

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২২												
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১	৪	৪
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	৬
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	১	-	১	২	২
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা	২, (৮০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	২, (৮০ জন)	-	২, (৮০ জন)	২, (৮০ জন)	২
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	বিভাগীয় প্রধান/উপ-পরিচালক (প্রশাসন)	৩ ও ৩১.১২.২১, ৩১.০৩.২২, ৩০.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	১ ও ৩১.১২.২১	১ ও ৩১.০৩.২২	১ ও ৩০.০৬.২২	৩ ও ৩১.১২.২১, ৩১.০৩.২২, ৩০.০৬.২২	২
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	১০.০৬.২১, ১৭.১০.২১, ১৬.০১.২২, ১৭.০৪.২২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ ও ০৫.০৭.২১	-	১ ও ৩০.০১.২২	১ ও ২০.০৬.২২	৩ ও ০৫.০৭.২১, ৩০.০১.২২, ২০.০৬.২২	১

স্বাক্ষর

স্বাক্ষর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	১৫.০৬.২১, ৩১.১০.২১, ৩১.০১.২২, ৩০.০৪.২২	লক্ষ্যমাত্রা	১৫.০৬.২১	৩১.১০.২১	৩১.০১.২২	৩০.০৪.২২	১৫.০৬.২১, ৩১.১০.২১, ৩১.০১.২২, ৩০.০৪.২২	৮
১.৮ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	বাছাই কমিটি	২৬.০৬.২২, ৩০.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	২৬.০৬.২২, ৩০.০৬.২২	২৬.০৬.২২, ৩০.০৬.২২	১
২. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৮												
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়-পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ ও হালনাগাদকরণ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সংগ্রহ কর্মকর্তা	৩১.০৭.২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২১	-	-	৩১.০৭.২১	৩১.০৭.২১	২
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	PSC-২ PIC-৪	লক্ষ্যমাত্রা	PSC-০ PIC-১	PSC-১ PIC-১	PSC-০ PIC-১	PSC-১ PIC-১	PSC-২ PIC-৪	২
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	প্রকল্প পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫	৩০	৭০	১০০	১০০	প্রকল্পের কার্যক্রম ও ভৌত অগ্রগতি ১০০% সম্পন্ন হয়েছে। যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি
						অর্জন	১০.৮৭	৩৪.০৭	৬৫.০০	৯৭.৭৪	৯৭.৭৪	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র, ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	-	-	কম রেটে পাওয়ায় সাশ্রয়কৃত অর্থ ফেরত দেয়া হয়েছে
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম												
৩.১ উপকারভোগী কৃষকদের নাম ও মোবাইল নম্বরসহ তালিকা প্রণয়ন ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রস্তুতকৃত তালিকা ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট (NSS)	২০.১২.২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	২০.১২.২১	-	-	২০.১২.২১	৪
৩.২ কৃষি উপকরণ (বীজ, সার, কীটনাশক, ইত্যাদি) উৎপাদন, ক্রয়, বিক্রয় বা বিতরণের তথ্য রেজিস্টারভুক্ত করা নিশ্চিতকরণ।	তথ্য রেজিস্টারভুক্ত	৩	%	উপপরিচালক (প্রশাসন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	৩
৩.৩ গণশুনানী আয়োজন	আয়োজিত গণশুনানী	৩	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রশাসন)	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	১	১	২	৩
৩.৪ উপকেন্দ্রের আর্থিক ও গবেষণা কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	উপকেন্দ্রের আর্থিক ও গবেষণা কার্যক্রম পরিবীক্ষিত	৩	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	২	-	২	৪	৩
৩.৫ টিওএমডিভুক্ত অকেজো মালমাল বিনষ্টকরণ	অকেজো মালমাল বিনষ্টকৃত	৩	তারিখ	উপপরিচালক (প্রশাসন)	২৯.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	২৯.০৬.২২	২৯.০৬.২২	৩
৩.৬ প্রকল্প/কর্মসূচি কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়নের লক্ষ্যে প্রদর্শনী স্থাপন ও প্রশিক্ষণ কার্যক্রম মনিটরিং	কার্যক্রম মনিটরিংকৃত	৪	সংখ্যা	মনিটরিং কমিটি	১২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	৪	৪	৪	১২	৪
সর্বমোট											৫০	