

স্মারক নং-০৫.৪৭.৪৯০৬.০০০.০৩.০০২.২৫-৩৪১

তারিখঃ ১০ বৈশাখ ১৪৩২
২৩ এপ্রিল ২০২৫

“সভার নোটিশ”

আগামী ২৯ এপ্রিল ২০২৫ তারিখ বেলা ১২.০০ ঘটিকার সময় জনাব মোঃ গোলাম ফেরদৌস, প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম এঁর সভাপতিত্বে এপ্রিল ২০২৫ মাসের মাসিক সাধারণ/সমন্বয় সভা উপজেলা পরিষদ, ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রামের সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য আপনাকে অনুরোধ করা হলো।

উল্লেখ্য, সভায় উপস্থাপনযোগ্য কোন বিষয় থাকলে তা আগামী ২৮/০৪/২০২৫ তারিখের মধ্যে লিখিতভাবে এ কার্যালয়ে প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

(মোঃ গোলাম ফেরদৌস)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

মোবাইল নম্বর : ০১৭৯৯৯৪১৫৫৫

ই-মেইল : unobhurungamari@mopa.gov.bd

১। উপজেলা অফিসার

ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

২। চেয়ারম্যান ইউনিয়ন পরিষদ

ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

৩। জনাব

.....

ভূরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে :

১। জেলা প্রশাসক, কুড়িগ্রাম।

২। অফিস নথি।

কমিউনিটি/২০২০ সালের উন্নয়ন কার্যসমূহ
সমসিক প্রস্তুত করার প্রকল্প

পৃষ্ঠা নং

তারিখ

২২/০৮/২০২০

ক্র.সং.	নাম ও পদবী	যোগাযোগ নম্বর	স্বাক্ষর
০১			
০২	মোঃ জামাল হোসেন, এম.পি.সি.সি.	০১৩২০১৩৩৪৭০	
০৩			
০৪	মোঃ আব্দুল মজিদ, এম.পি.সি.সি.	০১৭৩৮৬৭৮০৭৭	
০৫	মোঃ কামরুজ্জামান (এম.পি.সি.সি.)	০১৭৪৫১১৩৩৬১	
০৬	মোঃ সাইদুল ইসলাম (এম.পি.সি.সি.)	০১৭৩৪০৭৫৮৩২	
০৭	মোঃ আব্দুল মালেক, এম.পি.সি.সি.	০১৭৩৬৬৬৬০৬	
০৮	মোঃ আব্দুল হামিদ, এম.পি.সি.সি.	০১৩০৬৩৬৭৭৩০	
০৯	মোঃ আব্দুল হামিদ, এম.পি.সি.সি.	০১৭৭৪০৮২৩৬৫	
১০	মোঃ আব্দুল মালেক, এম.পি.সি.সি.	০১৭৭৪২৫৬০৭	
১১	মোঃ আব্দুল হামিদ, এম.পি.সি.সি.	০১৭১৬৮৭৮০৭	
১২	মোঃ আব্দুল হামিদ, এম.পি.সি.সি.	০১৭১৬৮৭৮০৭	
১৩	মোঃ আব্দুল হামিদ, এম.পি.সি.সি.	০১৭১৬৮৭৮০৭	
১৪	মোঃ আব্দুল হামিদ, এম.পি.সি.সি.	০১৭১৬৮৭৮০৭	
১৫	মোঃ আব্দুল হামিদ, এম.পি.সি.সি.	০১৭১৬৮৭৮০৭	
১৬	মোঃ আব্দুল হামিদ, এম.পি.সি.সি.	০১৭১৬৮৭৮০৭	
১৭	মোঃ আব্দুল হামিদ, এম.পি.সি.সি.	০১৭১৬৮৭৮০৭	
১৮	মোঃ আব্দুল হামিদ, এম.পি.সি.সি.	০১৭১৬৮৭৮০৭	
১৯	মোঃ আব্দুল হামিদ, এম.পি.সি.সি.	০১৭১৬৮৭৮০৭	
২০	মোঃ আব্দুল হামিদ, এম.পি.সি.সি.	০১৭১৬৮৭৮০৭	
২১	মোঃ আব্দুল হামিদ, এম.পি.সি.সি.	০১৭১৬৮৭৮০৭	
২২	মোঃ আব্দুল হামিদ, এম.পি.সি.সি.	০১৭১৬৮৭৮০৭	
২৩	মোঃ আব্দুল হামিদ, এম.পি.সি.সি.	০১৭১৬৮৭৮০৭	
২৪	মোঃ আব্দুল হামিদ, এম.পি.সি.সি.	০১৭১৬৮৭৮০৭	
২৫	মোঃ আব্দুল হামিদ, এম.পি.সি.সি.	০১৭১৬৮৭৮০৭	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

