গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।
www.bhurungamari.kurigram.gov.bd

স্মারক নং-০৫.৪৭.৪৯০৬.০০০.০৩.০০২.২৪-৭৫৭

তারিখঃ ১৯ আষাঢ় ১৪৩১
০৩ জুলাই ২০২৪

"সভার নোটিশ"

উপজেলা পরিষদ ভূরুঙ্গামারী এর ৬ষ্ঠ উপজেলা পরিষদের প্রথম সভা আগামী ০৭ জুলাই ২০২৪ খ্রিঃ রোজ রবিবার বেলা ১২.০০ ঘটিকায় উপজেলা পরিষদ অডিটোরিয়াম, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রামের সভা কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য আপনাকে অনুরোধ করা হলো।

(মোঃ গোলাম ফেরদৌস)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।
মোবাইল নম্বর ঃ ০১৭৯৯৯৪১৫৫৫
ই-মেইল ঃ unobhurungamari@mopa.gov.bd

১। উপজেলা .... অফিসার
ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

২। চেয়ারম্যান ....ইউনিয়ন পরিষদ
ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

৩। জনাব ....
....
ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

অনুলিপি (সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে) ঃ

১। জনাব এ কে এম মোস্তাফিজুর রহমান, মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য, ২৫-কুড়িগ্রাম-১ ও উপদেষ্টা,উপজেলা পরিষদ, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।
২। জেলা প্রশাসক, কুড়িগ্রাম।
৩। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।
৪। নবনির্বাচিত ভাইস চেয়ারম্যান/নবনির্বাচিত মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।
৫। অফিস নথি।

৬ষ্ঠ উপজেলা পরিষদের প্রথম
মাসিক সাধারণ সভায় উপস্থিতি হাজিরা

পৃষ্ঠা নং ০৬

তারিখ ০৭ জুলাই ২০২৪

ক্রমিক	নাম ও পদবী	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
১।	মোঃ নুরুন্নবী চৌধুরী, চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ, ভূরুঙ্গামারী	০১৭১৮৯২৬৯৪৮	
২।	মোঃ গোলাম ফেরদৌস উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ভূরুঙ্গামারী	০১৭৯৯৯৪২৫৫৫	
৩।	মোঃ শাহজাহান আলী - ভাইস-চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ভূরুঙ্গামারী	০১৭১১-৮৭০৪৪৩	(স্বাক্ষর)
৪।	মোছাঃ ফরিদা আক্তার ভাইস চেয়ারম্যান	01713712015	(স্বাক্ষর)
৫।	আইউদ্দিন আহমেদ সাং কমান্ডার (মুক্তিযোদ্ধা)	01726-863536	(স্বাক্ষর)
০৬	মোঃ নসিরুদ্দিন চেয়ারম্যান বঙ্গসোনাহাট	01794082365	(স্বাক্ষর)
০৭	চেয়ারম্যান বঙ্গসোনাহাট	01734-075832	(স্বাক্ষর)
০৮	মোঃ আসাদুজ্জামান, চেয়ারম্যান শিলখুড়ী	01306367730	(স্বাক্ষর)
০৯	মোঃ মোজাম্মেল হক চেয়ারম্যান পাথরডুবি	01716189807	(স্বাক্ষর)
১০	আব্দুস সবুর চেয়ারম্যান চরভূরুঙ্গামারী	01738678094	(স্বাক্ষর)
১১	মোঃ কামরুজ্জামান চেয়ারম্যান তিলাই	01745113361	(স্বাক্ষর)
১২	মোঃ [illegible] - [illegible]	০১৭৩৬-৪৬৪৪০৪	(স্বাক্ষর)
১৩	মোঃ মঞ্জুরুল [illegible] - UHFPO / [illegible] উপজেলা কৃষি অফিসার	01709331044 / 01716437656	(স্বাক্ষর)
১৪	মোঃ মোকবর আলী উপ-সহকারী প্রকৌশলী	01744483395	(স্বাক্ষর)
১৫	মোঃ সাইফুল আহমেদ নাসিম উপজেলা নির্বাচন অফিসার	01724843858	(স্বাক্ষর) 07.07.2024
১৬	মোঃ মিজানুর রহমান, DGM	01769407330	(স্বাক্ষর)

