



কৃষিই সমৃদ্ধি
বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট (বিনা)
বাকুবি চত্বর, ময়মনসিংহ-২২০২
বাংলাদেশ
ইলেকট্রনিক্স শাখা



নম্বর: ১২.২৪.০০০০.৩০৫.৪৪.০১২.১৮.৬৮

তারিখ: ৬ শ্রাবণ ১৪২৭

২১ জুলাই ২০২০

অফিস আদেশ

বর্তমানে ইলেকট্রনিক্স শাখায় ০৫ (পাঁচ) জন বিজ্ঞানী/কর্মকর্তা এবং অফিস সহায়ক হিসেবে ০১ (এক) জন কর্মচারী (আউট সোর্সিং-এ নিয়োগ) কর্মরত আছেন। শাখায় কোন টেকনিক্যাল ষ্টাফ/কর্মচারী (টেক-১, টেক-২, কম্পিউটার অপারেটর, টেক হেলপার) নেই। এমতাবস্থায়, স্বারক নম্বর ১২.২৪.০০০০.৪০০.৯৯.০০১.১৯.১৮৪, তারিখঃ ১৬/০৭/২০২০খি. এর বিজ্ঞপ্তি/নোটিশ মোতাবেক ইলেকট্রনিক্স শাখার কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের নিমিত্ত বিগত ০৫-০৩-২০১৮খি. তারিখে বন্টনকৃত বিজ্ঞানী/কর্মকর্তা/কর্মচারী'র নির্ধারিত কাজের দায়িত্বসমূহ নিম্নরূপভাবে পুনঃবন্টন করা হলোঃ

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	পুনঃবন্টনকৃত কাজের বিবরণ
১.	ড. শরিফুল হক ভূঞা, সিএসও এবং প্রধান	<ul style="list-style-type: none">প্রতিষ্ঠানের ব্যবহৃত পারমাণবিক যন্ত্রপাতিসমূহের (২টি কোবাল্ট-৬০ গামা সোর্স, ১১টি নিউট্রন ময়েশচার মিটার, রেডিও আইসোটোপ ইত্যাদি) “গ-শ্রেণী ও ই-শ্রেণী” লাইসেন্স স্বত্বাধীকারী হবেন।শাখার প্রশাসনিক দায়িত্বভার গ্রহণ, ইলেকট্রনিক্স ও স্বাস্থ্য পদার্থ বিষয়কসহ সকল কার্যক্রমের পরিকল্পনা, উন্নয়ন, পরিচালনা ও বাস্তবায়নের করা।প্রতিষ্ঠানের পারমাণবিক যন্ত্রপাতিসমূহ ব্যবহারের মেয়াদ Bangladesh Atomic Energy Regulatory Authority (BAERA), ঢাকা কর্তৃক বর্ধিতকরনের এবং নতুন যন্ত্রপাতি আমদানির ক্ষেত্রে ব্যবস্থা গ্রহণ।প্রতিষ্ঠানের পারমাণবিক কার্যক্রমে নিয়োজিত জনবলের স্বাস্থ্য পরীক্ষা (Health surveillance) ব্যবস্থা/নিশ্চিত করা (বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত এসএসও-১)।প্রতিষ্ঠানের পারমাণবিক কার্যক্রমে নিয়োজিত জনবলের Personal Monitoring ব্যবস্থাপনাসহ টিএলডি ব্যবস্থাপনাকরণ (বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত এসএসও-১)।Isotope Ratio Mass Spectrometer (IRMS) যন্ত্রটি'র পরিকল্পনাসহ পরিচালনা, ডাটা এনালাইসিস, মেরামত ও রক্ষনাবেক্ষনসহ সার্বিক বিষয় সুপারভিশন করা (বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত এসএসও-১)।প্রতিষ্ঠানের সকল ধরনের পারমাণবিক কার্যক্রমের ও মনিটরিং (গামা ইন্ডিয়েটর, নিউট্রন ময়েশচার মিটার, টিএলডি ইত্যাদি) বাৎসরিক প্রতিবেদন প্রস্তুত এবং BAERA তে প্রেরণ করা।প্রতিষ্ঠানের পারমাণবিক নিরাপত্তা ও বিকিরন নিয়ন্ত্রণের নিমিত্ত BAERA ও IAEA এরনীতিমালা/গাইডলাইন অনুসরণে বিনা'র পারমাণবিক কার্যক্রমের Radiation Control Officer (RCO) হিসাবে দায়িত্ব পালন করবেন (বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত এসএসও-১)।বিকিরন নিরাপত্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবেশের উপর প্রভাব সংক্রান্ত গবেষণা কার্যক্রম পরিকল্পনা, পরিচালনা ও বাস্তবায়ন করা।পারমাণবিক যন্ত্রপাতিসহ সকল ধরনের যন্ত্রপাতি ব্যবহার ও পরিচালনায় জনবল,