বিষয় : উপজেলা পরিষদের এপ্রিল ২০২৫ মাসের মাসিক সাধারণ সভার কার্যবিবরণী।
সভাপতি : মোঃ গোলাম ফেরদৌস, প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।
সভার তারিখ ও সময় : ২৯ এপ্রিল ২০২৫ সময়: বেলা ১২ ঘটিকা।
সভার স্থান : উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

(সভায় উপস্থিত সদস্যগণের নামের তালিকা সংশ্লিষ্ট হাজিরা বহিতে সংরক্ষিত রয়েছে)

উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক আলোচনা শুরু করা হয় এবং আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত সমূহ গৃহীত হয়।

১। বিগত সভার কার্যবিবরণী সম্পর্কে আলোচনা :

উপজেলা নির্বাহী অফিসার বিগত সভার কার্যবিবরণীর সারসংক্ষেপ সভায় উপস্থাপন করেন। বিগত সভার কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধন, সংযোজন, পরিমার্জন/সুপারিশ থাকলে তা সভায় উপস্থাপনের জন্য উপস্থিত সম্মানিত সদস্যগণকে অনুরোধ জানানো হয়। সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে গত সভার কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধন, সংযোজন, পরিমার্জন/সুপারিশ না থাকায় তা সর্বসম্মতিক্রমে দৃঢ়ীকরণ করা হয়।

২। উপজেলা প্রকৌশল দপ্তরঃ

(ক) উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি সভায় জানান যে, পিইডিপি-৪ প্রকল্পের আওতায় ২৩টি সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের মধ্যে ২৩টি বিদ্যালয় হস্তান্তরিত হয়েছে। ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের পিইডিপি-৪ প্রকল্পের ০৩টি সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের অনুমোদন পাওয়া গিয়াছে যাহার টেন্ডার সম্পূর্ণ হয়েছে এবং পিইডিপি -৪ প্রকল্পের আওতায় ০১ টি প্যাকেজে ০২ টি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষকের কক্ষ নির্মাণের অনুমোদন পাওয়া গিয়েছে যার কাজ চলমান। ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের IRIDP-৩ প্রকল্পের আওতায় ০৩ (চার) টি রাস্তার কাজ চলমান। তিনি সভায় আরো জানান চলতি ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে বরাদ্দ প্রাপ্তির পর এডিপির প্রকল্প গ্রহণ করা হয়েছে এবং ইতোমধ্যে টেন্ডার প্রক্রিয়া চলমান রয়েছে।

তিনি সভায় আরো জানান উপজেলা পরিষদ হাট-বাজার উন্নয়ন খাত থেকে ভূরঙ্গামারী উপজেলাধীন হাসপাতাল রোড সোহাগের বাড়ীর পাশে ক্রস ড্রেন নির্মাণ করণ এবং ভূরঙ্গামারী জামতলা মোড় হইতে আব্দুল হাই এর হোটেল পর্যন্ত ড্রেন মেরামত ও পরিষ্কার করণ পর্যন্ত রাস্তা সিসি করা প্রয়োজন। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়। আলোচনান্তে নিম্নোক্ত প্রকল্প বাস্তবায়নের সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্রমিক নং	প্রকল্পের নাম	প্রাক্কলিত মূল্য	পদ্ধতি
০১	ভূরঙ্গামারী উপজেলাধীন হাসপাতাল রোড সোহাগের বাড়ীর পাশে ক্রস ড্রেন নির্মাণ করণ।	২০০০০০.০০	পিআইসি
	ভূরঙ্গামারী জামতলা মোড় হইতে আব্দুল হাই এর হোটেল পর্যন্ত ড্রেন মেরামত ও পরিষ্কার করণ।	২০০০০০.০০	পিআইসি

সিদ্ধান্ত : চলতি ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে এডিপি'র বরাদ্দ দ্বারা গৃহীত প্রকল্প সমূহ যথাযথভাবে বাস্তবায়নের জন্য উপজেলা প্রকৌশলী/ইউপি চেয়ারম্যান (সকল), ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রামকে অনুরোধ জানানো হয়।

বাস্তবায়নে : উপজেলা নির্বাহী অফিসার/উপজেলা প্রকৌশলী/ইউপি চেয়ারম্যান (সকল), ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

৩। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা বিভাগঃ

উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় জানান ভূরঙ্গামারী উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালিত হচ্ছে।

সিদ্ধান্ত : হাসপাতালে আগত রোগীদের স্বাস্থ্য সেবা নিশ্চিত করার জন্য উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তাকে অনুরোধ জানানো হয়।

বাস্তবায়নে : উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

৪। উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরঃ

উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তার প্রতিনিধি ভেটেরিনারি সার্জন সভায় জানান প্রাণিসম্পদ বিভাগের কার্যক্রম যথারীতি পরিচালিত হচ্ছে।

সিদ্ধান্ত : : প্রাণিসম্পদ বিভাগের কার্যক্রমকে গতিশীল রাখার জন্য সভায় উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রামকে অনুরোধ জানানো হয়।