পৃষ্ঠা নং

তারিখ

ক্রঃনং	নাম ও পদবী	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
১৭	মোঃ আব্দুর রহমান, USEO	0172-5748803	
১৮	Dr. Bulbul Ahmed, Medical officer (MCH-FP)	01521470522	
১৯	মোঃ আক্তার হোসেন (UAO)	01722683291	
২০	মোঃ মাহমুদুল হাসান UFO	0171[illegible]087780	
২১	ডাঃ মোসাঃ শামীমা আক্তার, ULO	01324289211	
২২	মোঃ হারুন-অর-রশীদ	01712778105	
২৩	[illegible]	[illegible]	
২৪	মোঃ মামুনুল আমিন, ওসি, ভূরুঙ্গামারী	01320733950	
২৫	মোঃ মাহিনুর আলম পিআইও	01716604499	
২৬.	গুলবাহার মোস্তফা জান্নাত, তথ্যসেবা কর্মকর্তা, তথ্যকেন্দ্র ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম	01313704393	গুলবাহার মোস্তফা
২৭.	শাহনাওয়াজ আরেফিন URDO	01719-199934	
২৮	মোঃ রুবেল সরকার, সহকারী প্রোগ্রামার	01741641981	
২৯	মোঃ রতন মিয়া, উপসহকারী পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা	01774230[illegible]72	
৩০	মুহম্মদ ই-কুদরত, এসআই	01737349425	
৩১	মোঃ আফিজুল হক, উপজেলা (ভার) খাদ্য অফিসার	01712-847147	
৩২	ডা. মো. নজমুল হোসাইন আল-আমিন, সহকারী সার্জন, উপজেলা হেলথ কমপ্লেক্স	01704018279	
৩৩	মো: শামসুজ্জোহা, USSO	017147[illegible]6627	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

বিষয়	ঃ	উপজেলা পরিষদের জুলাই ২০২৪ মাসের মাসিক সাধারণ সভার কার্যবিবরণী।
সভাপতি	ঃ	মোঃ নুরুন্নবী চৌধুরী, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।
সভার তারিখ ও সময়ঃ		০৭ জুলাই ২০২৪ সময়: বেলা ১২ ঘটিকা।
সভার স্থান	ঃ	উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

(সভায় উপস্থিত সদস্যগণের নামের তালিকা সংশ্লিষ্ট হাজিরা বহিতে সংরক্ষিত রয়েছে)

সভায় উপস্থিত ৬ষ্ঠ উপজেলা পরিষদ নির্বাচন ২০২৪ মোতাবেক ভূরুঙ্গামারী উপজেলায় নির্বাচিত চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানদ্বয়সহ অন্যান্য সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। সভার শুরুতেই উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম জানান বিগত কয়েকদিনের অতিবৃষ্টি ও ভারত থেকে নেমে আসা পাহাড়ী ঢলে ভূরুঙ্গামারী উপজেলায় বন্যা পরিস্থিতির অবনতি ঘটেছে। গতকাল পর্যন্ত ৭ ফুট পানি বেড়েছে। অনেক মানুষ পানি বন্দি হয়ে পড়েছে। সরকারি ভাবে বন্যা পীড়িত ইউনিয়নগুলোতে ত্রাণ সামগ্রী বিতরণ করা হচ্ছে। বন্যা পীড়িত মানুষের দুর্দশা লাঘবে সরকারি সাহায্যের পাশাপাশি সমাজের বিত্তবান মানুষকে সহায়তা প্রদানের জন্য অনুরোধ জানানো হয়। বন্যা কবলিত এলাকায় কর্মরত ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা/ইউনিয়ন ভূমি উপসহকারী কর্মকর্তাগণকে সার্বক্ষনিক কর্মস্থলে উপস্থিত থেকে দায়িত্ব পালনের নির্দেশনা প্রদান করতে সহকারী কমিশনার (ভূমি), ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রামকে সভায় অনুরোধ জানানো হয়। সভায় উপস্থিত নবনির্বাচিত উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানদ্বয় সংশ্লিষ্ট সকলের সাথে পরিচয় পর্ব এবং তাঁদের দায়িত্ব পালন কালীন সহযোগিতা কামনা করেন। সভায় পঞ্চম উপজেলা পরিষদের নির্বাচিত দুই জন ভাইস চেয়ারম্যানদ্বয়কে বিদায় সংবর্ধনা জ্ঞাপন পূর্বক আজকের সভার কার্যক্রম শুরু করা হয়। অত:পর আজকের সভাটি পরিচালনা করার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে অনুরোধ জানানো হয়। উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক আলোচনা শুরু করেন। আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত সমূহ গৃহীত হয়।

১। <u>বিগত সভার কার্যবিবরণী সম্পর্কে আলোচনা</u> ঃ

উপজেলা নির্বাহী অফিসার বিগত সভার কার্যবিবরণীর সারসংক্ষেপ সভায় উপস্থাপন করেন। বিগত সভার কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধন, সংযোজন, পরিমার্জন/সুপারিশ থাকলে তা সভায় উপস্থাপনের জন্য সভায় উপস্থিত সম্মানিত সদস্যগণকে অনুরোধ জানানো হয়। সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে গত সভার কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধন, সংযোজন, পরিমার্জন/সুপারিশ না থাকায় তা সর্বসম্মতিক্রমে দৃঢ়ীকরণ করা হয়।

২। <u>উপজেলা প্রকৌশল দপ্তরঃ</u>

উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি সভায় জানান যে, চলতি ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে এডিপি'র বরাদ্দ পাওয়া যায়নি। বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে প্রাক্কলন প্রস্তুত করা হবে। বিগত ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে এ উপজেলায় এডিপি কর্তৃক গৃহীত সকল প্রকল্প যথাসময়ে ও সন্তোষজনক ভাবে সমাপ্ত হয়েছে।

সিদ্ধান্ত ঃ চলতি ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে এডিপি'র বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে প্রাক্কলন প্রস্তুত করার জন্য সভায় উপজেলা প্রকৌশলীকে অনুরোধ জানানো হয়।

বাস্তবায়নে ঃ উপজেলা নির্বাহী অফিসার/উপজেলা প্রকৌশলী এলজিইডি , ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

৩। <u>উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা বিভাগঃ</u>

উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় জানান স্বাস্থ্য বিভাগের কার্যক্রম যথারীতি পরিচালিত হচ্ছে। তিনি সভায় জানান বর্তমানে এ উপজেলায় চলমান বন্যায় বানভাসি মানুষের জন্য পানি বিশুদ্ধ করণ ট্যাবলেট বিতরণ করা হচ্ছে। তাছাড়া বন্যা কবলিত এলাকায় সার্বক্ষনিক মেডিকেল টিম প্রস্তুত রাখা হয়েছে।

সিদ্ধান্ত ঃ বন্যা পরবর্তী পানি বাহিত রোগ প্রতিরোধে স্বাস্থ্য বিভাগকে সদাসর্বদা সজাগ থাকার জন্য সভায় উপস্থিত উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃপঃ কর্মকর্তাকে অনুরোধ জানানো হয়।

বাস্তবায়নে ঃ উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

৪। <u>উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরঃ</u>

উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা সভায় জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। সভায় বন্যা পরবর্তী গবাদিপশুর সু-চিকিৎসাসহ অন্যান্য কার্যক্রম সম্পন্ন করার জন্য উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রামকে সভায় অনুরোধ জানানো হয়।

সিদ্ধান্ত ঃ বন্যা পরবর্তী গবাদিপশুর সু-চিকিৎসাসহ বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রমকে গতিশীল রাখার জন্য উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রামকে সভায় অনুরোধ জানানো হয়।

বাস্তবায়নেঃ উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

৫।　<u>উপজেলা শিক্ষা বিভাগ ঃ</u>

উপজেলা শিক্ষা অফিসার, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম সভায় অনুপস্থিত থাকায় তার দপ্তরের কার্যক্রম সম্পর্কে জানা গেলো না।
সিদ্ধান্ত ঃ তাকে আগামী সভায় যথারীতি উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ জানানো হয়।
বাস্তবায়নে ঃ উপজেলা শিক্ষা অফিসার, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

৬।　<u>উপজেলা রিসোর্স সেন্টার ঃ</u>

ইনস্ট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম সভায় অনুপস্থিত থাকায় তার দপ্তরের কার্যক্রম সম্পর্কে জানা গেলো না।
সিদ্ধান্ত ঃ তাকে আগামী সভায় যথারীতি উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ জানানো হয়।
বাস্তবায়নে ঃ ইনস্ট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

৭।　<u>উপজেলা কৃষি বিভাগ ঃ</u>

উপজেলা কৃষি অফিসার সভায় জানান কৃষি বিভাগের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। এ উপজেলায় চলমান বন্যায় কৃষকের ক্ষতিগ্রস্থ বীজতলার পরিমাণ উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তা ও গ্রামপুলিশের সহযোগিতায় নিরুপন পূর্বক সংশ্লিষ্ট উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তা এবং চেয়ারম্যানগণের যৌথ স্বাক্ষরে জরুরী ভিত্তিতে প্রতিবেদন দাখিল করা জন্য সভায় উপজেলা নির্বাহী অফিসার অনুরোধ জানান। তাছাড়া উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় ক্ষতিগ্রস্থ কৃষকের মাঝে বিতরণের জন্য ৫০০০ কেজি ধান বীজ সরবরাহ করার নিমিত্ত সভায় উপস্থিত উপজেলা কৃষি অফিসারকে অনুরোধ জানান। এ বিষয়ে সভায় সকলেই সহমত পোষণ করেন। ক্ষতিগ্রস্থ কৃষকের জন্য ক্রয়কৃত ৫০০০ কেজি ধান বীজের মূল্য উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে ব্যয় করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।
সিদ্ধান্ত ঃ বন্যায় কৃষকের ক্ষতিগ্রস্থ বীজতলার পরিমাণ উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তা ও গ্রামপুলিশের সহযোগিতায় নিরুপন পূর্বক সংশ্লিষ্ট উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তা এবং চেয়ারম্যানগণের যৌথ স্বাক্ষরে জরুরী ভিত্তিতে প্রতিবেদন দাখিল করা জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। ক্ষতিগ্রস্থ কৃষকের মাঝে বিতরণের জন্য ৫০০০ কেজি ধান বীজের মূল্য উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে ব্যয় করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। কৃষি বিভাগের কার্যক্রমকে আরোও গতিশীল রাখাসহ চলতি আমন মৌসুমে কৃষকদেরকে প্রয়োজনীয় সহায়তার জন্য উপজেলা কৃষি অফিসারকে পরামর্শ প্রদান করা হয়।
বাস্তবায়নে ঃ উপজেলা কৃষি অফিসার, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

