১.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানে বিভাগে দাখিল	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	অর্জন	১	১	১	১	১
১১.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ে জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিবীক্ষণ, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নির্দেশনা প্রদান	প্রদত্ত নির্দেশনা	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	১১.০৬.১৮	লক্ষ্যমাত্রা	১১.০৬.১৮	অর্জন	-	-	-	-	-
১১.৪ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ে জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিবীক্ষণ, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নিমিত্ত কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত কর্মশালা	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	০৫.০৭.১৮	লক্ষ্যমাত্রা	০৫.০৭.১৮	অর্জন	-	-	-	-	-
১১.৫ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ে কর্তৃক প্রণীত/দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	অনুষ্ঠিত ফিডব্যাক সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	অর্জন	১	১	১	১	১

*Signature*

ড. মোঃ কামরুজ্জামান  
উপকর্তন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা  
এবং শাখা প্রধান  
পরিবীক্ষণ ও উন্নয়ন কোষ  
বিল, মহম্মদিয়া

*Signature*