বাস্তবায়নেঃ উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

- ৫। উপজেলা শিক্ষা বিভাগ :
সভায় উপজেলা শিক্ষা অফিসার, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম যথারীতি পরিচালিত হচ্ছে।
সিদ্ধান্ত : প্রাথমিক শিক্ষার মান উন্নয়নে যথাযথ ভূমিকা পালনের জন্য সভায় উপজেলা শিক্ষা অফিসারকে অনুরোধ জানানো হয়।
বাস্তবায়নে : উপজেলা শিক্ষা অফিসার, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।
- ৬। উপজেলা রিসোর্স সেন্টার :
ইনস্ট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম সভায় তার দপ্তরের কার্যক্রম যথারীতি পরিচালিত হচ্ছে মর্মে জানান।
সিদ্ধান্ত : রিসোর্স সেন্টারের কার্যক্রমকে অধিকতর গতিশীল রাখার জন্য সভায় নির্দেশনা প্রদান করা হয়।
বাস্তবায়নে : ইনস্ট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।
- ৭। উপজেলা কৃষি বিভাগ :
উপজেলা কৃষি অফিসার, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম সভায় জানান কৃষি বিভাগের কার্যক্রম যথারীতি পরিচালিত হচ্ছে। তিনি সভায় জানান এবাও বোরো ধানের আবাদ ভালো হয়েছে এবং আগাম জাতের বোরো ধান ইতোমধ্যে কাটা শুরু হয়েছে। মাঠে পাকা ধান যত তাড়াতাড়ি সম্ভব কেটে ফেলার জন্য কৃষকদেরকে পরামর্শ প্রদান করা হয়।
সিদ্ধান্ত : চলতি বোরো মৌসুমে কৃষকের পাকা ধান কেটে ফেলার পরামর্শ প্রদানের জন্য উপ-সহকারী কৃষি কর্মকর্তাগণকে নির্দেশনা প্রদান করতে উপজেলা কৃষি অফিসার, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রামকে সভায় পরামর্শ প্রদান করা হয়।
বাস্তবায়নে : উপজেলা কৃষি অফিসার, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।
- ৮। উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের দপ্তর :
উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম সভায় তার দপ্তরের কার্যক্রম যথারীতি পরিচালিত হচ্ছে মর্মে জানান।
সিদ্ধান্ত : খাদ্য বিভাগের কার্যক্রমকে গতিশীল রাখার জন্য সভায় উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রামকে নির্দেশনা প্রদান করা হয়।
বাস্তবায়নে : উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।
- ৯। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ :
উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম সভায় জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম যথারীতি পরিচালিত হচ্ছে। তিনি সভায় আরো জানান চলতি এসএসসি ও সমমানের পরীক্ষা সুষ্ঠুভাবে অনুষ্ঠিত হচ্ছে।
সিদ্ধান্ত : মাধ্যমিক শিক্ষার মান উন্নয়নে যথাযথ সকল কার্যক্রম গ্রহণের জন্য সভায় উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারকে সভায় অনুরোধ জানানো হয়।
বাস্তবায়নে : উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।
- ১০। উপজেলা পল্লী উন্নয়ন দপ্তরঃ
উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম সভায় জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম যথারীতি পরিচালিত হচ্ছে।
সিদ্ধান্ত : পল্লী উন্নয়ন বিভাগের কার্যক্রমকে অধিকতর গতিশীল রাখার জন্য উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রামকে সভায় নির্দেশনা প্রদান করা হয়।
বাস্তবায়নে : উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।
- ১১। উপজেলা মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর :
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় জানান মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের কার্যক্রম যথারীতি পরিচালিত হচ্ছে।
সিদ্ধান্ত : উপজেলা মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের কার্যক্রম যথাযথভাবে পরিচালনার জন্য সভায় উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রামকে নির্দেশনা প্রদান করা হয়।
বাস্তবায়নে : উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।
- ১২। উপজেলা যুব উন্নয়ন দপ্তরঃ
সভায় উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম জানান তার দপ্তরের বিভাগীয় কার্যক্রম যথারীতি পরিচালিত হচ্ছে।
সিদ্ধান্ত : উপজেলা যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের কার্যক্রমকে গতিশীল রাখার জন্য উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রামকে অনুরোধ জানানো হয়।
বাস্তবায়নে : উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, ভূরঙ্গামারী।
- ১৩। জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগ :
উপসহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম সভায় জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম যথারীতি পরিচালিত হচ্ছে।
সিদ্ধান্ত : জনস্বাস্থ্য বিভাগের কার্যক্রমকে গতিশীল রাখার জন্য উপসহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রামকে সভায় নির্দেশনা প্রদান করা হয়।
বাস্তবায়নে : উপসহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

১৪। উপজেলা পরিসংখ্যান বিভাগ :

উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার, ভূরঞ্জামারী, কুড়িগ্রামের প্রতিনিধি সভায় জানান পরিসংখ্যান বিভাগের কার্যক্রম যথারীতি পরিচালিত হচ্ছে।
সিদ্ধান্ত : পরিসংখ্যান বিভাগের কার্যক্রমকে গতিশীল রাখার জন্য সভায় উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার, ভূরঞ্জামারী, কুড়িগ্রামকে নির্দেশনা প্রদান করা হয়।
বাস্তবায়নে : উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার, ভূরঞ্জামারী, কুড়িগ্রাম।

১৫। উপজেলা আনসার ও ভিডিপি দপ্তর :

উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় জানান আনসার ও ভিডিপি বিভাগের কার্যক্রম যথারীতি পরিচালিত হচ্ছে।
সিদ্ধান্ত : আনসার ও ভিডিপি বিভাগের কার্যক্রমকে গতিশীল রাখার জন্য সভায় উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তাকে নির্দেশনা প্রদান করা হয়।
বাস্তবায়নে : উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা, ভূরঞ্জামারী, কুড়িগ্রাম।

১৬। ইসলামিক ফাউন্ডেশন :

ফিল্ড সুপারভাইজার, ইসলামিক ফাউন্ডেশন সভায় জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম যথারীতি পরিচালিত হচ্ছে। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ভূরঞ্জামারী, কুড়িগ্রাম চলতি হজ্জ মৌসুমে এ উপজেলায় গমনেচ্ছুক হজ্জ যাত্রীদের প্রয়োজনীয় সহযোগিতা/পরামর্শ প্রদানের জন্য ফিল্ড সুপারভাইজার, ইসলামিক ফাউন্ডেশন, ভূরঞ্জামারী, কুড়িগ্রামকে অনুরোধ জানান।
সিদ্ধান্ত : এ উপজেলায় গমনেচ্ছুক হজ্জ যাত্রীদের প্রয়োজনীয় সহযোগিতা/পরামর্শ প্রদানের জন্য ফিল্ড সুপারভাইজার, ইসলামিক ফাউন্ডেশন, ভূরঞ্জামারী, কুড়িগ্রামকে নির্দেশনা প্রদান করা হয়।
বাস্তবায়নে : ফিল্ড সুপারভাইজার, ইসলামিক ফাউন্ডেশন, ভূরঞ্জামারী, কুড়িগ্রাম।

১৭। উপজেলা সমাজসেবা দপ্তর :

উপজেলা সমাজসেবা অফিসার সভায় জানান এ উপজেলায় সমাজসেবা বিভাগের কার্যক্রম যথারীতি পরিচালিত হচ্ছে।
সিদ্ধান্ত : সুবিধাভোগীদের নামের তালিকা হালনাগাদ রাখার জন্য উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, ভূরঞ্জামারী, কুড়িগ্রামকে নির্দেশনা প্রদান করা হয়।
বাস্তবায়নে : উপজেলা সমাজ সেবা অফিসার, ভূরঞ্জামারী, কুড়িগ্রাম।

১৮। পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি :

ডিজিএম, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, ভূরঞ্জামারী, কুড়িগ্রাম সভায় পল্লী বিদ্যুৎ বিভাগের কার্যক্রম যথারীতি পরিচালিত হচ্ছে মর্মে জানান। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ভূরঞ্জামারী, কুড়িগ্রাম এ উপজেলায় সকল ফিডারে সমানুপাতিক হারে বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিত করার জন্য সভায় উপস্থিত ডিজিএম, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, ভূরঞ্জামারী, কুড়িগ্রামকে পরামর্শ প্রদান করেন।
সিদ্ধান্ত : এ উপজেলায় সকল ফিডারে সমানুপাতিক হারে বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিত করার জন্য ডিজিএম, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, ভূরঞ্জামারী, কুড়িগ্রামকে পরামর্শ প্রদান করা হয়।
বাস্তবায়নে : ডিজিএম, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, ভূরঞ্জামারী, কুড়িগ্রাম।

১৯। কাস্টমস বিভাগ :

সভায় রাজস্ব কর্মকর্তা অনুপস্থিত থাকায় তার দপ্তরের কার্যক্রম সম্পর্কে জানা গেল না।
সিদ্ধান্ত : : তাকে আগামী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ জানানো হয়।
বাস্তবায়নে : রাজস্ব কর্মকর্তা, জয়মনিরহাট, ভূরঞ্জামারী, কুড়িগ্রাম।

২০। ত্রাণ ও দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিভাগ :

উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।
সিদ্ধান্ত : ত্রাণ ও দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিভাগের কার্যক্রমকে গতিশীল রাখার জন্য উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, ভূরঞ্জামারী, কুড়িগ্রামকে অনুরোধ জানানো হয়।
বাস্তবায়নে : উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, ভূরঞ্জামারী, কুড়িগ্রাম।