৮।　<u>উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের দপ্তর ঃ</u>

উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রামের প্রতিনিধি ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, জয়মনিরহাট খাদ্য গুদাম সভায় জানান খাদ্য বিভাগের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে পরিচালিত হচ্ছে।
সিদ্ধান্ত ঃ খাদ্য বিভাগের কার্যক্রমকে অধিকতর গতিশীল রাখার জন্য সভায় নির্দেশনা প্রদান করা হয়।
বাস্তবায়নে ঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

৯।　<u>উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ ঃ</u>

উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম সভায় জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম যথারীতি পরিচালিত হচ্ছে।
সিদ্ধান্ত ঃ মাধ্যমিক শিক্ষার মান উন্নয়নে প্রয়োজনীয় সকল কার্যক্রম গ্রহণসহ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারকে বিদ্যালয় পরিদর্শন পূর্বক আগামী সভায় প্রতিবেদন উপস্থাপন করার জন্য সভায় অনুরোধ জানানো হয়।
বাস্তবায়নে ঃ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

১০।　<u>উপজেলা পল্লী উন্নয়ন দপ্তরঃ</u>

উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম সভায় জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম যথারীতি পরিচালিত হচ্ছে।
সিদ্ধান্ত ঃ পল্লী উন্নয়ন বিভাগের কার্যক্রমকে অধিকতর গতিশীল রাখার জন্য উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রামকে সভায় নির্দেশনা প্রদান করা হয়।
বাস্তবায়নে ঃ উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

১১।　<u>উপজেলা মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর ঃ</u>

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা সভায় অনুপস্থিত থাকায় তার দপ্তরের কার্যক্রম সম্পর্কে জানা গেল না।
সিদ্ধান্ত ঃ তাকে আগামী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ জানানো হয়।
বাস্তবায়নে ঃ উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

১২।　<u>উপজেলা যুব উন্নয়ন দপ্তরঃ</u>

উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম যথারীতি চলমান রয়েছে।
সিদ্ধান্ত ঃ উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসের কার্যক্রমকে আরো গতিশীল রাখার জন্য সভায় নির্দেশনা প্রদান করা হয়।
বাস্তবায়নে ঃ উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

১৩। জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগ ঃ

উপসহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ভূরুঙ্গামারী সভায় জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম যথারীতি পরিচালিত হচ্ছে।

সিদ্ধান্ত ঃ জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের কার্যক্রমকে গতিশীল রাখার জন্য সভায় অনুরোধ জানানো হয়।

বাস্তবায়নে ঃ উপসহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

১৪। উপজেলা পরিসংখ্যান বিভাগ ঃ

উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার এর প্রতিনিধি সভায় জানান অদ্য ০৭/০৭/২০২৪ তারিখ থেকে ২৭/০৭/২০২৪ তারিখ পর্যন্ত জনশুমারীর তালিকা তৈরির কাজ চলছে। তিনি সভায় সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।

সিদ্ধান্ত ঃ পরিসংখ্যান বিভাগের কার্যক্রমকে গতিশীল রাখার জন্য সভায় পরামর্শ প্রদান করা হয়।

বাস্তবায়নে ঃ উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

১৫। উপজেলা আনসার ও ভিডিপি দপ্তর ঃ

উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা সভায় জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম যথারীতি চলমান রয়েছে।

সিদ্ধান্ত ঃ উপজেলা আনসার ও ভিডিপি বিভাগের কার্যক্রমকে গতিশীল রাখার জন্য সভায় নির্দেশনা প্রদান করা হয়।

বাস্তবায়নে ঃ উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

১৬। ইসলামিক ফাউন্ডেশন ঃ

ফিল্ড সুপারভাইজার, ইসলামিক ফাউন্ডেশন সভায় অনুপস্থিত থাকায় ইসলামিক ফাউন্ডেশনের কার্যক্রম সম্পর্কে জানা গেল না।

সিদ্ধান্ত ঃ তাকে আগামী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ জানানো হয়।

বাস্তবায়নে ঃ ফিল্ড সুপারভাইজার, ইসলামিক ফাউন্ডেশন, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

১৭। উপজেলা সমাজসেবা দপ্তর ঃ

উপজেলা সমাজসেবা অফিসার সভায় জানান এ উপজেলায় সমাজসেবা বিভাগের কার্যক্রম যথারীতি পরিচালিত হচ্ছে।

সিদ্ধান্ত ঃ বিভিন্ন ভাতাভোগীকে সরকার প্রদত্ত ভাতা যথাসময়ে প্রদানসহ সমাজসেবা বিভাগের কার্যক্রমকে অধিকতর গতিশীল রাখার জন্য সভায় নির্দেশনা প্রদান করা হয়।

বাস্তবায়নে ঃ উপজেলা সমাজ সেবা অফিসার, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

১৮। পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি ঃ

ডিজিএম, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম সভায় পল্লী বিদ্যুৎ বিভাগের কার্যক্রম যথারীতি পরিচালিত হচ্ছে মর্মে জানান।

সিদ্ধান্ত ঃ কৃষি উৎপাদন বৃদ্ধির স্বার্থে চলতি মৌসুমে নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহের জন্য ডিজিএম, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রামকে সভায় অনুরোধ জানানো হয়।

বাস্তবায়নে ঃ ডিজিএম, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

১৯। কাস্টম্‌স বিভাগ ঃ

সভায় রাজস্ব কর্মকর্তা অনুপস্থিত থাকায় তার দপ্তরের কার্যক্রম সম্পর্কে জানা গেল না।

সিদ্ধান্ত ঃ ঃ তাকে আগামী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ জানানো হয়।

বাস্তবায়নে ঃ রাজস্ব কর্মকর্তা, জয়মনিরহাট, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

২০। ত্রাণ ও দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিভাগ ঃ

উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। এ উপজেলায় চলমান বন্যায় ক্ষতিগ্রস্থ পরিবারের মাঝে সরকারি ত্রাণ সামগ্রী বিতরণ করা হচ্ছে।

সিদ্ধান্ত ঃ বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল রাখার জন্য এবং চলমান বন্যায় ক্ষতিগ্রস্থ পরিবারের মাঝে সরকারি ত্রাণ সামগ্রী সুষ্ঠুভাবে বিতরণ করার জন্য সভায় উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রামকে অনুরোধ জানানো হয়।

বাস্তবায়নে ঃ উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা/ইউপি চেয়ারম্যান সকল, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

২১। মৎস্য বিভাগঃ

উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম সভায় জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।

সিদ্ধান্ত ঃ মৎস্য বিভাগের কার্যক্রমকে অধিকতর গতিশীল রাখার জন্য সভায় নির্দেশনা প্রদান করা হয়।

বাস্তবায়নেঃ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

২২। পরিবার পরিকল্পনা বিভাগঃ

মেডিকেল অফিসার, উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তার কার্যালয়, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম সভায় জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।

সিদ্ধান্ত ঃ পরিবাব পরিকল্পনা বিভাগের কার্যক্রমকে অধিকতর গতিশীল রাখার জন্য সভায় নির্দেশনা প্রদান করা হয়।

বাস্তবায়নেঃ উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

২৩। <u>সমবায় বিভাগঃ</u>

উপজেলা সমবায় অফিসার, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম সভায় জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।

সিদ্ধান্ত ঃ সমবায় বিভাগের কার্যক্রমকে অধিকতর গতিশীল রাখার জন্য সভায় নির্দেশনা প্রদান করা হয়।

বাস্তবায়নেঃ উপজেলা সমবায় অফিসার, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

২৪। <u>আইসিটি বিভাগঃ</u>

সহকারী প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, উপজেলা কার্যালয়, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম সভায় জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম যথারীতি চলমান রয়েছে। তিনি সভায় উপস্থিত সকলকে স্ব-স্ব দপ্তরের সকল কার্যক্রম ওয়েব পোর্টালে আপলোড করার জন্য অনুরোধ জানান। জাতীয় তথ্য বাতায়ন আপডেট করার জন্যও তিনি সভায় উপস্থিত সকলকে অনুরোধ জানান।

সিদ্ধান্ত ঃ সকল দপ্তরের স্ব-স্ব কার্যক্রম ওয়েব পোর্টালে আপলোড করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে সভায় অনুরোধ জানানো হয়।

বাস্তবায়নে ঃ সহকারী প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, উপজেলা কার্যালয়/সংশ্লিষ্ট (সকল), ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

২৫। <u>বনবিভাগ ঃ</u>

ফরেষ্টার, বনবিভাগ, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম সভায় জানান বনবিভাগের কার্যক্রম যথারীতি চলছে।

সিদ্ধান্ত ঃ বন বিভাগের কার্যক্রমকে আরো গতিশীল রাখার জন্য ফরেষ্টার, বনবিভাগ, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রামকে সভায় পরামর্শ প্রদান করা হয়।

বাস্তবায়নেঃ ফরেষ্টার, বনবিভাগ, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

২৬। <u>পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক ঃ</u>

ম্যানেজার, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম সভায় জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম যথারীতি চলছে।

সিদ্ধান্ত ঃ পল্লী সঞ্চয় ব্যাংকের কার্যক্রমকে আরো গতিশীল রাখার জন্য তাকে সভায় নির্দেশনা প্রদান করা হয়।

বাস্তবায়নেঃ ম্যানেজার, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

২৭। <u>উপজেলা নির্বাচন অফিস ঃ</u>

উপজেলা নির্বাচন অফিসার, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম সভায় তার দপ্তরের স্বাভাবিক কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে মর্মে জানান।

সিদ্ধান্ত ঃ উপজেলা নির্বাচন অফিসের কার্যক্রমকে আরো গতিশীল রাখার জন্য তাকে সভায় নির্দেশনা প্রদান করা হয়।

বাস্তবায়নেঃ উপজেলা নির্বাচন অফিসার, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

২৮। <u>মুক্তিযোদ্ধা কমপ্লেক্স ভবন সংক্রান্ত</u> ঃ

বীরমুক্তিযোদ্ধা জনাব মহিউদ্দিন আহম্মেদ, সাবেক কমান্ডার, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ভূরুঙ্গামারী উপজেলা কমান্ড, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম সভায় জানান এ উপজেলায় বীরমুক্তিযোদ্ধাগণের কোন সমস্যা নেই।

সিদ্ধান্ত ঃ বীরমুক্তিযোদ্ধাগণ কোন সমস্যায় পরিলক্ষিত হলে তাৎক্ষনিকভাবে উপজেলা নির্বাহী অফিসারের গোচরিভূত করার জন্য সাবেক কমান্ডারকে অনুরোধ জানানো হয়।

বাস্তবায়নে ঃ বীরমুক্তিযোদ্ধা মহিউদ্দিন আহম্মেদ, সাবেক কমান্ডার, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ভূরুঙ্গামারী উপজেলা কমান্ড, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

২৯। <u>বিএডিসি (সেচ)</u> ঃ

উপসহকারী প্রকৌশলী, বিএডিসি (সেচ), সভায় অনুপস্থিত থাকায় তার দপ্তরের কার্যক্রম সম্পর্কে জানা গেল না।

সিদ্ধান্ত ঃ তাকে আগামী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য বলা হয়।

বাস্তবায়নেঃ উপসহকারী প্রকৌশলী, বিএডিসি (সেচ), ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

৩০। <u>উপজেলা পরিষদঃ</u>

(ক) চেয়ারম্যান, তিলাই ইউনিয়ন পরিষদ, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম সভায় জানান ভূরুঙ্গামারী উপজেলায় ৬ষ্ঠ উপজেলা পরিষদের নবনির্বাচিত ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যানের অফিস কক্ষের প্রয়োজনীয় মেরামত/সংস্কার করা প্রয়োজন। উক্ত ভাইস চেয়ারম্যানদ্বয়ের অফিস কক্ষ ২টি দীর্ঘদিন মেরামত/সংস্কার না হওয়ার কারণে অনেকটা ব্যবহার অনুপযোগি হয়ে পড়েছে। কক্ষ ২টি ব্যবহার উপযোগি করতে আনুমানিক ১২০০০০/- টাকা ব্যয় হতে পারে। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়। বর্ণিত ভাইস চেয়ারম্যানদ্বয়ের জন্য নির্ধারিত কক্ষ ২টির মেরামত/সংস্কার করার উপর সভায় গুরুত্বারোপ করা হয় এবং সভায় উপস্থিত সকলেই ঐক্যমত পোষণ করেন।

সিদ্ধান্ত ঃ উপজেলা পরিষদের নবনির্বাচিত ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যানের অফিস কক্ষ ২টি ব্যবহার উপযোগি করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় মেরামত/সংস্কার করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। ব্যয়িত অর্থ উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে পরিশোধের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়

