

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

শিল্প মন্ত্রণালয়

বাজেট শাখা

৯১, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।

www.moind.gov.bd

তারিখঃ ০৩/০৮/২০২৫

নং- ৩৬.০০.০০০০.০০০.০৫৪.২০.০০২০.২৪. ২৯৪

বিষয়ঃ বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব ম্যানেজমেন্ট (বিআইএম) এর অনুকূলে ২০২৫-২৬ অর্থবছরের বাজেটে বরাদ্দকৃত অর্থের কোয়ার্টার ভিত্তিক বিভাজন অনুমোদন।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে নির্দেশিত হয়ে বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব ম্যানেজমেন্ট (বিআইএম) এর অনুকূলে ২০২৫-২৬ অর্থবছরের বাজেটে মোট বরাদ্দকৃত অর্থের (জিওবি ও নিজস্ব) কোয়ার্টার ভিত্তিক বিভাজন নিম্নোক্তভাবে অনুমোদন করা হলো:

(হাজার টাকায়)

ক্রমিক নং	অর্থনৈতিক কোড	খরচের খাত	বাজেট ২০২৫-২৬	বাজেট ২০২৫-২০২৬		১ম কোয়ার্টার (জিওবি)	২য় কোয়ার্টার (জিওবি)	৩য় কোয়ার্টার (জিওবি)	৪র্থ কোয়ার্টার (জিওবি)
				সরকারি অনুদান	নিজস্ব আয়				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
আবর্তক ব্যয়									
বেতন বাবদ সহায়তা									
১	৩১১১১০১	মূলবেতন (অফিসার)	২১,৭৮০.০০	২১,৭৮০.০০	-	৫,৪৪৫.০০	৫,৪৪৫.০০	৫,৪৪৫.০০	৫,৪৪৫.০০
২	৩১১১২০১	মূলবেতন (কর্মচারী)	১২,৭০৮.০০	১২,৭০৮.০০	-	৩,১৭৭.০০	৩,১৭৭.০০	৩,১৭৭.০০	৩,১৭৭.০০
৩	৩১১১৩৫২	বিশেষ ভাতা	৪,২০৭.০০	৪,২০৭.০০	-	১,০৫২.০০	১,০৫২.০০	১,০৫২.০০	১,০৫২.০০
উপমোট =			৩৮,৬৯৫.০০	৩৮,৬৯৫.০০	০	৯,৬৭৪.০০	৯,৬৭৪.০০	৯,৬৭৪.০০	৯,৬৭৪.০০
ভাতাদি বাবদ সহায়তা									
৪	৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা (ভাতাদি)	৭২.০০	৭২.০০	-	১৮.০০	১৮.০০	১৮.০০	১৮.০০
৫	৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা (ভাতাদি)	১৪৪.০০	১৪৪.০০	-	৩৬.০০	৩৬.০০	৩৬.০০	৩৬.০০
৬	৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা (ভাতাদি)	৬৬৮.০০	৬৬৮.০০	-	১৬৭.০০	১৬৭.০০	১৬৭.০০	১৬৭.০০
৭	৩১১১৩১০	বাড়ী ভাড়া (ভাতাদি)	৬,৪৬৫.০০	৬,৪৬৫.০০	-	১,৬১৬.০০	১,৬১৬.০০	১,৬১৬.০০	১,৬১৬.০০
৮	৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা (ভাতাদি)	১,৯৫৫.০০	১,৯৫৫.০০	-	৪৯২.০০	৪৮৫.০০	৪৮৯.০০	৪৮৯.০০
৯	৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	২৪.০০	২৪.০০	-	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০
১০	৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৫৪.০০	৫৪.০০	-	১৫.০০	১০.০০	১৫.০০	১৪.০০
১১	৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা (ভাতাদি)	১৭৮.০০	১৭৮.০০	-	৪৫.০০	৪৫.০০	৪৪.০০	৪৪.০০
১২	৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা (ভাতাদি)	৫৭.০০	৫৭.০০	-	১৪.০০	১৪.০০	১৪.০০	১৫.০০
১৩	৩১১১৩২১	ইন্টার্ন / শিক্ষানবিশ ভাতা	১,০০০.০০	১,০০০.০০	-	২৫০.০০	২৫০.০০	২৫০.০০	২৫০.০০
১৪	৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা (ভাতাদি)	৬,১৬০.০০	৬,১৬০.০০	-	১,০০০.০০	১,৫৪০.০০	১,৮৮০.০০	১,৭৪০.০০
১৫	৩১১১৩২৭	অতিরিক্ত সময়ে কাজের ভাতা (ভাতাদি)	১,৬০০.০০	১,৬০০.০০	-	৪১৮.০০	৪১৪.০০	২৯০.০০	৪৭৮.০০
১৬	৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা (ভাতাদি)	৮৯৭.০০	৮৯৭.০০	-	৭০০.০০	১৪৬.০০	৫১.০০	-
১৭	৩১১১৩২৯	প্রশিক্ষণ ভাতা	১৭৮.০০	১৭৮.০০	-	৪৪.০০	৪৪.০০	৪৪.০০	৪৬.০০
১৮	৩১১১৩৩১	আপ্যায়ন ভাতা (ভাতাদি)	১৮.০০	১৮.০০	-	৪.০০	৪.০০	৪.০০	৬.০০
১৯	৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা (ভাতাদি)	৬৩০.০০	৬৩০.০০	-	২০০.০০	২৩০.০০	১০০.০০	১০০.০০
উপমোট =			২০,১০০.০০	২০,১০০.০০	-	৫,০২৫.০০	৫,০২৫.০০	৫,০২৫.০০	৫,০২৫.০০
পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা									
২০	৩২১১১০১	পুরস্কার (অ্যাওয়ার্ড/রিওয়ার্ড)	২০০.০০	২০০.০০	-	৫০.০০	৫০.০০	৫০.০০	৫০.০০
২১	৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা	২,৫০০.০০	২,০০০.০০	৫০০.০০	৫০০.০০	৫০০.০০	৫০০.০০	৫০০.০০
২২	৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	৭৫০.০০	৭৫০.০০	-	১৮৮.০০	১৮৭.০০	১৮৮.০০	১৮৭.০০
২৩	৩২১১১০৯	সাকুল্য বেতন (সরকারি কর্মচারি ব্যতীত)	-	-	-	-	-	-	-
২৪	৩২১১১১০	আইন সংক্রান্ত ব্যয় (প্রশাসনিক ব্যয়)	-	-	-	-	-	-	-

ক্রমিক নং	অর্থনৈতিক কোড	খরচের খাত	বাজেট ২০২৫-২৬	বাজেট ২০২৫-২০২৬		১ম কোয়ার্টার (জিওবি)	২য় কোয়ার্টার (জিওবি)	৩য় কোয়ার্টার (জিওবি)	৪র্থ কোয়ার্টার (জিওবি)
				সরকারি অনুদান	নিজস্ব আয়				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
২৫	৩২১১১১১	সেমিনার ও কনফারেন্স ব্যয় (প্রশাসনিক ব্যয়)	২,৫০০.০০	১,৫০০.০০	১,০০০.০০	৩৭৫.০০	৩৭৫.০০	৩৭৫.০০	৩৭৫.০০
২৬	৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ (প্রশাসনিক ব্যয়)	৮,০০০.০০	৮,০০০.০০	-	২,০০০.০০	২,০০০.০০	২,০০০.০০	২,০০০.০০
২৭	৩২১১১১৫	পানি (প্রশাসনিক ব্যয়)	৫,০০০.০০	৫,০০০.০০	-	১,২৫০.০০	১,২৫০.০০	১,২৫০.০০	১,২৫০.০০
২৮	৩২১১১১৯	ডাক (প্রশাসনিক ব্যয়)	৪০.০০	৪০.০০	-	১০.০০	১০.০০	১০.০০	১০.০০
২৯	৩২১১১২০	টেলিফোন (প্রশাসনিক ব্যয়)	৩০০.০০	৩০০.০০	-	৭৫.০০	৭৫.০০	৭৫.০০	৭৫.০০
৩০	৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয় (প্রশাসনিক ব্যয়)	৮০০.০০	৮০০.০০	-	২০০.০০	২০০.০০	২০০.০০	২০০.০০
৩১	৩২১১১২৬	অডিও-ভিডিও/চলচ্চিত্র নির্মাণ	৩০০.০০	৩০০.০০	-	৭৫.০০	৭৫.০০	৭৫.০০	৭৫.০০
৩২	৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী (প্রশাসনিক ব্যয়)	৫০০.০০	৫০০.০০	-	১২৫.০০	১২৫.০০	১২৫.০০	১২৫.০০
৩৩	৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	-	-	-	-	-	-	-
৩৪	৩২১১১৩১	আউট সোর্সিং	৭,০০০.০০	৭,০০০.০০	-	১,৭৫০.০০	১,৭৫০.০০	১,৭৫০.০০	১,৭৫০.০০
৩৫	৩২১১১৩৫	নিয়োগ পরীক্ষা	৬০০.০০	-	৬০০.০০	-	-	-	-
৩৬	৩২২১১০১	অডিট ফি (ফি চার্জ ও কমিশন)	১১০.০০	১১০.০০	-	২৭.০০	২৭.০০	২৮.০০	২৮.০০
৩৭	৩২২১১০৮	ব্যাংক চার্জ (ফি চার্জ কমিশন)	১০০.০০	১০০.০০	-	২৫.০০	২৫.০০	২৫.০০	২৫.০০
৩৮	৩২৩১২০১	প্রশিক্ষণ	১১৭,৫০০.০০	৭,৫০০.০০	১১০,০০০.০০	১,৮৭৫.০০	১,৮৭৫.০০	১,৮৭৫.০০	১,৮৭৫.০০
৩৯	৩২৪৩১০১	পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট	২,০০০.০০	১,০০০.০০	১,০০০.০০	২৫০.০০	২৫০.০০	২৫০.০০	২৫০.০০
৪০	৩২৪৩১০২	গ্যাস	২,৫০০.০০	২,৫০০.০০	-	৬২৫.০০	৬২৫.০০	৬২৫.০০	৬২৫.০০
৪১	৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৫০০.০০	৫০০.০০	-	১২৫.০০	১২৫.০০	১২৫.০০	১২৫.০০
৪২	৩২৫২১০১	বিছানাপত্র	৩০০.০০	৩০০.০০	-	৭৫.০০	৭৫.০০	৭৫.০০	৭৫.০০
৪৩	৩২৫৩১০২	নিরাপত্তা সামগ্রী	-	-	-	-	-	-	-
৪৪	৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বাধাই (মুদ্রণ ও মনিহারি)	১,০০০.০০	১,০০০.০০	-	২৫০.০০	২৫০.০০	২৫০.০০	২৫০.০০
৪৫	৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সীল (মুদ্রণ ও মনিহারি)	২,০০০.০০	১,০০০.০০	১,০০০.০০	২৫০.০০	২৫০.০০	২৫০.০০	২৫০.০০
৪৬	৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	১,০০০.০০	১,০০০.০০	-	২৫০.০০	২৫০.০০	২৫০.০০	২৫০.০০
৪৭	৩২৫৬১০৬	পোশাক	-	-	-	-	-	-	-
৪৮	৩২৫৬১০৭	ক্রিয়া সামগ্রী	-	-	-	-	-	-	-
৪৯	৩২৫৭১০১	কনসালটেন্সী	২৭,০০০.০০	-	২৭,০০০.০০	-	-	-	-
৫০	৩২৫৭২০৬	সম্মানী	১,২০০.০০	১,২০০.০০	-	৩০০.০০	৩০০.০০	৩০০.০০	৩০০.০০
৫১	৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/উৎসবাদি (বিশেষ ব্যয়)	৮০৫.০০	৮০৫.০০	-	২০০.০০	২০০.০০	২০০.০০	২০৫.০০
৫২	৩২৫৮১০১	মোটরযান (মেরামত ও সংরক্ষণ)	৮০০.০০	৮০০.০০	-	২০০.০০	২০০.০০	২০০.০০	২০০.০০
৫৩	৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র (মেরামত ও সংরক্ষণ)	৩০০.০০	৩০০.০০	-	৭৫.০০	৭৫.০০	৭৫.০০	৭৫.০০
৫৪	৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার (মেরামত ও সংরক্ষণ)	৯০০.০০	৯০০.০০	-	২২৫.০০	২২৫.০০	২২৫.০০	২২৫.০০
৫৫	৩২৫৮১০৫	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি (মেরামত ও সংরক্ষণ)	৮০০.০০	৮০০.০০	-	২০০.০০	২০০.০০	২০০.০০	২০০.০০
৫৬	৩২৫৮১০৬	আবাসিক ভবন (মেরামত ও সংরক্ষণ)	৩,০০০.০০	৩,০০০.০০	-	৭৫০.০০	৭৫০.০০	৭৫০.০০	৭৫০.০০
৫৭	৩২৫৮১০৭	অনাবাসিক ভবন (মেরামত ও সংরক্ষণ)	৫,০০০.০০	৫,০০০.০০	-	১,২৫০.০০	১,২৫০.০০	১,২৫০.০০	১,২৫০.০০
৫৮	৩২৫৮১৪০	প্রাধিকারভুক্ত কর্মকর্তাদের মোটরযান মেরামত	৬০০.০০	৬০০.০০	-	১৫০.০০	১৫০.০০	১৫০.০০	১৫০.০০
উপমোট =			১৯৫,৯০৫.০০	৫৪,৮০৫.০০	১৪১,১০০.০০	১৩,৭০০.০০	১৩,৬৯৯.০০	১৩,৭০১.০০	১৩,৭০৫.০০
গবেষণা অনুদান									
৫৯	৩২৫৭১০৫	উদ্ভাবন	১,০০০.০০	৫০০.০০	৫০০.০০	১২৫.০০	১২৫.০০	১২৫.০০	১২৫.০০

ক্রমিক নং	অর্থনৈতিক কোড	খরচের খাত	বাজেট ২০২৫-২৬	বাজেট ২০২৫-২০২৬		১ম কোয়ার্টার (জিওবি)	২য় কোয়ার্টার (জিওবি)	৩য় কোয়ার্টার (জিওবি)	৪র্থ কোয়ার্টার (জিওবি)
				সরকারি অনুদান	নিজস্ব আয়				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
৬০	৩২৫৭১০৩	গবেষণা	৩,০০০.০০	২,০০০.০০	১,০০০.০০	৫০০.০০	৫০০.০০	৫০০.০০	৫০০.০০
উপমোট =			৪,০০০.০০	২,৫০০.০০	১,৫০০.০০	৬২৫.০০	৬২৫.০০	৬২৫.০০	৬২৫.০০
পেনশন ও অবসর সুবিধা সহায়তা									
৬১	৩৪২১৫০৬	সিপিএফ (প্রদেয় ভবিষ্য তহবিল)	৩,০০০.০০	-	৩,০০০.০০	-	-	-	-
৬২	৩৭৩১১০১	আনুতোষিক	৩,৩০০.০০	৩,৩০০.০০	-	৮২৫.০০	৮২৫.০০	৮২৫.০০	৮২৫.০০
উপমোট =			৬,৩০০.০০	৩,৩০০.০০	৩,০০০.০০	৮২৫.০০	৮২৫.০০	৮২৫.০০	৮২৫.০০
অন্যান্য অনুদান									
৬৩	৩৮২১১০২	ভূমি উন্নয়ন কর (অন্যান্য বিবিধ ব্যয়)	১০০.০০	১০০.০০	-	২৫.০০	২৫.০০	২৫.০০	২৫.০০
৬৪	৩৮২১১০৩	পৌর কর (অন্যান্য বিবিধ কর)	৭০০.০০	৭০০.০০	-	১৭৫.০০	১৭৫.০০	১৭৫.০০	১৭৫.০০
উপমোট =			৮০০.০০	৮০০.০০	-	২০০.০০	২০০.০০	২০০.০০	২০০.০০
অনাবর্তক ব্যয়									
ডবন ও স্থাপনা নির্মাণ অনুদান									
৬৫	৪১১১৩০১	স্মৃতিসৌধ/ম্যুরাল	-	-	-	-	-	-	-
উপমোট =			-	-	-	-	-	-	-
মোটরযান									
৬৬	৪১১২১০১	মোটরযান (যানবাহন ও সরঞ্জামাদি)	৬,০০০.০০	-	৬,০০০.০০	-	-	-	-
উপমোট =			৬,০০০.০০	-	৬,০০০.০০	-	-	-	-
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অনুদান									
৬৭	৪১১২২০১	তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি	১,০০০.০০	১,০০০.০০	-	২৫০.০০	২৫০.০০	২৫০.০০	২৫০.০০
৬৮	৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুসঙ্গিক	৩,০০০.০০	৩,০০০.০০	-	৭৫০.০০	৭৫০.০০	৭৫০.০০	৭৫০.০০
৬৯	৪১১৩৩০১	সফটওয়্যার	১,০০০.০০	১,০০০.০০	-	২৫০.০০	২৫০.০০	২৫০.০০	২৫০.০০
উপমোট =			৫,০০০.০০	৫,০০০.০০	-	১,২৫০.০০	১,২৫০.০০	১,২৫০.০০	১,২৫০.০০
যন্ত্রপাতি অনুদান									
৭০	৪১১২৩০৩	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	২,০০০.০০	২,০০০.০০	-	৫০০.০০	৫০০.০০	৫০০.০০	৫০০.০০
উপমোট =			২,০০০.০০	২,০০০.০০	-	৫০০.০০	৫০০.০০	৫০০.০০	৫০০.০০
অন্যান্য মূলধন অনুদান									
৭১	৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	১,০০০.০০	১,০০০.০০	-	২৫০.০০	২৫০.০০	২৫০.০০	২৫০.০০
উপমোট =			১,০০০.০০	১,০০০.০০	-	২৫০.০০	২৫০.০০	২৫০.০০	২৫০.০০
সর্বমোট বাজেট =			২৭৯,৮০০.০০	১২৮,২০০.০০	১৫১,৬০০.০০	৩২,০৪৯.০০	৩২,০৪৮.০০	৩২,০৪৯.০০	৩২,০৫৪.০০
নিজস্ব আয় =			১৫১,৬০০.০০						
সরকারি অনুদান =			১২৮,২০০.০০						

০২। ২০২৫-২৬ অর্থবছরে বিআইএম এর অনুকূলে বরাদ্দকৃত সরকারি অনুদানের (জিওবি) বিভাজন নিম্নরূপ:

(হাজার টাকায়)

অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	বাজেট	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার
আবর্তক অনুদান						
৩৬৩১১০১	বেতন বাবদ সহায়তা	৩৮৬৯৫	৯৬৭৪	৯৬৭৪	৯৬৭৩	৯৬৭৪
৩৬৩১১০২	ভাতাদি বাবদ সহায়তা	২০১০০	৫০২৫	৫০২৫	৫০২৫	৫০২৫
৩৬৩১১০৩	পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা	৫৪৮০৫	১৩৭০০	১৩৬৯৯	১৩৭০১	১৩৭০৫
৩৬৩১১০৮	গবেষণা অনুদান	২৫০০	৬২৫	৬২৫	৬২৫	৬২৫
৩৬৩১১১১	আনুতোষিক স্কিম বাবদ সহায়তা	৩৩০০	৮২৫	৮২৫	৮২৫	৮২৫
৩৬৩১১৯৯	অন্যান্য অনুদান	৮০০	২০০	২০০	২০০	২০০
উপমোট =		১২০২০০	৩০০৪৯	৩০০৪৮	৩০০৪৯	৩০০৫৪
মূলধন অনুদান						
৩৬৩২১০২	যন্ত্রপাতি অনুদান	২০০০	৫০০	৫০০	৫০০	৫০০
৩৬৩২১০৩	যানবাহন বাবদ অনুদান	০	০	০	০	০
৩৬৩২১০৫	তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি অনদান	৫০০০	১২৫০	১২৫০	১২৫০	১২৫০
৩৬৩২১০৬	অন্যান্য মূলধন অনুদান	১০০০	২৫০	২৫০	২৫০	২৫০
উপমোট =		৮০০০	২০০০	২০০০	২০০০	২০০০
সর্বমোট =		১২৮২০০	৩২০৪৯	৩২০৪৮	৩২০৪৯	৩২০৫৪

০৩। অনুমোদিত বিভাজন মোতাবেক ব্যয় নির্বাহ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।



(আহসান মাহমুদ)

সহকারী সচিব

ফোন: ০২-২২৩৩৫৫১৮৩

asbudget@moind.gov.bd

মহাপরিচালক

বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব ম্যানেজমেন্ট

সোবহানবাগ, মিরপুর রোড, ঢাকা।

অনুলিপি (সদয় জ্ঞাতার্থে):

০১। সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা [দৃ. আ.-অতিরিক্ত সচিব, বাজেট-২]

০২। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, শিল্প মন্ত্রণালয়, হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

০৩। সচিবের একান্ত সচিব, শিল্প মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

০৪। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, শিল্প মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

০৫। যুগ্মসচিব (বাজেট) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, শিল্প মন্ত্রণালয়, ঢাকা।