২১। মৎস্য বিভাগঃ

উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, ভূরঞ্জামারী, কুড়িগ্রাম সভায় জানান মৎস্য বিভাগের কার্যক্রম যথারীতি পরিচালিত হচ্ছে।
সিদ্ধান্ত : মৎস্য বিভাগের কার্যক্রমকে অধিকতর গতিশীল রাখার জন্য সভায় নির্দেশনা প্রদান করা হয়।
বাস্তবায়নে : উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, ভূরঞ্জামারী, কুড়িগ্রাম।

২২। পরিবার পরিকল্পনা বিভাগঃ

উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম যথারীতি পরিচালিত হচ্ছে।
সিদ্ধান্ত : : পরিবার পরিকল্পনা বিভাগের কার্যক্রমকে গতিশীল রাখার জন্য সভায় নির্দেশনা প্রদান করা হয়।
বাস্তবায়নে : উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ভূরঞ্জামারী, কুড়িগ্রাম।

২৩। সমবায় বিভাগঃ

উপজেলা সমবায় অফিসার, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম সভায় জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।
সিদ্ধান্ত : সমবায় বিভাগের কার্যক্রমকে অধিকতর গতিশীল রাখার জন্য সভায় নির্দেশনা প্রদান করা হয়।
বাস্তবায়নেঃ উপজেলা সমবায় অফিসার, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

২৪। আইসিটি বিভাগঃ

সদ্য যোগদানকৃত উপজেলা আইসিটি অফিসার, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম সভায় জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম যথারীতি চলমান রয়েছে।
উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম সংশ্লিষ্ট সকল দপ্তর প্রধানগণকে তাদের স্ব-স্ব দপ্তরের সকল কার্যক্রম ওয়েব পোর্টালে আপলোড করার জন্য অনুরোধ জানান। জাতীয় তথ্য বাতায়ন আপডেট করার জন্যও তিনি সভায় উপস্থিত সকলকে অনুরোধ জানান।
সিদ্ধান্ত : সকল দপ্তরের স্ব-স্ব কার্যক্রম ওয়েব পোর্টালে আপলোড করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে সভায় অনুরোধ জানানো হয়।
বাস্তবায়নে : উপজেলা আইসিটি অফিসার/সংশ্লিষ্ট সকল দপ্তর প্রধান, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

২৫। বনবিভাগ :

ফরেস্টার, বনবিভাগ, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম সভায় জানান বনবিভাগের কার্যক্রম যথারীতি চলছে।
সিদ্ধান্ত : বন বিভাগের কার্যক্রমকে আরো গতিশীল রাখার জন্য ফরেস্টার, বনবিভাগ, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রামকে সভায় পরামর্শ প্রদান করা হয়।
বাস্তবায়নেঃ ফরেস্টার, বনবিভাগ, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

২৬। পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক :

ম্যানেজার, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম সভায় জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম যথারীতি চলছে।
সিদ্ধান্ত : পল্লী সঞ্চয় ব্যাংকের কার্যক্রমকে আরো গতিশীল রাখার জন্য তাকে সভায় নির্দেশনা প্রদান করা হয়।
বাস্তবায়নেঃ ম্যানেজার, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

২৭। উপজেলা নির্বাচন অফিস :

উপজেলা নির্বাচন অফিসার, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম সভায় তার দপ্তরের স্বাভাবিক কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে মর্মে জানান। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম বিধি মোতাবেক নতুন ভোটারদের নাম তালিকায় অন্তর্ভুক্তিসহ যাবতীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার জন্য নির্দেশনা প্রদান করেন।
সিদ্ধান্ত : সরকারি নির্দেশনা মোতাবেক নতুন ভোটারদের নাম তালিকায় অন্তর্ভুক্তিসহ যাবতীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার জন্য উপজেলা নির্বাচন অফিসার, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রামকে পরামর্শ প্রদান হয়।
বাস্তবায়নেঃ উপজেলা নির্বাচন অফিসার, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

২৮। মুক্তিযোদ্ধা কমপ্লেক্স ভবন সংক্রান্ত :

বীরমুক্তিযোদ্ধা এটিএম শাহজাহান মানিক, সাবেক সহঃ কমান্ডার, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ভূরঙ্গামারী উপজেলা কমান্ড, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম জানান কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালিত হচ্ছে।
সিদ্ধান্ত : মুক্তিযোদ্ধাদের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার জন্য সভায় বীরমুক্তিযোদ্ধা এটিএম শাহজাহান মানিক, সাবেক সহঃ কমান্ডার, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ভূরঙ্গামারী উপজেলা কমান্ড, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রামকে অনুরোধ জানানো হয়।
বাস্তবায়নে : বীরমুক্তিযোদ্ধা এটিএম শাহজাহান মানিক, সাবেক সহঃ কমান্ডার, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ভূরঙ্গামারী উপজেলা কমান্ড, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