এবং প্রয়োজনীয় প্রাক্কলন প্রস্তুত করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। প্রাক্কলন অনুযায়ী মেরামত/সংস্কার কাজ করার উপর গুরুত্বারোপ করা হয়।

বাস্তবায়নে ঃ উপজেলা নির্বাহী অফিসার/উপজেলা প্রকৌশলী, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

(খ) উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ের প্রশাসনিক কর্মকর্তা গত জুন/২০২৪ মাসের খরচের বিবরণী সভায় উপস্থাপন করেন। জনস্বার্থে ও অফিসের জরুরী প্রয়োজনে ব্যয়সমূহ করা হয়েছে বিধায় তা অনুমোদনের জন্য অনুরোধ জানান।

<u>মাসের নাম ঃ জুন/২০২৪</u>

নং	ব্যয়ের বিবরণী	টাকার পরিমাণ
১.	জনাব মোঃ নুরুন্নবী চৌধুরী, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদকে মে/২০২৪ মাসের সম্মানী ভাতা ও বাসাভাড়া বিল প্রদান	৪৫,০০০/-
২.	জনাব মোঃ জালাল উদ্দিন মন্ডল, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদকে মে/২০২৪ মাসের সম্মানী ভাতা বিল প্রদান	২৭,০০০/-
৩.	জনাব মোছাঃ শাহানারা বেগম, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদকে মে/২০২৪ মাসের সম্মানী ভাতা বিল প্রদান	২৭,০০০/-
৪.	জনাব মোঃ নুরুন্নবী চৌধুরী, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদকে মে/২০২৪ মাসের ভ্রমণ ভাতা বিল প্রদান	১১,২৫০/-
৫.	জনাব মোঃ জালাল উদ্দিন, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদকে মে/২০২৪ মাসের ভ্রমণ ভাতা বিল প্রদান	৮০০০/-
৬.	জনাব মোছাঃ শাহানারা বেগম, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদকে মে/২০২৪ মাসের ভ্রমণ ভাতা বিল প্রদান	৮০০০/-
৭.	মোঃ শাহিনুর আলম, মালী, উপজেলা পরিষদকে মে/২০২৪ মাসের মজুরী বাবদ বিল প্রদান	১৫৯৫০/-
৮.	মোঃ আমিনুর রহমান, পরিচ্ছন্নতাকর্মী, উপজেলা পরিষদকে মে/২০২৪ মাসের মজুরী বাবদ বিল প্রদান	১৫৯৫০/-
৯.	মোঃ আঃ হামিদ, পাহাড়াদার, উপজেলা পরিষদকে মে/২০২৪ মাসের মজুরী বাবদ বিল প্রদান	২০০০/-
১০.	মোঃ আঃ রহিম বাদশা, পানির পাম্পচালক, উপজেলা পরিষদকে মে/২০২৪ মাসের মজুরী বাবদ বিল প্রদান	৩০০০/-
১১.	শ্রী সঞ্জয় বসাক, হোটেল শুভ এন্ড রেষ্টুরেন্ট, ভূরুঙ্গামারীকে মে/২০২৪ মাসের আপ্যায়ন বিল প্রদান (ভ্যাটসহ)	৩০,০০০/-
১২.	মোঃ আসাদুজ্জামান, আসাদ ফটোস্ট্যাট, ভূরুঙ্গামারী মে/২০২৪ মাসের আনুসাঙ্গিক খরচের বিল প্রদান (ভ্যাটসহ)	৫,০০০/-
১৩.	মোঃ শাহিনুর আলম, টেকনিশিয়ান, ইউএনও অফিস, মে/২০২৪ মাসের মডেম রিচার্জ বিল প্রদান (ভ্যাটসহ)	৬৩০০/-
১৪.	শ্রীমতি সোভারানী, ভূরুঙ্গামারী মে/২০২৪ মাসের উপজেলা পরিষদ চত্বর পরিস্কারকরণের মজুরী বিল প্রদান (ভ্যাটসহ)	৭,০০০/-
১৫.	মোঃ শাহিনুর আলম, মালী, উপজেলা পরিষদকে আসন্ন ঈদ-উল আযহার/২০২৪ উপলক্ষে উৎসব ভাতা	৮২৫০/-
১৬.	মোঃ আমিনুর রহমান, পরিচ্ছন্নতাকর্মী, উপজেলা পরিষদকে আসন্ন ঈদ-উল আযহার/২০২৪ উপলক্ষে উৎসব ভাতা	৮২৫০/-
১৭.	মোঃ আঃ হামিদ, পাহাড়াদার, উপজেলা পরিষদে আসন্ন ঈদ-উল আযহার/২০২৪ উপলক্ষে উৎসব ভাতা	২০০০/-
১৮.	মোঃ আঃ রহিম বাদশা, পানির পাম্পচালক, উপজেলা পরিষদকে আসন্ন ঈদ-উল আযহার/২০২৪ উপলক্ষে উৎসব ভাতা	৫০০০/-
১৯.	জনাব মোঃ নুরুন্নবী চৌধুরী, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদকে জুন/২০২৪ মাসের সম্মানী ভাতা ও বাসাভাড়া বিল প্রদান	৪৫,০০০/-
২০.	জনাব মোঃ জালাল উদ্দিন মন্ডল, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদকে জুন/২০২৪ মাসের সম্মানী ভাতা বিল প্রদান	২৭,০০০/-
২১.	জনাব মোছাঃ শাহানারা বেগম, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদকে জুন/২০২৪ মাসের সম্মানী ভাতা বিল প্রদান	২৭,০০০/-
২২.	জনাব মোঃ নুরুন্নবী চৌধুরী, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদকে জুন/২০২৪ মাসের ভ্রমণ ভাতা বিল প্রদান	১১,২৫০/-
২৩.	জনাব মোঃ জালাল উদ্দিন, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদকে জুন/২০২৪ মাসের ভ্রমণ ভাতা বিল প্রদান	৮০০০/-
২৪.	জনাব মোছাঃ শাহানারা বেগম, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদকে জুন/২০২৪ মাসের ভ্রমণ ভাতা বিল প্রদান	৮০০০/-
২৫.	মোঃ শাহিনুর আলম, মালী, উপজেলা পরিষদকে জুন/২০২৪ মাসের মজুরী বাবদ বিল প্রদান	১৫৯৫০/-
২৬.	মোঃ আমিনুর রহমান, পরিচ্ছন্নতাকর্মী, উপজেলা পরিষদকে জুন/২০২৪ মাসের মজুরী বাবদ বিল প্রদান	১৫৯৫০/-
২৭.	মোঃ আঃ হামিদ, পাহাড়াদার, উপজেলা পরিষদকে জুন/২০২৪ মাসের মজুরী বাবদ বিল প্রদান	২০০০/-
২৮.	মোঃ আঃ রহিম বাদশা, পানির পাম্পচালক, উপজেলা পরিষদকে জুন/২০২৪ মাসের মজুরী বাবদ বিল প্রদান	৩০০০/-
২৯.	শ্রী সঞ্জয় বসাক, হোটেল শুভ এন্ড রেষ্টুরেন্ট, ভূরুঙ্গামারীকে জুন/২০২৪ মাসের আপ্যায়ন বিল প্রদান (ভ্যাটসহ)	৩০,০০০/-
৩০.	মোঃ আসাদুজ্জামান, আসাদ ফটোস্ট্যাট, ভূরুঙ্গামারী জুন/২০২৪ মাসের আনুসাঙ্গিক খরচের বিল প্রদান (ভ্যাটসহ)	৫,০০০/-
৩১.	মোঃ শাহিনুর আলম, টেকনিশিয়ান, ইউএনও অফিস, জুন/২০২৪ মাসের মডেম রিচার্জ বিল প্রদান (ভ্যাটসহ)	৬৩০০/-
৩২.	শ্রীমতি সোভারানী, ভূরুঙ্গামারী জুন/২০২৪ মাসের উপজেলা পরিষদ চত্বর পরিস্কারকরণের মজুরী বিল প্রদান (ভ্যাটসহ)	৭,০০০/-

সিদ্ধান্ত ঃ সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে বর্ণিত ব্যয়সমূহ জনস্বার্থে করা হয়েছে বিধায় উক্ত ব্যয় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদনের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।

পরিশেষে আর কোন আলোচনা না থাকায় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে এবং সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

(মোঃ নুরুন্নবী চৌধুরী)
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।
www.bhurungamari.kurigram.gov.bd

স্মারক নং- ০৫.৪৭.৪৯০৬.০০০.০৬.০০৪.২৪-৭৫৯

তারিখঃ ২৩ আষাঢ় ১৪৩১ / ০৭ জুলাই ২০২৪

অনুলিপি সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো ঃ

১। মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য, ২৫ কুড়িগ্রাম-১ ও উপদেষ্টা, উপজেলা পরিষদ সমন্বয় কমিটি, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।
২। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩। বিভাগীয় কমিশনার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
৪। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, রংপুর।
৫। জেলা প্রশাসক, কুড়িগ্রাম।
৬। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, কুড়িগ্রাম।
৭। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।
৮। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।
৯। উপজেলা .... অফিসার, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।
১০। চেয়ারম্যান, ... ইউনিয়ন পরিষদ, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।
১১। জনাব ....
১২। অফিস কপি।

(মোঃ গোলাম ফেরদৌস)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।