

বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব ম্যানেজমেন্ট (বিআইএম)
সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ

৩য় কোয়ার্টার

তারিখঃ জানুয়ারি-মার্চ, ২০২৪ পর্যন্ত

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন : ব্যবস্থাপনার উৎকর্ষে বাংলাদেশ।

মিশন: ব্যবস্থাপনা বিষয়ক শিক্ষা, প্রশিক্ষণ, গবেষণা ও পরামর্শ সেবার মাধ্যমে দক্ষ মানব সম্পদ সৃষ্টি ও প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতার উন্নয়ন।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ :

২.১ নাগরিক সেবা

ক্রমিক নং	শাখার নাম	সেবার নাম	মোট আবেদনের সংখ্যা	সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে নিষ্পত্তির সংখ্যা	সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে নিষ্পত্তি না করার সংখ্যা	অনিষ্পন্ন আবেদনের সংখ্যা	অনিষ্পন্নের কারণ/মন্তব্য
	(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
০১		অভিযোগ নিষ্পত্তি	০০	০০	০০	০০	-
০২		তথ্য অধিকার আইনের আওতায় তথ্য প্রদান	০০	০০	০০	০০	-
০৩		পোস্ট গ্রাজুয়েট ডিপ্লোমা কোর্স	০০	০০	০০	০০	-
০৪		নিয়মিত প্রশিক্ষণ কোর্স	৭৮	৭৮	০০	০০	-
০৫		বিশেষ কোর্স	১৩৫	১৩৫	০০	০০	-

৩২

২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা :

ক্রমিক নং	শাখার নাম	সেবার নাম	মোট আবেদনের সংখ্যা	সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে নিষ্পত্তির সংখ্যা	সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে নিষ্পত্তি না করার সংখ্যা	অনিষ্পন্ন আবেদনের সংখ্যা	অনিষ্পন্নের কারণ/মন্তব্য
(১)	(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
০১		অনুরোধকৃত প্রশিক্ষণ সেবা	১৫৬	১৫৬	০০	০০	
০২		গবেষণা	০৮	০০	০০	০০	জুন ২০২৪ এ সম্পন্ন হবে
০৩		পরামর্শ সেবা	০১	০১	০০	০০	

২.৩ আভ্যন্তরীণ সেবা :

ক্রমিক নং	শাখার নাম	সেবার নাম	মোট আবেদনের সংখ্যা	সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে নিষ্পত্তির সংখ্যা-০৯৮৭৬৫৩২;	সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে নিষ্পত্তি না করার সংখ্যা	অনিষ্পন্ন আবেদনের সংখ্যা	অনিষ্পন্নের কারণ/মন্তব্য
(১)	(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
০১		কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের শ্রান্তি বিনোদন ছুটি ও ভাতা মঞ্জুরি	০১	০১	০০	০০	
০২		কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের পিআরএল ও ১৮ মাসের ল্যাম্পগ্রান্ট মঞ্জুরি	০২	০২	০০	০০	
০৩		কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের আনুতোষিক মঞ্জুরি	০০	০০	০০	০০	
০৪		কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের আনুতোষিক (চাকুরীরত অবস্থায় মৃত্যুবরণ করলে)	০১	০১	০০	০০	

০২

০৫	কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের ভবিষ্যত তহবিলের অগ্রিম মঞ্জুরি	০০	০০	০০	০০	
০৬	বহি: বাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুরি	০০	০০	০০	০০	
০৭	লিয়েন মঞ্জুর	০০	০০	০০	০০	
০৮	বৈদেশিক প্রশিক্ষণ মনোনয়ন	২১	২১	০০	০০	
০৯	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ভ্রমণ ভাতা বিল প্রদান	৬০	৬০	০০	০০	
১০	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ ফি/কোর্স ফি প্রদান	০০	০০	০০	০০	
১১	বাসা বরাদ্দ প্রদান	১৮	০৬	০০	০০	বাসার অপ্রতুলতা
১২	বিআইএম-এর অনুমদ সদস্য ও কর্মকর্তাদের পরিবহন সেবা	৩১৫	২১০	১০৫	০০	গাড়ীর অপ্রতুলতা
১৩	না-দাবী প্রত্যনপত্র প্রদান	০০	০০	০০	০০	
১৪	অনুমদ সদস্য, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের চাকুরীরত অবস্থায় স্বেচ্ছায় অবসরগ্রহণ	০০	০০	০০	০০	
১৫	অনুমদ সদস্য, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের চাকুরীরত অবস্থায় পদত্যাগ	০০	০০	০০	০০	

৫ ৫