প্রতিষ্ঠান ও পরিবেশের নিরাপত্তা নিশিচৎ করা (বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত এসএসও-১)।

- প্রতিষ্ঠানের ই-ফাইলিং পরিচালনায় অরগানাইজেশন এডমিন হিসেবে সার্বিক কারিগরী দায়িত্ব পালন (বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত এসএসও-২)।
- প্রতিষ্ঠানের ই-টেন্ডার পরিচালনায় অরগানাইজেশন এডমিন হিসেবে সার্বিক কারিগরী দায়িত্ব পালন (বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত এসএসও-১)।
- অরগানাইজেশনাল এডমিন হিসেবে বিনা'র **Personal Data Sheet (PDS)** সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিচালনা ও বাস্তবায়ন করা।
- জিপি, টেলিটক, বাংলালিংকের সহিত বিনা'র বিভিন্ন কাজের (অন-লাইন চাকুরী আবেদন, ক্ষুদে বার্তা ইত্যাদি) চুক্তিসহ সার্বিক কাজ বাস্তবায়নে কারিগরী দায়িত্ব পালন।
- দরপত্রের সাপ্লাই অর্ডার এবং চালান অনুযায়ী পরীক্ষা/যাচাইয়ের মাধ্যমে প্রতিষ্ঠানের পারমানবিক যন্ত্রপাতিসহ সকল ধরনের যন্ত্রপাতি সংগ্রহের ক্ষেত্রে গুণমান নিয়ন্ত্রণ/নিশিচৎ করা।
- প্রতিষ্ঠানের পারমানবিক যন্ত্রপাতিসহ যেকোন যন্ত্রপাতি অকেজো ঘোষনার ক্ষেত্রে প্রযুক্তিগত/টেকনিক্যাল মতামত প্রদানসহ সার্বিক সহায়তা প্রদান।
- জুনিয়ার অফিসার/স্টাফদের কাজের দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য প্রয়োজনীয় দিক নির্দেশনা ও পরামর্শ প্রদান।
- প্রতিষ্ঠানের গবেষণা সূষ্ঠভাবে বাস্তবায়নের নিমিত্ত যন্ত্রপাতিসহ বিভিন্ন উন্নয়নমূলক পরিকল্পনা প্রনয়নে মহাপরিচালক ও পরিচালকগণদের কারিগরি/প্রশাসনিক কাজে সহায়তা করা।
- সংশ্লিষ্ট শাখায় কর্মরত পিএসও পদমর্যাদা পর্যন্ত বিজ্ঞানী, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন প্রদান করা এবং পরবর্তী পদক্ষেপের জন্য পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরিকল্পনা) এর নিকট জমা প্রদান।
- এছাড়া, পরিচালক (প্রশিঃ ও পরিকল্পনা) কর্তৃক নির্দেশিত যে কোন ধরনের কাজ সম্পাদন/বাস্তবায়ন করা।