২৯। বিএডিসি (সেচ) :

উপসহকারী প্রকৌশলী, বিএডিসি (সেচ), সভায় অনুপস্থিত থাকায় তার দপ্তরের কার্যক্রম সম্পর্কে জানা গেল না।
সিদ্ধান্ত : তাকে আগামী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য বলা হয়।
বাস্তবায়নেঃ উপসহকারী প্রকৌশলী, বিএডিসি (সেচ), ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

৩০। হাট-বাজার সংক্রান্ত :

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম উপজেলাধীন হাট-বাজার সমূহের উন্নয়নকল্পে ১০% ও ১৫% খাতের অর্থ দ্বারা কি কি প্রকল্প গ্রহণ করা যেতে পারে তা সরেজমিন পরিদর্শন পূর্বক প্রাক্কলন প্রস্তুত করার জন্য উপজেলা প্রকৌশলী, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রামকে অনুরোধ জানান।
সিদ্ধান্ত : হাট-বাজার সমূহের উন্নয়নকল্পে ১০% ও ১৫% খাতের অর্থ দ্বারা কি কি প্রকল্প গ্রহণ করা যেতে পারে তা সরেজমিন পরিদর্শন পূর্বক প্রাক্কলন প্রস্তুত করার জন্য উপজেলা প্রকৌশলী, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রামকে অনুরোধ জানানো হয়।
বাস্তবায়নে : উপজেলা নির্বাহী অফিসার/উপজেলা প্রকৌশলী/ইউপি চেয়ারম্যান (সকল), ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

৩১। উপজেলা পরিষদ সংক্রান্ত :

(ক) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ভূরঞ্জামারী, কুড়িগ্রাম জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রমে সক্রিয় ভূমিকা পালনের জন্য সভায় ইউপি চেয়ারম্যান/ইউপি প্রশাসনিক কর্মকর্তাগণকে অনুরোধ জানান। বিশেষভাবে তিনি উক্ত কার্যক্রমে মনোযোগী হওয়ার জন্য ভূরঞ্জামারী ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান/ইউপি প্রশাসনিক কর্মকর্তাকে অনুরোধ জানান।

সিদ্ধান্ত : জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রমে সক্রিয় ভূমিকা পালনের জন্য সভায় ইউপি চেয়ারম্যান/ইউপি প্রশাসনিক কর্মকর্তাগণকে অনুরোধ জানানো হয়।

বাস্তবায়নে : ইউপি চেয়ারম্যান/ইউপি প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সকল), ভূরঞ্জামারী, কুড়িগ্রাম।

(খ) সভায় উপজেলা পরিষদের গত মার্চ/২০২৫ মাসের খরচের বিবরণী উপস্থাপন করা হয়। জনস্বার্থে ও অফিসের জরুরী প্রয়োজনে ব্যয়সমূহ করা হয়েছে বিধায় তা অনুমোদনের জন্য সভায় অনুরোধ জানানো হয়। আলোচনান্তে মার্চ/২০২৫ মাসের ব্যয় সমূহ অনুমোদনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

মাসের নাম : মার্চ/২০২৫

নং	ব্যয়ের বিবরণী	টাকার পরিমাণ
১.	মোঃ শাহিনুর আলম, মালী, উপজেলা পরিষদকে মার্চ/২০২৫ মাসের মজুরী বাবদ বিল প্রদান	১৫৪০০/-
২.	মোঃ আমিনুর রহমান, পরিচ্ছন্নতাকর্মী, উপজেলা পরিষদকে মার্চ/২০২৫ মাসের মজুরী বাবদ বিল প্রদান	১৪৮৫০/-
৩.	মোঃ আঃ রহিম বাদশা, পানির পাম্পচালক, উপজেলা পরিষদকে মার্চ/২০২৫ মাসের মজুরী বাবদ বিল প্রদান	৩০০০/-
৪.	শ্রী সঞ্জয় বসাক, হোটেল শুভ এন্ড রেস্টুরেন্ট, ভূরঞ্জামারীকে মার্চ/২০২৫ মাসের আপ্যায়ন বিল প্রদান (ভ্যাটসহ)	৩০,০০০/-
৫.	মোঃ আসাদুজ্জামান, আসাদ ফটোস্ট্যাট, ভূরঞ্জামারী মার্চ/২০২৫ মাসের আনুসঙ্গিক খরচের বিল প্রদান (ভ্যাটসহ)	৫,০০০/-
৬.	মোঃ সাইদুর রহমান, লাইনম্যান, মায়া সাইবার ওয়াল্ড, মার্চ/২০২৫ মাসের ইন্টারনেট রিচার্জ বিল প্রদান (ভ্যাটসহ)	৩৬০৩/-
৭.	শ্রীমতি সোভারানী, ভূরঞ্জামারী মার্চ/২০২৫ মাসের উপজেলা পরিষদ চত্বর পরিস্কারকরণের মজুরী বিল প্রদান (ভ্যাটসহ)	৭,০০০/-
৮.	মোঃ মানিক উদ্দিন, চেয়ারম্যান, চর ভূরঞ্জামারী ইউপি। উপজেলা হিসাব রক্ষণ অফিস ও উপজেলা নির্বাহী অফিস মেরামত	২০০০০০/-
৯.	মোঃ জয়নাল আবেদীন, দক্ষিণ তিলাই, তিলাই। আর্থিক সাহায্য (অপ্রত্যাশিত খাত)	১০০০০/-
১০.	মোঃ জহির উদ্দিন, শালজোড়। আর্থিক সাহায্য (অপ্রত্যাশিত খাত)	১০০০০/-
১১.	মোঃ জালাল উদ্দিন, দক্ষিণ তিলাই, তিলাই। আর্থিক সাহায্য (অপ্রত্যাশিত খাত)	১০০০০/-
১২.	মোঃ আব্দুস সামাদ, ইসলামপুর। আর্থিক সাহায্য (অপ্রত্যাশিত খাত)	১০০০০/-
১৩.	মোঃ খবিরুল আলম, খোচাবাড়ি, তিলাই। আর্থিক সাহায্য (অপ্রত্যাশিত খাত)	১০০০০/-
১৪.	মোঃ রাশেদুল ইসলাম, ইসলামপুর। আর্থিক সাহায্য (অপ্রত্যাশিত খাত)	১০০০০/-
১৫.	মোঃ জহুরুল হক, হেলোডাঙ্গা, আন্ধারীবাড়। আর্থিক সাহায্য (অপ্রত্যাশিত খাত)	৫০০০/-
১৬.	মোঃ আশরাফুল, বেলদহ, পাইকেরছড়া। আর্থিক সাহায্য (অপ্রত্যাশিত খাত)	৫০০০/-
১৭.	বিজ্ঞাপন ম্যানেজার, দৈনিক নয়া দিগন্ত, ঢাকা। ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের এডিপির বিজ্ঞপ্তির পত্রিকার বিল (ভ্যাটসহ)	৪১৪০০/-
১৮.	সম্পাদক, দৈনিক জাগোবাহে, জেলা পরিষদ, কুড়িগ্রাম। ০২৪-২৫ অর্থ বছরের এডিপির বিজ্ঞপ্তির পত্রিকার বিল (ভ্যাটসহ)	১৪৭২০/-
১৯.	মোঃ আমিনুর রহমান, দেওয়ানের খামার, ভূরঞ্জামারী। আর্থিক সাহায্য (অপ্রত্যাশিত খাত)	৫০০০/-
২০.	মোছাঃ আমেনা খামার পত্রনবীশ, ভূরঞ্জামারী। আর্থিক সাহায্য (অপ্রত্যাশিত খাত)	৫০০০/-
২১.	মোঃ শহীদুল ইসলাম, ইকবাল ফার্নিচার, ভূরঞ্জামারী। উপজেলা অডিটোরিয়ামের ৫টি ভিজিটর চেয়ার সরবরাহ (ভ্যাটসহ)	২৫০০০/-
২২.	মোঃ শহীদুল ইসলাম, ইকবাল ফার্নিচার, ভূরঞ্জামারী। উপজেলা অডিটোরিয়ামের ৫টি ভিজিটর চেয়ার সরবরাহ (ভ্যাটসহ)	২৫০০০/-
২৩.	মোঃ শহীদুল ইসলাম, ইকবাল ফার্নিচার, ভূরঞ্জামারী। উপজেলা অডিটোরিয়ামের ৫টি ভিজিটর চেয়ার সরবরাহ (ভ্যাটসহ)	২৫০০০/-
২৪.	মোঃ শহীদুল ইসলাম, ইকবাল ফার্নিচার, ভূরঞ্জামারী। উপজেলা অডিটোরিয়ামের ৫টি ভিজিটর চেয়ার সরবরাহ (ভ্যাটসহ)	২৫০০০/-
২৫.	মোঃ খোকনুজ্জামান, এফএম কম্পিউটার ওয়াল্ড, ভূরঞ্জামারী। সিসি ক্যামেরা (ভ্যাটসহ)	২৫০০০/-
২৬.	মোঃ জাহাঙ্গীর আলম, পানির লাইন মিস্ত্রি, দেওয়ানের খামার। উপজেলা পরিষদ ৭নং ভবনের মটরসহ পানির লাইন স্থাপন। (ভ্যাটসহ)	২৪৬৫০/-
২৭.	মোঃ ছামিউল হক, পাইকডাঙ্গা, পাইকেরছড়া। আর্থিক সাহায্য (অপ্রত্যাশিত খাত)	১৫০০০/-
২৮.	মোঃ মনছাল আলী, ইসলামপুর, চর ভূরঞ্জামারী। আর্থিক সাহায্য (অপ্রত্যাশিত খাত)	১৫০০০/-
২৯.	মোঃ জাফর আলী, ইসলামপুর, চর ভূরঞ্জামারী। আর্থিক সাহায্য (অপ্রত্যাশিত খাত)	১৫০০০/-
৩০.	মোঃ জয়নাল আবেদীন, ইসলামপুর, চর ভূরঞ্জামারী। আর্থিক সাহায্য (অপ্রত্যাশিত খাত)	১৫০০০/-
৩১.	মোঃ জহুরুল হক, ইসলামপুর, চর ভূরঞ্জামারী। আর্থিক সাহায্য (অপ্রত্যাশিত খাত)	১৫০০০/-
৩২.	মোঃ হাফিজুল হক, ইসলামপুর, চর ভূরঞ্জামারী। আর্থিক সাহায্য (অপ্রত্যাশিত খাত)	১৫০০০/-
৩৩.	মোছাঃ কল্পনা বেগম, কামাত আঙ্গারীয়া, ভূরঞ্জামারী। আর্থিক সাহায্য (অপ্রত্যাশিত খাত)	১০০০০/-
৩৪.	মোছাঃ রোজি বেগম, ইউপি সদস্য, বঙ্গসোনাহাট। উপজেলা পরিষদ হলরুমের পিএ বক্স সরবরাহ করণ (আয়কর ও ভ্যাট)	২০০০০০/-

৩৫.	মোঃ শাহিনুর আলম, মালী, উপজেলা পরিষদ, ভূরঙ্গামারী। ঈদ উল-ফিতরের উৎসব ভাতা।	৮২৫০/-
৩৬.	মোঃ শাহিনুর আলম, পরিচ্ছন্নতাকর্মী, উপজেলা পরিষদ, ভূরঙ্গামারী। ঈদ উল-ফিতরের উৎসব ভাতা।	৮২৫০/-
৩৭.	মোছাঃ জোবেদা বেগম, দেওয়ানের খামার, ভূরঙ্গামারী। আর্থিক সাহায্য (অপ্রত্যাশিত খাত)	৫০০০/-
৩৮.	মোঃ রহিম বাদশা, দেওয়ানের খামার, ভূরঙ্গামারী। আর্থিক সাহায্য (অপ্রত্যাশিত খাত)	৫০০০/-
৩৯.	শ্রী সন্তোষ চন্দ্র রায়, দেওয়ানের খামার, ভূরঙ্গামারী। আর্থিক সাহায্য (অপ্রত্যাশিত খাত)	৫০০০/-
৪০.	মোছাঃ আছিয়া বেগম, পংছাট গোপালপুর, তিলাই। আর্থিক সাহায্য (অপ্রত্যাশিত খাত)	৩০০০/-
৪১.	মোঃ দেলোয়ার হোসেন, বাগভান্ডার, ভূরঙ্গামারী। আর্থিক সাহায্য (অপ্রত্যাশিত খাত)	৩০০০/-
৪২.	মোঃ ইব্রাহিম, গছিডাঙ্গা, ভূরঙ্গামারী। আর্থিক সাহায্য (অপ্রত্যাশিত খাত)	২০০০/-
৪৩.	মোছাঃ বকুল, দেওয়ানের খামার, ভূরঙ্গামারী। আর্থিক সাহায্য (অপ্রত্যাশিত খাত)	১০০০০/-

সিদ্ধান্ত : সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে বর্ণিত ব্যয়সমূহ জনস্বার্থে করা হয়েছে বিধায় উক্ত ব্যয় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

পরিশেষে উপজেলাধীন ইউপি চেয়ারম্যানগণকে জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রমে গতিশীলতা আনয়নসহ প্রত্যেক ক্ষেত্রে তাদের সক্ষমতা অনুযায়ী দায়িত্ব পালনের অনুরোধ জানিয়ে সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করত: গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নে সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।


 (মোঃ গোলাম ফেরদৌস)
 প্রশাসক
 উপজেলা পরিষদ
 ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
 ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।
www.bhurungamari.kurigram.gov.bd

স্মারক নং- ০৫.৪৭.৪৯০৬.০০০.০৬.০০৪.২৫-২৩৬

তারিখঃ ২৮ ফাল্গুন ১৪৩১
১৩ মার্চ ২০২৫

অনুলিপি সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :

- ১। সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। বিভাগীয় কমিশনার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
- ৩। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, রংপুর।
- ৪। জেলা প্রশাসক, কুড়িগ্রাম।
- ৫। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, কুড়িগ্রাম।
- ৬। উপজেলা অফিসার, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।
- ৭। চেয়ারম্যান, ইউনিয়ন পরিষদ, ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।
- ৮। জনাব
- ৯। অফিস কপি।


 উপজেলা নির্বাহী অফিসার
 ভূরঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম।