

## বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব ক্যাপিটাল মার্কেট (বিআইসিএম)

### প্রজ্ঞাপন

তারিখ ৩১ বৈশাখ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ/১৪ মে ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের মডেল চাকুরি প্রবিধানমালা পরিচালনা পর্ষদের সম্মতিতে (এবং এতদুদ্দেশ্যে জারীকৃত বিধিমালা/প্রবিধিমালা/পরিপত্রসমূহ বাতিলপূর্বক) সরকারের পূর্বানুমতিক্রমে নিম্নবর্ণিত প্রবিধানমালা প্রণয়ন করিল, যথাঃ-

### প্রথম অধ্যায়

### সূচনা

১। শিরোনাম ও প্রয়োগ। - (১) এই প্রবিধানমালা বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব ক্যাপিটাল মার্কেট এর কর্মচারী চাকুরী প্রবিধানমালা ২০২৩ নামে অভিহিত হইবে।

(২) এই প্রবিধানমালা বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব ক্যাপিটাল মার্কেট এর সকল সার্বক্ষণিক কর্মচারীর জন্য প্রযোজ্য হইবে, তবে সরকার বা স্থানীয় কর্তৃপক্ষ হইতে প্রেষণে নিয়োজিত অথবা চুক্তি বা খণ্ডকালীন ভিত্তিতে নিয়োজিত কর্মচারীগণের ক্ষেত্রে এই প্রবিধানমালার কোন কিছু প্রযোজ্য বলিয়া তাহাদের চাকুরী শর্তে স্পষ্টভাবে উল্লেখ না থাকিলে, ইহা প্রযোজ্য হইবে না।

২। সংজ্ঞা।—বিষয় বা প্রসঙ্গের পরিপন্থী কোন কিছু না থাকিলে এই প্রবিধানমালায়, —

(ক) “অসদাচরণ” অর্থ চাকুরীর শৃংখলা বা নিয়মের হানিকর, অথবা কোন কর্মচারীর পক্ষে শোভনীয় নয় এমন আচরণ এবং নিম্নবর্ণিত আচরণসমূহও ইহার অন্তর্ভুক্ত হইবে, যথা-

(১) উর্ধ্বতন কর্মকর্তার আইনসংগত আদেশ অমান্যকরণ;

(২) কর্তব্যে চরম অবহেলা;

(৩) আইনসংগত কারণ ব্যতিরেকে বিআইসিএম এর কোন আদেশ, পরিপত্র এবং নির্দেশাবলির প্রতি অবজ্ঞা প্রদর্শন; এবং

(৪) যে কোন কর্তৃপক্ষের নিকট কোন কর্মচারীর বিরুদ্ধে অসংগত, বিরক্তিকর, মিথ্যা বা তুচ্ছ অভিযোগ সম্বলিত দরখাস্ত দাখিল।

(খ) “উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ” অর্থ সংশ্লিষ্ট কার্যাদি নিষ্পত্তির জন্য ইনস্টিটিউট কর্তৃক মনোনীত কর্তৃপক্ষ;

(গ) “কর্তৃপক্ষ” অর্থ নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ কিংবা কর্তৃপক্ষের ক্ষমতা প্রয়োগ করিবার জন্য তৎকর্তৃক মনোনীত কোন কর্মচারী এবং উক্ত কর্মচারীর উর্ধ্বতন কোন কর্মচারীও ইহার অন্তর্ভুক্ত হইবে;

(ঘ) “কর্মচারী” অর্থ ইনস্টিটিউট এর যে কোন অস্থায়ী বা স্থায়ী কর্মচারী;

(ঙ) “তফসিল” অর্থ এই প্রবিধানমালার সহিত সংযোজিত তফসিল;

(চ) “নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ” অর্থ ইনস্টিটিউটের সংঘবিধিতে বিধৃত কর্তৃপক্ষ;

(ছ) “পদ” অর্থ তফসিলে উল্লিখিত কোন পদ;

(জ) “পলায়ন” অর্থ বিনা অনুমতিতে চাকুরী বা কর্তব্যস্থল ত্যাগ করা, অথবা ৬০ (ষাট) দিন বা তদূর্ধ্ব সময় যাবত কর্তব্য হইতে অনুপস্থিত থাকা, অথবা অনুমতিসহ কর্তব্যে অনুপস্থিতির ধারাবাহিকতায় অনুমোদিত মেয়াদের পর ৬০ (ষাট) দিন বা তদূর্ধ্ব সময় পুনরায় অনুমতি গ্রহণ ব্যতিরেকে অনুপস্থিত থাকা, অথবা বিনা অনুমতিতে দেশত্যাগ করা এবং ৩০ (ত্রিশ) দিন বা

মোঃ গোলাম মোস্তফা  
উপসচিব  
বিএসইসি ও বিআইসিএম শাখা

- তদূর্ধ্ব সময় বিদেশে অবস্থান করা, অথবা অনুমতিসহ দেশ ত্যাগ করিয়া বিনা অনুমতিতে অনুমোদিত সময়ের পর ৬০ (ষাট) দিন বা তদূর্ধ্ব সময় বিদেশে অবস্থান করা;
- (ঝ) “বিজ্ঞাপন” অর্থ ব্যাপক প্রচারের উদ্দেশ্যে পত্রিকা বা অন্যান্য গণমাধ্যমে প্রকাশিত বিজ্ঞাপন;
- (ঞ) “প্রয়োজনীয় যোগ্যতা” অর্থ কোন পদে নিয়োগের নিমিত্ত উক্ত পদের বিপরীতে উল্লিখিত ন্যূনতম যোগ্যতা;
- (ট) “শিক্ষানবিশ” অর্থ কোন স্থায়ী শূন্য পদের বিপরীতে শিক্ষানবিশ হিসাবে নিয়োগপ্রাপ্ত কোন কর্মচারী;
- (ঠ) “সম্মানী” অর্থ মাঝে মাঝে প্রয়োজন হয় এইরূপ বিশেষ বা কষ্টসাধ্য কাজের স্বীকৃতিস্বরূপ অনাবর্তক ধরনের নগদ পুরস্কার;
- (ড) “পরিচালনা পর্ষদ” অর্থ ইনস্টিটিউটের পরিচালনা পর্ষদ যাহা সংক্ষেপে পর্ষদ নামে অভিহিত হইবে;
- (ঢ) “ডিগ্রি বা ডিপ্লোমা বা সনদ” অর্থ ক্ষেত্রমত স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয়, স্বীকৃত প্রতিষ্ঠান, স্বীকৃত ইনস্টিটিউট বা স্বীকৃত বোর্ড কর্তৃক প্রদত্ত ডিগ্রি, ‘ডিপ্লোমা’ বা শিক্ষাগত যোগ্যতা নির্দেশক সনদ এবং এই প্রবিধানমালার উদ্দেশ্য পূরণকল্পে ইনস্টিটিউট কর্তৃক স্বীকৃত উক্ত ডিগ্রি, ডিপ্লোমা বা সনদের সমমানের শিক্ষাগত যোগ্যতাও ইহার অন্তর্ভুক্ত হইবে;
- (ণ) “বাছাই কমিটি” অর্থ সরাসরি বা পদোন্নতির মাধ্যমে নিয়োগদানের উদ্দেশ্যে ইনস্টিটিউট এক বা একাধিক বাছাই কমিটি গঠন করিবে এবং বাছাই কমিটির সুপারিশক্রমে পর্ষদের চূড়ান্ত অনুমোদন সাপেক্ষে উপযুক্ত ব্যক্তিকে নিয়োগ দেওয়া যাইবে;
- (ত) “স্বীকৃত ইনস্টিটিউট” বা “স্বীকৃত প্রতিষ্ঠান” অর্থ এই প্রবিধানমালার উদ্দেশ্য পূরণকল্পে সরকার কর্তৃক স্বীকৃত কোন ইনস্টিটিউট বা প্রতিষ্ঠান;
- (থ) “স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয়” অর্থ আপাততঃ বলবৎ কোন আইনের দ্বারা বা অধীন প্রতিষ্ঠিত কোন বিশ্ববিদ্যালয় এবং এই প্রবিধানমালার উদ্দেশ্য পূরণকল্পে সরকার কর্তৃক স্বীকৃত অন্য কোন বিশ্ববিদ্যালয় বা শিক্ষা প্রতিষ্ঠানও এই সংজ্ঞার অন্তর্ভুক্ত হইবে;
- (দ) “স্বীকৃত বোর্ড” অর্থ আপাততঃ বলবৎ কোন আইনের দ্বারা বা অধীন প্রতিষ্ঠিত কোন মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড এবং এই প্রবিধানমালার উদ্দেশ্য পূরণকল্পে, পরিচালনা পর্ষদ কর্তৃক স্বীকৃত অন্য কোন শিক্ষা বোর্ড সমমানের শিক্ষা বোর্ড বা প্রতিষ্ঠানও এই সংজ্ঞার অন্তর্ভুক্ত হইবে;
- (ধ) “সাধারণ ছুটি” অর্থ সাপ্তাহিক ছুটি, সরকার কর্তৃক ঘোষিত ছুটি এবং সরকারি নির্বাহী আদেশ বলে ঘোষিত কোন অনির্ধারিত ছুটি;
- (ন) “বিভাগীয় প্রার্থী” অর্থ একই নিয়োগ বিধির আওতায় নিয়োগপ্রাপ্ত বা নিয়োজিত কর্মচারী; এবং
- (প) “গ্রেড” অর্থ তফসিলে বর্ণিত গ্রেড।

### দ্বিতীয় অধ্যায় নিয়োগ পদ্ধতি, ইত্যাদি

৩। নিয়োগ পদ্ধতি।—(১) তফসিলে বর্ণিত বিধান সাপেক্ষে কোন পদে নিম্নে বর্ণিত পদ্ধতিতে নিয়োগ প্রদান, যথা-

- (ক) সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে;
- (খ) পদোন্নতির মাধ্যমে;
- (গ) প্রেষণে বদলির মাধ্যমে; এবং
- (ঘ) চুক্তিভিত্তিক;

(২) কোন ব্যক্তিকে কোন পদে নিয়োগ করা হইবে না যদি তজ্জন্য তাহার প্রয়োজনীয় যোগ্যতা না থাকে এবং সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে তাহার বয়স উক্ত পদের জন্য তফসিলে বর্ণিত বয়সসীমার মধ্যে না থাকে।

মোঃ গেলাম মোস্তফা  
উপসচিব  
বিএসইসি ও বিআইসিএম শাখা

(৩) আবশ্যিক মতে ইনস্টিটিউট তদকর্তৃক নির্ধারিত শর্ত ও মেয়াদে, প্রয়োজনীয় সংখ্যক এজেন্ট, পরামর্শক বা উপদেষ্টা নিয়োগ করিতে পারিবে।

০৪। সরাসরি-নিয়োগ।—(১) কোন ব্যক্তি কোন পদে সরাসরি নিয়োগ লাভের জন্য উপযুক্ত বিবেচিত হইবেন না, যদি তিনি—

(ক) বাংলাদেশের নাগরিক না হন, অথবা বাংলাদেশের স্থায়ী বাসিন্দা না হন, অথবা বাংলাদেশের ডমিসাইল না হন;

(খ) বাংলাদেশের নাগরিক নহেন এইরূপ কোন ব্যক্তিকে বিবাহ করিয়া থাকেন বা বিবাহ করিবার জন্য প্রতিশ্রুতিবদ্ধ হইয়া থাকেন;

(২) কোন পদেই সরাসরিভাবে নিয়োগ দেওয়া যাইবে না, যদি—

(ক) উক্ত পদে নিয়োগের জন্য নির্বাচিত ব্যক্তিকে ইনস্টিটিউটের চিকিৎসক বা নিজ নিজ জেলার সিভিল সার্জন বা ঢাকা জেলার সিভিল সার্জন বা এতদুদ্দেশ্যে নিযুক্ত চিকিৎসা-পর্যদ বা চিকিৎসা কর্মকর্তা কর্তৃক তাহাকে স্বাস্থ্যগতভাবে উপযুক্ত বলিয়া প্রত্যয়ন না করেন;

(খ) এইরূপ নির্বাচিত ব্যক্তি পূর্ব কার্যকলাপ যথাযোগ্য এজেন্সির মাধ্যমে প্রতিপাদিত হয় এবং দেখা যায় যে ইনস্টিটিউট এর চাকুরীতে নিয়োগ লাভের জন্য তিনি উপযুক্ত নহেন;

(গ) উক্ত পদের জন্য নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ কর্তৃক দরখাস্ত আহবানের বিজ্ঞপ্তিতে উল্লিখিত ফি-সহ যথাযথ ফরম ও নির্দিষ্ট তারিখের মধ্যে দরখাস্ত দাখিল না করেন; এবং

(ঘ) সরকারি চাকুরী কিংবা কোন স্থানীয় কর্তৃপক্ষের চাকুরীতে নিয়োজিত থাকাকালে যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে দরখাস্ত দাখিল না করেন।

(৩) সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে সকল পদ উন্মুক্ত বিজ্ঞাপনের মাধ্যমে পূরণ করা হইবে।

(৪) কোন পদে সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে, এতদুদ্দেশ্যে পর্যদ কর্তৃক গঠিত বাছাই কমিটির সুপারিশের ভিত্তিতে নিয়োগদান করা হইবে।

(৫) ইনস্টিটিউটের জন্য প্রযোজ্য তফসিলে উল্লিখিত কোন পদ পূরণের ক্ষেত্রে পদোন্নতির কোটা বিভাজনে কোন ভগ্নাংশ আসিলে পূর্ণ সংখ্যা হিসাবে কোটার সহিত যুক্ত হইবে।

৫। পদোন্নতির মাধ্যমে নিয়োগ।—(১) এতদুদ্দেশ্যে পর্যদ কর্তৃক গঠিত সংশ্লিষ্ট বাছাই/নির্বাচন কমিটির সুপারিশের ভিত্তিতে কোন পদে পদোন্নতির মাধ্যমে নিয়োগ করা যাইবে;

(২) যদি কোন ব্যক্তির চাকুরির বৃত্তান্ত সন্তোষজনক না হয় এবং নির্ধারিত মেধা অর্জন না করেন তাহা হইলে তিনি কোন পদে পদোন্নতির মাধ্যমে নিয়োগের জন্য যোগ্য বিবেচিত হইবেন না;

(৩) কোন পদোন্নতির উদ্দেশ্যে মেধা যাচাই এর জন্য লিখিত ও মৌখিক পরীক্ষা গ্রহণ করিতে হইবে;

তবে শর্ত থাকে যে, টেকনিক্যাল ও গবেষণাধর্মী পদের ক্ষেত্রে বোর্ড স্থায়ী পদ্ধতিতে মেধা যাচাইপূর্বক পদোন্নতি প্রদান করিতে পারিবে।

৬। শিক্ষানবিশি।—(১) স্থায়ী শূন্য পদের বিপরীতে কোন পদে নিয়োগের জন্য বাছাইকৃত ব্যক্তিকে শিক্ষানবিশি স্তরে-

(ক) সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে, নিয়োগের তারিখ হইতে দুই বৎসরের জন্য;

(খ) পদোন্নতির ক্ষেত্রে, এইরূপ নিয়োগের তারিখ হইতে এক বৎসরের জন্য, নিয়োগ করা হইবে;

তবে শর্ত থাকে যে, নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ কারণ লিপিবদ্ধ করিয়া শিক্ষানবিশির মেয়াদ এইরূপ সম্প্রসারণ করিতে পারিবেন যাহাতে বর্ধিত মেয়াদ সর্বসাকুল্যে দুই বৎসরের অধিক না হয়।

(২) যে ক্ষেত্রে কোন শিক্ষানবিশির শিক্ষানবিশিকাল চলাকালে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ মনে করেন যে, তাহার আচরণ ও কর্ম সন্তোষজনক নহে, কিংবা তাহার কর্মদক্ষ হওয়ার সম্ভাবনা নাই সেইক্ষেত্রে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ-

(ক) সরাসরি নিয়োগ ক্ষেত্রে, শিক্ষানবিশির চাকুরীর অবসান ঘটাইতে পারিবেন;

  
মোঃ গোলাম মোস্তফা  
উপসচিব  
বিএসইসি ও বিআইসিএম শাখা

(খ) পদোন্নতির ক্ষেত্রে, তাহাকে যে পদ হইতে পদোন্নতি দেওয়া হইয়াছিল সেই পদে প্রত্যাবর্তন করাইতে পারিবেন।

(৩) শিক্ষানবিশির মেয়াদ, বর্ধিত হইলে তাহা সম্পূর্ণ হওয়ার পর নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ-

(ক) যদি এই মর্মে সন্তুষ্ট হন যে, শিক্ষানবিশির মেয়াদ চলাকালে কোন শিক্ষানবিশির আচরণ ও কর্ম সন্তোষজনক ছিল, তাহা হইলে (৪) উপ-বিধির বিধান সাপেক্ষে তাহাকে চাকুরীতে স্থায়ী করিবেন। স্থায়ী শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগপ্রাপ্ত ব্যক্তি এইক্ষেত্রে চাকুরীতে যোগদানের তারিখ হইতে স্থায়ী হইবেন; এবং

(খ) কর্তৃপক্ষ যদি মনে করেন যে, উক্ত মেয়াদ চলাকালে শিক্ষানবিশির আচরণ ও কর্ম সন্তোষজনক ছিল না, তাহা হইলে-

(অ) সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে, তাহার চাকুরীর অবসান ঘটাইতে পারিবেন; এবং

(আ) পদোন্নতির ক্ষেত্রে তাহাকে যে পদ হইতে পদোন্নতি দেওয়া হইয়াছিল সেই পদে প্রত্যাবর্তন করাইতে পারিবেন।

(৪) কোন শিক্ষানবিশিকে কোন নির্দিষ্ট পদে স্থায়ী করা হইবে না যতক্ষণ তিনি ইনস্টিটিউটের আদেশবলে সময়ে সময়ে যে পরীক্ষা ও প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা হয়, সেই পরীক্ষায় তিনি উত্তীর্ণ না হন ও প্রশিক্ষণ গ্রহণ না করেন।

(৫) অস্থায়ীভাবে সৃষ্ট পদে অস্থায়ীভাবে নিয়োগপ্রাপ্ত ব্যক্তি শিক্ষানবিশি হিসাবে গণ্য হইবেন না, তবে অস্থায়ী পদ যেই তারিখে স্থায়ী হইবে, সেই তারিখ হইতে উক্ত ব্যক্তির চাকুরি উক্ত পদে স্থায়ী হইবে।

(৬) যে সকল কর্মচারীর বয়স ৫০(পঞ্চাশ) বৎসর উত্তীর্ণ হইয়াছে সেইসকল কর্মচারীকে তফসিলে বর্ণিত পদের শিক্ষানবিশিকাল শেষ হইবার এক বৎসরের মধ্যে স্থায়ী হইবার ক্ষেত্রে উপ-প্রবিধি (৪) এ বর্ণিত পরীক্ষা বা প্রশিক্ষণ গ্রহণ করিতে হইবে না।

### তৃতীয় অধ্যায় চাকুরির সাধারণ শর্তাবলী

৭। যোগদানের সময়।—(১) অন্য চাকুরীস্থলে বদলির ক্ষেত্রে, কোন নূতন পদে যোগদানের জন্য কোন কর্মচারীকে নিম্নরূপ সময় দেওয়া হইবে, যথাঃ—

(ক) প্রস্তুতির জন্য ছয় দিন; এবং

(খ) উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অনুমোদিত পন্থায় ভ্রমণে প্রকৃতপক্ষে অতিবাহিত সময়।

তবে শর্ত থাকে যে, এই উপ-প্রবিধি অনুযায়ী যোগদানের সময় গণনার উদ্দেশ্যে সাপ্তাহিক ছুটির দিন গণনা করা হইবে না।

(২) কোন বিশেষ ক্ষেত্রে, কর্তৃপক্ষ উপ-প্রবিধি (১) এর অধীনে প্রাপ্য যোগদানের সময় হ্রাস বা বৃদ্ধি করিতে পারিবে।

(৩) কোন কর্মচারী এক চাকুরীস্থলে হইতে অন্যত্র বদলি অথবা চাকুরীস্থল পরিবর্তন করিতে হয় এমন কোন নূতন পদে নিয়োগপ্রাপ্ত হইলে, তাহার পুরাতন চাকুরীস্থল, অথবা যে স্থানে তিনি নিয়োগের বা বদলির আদেশ পাইয়াছেন, এই দুইয়ের মধ্যে যে স্থান কর্মচারীর জন্য অধিকতর সুবিধাজনক হয় সে স্থান, হইতে তাহার যোগদানের সময় গণনা করা হইবে।

(৪) যদি কোন কর্মচারী এক চাকুরীস্থলে হইতে অন্য চাকুরীস্থলে, বা এক পদ হইতে অন্য পদে, যোগদানের অন্তর্বর্তীকালীন সময় ছুটি গ্রহণ করেন, তবে তাহার দায়িত্ব হস্তান্তর করিবার পর হইতে যে সময় অতিবাহিত হয় তাহা, মেডিকেল সার্টিফিকেট পেশ করিয়া ছুটি গ্রহণ না করিলে, ছুটির অন্তর্ভুক্ত হইবে।

(৫) এক কর্মস্থলে হইতে অন্য কর্মস্থলে বদলির ব্যাপারে কোন বিশেষ ক্ষেত্রে এই প্রবিধানমালার বিধান অপরিপূর্ণ প্রতীয়মান হইলে সেই ক্ষেত্রে সরকারি কর্মচারীদের বেলায় প্রযোজ্য বিধি বা আদেশ, প্রয়োজনীয় অভিযোজনসহ প্রযোজ্য হইবে।

মোঃ গোলাম মোস্তফা  
উপসচিব  
বিএসইসি ও বিআইসিএম শাখা

৮। **বেতন ও ভাতা।**— সরকারী বিধানাবলীর আলোকে পর্যদের অনুমোদনক্রমে ইনস্টিটিউট বিভিন্ন সময়ে যেরূপ নির্ধারণ করিবে কর্মচারীদের বেতন ও ভাতা সেইরূপ হইবে।

৯। **প্রারম্ভিক বেতন।**—(১) কোন পদে কোন কর্মচারীকে প্রথম নিয়োগের সময়ে উক্ত পদের জন্য নির্ধারিত বেতনক্রমের সর্বনিম্ন বেতনই হইবে তাহার প্রারম্ভিক বেতন।

(২) সংশ্লিষ্ট ব্যক্তির বিশেষ মেধার স্বীকৃতিস্বরূপ তাহাকে, উপরোক্ত বাছাই কমিটির সুপারিশের ভিত্তিতে পর্যদের অনুমোদন সাপেক্ষে উচ্চতর প্রারম্ভিক বেতন প্রদান করা যাইতে পারে।

(৩) সরকারী বিধানাবলীর আলোকে ইনস্টিটিউট ইহার কর্মচারীদের বেতন সংরক্ষণের উদ্দেশ্যে সময় সময় যে নির্দেশাবলি জারি করিবে তদনুসারে ইনস্টিটিউট এর কর্মচারীদের বেতন সংরক্ষণ করা যাইতে পারে।

১০। **পদোন্নতির ক্ষেত্রে বেতন।**—কোন কর্মচারীর পদোন্নতির ক্ষেত্রে যে পদে তাহাকে পদোন্নতি প্রদান করা হইয়াছে সাধারণত সেই পদের জন্য নির্ধারিত বেতনক্রমের সর্বনিম্নস্তরে তাহার বেতন নির্ধারিত হইবে এবং উক্ত সর্বনিম্ন বেতন অপেক্ষা তাহার পুরাতন পদে প্রাপ্ত গ্রেডের বেতন উচ্চতর হইলে, উচ্চতর পদের জন্য প্রাপ্য বেতনক্রমে তাহার পুরাতন পদের মূল বেতনের অব্যবহিত উপরের স্তরে তাহার বেতন নির্ধারিত হইবে।

১১। **বেতন বর্ধন।**—(১) বেতন বৃদ্ধি স্থগিত রাখা না হইলে, সাধারণত সময়মত নির্ধারিত বার্ষিক বেতন বর্ধন মঞ্জুর করা হইবে।

(২) যদি বেতন বৃদ্ধি স্থগিত রাখা হয়, তাহা হইলে উহা যে মেয়াদ পর্যন্ত স্থগিত রাখা হইবে, স্থগিতকারী কর্তৃপক্ষ উক্ত মেয়াদ উল্লেখ করিবেন।

(৩) কোন শিক্ষানবিশ সাফল্যজনকভাবে শিক্ষানবিশিকাল সমাপ্ত না করিলে এবং চাকুরীতে স্থায়ী না হইলে, তিনি বেতন বর্ধনের অধিকারী হইবেন না।