<p>২.</p>	<p>জনাব খোন্দকার শামসুল আরেফিন, এসএসও-১</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● সকল এনালাইটিক্যাল যন্ত্রপাতির (AAS, HPLC, GC ইত্যাদি) পরিকল্পনা, সরবরাহ/গ্রহণের ক্ষেত্রে গুণগতমান যাচাই, স্থাপন, মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের তত্ত্বাবধান/বাস্তবায়ন (বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত সিএসও)। ● গবেষনার প্রয়োজনে এনালাইটিক্যাল/ল্যাবরেটরি যন্ত্রপাতির নকশা/নকশার পরিবর্তন সংক্রান্ত কাজ। ● বিভিন্ন ল্যাবের Microprocessor/ Micro-controller based সরঞ্জামের স্থাপন পরিকল্পনাসহ মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজে তদারকি করা (বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত উপ-সহকারী প্রকৌশলী)। ● কম্পিউটারাইজড ডিজিটাল PABX এর সফটওয়্যার সংক্রান্ত কাজের পরিকল্পনা, স্থাপন ও মেরামতের তত্ত্বাবধান করা (বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত সিএসও)। ● ডিজিটাল হাজিরা পদ্ধতি'র (Auto-attendance system) এডমিন হিসেবে পরিচালনা, মনিটরিং, রিপোর্ট প্রস্তুত ইত্যাদি কাজসমূহের পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন করা (বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত এসএসও-২)। ● অরগানাইজেশনাল এডমিন হিসেবে ই-মেইল (বিনা ডুমেইন) সংক্রান্ত কারিগরীসহ যাবতীয় কার্যক্রমের দায়িত্ব পালন (বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত এসএসও-২)। ● ভিডিও কনফারেন্সিং যন্ত্রপাতি স্থাপনের পরিকল্পনাসহ মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ নিশ্চিত করা (বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত এসএসও-২)। ● বেতনের পে-রোল সফটওয়্যারসহ অন্যান্য সকল ধরনের এপ্লিকেশন সফটওয়্যারের (Apps) সার্ভিক কাজসমূহ পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন করা (বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত এসএসও-২)। ● পারমানবিক যন্ত্রপাতিসহ সকল ধরনের যন্ত্রপাতির ক্যালিব্রেশন (Calibration) কাজ সম্পাদন/বাস্তবায়ন করা (বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত সিএসও)। ● দরপত্রের সাপ্লাই অর্ডার এবং চালান অনুযায়ী পরীক্ষা/যাচাইয়ের মাধ্যমে প্রতিষ্ঠানের পারমানবিক যন্ত্রপাতিসহ সকল ধরনের যন্ত্রপাতি সংগ্রহের ক্ষেত্রে গুণমান পরীক্ষা করা। ● প্রতিষ্ঠানের এনালাইটিক্যাল যন্ত্রপাতির অকেজো ঘোষণার ক্ষেত্রে প্রযুক্তিগত/টেকনিক্যাল বিষয়ে প্রধান, ইলেক্ট্রনিক্স শাখাকে সহায়তা করা। ● অধঃস্তনদের কাজের দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য প্রশিক্ষণসহ প্রয়োজন অনুযায়ী নির্দেশনা ও পরামর্শ প্রদান। ● ইলেক্ট্রনিক্স শাখা প্রধান কর্তৃক নির্দেশিত যে কোন কাজ সম্পাদন/বাস্তবায়ন করা।
-----------	---	--

<p>৩.</p> <p>জনাব মোঃ মাহবুবুল হাসান সোহাগ, এসএসও-২</p>		<ul style="list-style-type: none"> ● সকল ধরনের পারমানবিক যন্ত্রপাতি স্থাপন, ক্যালিব্রেশন, মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজ সম্পাদন/বাস্তবায়নে সহায়তাকরন (বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত এসএই)। ● পারমানবিক যন্ত্রপাতি ব্যবহারকারীদের পরিচালনা ও সতর্কতা ও দৈনন্দিন রক্ষণাবেক্ষণ, প্রশিক্ষন ইত্যাদি কাজে সহায়তাকরন । ● বিভিন্ন নমুনার বিকিরণ ডোজ (Irradiation dose) এবং বিকিরণ সময় নিরুপন (বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত এসএসও-১)। ● সকল ধরনের এনালাইটিক্যাল ও ল্যাবরেটরি যন্ত্রপাতি স্থাপন, ক্যালিব্রেশন, মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজ সম্পাদন/বাস্তবায়নে সহায়তাকরন। ● সকল ধরনের এনালাইটিক্যাল ও ল্যাবরেটরি ব্যবহারকারীদের পরিচালনা, সতর্কতা ও দৈনন্দিন রক্ষণাবেক্ষণ বিষয়ে প্রশিক্ষন কাজে সহায়তাকরন। ● কম্পিউটার, ল্যাপটপ, প্রিন্টার, ইউপিএস ইত্যাদি স্থাপন, মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের পরিকল্পনা, তদারকি ও বাস্তবায়ন (বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত এসএসও)। ● Router ও Access point (AP) এর মাধ্যমে ব্রডব্যান্ড ইন্টারনেট এবং ওয়াই ফাই (Wi-Fi) এর পরিকল্পনা, সংযোগ প্রদান, পরিচালনা, মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ করা (বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত এসএসও-১)। ● বিনার ওয়েবসাইট সংক্রান্ত কারিগরী কাজ: Web administration, Front-end/ Back-end এর কাজ, প্রশাসনিক ও গবেষণা সংক্রান্ত সকল ইনফরমেশন (বিভিন্ন বিভাগ/দপ্তর/শাখা/উপকেন্দ্র হতে প্রাপ্ত) আপলোডসহ হালনাগাদকরন (বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত সিএসও)। ● দরপত্রের সাপ্লাই অর্ডার এবং চালান অনুযায়ী পরীক্ষা/যাচাইয়ের মাধ্যমে প্রতিষ্ঠানের পারমানবিক যন্ত্রপাতিসহ সকল ধরনের যন্ত্রপাতি সংগ্রহের ক্ষেত্রে গুণমান পরীক্ষা করা। ● প্রতিষ্ঠানের অফিস যন্ত্রপাতির (কম্পিউটার, ইন্টারনেট) অকেজো ঘোষনার ক্ষেত্রে প্রযুক্তিগত/টেকনিক্যাল বিষয়ে প্রধান, ইলেক্ট্রনিক্স শাখাকে সহায়তা করা। ● নির্দেশিত হয়ে যে কোন জরুরী কাজ সম্পাদন/বাস্তবায়ন করা ।
<p>৪.</p> <p>জনাব মোঃ কামরুল ইসলাম খান, উপ-সহকারী প্রকৌশলী</p>		<ul style="list-style-type: none"> ● সকল ধরনের ল্যাব/বৈজ্ঞানিক (এনালাইটিক্যাল ও ডিজিটাল) যন্ত্রপাতি স্থাপন, আপগ্রেডেশন, মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজ সম্পাদন/বাস্তবায়নে এসএসওকে সহায়তাকরন (বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত এসএসও) । ● গামা সোর্স পরিচালনা, মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণসহ প্রয়োগকৃত রেডিয়েশনের তথ্যাদি রেকর্ডবুকে লিপিবদ্ধকরণ (বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত এসএসও)। ● সোলার প্যানেল স্থাপন, মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষনের কাজ বাস্তবায়ন করা (বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত এসএসও) । ● অডিও-ভিজুয়াল যন্ত্রপাতি স্থাপন, মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজ পরিকল্পনা, তত্ত্বাবধান করা ও বাস্তবায়ন করা (বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত এসএসও)। ● বিভিন্ন সভা, সেমিনার, প্রশিক্ষণ, ওয়ার্কশপ ইত্যাদি সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার জন্য অডিও-ভিজুয়াল সাপোর্ট প্রদান/বাস্তবায়ন করা (বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত এসএসও)। ● Auto/Normal Generator (IRMS ও ইলেক্ট্রনিক্স শাখার) পরিচালনা, মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজ বাস্তবায়ন করা (বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত এসএসও) । ● প্রতিষ্ঠানের অডিও-ভিজুয়াল ও ল্যাব/বৈজ্ঞানিক যন্ত্রপাতির অকেজো ঘোষনার ক্ষেত্রে পরীক্ষান্তে প্রধান, ইলেক্ট্রনিক্স শাখাকে সহায়তা করা। ● ইলেক্ট্রনিক্স শাখায় সকল ধরনের নথি/রেজিস্ট্রার লিপিবদ্ধকরণ ও সংরক্ষণ করা। ● নির্দেশিত হয়ে যে কোন জরুরী কাজ সম্পাদন/বাস্তবায়ন করা ।

৫.	জনাব মোঃ আবুল ফজল, এএসও	<ul style="list-style-type: none"> ● ফটোকপি মেশিন, প্রিন্টার ইত্যাদি স্থাপন, তত্ত্বাবধান, মেরামত, রক্ষণাবেক্ষণ করা (বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত উপ-সহকারী প্রকৌশলী)। ● কম্পিউটারাইজড ডিজিটাল PABX এবং এর সংশ্লিষ্ট যন্ত্রাংশসমূহ স্থাপন, মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ করা (বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত উপ-সহকারী প্রকৌশলী)। ● প্রতিষ্ঠানের পারমাণবিক নিরাপত্তা ও বিকিরন নিয়ন্ত্রণের (স্বাস্থ্য পদার্থ বিষয়ক) ক্ষেত্রে সকল কাজে সহায়তা করা (বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত উপ-সহকারী প্রকৌশলী)। ● ইলেক্ট্রিক্যাল/ইলেক্ট্রনিক্স ও অফিস যন্ত্রপাতিসমূহ স্থাপন, আপগ্রেডেশন, মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজ সম্পাদন/বাস্তবায়ন করা। ● কুলিং/হিটিং সরঞ্জামের স্থাপন, মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজ বাস্তবায়ন করা (বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত উপ-সহকারী প্রকৌশলী)। ● সিসি ক্যামেরা স্থাপন, মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ (বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত উপ-সহকারী প্রকৌশলী)। ● প্রতিষ্ঠানের অফিস যন্ত্রপাতির (ফটোকপি, প্রিন্টার, PABX, ইলেক্ট্রিক্যাল/ইলেক্ট্রনিক্স) অকেজো ঘোষনার ক্ষেত্রে পরীক্ষান্তে বিষয়ে প্রধান, ইলেক্ট্রনিক্স শাখাকে সহায়তা করা। ● নির্দেশিত হয়ে যে কোন জরুরী কাজ সম্পাদন/বাস্তবায়ন করা।
৬.	জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম, অফিস সহায়ক	<ul style="list-style-type: none"> ● সকল প্রকার দাপ্তরিক কাজে নিয়োজিত থাকবেন। ● শাখার বিভিন্ন আসবাবপত্রসহ কম্প পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখা। ● শাখার টেবিল, চেয়ার, ফাইল পত্রসহ অন্যান্য ব্যবহৃত মালামাল/দ্রব্যাদি সঠিকভাবে গুছিয়ে রাখা ও রক্ষণাবেক্ষণ করা।



২১-৭-২০২০

ড. মোঃ জাহাঙ্গীর আলম
পরিচালক (চলতি দায়িত্ব)

নম্বর: ১২.২৪.০০০০.৩০৫.৪৪.০১২.১৮.৬৮/১(১০)

তারিখ: ৬ শ্রাবণ ১৪২৭
২১ জুলাই ২০২০

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:

- ১) পরিচালক, পরিচালক (গবেষণা)-এর দপ্তর, বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
- ২) পরিচালক, পরিচালক (প্রশাসন)-এর দপ্তর, বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
- ৩) মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, ইলেকট্রনিক্স শাখা, বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
- ৪) মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, পরিচালক (গবেষণা)-এর দপ্তর, বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
- ৫) উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (ইলেকট্রনিক্স), ইলেকট্রনিক্স শাখা, বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
- ৬) উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, ইলেকট্রনিক্স শাখা, বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
- ৭) ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব), মহাপরিচালক-এর দপ্তর, বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
- ৮) প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা, বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
- ৯) উপ-সহকারী প্রকৌশলী, ইলেকট্রনিক্স শাখা, বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
- ১০) সহকারী বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, ইলেকট্রনিক্স শাখা, বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট

(ডা. শরিফুল হক ভূঞা)

২১-৭-২০২০

ড. শরিফুল হক ভূঞা
মূখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা