

তারিখ.....

বরাবর

.....

বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব ম্যানেজমেন্ট (বিআইএম)

৪ সোবহানবাগ, মিরপুর রোড

ঢাকা-১২০৭।

বিষয়: কর্মস্থল ত্যাগের আবেদন।

মহোদয়,

ব্যক্তিগত/পারিবারিক কারণে আমি স্থি: হইতে স্থি: পর্যন্ত মোট..... দিন

কর্মস্থল ত্যাগ করতে ইচ্ছুক/আগ্রহী।

০২। এমতাবস্থায় চাহিত..... দিন কর্মস্থল ত্যাগের অনুমতি প্রদানের জন্য মহোদয়কে সর্বিনয় অনুরোধ করছি।

ঠিকানা

আপনার অনুগত,

.....

নাম.....

.....

পদবী.....

.....

বিভাগ.....

মোবাইল.....

.....