(৪) প্রশংসনীয় বা অসাধারণ কর্মের জন্য কর্তৃপক্ষ কোন কর্মচারীকে একসঙ্গে অনধিক ২(দুই) টি বিশেষ বেতন বর্ধন মঞ্জুর করিতে পারিবেন।

১২। **জ্যেষ্ঠতা।**—(১) ইনস্টিটিউট ইহার কর্মচারীদের জ্যেষ্ঠতার তালিকা বা গ্রেডেশন লিস্ট সংরক্ষণ করিবে এবং সময় সময় তাহাদের অবগতির জন্য প্রকাশ করিবে।

(২) এই প্রবিধানের অন্যান্য বিধানাবলি সাপেক্ষে, কোন পদে কোন কর্মচারীর জ্যেষ্ঠতা সেই পদে তাহার যোগদানের তারিখ হইতে গণনা করা হইবে।

(৩) একই সময় একাধিক কর্মচারী নিয়োগপ্রাপ্ত হইলে, তাহাদের মেধা তালিকা অনুসারে সংশ্লিষ্ট বাছাই কমিটি যে সুপারিশ করেন সেই সুপারিশের ভিত্তিতে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ উক্ত কর্মচারীদের পারস্পরিক জ্যেষ্ঠতা স্থির করিবেন।

(৪) একই বৎসরে সরাসরি নিয়োগপ্রাপ্ত ব্যক্তিগণের উপর পদোন্নতিপ্রাপ্ত ব্যক্তিগণ জ্যেষ্ঠতা পাইবেন।

(৫) যেক্ষেত্রে একাধিক ব্যক্তিকে একই সময়ে পদোন্নতি প্রদান করা হইবে, সেইক্ষেত্রে যে পদ হইতে পদোন্নতি প্রদান করা হইয়াছে সেই পদে জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে পদোন্নতিপ্রাপ্ত পদে তাহাদের পারস্পরিক জ্যেষ্ঠতা স্থির করা হইবে।

(৬) পদের সাথে সম্পৃক্ত বিষয়ের উপর উচ্চ শিক্ষা বা প্রশিক্ষণে থাকাকালীন পদোন্নতির সময় হইলে তিনি ফিরিয়া আসিবার পর মেধা যাচাইপূর্বক তাহাকে পদোন্নতি প্রদান করা হইবে। এই ক্ষেত্রে পরে পদোন্নতি পাইলেও তাহার জ্যেষ্ঠতা অক্ষুণ্ণ থাকিবে।

(৭) বিভিন্ন পদের সমন্বিত জ্যেষ্ঠতা নির্ধারণের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট গ্রেডের প্রারম্ভিক পদে নিয়মিত যোগদানের তারিখের ভিত্তিতে সমন্বিত জ্যেষ্ঠতা নির্ধারিত হইবে।

১৩। **পদোন্নতি।**—(১) তফসিলের বিধানাবলি সাপেক্ষে, কোন কর্মচারীকে পরবর্তী উচ্চতর পদে পদোন্নতির জন্য বিবেচনা করা যাইতে পারে।

মোঃ গোলাম মোস্তফা  
উপসচিব  
বিএসইসি ও বিআইসিএম শাখা

- (২) কেবলমাত্র জ্যেষ্ঠতার কারণে কোন ব্যক্তি অধিকার হিসাবে তাহার পদোন্নতি দাবি করিতে পারিবে না।  
(৩) উপযুক্ত প্রার্থী থাকা সাপেক্ষে গ্রেড-৫ ও তদূর্ধ্ব বেতনক্রমের পদসমূহের সমরূপতা বিবেচনায় পদোন্নতি মেধা ও জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে হইবে।  
(৪) কোন কর্মচারীকে, তাহার অসাধারণ কৃতিত্ব, কর্তব্যনিষ্ঠা এবং চাকুরীকালে উচ্চতর পদের জন্য প্রয়োজনীয় পেশাগত পরীক্ষায় উত্তীর্ণ বা অধিকতর দক্ষতা অর্জনের প্রেক্ষিতে ব্যতিক্রমী ক্ষেত্র হিসাবে, পালা অতিক্রম করত পদোন্নতি প্রদান করা যাইতে পারে।

১৪। **প্রেষণ ও পূর্বস্বত্ব।**—(১) উপ-প্রবিধি (২) এর বিধান সাপেক্ষে, ইনস্টিটিউট যদি মনে করে যে, উহার কোন কর্মচারীর পারদর্শিতা তৎকর্তৃক গৃহীত বিশেষ প্রশিক্ষণ অন্য কোন প্রতিষ্ঠান, অতঃপর হাওলাত গ্রহণকারী প্রতিষ্ঠান বলিয়া উল্লিখিত, এর জন্য প্রয়োজনীয়, তাহা হইলে ইনস্টিটিউট এবং হাওলাত গ্রহীতা প্রতিষ্ঠানের মধ্যে পারস্পরিকভাবে সম্মত মেয়াদে ও শর্তাধীনে হাওলাত গ্রহণকারী প্রতিষ্ঠানের অনুরূপ বা সদৃশ পদে কর্মরত থাকিবার জন্য কোন কর্মচারীকে নির্দেশ দেওয়া যাইতে পারে:

তবে শর্ত থাকে যে, কোন কর্মচারীকে তাহার সম্মতি ব্যতিরেকে হাওলাত গ্রহীতা প্রতিষ্ঠানে কর্মরত থাকিবার নির্দেশ দেওয়া হইবে না।

(২) কোন সরকারি প্রতিষ্ঠান ইনস্টিটিউট এর কোন কর্মচারীর চাকুরীর আবশ্যিকতা রহিয়াছে বলিয়া বোধ করিলে (অতঃপর হাওলাত গ্রহণকারী প্রতিষ্ঠান বলিয়া উল্লিখিত) ইনস্টিটিউট এর নিকট অনুরূপ আবশ্যিকতার কারণ বর্ণনা করিয়া অনুরোধ জানাইবেন এবং অনুরোধ প্রাপ্তির পর ইনস্টিটিউট উক্ত কর্মচারীর সম্মতি লইয়া হাওলাত গ্রহণকারী প্রতিষ্ঠান কর্তৃক উল্লিখিত শর্তাবলির ভিত্তিতে তাহার প্রেষণের শর্তাবলী নির্ধারণ করিবেন।

(৩) উপ-প্রবিধি (২)-এ যাহা বলা হইয়াছে তাহা সত্ত্বেও, প্রেষণের শর্তাবলিতে নিম্নোক্ত বিষয়সমূহ অন্তর্ভুক্ত থাকিবে, যথাঃ—


(ক) প্রেষণের সময়কাল, ব্যতিক্রমী ক্ষেত্র ছাড়া, ৩(তিন) বৎসরের অধিক হইবে না;

(খ) ইনস্টিটিউট এর চাকুরীতে উক্ত কর্মচারীর পূর্বস্বত্ব থাকিবে এবং প্রেষণের সময়কাল শেষ হইবার পর অথবা তৎপূর্বেই ইহার অবসান ঘটিলে তিনি ইনস্টিটিউট এ প্রত্যাবর্তন করিবেন; এবং

(গ) হাওলাত গ্রহীতা প্রতিষ্ঠানে কর্মচারীর ভবিষ্য তহবিল ও পেনশন তহবিল, যদি থাকে, তবে উহাতে অর্থ পরিশোধের নিশ্চয়তা বিধান করিবে।

(৪) কোন কর্মচারী প্রেষণে থাকাকালে, তিনি ইনস্টিটিউট এ পদোন্নতির জন্য বিবেচনাযোগ্য হইলে তাহার পদোন্নতির বিষয় অন্যান্যদের সঙ্গে একত্রে বিবেচনা করা হইবে এবং পদোন্নতি কার্যকর করিবার জন্য তাহাকে ইনস্টিটিউটে প্রত্যাবর্তন করাইতে হইবে।

(৫) কোন কর্মচারী প্রেষণে থাকাকালে তাহার পদোন্নতি কার্যকর করিবার উদ্দেশ্যে ইনস্টিটিউট তাহাকে ফেরত চাহিলে, তিনি যদি যথাসময়ে ফেরত না আসেন, তবে পদোন্নতি প্রদত্ত পদে তাহার জ্যেষ্ঠতা তাহার প্রকৃত যোগদানের তারিখ হইতে গণনা করা হইবে।

  
মোঃ গোলাম মোস্তফা  
উপসচিব  
বিএসইসি ও বিআইসিএম শাখা

(৬) যদি কোন কর্মচারীকে হাওলাত গ্রহীতা প্রতিষ্ঠানের স্বার্থে প্রেষণে থাকিবার অনুমতি দেওয়া হয়, তাহা হইলে কোন আর্থিক সুবিধা ছাড়া Next below rule অনুযায়ী পদোন্নতি প্রদত্ত পদে তাহার জ্যেষ্ঠতা রক্ষা করা হইবে।

(৭) শৃঙ্খলামূলক ব্যবস্থার ব্যাপারে হাওলাত গ্রহীতা প্রতিষ্ঠান প্রেষণে কর্মরত কর্মচারীর বিরুদ্ধে শৃঙ্খলামূলক কার্যক্রম সূচনা করিবার উদ্দেশ্যে প্রতিষ্ঠান এর ক্ষমতা প্রয়োগ করিতে পারিবে:

তবে শর্ত থাকে যে, যে অবস্থার পরিপ্রেক্ষিতে শৃঙ্খলামূলক কার্যক্রম গ্রহণ সূচনা করা হইয়াছে, তাহা হাওলাত গ্রহণকারী প্রতিষ্ঠান ইনস্টিটিউটকে অবিলম্বে অবহিত করিবে।

(৮) প্রেষণে কর্মরত কোন কর্মচারীর বিরুদ্ধে সূচিত শৃঙ্খলামূলক কার্যধারায় প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে হাওলাত গ্রহণকারী প্রতিষ্ঠান যদি এইরূপ মত পোষণ করে যে, তাহার উপর কোন দণ্ড আরোপ করা আবশ্যিক, তাহা হইলে উক্ত প্রতিষ্ঠান উহার রেকর্ডসমূহ ইনস্টিটিউট এর নিকট প্রেরণ করিবে এবং অতঃপর ইনস্টিটিউট যেইরূপ প্রয়োজন বলিয়া মনে করে সেইরূপ আদেশ প্রদান করিবে।

১৫। প্রণোদনা সুবিধা।— সৃজনশীল ও অসাধারণ কাজের স্বীকৃতিস্বরূপ যোগ্য কর্মচারীগণকে তফসিল-২ এ উল্লিখিত নিয়মাবলী অনুসারে প্রণোদনা দেওয়া যাইতে পারে।

### চতুর্থ অধ্যায় ছুটি, ইত্যাদি

১৬। বিভিন্ন প্রকারের ছুটি।—(১) কোন কর্মচারী নিম্নবর্ণিত যে কোন ধরনের ছুটি প্রাপ্য হইবেন, যথাঃ—

- (ক) পূর্ণ গড় বেতনে ছুটি;
- (খ) অর্ধ গড় বেতনে ছুটি;
- (গ) প্রাপ্যতাবিহীন ছুটি;
- (ঘ) অসাধারণ ছুটি;
- (ঙ) বিশেষ অক্ষমতাজনিত ছুটি;
- (চ) সঞ্জারোধ ছুটি;
- (ছ) প্রসূতি ছুটি;
- (জ) অবসর উত্তর ছুটি;
- (ঝ) অধ্যয়ন ছুটি; এবং
- (ঞ) নৈমিত্তিক ছুটি।

(২) উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ কোন কর্মচারীকে বিশেষ অক্ষমতাজনিত ছুটি ও অধ্যয়ন ছুটি ব্যতীত অন্যবিধ ছুটি মঞ্জুর করিতে পারেন এবং ইহা সাপ্তাহিক ছুটি বা সরকারি ছুটির দিনের সহিত সংযুক্ত করিয়াও প্রদান করা যাইতে পারে।

(৩) পর্যদ এর পূর্বানুমোদন গ্রহণ করিয়া উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ বিশেষ অক্ষমতাজনিত ছুটি ও অধ্যয়ন ছুটি মঞ্জুর করিতে পারেন।

১৭। পূর্ণ গড় বেতনে ছুটি।—(১) প্রত্যেক কর্মচারী তৎকর্তৃক দায়িত্ব পালনে অতিবাহিত কার্যদিবসের ১/১১ হারে পূর্ণ গড় বেতনে ছুটি অর্জন করিবেন এবং পূর্ণ গড় বেতনে প্রাপ্য এককালীন ছুটির পরিমাণ ৪(চার) মাসের অধিক হইবে না।



মোঃ গোলাম মোস্তফা  
উপসচিব  
বিএসইসি ও বিআইসিএম শাখা

(২) অর্জিত ছুটির পরিমাণ ৪ (চার) মাসের অধিক হইলে, তাহা ছুটির হিসাবের অন্য খাতে জমা দেখানো হইবে, উহা হইতে ডাক্তারী সার্টিফিকেট উপস্থাপন সাপেক্ষে অথবা বাংলাদেশের বাহিরে ধর্মীয় সফর, অধ্যয়ন বা অবকাশ ও চিত্তবিনোদনের জন্য পূর্ণ গড় বেতনে ছুটি মঞ্জুর করা যাইতে পারে।

১৮। অর্ধ গড় বেতনে ছুটি।—(১) প্রত্যেক কর্মচারী তৎকর্তৃক দায়িত্ব পালনে অতিবাহিত কার্য দিবসের ১/১২ হারে অর্ধ গড় বেতনে ছুটি অর্জন করিবেন এবং এইরূপ ছুটি জমা হওয়ার কোন সীমা থাকিবে না।

(২) ডাক্তারী সার্টিফিকেট দাখিল সাপেক্ষে, অর্ধ গড় বেতনে দুই দিনের ছুটির পরিবর্তে এক দিনের পূর্ণ গড় বেতনে ছুটির হারে সর্বোচ্চ বার মাস পর্যন্ত পূর্ণ গড় বেতনের ছুটিতে রূপান্তর করা যাইতে পারে।

১৯। প্রাপ্যতাবিহীন ছুটি।—(১) ডাক্তারী সার্টিফিকেট দ্বারা সমর্থিত হইলে, কোন কর্মচারীকে তাহার সমগ্র চাকুরী জীবনে সর্বোচ্চ বার মাস পর্যন্ত এবং অন্য কোন কারণে হইলে, তিন মাস পর্যন্ত অর্ধ-গড় বেতনে ছুটি মঞ্জুর করা যাইতে পারে।

(২) যখন কোন কর্মচারী তাহার ছুটি পাওনা হওয়ার পূর্বেই প্রাপ্যতাবিহীন ছুটি ভোগ করিয়া ফিরিয়া আসেন তখন তিনি পূর্বেই যে ছুটি ভোগ করিয়াছেন সেই ছুটি অর্জিত না হওয়া পর্যন্ত নূতনভাবে অর্ধ গড় বেতনে কোন ছুটি পাইবার অধিকারী হইবেন না।

২০। অসাধারণ ছুটি।—(১) যখন কোন কর্মচারীর অন্য কোন ছুটি পাওনা না থাকে বা অন্য প্রকার কোন ছুটি পাওনা থাকে অথচ সংশ্লিষ্ট কর্মচারী লিখিতভাবে অসাধারণ ছুটির জন্য আবেদন করেন, তখন তাহাকে অসাধারণ ছুটি মঞ্জুর করা যাইবে।

(২) অসাধারণ ছুটির মেয়াদ একবারে তিন মাসের অধিক হইবে না, তবে নিম্ন বর্ণিত ক্ষেত্রে উক্ত ছুটির মেয়াদ বর্ধিত করা যাইতে পারে—

(ক) যে ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট কর্মচারী এই শর্তে বিদেশে প্রশিক্ষণ গ্রহণের অনুমতি প্রাপ্ত হন যে, উক্ত প্রশিক্ষণ গ্রহণের পর পাঁচ বৎসরের জন্য তিনি ইনস্টিটিউট এ চাকুরী করিবেন; অথবা

(খ) যে ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট কর্মচারী চিকিৎসাধীন থাকেন; অথবা

(গ) যে ক্ষেত্রে ইনস্টিটিউট এই মর্মে সন্তুষ্ট হয় যে, উক্ত কর্মচারী তাহার নিয়ন্ত্রণ বহির্ভূত কারণে কর্তব্যে যোগদান করিতে অসমর্থ।

(৩) ছুটি মঞ্জুরকারী কর্তৃপক্ষ কোন কর্মচারীর বিনা ছুটিতে অনুপস্থিতির সময়কে ভূতাপেক্ষ কার্যকরতাসহ অসাধারণ ছুটিতে রূপান্তর করিতে পারিবে।

২১। বিশেষ অক্ষমতাজনিত ছুটি।—(১) কোন কর্মচারী তাহার যথাযথ কর্তব্য পালনকালে বা উহা পালনের পরিণতিতে অথবা তাহার পদে অধিষ্ঠিত থাকিবার কারণে আঘাতপ্রাপ্ত হইয়া অক্ষম হইলে, ইনস্টিটিউট তাহাকে বিশেষ অক্ষমতা ছুটি মঞ্জুর করিতে পারিবে।

(২) যে অক্ষমতার কারণে অক্ষমতাজনিত ছুটি চাওয়া হইয়াছে, সে অক্ষমতা ৩(তিন) মাসের মধ্যে প্রকাশ না পাইলে এবং যে ব্যক্তি অক্ষম হন, সেই ব্যক্তি অনুরূপ অক্ষমতার কারণে অবিলম্বে উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ কে অবহিত না করিলে, বিশেষ অক্ষমতাজনিত ছুটি মঞ্জুর করা হইবে না।

(৩) যে মেয়াদের জন্য বিশেষ অক্ষমতাজনিত ছুটি প্রয়োজনীয় বলিয়া চিকিৎসা পরিষদ প্রত্যয়ন করিবে সেই মেয়াদের জন্য বিশেষ অক্ষমতাজনিত ছুটি মঞ্জুর করা হইবে এবং চিকিৎসা পরিষদের প্রত্যয়ন ব্যতিরেকে তাহা বর্ধিত করা হইবে না; এবং উক্ত ছুটি কোন ক্রমেই ২৪ মাসের অধিক হইবে না।

(৪) বিশেষ অক্ষমতাজনিত ছুটি অন্য যে কোন ছুটির সঙ্গে সংযুক্ত করা যাইবে।

(৫) যদি একই ধরনের অবস্থায় পরবর্তীকালে কোন সময় অক্ষমতা বৃদ্ধি পায় বা উহার পুনরাবৃত্তি ঘটে, তাহা হইলে একাধিকবার বিশেষ অক্ষমতাজনিত ছুটি মঞ্জুর করা যাইবে, তবে অনুরূপ ছুটির পরিমাণ ২৪ মাসের অধিক হইবে না এবং তাহা যে কোন একটি অক্ষমতার কারণে মঞ্জুর করা যাইবে।

মোঃ গোলাম মোস্তফা  
উপসচিব  
বিএসইসি ও বিআইসিএম শাখা

(৬) শুধুমাত্র আনুতোষিকের এবং যে ক্ষেত্রে অবসর ভাতা প্রাপ্য হইয়াছেন, সেই ক্ষেত্রে অবসর ভাতার ব্যাপারে চাকুরী হিসাব করিবার সময়ে বিশেষ অক্ষমতাজনিত ছুটি কর্তব্য পালনের সময় হিসাবে গণনা করা হইবে এবং ইহা ছুটির হিসাব হইতে বিয়োজন করা হইবে না।

(৭) বিশেষ অক্ষমতাজনিত ছুটিকালীন বেতন হইবে নিম্নরূপ

যথাঃ—

(ক) উপরিউক্ত উপ-প্রবিধি (৫) এর অধীনে মঞ্জুরকৃত ছুটির মেয়াদসহ যে কোন মেয়াদের ছুটির প্রথম ৪(চার) মাসের জন্য পূর্ণ গড় বেতন; এবং

(খ) এইরূপ কোন ছুটির অবশিষ্ট মেয়াদের জন্য অর্ধ গড় বেতন।

(৮) এই প্রবিধানের অন্যান্য বিধানসমূহের প্রযোজ্যতা এমন কর্মচারীর ক্ষেত্রেও সম্প্রসারিত করা যাইতে পারে যিনি তাহার যথাযথ কর্তব্য পালনকালে বা উহা পালনের পরিণতিতে অথবা তাহার পদে অধিষ্ঠিত থাকিবার কারণে, দুর্ঘটনাবশতঃ আঘাতপ্রাপ্ত হইয়াছেন অথবা যিনি নির্দিষ্ট কোন কর্তব্য পালনকালে তাহার পদের স্বাভাবিক ঝুঁকি বহির্ভূত অসুস্থতা বা জখম বাড়াইয়া তোলার সম্ভাবনা থাকে এইরূপ অসুস্থতার দরুণ অক্ষম হইয়াছেন।

২২। সঞ্জারোধ ছুটি।—(১) কোন কর্মচারীর পরিবারে বা গৃহে, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় কর্তৃক সময়ে সময়ে জারিকৃত আদেশের দ্বারা নির্ধারণকৃত সংক্রামক ব্যাধি থাকিবার কারণে যদি আদেশ দ্বারা তাহাকে অফিসে উপস্থিত না হওয়ার জন্য নির্দেশ দেওয়া হয়, তবে যে সময়ের জন্য উক্তরূপ নির্দেশ কার্যকর থাকিবে, সেই সময়কাল হইবে সঞ্জারোধ ছুটি।

(২) অফিস প্রধান কোন চিকিৎসা কর্মকর্তার সার্টিফিকেটের ভিত্তিতে অনূর্ধ্ব ২১ (একুশ) দিন, অথবা অস্বাভাবিক অবস্থায় ৩০(ত্রিশ) দিনের জন্য সঞ্জারোধ ছুটি মঞ্জুর করিতে পারেন।

(৩) সঞ্জারোধের জন্য উপ-প্রবিধি (২) এ উল্লিখিত মেয়াদের অতিরিক্ত ছুটি প্রয়োজন হইলে উহা সাধারণ ছুটি হিসাবে গণ্য হইবে।

(৪) এই প্রবিধানমালা অনুযায়ী প্রাপ্য সর্বাধিক ছুটি সাপেক্ষে, প্রয়োজন হইলে অন্যবিধ ছুটির সহিত সঞ্জারোধ ছুটিও মঞ্জুর করা যাইতে পারে।

(৫) সঞ্জারোধ ছুটিতে থাকাকালে কোন কর্মচারীকে তাহার দায়িত্ব পালনে অনুপস্থিত বলিয়া গণ্য করা হইবে না।

২৩। প্রসূতি ছুটি।—(১) কোন কর্মচারীকে পূর্ণ গড় বেতনে সর্বাধিক ৬(ছয়) মাস পর্যন্ত প্রসূতি ছুটি মঞ্জুর করা যাইতে পারে এবং উহা তাহার পাওনা ছুটির হিসাব হইতে বাদ দেওয়া যাইবে না।


(২) প্রসূতি ছুটি মঞ্জুরীর অনুরোধ কোন নিবন্ধিত চিকিৎসক কর্তৃক সমর্থিত হইলে, উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের বিবেচনা মতে কর্মচারীর প্রাপ্য অন্য যে কোন ছুটির সহিত একত্রে বা সম্প্রসারিত করিয়া মঞ্জুর করা যাইতে পারে।

(৩) ইনস্টিটিউট এ চাকুরী জীবনে কোন কর্মচারীকে ২(দুই) বারের অধিক প্রসূতি ছুটি মঞ্জুর করা যাইবে না।

২৪। অবসর উত্তর ছুটি।—(১) কোনো কর্মচারী অর্জিত ছুটি পাওনা সাপেক্ষে ১২(বার) মাস পর্যন্ত পূর্ণ গড় বেতনে অবসর উত্তর ছুটি পাইবেন, কিন্তু মুক্তিযোদ্ধা কর্মচারীদের ক্ষেত্রে ৬১ (একষষ্টি) বৎসর এবং অন্যান্য কর্মচারীদের ক্ষেত্রে ৬০(ষাট) বৎসরের বয়স-সীমা অতিক্রমের পর উহা সম্প্রসারণ করা যাইবে না।

(২) কোন কর্মচারী তাহার অবসর গ্রহণের তারিখের কমপক্ষে একমাস পূর্বে অবসর উত্তর ছুটির (পিআরএল) জন্য আবেদন না করিলে তাহার পাওনা ছুটি অবসর গ্রহণের তারিখের পর তামাদি হইয়া যাইবে।

(৩) কোন কর্মচারী তাহার অবসর গ্রহণের তারিখের পরবর্তী দিনে অবসর উত্তর ছুটিতে যাইবেন।

  
মোঃ গোলাম মোস্তফা  
উপসচিব  
বিএসইসি ও বিআইসিএম শাখা

২৫। অধ্যয়ন ছুটি।—(১) ইন্সটিটিউটে চাকুরীর জন্য সহায়ক এইরূপ বিষয়াদী অধ্যয়ন অথবা উচ্চ শিক্ষা অথবা কোন বিশেষ প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণের জন্য কোন কর্মচারী যিনি ০২ (দুই) বছর স্থায়ীপদে চাকুরী করিয়াছেন (তবে বিশেষ যোগ্যতাসম্পন্ন প্রার্থীদের ক্ষেত্রে শিথিলযোগ্য) তাহার অধ্যয়ন ছুটি পরিচালনা পর্যদ কর্তৃক অনুমোদিত হইতে হইবে।

(২) অধ্যয়ন ছুটি নিম্নবর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে মঞ্জুর করা হইবে;

(ক) ইন্সটিটিউটের কোন কর্মচারী যিনি পিএইচডি/মাস্টার্স/এমফিএল প্রোগ্রামে অধ্যয়নের জন্য বৈদেশিক বৃত্তি/ ফেলোশিপ/ বিশ্ববিদ্যালয়ের বৃত্তি পাইয়াছেন অথবা কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয়ে ভর্তি নিশ্চিত করিয়াছেন তাকে পূর্ণ গড় বেতনে ০২(দুই) বছরের জন্য অধ্যয়ন ছুটি মঞ্জুর করা যাইতে পারে।

(খ) আবেদনকারীর পিএইচডি সুপারভাইজর/টিউটর ও ইন্সটিটিউটের একাডেমিক কমিটির সুপারিশের প্রেক্ষিতে বিনা বেতনে অধ্যয়ন ছুটি মঞ্জুর করা যাইতে পারে। তবে এইরূপ মঞ্জুরীকৃত ছুটি পঞ্চম বছরের অধিক হইবে না এবং বিনা বেতনে ছুটি ভোগকালীন সময়ে বার্ষিক বেতন বৃদ্ধি হইবে না।

(৩) কোর্সের মেয়াদ অনুযায়ী বাধ্যতামূলক চাকুরীর শর্ত থাকে যে, ইন্সটিটিউটের একজন কর্মচারী পূর্ণ গড় বেতনে যত সময় অধ্যয়ন ছুটি ভোগ করিবেন, তার সম পরিমান সময় ইন্সটিটিউটে চাকুরী পূরণ করিবেন এবং এই মর্মে অধ্যয়ন ছুটিতে গমনের পূর্বে মুচলেকা প্রদান করিবেন।

২৬। নৈমিত্তিক ছুটি।—(১) সরকার সময়ে সময়ে উহার কর্মচারীদের জন্য প্রতি পঞ্জিকা বৎসরে মোট যতদিন নৈমিত্তিক ছুটি নির্ধারণ করিবে কর্মচারীগণ মোট ততদিন নৈমিত্তিক ছুটি পাইবেন।

(২) সরকারি কর্মচারীদের জন্য নৈমিত্তিক ছুটি সংক্রান্ত অন্যান্য বিধি-বিধান ইন্সটিটিউটের কর্মচারীদের ক্ষেত্রেও প্রযোজ্য হইবে।

২৭। ছুটির পদ্ধতি।—(১) প্রত্যেক কর্মচারীর ছুটির হিসাব সরকার কর্তৃক নির্ধারিত নিয়ম ও পদ্ধতিতে রক্ষণাবেক্ষণ করা হইবে।

(২) ছুটির জন্য সকল আবেদন ইন্সটিটিউট কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে হইতে হইবে।

(৩) আবেদনকারী কর্মচারী যে কর্মকর্তার অধীনে কর্মরত আছেন তাহার সুপারিশক্রমে উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ ছুটি মঞ্জুর করিতে পারেন।

(৪) বিশেষ পরিস্থিতিতে, কোন কর্মকর্তা যদি এই মর্মে সন্তুষ্ট হন যে, তাহার অধীনে কর্মরত কোন কর্মচারীর ছুটি পাওনা রহিয়াছে, তবে তিনি আনুষ্ঠানিক মঞ্জুরি আদেশ সাপেক্ষে, তাহাকে অনূর্ধ্ব ১৫(পনের) দিনের জন্য ছুটিতে যাইবার অনুমতি দিতে পারিবেন।

২৮। ছুটিকালীন বেতন।—(১) কোন কর্মচারী পূর্ণ গড় বেতনে ছুটিতে থাকাকালে উক্ত ছুটি আরম্ভের পূর্বে তিনি সর্বশেষ যে মূল বেতন পাইয়াছেন সেই বেতনের সমান হারে ছুটিকালীন বেতন পাইবার অধিকারী হইবেন।

(২) কোন কর্মচারী অর্ধ গড় বেতনে ছুটিতে থাকাকালে, উক্ত ছুটি আরম্ভের পূর্বে তিনি সর্বশেষ যে মূল বেতন পাইয়াছেন সেই বেতনের অর্ধ-হারে ছুটিকালীন বেতন পাইবার অধিকারী হইবেন; এবং

(৩) ছুটি যে দেশেই ভোগ হউক, ছুটিকালীন বেতন বাংলাদেশি মুদ্রায় প্রদেয় হইবে।

২৯। ছুটি হইতে প্রত্যাবর্তন।—ছুটি ভোগরত কোন কর্মচারীকে ছুটির মেয়াদ শেষ হইবার পূর্বে দায়িত্ব পালনের জন্য তলব করা যাইতে পারে এবং তাহাকে অনুরূপভাবে তলব করা হইলে, তিনি যে কর্মস্থলে ফিরিয়া আসিবার জন্য নির্দেশিত হইয়াছেন, উহার উদ্দেশ্যে রওয়ানা হওয়ার তারিখ হইতে তাহাকে কর্মরত বলিয়া গণ্য করা হইবে এবং এতদুদ্দেশ্যে উক্ত কর্মচারী ভ্রমণ ভাতা পাইবার অধিকারী হইবেন।

৩০। ছুটির নগদায়ন।—(১) যে কর্মচারী অবসর ভাতা গ্রহণের জন্য সিদ্ধান্ত গ্রহণ করেন নাই, তিনি তাহার সম্পূর্ণ চাকুরিকালের জন্য সর্বাধিক ১৮(আঠার) মাস পর্যন্ত, প্রতি বৎসরে প্রত্যাখ্যাত ছুটির ৫০% (শতকরা পঞ্চাশ ভাগ) নগদ টাকায় রূপান্তরিত করার জন্য অনুমতি পাইতে পারেন।

মোঃ গোলাম মোস্তফা  
উপসচিব  
পিএসইসি ও বিআইসিএম শাখা

(২) সর্বশেষ মূল বেতনের ভিত্তিতে উপ-প্রবিধান (১) এ উল্লিখিত ছুটি নগদ টাকায় রূপান্তর করা যাইবে।

#### পঞ্চম অধ্যায়

#### ভাতা, ইত্যাদি

৩১। **ভ্রমণ ভাতা ইত্যাদি।**—কোন কর্মচারী বাংলাদেশের অভ্যন্তরে তাহার দায়িত্ব পালনার্থে ভ্রমণকালে বা বদলি উপলক্ষ্যে ভ্রমণকালে, সরকার কর্তৃক উহার কর্মচারীদের জন্য সময় সময় নির্ধারিত হার ও শর্তাবলি অনুযায়ী ভ্রমণ ভাতা ও দৈনিক ভাতা পাইবার অধিকারী হইবেন।

৩২। **সম্মানী, ইত্যাদি।**—(১) ইনস্টিটিউট উহার কোন কর্মচারীকে, সাময়িক প্রকৃতির কোন কর্ম সম্পাদনের জন্য অথবা বিশেষ মেধার প্রয়োজন হয় এমন নব-প্রবর্তনমূলক বা গবেষণা ও উন্নয়নমূলক কর্ম সম্পাদনের জন্য সম্মানী হিসাবে অর্থ বা নগদ অর্থ বা পুরস্কার প্রদানের যৌক্তিকতা থাকিলে উক্ত সম্মানী বা পুরস্কার প্রদান করিতে পারিবেন ; এবং

(২) উপ-প্রবিধি (১) এর অধীনে কোন সম্মানী বা নগদ অর্থ বা পুরস্কার মঞ্জুর করা হইবে না, যদি এতদুদ্দেশ্যে গঠিত কমিটি কর্তৃক তাহা সুপারিশ করা না হয়।

৩৩। **দায়িত্ব ভাতা।**—কোন কর্মচারী উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের আদেশক্রমে কমপক্ষে ২১ (একুশ) দিনের জন্য তাহার নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত দায়িত্ব হিসাবে সমপদে অথবা উচ্চতর কোন পদে দায়িত্ব পালন করিলে, তাহাকে মূল বেতনের শতকরা ১০ ভাগ হারে দায়িত্ব ভাতা প্রদান করা হইবে এবং ইহার সর্বোচ্চ সীমা সরকার কর্তৃক নির্ধারিত হারের বেশি হইবে না। কিন্তু উক্ত দায়িত্ব ২(দুই) মাস এর অধিক হইলে পর্যদের পূর্বানুমোদন গ্রহণ করিতে হইবে।

৩৪। **উৎসব ভাতা।**—পর্যদ সরকার কর্তৃক এতদুদ্দেশ্যে সময় সময় জারীকৃত আদেশ অনুসরণে ইনস্টিটিউট এর কর্মচারীগণকে উৎসব ভাতা প্রদান করিতে পারিবে।

৩৫। **শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা।**—পর্যদ সরকার কর্তৃক এতদুদ্দেশ্যে সময় সময় জারীকৃত আদেশ অনুসরণে ইনস্টিটিউটের কর্মচারীগণকে শ্রান্তি বিনোদন ছুটিসহ শ্রান্তি বিনোদন ভাতা প্রদান করিতে পারিবে।

#### ষষ্ঠ অধ্যায়

#### চাকুরির বৃত্তান্ত

৩৬। **চাকুরীর বৃত্তান্ত।**—(১) ইনস্টিটিউট কর্তৃক প্রণীত পৃথক ভাবে চাকুরী বহিতে প্রত্যেক কর্মচারীর জন্য চাকুরীর বৃত্তান্ত সংরক্ষিত থাকিবে।

(২) কোন কর্মচারী কর্তৃত্বপ্রাপ্ত কর্মচারীর উপস্থিতিতে প্রতি বৎসরে একবার তাহার চাকুরী বহি দেখিতে পারিবেন এবং এইরূপে দেখিবার পর উহাতে লিপিবদ্ধ বিষয়াদি সঠিক ও সম্পূর্ণ বলিয়া উল্লেখপূর্বক তারিখসহ স্বাক্ষর করিবেন।

(৩) যদি কোন কর্মচারী তাহার চাকুরী বহি পরিদর্শনকালে উহাতে কোন ভুল বা বিলুপ্তি দেখিতে পান, তাহা হইলে তিনি উহা সংশোধনের জন্য ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে বিষয়টি লিখিতভাবে কর্তৃত্বপ্রাপ্ত কর্মচারীর দৃষ্টিগোচর করিবেন।

৩৭। **বার্ষিক অনুবেদন।**—(১) পর্যদের অনুমোদনক্রমে ইনস্টিটিউট কর্মচারীগণ কর্তৃক সম্পাদিত কার্য এবং তাহাদের আচরণ সম্পর্কিত বার্ষিক অনুবেদন পদ্ধতি প্রণয়ন করিবে। উক্ত অনুবেদন বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন নামে অভিহিত হইবে। উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ কোন কর্মচারীর বিশেষ গোপনীয় অনুবেদন প্রয়োজন হইলে তাহা অনুবেদন প্রদানকারীর নিকট চাহিতে পারিবেন।

মোঃ গোলাম মোস্তফা  
উপসচিব  
বিএসইসি ও বিআইসিএম শাখা

(২) কোন কর্মচারী তাহার গোপনীয় অনুবেদন দেখিতে পারিবেন না কিন্তু উহাতে কোন বিরূপ মন্তব্য থাকিলে, উহার কৈফিয়ত প্রদানের কিংবা তাহার নিজের সংশোধনের সুযোগ দেওয়ার জন্য তাহাকে তৎসম্পর্কে অবহিত করা হইবে, এবং কৈফিয়ত সন্তোষজনক হইলে উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ বিরূপ মন্তব্য বিমোচন করিতে পারিবেন।

**সপ্তম অধ্যায়**  
**সাধারণ আচরণ ও শৃংখলা**

৩৮। আচরণ ও শৃংখলা।—(১) প্রত্যেক কর্মচারী—

- (ক) এই প্রবিধানমালা মানিয়া চলিতে বাধ্য থাকিবেন;
- (খ) যে ব্যক্তি বা ব্যক্তিবর্গের এখতিয়ার, তত্ত্বাবধান ও নিয়ন্ত্রণে আপাতত কর্মে নিয়োজিত রহিয়াছেন, তাহার বা তাহাদের দ্বারা সময়ে সময়ে প্রদত্ত সকল আদেশ ও নির্দেশ পালন এবং মানিয়া চলিবেন; এবং
- (গ) সততা ও অধ্যবসায়ের সহিত ইনস্টিটিউট এর চাকুরী করিবেন।

(২) কোন কর্মচারী—

- (ক) কোন রাজনৈতিক আন্দোলনে অংশগ্রহণ করিবেন না, উহার সাহায্যার্থে চাঁদা দান বা অন্য কোন উপায়ে উহার সহায়তা করিবেন না এবং ইনস্টিটিউট এর স্বার্থের পরিপন্থী কোন কার্যকলাপে নিজেকে জড়িত করিবেন না;
- (খ) তাহার অব্যবহিত উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পূর্বানুমতি ব্যতিরেকে দায়িত্বে অনুপস্থিত থাকিবেন না কিংবা চাকুরীস্থল ত্যাগ করিবেন না;
- (গ) ইনস্টিটিউট এর সহিত লেন-দেন রহিয়াছে কিংবা লেনদেন থাকার সম্ভাবনা রহিয়াছে এমন ব্যক্তিদের নিকট হইতে কোন দান গ্রহণ করিবেন না;
- (ঘ) কোন বীমা কোম্পানির এজেন্ট হিসাবে কাজ করিবেন না;
- (ঙ) কোন ব্যবসায়ের কাজে নিয়োজিত হইবেন না কিংবা নিজে বা অন্য কোন ব্যক্তির প্রতিনিধি হিসাবে কোন ব্যবসা পরিচালনা করিবেন না;
- (চ) উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের পূর্বানুমোদন ব্যতিরেকে বাহিরের কোন বৈতনিক বা অবৈতনিক চাকুরী গ্রহণ করিবেন না; এবং
- (ছ) পর্যদ বা উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ব্যতীত অন্য কোন খণ্ডকালীন কার্যের দায়িত্ব গ্রহণ করিবেন না।


(৩) কোন কর্মচারী পর্যদ এর নিকট বা উহার কোন সদস্যের নিকট কোন ব্যক্তিগত নিবেদন পেশ করিতে পারিবেন না এবং কোন নিবেদন থাকিলে, তাহা কর্মচারীর অব্যবহিত উর্ধ্বতন কর্মকর্তার মাধ্যমে পেশ করিতে হইবে।

(৪) কোন কর্মচারী তাহার চাকুরী সম্পর্কিত কোন দাবির সমর্থনে ইনস্টিটিউট বা তদকর্তৃপক্ষের উপর রাজনৈতিক বা বাহিরের কোন প্রভাব বিস্তার করিবেন না অথবা বিস্তারের চেষ্টা করিবেন না।

(৫) কোন কর্মচারী তাহার কোন বিষয়ে হস্তক্ষেপ করিবার জন্য সরাসরি কোন মন্ত্রী বা সংসদ সদস্য বা অন্য কোন বেসরকারি বা সরকারি ব্যক্তির শরণাপন্ন হইবেন না।

(৬) কোন কর্মচারী ইনস্টিটিউট এর বিষয়াদি সম্পর্কে সংবাদপত্র বা অন্য কোন গণমাধ্যমের সহিত কোন যোগাযোগ স্থাপন বা মতপ্রকাশ করিবেন না।

(৭) প্রত্যেক কর্মচারী অভ্যাসগতভাবে ঋণগ্রস্ততা পরিহার করিবেন।

  
**মোঃ গোলাম মোস্তফা**  
উপসচিব  
বিএসইসি ও বিআইসিএম শাখা

(৮) এই প্রবিধানমালায় বর্ণিত বিধান সাপেক্ষে, কোন কর্মচারী উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের পূর্বানুমতি ব্যতিরেকে, নিকট আত্মীয় বা ব্যক্তিগত বন্ধু ব্যতীত অন্য কোন ব্যক্তির নিকট হইতে এমন কোন উপহার গ্রহণ করিতে বা তাহার পরিবারের কোন সদস্যকে বা তাহার পক্ষে অন্য কোন ব্যক্তিকে গ্রহণের অনুমতি প্রদান করিতে পারিবেন না, যাহা গ্রহণ কর্তব্য পালনে উপহার দাতার নিকট তাহাকে যে কোন প্রকার বাধ্যবাধকতায় আবদ্ধ করে, তবে যদি অনুচিত মনোকষ্ট প্রদান ব্যতিরেকে উপহারের প্রস্তাব প্রত্যাখ্যান না করা যায়, তাহা হইলে উপহার গ্রহণ পূর্বক নিষ্পত্তির সিদ্ধান্তের জন্য “উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের” নিকট হস্তান্তর করিতে হইবেঃ

তবে শর্ত থাকে যে, ধর্মীয় বা সামাজিক প্রথা অনুযায়ী যে সকল বিবাহ অনুষ্ঠান, বার্ষিকী, অন্ত্যেষ্টিক্রিয়া এবং ধর্মীয় অনুষ্ঠানে উপহার গ্রহণের রীতি প্রচলিত, ঐ সকল অনুষ্ঠানে দাপ্তরিক লেনদেনের সহিত সম্পৃক্ত নয়, এমন নিকট আত্মীয় বা ব্যক্তিগত বন্ধুর নিকট হইতে মাঝে মধ্যে উপহার গ্রহণ করা যাইবে তবে উপহারের মূল্য ২৫,০০০/- (পঁচিশ হাজার) টাকার অধিক হইলে উপযুক্ত কর্তৃপক্ষকে অবহিত করিতে হইবে।

(৯) কোন কর্মচারী তাহার এখতিয়ারাধীন এলাকার কোন ব্যক্তি বা শিল্প প্রতিষ্ঠান বা ব্যবসায়িক প্রতিষ্ঠান বা অন্য কোন সংস্থার ঘন ঘন ও অমিতব্যয়ী দাওয়াত বা ঘন ঘন দাওয়াত পরিহার করিবেন।

৩৯। **যৌতুক দেওয়া ও নেওয়া।**— কোন কর্মচারী-

- (ক) যৌতুক দিতে বা নিতে বা যৌতুক দেওয়া বা নেওয়ায় প্ররোচিত করিতে পারিবেন না; অথবা
- (খ) প্রত্যক্ষ বা পরোক্ষভাবে, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে, কন্যা বা বরের পিতা-মাতা বা অভিভাবকের নিকট যৌতুক দাবি করিতে পারিবেন না।


৪০। **মূল্যবান সামগ্রী ও স্থাবর সম্পত্তি অর্জন ও হস্তান্তর।**- (১) প্রকৃত ব্যবসায়ীর সহিত সরল বিশ্বাসে লেনদেনের ক্ষেত্র ব্যতিরেকে, একজন কর্মচারী তাহার কর্মস্থল, জেলা বা যে স্থানীয় এলাকার জন্য তিনি নিয়োজিত, ঐ এলাকায় বসবাসকারী, স্থাবর সম্পত্তির অধিকারী অথবা ব্যবসা বাণিজ্যরত কোন ব্যক্তির নিকট ২,৫০,০০০/- (দুই লক্ষ পঞ্চাশ হাজার) টাকার অধিক মূল্যের কোন স্থাবর বা অস্থাবর সম্পত্তি ক্রয়, বিক্রয় বা অন্য কোন পন্থায় হস্তান্তর করিতে চাহিলে সংশ্লিষ্ট কর্মচারী, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে, উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ এর নিকট নিজেই এই অভিপ্রায় ব্যক্ত করিবেন। সংশ্লিষ্ট কর্মচারী নিজেই উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ হইলে পর্ষদ এর নিকট অভিপ্রায় জানাইবেন। উক্ত অভিপ্রায়ের বক্তব্যে লেনদেন এর কারণ ও স্থিরকৃত মূল্যসহ লেনদেন এর সম্পূর্ণ বিবরণ এবং ক্রয়-বিক্রয় ব্যতীত অন্য কোন পদ্ধতিতে হস্তান্তর করা হইলে, উক্ত হস্তান্তরের পদ্ধতি উল্লেখসহ লেনদেন এর সম্পূর্ণ বিবরণ থাকিবে। অতঃপর পর্ষদ কর্তৃক প্রদত্ত আদেশ অনুসারে সংশ্লিষ্ট কর্মচারী কাজ করিবেন।

তবে সংশ্লিষ্ট কর্মচারী তাহার অধস্তন কর্মচারীর সহিত সকল প্রকার লেনদেন এর ক্ষেত্রে পরবর্তী উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষকে অবহিত করিবেন।

(২) উপ-প্রবিধি (১)-এ যাহা কিছুই থাকুক না কেন, কোন কর্মচারী বা তাহার পরিবারের কোন সদস্য পূর্বানুমোদন ব্যতীত-

- (ক) ক্রয়, বিক্রয়, দান, উইল বা অন্যভাবে বাংলাদেশের বাহিরে অবস্থিত কোন স্থাবর সম্পত্তি অর্জন বা হস্তান্তর করিতে পারিবেন না।
- (খ) কোন বিদেশি, বিদেশি সরকার বা বিদেশি সংস্থার সহিত কোন প্রকার ব্যবসায়িক লেনদেন করিতে পারিবেন না।

৪১। **ইমারত, এপার্টমেন্ট বা ফ্ল্যাট ইত্যাদি নির্মাণ অথবা ক্রয়।**- কোন কর্মচারী নির্মাণ বা ক্রয়ের প্রয়োজনীয় অর্থের উৎসের উল্লেখপূর্বক উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ এর পূর্বানুমোদন গ্রহণ ব্যতিরেকে ব্যবসায়িক বা আবাসিক উদ্দেশ্যে নিজে বা কোন ডেভলপারের দ্বারা কোন ইমারত, এপার্টমেন্ট বা ফ্ল্যাট নির্মাণ বা ক্রয় করিতে পারিবেন না।

  
মোঃ গোলাম মোস্তফা  
বিএসইসি  
কোম্পিউটার এম এম শাখা

৪২। **সম্পত্তি ঘোষণা।-** (১) প্রত্যেক কর্মচারীকে চাকুরীতে প্রবেশের সময় যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে তাহার অথবা তাহার পরিবারের সদস্যদের মালিকানাধীন বা দখলে থাকা শেয়ার, সার্টিফিকেট, সিকিউরিটি, বিমা পলিসি এবং মোট পঞ্চাশ হাজার টাকা বা ততোধিক মূল্যের অলংকারাদিসহ সকল স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তি সম্পর্কে **ইনস্টিটিউট** এর নিকট ঘোষণা দিতে হইবে এবং উক্ত ঘোষণার নিম্নোক্ত বিষয়াদির উল্লেখ থাকিবে-

(ক) যে জেলায় সম্পত্তি অবস্থিত উক্ত জেলার নাম,

(খ) পঞ্চাশ হাজার টাকার অধিক মূল্যের প্রত্যেক প্রকারের অলংকারাদি পৃথকভাবে প্রদর্শন করিতে হইবে, এবং

(গ) **ইনস্টিটিউট কর্তৃক** সাধারণ বা বিশেষ আদেশের মাধ্যমে আরো যেই সমস্ত তথ্য চাওয়া হয়।

(২) প্রত্যেক কর্মচারীকে প্রতি পাঁচ বৎসর অন্তর ডিসেম্বর মাসে উপ-প্রবিধি (১) এর অধীনে, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে, প্রদত্ত ঘোষণায় অথবা বিগত পাঁচ বৎসরের হিসাব বিবরণীতে প্রদর্শিত সম্পত্তির হ্রাস বৃদ্ধির হিসাব বিবরণী যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে **উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের** নিকট দাখিল করিতে হইবে।

৪৩। **রাজনীতি এবং নির্বাচনে অংশগ্রহণ।-**(১) কোন কর্মচারী কোন রাজনৈতিক দলের বা রাজনৈতিক দলের কোন অঙ্গ সংগঠনের সদস্য হইতে অথবা অন্য কোনভাবে উহার সহিত যুক্ত হইতে পারিবেন না, অথবা বাংলাদেশে বা বিদেশে কোন রাজনৈতিক কর্মকাণ্ডে অংশগ্রহণ করিতে বা কোন প্রকারেই সহায়তা করিতে পারিবেন না।

(২) কোন কর্মচারী তাহার তত্ত্বাবধানের অধীন, নিয়ন্ত্রণাধীন বা তাহার উপর নির্ভরশীল কোন ব্যক্তিকে প্রত্যক্ষ বা পরোক্ষভাবে বাংলাদেশের প্রচলিত কোন আইনে সরকারের বিরুদ্ধে নাশকতামূলক কাজ বলিয়া গণ্য হয়, এইরূপ কোন আন্দোলনে বা কার্যক্রমে অংশগ্রহণ করিতে বা যে কোন উপায়ে সহযোগিতা করিবার অনুমতি প্রদান করিতে পারিবেন না।

(৩) কোন কর্মচারী বাংলাদেশে জাতীয় সংসদ নির্বাচন অথবা অন্যত্র কোন আইনসভার নির্বাচনে অংশগ্রহণ করিতে বা নির্বাচনী প্রচারণায় অংশগ্রহণ করিতে অথবা অন্য কোনভাবে হস্তক্ষেপ করিতে বা তাহার প্রভাব খাটাইতে পারিবেন না।

(৪) যদি কোন কর্মচারী ভোটারদের উদ্দেশ্যে কোন বক্তৃতা দেন অথবা কোন প্রকারে জাতীয় সংসদ নির্বাচনে নিজেকে প্রার্থী হিসাবে বা সম্ভাব্য প্রার্থী হিসাবে জনসম্মুখে কোন ঘোষণা করেন বা ঘোষণা করিবার অনুমতি প্রদান করেন, তবে তিনি উপ-প্রবিধি (৩) এর মর্ম মতে উক্ত জাতীয় সংসদ নির্বাচনে অংশগ্রহণ করিয়াছেন বলিয়া বিবেচিত হইবে।

(৫) স্থানীয় সংস্থা বা পরিষদের নির্বাচনে প্রার্থী হওয়ার জন্য একজন কর্মচারীর ক্ষেত্রে কোন আইনের দ্বারা বা আওতায় বা সরকারের কোন আদেশে অনুমতি নেওয়া সাপেক্ষে ঐ সংস্থা বা পরিষদ সমূহের নির্বাচনের ক্ষেত্রে উপ-প্রবিধি (৩) ও (৪) তে উল্লিখিত বিধানসমূহ যতটুকু প্রয়োগযোগ্য ততটুকু প্রযোজ্য হইবে।

(৬) কোন আন্দোলন বা কর্মকাণ্ড এই প্রবিধির আওতায় পড়ে কিনা, সেই সম্পর্কে কোন প্রশ্ন উত্থাপিত হইলে এই ব্যাপারে পর্যদের সিদ্ধান্ত চূড়ান্ত বলিয়া গণ্য হইবে।

৪৪। **নারী সহকর্মীদের প্রতি আচরণ।-** কোন কর্মচারী নারী সহকর্মীদের প্রতি কোন প্রকারের এমন কোন ভাষা ব্যবহার বা আচরণ করিতে পারিবেন না, যাহা অনুচিত, এবং অফিসিয়াল শিষ্টাচার ও নারী সহকর্মীদের মর্যাদার হানি ঘটায়।

৪৫। **স্বার্থের দ্বন্দ্ব।-** (১) যখন কোন কর্মচারী নিজ দায়িত্ব পালনকালে দেখিতে পান যে-

(ক) কোন কোম্পানী বা ফার্ম বা অন্য কোন ব্যক্তির সহিত কোন চুক্তিসম্পর্কিত যে কোন বিষয়ে তাহার পরিবারের কোন সদস্য বা কোন নিকটাত্মীয়ের স্বার্থ রহিয়াছে এমন কোন বিষয় তাহার বিবেচনাধীন আছে;

(খ) উক্তরূপ কোম্পানি, ফার্ম বা ব্যক্তির অধীনে তাহার পরিবারের কোন সদস্য বা কোন নিকটাত্মীয় কর্মরত আছেন-

মোঃ গোলাম মোস্তফা  
উপসচিব  
বিএসইসি ও বিআইসিএম শাখা

তাহা হইলে উক্ত বিষয়টি তিনি নিজে বিবেচনা না করিয়া উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট সিদ্ধান্তের জন্য প্রেরণ করিবেন।

৪৬। সরকারি সিদ্ধান্ত বা পর্ষদের বা কর্তৃপক্ষের, আদেশ ইত্যাদি।- কোন কর্মচারী সরকারের বা কর্তৃপক্ষের কোন সিদ্ধান্ত বা আদেশ পালনে জনসম্মুখে আপত্তি উত্থাপন করিতে বা যে কোন প্রকারে বাধা প্রদান করিতে পারিবেন না, অথবা অন্য কোন ব্যক্তিকে তাহা করিবার জন্য উত্তেজিত বা প্ররোচিত করিতে পারিবেন না।

৪৭। বিদেশি মিশন ও সাহায্য সংস্থার নিকট তদবির।- কোন কর্মচারী নিজের জন্য বিদেশ ভ্রমণের আমন্ত্রণ সংগ্রহ অথবা বিদেশে প্রশিক্ষণের সুবিধা লাভের জন্য দেশে অবস্থিত কোন বিদেশি মিশন বা সাহায্য সংস্থার নিকট প্রত্যক্ষ বা পরোক্ষভাবে কোন তদবির করিতে পারিবেন না।

৪৮। কোন অনুরোধ বা প্রস্তাব নিয়া কোন মন্ত্রী বা সংসদ সদস্য ইত্যাদি দ্বারস্থ হওয়া।- কোন কর্মচারী ব্যক্তি স্বার্থে কোন বিষয়ে হস্তক্ষেপ করিবার জন্য কোন অনুরোধ বা প্রস্তাব নিয়া প্রত্যক্ষ বা পরোক্ষভাবে কোন মন্ত্রী বা সংসদ সদস্য বা অন্য কোন বেসরকারি ব্যক্তির দ্বারস্থ হইতে পারিবেন না।

৪৯। নাগরিকত্ব, ইত্যাদি।- (১) কোন কর্মচারী কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে সরকারের পূর্বানুমোদন ব্যতীত কোন বিদেশি নাগরিকত্ব গ্রহণ করিতে পারিবেন না।

(২) যদি কোন কর্মচারীর স্বামী বা স্ত্রী বিদেশি নাগরিকত্ব গ্রহণ করেন, তাহা হইলে সংশ্লিষ্ট কর্মচারী তাহা কর্তৃপক্ষকে অবহিত করিবেন।

৫০। আচরণ সংক্রান্ত বিধানের প্রযোজ্যতা।- যে ক্ষেত্রে আচরণ সংক্রান্ত কোন বিধান এই প্রবিধানমালায় বর্ণিত হয় নাই সেই ক্ষেত্রে সরকারি কর্মচারীদের জন্য প্রযোজ্য বিধি-বিধান প্রযোজ্য হইবে।

৫১। দণ্ডের ভিত্তি।- কর্তৃপক্ষের মতে যদি কোন কর্মচারী-

(ক) তাহার দায়িত্ব পালনে অবহেলার দায়ে দোষী হন; অথবা

(খ) অসদাচরণের দায়ে দোষী হন; অথবা

(গ) পলায়নের দায়ে দোষী হন; অথবা

(ঘ) অদক্ষ হন, অথবা দক্ষতা হারাইয়া ফেলেন; অথবা

(ঙ) নিম্নবর্ণিত কারণে দুর্নীতিপরায়ণ হন বা যুক্তিসঙ্গতভাবে দুর্নীতিপরায়ণ বলিয়া বিবেচিত হন; যথাঃ

(অ) তিনি বা তাহার কোন পোষ্য বা তাহার মাধ্যমে বা তাহার পক্ষে অন্য কোন ব্যক্তি, তাহার প্রকাশ্য আয়ের উৎসের সহিত অসঙ্গতিপূর্ণ এইরূপ অর্থসম্পদ বা সম্পত্তি দখলে রাখেন যাহা অর্জনের যৌক্তিকতা দেখাইতে তিনি ব্যর্থ হন;

(আ) তাহার প্রকাশ্য আয়ের সঙ্গে সঙ্গতি রক্ষা না করিয়া জীবনযাপন করেন; অথবা

(চ) চুরি, আত্মসাৎ, তহবিল তসরূপ বা প্রতারণার দায়ে দোষী হন; অথবা

(ছ) কর্তৃপক্ষের বিরুদ্ধে নাশকতামূলক কার্যে লিপ্ত হন; বা অনুরূপ কার্যে লিপ্ত রহিয়াছেন বলিয়া সন্দেহ করিবার যুক্তিসঙ্গত কারণ থাকে, অথবা এইরূপ অন্যান্য ব্যক্তিদের সহিত সংশ্লিষ্ট রহিয়াছেন বলিয়া সন্দেহ করিবার যুক্তিসঙ্গত কারণ থাকে যে, উক্ত অন্যান্য ব্যক্তিগণ কর্তৃপক্ষের বিরুদ্ধে নাশকতামূলক কার্যে লিপ্ত রহিয়াছেন এবং তাহাকে চাকুরীতে রাখা জাতীয় নিরাপত্তার প্রতি ক্ষতিকর বলিয়া বিবেচিত হয়-

তাহা হইলে কর্তৃপক্ষ উক্ত কর্মচারীর উপর এক বা একাধিক দণ্ড আরোপ করিতে পারেন।

মোঃ গোলাম মোস্তফা  
উপসচিব  
বিএসইসি ও বিআইসিএম শাখা

৫২। **দণ্ডসমূহ।**— (১) এই প্রবিধানের অধীনে নিম্নোক্ত দণ্ডসমূহ আরোপযোগ্য হইবে, যথাঃ—

(ক) **লঘু দণ্ড—**

(অ) তিরস্কার;

(আ) নির্দিষ্ট মেয়াদের জন্য পদোন্নতি বা বেতন-বর্ধন স্থগিত রাখা;

(ই) ৭ (সাত) দিনের মূল বেতনের সমপরিমাণ টাকা কর্তন।

(ঈ) বেতনস্তরের নিম্নস্তরে অবনমিতকরণ;

(খ) **গুরু দণ্ড—**

(অ) নিম্নপদে বা নিম্ন বেতনস্তরে অবনমিতকরণ;

(আ) কর্মচারী কর্তৃক সংঘটিত ইনস্টিটিউট এর আর্থিক ক্ষতির অংশ বিশেষ বা সম্পূর্ণ তাহার বেতন বা অন্য কোন খাতের পাওনা হইতে আদায়করণ;

(ই) বাধ্যতামূলক অবসর;

(ঈ) চাকুরী হইতে অপসারণ; এবং

(উ) চাকুরী হইতে বরখাস্ত।

(২) চাকুরী হইতে অপসারণের ক্ষেত্রে নহে; বরং চাকুরী হইতে বরখাস্তের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে ইনস্টিটিউট এর চাকুরী প্রাপ্তির অযোগ্য বলিয়া প্রতিপন্ন হইবে।

৫৩। **ঋৎসাময়িক কার্যকলাপের ক্ষেত্রে তদন্তের পদ্ধতি।**—(১) প্রবিধি ৫৩(ছ) অনুসারে কোন কর্মচারীর বিরুদ্ধে কার্যধারা সূচনা করিবার ক্ষেত্রে, কর্তৃপক্ষ—

(ক) সংশ্লিষ্ট কর্মচারীকে লিখিত আদেশ দ্বারা, উক্ত আদেশে উল্লিখিত তারিখ হইতে তাহাকে সাময়িক বরখাস্তের নির্দেশ দিতে পারিবেন;

(খ) লিখিত আদেশ দ্বারা, তাহার ব্যাপারে যে ব্যবস্থা গ্রহণের প্রস্তাব করেন, সেই ব্যবস্থা এবং সেই ব্যবস্থা গ্রহণের ভিত্তিসমূহ সম্পর্কে তাহাকে অবহিত করিবেন; এবং

(গ) উপ-প্রবিধি (২) এর অধীনে অভিযোগ তদন্তের জন্য গঠিত তদন্ত কমিটির নিকট প্রস্তাবিত ব্যবস্থার বিপক্ষে কারণ দর্শাইবার জন্য তাহাকে যুক্তিসঙ্গত সুযোগ প্রদান করিবেনঃ

তবে শর্ত থাকে যে, যে ক্ষেত্রে উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ এই মর্মে সন্তুষ্ট হন যে, বাংলাদেশের নিরাপত্তার স্বার্থে তাহাকে অনুরূপ সুযোগ প্রদান সমীচীন নহে, সেই ক্ষেত্রে তাহাকে অনুরূপে সুযোগ প্রদান করা হইবে না।

(২) যে ক্ষেত্রে উপ-প্রবিধি ১ (গ) অনুসারে তদন্ত কমিটি হয়, সেই ক্ষেত্রে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ, অভিযুক্ত কর্মচারীর পদ-মর্যাদার নিম্নে নহেন, এমন তিন জন কর্মচারীর সমন্বয়ে, তদন্ত কমিটি গঠন করিবেন।

(৩) উপ-প্রবিধি (২) এর অধীনে গঠিত তদন্ত কমিটি অভিযোগের তদন্ত করিবেন এবং নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষের নিকট তদন্তের ফলাফল প্রতিবেদন আকারে পেশ করিবেন এবং নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ উক্ত প্রতিবেদনের উপর যে রূপ উপযুক্ত বলিয়া মনে করিবেন সেইরূপ নির্দেশ প্রদান করিবেন।

৫৪। **লঘু দণ্ডের ক্ষেত্রে তদন্তের পদ্ধতি।**—(১) এই প্রবিধানমালার অধীনে কোন কর্মচারীর বিরুদ্ধে কার্যধারা সূচনা করিবার ক্ষেত্রে কর্তৃপক্ষ যদি এহেন অভিমত পোষণ করেন যে, তাহার বিরুদ্ধে অভিযোগ প্রমাণিত হইলে, তাহাকে তিরস্কার অপেক্ষা কঠোরতর কোন দণ্ড প্রদান করা হইবে, তাহা হইলে কর্তৃপক্ষ—

(ক) অভিযুক্ত ব্যক্তির বিরুদ্ধে আনীত অভিযোগসমূহ তাহাকে লিখিতভাবে জানাইবেন এবং অভিযুক্ত ব্যক্তি কর্তৃক অভিযোগনামা প্রাপ্তির ৭ (সাত) কার্য দিবসের মধ্যে তাহার আচরণের কৈফিয়ত দেওয়ার জন্য এবং তিনি ব্যক্তিগতভাবে শুনানির ইচ্ছা পোষণ করেন কিনা তাহা জানাইবার জন্য নির্দেশ প্রদান করিবেন; এবং

(খ) নির্ধারিত সময়ের মধ্যে অভিযুক্ত ব্যক্তি কর্তৃক পেশকৃত কৈফিয়ত, যদি কিছু থাকে, বিবেচনা করিবেন, এবং তিনি যদি ব্যক্তিগতভাবে শুনানীর ইচ্ছা পোষণ করিয়া থাকেন, তবে তাহাকে

মোঃ গোলাম মোস্তফা  
উপসচিব

১৯৭৩

ব্যক্তিগতভাবে শুনানির সুযোগ দেওয়ার পর অথবা, নির্ধারিত সময়ের মধ্যে যদি তিনি কৈফিয়ত পেশ না করিয়া থাকেন, তবে তাকে লঘু দণ্ড প্রদান করিতে পারেনঃ

তবে শর্ত থাকে যে, কর্তৃপক্ষ প্রয়োজনবোধে অভিযুক্ত ব্যক্তির পদমর্যাদার নিম্নে নহেন এমন একজন তদন্ত কর্মকর্তা নিয়োগ করিতে পারিবেন; এবং তদন্তকারী কর্মকর্তা প্রতিবেদন দাখিল করিবেন।

(২) তদন্তকারী কর্মকর্তার সিদ্ধান্ত পাইবার পর কর্তৃপক্ষ তৎসম্পর্কে চূড়ান্ত সিদ্ধান্ত গ্রহণ করিবেন অথবা প্রয়োজন মনে করিলে, অধিকতর তদন্তের জন্য আদেশ দিতে পারেন অথবা প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করিতে পারেন।

(৩) অধিকতর তদন্তের ফলাফল ও প্রতিবেদন প্রাপ্তির পর কর্তৃপক্ষ চূড়ান্ত সিদ্ধান্ত গ্রহণ করিবেন।

(৪) যে ক্ষেত্রে প্রবিধি ৫৩ এর দফা (ক) বা (খ) এর অধীনে কোন কর্মচারীর বিরুদ্ধে কোন কার্যধারা সূচনা করিতে হয় এবং কর্তৃপক্ষ অভিমত পোষণ করেন যে, অভিযোগ প্রমাণিত হইলে তিরস্কারের দণ্ড প্রদান করা হইবে, সেই ক্ষেত্রে কর্তৃপক্ষ ব্যক্তিগতভাবে তাহার শুনানী গ্রহণ করতঃ দণ্ডের কারণ লিপিবদ্ধ করিবার পর অভিযুক্ত ব্যক্তির প্রতি উক্ত দণ্ড আরোপ করিতে পারেন; তবে যদি অভিযুক্ত ব্যক্তি উপস্থিত না হন বা উপস্থিত হইতে অস্বীকার করেন, তাহা হইলে শুনানি ব্যতিরেকেই তাহার উপর উক্ত দণ্ড আরোপ করা যাইবে, অথবা উপ-প্রবিধি (১) খ ও (৩) এ বর্ণিত পদ্ধতি অনুসরণ করিবার পর অভিযোগ প্রমাণিত হইলে তিরস্কার অপেক্ষা গুরুতর দণ্ড আরোপ করা যাইবে এবং যদি অভিযুক্ত ব্যক্তি দাবি করেন যে, তাহাকে লিখিতভাবে অভিযোগ জানাইতে হইবে, তাহা হইলে উপ-প্রবিধি (১) হইতে (৩) এ বর্ণিত পদ্ধতি অনুসরণ করিতে হইবে এবং অভিযোগ প্রমাণিত হইলে তিরস্কার অপেক্ষা গুরুতর দণ্ড আরোপ করিতে হইবে।

৫৫। গুরুতর দণ্ডের ক্ষেত্রে তদন্তের কার্যপ্রণালী- (১) যেক্ষেত্রে কোন কর্মচারীর বিরুদ্ধে এই প্রবিধানমালার অধীনে কোন কার্যধারা সূচনা করিতে হইবে এবং কর্তৃপক্ষ অভিমত পোষণ করেন যে, অভিযোগ প্রমাণিত হইলে গুরুতর দণ্ড আরোপ করা প্রয়োজন হইবে, সেইক্ষেত্রে কর্তৃপক্ষ—

(ক) অভিযোগনামা প্রণয়ন করিবেন এবং প্রস্তাবিত দণ্ডের বিষয় উহাতে উল্লেখ করিবেন, এবং যে সকল অভিযোগের ভিত্তিতে অভিযোগনামাটি প্রণীত হইয়াছে তাহার বিবরণ এবং কর্তৃপক্ষ আদেশ প্রদানের সময়ে অন্য যে সকল ঘটনা বিবেচনা করিবার ইচ্ছা পোষণ করেন তাহাও কর্মচারীকে অবহিত করিবেন;

(খ) অভিযুক্ত ব্যক্তিকে অভিযোগনামা অবহিত করার পর ১০ (দশ) কার্যদিবসের মধ্যে তিনি তাহার আত্মপক্ষ সমর্থনে লিখিত বিবৃতি পেশ করিবেন এবং প্রস্তাবিত দণ্ড কেন তাহার উপর আরোপ করা হইবে না তৎসম্পর্কে কারণ দর্শাইতে বলিবেন এবং তিনি ব্যক্তিগতভাবে শুনানির ইচ্ছা পোষণ করেন কি না তাহাও উল্লেখ করিবেনঃ

তবে শর্ত থাকে যে, উল্লিখিত মেয়াদ শেষ হইবার পূর্বে অভিযুক্ত ব্যক্তি যদি সময় বৃদ্ধির জন্য আবেদন করেন, তাহা হইলে কর্তৃপক্ষ তাহাকে তাহার লিখিত বিবৃতি পেশ করার জন্য ১০ (দশ) কার্যদিবস পর্যন্ত সময় দিতে পারিবেন।

(২) যেক্ষেত্রে অভিযুক্ত ব্যক্তি উল্লিখিত বা বর্ধিত সময়ের মধ্যে আত্মপক্ষ সমর্থনের জন্য বিবৃতি পেশ করেন, সেইক্ষেত্রে কর্তৃপক্ষ সংশ্লিষ্ট অভিযোগ সংক্রান্ত অন্যান্য বিষয়াদির সাক্ষ্য প্রমাণসহ তাহার উক্ত জবাব বিবেচনা করিবেন এবং অনুরূপ বিবেচনার পর কর্তৃপক্ষ যদি অভিমত পোষণ করেন যে—

(ক) অভিযুক্ত ব্যক্তির বিরুদ্ধে সূচিত কার্যধারাটি অগ্রসর হইবার পর্যাপ্ত কারণ নাই, তাহা হইলে উক্ত অভিযোগ প্রত্যাহার করিবেন এবং তদনুসারে উক্ত কার্যধারা নিষ্পত্তি হইবে;

(খ) অভিযুক্ত ব্যক্তির বিরুদ্ধে সূচিত কার্যধারাটি অগ্রসর হইবার পর্যাপ্ত কারণ আছে, কিন্তু তাহার অভিযোগ প্রমাণিত হইলে লঘু দণ্ড প্রদানের প্রয়োজন হইবে, তাহা হইলে অভিযুক্ত ব্যক্তিকে ব্যক্তিগতভাবে শুনানির সুযোগদান করিয়া যে কোন লঘু দণ্ড প্রদান করিতে পারিবেন অথবা লঘু দণ্ড আরোপের উদ্দেশ্যে প্রবিধি ৫৫ এর অধীনে একজন তদন্ত কর্মকর্তা নিয়োগ করিয়া উক্ত প্রবিধানে বর্ণিত কার্যপ্রণালী অনুসরণ করিতে পারিবেন; এবং

মোঃ গোলাম মোস্তফা  
উপসচিব  
বিএসইসি ও বিআইসিএম শাখা

- (গ) উক্ত কার্যধারায় অভিযুক্ত ব্যক্তির উপর গুরু দণ্ড আরোপের জন্য পর্যাপ্ত কারণ আছে, তাহা হইলে অভিযোগ তদন্তের জন্য অভিযুক্ত ব্যক্তির পদমর্যাদার নিম্নে নহেন এমন একজন তদন্ত কর্মকর্তা বা একটি তদন্ত বোর্ড নিয়োগ করিবেন।
- (৩) যেক্ষেত্রে অভিযুক্ত ব্যক্তি নির্ধারিত বা বর্ধিত সময়ের মধ্যে তাহার আত্মপক্ষ সমর্থনের জন্য লিখিত বিবৃতি পেশ না করেন, সেইক্ষেত্রে কর্তৃপক্ষ নির্ধারিত সময়সীমা বা বর্ধিত সময় শেষ হওয়ার তারিখ হইতে ১০ (দশ) কার্যদিবসের মধ্যে অভিযোগনামায় বর্ণিত অভিযোগ তদন্ত করার জন্য অভিযুক্ত ব্যক্তির পদমর্যাদার নিম্নে নহেন এমন একজন তদন্ত কর্মকর্তা বা তিনজন কর্মকর্তার সমন্বয়ে একটি তদন্ত বোর্ড নিয়োগ করিবেন।
- (৪) তদন্তকারী কর্মকর্তা বা, ক্ষেত্র বিশেষে, তদন্ত বোর্ড তদন্তের আদেশ প্রাপ্তির তারিখ হইতে ১০ (দশ) কার্য দিবসের মধ্যে তদন্তের কাজ শুরু করিবেন এবং প্রবিধি ৫৯ এ বর্ণিত পদ্ধতি অনুসারে তদন্ত পরিচালনা করিবেন এবং তদন্তকারী কর্মকর্তা বা তদন্ত বোর্ড কর্তৃপক্ষের নিকট তাহার বা উহার তদন্ত প্রতিবেদন পেশ করিবেন।
- (৫) তদন্তকারী কর্মকর্তা বা তদন্ত বোর্ডের তদন্ত প্রতিবেদন প্রাপ্তির পর কর্তৃপক্ষ প্রতিবেদনটি বিবেচনা করিবেন এবং উক্ত অভিযোগের উপর উহার সিদ্ধান্ত লিপিবদ্ধ করিবেন, এবং অভিযুক্ত ব্যক্তিকে উক্ত প্রতিবেদনের কপিসহ সিদ্ধান্তটি জানাইবেন।
- (৬) কর্তৃপক্ষ যদি উপ-প্রবিধি (৫) মোতাবেক গুরু দণ্ড আরোপের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করেন, তবে প্রস্তাবিত দণ্ড অভিযুক্ত ব্যক্তির প্রতি কেন আরোপ করা হইবে না তৎসম্পর্কে ০৭ (সাত) কার্যদিবসের মধ্যে তাহাকে কারণ দর্শাইবার নির্দেশ দিবেন।
- (৭) অভিযুক্ত ব্যক্তি উপ-প্রবিধি (৬)-এ বর্ণিত সময়সীমার মধ্যে কোন কারণ দর্শাইলে তাহা বিবেচনাপূর্বক কর্তৃপক্ষ উক্ত কার্যধারার উপর চূড়ান্ত সিদ্ধান্ত গ্রহণ করিবেন এবং অভিযুক্ত ব্যক্তিকে উহা অবহিত করিবেন।
- (৮) এই প্রবিধানের অধীনে তদন্ত কার্যধারায় পর্যাপ্ত সাক্ষ্য প্রমাণ লিপিবদ্ধ থাকিতে হইবে, এবং যেক্ষেত্রে কোন তদন্ত কর্মকর্তা বা তদন্ত বোর্ড নিযুক্ত করা হয় সেইক্ষেত্রে উক্ত কর্মচারী বা বোর্ডের তদন্ত প্রতিবেদনে উল্লিখিত মতামতের স্বপক্ষে যথাযথ যুক্তি ও কারণ থাকিতে হইবে।
- (৯) এইরূপ সকল তদন্ত কার্যধারা গোপনীয় বলিয়া গণ্য হইবে।

- ৫৬। **তদন্ত কর্মকর্তা কর্তৃক অনুসরণীয় কার্যপ্রণালী।**—(১) তদন্ত কর্মকর্তা প্রতিদিন সংশ্লিষ্ট বিষয়ে শুনানী অনুষ্ঠান করিবেন এবং কারণ লিপিবদ্ধ না করিয়া উক্ত শুনানী মূলতবী রাখিবেন না।
- (২) এই প্রবিধানের অধীনে পরিচালিত তদন্তের ক্ষেত্রে, তদন্তকারী কর্মকর্তা কর্তৃক অনুষ্ঠিতব্য অনুরূপ তদন্তে সেই সকল অভিযোগ সম্পর্কে মৌখিক সাক্ষ্যের শুনানিও লিপিবদ্ধ করা হইবে এবং অভিযোগের ব্যাপারে প্রাসঙ্গিক বা গুরুত্বপূর্ণ দালিলিক সাক্ষ্য বিবেচিত হইবে। অভিযুক্ত ব্যক্তি তাহার প্রতিপক্ষের সাক্ষীগণকে জেরা করিবার এবং ব্যক্তিগতভাবে সাক্ষ্য প্রদান করিবার এবং তাহার পক্ষ সমর্থন করিবার জন্য কোন সাক্ষীগণকে তলব করিবার অধিকারী হইবেন। অভিযোগের সমর্থনে উক্ত বিষয় উপস্থাপনকারী ব্যক্তি ও অভিযুক্ত ব্যক্তি এবং তাহার সমর্থনকারী সাক্ষীগণকে জেরা করিবার অধিকারী হইবেন। অভিযুক্ত ব্যক্তি প্রাসংগিক নথিপত্রের জন্য অনুরোধ করিতে পারিবেন; তবে তাহাকে নথির টোকার অংশ কোন প্রকারেই দেখিতে দেওয়া হইবে না। অভিযুক্ত ব্যক্তিকে যে লিখিত বিবৃতি প্রদানের নির্দেশ দেওয়া হইবে, তিনি তাহা লিখিয়া উহাতে স্বাক্ষর করিবেন। যদি অভিযুক্ত ব্যক্তি উহা স্বাক্ষর করিতে অস্বীকার করেন তাহা হইলে তদন্তকারী কর্মকর্তা ঐ বিষয়টি লিপিবদ্ধ করিয়া রাখিবেন।
- (৩) তদন্তকারী কর্মকর্তা, কারণ লিপিবদ্ধ করিয়া কোন নির্দিষ্ট সাক্ষীকে বা কোন নির্দিষ্ট সাক্ষ্য তলব করিতে বা গ্রহণ করিতে অস্বীকার করিতে পারেন।
- (৪) কর্তৃপক্ষ অভিযোগের সমর্থনে তদন্তকারী কর্মকর্তার নিকট বিষয়টি উপস্থাপনের জন্য যে কোন ব্যক্তিকে মনোনীত করিতে পারেন।
- (৫) তদন্তকারী কর্মকর্তা যদি এই মর্মে সন্তুষ্ট হন যে, অভিযুক্ত ব্যক্তি তদন্তের অগ্রগতিতে বাধা প্রদান বা বাধা প্রদানের চেষ্টা করিতেছেন, তাহা হইলে অভিযুক্ত ব্যক্তিকে সতর্ক করিয়া দিবেন; এবং ইহার পরও

যদি দেখিতে পান যে, অভিযুক্ত ব্যক্তি তাহা অমান্য করিয়া কাজ করিতেছেন, তাহা হইলে তিনি সেই মর্মে তাহার সিদ্ধান্ত লিপিবদ্ধ করিবেন এবং ন্যায় বিচারের জন্য তিনি যে পদ্ধতি সর্বোত্তম বলিয়া মনে করেন সেই পদ্ধতিতে উক্ত তদন্ত সমাপ্ত করিবেন।

(৬) তদন্তকারী কর্মকর্তা যদি এই মর্মে সন্তুষ্ট হন যে, অভিযুক্ত ব্যক্তির আচরণ তাঁহার কার্যালয়ের জন্য অবমাননাকর, তাহা হইলে তিনি তৎসম্পর্কিত প্রাসঙ্গিক ঘটনাবলী ও পরিস্থিতি লিপিবদ্ধ করিবেন এবং বিষয়টি কর্তৃপক্ষকে অবহিত করিবেন। অতঃপর কর্তৃপক্ষ উপযুক্ত বিবেচনা করিলে প্রবিধি ৫৩ (খ) মোতাবেক অভিযুক্ত ব্যক্তির বিরুদ্ধে পৃথকভাবে কার্যধারা সূচনা করিতে পারেন।

(৭) তদন্তকারী কর্মকর্তা তদন্ত সমাপ্তির পর ১০ (দশ) কার্যদিবসের মধ্যে তাঁহার তদন্তের ফলাফল প্রতিবেদন আকারে পেশ করিবেন।

(৮) অভিযুক্ত ব্যক্তি দোষী বা নির্দোষ কিনা তাহা উল্লেখপূর্বক তদন্তকারী কর্মকর্তা প্রতিটি অভিযোগের উপর স্বীয় সিদ্ধান্ত প্রদান করিবেন, তবে শাস্তি বা অন্য কিছু সম্পর্কে কোন সুপারিশ করিবেন না।

(৯) কর্তৃপক্ষ কোন বিষয়ে উপযুক্ত বলিয়া মনে করিলে, এই প্রবিধানমালার অধীনে একজন তদন্তকারী কর্মকর্তা নিয়োগ করিবার পরিবর্তে একাধিক ব্যক্তির সমন্বয়ে একটি তদন্ত বোর্ড নিয়োগ করিতে পারিবেন এবং যে যে ক্ষেত্রে অনুরূপ কোন তদন্ত বোর্ড নিয়োগ করা হয়, সেই সেই ক্ষেত্রে এই প্রবিধানে তদন্তকারী কর্মকর্তার পরিবর্তে তদন্তবোর্ড উল্লেখ রহিয়াছে বলিয়া গণ্য হইবে।

(১০) উপ-প্রবিধি (৯) এর অধীনে নিযুক্ত বোর্ডের কোন একজন সদস্যের অনুপস্থিতির কারণে উহার কোন কার্যক্রম বা সিদ্ধান্ত বাতিল প্রতিপন্ন হইবে না, কিংবা তৎসম্পর্কে কোন প্রশ্ন উত্থাপন করা যাইবে না।

৫৭। সাময়িক বরখাস্ত।—(১) প্রবিধান ৫৪ এর অধীনে কোন কর্মচারীর বিরুদ্ধে কোন অভিযোগের দায়ে গুরু দণ্ড প্রদানের সম্ভাবনা থাকিলে, কর্তৃপক্ষ প্রয়োজনীয় বা সমীচীন মনে করিলে তাহাকে সাময়িকভাবে বরখাস্ত করিতে পারিবেনঃ

তবে শর্ত থাকে যে, কর্তৃপক্ষ অধিকতর সমীচীন মনে করিলে, এইরূপ কর্মচারীকে সাময়িকভাবে বরখাস্ত করিবার পরিবর্তে লিখিত আদেশ দ্বারা, উক্ত আদেশে উল্লিখিত তারিখ হইতে, তাহার ছুটি প্রাপ্যতা সাপেক্ষে, তাহাকে ছুটিতে যাইবার জন্য নির্দেশ দিতে পারিবেন।

(২) যেক্ষেত্রে কোন কর্মচারীর প্রতি আরোপিত চাকুরী হইতে বরখাস্ত বা অপসারণের দণ্ড কোন আদালতের সিদ্ধান্ত দ্বারা বা উহার ফলে বাতিল বা অকার্যকর বলিয়া ঘোষিত হয় এবং কর্তৃপক্ষ, বিষয়টির পরিস্থিতি বিবেচনার পর, মূলত যে অভিযোগের ভিত্তিতে তাহাকে বরখাস্ত বা অপসারণের দণ্ড দেওয়া হইয়াছিল সেই ব্যাপারে, তাহার বিরুদ্ধে আরও তদন্ত কার্য চালাইবার সিদ্ধান্ত গ্রহণ করেন, সেইক্ষেত্রে উক্ত বরখাস্ত বা অপসারণের দণ্ড আরোপের মূল আদেশের তারিখ হইতে উক্ত কর্মচারী সাময়িকভাবে বরখাস্ত হইয়াছেন বলিয়া গণ্য হইবে এবং পরবর্তী আদেশ না দেওয়া পর্যন্ত তিনি সাময়িকভাবে বরখাস্ত থাকিবেন।

(৪) কোন কর্মচারী সাময়িকভাবে বরখাস্ত থাকিবার সময়ে সরকারি বিধি ও আদেশানুযায়ী খোরাকি ভাতা পাইবেন।

(৫) ঋণ বা ফৌজদারী অপরাধের দায়ে কারাগারে সোপর্দ (“কারাগারে সোপর্দ” অর্থে আদালতের “হেফাজতে” রক্ষিত ব্যক্তিগণও অন্তর্ভুক্ত বলিয়া গণ্য হইবেন) কর্মচারীকে গ্রেফতারের তারিখ হইতে সাময়িকভাবে বরখাস্ত বলিয়া গণ্য হইবে এবং তাহার বিরুদ্ধে কর্তৃপক্ষ আবশ্যিক মনে করিলে প্রবিধানমালার অধীন পদক্ষেপ গ্রহণ করিতে পারিবেন।

৫৮। পুনর্বহাল।—(১) যদি প্রবিধান ৫৬(১)(ক) মোতাবেক ছুটিতে প্রেরিত কোন কর্মচারীকে বরখাস্ত, অপসারণ বা পদাবনত করা না হইয়া থাকে, তবে তাহাকে চাকুরীতে পুনর্বহাল করা হইবে, অথবা ক্ষেত্র বিশেষে তাহাকে তাহার পদমর্যাদায় আসীন বা সমপদমর্যাদা প্রদান করা হইবে এবং ঐ ছুটিকালীন তিনি পূর্ণ বেতনে কর্তব্যরত ছিলেন বলিয়া গণ্য করা হইবে।

(২) সাময়িকভাবে বরখাস্তের পর পুনর্বহালের বিষয় এই প্রবিধানমালা দ্বারা নিয়ন্ত্রিত হইবে।

মোঃ গোলাম মোস্তফা  
উপসচিব  
বিএসইসি ও বিআইসিএম শাখা

৫৯। ফৌজদারি মামলা, ইত্যাদিতে আটক কর্মচারী।—(১) ঋণ বা ফৌজদারী অপরাধের দায়ে কোন কর্মচারী কারাগারে সোপর্দ হওয়ার কারণে কর্তব্য হইতে অনুপস্থিত থাকিলে, তাহার বিরুদ্ধে আনীত উক্ত মামলার পরিসমাপ্তি না হওয়া পর্যন্ত এইরূপ অনুপস্থিতকালের জন্য তিনি কোন বেতন, ছুটিকালীন বেতন বা কোন ভাতা (খোরাকী ভাতা ব্যতীত) পাইবেন না এবং তাহার প্রাপ্য বেতন ও অন্যান্য ভাতাদি মামলা নিষ্পত্তির পর সমন্বয় সাধন করা হইবে।

(২) উক্তরূপ অপরাধের দায়ে অপরাধী কর্মচারী অপরাধ হইতে খালাস পাইলে অথবা ঋণের দায়ে কারাবরণের ক্ষেত্রে, উক্ত দায় তাহার নিয়ন্ত্রণবর্হিত্ত পরিস্থিতির কারণে উত্তর হইয়াছে বলিয়া প্রমাণিত হইলে, সাধারণত তাহার প্রাপ্য বেতন ভাতাদির টাকা সম্পূর্ণরূপে প্রদান করা হইবে এবং তাহার অনুপস্থিতকালে তিনি কর্তব্যরত ছিলেন বলিয়া গণ্য হইবে, কিন্তু আদেশদানকারী কর্তৃপক্ষ তদনুযায়ী নির্দেশ প্রদান না করিলে এইরূপ গণ্য করা হইবে না।

৬০। আদেশের বিরুদ্ধে আপীল।—(১) কোন কর্মচারী উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ কর্তৃক সাধারণ বা বিশেষ আদেশবলে নির্ধারিত কর্তৃপক্ষের নিকট অথবা, যেক্ষেত্রে অনুরূপ কোন কর্তৃপক্ষ নির্ধারিত নাই, সেক্ষেত্রে যে আদেশদানকারী কর্তৃপক্ষের আদেশের বিরুদ্ধে আপীলের প্রস্তাব করা হইবে, তিনি যে কর্তৃপক্ষের অব্যবহিত অধস্তন তাহার নিকট, অথবা যেক্ষেত্রে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষের অধস্তন কোন কর্তৃপক্ষ আদেশদান করিয়াছেন, সেক্ষেত্রে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষের নিকট আপীল করিতে পারিবেন।

(২) আপীল কর্তৃপক্ষ নিম্নোক্ত বিষয়সমূহ বিবেচনা করিবে, যথা:-

(ক) এই প্রবিধানমালার নির্ধারিত পদ্ধতি পালন করা হইয়াছে কি না, না হইয়া থাকিলে উহার কারণে ন্যায় বিচার হানি হইয়াছে কি না;

(খ) অভিযোগসমূহের উপর প্রদত্ত সিদ্ধান্ত সঠিক ও ন্যায়সংগত কি না;

(গ) আরোপিত দণ্ড মাত্রাতিরিক্ত, পর্যাপ্ত বা অপরিপূর্ণ কি না; এবং যে আদেশ দান করা উপযুক্ত বলিয়া বিবেচিত হইবে সেই আদেশ প্রদান করিবেন।

(৩) যে আদেশের বিরুদ্ধে আপীল দাখিল করা হইবে সংশ্লিষ্ট কর্মচারী তৎসম্পর্কে অব্যবহিত হওয়ার ৩ (তিন) মাসের মধ্যে উহার বিরুদ্ধে আপীল দাখিল না করিলে উক্ত আপীল গ্রহণযোগ্য হইবে নাঃ

তবে শর্ত থাকে যে, বিলম্বের কারণ সম্পর্কে সন্তুষ্ট হইয়া যথাযথ মনে করিলে আপীল কর্তৃপক্ষ উক্ত ৩ (তিন) মাস অতিবাহিত হওয়া সত্ত্বেও পরবর্তী ৩ (তিন) মাসের মধ্যে কোন আপীল বিবেচনার জন্য গ্রহণ করিতে পারিবেন।

৬১। আদালতে বিচারাধীন কার্যধারা।—(১) কোন কর্মচারীর বিরুদ্ধে কোন আদালতে একই বিষয়ের উপর ফৌজদারি মামলা বা আইনগত কার্যধারা বিচারাধীন থাকিলে, তাহার বিরুদ্ধে বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তির ব্যাপারে কোন বাধা থাকিবে না।

(২) কোন কর্মচারী এই প্রবিধানমালায় বর্ণিত কোন অপরাধ ব্যতীত অন্য কোন অপরাধের দায়ে কোন আদালত কর্তৃক দোষী সাব্যস্ত হইলে, এইরূপে সাজাপ্রাপ্ত উক্ত কর্মচারীকে এই প্রবিধানমালার অধীনে শাস্তি প্রদান করা হইবে কি না কর্তৃপক্ষ তাহা স্থির করিবেন।

(৩) কর্তৃপক্ষ এই প্রবিধানমালার অধীনে তাহাকে শাস্তি প্রদানের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করিলে, বিষয়টির পরিস্থিতিতে যেরূপ উপযুক্ত বলিয়া বিবেচনা করেন সেইরূপ দণ্ড প্রদান করিতে পারিবেন এবং এইরূপ দণ্ড প্রদানের জন্য কোন কার্যধারা সূচনা করার প্রয়োজন হইবে না এবং প্রস্তাবিত দণ্ডের বিরুদ্ধে কারণ দর্শাইবার জন্যও ঐ কর্মচারীকে কোন সুযোগ দেওয়ার প্রয়োজন হইবে না।

(৪) কর্তৃপক্ষ উপ-প্রবিধি (৩) এর অধীনে উক্ত কর্মচারীর উপর কোন দণ্ড আরোপ না করিবার সিদ্ধান্ত গ্রহণ করিলে, যেক্ষেত্রে তাহাকে চাকুরীতে পুনর্বহাল বা বহাল রাখার সিদ্ধান্ত হইতেছে সেইক্ষেত্রে পর্যদ এই অনুমোদন গ্রহণ করিতে হইবে।

মোঃ গোলাম মোস্তফা  
উপসচিব  
বিএসইসি ও বিআইসিএম শাখা

**অষ্টম অধ্যায়**  
**অবসর গ্রহণ ও অন্যান্য সুবিধা**

৬২। **ভবিষ্য তহবিল।**—(১) ইনস্টিটিউট উহার কর্মচারীগণের জন্য বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব ক্যাপিটাল মার্কেট কর্মচারী (অংশ প্রদায়ক) ভবিষ্যৎ তহবিল নামে একটি তহবিল গঠন করিবে, যাহাতে প্রত্যেক কর্মচারী ইনস্টিটিউট কর্তৃক সময় সময় নির্ধারিত হারে চাঁদা প্রদান করিবে এবং এই তহবিল সংক্রান্ত যাবতীয় বিষয়ে সরকার কর্তৃক প্রণীত Contributory Provident Fund Rules, ১৯৭৯ প্রয়োজনীয় অভিযোজনসহ প্রযোজ্য হইবে।

৬৩। **আনুতোষিক।**—(১) নিম্নোক্ত যেকোন কর্মচারী আনুতোষিক পাইবেন, যথাঃ-

(ক) যিনি ইনস্টিটিউটে কমপক্ষে তিন বৎসর অব্যাহতভাবে চাকুরী করিয়াছেন এবং শান্তি স্বরূপ চাকুরী হইতে বরখাস্ত বা অপসারিত হন নাই বা যাহার চাকুরীর অবসান ঘটানো হয় নাই;

(খ) কমপক্ষে তিন বৎসর চাকুরী করিবার পর যিনি কর্তৃপক্ষের অনুমতিসহ চাকুরী হইতে পদত্যাগ বা চাকুরী ত্যাগ করিয়াছেন;

(গ) তিন বৎসর পূর্ণ হওয়ার পূর্বে নিম্নরূপ কারণে যে কর্মচারীর চাকুরীর অবসান হইয়াছে; যথাঃ-

(অ) তিনি যে পদে নিযুক্ত রহিয়াছেন সেই পদ বিলুপ্ত হইয়াছে অথবা পদসংখ্যা হ্রাসের কারণে তিনি চাকুরী হইতে ছাঁটাই হইয়াছেন; অথবা

(আ) সম্পূর্ণ বা আংশিক অসমর্থতার কারণে তাহাকে চাকুরী হইতে বরখাস্ত বা অপসারিত করা হইয়াছে; অথবা

(ই) চাকুরীরত থাকাকালে তিনি মৃত্যুবরণ করিয়াছেন।

(২) কোন কর্মচারীকে তাহার চাকুরীর প্রত্যেক পূর্ণ বৎসর বা উহার আংশিক বৎসরের ক্ষেত্রে একশত বিশ কর্মদিবস বা তদুর্ধ্ব কোন সময়ের চাকুরীর জন্য দুই মাসের মূল বেতনের সমপরিমাণ হারে আনুতোষিক প্রদান করা হইবে।

(৩) সর্বশেষ গৃহীত বেতন আনুতোষিক গণনার মূল ভিত্তি হইবে।

(৪) কোন কর্মচারীর মৃত্যুর কারণে আনুতোষিক প্রাপ্য হইলে যাহাতে তাহার মনোনীত ব্যক্তি বা ব্যক্তিগণ উহা পাইবার অধিকারী হন তজ্জন্য প্রত্যেক কর্মচারী কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে বা চাকুরির বৃত্তান্ত বহিতে এক বা একাধিক ব্যক্তিকে মনোনয়ন দান করিবেন যাহা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করিবেন।


(৫) কোন কর্মচারী উপ-প্রবিধি (৪) অনুযায়ী একাধিক ব্যক্তিকে মনোনয়ন দান করিলে, মনোনয়নপত্রে তাহাদিগকে প্রদেয় অংশ এইরূপে উল্লেখ করিবেন যেন আনুতোষিকের সম্পূর্ণ টাকা উহাতে অন্তর্ভুক্ত হয় এবং যদি এইরূপ উল্লেখ করা না হয় তবে টাকার পরিমাণ সমান অংশে ভাগ করা হইবে।

(৬) কোন কর্মচারী যে কোন সময়ে লিখিত নোটিশ দ্বারা উক্ত মনোনয়নপত্র বাতিল করিতে পারেন এবং এইরূপ বাতিল করিলে, তিনি উক্ত নোটিশের সহিত উপ-প্রবিধি (৪) ও (৫) এর বিধান অনুসারে একটি নতুন মনোনয়নপত্র দাখিল করিবেন।

৭) কোন মনোনয়নপত্র না থাকিলে কর্মচারীর মৃত্যুর পর তাহার আনুতোষিকের টাকা উত্তরাধিকার প্রমাণপত্রের ভিত্তিতে তাহার বৈধ ওয়ারিশ বা ওয়ারিশগণকে প্রদান করা হইবে।

৬৪। **অবসর গ্রহণ, ইত্যাদি।**—ইনস্টিটিউটের কর্মচারীদের অবসরের বয়সসীমা ৫৯ বছর।

৬৫। **চাকুরী অবসান, চাকুরী হইতে অপসারণ, ইত্যাদি।**—(১) উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ কোন কারণ প্রদর্শন করিয়া এবং ১ (এক) মাসের নোটিশ প্রদান করিয়া অথবা উক্ত নোটিশের পরিবর্তে ১ (এক) মাসের বেতন প্রদান করিয়া, কোন শিক্ষানবিশের চাকুরীর অবসান ঘটাইতে পারিবেন এবং শিক্ষানবিশ তাহার চাকুরী অবসানের কারণে কোন প্রকার ক্ষতিপূরণ পাইবেন না।

  
মোঃ গোলাম মোস্তফা  
উপসচিব  
বিএসইসি ও বিআইসিএম শাখা

(২) এই প্রবিধানমালায় ভিন্নরূপ যাহা কিছুই থাকুক না কেন, উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ কোন কারণ দর্শাইয়া কোন কর্মচারীকে ৯০(নববই) দিনের নোটিশ দান করিয়া অথবা ৯০ (নববই) দিনের বেতন নগদ পরিশোধ করিয়া তাহাকে চাকুরী হইতে অপসারণ করিতে পারিবেন।

৬৬। **ইস্তফাদান, ইত্যাদি।**—(১) কোন কর্মচারী উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের নিকট তাহার অভিপ্রায় উল্লেখপূর্বক ৩ (তিন) মাসের লিখিত পূর্ব-নোটিশ প্রদান না করিয়া তাহার চাকুরী ত্যাগ করিতে বা চাকুরী হইতে বিরত থাকিতে পারিবেন না, এবং এইরূপ নোটিশ প্রদানে ব্যর্থতার ক্ষেত্রে, তিনি ইনস্টিটিউটকে তাহার ৩ (তিন) মাসের বেতনের সমপরিমাণ টাকা ক্ষতিপূরণ হিসাবে প্রদান করিতে বাধ্য থাকিবেন।

(২) কোন শিক্ষানবিশ তাহার অভিপ্রায় উল্লেখপূর্বক ১ (এক) মাসের লিখিত পূর্ব-নোটিশ প্রদান না করিয়া তাহার চাকুরী ত্যাগ করিতে পারিবেন না, এবং এইরূপ নোটিশ প্রদানে ব্যর্থতার ক্ষেত্রে, তিনি ইনস্টিটিউটকে তাহার ১ (এক) মাসের বেতনের সমপরিমাণ টাকা ক্ষতিপূরণ হিসাবে প্রদান করিতে বাধ্য থাকিবেন।

(৩) যে কর্মচারীর বিরুদ্ধে শৃঙ্খলাজনিত ব্যবস্থা গ্রহণ শুরু হইয়াছে তিনি ইনস্টিটিউট এর চাকুরী হইতে ইস্তফাদান করিতে পারিবেন নাঃ

তবে শর্ত থাকে যে, পর্ষদ যেইরূপ উপযুক্ত বলিয়া বিবেচনা করিবেন সেইরূপ শর্তে ইস্তফা গ্রহণ বা কোন কর্মচারীকে ইস্তফাদানের অনুমতি দিতে পারিবেন।

৬৭। **রহিতকরণ ও হেফাজত।**—(১) এই প্রবিধানমালা প্রবর্তনের সঙ্গে সঙ্গে বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব ক্যাপিটাল মার্কেট এর কর্মচারী চাকুরী প্রবিধানমালা, ২০১১ রহিত হইবে।

(২) উক্তরূপ রহিতকরণ সত্ত্বেও উক্ত চাকুরি প্রবিধানমালার অধীন যে সকল কার্যক্রম নিষ্পন্ন হইয়াছে তাহা এই প্রবিধানমালার অধীন সম্পন্ন হইয়াছে বলিয়া গণ্য হইবে এবং এই প্রবিধানমালা জারির তারিখে অনিষ্পন্ন কার্যাদি, যতদূর সম্ভব, এই প্রবিধানমালার অধীন নিষ্পন্ন হইবে।



মোঃ গোলাম মোস্তফা  
উপসচিব  
বিএসইসি ও বিআইসিএম শাখা


(ক) কর্মচারীদের নিয়োগ ও পদোন্নতি সংক্রান্ত বিধানাবলী (প্রশাসনিক)

ক্রমিক নং	পদের নাম, পদসংখ্যা	সরাসরি নিয়োগের জন্য বয়সসীমা	নিয়োগ পদ্ধতি	সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় যোগ্যতা	পদোন্নতির ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় যোগ্যতা
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬
০১	নিরাহী প্রেসিডেন্ট	অনুর্ধ্ব ৫৫ বৎসর	সরাসরি/ব্রহ্মণে/ চুক্তিভিত্তিক পূর্ণকালীন/লিফে নের মাধ্যমে	(ক) সরকার অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয় হতে সিন্যাক/হিসাববিজ্ঞান/ব্যাংকিং/ব্যাকিং ও শিক্ষা/ব্যবসায় প্রশাসন/মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা/ব্যবসায় শিক্ষার অন্যান্য বিষয়/আন্তর্জাতিক সম্পর্ক/লোক প্রশাসন/গভর্ন্যান্স এন্ড পাবলিক পলিসি/অর্থনীতি/পারিসংখ্যান/আইন বিষয়ে স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। (খ) অন্যান্য যোগ্যতা সমান থাকলে পিএইচডি, চার্টার্ড এ্যাকাউন্ট্যান্টস (এফসিএ) কন্স্ট এন্ড ম্যানেজমেন্ট এ্যাকাউন্ট্যান্টস (এফসিএমএ)/চার্টার্ড ফাইন্যান্সিয়াল এনালিস্ট (সিএফএ) ডিগ্রিধারীদের অগ্রাধিকার দেওয়া যেতে পারে। (গ) কমপক্ষে ২০ (বিশ) বৎসরের পেশাগত অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। এছাড়াও তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তিতে উচ্চতর পর্যায়ের জ্ঞান ও দক্ষতা; ইন্সটিটিউটকে বিশ্বমানের প্রতিষ্ঠানে উন্নীতকরণের প্রয়োজনীয় দূরদৃষ্টি; বিশ্লেষণ ক্ষমতা, ব্যবস্থাপনা ও প্রশাসনিক দক্ষতা এবং নেতৃত্বের গুণাবলীর অধিকারী; বাংলাদেশের অর্থনীতি, পুঞ্জিবাজার এবং বর্তমান আর্থিক অবস্থা সম্পর্কে সুস্পষ্ট জ্ঞানের অধিকারী; উন্নত সাংগঠনিক ও নেটওয়ার্কিং দক্ষতা; ইংরেজিতে অসাধারণ বাচনিক ও লেখিক দক্ষতা; দেশে ও বিদেশে পুঞ্জিবাজার/ইন্সটিটিউট এ পেশাদারী প্রশিক্ষণ কর্মসূচি গ্রহণ ও প্রশিক্ষণ প্রদানে বাস্তব অভিজ্ঞতা অতিরিক্ত যোগ্যতা হিসেবে বিবেচিত হবে। (ঘ) কোন প্রার্থীর শিক্ষা জীবনে ৩য় বিভাগ/শ্রেণি বা সমমানের জিপিএ গ্রহণযোগ্য নয়। (ঙ) কোন স্বীকৃত প্রশিক্ষণ/গবেষণা প্রতিষ্ঠানের প্রশিক্ষক/গবেষক এবং বিশ্ববিদ্যালয়ের অধ্যাপক অথবা সরকারের কোন সন্ত্রাণায়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা-এর ন্যূনতম যুগ্ম-সচিব পদমর্যাদা হিসেবে চাকুরির অভিজ্ঞতা।	(ক) উপ-পরিচালক পদে ইনস্টিটিউটে ন্যূনতম ২০ (দশ) বৎসরের অভিজ্ঞতাসহ ৯ম গ্রেড বা তদুর্ধ্ব গ্রেডের পদে ন্যূনতম ১৮ (আঠার) বৎসরের চাকুরির অভিজ্ঞতা। (খ) হিসাববিজ্ঞান/সিন্যাক এ স্নাতকোত্তর ডিগ্রিধারী ব্যতীত অন্য প্রার্থীদের ক্ষেত্রে হিসাববিজ্ঞান/সিন্যাক-এ স্নাতকোত্তর থাকতে হবে অথবা চার্টার্ড এ্যাকাউন্ট্যান্টস (এফসিএ) বা কন্স্ট এন্ড ম্যানেজমেন্ট এ্যাকাউন্ট্যান্টস (এফসিএমএ) বা চার্টার্ড ফাইন্যান্সিয়াল এনালিস্ট (সিএফএ) থাকতে হবে
০২	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	অনুর্ধ্ব ৫৫ বৎসর	পদোন্নতির মাধ্যমে; পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী পাওয়া না গেলে সরাসরি/ব্রহ্মণে/ লিফে নের মাধ্যমে	(ক) সরকার অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে যে কোন বিষয়ে স্নাতক এবং সিন্যাক/হিসাববিজ্ঞান/ব্যাকিং/ব্যাকিং ও ইকুইপমেন্ট/ব্যবস্থাপনা/ব্যবসায় শিক্ষা/ব্যবসায় প্রশাসন/মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা/আন্তর্জাতিক সম্পর্ক/লোক প্রশাসন/গভর্ন্যান্স এন্ড পাবলিক পলিসি/অর্থনীতি/পারিসংখ্যান/আইন বিষয়ে স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। স্নাতক বা স্নাতকোত্তর এর যে কোন একটিতে ২ম শ্রেণি/বিভাগ বা জিপিএ ৫.০ এর মধ্যে ৩.০০ থাকতে হবে। এসএসসি ও এইচএসসির যে কোন একটিতে ২ম শ্রেণি/বিভাগ বা জিপিএ ৫.০ এর মধ্যে ৩.৭৫ থাকতে হবে। (খ) পিএইচডি, চার্টার্ড এ্যাকাউন্ট্যান্টস (এফসিএ) বা কন্স্ট এন্ড ম্যানেজমেন্ট এ্যাকাউন্ট্যান্টস (এফসিএমএ) বা চার্টার্ড ফাইন্যান্সিয়াল এনালিস্ট (সিএফএ), এমফিল ডিগ্রিধারীদের অগ্রাধিকার দেওয়া যেতে পারে। (গ) কোন প্রার্থীর শিক্ষা জীবনে ৩য় বিভাগ/শ্রেণি বা সমমানের জিপিএ গ্রহণযোগ্য নয়। (ঘ) সরকারী/আধা সরকারী/স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে অথবা বিশ্ববিদ্যালয়/ইনস্টিটিউটে জাতীয় বেতনস্কেলে ৫ম গ্রেড বা সমপদে কমপক্ষে ০৫ বৎসরের অভিজ্ঞতাসহ ৯ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব পদের চাকুরী হিসেবে ন্যূনতম ১৮ (আঠার) বৎসরের পেশাগত অভিজ্ঞতা।	(ক) উপ-পরিচালক পদে ইনস্টিটিউটে ন্যূনতম ২০ (দশ) বৎসরের অভিজ্ঞতাসহ ৯ম গ্রেড বা তদুর্ধ্ব গ্রেডের পদে ন্যূনতম ১৮ (আঠার) বৎসরের চাকুরির অভিজ্ঞতা। (খ) হিসাববিজ্ঞান/সিন্যাক এ স্নাতকোত্তর ডিগ্রিধারী ব্যতীত অন্য প্রার্থীদের ক্ষেত্রে হিসাববিজ্ঞান/সিন্যাক-এ স্নাতকোত্তর থাকতে হবে অথবা চার্টার্ড এ্যাকাউন্ট্যান্টস (এফসিএ) বা কন্স্ট এন্ড ম্যানেজমেন্ট এ্যাকাউন্ট্যান্টস (এফসিএমএ) বা চার্টার্ড ফাইন্যান্সিয়াল এনালিস্ট (সিএফএ) থাকতে হবে



তফসিল -১

ক্রমিক নং	পদের নাম, পদসংখ্যা	সরাসরি নিয়োগের জন্য বয়সসীমা	নিয়োগ পদ্ধতি	সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় যোগ্যতা
০১	০২	০৩	০৪	০৫
০৩	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক	অনুর্ধ্ব ৫৫ বৎসর	পদোন্নতির মাধ্যমে; পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী পাওয়া না গেলে সরাসরি/শ্রেষথে/লি যেনের মাধ্যমে	(ক) সরকার অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয় থেকে যে কোন বিষয়ে স্নাতক ও স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। যেকোন একটিতে ১ম শ্রেণি বা সমমান সিজিপিএ থাকতে হবে। স্নাতক বা স্নাতকোত্তর এর যে কোন একটিতে ১ম শ্রেণি/বিভাগ বা সিজিপিএ ৪.০ এর মধ্যে ৩.০০ থাকতে হবে। এসএসসি ও এইচএসসির যে কোন একটিতে ১ম শ্রেণি/বিভাগ বা জিপিএ ৫.০ এর মধ্যে ৩.৭৫ থাকতে হবে। (খ) কোন প্রার্থীর শিক্ষা জীবনে ৩য় বিভাগ/শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএ গ্রহণযোগ্য নয়। (গ) সরকারী/আধা সরকারি/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে অথবা বিশ্ববিদ্যালয়/ইনস্টিটিউটে জাতীয় বেসরকারি পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক/উপ-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক বা সমপদে বা ৫ম গ্রেডের সংশ্লিষ্ট কাজে কমপক্ষে ০৭ বৎসরের অভিজ্ঞতাসহ ১ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব পদের চাকুরী হিসেবে ন্যূনতম ১৬ (ষোল) বৎসরের পেশাগত অভিজ্ঞতা।
০৪	কোম্পানি সচিব	অনুর্ধ্ব ৪৫ বৎসর	পদোন্নতির মাধ্যমে; পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী পাওয়া না গেলে সরাসরি নিয়োগ/ লিয়েনের মাধ্যমে।	(ক) সরকার অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয় থেকে যে কোন বিষয়ে স্নাতকসম্মান ও স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। স্নাতক বা স্নাতকোত্তর এর যে কোন একটিতে ১ম শ্রেণি/বিভাগ বা সিজিপিএ ৪.০ এর মধ্যে ৩.০০ থাকতে হবে। এসএসসি ও এইচএসসির যে কোন একটিতে ১ম শ্রেণি/বিভাগ বা জিপিএ ৫.০ এর মধ্যে ৩.৭৫ থাকতে হবে। (খ) চার্টার্ড সেক্রেটারিজ (এফসিএস) হইতে হইবে। সরকারী/আধা সরকারি/স্বায়ত্বশাসিত কোম্পানি অথবা বিশ্ববিদ্যালয়/ইনস্টিটিউটে কোম্পানী সচিব পদে বা সমপদে ০৫ (পাঁচ) বৎসরের অভিজ্ঞতাসহ ১ম গ্রেড বা তদুর্ধ্ব গ্রেডের পদে চাকুরী হিসেবে ন্যূনতম ১৪ (চৌদ্দ) বৎসরের পেশাগত অভিজ্ঞতা। (গ) কোন প্রার্থীর শিক্ষা জীবনে ৩য় বিভাগ/শ্রেণি বা সমমানের জিপিএ গ্রহণযোগ্য নয়। কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত হইতে হবে।
				০৬
				পদোন্নতির ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় যোগ্যতা (ক) ডেপুটি রেজিস্ট্রার পদে ইনস্টিটিউটে ন্যূনতম ০৮ (আট) বৎসরের অভিজ্ঞতাসহ ১ম গ্রেড বা তদুর্ধ্ব গ্রেডের পদে ন্যূনতম ১৬ (ষোল) বৎসরের চাকুরির অভিজ্ঞতা অথবা সরকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক পদে ইনস্টিটিউটে ন্যূনতম ১৬ (ষোল) বৎসরের চাকুরির অভিজ্ঞতা
				সরকারী কোম্পানি সচিব পদে ইনস্টিটিউটে ন্যূনতম ১৪ (চৌদ্দ) বৎসরের চাকুরির অভিজ্ঞতা। অথবা উপ-পরিচালক/ডেপুটি রেজিস্ট্রার পদে ইনস্টিটিউটে ন্যূনতম ০৬ (ছয়) বৎসরের অভিজ্ঞতাসহ ১ম গ্রেড বা তদুর্ধ্ব গ্রেডের পদে ন্যূনতম ১৪ (চৌদ্দ) বৎসরের চাকুরির অভিজ্ঞতা অথবা জনসংযোগ কর্মকর্তা হিসেবে ইনস্টিটিউটে ন্যূনতম ১১ বৎসরের অভিজ্ঞতাসহ ১ম গ্রেড বা তদুর্ধ্ব গ্রেডের পদে ন্যূনতম ১৪ (চৌদ্দ) বৎসরের চাকুরির অভিজ্ঞতা

  
**মোঃ গোলাম মোস্তফিজ**  
 উপসচিব  
 বিএসইসি ও বিআইসিএম শাখা

তথ্যসিদ্ধ -১

ক্রমিক নং	পদের নাম, পদসংখ্যা	সরাসরি নিয়োগের জন্য বয়সসীমা	নিয়োগ পদ্ধতি	সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় যোগ্যতা	পদেরাতির ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় যোগ্যতা
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬
০৫	উপ-পরিচালক	অনুর্ধ্ব ৪০ বৎসর	পদেরাতির মাধ্যমে; পদেরাতিযোগ্য প্রার্থী পাওয়া না পেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	(ক) সরকার অনুমোদিত কোম্পানি হইতে যে কোন বিষয়ে মাতক (সম্মান) ও মাতকোত্তর ডিগ্রি। মাতক বা মাতকোত্তর এর যে কোন একটিতে ১ম শ্রেণি/বিভাগ বা সিজিপিএ ৪.০ এর মধ্যে ৩.০০ থাকতে হবে। এসএসসি ও এইচএসসির যে কোন একটিতে ১ম শ্রেণি/বিভাগ বা জিপিএ ৫.০ এর মধ্যে ৩.৭৫ থাকতে হবে। (খ) সরকারী/আধা সরকারী/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে অথবা বিশ্ববিদ্যালয়/ইনস্টিটিউটে প্রশাসন/মানব সম্পদ বিভাগে ৯ম গ্রেড বা তদুর্ধ্ব গ্রেডের পদে ন্যূনতম ৮ (আট) বৎসরের চাকুরীর অভিজ্ঞতা। কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত হইতে হবে।	(ক) হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা/জনসংযোগ কর্মকর্তা পদে ইনস্টিটিউটে ন্যূনতম ০৫ (পাঁচ) বৎসরের চাকুরির অভিজ্ঞতা অথবা সরকারী পরিচালক/নির্বাহী প্রেসিডেন্ট এর একান্ত সচিব পদে ০৮ (আট) বৎসরের অভিজ্ঞতা।
০৬	ডেপুটি রেজিস্ট্রার	অনুর্ধ্ব ৪০ বৎসর	পদেরাতির মাধ্যমে; পদেরাতিযোগ্য প্রার্থী পাওয়া না পেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	(ক) সরকার অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয় হতে যে কোন বিষয়ে চার বৎসর মেয়াদী মাতক(সম্মান) ও মাতকোত্তর ডিগ্রী। মাতক বা মাতকোত্তর এর যে কোন একটিতে ১ম শ্রেণি/বিভাগ বা সিজিপিএ ৪.০ এর মধ্যে ৩.০০ থাকতে হবে। এসএসসি ও এইচএসসির যে কোন একটিতে ১ম শ্রেণি/বিভাগ বা জিপিএ ৫.০ এর মধ্যে ৩.৭৫ থাকতে হবে। (খ) সরকারী/আধা সরকারী/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠান/সরকার অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয়/ইনস্টিটিউটের শিক্ষা প্রশাসনে/সহকারী রেজিস্ট্রার পদ বা সমপদে ৯ম গ্রেড বা তদুর্ধ্ব গ্রেডের পদে ন্যূনতম ৮ (আট) বৎসরের চাকুরীর অভিজ্ঞতা। কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত হইতে হবে।	সহকারী রেজিস্ট্রার পদে অথবা সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক পদে ইনস্টিটিউটে ন্যূনতম ০৮ (আট) বৎসরের অভিজ্ঞতা।
০৭	মেডিক্যাল অফিসার	অনুর্ধ্ব ৩৫ বৎসর	সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে (বিক্রিভিতিক)	(ক) সরকার অনুমোদিত মেডিক্যাল কলেজ হইতে [স্পেশালাইজড ইন মেডিসিন-এ] এম.বি.বি.এস. ডিগ্রীধারী। (খ) বাংলাদেশ মেডিক্যাল এন্ড ডেন্টাল কাউন্সিল আইন, ২০১০ (২০১০ সনের ৬১ নং আইন) এর অধীন রেজিস্টার্ড হইতে হইবে। (গ) ইচ্ছাশীল ব্যক্তিত চিকিৎসক হিসেবে ০৩ বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।	
০৮	হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা	অনুর্ধ্ব ৩৫ বৎসর	সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	(ক) সরকার অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয় হতে সিন্যাপ্স অথবা হিসাব বিজ্ঞান বিষয়ে মাতক (সম্মান) ও মাতকোত্তর ডিগ্রি। মাতক বা মাতকোত্তর এর যে কোন একটিতে ১ম শ্রেণি/বিভাগ বা সিজিপিএ ৪.০ এর মধ্যে ৩.০০ থাকতে হবে। এসএসসি ও এইচএসসির যে কোন একটিতে ১ম শ্রেণি/বিভাগ বা জিপিএ ৫.০ এর মধ্যে ৩.৭৫ থাকতে হবে। (খ) সরকারী/আধা সরকারী/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠান/স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয়/ইনস্টিটিউট/কর্পোরেশনে হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা হিসেবে ন্যূনতম ৩ (তিন) বৎসরের চাকুরীর অভিজ্ঞতা। (গ) সিএ/সিএমএ ইন্টারমিডিয়েট পাশ প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেওয়া যেতে পারে। কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত হইতে হবে।	

মোঃ গোলাম মোস্তফা  
উপসচিব  
বিএসইসি ও বিআইসিএম শাখা

তফসিল - ১

ক্রমিক নং	পদের নাম, পদসংখ্যা	সরাসরি জন্ম বয়সসীমা	নিয়োগ পদ্ধতি	সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় যোগ্যতা	পদোন্নতির ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় যোগ্যতা
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬
০৯	জনসংযোগ কর্মকর্তা	অনুর্ধ্ব ৩৫ বৎসর	সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	(ক) সরকার অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয় হতে গণযোগাযোগ ও সাংবাদিকতা বা জনমিডিয়া এক্সিকিউটিভ বিষয়ে চার বছর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ও স্নাতকোত্তর ডিগ্রি। স্নাতক বা স্নাতকোত্তর এর যে কোন একটিতে ১ম শ্রেণি/বিভাগ বা সিজিপিএ ৪.০ এর মধ্যে ৩.০০ থাকতে হবে। (খ) স্নাতক বা স্নাতকোত্তর এর যে কোন একটিতে ১ম শ্রেণি/বিভাগ বা সিজিপিএ ৫.০ এর মধ্যে ৩.৭৫ থাকতে হবে। (গ) সরকারি/আধা সরকারি/স্বায়তশাসিত প্রতিষ্ঠান/স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয়/ইনস্টিটিউট/কর্পোরেশনে জনসংযোগ কর্মকর্তা বা সনসদে ৫ (পাঁচ) বৎসরের চাকুরীর অভিজ্ঞতা অথবা শিক্ষা জীবন শেষে সাংবাদিকতা পেশায় ন্যূনতম ৩ (তিন) বৎসরের চাকুরীর অভিজ্ঞতা। কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত হইতে হবে।	(ক) সরকারি লাইব্রেরিয়ান পদে ইনস্টিটিউটে ন্যূনতম ০৮ (আট) বৎসরের অভিজ্ঞতা।
১০	লাইব্রেরিয়ান	অনুর্ধ্ব ৩৫ বৎসর	পদোন্নতির মাধ্যমে; পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী পাওয়া না গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	(ক) সরকার অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয় হতে তথ্য বিজ্ঞান ও গ্রন্থাগার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্নাতক (সম্মান) ও স্নাতকোত্তর ডিগ্রি। স্নাতক বা স্নাতকোত্তর এর যে কোন একটিতে ১ম শ্রেণি/বিভাগ বা সিজিপিএ ৪.০ এর মধ্যে ৩.০০ থাকতে হবে। (খ) এসএসসি ও এইচএসসির যে কোন একটিতে ১ম শ্রেণি/বিভাগ বা সিজিপিএ ৫.০ এর মধ্যে ৩.৭৫ থাকতে হবে। (গ) সরকারি/আধা সরকারি/স্বায়তশাসিত প্রতিষ্ঠান অথবা বিশ্ববিদ্যালয়/ইনস্টিটিউটে বা শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে সরকারি লাইব্রেরিয়ান হিসেবে ন্যূনতম ০৮ (আট) বৎসরের চাকুরীর অভিজ্ঞতা। (খ) কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত হইতে হবে।	(ক) ব্যক্তিগত কর্মকর্তা পদে ইনস্টিটিউটে ন্যূনতম ০৭ বৎসরের অভিজ্ঞতা।
১১	সরকারী পরিচালক	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর	(ক) ৫০% পদোন্নতির মাধ্যমে (খ) ৫০% সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	(ক) সরকার অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয় থেকে যে কোন বিষয়ে চার বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ও স্নাতকোত্তর ডিগ্রি। স্নাতক বা স্নাতকোত্তর এর যে কোন একটিতে ১ম শ্রেণি/বিভাগ বা সিজিপিএ ৪.০ এর মধ্যে ৩.০০ থাকতে হবে। (খ) এসএসসি ও এইচএসসির যে কোন একটিতে ১ম শ্রেণি/বিভাগ বা সিজিপিএ ৫.০ এর মধ্যে ৩.৭৫ থাকতে হবে। (গ) কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত হইতে হবে।	(ক) ব্যক্তিগত কর্মকর্তা পদে ইনস্টিটিউটে ন্যূনতম ০৭ বৎসরের অভিজ্ঞতা। (খ) চার্টার্ড সেক্রেটারী জেভেল ২ প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেওয়া যেতে পারে।
১২	সরকারী কোম্পানি সচিব	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর	পদোন্নতির মাধ্যমে; পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী পাওয়া না গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	(ক) সরকার অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয় থেকে যে কোন বিষয়ে চার বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ও স্নাতকোত্তর ডিগ্রি। স্নাতক বা স্নাতকোত্তর এর যে কোন একটিতে ১ম শ্রেণি/বিভাগ বা সিজিপিএ ৪.০ এর মধ্যে ৩.০০ থাকতে হবে। (খ) এসএসসি ও এইচএসসির যে কোন একটিতে ১ম শ্রেণি/বিভাগ বা সিজিপিএ ৫.০ এর মধ্যে ৩.৭৫ থাকতে হবে। (গ) চার্টার্ড সেক্রেটারী জেভেল ২ পাশ প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেওয়া যেতে পারে। (ঘ) কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত হইতে হবে।	(ক) ব্যক্তিগত কর্মকর্তা পদে ইনস্টিটিউটে ন্যূনতম ০৭ বৎসরের অভিজ্ঞতা। (খ) চার্টার্ড সেক্রেটারী জেভেল ২ প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেওয়া যেতে পারে।

মোঃ গোলাম মোস্তফা  
উপসচিব  
বিএসইসি ও বিআইসিএম শাখা

তফসিল -১

ক্রমিক নং	পদের নাম, পদসংখ্যা	সরাসরি নিয়োগের জন্য বয়সসীমা	নিয়োগ পদ্ধতি	সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় যোগ্যতা	পদোন্নতির ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় যোগ্যতা
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬
১৩	নির্বাহী প্রোসিডেন্ট এর একাধ সচিব	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর	পদোন্নতির মাধ্যমে; পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী পাওয়া না গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	(ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় থেকে যে কোন বিষয়ে চার বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ও স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। স্নাতক বা স্নাতকোত্তর এর যে কোন একটিতে ১ম শ্রেণি/বিভাগ বা সিজিপিএ ৪.০ এর মধ্যে ৩.০০ থাকতে হবে। এসএসসি ও এইচএসসির যে কোন একটিতে ১ম শ্রেণি/বিভাগ বা জিপিএ ৫.০ এর মধ্যে ৩.৭৫ থাকতে হবে। (খ) কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত হইতে হবে।	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা পদে ইনস্টিটিউটে ন্যূনতম ০৭ বৎসরের অভিজ্ঞতা।
১৪	সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর	পদোন্নতির মাধ্যমে; পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী পাওয়া না গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	(ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় থেকে যে কোন বিষয়ে চার বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ও স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। স্নাতক বা স্নাতকোত্তর এর যে কোন একটিতে ১ম শ্রেণি/বিভাগ বা সিজিপিএ ৪.০ এর মধ্যে ৩.০০ থাকতে হবে। এসএসসি ও এইচএসসির যে কোন একটিতে ১ম শ্রেণি/বিভাগ বা জিপিএ ৫.০ এর মধ্যে ৩.৭৫ থাকতে হবে। (খ) কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত হইতে হবে।	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা পদে ইনস্টিটিউটে ন্যূনতম ০৭ বৎসরের অভিজ্ঞতা।
১৫	সহকারী রেজিস্ট্রার	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর	পদোন্নতির মাধ্যমে; পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী পাওয়া না গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	(ক) সরকার অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয় থেকে যে কোন বিষয়ে চার বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ও স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। স্নাতক বা স্নাতকোত্তর এর যে কোন একটিতে ১ম শ্রেণি/বিভাগ বা সিজিপিএ ৪.০ এর মধ্যে ৩.০০ থাকতে হবে। এসএসসি ও এইচএসসির যে কোন একটিতে ১ম শ্রেণি/বিভাগ বা জিপিএ ৫.০ এর মধ্যে ৩.৭৫ থাকতে হবে। (খ) কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত হইতে হবে।	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা পদে ইনস্টিটিউটে ন্যূনতম ০৭ বৎসরের অভিজ্ঞতা।
১৬	ইমাম	অনুর্ধ্ব ৩৭ বৎসর	সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে (বিস্তৃতিভিত্তিক)	(ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় বা অনুমোদিত আলিয়া মাদ্রাসা হতে আরবি/ইসলামী শিক্ষায় কামিল বা স্নাতকোত্তর বা সম্মান ডিগ্রী। স্নাতক বা স্নাতকোত্তর এর যে কোন একটিতে ১ম শ্রেণি/বিভাগ বা সিজিপিএ ৪.০ এর মধ্যে ৩.০০ থাকতে হবে। এসএসসি ও এইচএসসির যে কোন একটিতে ১ম শ্রেণি/বিভাগ বা জিপিএ ৫.০ এর মধ্যে ৩.৭৫ থাকতে হবে। (খ) প্রার্থীকে কোরআনে হাফেজ, সুমধুর কণ্ঠস্বর ও বিশুদ্ধ কোরআন তেলাওয়াতকারী হইতে হইবে। মাসআলা মাসায়েলে পাণ্ডিত্য থাকতে হবে। (গ) সরকারী/আধা সরকারী/স্বায়তশাসিত প্রতিষ্ঠানের মসজিদে অথবা কোন বৃহৎ জামে মসজিদের ইমাম/খতিব হিসাবে ০৫ (পাঁচ) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।	

মোঃ গোলাম মোস্তফা  
উপসচিব  
বিএসইসি ও বিআইসিএম শাখা

তফসিল -১

ক্রমিক নং	পদের নাম, পদসংখ্যা	সরাসরি নিয়োগের জন্য বয়সসীমা	নিয়োগ পদ্ধতি	সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় যোগ্যতা	পদোন্নতির ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় যোগ্যতা
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬
১৭	সহকারী লাইব্রেরিয়ান	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর	সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	(ক) তথ্য বিজ্ঞান ও গ্রন্থাগার ব্যবস্থাপনায় চার বছর ম্যোদী মাতক ও মাতাকোত্তর ডিগ্রী। যে কোন একটিতে ১ম শ্রেণি/বিভাগ বা সিজিপিএ ৪.০ এর মধ্যে ২.৭৫ থাকতে হবে। এসএসসি ও এইচএসসির যে কোন একটিতে ১ম শ্রেণি/বিভাগ বা জিপিএ ৫.০ এর মধ্যে ৩.৫০ থাকতে হবে। (খ) কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত হইতে হবে।	
১৮	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর	(ক) ৫০% পদোন্নতির মাধ্যমে এবং (খ) ৫০% সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	(ক) সরকার অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয় থেকে যে কোন বিষয়ে মাতক (সমান) ও মাতাকোত্তর ডিগ্রী। মাতক বা মাতাকোত্তরে ২য় শ্রেণি/বিভাগ বা সিজিপিএ ৪.০ এর মধ্যে ২.৭৫ থাকতে হবে। এসএসসি ও এইচএসসির যে কোন একটিতে ১ম শ্রেণি/বিভাগ বা জিপিএ ৫.০ এর মধ্যে ৩.৫০ থাকতে হবে। (খ) কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত হইতে হবে। প্রতি মিনিটে বাংলা কম্পিউটার কম্পোজ কমপক্ষে ২৫ ও ইংরেজী ৩০ শব্দের গতি।	ইনস্টিটিউটের স্টোর কিপার পদে ন্যূনতম ০৫ (পাঁচ) বৎসরের অভিজ্ঞতা অথবা অফিস সহকারী/কাম কম্পিউটার অপারেটর/রিসিপশনিষ্ট/টেলিফোন অপারেটর পদে ন্যূনতম ০৬ (ছয়) বৎসরের অভিজ্ঞতা অথবা অফিস সহায়ক পদে ১২ বৎসরের চাকুরির অভিজ্ঞতা এবং ন্যূনতম ২য় বিভাগ বা সমমানের সিজিপিএসহ মাতক পাস।
১৯	ফটোগ্রাফার	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর	সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে (প্রুক্তিভিত্তিক)	(ক) স্বীকৃত কোন বিশ্ববিদ্যালয় থেকে যে কোন বিষয়ে মাতক ডিগ্রী। ন্যূনতম দ্বিতীয় শ্রেণী/বিভাগ বা সমমানের সিজিপিএ থাকতে হবে। (খ) ফটোগ্রাফার হিসেবে ০২ বৎসরের চাকুরির অভিজ্ঞতা। ফটোগ্রাফি সংশ্লিষ্ট ডিপ্লোমা/সার্টিফিকেট কোর্স সম্পন্ন থাকতে হবে। ডিএসএলআর ক্যামেরা চালনায় অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। (গ) এ্যাডভার্সি ফটোশপে কার্যকর দক্ষতা থাকতে হবে।	
২০	নার্স	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর	সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে (প্রুক্তিভিত্তিক)	(ক) কোন স্বীকৃত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান হইতে বিএসসি ইন নার্সিং ডিগ্রি অথবা ডিপ্লোমা ইন নার্সিং অথবা ডিপ্লোমা ইন সিডওয়াইফারি। (খ) বাংলাদেশ নার্সিং কাউন্সিল কর্তৃক রেজিস্টার্ড হতে হবে। (গ) কোন সরকারী বা বেসরকারী হাসপাতালে ০২ (এক) বৎসরের কাজের অভিজ্ঞতা। কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত হইতে হবে।	
২১	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর	(ক) ৫০% পদোন্নতির মাধ্যমে এবং (খ) ৫০% সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে (প্রুক্তিভিত্তিক)	(ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় থেকে কমপক্ষে দ্বিতীয় শ্রেণী/বিভাগ বা সমমানের সিজিপিএসহ মাতক ডিগ্রী। (খ) কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত হইতে হবে। প্রতি মিনিটে বাংলা কম্পিউটার কম্পোজ কমপক্ষে ২৫ ও ইংরেজী ৩০ শব্দের গতি।	অফিস সহায়ক পদে ইনস্টিটিউটে ন্যূনতম ০৬ বৎসরের চাকুরী। ন্যূনতম ২য় বিভাগ বা সমমানের সিজিপিএসহ মাতক পাস। কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত হইতে হবে।



মোঃ গোলতাম মোস্তফা

উপসচিব

নিউসইন্সি ও বিআর্টিসি

তফসিল -১

ক্রমিক নং	পদের নাম, পদসংখ্যা	সরাসরি নিয়োগের জন্য বয়সসীমা	নিয়োগ পদ্ধতি	সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় যোগ্যতা	পদেরটির ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় যোগ্যতা
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬
২২	মুয়াজ্জিন	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর	সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে (দ্বিত্বিত্তিক)	(ক) সরকার অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয় বা অনুমোদিত আলিয়া মাদ্রাসা বা কওমী মাদ্রাসা হতে ফাজিল পাশ। সকল পরীক্ষায় ন্যূনতম দ্বিতীয় শ্রেণী বা সমমানের সিজিপিএ প্রাপ্ত। (খ) বিশুদ্ধ কোরআন তেলাওয়াতকারী হইতে হইবে।	
২৩	টেলিফোন অপারেটর	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর	সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে (দ্বিত্বিত্তিক)	(ক) কোন অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয় থেকে ২য় শ্রেণি/বিভাগ বা সমমানের সিজিপিএ তে স্নাতক ডিগ্রী। (খ) কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত হইতে হইবে।	
২৪	রিসিপিশনিষ্ট	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর	সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে (দ্বিত্বিত্তিক)	(ক) কোন অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয় থেকে ২য় শ্রেণি/বিভাগ বা সমমানের সিজিপিএ তে স্নাতক ডিগ্রী। (খ) কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত হইতে হইবে।	
২৫	টৌর কিপার	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর	পদেরটির মাধ্যমে; পদেরটিযোগ্য ক্রমী পাওয়া না লেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে মাধ্যমে	(ক) সরকার অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয় থেকে ২য় শ্রেণি/বিভাগ বা সমমানের সিজিপিএ তে স্নাতক ডিগ্রী। (খ) ইনভেন্টারি ম্যানেজমেন্ট বিষয়ে জ্ঞান থাকতে হবে। কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত হইতে হইবে।	(ক) অফিস সহায়ক পদে ইনস্কিটিউটে ন্যূনতম ০৬ বৎসরের চাকরী। ন্যূনতম ২য় বিভাগ বা সমমানের সিজিপিএসহ স্নাতক পাস। (খ) ইনভেন্টারি ম্যানেজমেন্ট বিষয়ে জ্ঞান থাকতে হবে। কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত হইতে হবে।
২৬	গাভী চালক	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর	সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	(ক) এসএসসি বা সমমানের পরীক্ষায় পাশ। (খ) পেশাদার মোটর ড্রাইভিং লাইসেন্সসহ কমপক্ষে ০৫ (পাঁচ) বৎসরের বাস্তব অভিজ্ঞতা।	
২৭	ইলেকট্রিশিয়ান	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর	সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে (দ্বিত্বিত্তিক)	(ক) স্বীকৃত কোন শিক্ষা বোর্ড থেকে এসএসসি বা সমমান পরীক্ষায় উত্তীর্ণসহ স্বীকৃত প্রতিষ্ঠান হইতে ইলেকট্রিক্যাল ট্রেড কোর্সে উত্তীর্ণ। (খ) উল্লিখিত কাজে ন্যূনতম ০৩ বৎসরের অভিজ্ঞতা।	
২৮	ফটোকপি মেশিন অপারেটর	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর	সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে (দ্বিত্বিত্তিক)	(ক) ন্যূনতম ২.৫০ জিপিএ সহ এসএসসি বা সমমান পরীক্ষায় পাশ। (খ) ফটোকপি, ফ্যাক্স মেশিন অপারেশনে কাজে ন্যূনতম ০২ বৎসরের অভিজ্ঞতা।	

মোঃ গোলাম মোস্তফা  
উপসচিব  
বিএসইসি ও বিআইসিএম

তফসিল -১

ক্রমিক নং	পদের নাম, পদসংখ্যা	সরাসরি নিয়োগের জন্ম বয়সসীমা	নিয়োগ পদ্ধতি		পদেরটির ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় যোগ্যতা
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬
২৯	অফিস সহায়ক	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর	সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে		
৩০	নিরাপত্তা প্রবর্তী	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর	সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে		
৩১	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর	সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে		
					এই পদসমূহে নিয়োজিত জনবল অবসরে গমন করিলে তদস্থলে নূতন স্থায়ীভাবে নিয়োগ প্রদান করা যাইবে না। [যেহেতু, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের মডেল চাকরি প্রবিধানমালা অনুসরণে বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব কম্পিউটার মার্কেট (বিআইসিএম) এর কর্মচারি চাকরি প্রবিধানমালাটি প্রণীত হইবে।] সেইক্ষেত্রে ক্রমিক নং-২৯, ৩০ ও ৩১ এর পদসমূহে নিয়োজিত কর্মচারি অবসরে গমন করিলে তদস্থলে নূতনভাবে আইটসোর্সিং (Outsourcing) প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণ নীতিমালার বিধানানুযায়ী নিয়োগ প্রদান করিতে হইবে।



মোঃ গোলাম মোস্তফিজ  
উপসচিব  
বিএসইসি ও বিআইসিএম শাখা

তফসিল-১

বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব কম্পিউটার মার্কেট এর কর্মচারী চাকুরী প্রতিধানমালা ২০২৩ এর তফসিল বিবরণী

(খ) শিক্ষক নিয়োগ ও পদোন্নতি সংক্রান্ত বিধানাবলী

ক্রমিক নং	পদের নাম, পদসংখ্যা ও মূল বেতন	সরাসরি নিয়োগের জন্য	নিয়োগ পদ্ধতি			
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	
০১	পরিচালক (স্টোডিজ)	১	পদোন্নতির মাধ্যমে;	(ক) প্রার্থীদের হিসাববিজ্ঞান/ফিন্যান্স/ব্যবস্থাপনা/অর্থনীতি/পরিচালনা/গণিত/ ব্যাংকিং/আইন/ব্যবসায় প্রশাসন বিষয়ে প্রথম শ্রেণির মাসিক এবং প্রথম শ্রেণির মাসিকোত্তর অথবা বি.বি.এ এবং এম.বি.এ পরীক্ষার উভয়টিতে প্রথম শ্রেণি অথবা মুনতম সিজিপিএ ৪.০০ এর মধ্যে ৩.২৫ থাকিতে হইবে। কোন সনামাধন্য পাবলিক বা প্রাইভেট বিশ্ববিদ্যালয়ে শিক্ষক হিসেবে অথবা সনামাধন্য রিসার্চ ইন্সটিটিউটে গবেষক হিসাবে কমপক্ষে ১৮ (আঠার) বছরের অভিজ্ঞতা, যাহার মধ্যে অধ্যাপক বা সিনিয়র রিসার্চ ফেলো বা রিসার্চ ডিরেক্টর হিসাবে কমপক্ষে ০৬(ছয়) বছরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। (খ) দেশী-বিদেশী স্বীকৃত জার্নালে কমপক্ষে ২২টি মৌলিক গবেষণা প্রকাশনা থাকিতে হইবে। (গ) শিক্ষাপত্র ও অন্যান্য যোগ্যতা থাকা সাপেক্ষে চার্টার্ড ফিন্যান্সিয়াল এনালিস্ট (সিএফএ)/ চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস (সিএ/সস) এড যানেজমেন্ট একাউন্ট্যান্টস (সিএমএ)/চার্টার্ড ইন্সটিটিউট অব ম্যানেজমেন্ট একাউন্ট্যান্টস (সিআইএমএ) ও পুঞ্জিবাজার সংশ্লিষ্ট কোন প্রশিক্ষণ ইন্সটিটিউট এ প্রশিক্ষক হিসাবে কাজের অভিজ্ঞতাকে অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে।	সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় যোগ্যতা	পদোন্নতির ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় যোগ্যতা
০২	অধ্যাপক	৫৫	পদোন্নতির মাধ্যমে ৭৫% এবং সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে ২৫%। তবে পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী পাওয়া না গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	(ক) প্রার্থীদের হিসাববিজ্ঞান/ফিন্যান্স/ব্যবস্থাপনা/অর্থনীতি/পরিচালনা/গণিত/ ব্যাংকিং/আইন বিষয়ে পিএইচডি বা সমমানের ডিগ্রী থাকা বাঞ্ছনীয়। বিশ্ববিদ্যালয় অথবা উচ্চতর গবেষণা প্রতিষ্ঠানে কমপক্ষে ১২ (বার) বছরের শিক্ষাদান/গবেষণার অভিজ্ঞতা থাকতে হবে, যার মধ্যে অধ্যাপক হিসেবে কাজের অভিজ্ঞতা বা সহযোগী অধ্যাপক/রিসার্চ ফেলো হিসেবে ০৬ (ছয়) বছরের অভিজ্ঞতা। অথবা (খ) এম.ফিল বা সমমান ডিগ্রীধারী প্রার্থীদের শিক্ষক বা গবেষক হিসেবে ১৫(পনের) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে, যার মধ্যে অধ্যাপক হিসেবে কাজের অভিজ্ঞতা বা সহযোগী অধ্যাপক/রিসার্চ ফেলো হিসেবে বছরের অভিজ্ঞতা। অথবা (গ) পিএইচডি বা সমমানের ডিগ্রীধারী প্রার্থীদের ক্ষেত্রে অধ্যাপনা হিসেবে ১২ (বার) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে, যার মধ্যে ইনস্টিটিউটে সহযোগী অধ্যাপক হিসেবে ৫(পাঁচ) বছরের অভিজ্ঞতা।	(ক) অধ্যাপনা/গবেষণা কাজে ১৬ (ষোল) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে, যার মধ্যে ইন্সটিটিউটে সহযোগী অধ্যাপক হিসেবে ০৭ (সাত) বছরের অভিজ্ঞতা। অথবা (খ) সমমান ডিগ্রীধারী প্রার্থীদের ১৫(পনের) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে, যার মধ্যে ইন্সটিটিউটে সহযোগী অধ্যাপক হিসেবে ৫ (পাঁচ) বছরের অভিজ্ঞতা। অথবা (গ) পিএইচডি বা সমমানের ডিগ্রীধারী প্রার্থীদের ক্ষেত্রে অধ্যাপনা হিসেবে ১২ (বার) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে, যার মধ্যে ইনস্টিটিউটে সহযোগী অধ্যাপক হিসেবে ৫(পাঁচ) বছরের অভিজ্ঞতা। (ঘ) প্রার্থীদের স্বীকৃতমানের গবেষণা পত্রিকায় প্রকাশিত ২৫(পনের) টি মৌলিক গবেষণামূলক প্রবন্ধ থাকতে হবে, যার মধ্যে ৪ (চার) টি সহযোগী অধ্যাপক পদে থাকার সময়ে প্রকাশিত।	

তফসিল -১

		<p>শিক্ষণত ও অন্যান্য যোগ্যতা থাকা সাপেক্ষে চার্টার্ড ফিন্যান্সিয়াল এনালিস্ট (সিএফএ) / চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস (সিএ) / স্কট এড ম্যানেজমেন্ট একাউন্ট্যান্টস (সিএমএ) / চার্টার্ড ইন্সটিটিউট অব ম্যানেজমেন্ট একাউন্ট্যান্টস (সিআইএমএ) ও পুঁজিবাজার সংশ্লিষ্ট কোন প্রশিক্ষণ ইন্সটিটিউট এ প্রশিক্ষক হিসেবে কাজের অভিজ্ঞতাকে অগ্রাধিকার দেওয়া যেতে পারে।</p>	<p>(৩) হিসাববিজ্ঞান/ফিন্যান্স এ যাতকাতর ডিগ্রিধারী ব্যক্তিত অন্য প্রার্থীদের ক্ষেত্রে হিসাববিজ্ঞান/ফিন্যান্স-এ যাতকাতর থাকতে হবে।</p>
০৩	<p>সহযোগী অধ্যাপক</p> <p>অনুষ্ঠ ৪৫ বৎসর</p> <p>পদোন্নতির মাধ্যমে ৫০% এবং সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে ৫০%। তবে পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী পাওয়া না গেলে সরাসরি</p>	<p>প্রার্থীদের হিসাববিজ্ঞান/ ফিন্যান্স/ ব্যবস্থাপনা/ অর্থনীতি/ পরিসংখ্যান/ ব্যাংকিং/ আইন/ ব্যবসায় প্রশাসন বিষয়ে চার বছর মেয়াদী প্রথম শ্রেণির যাতকাতর এবং প্রথম শ্রেণির যাতকাতর অথবা বি. বি. এ এবং এম. বি. এ পরীক্ষার উভয়টিতে প্রথম শ্রেণি অথবা ন্যূনতম সিজিপিএ ৪.০০ এর মধ্যে ৩.৫০ এবং সমমানের থাকতে হবে। এসএসসি এবং এইচএসসিতে উভয়টিতে প্রথম বিভাগ বা ন্যূনতম সিজিপিএ ৫.০০ এর মধ্যে ৪.০০ থাকতে হবে এবং ফিন্যান্স/ হিসাববিজ্ঞান/ ব্যবস্থাপনা/ অর্থনীতি/ পরিসংখ্যান/ ব্যাংকিং/ আইন বিষয়ে গবেষণা কর্ম ও শিক্ষাদানের অভিজ্ঞতাসম্পন্ন প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেয়া যেতে পারে এবং</p> <p>(ক) পি. এইচ. ডি বা সমমান ডিগ্রীধারী প্রার্থীদের শিক্ষক/গবেষক হিসেবে ১ (এক) বৎসরের অভিজ্ঞতা এবং স্বীকৃতমানের গবেষণা পত্রিকায় প্রকাশিত Principal Author হিসাবে কমপক্ষে গবেষণামূলক ০১ (এক) টি প্রবন্ধ থাকতে হবে। অথবা</p> <p>(খ) সমমান ডিগ্রীধারী প্রার্থীদের শিক্ষক/গবেষক হিসেবে ০৪ (চার) বৎসরের অভিজ্ঞতা এবং স্বীকৃতমানের গবেষণা পত্রিকায় প্রকাশিত Principal Author হিসাবে কমপক্ষে গবেষণামূলক ০১ (এক) টি প্রবন্ধ থাকতে হবে।</p>	<p>(ক) অধ্যাপনা/গবেষণা কাজে ১১ (এগার) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে, যার মধ্যে ইন্সটিটিউটে সহকারী অধ্যাপক হিসেবে ৭(সাত) বছরের সক্রিয় অভিজ্ঞতা হবে। অথবা</p> <p>(খ) এম. ফিল বা সমমান ডিগ্রীধারী প্রার্থীদের ০১ (নয়) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে, যার মধ্যে ইন্সটিটিউটে ০৬ (ছয়) বৎসরের সহকারী অধ্যাপক হিসেবে অভিজ্ঞতা। অথবা</p> <p>(গ) পিএইচডি বা সমমানের ডিগ্রী প্রার্থীদের কমপক্ষে ৭ (সাত) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে, যার মধ্যে ইন্সটিটিউটে সহকারী অধ্যাপক হিসেবে ০৫ (পাঁচ) বৎসরের অভিজ্ঞতা।</p> <p>(ঘ) প্রার্থীদের স্বীকৃতমানের গবেষণা পত্রিকায় প্রকাশিত ০৭ (সাত) টি মৌলিক গবেষণামূলক প্রবন্ধ থাকতে হবে, যার মধ্যে ৩ (তিন) টি Principal Author হিসাবে ০১(এক) টি প্রবন্ধ থাকতে হইবে, যারা সহকারী অধ্যাপক হিসেবে থাকার সময়ে প্রকাশিত।</p> <p>(ঙ) হিসাববিজ্ঞান/ফিন্যান্স এ যাতকাতর ডিগ্রিধারী ব্যক্তিত অন্য প্রার্থীদের ক্ষেত্রে হিসাববিজ্ঞান/ফিন্যান্স-এ যাতকাতর থাকতে হবে।</p>
০৪	<p>সহকারী অধ্যাপক</p> <p>অনুষ্ঠ ৩৫ বৎসর</p> <p>পদোন্নতির মাধ্যমে ৫০% এবং সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে ৫০%। তবে পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী পাওয়া না গেলে সরাসরি</p>	<p>শিক্ষণত ও অন্যান্য যোগ্যতা থাকা সাপেক্ষে চার্টার্ড ফিন্যান্সিয়াল এনালিস্ট (সিএফএ) / চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস (সিএ) / স্কট এড ম্যানেজমেন্ট একাউন্ট্যান্টস (সিএমএ) / চার্টার্ড ইন্সটিটিউট অব ম্যানেজমেন্ট একাউন্ট্যান্টস (সিআইএমএ) ও পুঁজিবাজার সংশ্লিষ্ট কোন প্রশিক্ষণ ইন্সটিটিউট এ প্রশিক্ষক হিসেবে কাজের অভিজ্ঞতাকে অগ্রাধিকার দেওয়া যেতে পারে।</p> <p>প্রার্থীদের হিসাববিজ্ঞান/ ফিন্যান্স/ ব্যবস্থাপনা/ অর্থনীতি/ পরিসংখ্যান/ ব্যাংকিং/ আইন/ ব্যবসায় প্রশাসন বিষয়ে চার বছর মেয়াদী প্রথম শ্রেণির যাতকাতর এবং প্রথম শ্রেণির যাতকাতর অথবা বি. বি. এ এবং এম. বি. এ পরীক্ষার উভয়টিতে প্রথম শ্রেণি অথবা ন্যূনতম সিজিপিএ ৪.০০ এর মধ্যে ৩.৫০ থাকতে হবে। এসএসসি এবং এইচএসসিতে উভয়টিতে প্রথম বিভাগ বা ন্যূনতম সিজিপিএ ৫.০০ এর মধ্যে ৪.০০ থাকতে হবে এবং ফিন্যান্স/ হিসাববিজ্ঞান/ ব্যবস্থাপনা/ অর্থনীতি/ পরিসংখ্যান/ ব্যাংকিং/ আইন বিষয়ে গবেষণা কর্ম ও শিক্ষাদানের অভিজ্ঞতাসম্পন্ন প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেয়া যেতে পারে এবং</p> <p>(ক) পি. এইচ. ডি বা সমমান ডিগ্রীধারী প্রার্থীদের শিক্ষক/গবেষক হিসেবে ১ (এক) বৎসরের অভিজ্ঞতা এবং স্বীকৃতমানের গবেষণা পত্রিকায় প্রকাশিত Principal Author হিসাবে কমপক্ষে গবেষণামূলক ০১ (এক) টি প্রবন্ধ থাকতে হবে। অথবা</p> <p>(খ) সমমান ডিগ্রীধারী প্রার্থীদের শিক্ষক/গবেষক হিসেবে ০৪ (চার) বৎসরের অভিজ্ঞতা এবং স্বীকৃতমানের গবেষণা পত্রিকায় প্রকাশিত Principal Author হিসাবে কমপক্ষে গবেষণামূলক ০১ (এক) টি প্রবন্ধ থাকতে হবে।</p>	<p>(ক) প্রভাষক হিসেবে ইন্সটিটিউট ও অন্যান্য বিশ্ববিদ্যালয়ে মোট ০৫(পাঁচ) বৎসরের অভিজ্ঞতা এবং স্বীকৃতমানের গবেষণা পত্রিকায় প্রার্থীদের প্রকাশিত মৌলিক গবেষণামূলক ০৩ (তিন) টি প্রবন্ধ থাকতে হবে।</p> <p>(খ) প্রার্থীদের অভিজ্ঞতা হিসাবের ক্ষেত্রে সহকারী/ আধাসহকারী/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে পূর্ণ কর্মকাল এবং স্বীকৃতমানের গবেষণা পত্রিকায় প্রকাশিত Principal Author হিসাবে কমপক্ষে গবেষণামূলক ০৩ (তিন) টি প্রবন্ধ থাকতে হইবে।</p> <p>(গ) হিসাববিজ্ঞান/ফিন্যান্স এ যাতকাতর ডিগ্রিধারী</p>

মোঃ গোলাম মোস্তফা  
উপসচিব  
বিএসইসি ও বিআইসিএম গাখা

তথ্যসিলা -১

			নিয়োগের মাধ্যমে হবে।	থাকিতে হইবে। অথবা (গ) বিশ্ববিদ্যালয় অথবা কোন উচ্চতর গবেষণা প্রতিষ্ঠানে তাঁদের কর্মপক্ষে ৩ (তিন) বৎসরের শিক্ষাদান এবং স্বীকৃতমানের গবেষণা প্রক্রিয়ার প্রার্থীদের প্রকাশিত মৌলিক গবেষণামূলক ৩ (তিন) টি প্রবন্ধ থাকিতে হইবে।	ব্যতীত অন্য প্রার্থীদের ক্ষেত্রে হিসাববিজ্ঞান/ফিন্যান্স-এ স্নাতকোত্তর থাকিতে হবে।
০৫	প্রত্যেক বৎসর	সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে।	(ক) হিসাববিজ্ঞান/ফিন্যান্স/ব্যবস্থাপনা/অর্থনীতি/পরিসংখ্যান/বাংলা/কিং /আইন/ব্যবসায় প্রশাসন বিষয়ে চার বছর মেয়াদী প্রথম শ্রেণির স্নাতক এবং প্রথম শ্রেণির স্নাতকোত্তর অথবা বি. বি. এ এবং এম. বি. এ বা সমমান পরীক্ষায় উভয়টিতে ন্যূনতম সিজিপিএ ৪.০০ এর মধ্যে ৩.৫০ থাকতে হবে। এসএসসি এবং এইচএসসিতে উভয়টিতে ন্যূনতম সিজিপিএ ৫.০০ এর মধ্যে ৪.০০ থাকতে হবে।		



মোঃ গোলাম মোস্তফা  
উপসচিব  
নিএসসি ও বিআইসিএম শাখা

তফসিল -১

বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব কম্পিউটার মার্কেট এর কর্মচারী চাকুরী প্রতিধানমালা ২০২৩ এর তফসিল বিবরণী

(গ) কর্মচারীদের নিয়োগ ও পদোন্নতি সংক্রান্ত বিধানবলী (আইসিটি সেল)

ক্রমিক নং	পদের নাম, পদসংখ্যা ও মূল বেতন	সরাসরি নিয়োগের জন্য বয়সসীমা	নিয়োগ পদ্ধতি	সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় যোগ্যতা	পদোন্নতির ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় যোগ্যতা
০১	০২	০৩	০৪৫	০৫	০৬
০১	সিটেম এনালিস্ট	অনুর্ধ্ব ৫৫ বৎসর	সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে (প্রক্রিান্তিতিক)।	<p>(ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে কম্পিউটার সায়েন্স/কম্পিউটার সায়েন্স এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং/ইলেকট্রিক্যাল এন্ড ইলেকট্রনিক্স ইঞ্জিনিয়ারিং/ ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি সংশ্লিষ্ট বিষয়ে ২য় শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএসই স্নাতক (সম্মান) বা সমমানের ডিগ্রী বা সমমানের ডিগ্রীসহ দ্বিতীয় শ্রেণির মাতৃকোত্তর বা সমমানের ডিগ্রী। এসএসসি ও এইচএসসির যে কোন একটিতে ১ম শ্রেণি বা জিপিএ ৫.০ এর মধ্যে ৩.৭৫ থাকতে হবে।</p> <p>(খ) স্বীকৃত পেশাদার কম্পিউটার সোসাইটি হইতে সদস্য থাকতে হবে।</p> <p>(গ) ডেপুটি হার্ডওয়ার ইঞ্জিনিয়ার/প্রোগ্রামার/নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার বা সমমানের পদে ০৬ (ষয়) বছরের অভিজ্ঞতাসহ আইসিটি সংশ্লিষ্ট বিষয়ে মোট ১৮ (আঠার) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।</p> <p>(ঘ) সংশ্লিষ্ট সেটরে স্বীকৃত কোনো উচ্চশিক্ষা বিশেষ যোগ্যতা হিসেবে বিবেচিত হবে।</p> <p>(ঙ) Distance Learning, Office Automation, AR, AI, Big Data, Edge/Cloud Computing, IoT, AWS, Microsoft Azure, Blockchain, ERP, Cybersecurity, Data Science Server Administration, Next Generation Firewall, Network, Routing, Cisco/Jumper Switch, CCTV, Video Conferencing, E-mail server, Access Control, Innovation, e-GP, e-Filing, e-Learning Platform, website maintenance, Call Center Management ইত্যাদি বিষয়ে অভিজ্ঞতা ও ব্যবহারিক জ্ঞান থাকতে হবে।</p> <p>(চ) CCNA, CCNP, CISSP, CHFI, ECSA, CISM, Server Administration এ সার্টিফিকেটধারীদের অগ্রাধিকার দেওয়া যাইতে পারে।</p> <p>(ছ) কোন প্রার্থীর শিক্ষা জীবনে ৩য় বিভাগ/শ্রেণি বা সমমানের জিপিএ থাকলে তিনি যোগ্য বিবেচিত হবেন না।</p>	
০২	ডেপুটি হার্ডওয়ার ইঞ্জিনিয়ার	অনুর্ধ্ব ৪০ বৎসর	সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে (প্রক্রিান্তিতিক)।	<p>(ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে কম্পিউটার সায়েন্স/কম্পিউটার সায়েন্স এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং/ইলেকট্রিক্যাল এন্ড ইলেকট্রনিক্স ইঞ্জিনিয়ারিং/ ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি সংশ্লিষ্ট বিষয়ে ২য় শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএসই স্নাতক (সম্মান) বা সমমানের ডিগ্রী। এসএসসি ও এইচএসসির যে কোন একটিতে ১ম শ্রেণি বা জিপিএ ৫.০ এর মধ্যে ৩.৭৫ থাকতে হবে।</p> <p>(খ) স্বীকৃত পেশাদার কম্পিউটার সোসাইটি হইতে সদস্য থাকতে হবে।</p> <p>(গ) সরকারী সিটেম এডমিনিস্ট্রেটর/সরকারী মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার/সরকারী হার্ডওয়ার ইঞ্জিনিয়ার/সরকারী প্রোগ্রামার বা সমমানের পদে ৬ (ছয়) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।</p> <p>(ঘ) সংশ্লিষ্ট সেটরে স্বীকৃত কোনো উচ্চশিক্ষা বিশেষ যোগ্যতা হিসেবে বিবেচিত হবে।</p> <p>(ঙ) Distance Learning, Office Automation, AR, AI, Big Data, Edge/Cloud Computing, IoT, AWS, Microsoft Azure, Blockchain, ERP, Cybersecurity, Data Science Server Administration, Next Generation Firewall, Network, Routing, Cisco/Jumper Switch, CCTV, Video Conferencing, E-mail</p>	

মোঃ গোলাম মোস্তফা  
উপসচিব  
বিএসইসি ও বিআইসিএম শাখা

তফসিল -১

				server, Access Control, Innovation, e-GP, e-Filing, e-Learning Platform, website maintenance, Call Center Management ইত্যাদি বিষয়ে অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। (৩) CCNA, CCNP, CISSP, CISA, Linux, Windows Server, Network Security, Database, Oracle এ সার্টিফিকেটধারীদের অগ্রাধিকার দেওয়া যাইতে পারে। (৪) কোন প্রার্থীর শিক্ষা জীবনে ৩য় বিভাগ/শ্রেণি বা সমমানের জিপিএ থাকলে তিনি যোগ্য বিবেচিত হবেন না।	
০৩	সহকারী সিস্টেম এডমিনিস্ট্রেটর	অনুর্ধ্ব বৎসর	৩০	সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে (চুক্তিভিত্তিক)।	(ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে কম্পিউটার সায়েন্স/কম্পিউটার সায়েন্স এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং/ইলেকট্রিক্যাল এন্ড ইলেকট্রনিক্স ইঞ্জিনিয়ারিং/ ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি সংশ্লিষ্ট বিষয়ে ২য় শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএসহ স্নাতক (সম্মান) বা সমমানের ডিগ্রী। এসএসসি ও এইচএসসির যে কোন একটিতে ১ম শ্রেণি বা জিপিএ ৫.০ এর মধ্যে ৩.৭৫ থাকতে হবে। (খ) স্বীকৃত পেশাদার কম্পিউটার সোসাইটি হইতে সহযোগী সদস্য থাকিতে হইবে। (গ) কোন প্রার্থীর শিক্ষা জীবনে ৩য় বিভাগ/শ্রেণি বা সমমানের জিপিএ থাকলে তিনি যোগ্য বিবেচিত হবেন না। (ঘ) সংশ্লিষ্ট বিষয়ে সাম্প্রতিক কাজে কমপক্ষে ১ (এক) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। (ঙ) AI, AR, Cloud Computing, Machine Language, Bigdata, Python সুইচ, রাউটার, ফায়ারওয়াল, সার্ভার, ক্লাউড ইত্যাদি বিষয়ে অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। (চ) সংশ্লিষ্ট কাজে কমপক্ষে ১ (এক) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।
০৪	সহকারী হার্ডওয়্যার ইঞ্জিনিয়ার	অনুর্ধ্ব বৎসর	৩০	সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে (চুক্তিভিত্তিক)।	(ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে কম্পিউটার সায়েন্স/কম্পিউটার সায়েন্স এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং/ইলেকট্রিক্যাল এন্ড ইলেকট্রনিক্স ইঞ্জিনিয়ারিং/ ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি সংশ্লিষ্ট বিষয়ে ২য় শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএসহ স্নাতক (সম্মান) বা সমমানের ডিগ্রী। এসএসসি ও এইচএসসির যে কোন একটিতে ১ম শ্রেণি বা জিপিএ ৫.০ এর মধ্যে ৩.৭৫ থাকতে হবে। (খ) স্বীকৃত পেশাদার কম্পিউটার সোসাইটি হইতে সহযোগী সদস্য থাকিতে হইবে। (গ) কোন প্রার্থীর শিক্ষা জীবনে ৩য় বিভাগ/শ্রেণি বা সমমানের জিপিএ থাকলে তিনি যোগ্য বিবেচিত হবেন না। (ঘ) সংশ্লিষ্ট বিষয়ে সাম্প্রতিক কাজে কমপক্ষে ১ (এক) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। (ঙ) AI, AR, Cloud Computing, Machine Language, কম্পিউটার, প্রিন্টার, ফটোকপি, এক্সেস কন্ট্রোল, সিসিটিভি, আইটি সার্ভিস ইত্যাদি বিষয়ে অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেওয়া যেতে পারে।

মোঃ গোলাম মোস্তফা  
উপসচিব  
বিএসইসি ও বিআইসিএম শাখা

## তফসিল-১

### তফসিল-২

(প্রবিধি নং: ১৬ অনুসারে)

(কর্মচারীদের উৎকর্ষসম্পন্ন ও অসাধারণ কাজের স্বীকৃতিমূলক প্রদোদ্যন)

(ক) সুখ্যাতির হল: ইহাই সর্বোচ্চ পুরস্কার। ইনস্টিটিউট এর ভবনের একটি জায়গা বিশেষভাবে চিহ্নিত থাকিবে যাহা 'সুখ্যাতির হল' নামে অভিহিত হইবে এবং হলের একটি জায়গায় পুরস্কারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের নাম ও পদবী পূর্ণভাবে এবং সংশ্লিষ্ট কাজের বর্ণনা সংক্ষেপে লিপিবদ্ধ থাকিবে। 'সুখ্যাতির হল' পুরস্কারের সহিত উক্তরূপ নাম লিপিবদ্ধকরণসহ উক্ত কর্মচারীকে একটি সনদ এবং পরিচালনা পর্ষদ কর্তৃক নির্ধারিত অন্যান্য পুরস্কারের মধ্যে ২৫,০০০.০০ (পঁচিশ হাজার) টাকার নগদ পুরস্কার দেওয়া হইবে।

(খ) সম্মান তালিকা: প্রতি বৎসর ০৩ (তিন) জন কর্মচারী ইনস্টিটিউট এর সম্মান তালিকায় অন্তর্ভুক্ত হইবেন। পর পর ০৩ (তিন) বৎসর কোন কর্মচারী সম্মান তালিকায় অন্তর্ভুক্ত হইলে তিনি 'সুখ্যাতির হল' এ প্রবেশের জন্য মনোনীত হইবার যোগ্য বলিয়া বিবেচিত হইবেন। সম্মান তালিকায় নাম অন্তর্ভুক্তি একটি বড় সম্মান বলিয়া গণ্য হইবে। এই পুরস্কারের স্বীকৃতিস্বরূপ নির্বাচিত কর্মচারীকে উপযুক্ত নগদ পুরস্কার, সম্মানী এবং মেধা কোটার আওতায় পদোন্নতি দেওয়ার বিষয় বিবেচনা করা যাইতে পারে।

(গ) নির্বাহী প্রেসিডেন্ট এর প্রশংসা পত্র: সম্মান তালিকা ছাড়াও নির্বাহী প্রেসিডেন্ট বৎসরের যে কোন সময়ে সম্মান তালিকায় অন্তর্ভুক্ত সংশ্লিষ্ট কর্মচারীকে সংশ্লিষ্ট কৃতিত্বপূর্ণ কাজের জন্য প্রশংসা পত্র প্রদান করিতে পারিবেন। ইহাতে সরাসরি কোন অধিক সুবিধা যুক্ত থাকিবে না, তবে এই প্রশংসা পত্র বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদনের নাথিতে সংরক্ষিত থাকিবে এবং পদোন্নতি ব্রায়িত করিবার ব্যাপারে সহায়তা করিতে পারিবে।

সুখ্যাতির হল, সম্মান তালিকা বা প্রশংসা পত্রের জন্য নির্বাচন কখনো কোন কর্মচারীর ব্যক্তিগত আবেদন, পরীক্ষণের অনুরোধ বা আপিলের বিষয় হইতে পারিবে না। এইরূপ পুরস্কারের ব্যাপারে নিজের জন্য নিবেদন পেশ করা, যে কোন পুরস্কারের জন্য নির্বাচিত কার্যক্রম বিরুদ্ধে নিবেদন পেশ করা, এট্ররূপ পুরস্কারের জন্য বিবেচিত হইবার ক্ষেত্রে বা স্বতই অযোগ্যতা বলিয়া গণ্য হইবে। উপরের ১ নং অনুচ্ছেদের দফা (ক) ও (খ) তে উল্লিখিত পুরস্কারের জন্য কোন কর্মচারী নির্বাচনের ব্যাপারে পরিতালনা পর্ষদ একমাত্র উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ হিসাবে কাজ করিবে। কোন বিশেষ ক্ষেত্রে একই সঙ্গে একাধিক পুরস্কার প্রদানে কোন বাধা থাকিবে না।

### তফসিল-৩

(প্রবিধি নং: ৫৫ অনুসারে)

চাকুরির বৃত্তায় বারি

মোঃ গোলাম মোস্তফা

উপসচিব

বিএসইসি ও বিআইসিএম শাখা

- (১) পূর্ণ নাম (স্পষ্ট অক্ষরে ও ডাকনাম থাকিলে তাবাসহ):
- (২) (ক) উচ্চতা : .....
- (খ) ওজন : .....
- (গ) বুকের মাপ : .....
- (৩) সনাক্ত চিহ্ন (যদি থাকে): .....
- (৪) স্থায়ী ঠিকানা:
- (৫) বর্তমান ঠিকানা:
- (৬) পিতা/মাতা/স্বামী/স্ত্রীর নাম, ঠিকানা এবং পেশা:
- (৭) জন্ম তারিখ:
- (৮) জন্ম স্থান:
- (৯) জাতীয়তা:

তফসিল -১

- (১০) বৈবাহিক মর্যাদা :  
আবিবাহিত:  
বিবাহিত:  
বিধবা/বিপণ্টক:  
(১১) শিক্ষাগত যোগ্যতা:  
বিভাগ/শ্রেণী, পাঠের বৎসর এবং শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের নামের উল্লেখসহ:  
(১২) প্রাপ্ত প্রশিক্ষণ:  
(১৩) যে সকল ভাষা:

বলিতে, পড়িতে ও লিখিতে পারেন	বলিতে পারেন	পড়িতে পারেন	বলিতে ও পড়িতে পারেন
------------------------------	-------------	--------------	----------------------

- (১৪) পূর্ববর্তী চাকরির বিবরণ:  
(১৫) অন্যান্য পেশাগত অভিজ্ঞতা:

- (১৬) ইনস্টিটিউটে যোগদানের তারিখ ও পদের নাম:  
(১৭) ইনস্টিটিউটে নিয়োগের বিবরণ:

- (ক) পদের নাম :  
(খ) নিয়োগের তারিখ :  
(গ) (অ) অস্থায়ী :  
(আ) স্থায়ী :  
(ঘ) পদের বেতনক্রম :  
(ঙ) বাস্তব বেতন :  
(চ) আর্হরিত বেতন :  
(ছ) প্রান্তিক সুবিধাদি :

- (১৮) পদোন্নতিসমূহের বিবরণ (কালানুক্রমিক):  
(১৯) পুরস্কার:  
(২০) শাস্তি বিভাগীয় মাথলা সংক্রান্ত তথ্য/শাস্তি প্রদানের তারিখসহ:  
(২১) অর্জিত ও অন্যান্য ছুটি:  
(২২) গৃহীত অগ্রিম:  
(২৩) ইনস্টিটিউটের চাকরি ত্যাগ করিবার কারণ:  
(পদত্যাগ, অবসর গ্রহণ, অবসান, বরখাস্ত ইত্যাদি):

- বি.স্ন:  
১। (১) হইতে (১৫) পর্যন্ত অত্রভুক্তিসমূহে পূরণ করিবার পর কর্মচারী ঐগুলির সত্যতা স্বীকারের উদ্দেশ্যে স্বাক্ষর প্রদান করিবেন।  
২। ইনস্টিটিউটে নিয়োগ, পদোন্নতি, পুরস্কার ও শাস্তি, ছুটির রেকর্ড, চাকরি ত্যাগ করিবার কারণ ইত্যাদির বিবরণ সম্পর্কিত অত্রভুক্তিসমূহে উৎসতন কর্মচারী সত্যায়িত করিবেন।

কর্মচারীর স্বাক্ষর

মোঃ গোলাম মোস্তফা  
উপসচিব  
বিএসইসি ও বিআইসিএম শাখা

**তফসিল-৪**

(প্রিবি নং: ৫৫ অনুসারে)

বিশ্বস্ততা ও গোপনীয়তার ঘোষণাপত্র

আমি ..... পিতা/স্বামী/মাতা ..... বর্তমান ঠিকানা ..... স্থায়ী ঠিকানা ..... এতদ্বারা সশ্রদ্ধ চিত্তে ঘোষণা করিতেছি যে, আমি বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব কম্পিউটার মার্কেট এর ..... পদের বা পরবর্তীতে ইনস্টিটিউটের অন্য কোন পদের সূত্রে আমার উপর ন্যস্ত দায়িত্বসমূহ যোকা ইনস্টিটিউটে আমার দপ্তর বা পদমর্যাদার সহিত সম্পর্কিত) বিশ্বস্ততা ও সততার সহিত এবং আমার বিচার-বিরেচনা, দক্ষতা এবং সামর্থ্যের সর্বোত্তম প্রয়োগ করিয়া সম্পাদন ও পালন করিব।


আমি আরও ঘোষণা করিতেছি যে, ইনস্টিটিউটের কাছাছি সম্পর্কিত কোন তথ্য এমন কোন ব্যক্তিকে জানাইব না বা জানিতে দিব না যাহার ঐ তথ্য জানিবার কোন আইনগত অধিকার নাই এবং হ্রুপ কোন ব্যক্তিকে ইনস্টিটিউটের কাজের সহিত সম্পর্কিত বা ইনস্টিটিউটের মালিকানাধীন কোন বই বা দলিল পত্রাদি বা অনুরূপ তথ্য সম্বলিত বস্তু বা যন্ত্রপাতি বা প্রতিলিপি বা উদ্ধৃতাংশ বা বিষয়বস্তু দেখার বা হস্তান্তরের সুযোগ দিব না বা হস্তান্তর করিব না বা উহাদের কোন অনুলিপি দিব না।

আমার সম্মুখে স্বাক্ষরিত  
 স্বাক্ষর :  
 পদনাম :  
 তারিখ :

পর্যদের আদেশক্রমে

প্রফেসর শিবলী রুহাইয়াত-উল-ইসলাম

চেয়ারম্যান

  
 মোঃ গোলাম মোস্তফিজ  
 উপসচিব  
 বিএসইসি ও বিআইসিএম শাখা